

传帮带工作实施方案(精选6篇)

无论是个人还是组织，都需要设定明确的目标，并制定相应的方案来实现这些目标。优秀的方案都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编帮大家整理的方案范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

传帮带工作实施方案篇一

本学年本组安排我与杨兆菊老师结成传帮带对子，由于杨兆菊是一个工从大学毕业的心教师，在教育教学的很多方面都还不熟悉，包括学习的情况，教学常规工作，教学方法，所以在这一年的传帮带工作中我将全力对杨老师进行指导和交流，同时我也想从杨老师处获得一些新的教学思想和理念。那么根据我和杨老师的实际情况，作为带新老教师的`老教师初步拟定如下传帮带教学工作计划：

1、备课

备好课是上好课的关键，我将从备课抓起，要让杨老师从思想上充分认识到备课对上好课的重要性。本着谁讲课谁主备相互协商的原则，在教材的重点，难点上一起探讨、引导根据学生的实际情况，确立教学目标，重点，难点，并能根据本校的教学实际，确立切实可行的教学方法，提高对教材的理解和课堂的驾御能力。

2、听课

先让杨老师听我上课，了解课堂教学，上课中尽可能有多媒体教学，指导熟练地运用现代教育技术辅助教学，之后登台讲课，课后进行交流，找出不足，总结经验，提高课堂教学能力。

除了加强生物教学理论的学习外，还将让卢老师抽时间在网

上和学校订的刊物上查找

传帮带工作实施方案篇二

在过去的一年里，为了适应新时期教学工作的要求，认真学习有关新课程教学改革的课程标准。从各方面严格要求自己，结合本校的实际条件和学生的实际情况，勤勤恳恳，兢兢业业，使“传帮带”教学工作有计划，有组织，有步骤地开展。为使今后的工作取得更大的进步，现对本学年“传帮带”教学工作作出总结，希望能发扬优点，克服不足，总结经验教训，以促进自身成长和教学工作更上一层楼。

一、认真备课，虚心请教

在教学上，有疑难问题迅速请教老教师。在各个章节的教学上都积极征求老教师的意见，学习他们的方法，同时，多听老教师的课，做到先备课，然后跟班听老教师的课，课后进行二次备课，修补教案，学习别人的优点，克服自己的不足，并常常邀请其他老师来听课，征求他们的意见，改进工作。备课做到三备，即备学生，备教材，备教法，充分利用集体备课的资源，认真学习其他老师先进的教学方法，备课组是学校教学领域中最活跃的细胞，它影响着全年级的教学质量，备课组组长团结组内的教师，研究教法，探讨教学中的疑难，互通教学上的策略。各备课组成员间经常互相听课，学习开课教师之所长，发挥集体备课的作用，真正做到了备课组活动扎实、有针对性，使我收益匪浅，集备之外，我认真写好教案。每堂课都在课前做好充分准备，课后在老教师的辅导下及时对该课作出总结，写好教学后记。

二、增强上课技能，提高教学质量

教学起初犯了一刀切的毛病，就是对一切学生采取同一种教学方法，没有根据学生实际情况对症下药。在老教师的辅导下，我克服了这个弊端，课上，放慢语速，突出重点，突破难点，

尽量使自己的语言通俗易懂，使后进生也易于接受。在课后，为不同层次的学生进行相应的辅导，以满足不同层次的学生需求。

三、以老带新，促进教师队伍的成长

如果说英语知识是一瓶酒，学的时间越长就越能品尝它的醇厚；那英语教师在教学时，就好比在酿酒，让学生品尝到英语科学的精华。对初出大学校门的青年英语教师而言，光有丰厚的专业知识还远远不够，还需要用浅显的语言和学生达成沟通。

为了帮助新教师尽快成长起来，学校为每一位新教师配备带教老师。在带教期间，师徒共同备课，研究重点、难点，手把手地修改问题的设计，督促备课后记的写作。师徒间互相听课，老教师无私地向我们开放课堂，让我们模仿、学习；我们上课时，带教老师不由分说地放下手头的事认真听课、仔细作记录以便课后指导。开课时，老教师除听取新教师的开课设想，对其初稿的可操作性做出评价外，再稿时还对各种细节问题提出忠告。试讲、再修改、再熟练成诵，可谓诲人不倦。新教师开课成功的背后，有老教师拳拳的爱心。带教老师处处关怀，即使是批改试卷之类的小事，也是新教师学习的好机会。有时甚至到了晚上11点多，师徒俩还在共同阅卷。

