

新员工述职总结(优秀6篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

新员工述职总结篇一

20xx年以来，认真学习《药品管理法》及《处方管理办法》和抗菌药物的合理应用，并利用业余时间进修学习，不断提高业务水平和技能，爱岗敬业，同心协力为患者服务，虚心向同行学习专业知识，及时妥善处理工作中出现的临时性问题。药品摆放整齐，严格管理毒、麻、限、剧及贵重药品、定期盘存，协助财务部做好药品经济核算工作，发现问题及时查找原因，研究处理并及时解决。摆药室和药房是一个整体，每个人就像一个零件，全体齐心协力，互相配合，互相帮助，保质保量的完成了上级交给的各项任务。

现将一年来药房的工作总结如下：

药房时直接面对病人和护士的重要窗口，如何方便病人及医院护士，如何提高工作效率，是药房工作的重点。为了更好的完善药房工作，提高工作效率，在满足病人和护士的要求前提下，首先做好和病人及护理人员的沟通，科室人员将处方快速又准确的调配。

按照保证临床一线用药的要求，根据销售情况做好药品的定制计划，按时上报和定制，满足临床科室药品供应的需求。在这一年里，药房能很好的做到药品的供应。并把到货的药品及时准确的入库。药房每半年盘点一次，做到账务相符。

每次收到进货药品后，认真做好药品的查对和验收，做到近效期的药品不收，不入库，不合格的药品不收。严格按照“先进先出，近期先出”的管理原则，做好药品的销售及养护，确保药品的质量，同时努力做好合理用药的工作，完善治疗方案的实施，努力提高，各项业务水平，更好的加强药品的管理，使药品质量得以保障。

结合我院实际，对特殊药品，如xx药品做到专柜、专人、专帐、专用处方，双人核对的管理原则。对特殊药品更加严格的把关，做到处方、药品、库存的统一，杜绝xx药品出现差错调配的现象。

日常工作中加强药物知识的学习，特别是临床出现的新药物。严格按照《医院处方管理制度》《药房调剂工作制度》《药房调剂职责》的规定调配药品，坚持“四查十对”，严防差错处方的出现。更好准确完善的做好窗口服务，做到耐心、细心、全心全意的为患者服务，在不断的实践中提高自身素质和业务水平。

想了解更多实用资料网的资讯，请访问：[实用资料](#)

新员工述职总结篇二

尊敬的领导：

您好！

进入公司工作已经快两个月了，在公司领导和广大同事的支持和帮助及部门经理对我的正确指挥下，我坚持不断的学习行业理论知识、提炼以往工作经验、加强自身思想修养、严格遵守各种规章制度、提高综合业务素质。对自己的工作述职如下：

一、加强业务学习，提高业务素质

通过公司精心安排、组织的新员工培训，充分了解公司的基本状况。结合自己工作岗位，通过公司内部网、互联网以及领导、同事的介绍，学习相关行业知识、公司成功案例等，为以后的实际工作做准备。期间，在部门领导的指导下，编写了《浅议市场营销与管理咨询》，并作为项目组成员参与编写了《xx公司管理咨询建设项目建议书》《xx公司管理咨询建设项目调研方案及调研提纲》《xx公司企业文化建设项目调研报告提纲》等相关文件。

二、改变思想，转换角色，严于律己

一位优秀的管理咨询顾问，不仅要掌握各行各业丰富的理论知识和实战经验，还必须能从中提炼出其精华之所在，同时结合客户的实际状况，提供整体解决方案。从自身角度考虑，一要改变思想，采取“空杯理论”的工作态度，不断提高；二要转换角色，尽快的进入工作状态；三要严于律己，不仅要遵守各种规章制度，也要把公司的企业精神、工作作风，融入日常工作，并严格执行。

三、体会与感悟

公司从上到下全体员工的工作精神，使我感受颇深，正所谓：一言九鼎德胜天下。平时领导的指导与支持，方法方式独具匠心，恰到好处。给出了思路与方向，耐心观察，并及时指导，但不大包大揽，亲历亲为，培养后备人才。作为管理咨询顾问，对于客户企业，不是代替他们去做，而是引到思路，塑造其行为规范，并形成管理制度甚至员工习惯、企业精神。

