

税务专业综合实训总结 税务专业实习报告版(精选5篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。什么样的总结才是有效的呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

税务专业综合实训总结篇一

今天一大早我就跑到市工商分局领取到了变更好的营业执照正、副本，以及《变更登记通知书》。第二步就可以着手准备变更《组织代码证》上的公司住所。这次办理的地点是市质量技术监督局，我要准备的材料有：一、组织代码证正、副本；二、变更登记通知书及复印件；三、营业执照副本及复印件；四、公章；五、现场填写《代码证信息表》。时间：当场办理变更。

在张经理的指导下，我花了一整天的时间把材料准备妥当，静待明天出发。

税务专业综合实训总结篇二

作为一个经济管理系的学生，应该关注经济动态信息，了解经济社会的系列现象。而经济类事务所如税务师事务所，会计事务所等是直接接触经济现象，解决经济事务比较直接对个人经济素养有提高的比较好的实习处所。本次实习本着理论与实践结合的态度，将学习到的经济学，管理学，公司营销等理论知识与实践结合，通过实习的方式检验自己所学的掌握程度。加深对经济管理的理解深度，以及培养自己的在人际方面的处理能力，对突发事件的处理能力，将自己的思维有学校的学习暂时性的转变为工作思维。税务师事务所可以类比于会计师事务所和律师事务所，会计师事务所帮助

客户处理工商局方面的事宜，律师事务所帮助客户处理法院方面的事宜，而税务师事务所帮助客户处理税务局方面的事宜。以前对这个行业接触的比较少，而且据我了解这是个新兴的行业，也为了了解这个行业的性质和对这个行业事务性质有个基本的了解，而且税务是每个人一生都会接触到的，一个国家社会离不开的。这次实习也为了增长自己的税务知识。

二、实习内容

代理部主要业务是为企业做税务代理，其中主要包括：1、税务登记，注销，变更，办理,代理；2、税款计算和纳税审核；3、申报和缴纳税款并依法退税；4、申请减、免税；5、代理企业税收复议，提供涉税诉讼税法依据；6、制作涉税文书。

将近一个月的实习时间我学到了很多的东西，不管在经济方面，对税收税务知识的理解，还是在与公司同事间的相处方面，一个公司与其他公司或客户之间的微妙的关系，以及在现实社会中的公司处理一些问题与我们在书上所学的不同等方面。

首先，刚进公司的几天我就体会到了公司制度的严明，还有从事税务工作的同事的敬业与热情，他们具备专业素质，不惧日晒雨淋，对客户体贴备至，只要客户有要求，不管再辛苦同事们也马上行动，最大限度为客户着想。例如：一次我和同事要给纪元房地产公司做关于土地税的有关业务，客户方对时间要求比较紧，所以要求我们在一将近周时间类在他们公司做账。而由于公司本着严谨的态度以及我自己考虑到对税务知识的了解比较少，当有需要回公司取一些文件或数据的时候，为了不耽误进度，就由我去公司取。前几次有一个大我几岁的同事带我一块回去也为了让我熟悉下周边的道路环境。有时经常是中午天气很热的时候回去，我发现同事并没有表现出不悦，而且大家并没有因为环境不同等问题影响工作的进度。有事对于客户单位提出的种种问题也是耐心的解释。例如：南京市政府就企业为员工缴纳养老金做了一

些政策，很多企业只考虑到了自身利益，认为这是国家对企业的的天不公等然后就这些问题刁难我们，一起工作的同事也是耐心的解释。让他们理解员工的难处以及为员工缴纳养老金对社会的好处等知道他们接受这个政策。

其次，纳税的申报期决定了代理部业务期的特点。每月的1号到10号是企业纳税申报期，因此这段时间的代理部的业务也是最繁忙的，此后的一段时期，时间就相对宽松些，同事们就可以利用这段时间来为自己“充电”，在所订的资料中，我能学到很多知识，例如“在税法公告”栏中，我能了解到最新的税务政策，如，《南京市地方税务局关于开展落实下岗职工再就业税收优惠政策检查的通知》“依法治税”栏中我能了解到不法企业为了偷逃纳税所采用的各式花招，但是，魔高一尺道高一丈，恢恢法网，总是能将其一网打尽；“征管天地”栏是我最喜欢的，它通过一些具体实例，来告诉我们一个税种的征管，并且对一些特例也有说明。比如，我对个人所得税的征管，原来就只知道工资，薪金所得，税法规定以每月收入额除去费用800元后的余额为应纳税所得额，但是实际上考虑到不属于工资，薪金性质的补贴，津贴收入，不征税，要从个人所得税扣除，为便于计算，对不征税的项目从总的所得中扣除200元，加上税法规定扣除标准800元，故在实际操作中按1000元/月的定额标准进行扣除，所以工资，薪金应纳税所得=(月收入额-1000)×适用税率-速算扣除数。