经过“传帮带”工作，受益最多的莫过于我们新教师，因为我们是学校最年轻的教师，也是经验最最缺乏的教师，各项工作都需努力改善，使自己尽快成长起来，才能适应和跟上学校不断发展的脚步，我们还有很长的路要走，新的一年必将更加努力。

传帮带工作实施方案篇三

通过培训，使作为新教师的我进一步巩固专业思想，热爱教

育事业，熟悉教育教学环境和教学常规，树立正确的教育观念和新课程理念，提高教育教学能力，促进专业成长，使新教师顺利启航，为将来在教海劈波斩浪、扬帆远行打下坚实基础。为此，我们根据上级有关部门的新教师培训意见精神以及本镇实际制订本学年新教师培训计划。

二、预期目标

1、让新教师在短时间内熟悉学校，熟悉工作岗位，进一步巩固新教师的专业思想，具备良好的道德素养，能热爱本职工作，热爱学生。

2、初步掌握学科的教学常规和技能，理解学科的业务知识和内容体系，课堂教学、作业批改、课外辅导等逐步走向规范化。

3、对课改目标、课程标准、教材教法有较深刻的认识，并能运用到实际教学中，增强驾驭教材、驾驭学生及驾驭课堂能力，提高教学水平及学科质量。

三、重点工作

1、抓学习，促发展。师德修养是教师立身立教之本。因此，要先从学习入手，集中学习《中小学教师职业道德规范》、《义务教育法》、《教师法》、《未成年人保护法》等法律法规，结合自身找差距，在教育、教学中约束自己，规范自己，从而达到自修、自思、自我提高的目的。

2、抓考核，促提高。对新教师实行考核制，采取学期考核与学年考核相结合，学生考核、同行考核与领导考核相结合，定性考核与定量考核相结合的方式进行，考核结果作为新教师提拔、评先、树优的重要依据。

3、以课堂教学为主阵地，提高课改意识。深入开展备课、上

课、说课、评课等活动，要求新教师听老教师的课至少5节，取长补短，促其发展。

4、培养与提升新教师课改、科研意识，强化现代信息技术的培训。采取理论讲座、自修自练、集中学习、外出培训等方式，不断丰富新教师课改、科研理论水平，并根据自身经验及所教学科特点，在工作中认真实践，及时总结，更好地成长。

五、具体措施

1、成立新教师培训工作领导小组

组 长：何天湖

组 员：张青青

2、组建新教师参与培训。根据计划定期开展培训活动，做好记录与考核。

3、采取“青蓝之约”师徒接对的传统方式通过校内师徒接对培训，充分发挥骨干教师、老教师的传帮带作用，使新教师尽快成长。

传帮带工作实施方案篇四

新教师刚走上讲台，是教育的新兵，提高他们的素质，帮助他们迅速成长，是摆在我们面前十分重要和紧迫的任务。为了迅速提高教师队伍素质，特别是新教师的教育教学能力与水平，这就需要老教师进行传、帮、带，把学校的'优良传统、在教育教学中的宝贵经验、业务技能传授给他们。为此特制定新老教师“结对传帮带”工作方案。

1. 新教师范围：有专业实践工作经历调入我校的教龄不足2

年的工程技术人员，毕业直接来校从事教育教学工作教龄不足3年的年轻教师。

2. 指导教师范围：

中级职称以上具有较丰富教育教学及管理经验的教师或校内专业带头人、骨干教师、经验丰富的技术能手。

传帮带结对工作由督导室组织专业部和大专部具体实施。以学科（专业）相同或相近为原则，一般为一对一帮带，特殊情况可一带多。

1、基本职责：

指导教师：做到“三带”：带师魂——爱岗敬业，无私奉献；

带师能——掌握教育教学基础知识与技能；带师德——育德之道，为人师表。

新教师：要做到“三学”：学师魂——爱岗敬业，无私奉献；学师能——掌握教育教学基础知识与技能；学师德——育德之道，为人师表。

2、具体职责

指导教师：

（4）、为新教师上好示范课，交流教育教学方法。

（5）、指导新教师撰写一篇教研论文。

新教师：

（1）、热爱教育事业，认真工作，关心学生，养成高尚的师德；

(3)、每学期至少听课20节。提倡多听同备课组其他老师的课或其他学科的课。

(5)、每学期至少写一篇教育教学论文。

- 1、督促指导教师和新教师落实责任，不定期进行检查；
- 2、不定期抽查指导教师和新教师听课记录，了解听课情况；
- 3、每学期至少开2次指导教师和新教师座谈会，多方听取意见，扬长避短，及时改进；
- 4、每学年组织一次新教师课堂教学大比武活动，对获奖师徒进行奖励。