总之，工作上虽有不足，但在公司领导及同事的关怀与呵护下，不断提高、成长。对于接下来的工作，充分信心！

此致

敬礼！

述职人□xxx

20xx年x月x日

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

新员工述职总结篇三

尊敬的各位领导、各位同事：

大家好!我于20xx年xx月通过竞聘上岗，行党委组织委任我为xx分理处主任，主持工作至今。在担任xx分理处主任以来，我能够认真贯彻落实有关金融政策方针，立足本职工作、爱岗敬业、无私奉献。在工作中，紧紧围绕xx分行提出的“跑赢大市、逐年增盈”“强力出击、两翼齐飞”的经营策略，抓住“发展与控制”二大工作主题不放松，团结带领一班人，艰苦创业，锐意开拓，为我行事业的发展鞠躬尽瘁。随着我行股改上市紧锣密鼓的进行，改革创新步伐加快、发展管理要求更高、各项任务也非常繁重，作为一名基层网点的主任，我既深感责任重大，又有干好工作的强烈使命感。现在就将我任职期间的思想工作情况汇报如下：

本人注重提高政治思想素养，努力提高理论水平和思想素质。学习党和国家的方针、政策、法规，关心国家大事，积极参加各种政治学习。在任职期间，认真参加行里组织的各种政治学习，积极向党组织靠拢，并多次向党组织递交思想汇报。在行里组织的每周二学习时间里，认真学习各类文件，掌握我行业务发展的新知识、新制度。在认真学习的同时，严格遵守行里的各项规章制度，能够按时出勤，遵纪守法，注重团结。

1、大力拓展存款业务，以此带动各项业务的快速发展。

“麻雀虽小，但五脏俱全”从任分理处主任第一天开始，我就知道，要真正管理好一个分理处并不是件容易事，我深知自己责任重大。在xxxx分理处任主任期间，我克服了接手时储蓄存款负增长xx万元，余额仅为xxxx万元，公司企业存款余额为零的困难，带领全处员工勇于开拓市场、积极营销，短短xx个月时间就实现了储蓄存款净增xxxx万元，公司企业存款净增xxxx万元，全面完成了市分行下达的全年任务数。由于我行网点整合，分理处于200xx年xx月与xx支行并账，并于200xx年xx月在南湖路重新开张营业，xx分理处一切从零开始，没有老客户，没有资本，每一位客户，每一笔款子，都要靠大家从外揽进来，那时分理处周边已经有好几家经营已久的其它商业银行，市场占额十分有限。要想克服分理处成立时间短、地域较偏、客源有限的缺陷，在这样的处境下求生存、求发展，就必须采取紧逼战略，超常规的干。去年底，在分理处成立半年多一点的时间里，分理处各项存款余额达xxxx万元，全面完成上级下达给我们的各项业务指标，得到了支行及分行领导的好评。今年上半年，在紧紧围绕市分行提出的“跑赢大市、逐年增盈”的经营目标和“强力出击，两翼齐飞”的发展战略前提下，我决定把存款工作作为一切工作的切入点，创造性地开展工作，带领全所员工全身心的投入到“xxxx”百日吸存竞赛活动中去。在工作中，克服种种意想不到的困难，抢抓有利时机，积极协调多方关系，牢固

树立“存款兴xx”的思想和阵地意识，坚持发扬“三勤四上门”的优良传统，广大员工呈现出积极的吸储热情，通过全所员工的共同努力，分理处很快取得了令人振奋的成果。截止今年上半年底，在分理处成立短短一年的时间里，人民币储蓄存款净增xxxx万元，完成全年任务的xxxx%;外币存款净增xx万美元，完成全年任务的xx%;公司存款净增xxxx万元，完成全年任务的xxxx%[]各项余额达xxxx余万元。

2、从严管理，切实规范和强化我所内部管理机制。

管理是金融业的生命，严格有效的内部管理，是金融业安全高效稳健运行的前提和基础，是防范和化解金融风险、防止和杜绝案件发生的重要手段和有效途径。在大力发展业务的同时，我更加没有放松内部管理工作，按照市分行的要求，分别制定了主任、事中监督、会计、出纳等岗位职责，使员工执行制度起来不折不扣。坚持每周一次制度学习，每季一次员工行为分析，使员工牢固树立了安全就是效益的思想，增强了员工的法制意识、风险意识及责任意识，形成了以机制强化内控，以制度严格管理的内部管理模式。

3、服务手段大胆创新，全面提升我所窗口形象

在优势文明服务工作上，要求我所员工始终坚持“想客户之所求，急客户之所需，排客户之所忧”的服务理念，为客户提供全方位、周到、便捷、高效的服务。我们相继推出了延时营业，上门服务，业务创新等一系列服务举措，在为客户服务的过程中，做到操作标准、服务规范、用语礼貌、举止得体，给客户留下了良好的印象，也赢得了客户的信任。今年，我发动员工利用我行全省通存通兑免手续费的优势，为在本地做生意的外区县客户开立储蓄存折户xxxx多个，吸储存款xxxx余万元。

