

2023年食品质检的工作总结(优秀5篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

食品质检的工作总结篇一

20xx年即将辞别，回忆在这一年当中既忙碌着也有收获着，使我感到有喜有忧。本人一直在注塑车间做了3年多的质检工作，所在的岗位确实有一定工作压力，但是对我来说没有压力就等于没有动力。作为一名质检员的我，为使自己成长的更快，工作中得到更大提高，做了如下的工作总结：

作为质检员，不但要掌握专业的'检测知识，还需要认真仔细，才能发现问题，找出问题，解决问题。所以这一年的现场的质量工作使我受益匪浅。在检验之前，要学会看懂产品图纸，与产品试装。根据品质流程要求，做好事中监督工作，发现及纠正检验过程中存在的问题。配合操作员对产品质量作全面的检查，对产品中出现的问题及时提出、纠正。对特殊产品要加工工艺的进行全过程跟踪检查，确保每道工序合格。对进仓的产品严格把质量关，对事后结果进行总结分析，以便于工作的持续改良。每天下班之前，对检验过程中出现的质量问题做好对班交接工作。记载检验过程中往后容易出现的问题可取之处，不断地提高个人的专业检验水平；将现场存在的质量问题及须公司协调解决的问题认真反映出来。

- 1、对产品品质方面要求还有一定差距，导致少批量的退货现象。一方面，由于个人检查方面不够细致、专业知识不够充足，一方面就是工作量多、和时间比拟长时，工作效率不高。
- 2、在发现质量问题中不敢明确确定是否，果断性不强，在处

理有些事情时还需要领导的帮助。

3、由于目前质检工作人员有所欠缺，工作时间长，工作量增加，如有一人请假无人替代。

1、我将进一步发扬优点，改良缺乏，全力做好本职工作。要保持良好的精神状态，发扬吃苦耐劳、知难而进、精益求精、严谨细致、学习进取、敢于拼搏精神。理清工作思路，提高办事效率。

2、在检验之前，我首先要了解需要检验的产品，并且在检查前应该做好事前准备，检查时认真监督。

食品质检的工作总结篇二

食品质检员桂林西麦食品股份有限公司桂林西麦食品股份有限公司，西麦，西麦。

3、参与处理生产过程中的异常问题。

5、协助相关部门或人员处理、分析、统计客户质量投诉，并追踪质量事故；

7、监督管理呆滞品、退货品的质量，上报并根据处理建议进行处理；

8、负责各项产品标识与可追溯管理，使其各项名目清晰，管理有效，保证各项质量异常情况源头明朗，及时发现问题并改正。

任职资格：

1、20—35周岁，男女不限；

- 2、大专及以上学历，机电、食品、检测等相关专业；
- 3、熟悉各种检验手段、方法和标准，了解iso22000□haccp体系知识；
- 4、熟悉国家行业相关质量检验标准、食品企业质量管理流程；
- 5、熟练使用计算机办公软件。
- 6、具有较好的信息分析及处理能力、沟通协调能力与良好的团队协作精神。

食品质检的工作总结篇三

- a□每日不定时去车间抽检（至少二次），并如实做好抽检记录。
- b□对所管辖厂做出纠偏措施。
- c□不定期参与首批产品确认。
- d□对违规现象进行统计和分析，应用haccp知识不断提高卫生监控质量。
- e□与防疫站保持良好的沟通联系。
- f□熟练掌握生产情况，对车间环境改善设备更新提出合理化改进意见。
- g□及时掌握生产工人卫生知识不足之处，针对性组织卫生培训。
- h□对新职员工进行卫生知识培训，对下岗员工进行再培训。

i]重大意外事件及时到位，不清楚的地方及时与部长联系。

j]参与顾客满意度调查工作。

食品质检的工作总结篇四

- 2、负责检验数据的记录填写工作；
- 3、对抽检不合格的产品及时上报；
- 4、负责检验室的设备维护与保养工作；
- 5、负责检验室的卫生工作；
- 6、负责对生产现场人员进行卫生意识、清洁卫生等的指导和培训；
- 7、上级领导交办的其他工作。

食品质检的工作总结篇五

责任和权利是双生儿，想要享受权利，那么就勇于承担责任吧。下面是的食品质检员最新岗位职责，供你参考，希望能对你有所帮助。

- 1、负责原、辅料、生产样品、外来样品的检测；
- 2、负责对公司原辅材料进厂、成品出厂质量检验；
- 3、实时监控在产品、产成品的质量。
- 5、能够有效进行成品监控
- 6、熟悉细菌总数、大肠菌群、大肠杆菌、金色葡萄球菌、沙

门氏菌的检测方法及操作，能检验分析食品原料，会使用高效液相仪、原子吸收仪。

2、及时、准确、真实地填写检验原始记录和出具检验报告单；

6、协助主管跟进不合格和客户投诉等质量问题的处理。

1、负责产品的出厂检验、来料检验及车间流程微生物检测；

2、负责检验数据的记录填写工作；

3、对抽检不合格的产品及时上报；

4、负责检验室的设备维护与保养工作；

5、负责检验室的卫生工作；

6、负责对生产现场人员进行卫生意识、清洁卫生等的指导和培训；

7、上级领导交办的其他工作。

1、负责建立和完善企业产品质量管理体系及认证，并组织实施质检与品控工作

2、保证品控系统的合理运作，保证产品质量

3、协调与品质有关的其他部门的关系

4、参与产品研发、工艺及产品改进工作，提高产品质量

5、负责对原辅料、半成品、成品等的检验及制定检验标准

6、负责制定并严格执行作业指导书，按要求巡回检验，对制

程进行管理与分析

7、负责原辅料供应商交货质量的检验及整理与评价，督导并协助厂商改善质量

8、负责产品质量异常时的妥善处理及报废品鉴定

9、负责检验仪器与药品质量等的管理与校正

10、负责库存产品的抽检及出厂检验，执行产品追踪制度，对消费者投诉进行原因分析，并找出改善措施。

11、负责食品安全信息收集、分析，提高质量保证系统。

2、了解原料的验收制度及相关程序，熟悉食品行业原料及成品的检验、化验方法和流程，有食品生产质量监督经验，了解质量管理体系和相应的法律法规。

4、负责生产人员操作及现场5s指导。