传帮带工作实施方案篇五

为加强教师队伍建设，提高教师队伍整体素质，让青年教师、新教师尽早熟悉学校的教学常规，在教育教学方面尽快成长，我校正式启动，教师帮带计划。新毕业分配和新调入本校的老师，进行帮带，新教师精心准备，同科组的老师积极帮带，新教师过关课取得良好成效。尤其是在评课过程中，老师们畅所欲言，肯定长处，指出不足，分析得失，传经送宝。不仅新教师获益良多，老教师亦受益匪浅。我帮带的新老师，我将从已下方面入手。

一、指导教师的职责

1. 全面关心被指导教师的成长，带思想、带作风、带业务。
2. 制定切实可行的帮扶计划。
3. 接受咨询，解答疑难。
4. 指导新教师开展教育教学研究，撰写教研论文。

5. 指导新教师备课、上课，课堂向被指导教师开放。
7. 全面跟踪新教师的课堂。听被指导教师的课每两周至少一节，课后及时交换意见，听课笔记每期末交教务处存档。
8. 不定期地检查被指导教师的作业批改情况，给予必要的指导。
9. 平时做好帮扶记录，每学期期末对所指导教师的工作进行书面鉴定。
10. 指导年青班主任协调好班级与学校、班级与班级、班级与任课教师、学生与学生等各方面的关系，使其更好地服务于班级管理工作。

二、被指导教师职责

1. 明确学习目的，端正学习态度，尊重指导教师，虚心听取指导教师的意见，不定期向指导教师汇报学习情况、工作体会和教学感悟。
2. 新教师在每周至少听课两节，每学期听课不少于30节，认真写好听课记录，期末交教务。
3. 每两周写一篇教育教学反思，每学期交总结或体会一篇，在实践中不断总结经验，改进优化教育教学。教学反思、德育反思和总结交教务处存档，德育反思和总结交德育处存档。
4. 新教师每学期至少举行研究课、汇报课、公开课3节(校级公开课2节)。
5. 年青班主任要积极主动地进行学习(既要向指导教师学、也要学习教育管理理论)，要善于动脑、勤于动口、细心观察、不断积累工作经验。

7、做好班主任工作交流和计划。

在做好这些的同时，我们已经学习了田局长《全力推进道德课堂建设，走好教育生态文明之路》，我们就“道德课堂的理念，即围绕‘道’‘德’二字，重新建构四个全新的概念学道、学德、师道、师德”；“道德课堂要求教师必备八大教学素养和三种基本能力”及“道德生态课堂”和“构建道德课堂的行动策略”等主题进行了深入的学习，并纷纷结合自己实践探索道德课堂的经验进行交流，按照田局长的讲话精神对以后更好地实施道德课堂进行了深入探讨。此外我们还学习了“怎样建设优秀的班集体”良好的班集体，能促使学生在德、智、体各方面全面健康成长，作为班主任使我深切体会到班级管理中班风建设尤为重要。好的班风可以约束和熏陶每一个学生，能在学生心目中树立一把无形的“尺子”。相反，不良班风则会助长歪风邪气，甚至影响到整个班级的进步。古人云：“近朱则赤，近墨则黑”。这也说明了学生的生活环境和所在的班集体对他们的成长产生了重要的影响。因此，作为班主任，应该注重班风建设，把班风建设提高到班级管理的重要地位上来。这也是我和帮对老师学习的重要内容。

在以后的教学活动中，我会探究课堂，主动帮助被帮扶的老师，严格要求自己 and 帮扶老师，做到精炼的备课，讲课，把班主任工作做的更优秀。相信我们的努力，一定会让我们都进步起来。