新员工述职总结篇四

尊敬的各位领导：

您们好！

半年时间转瞬已经过去了,工作的这半年来，在上级各领导的正确指导和同事们的帮助下，维护各卫生院仪器，使其正常运行的同时，我还坚持不断地学习临床检验知识，总结工作经验，培养自身思想修养，努力提高综合素质，严格遵守公司各项规章制度，完成了自己岗位的各项职责。现就近两个月工作情况简要的向组织汇报如下：

一、服务热线值班（12月11——20日）

1、接听客户电话，及时解决问题：

2、电话巡访总结方案：

主动电话巡访，根据不同情况要有计划有目的的电话巡访，对于刚装机后的用户，由于化验员操作还不熟练，三天内要进行一次电话回访，给予电话指导；针对试剂用量大户，要及时了解试剂用量；对于其他用户全面巡访了解仪器运行情况、质量控制以及试剂用量，以便及时配送试剂，达到主动营销的目的，在服务站同事的一致努力，12月份试剂用量大大提升。

3、与各卫生院院长电话沟通（安排现有仪器各项目临床意义的培训工作）；

4、工作方法积累：

在值班期间，电话巡访给我提供了与客户交流的平台，在白经理的点评和指导下，让我学会了与客户沟通的方法，在人

际交流上有了不断的提高。

二、仪器维护

南余店卫生院血凝析在测试中不能正常做出结果，在电话指导未能见效的情况下，我到现场，经过仔细的观察和分析，首先开机预温到37度，让化验员独立做测试，以便观察操作是在那一步骤出现问题，由于没有病号，只有采我的血制作血浆，就在加抗凝剂的一刹那，发现问题，化验员加抗凝剂量是正常加量的10%（本该加200ul,加1800ul全血，现在只加20ul加1800ul全血），于是让其采了两份血，分别加入200ul和20ul不等量的抗凝剂制作血浆做比较，以事例说明问题；结果加20ul抗凝剂的血浆在预热时就凝集，加200ul抗凝剂的血浆做出结果正常打印。之后，我又从“采血”到“出报告”整个过程再向化验员讲解多遍，让用户自己口述并写在操作手册上，直到用户满意我才离开。

三、学习上精益求精

面临广阔的医疗器械市场，只有不断提高自身素质，找出与别人的差距，努力弥补不足，改正缺点，才能立足于现代这种人才济济的社会。而作为一名基层工程师，只有不断地吸取新的知识，不断地更新观念，这样才能迎接更为激烈的挑战和竞争，立足于自己的基层岗位。现在虽具有了大专学历，而时代发展的需要，也决定着我必须前进，于是我参加成人高考，滤布并拿取本科录取通知书；不断完善自己的知识结构，适应不断变化发展的现代医疗器械行业的需要。除了参加医疗器械专业培训之外，我还积极自学临床检验知识，我觉得我现在还有很多不足，还应根据自己在平时工作中出现的失误、疑惑、难题，向有关专家请教，提高自己独立解决实际问题的能力。我相信，凭我爱岗敬业，简单加执著，不断进取的态度，定会有所收获。

近两月的工作述职，我相信，在自己的不断努力和领导、同

事们的关心帮助下，我有信心迎接新的挑战，实现新的目标。我也特别想借助这样一个机会，感谢公司领导给我这个施展自己才能的平台，感谢我的同事工作中对我的指导和帮助。不断地提高自己发现问题解决问题的能力，为适应“倍肯化验”快速发展做出自己的贡献。若有不全面和不准确的地方，请领导给予批评、指正。

此致

敬礼

新员工述职总结篇五

尊敬的领导：

本人自进入xx公司以来，经过近x年时间的了解，已全面地了解xx公司的具体生产状况及运作，来到xx厂，因为厂情的不同，大部分的工作方法都必须做出改变，有效管理量化考核方法在xx推行要有一段时间过渡。如何引导，是一个技巧问题，弄不好会适得其反，所以非常感谢公司领导对我的信任，并给予机会让我担负工序主管这一重担，相信这一次是自己职业生涯的又一次规划和考验，所以我会用良好的心态和更务实的态度来面对现在的工作，只要我努力，一定会在xx公司做出成绩。以下是我这一年的述职报告。

人员状态良好，但冲劲不足，对公司缺乏归属感。基层管理员渴望认知新鲜事物，但浮于表面。职责不清，不勇于承担责任，本职工作未做好。机械设备良好，主力做单双面板不成问题。生产技术和方法没有与产品难度的增大相配套，人员的流失就会失去技术力量。环境管理、设计不到位，当生产难度高的板子时，环境因素影响凸显。