传帮带工作实施方案篇六

幼儿园20xx年3月份工作主要从教育教学，行政工作，课题、研修、培训，安全后勤工作，环境创设，家长工作等方面进行展开。

具体工作安排如下：

一、教育教学

1. 各组制定和上交学期课程计划，做好主题教学计划的审议工作，引领教师开展集体备课，提高教师课程执行力。

2. 加强一日活动各环节的常规管理，建立必要的班级常规，加强幼儿生活习惯、学习习惯和行为习惯的培养。

如：保护幼儿的好奇心和学习兴趣，鼓励幼儿主动提问、大胆尝试、乐于想象和创造，活动中善于倾听同伴，认真专注，有一定的坚持性等。（重点加强礼仪教育）

3. 各组根据幼儿的年龄特点更新一个合适的韵律操，小组教师编排好听音动作，组织班级幼儿学习，幼儿园月计划第二周开始正常出操。（组长负责）

4. 各教研组审议本学期课程计划，合理安排各主题活动，审议后的课程计划上交给业务园长。

5. 各组商议制定本学期教研组一课二上计划，落实执教人员及研究领域等。

6. 教师认真制定和实施一日工作计划，做到活动前有准备，活动后有改进。

7. 各班开展种植活动，建设好班级自然角和班级种植园地。（幼儿园月计划第二周开始）

8. 督察审议：小、中、大班组主题教育计划

9. 督查：小班组集体备课。

10. 各组开展午间器械操活动，保证活动按时、有序开展。（幼儿园月计划第二周开始）

11. 各班开展“亲亲大自然”幼儿春游远足活动。

二、行政工作

1. 做好报名收费注册工作。

2. 召开全体教职工会议，布置新学期工作计划。

3. 召开组长例会：商议讨论新学期教科研工作计划。

4. 各条线制定工作计划。(园务、教科研、教研组、课题组、后勤组、班务、安全工作、卫生保健工作、各专用教室等)

5. 调整并下发各类表格。(作息时间表、专用教室和角色游戏安排表、户外活动安排表、电教设备使用记录表、家访和随访记录表、教师交接班记录表等)

6. 录入上报新生幼儿各类信息(花名册、家校通、学籍管理等)。

7. 做好本学期教职工花名册录入工作。

8. 配合中心做好20xx年绩效考核工作。

9. 本月考核检查重点：班级常规、计划制定、主题活动落实情况。

10. 组织公办教职工体检。

11. 做好食堂、仓库卫生、物品整理等整改工作，接受市卫生监督所督察。

12. 做好教学工作指导，每周开展随堂课指导工作。

三、课题、研修、培训

1. 业务园长参加太仓市教科研工作会议。(幼儿园月计划第一周)
2. 各组组织教师学习新的韵律操动作，开展好教师基本功演练。
3. 青年教师参加xx市级教师培训班学习。
4. 组织全体教师开展专题“《3~6岁儿童学习与发展指南》解读”学习。
5. 沙龙学习：撰写学习《指南》后的心得体会，展开讨论与交流。
6. 园内开展“小荷杯”年轻教师优质课评比，推选优秀教师参加中心“小荷杯”优质课评比活动。(幼儿园月计划第五周)
7. 课题组：组织全体课题组成员研读礼仪课题中期报告，进一步完善中期报告。(幼儿园月计划第三周)
8. 课题组：商议修订课题中期测评问卷，幼儿园月计划第五周完成初稿，幼儿园月计划第六周开展课题中期测评工作。
9. 邀请市级教科研专家来园指导课题研究工作，指导教师如何撰写教育科研论文。鼓励教师积极撰写论文，积极投稿，争取发表。

四、安全后勤工作

1. 进行环境卫生大扫除，彻底整理、清除园内的卫生死角。进行期初校园安全，食品卫生大检查。
2. 对校舍、设施设备进行全面检查，确保开学工作顺利进行。

3. 加强安全教育，强化幼儿来园和离园接送关，各班做好接送卡制作补缺工作。
4. 加强对食堂食品安全的管理。对照上级要求，填报有关数据表。迎接卫生监督所的常规性检查。
4. 做好插班生预防接种卡登记和入园体检工作，调整各班转出、插班生的个人信息。
6. 添置各班教育教学及生活用品。下发保育资料和食堂的有关表格。
7. 把好离园关，做好安全导护，争取社区辅警的配合，维护好校门口交通安全，督促家长做好校门口各种车辆停放工作，以确保幼儿的安全。
8. 倡导勤俭节约，全园上下学会节约一度电、一滴水和一张纸。
9. 调整后勤人员卫生包干区。
10. 加强食堂管理，制定食堂人员一日工作安排。
11. 出好幼儿园月计划第一期卫生保健之窗。
12. 结合xx市《幼儿园一日活动应知应会》做好保育员培训工作。

五、环境创设

1. 各班预设主题版面。
2. 各班调整区角游戏的环境创设。
3. 各班建立完善自然角，丰富内容(观赏区、水养区、饲养区、

土培区等)。

4. 确保种植园地活动的正常开展(为种植园购买种子、工具、搭建植物攀爬架等)。

5. 各班尝试让幼儿的一餐两点在音乐声中愉快进餐。

六、家长工作

1. 各班更新家长园地内容。

2. 各班组织召开期初家长会(幼儿园月计划第一周周五下午)

3. 切实开展随访、上门家访工作，主动与家长做好沟通工作，提出家庭教育指导策略，改变家长教养方式，切实转变孩子不良习惯。

4. 园部出一期家教宣传橱窗。

5. 结合“三八妇女节”开展亲子同乐活动；

6. 结合“植树节”开展班级树家园种植活动。

7. 园部组织召开一次家委会会议。