首要为安全生产，要加强巡拉及有力督促各当班领班、组长搞好安全防护措施确保安全生产；看紧出数与货期，按公司

月目标计划推动各工序的生产出数和交货期，以达到每天出数的达成率准时交货率；将各异常情况进行科学的、严谨地调查与采集，并用xx的形式传呈给各经理和相关主管；注重个人形象，以自身为榜样，严格地要求各工序管理人员和员工保持精神状态良好，且员工纪律长期严抓不懈。

以积极进取的工作热情很快融入了xx生产部这一团队，并已适应了相应的企业文化，在生产岗位上真正体现出统筹与推动的作用，形成并完善了在生产部这一团队内的上传下达、平行沟通和监控生产状态的一套管理机制；通过学习，已由原来不熟悉银孔板生产制程转变为熟悉银的生产制程，并能推动银碳、绿油、车啤的生产出数和品质改善；与其它部门已建立良好的沟通，生产中的发生的一般事项都能有效地协调与尝试解决；通过不断巡拉，有效纠正部分员工操作的不规范及改变部分人纪律观念的状况，使生产进入正常的生产状态。

经常督促各生产组长、领班加强车间的活动，有效保障了生产环境良好，维持了厂房所应有的新形象；在工作中善于发现问题和疑点，并即时将问题和疑点反映给经理和各领班，并有力推动改善；刚入职时发现生产线上员工操作不规范，在我强烈的反映和制订了详细规范下，现生产工序员工都已能按操作规范作业。主导成立xx小组，每两周进行检讨、以使擦花的报废得到很大程度的改善。

巡拉不力！银碳打磨机水管异常，未能及时通知维修处理及未能调配好员工工作，有着相当的不可推卸的责任；协调能力和推动能力有待提高，对部分工序达成率和生产目标均没有达标有一定责任。

以后工作的初步计划：应生产形势要求，下月对生产部所有组长进行一次培训，目前培训教材我已初步完成，下一步送呈相关经理审核，我会尽的热忱和精力来挑战我的工作；工作中努力学习生产制程技术；继续在工作中将一些建议和想

法连同相关数据呈报经理，如可采用，将尽力度协助实施与跟进；主导推行成立xx改善小组，监督各工序的xx板操作规范的方法，提升员工品质意识。

配合生产部的品质改善计划，力争在本年度将双面板报废降到x%以下，全力跟进绿油因渗油、移位、擦花，银碳因阻值偏大及板污等项目的品质改善。全力配合生产经理在生产效率及品质改善方面达到公司所制定的各项指标。让xx厂在安静与详和中迎来新的一页，并祝愿xx厂在未来日子里生产中取得更辉煌的成绩。

此致

敬礼！

述职人□xxx

20xx年xx月xx日

新员工述职总结篇六

这一段时期，我主要是在营业部实习工作，都是基础的业务，但却是最能学到东西的关键环节。在处理业务的过程中，仔细和认真是必不可少的。这也对我提出了更高的要求，使自我的工作本事得到了提高。

刚实习，身心都很累，有想过要放弃，和蔼的营业部的同事豪不保留地传授着他们的经验：始终坚持做一个有“心”人，虚心学习业务、用心锻炼技能、耐心办理业务、热心对待客户。真正的银行可能是和每个人的想象不一样的。可能大家会觉得银行的工作环境应当是舒适安静的，其实银行是相当嘈杂的一个环境，不断有打印机的声音，点钞的声音，敲图章的声音，银行的工作是很忙碌的，每一天重复同样的工作，虽然工作很累，但感觉很欢乐，心里也满足。老员工们熟练

地办理客户提出的业务，专业的回答，灵活的指法，快速的办理，还有良好的心态都是我要学习的目标。

银行就像生活，偶然发生的小插曲，客户轻轻的一声“多谢”，燃起了心中的活力；客户不解的抱怨，需要的是耐心的讲解。活力让我对工作充满热情，耐心让我细心地对待工作，力求做好每一个小细节，精益求精，活力与耐心互补促进，才能碰撞出最美丽的火花，工作才能做到最好。

经过这段时期的实习，我深刻的体会到书本上的知识与实际中的应用还是有必须差距的，仅仅掌握好书本知识是远远不够的，实际中的各种操作技能是更重要的，而这也正是自我需要学习和努力的地方。仅有把书本和实际结合起来，增强动手本事，才能更好地完成各种工作。

我喜欢有意义的生活。我此刻还刚刚起步，人生的旅程刚刚开始……

新员工的述职报告5