事务所对会计这一块是比较注重的，刚进公司时真好我就被安排在一位注册会计师后面学习，我学到了很多有用的东西。有一些确实是在学校里学不到的，就是一种对事业的专注和勤奋的精神。由于在学校期间受专业限制，会计方面接触的较少，把会计就理解为记账，而且认为只凭借和贷就可以做好日常账务了。步入工作岗位后，才发现自己有很多看起来简单的事情做起来却不是那么容易，需要细心跟耐心。我的工作需要分清哪些原始凭证，就是各种各样五花八门的发票。我除了公共汽车票外一个也不认识，什么机打发票，手写发

票，商业，餐饮，更别说支票和银行进帐单了。连写着礼品的发票我也不知道怎么走账。想像平时我们学习的都是文字叙述的题，然后就写出分录，和实际工作有着天壤之别。大家都很忙，一天做几家帐，没有人有时间交我辨认，于是我就去图书馆找这方面的书，找到一本《发票知识问答》，看完以后，再区分那些票据，思路清晰多了，后来我自己也练习了登记帐凭证，做完后让前辈帮我订正，几天下来，我的业务熟练了许多。制好凭证就进入记帐程序了。虽说记帐看上去有点象小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一出错并不是随便用笔涂了或是用橡皮擦涂了就算了，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。例如写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章，才能作废。而写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。对于数字的书写也有严格要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，不能乱写，否则总长的借贷的就不能结平了。如此繁琐的程序让我不敢有丁点马虎，这并不是做作业时或考试时出错了就扣分而已，这是关乎一个企业的帐务，是一个企业以后制定发展计划的依据。所有的帐记好了，接下来就结帐，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结帐最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据。幸亏在师父的审查下发现了这些错误，以后再不敢小看任何不起眼的事情了。在后面的工作中更严谨起来。

每天在规定的时间内上下班，上班期间要认真准时地完成自己的工作任务，不能草率敷衍了事。每日重复单调繁琐的工作，时间久了容易厌倦。显得枯燥乏味。但是工作简单也不能马虎，你一个小小的错误可能会给公司带来巨大的麻烦或损失，

还是得认真完成。

三、实习心得

这次实习我掌握了一些书本上所学不到的东西，接触了与我们生活紧密相连但平时很少关注的税务方面的知识。为以后进入社会工作积累了一点经验。

税务专业综合实训总结篇三

今天是我在税务师事务所实习的最后一天，张总没有给我作别的安排，让我自由地翻看资料、考察和发问，不知道为什么我突然觉得气氛有些凝重，张总问我有没有意向留下来从事这一行当，他眼神中充满了期待，但还是被我委婉的推托了，我心存感恩，可也有我自己的想法和见解。在这短短的十天里，却让我体验了一会在税务师事务所工作的生活，给我感受最深的莫过于内部的管理，可以用两个词来形容：宽松，自主。你只要与客户紧密联系，定时定后完成客户交代的事情和要求，如无重大疑难杂症一般无需向上级汇报，这就是事务所里会计师的权利与自由，但前提是你要有相当的资质和实力，而我深刻的认识到，像我这样“三无”的应届毕业生，无资质、无经验、无实力，在这样自由的国度里久而久之会无法适从，甚至崩溃，因此也让我深刻的认识到，像我这样“三无”的应届毕业生，更应该积极寻求规模大的企业，接受系统化、规范化和企业化的管理和培养，等有了资质，积累一定的经验和实力，再重返诸如此类的税务师事务所、会计师事务所，才会更好的立足、生存和发展。

通过这次在东莞市达鑫税务师事务所为期十天的实习，让我受益匪浅，我不仅学到有关会计、工商、税务方面的实际操作应用和知识，还深刻地认清了自己的就业方向 and 定位。

12月17日星期五

今天，天朗气清，阳光普照，万物欣欣向荣，是出游的好日子。今天我帮要一家叫嘉财和一家叫华商的小规模企业到国税分局购销发票，事情的进展比计划还要顺利，心情很好，明天、后天双休，心情更好。

税务专业综合实训总结篇四

一、实习说明

根据学校要求，我于暑期在江夏区国家税务局进行了为期两周的阶段实习，当带着一份既欣喜又紧张的心情踏上实习征程时，我感受到了实习环境与在校的学习环境完全是两码事。这一段时间的实习，既是对我的知识水平、工作能力的检验，也是对我的学习能力和接受能力的检验，感受颇深。在实习期间，我严格按照实习单位的各项规章制度，服从师父的安排，做到不迟到、不早退，虚心学习，注意观察，独立思考，理论结合实际。在较短的时间内熟悉了xx区地税局的工作，达到了预期的效果。

二、实习单位简介

江夏区国税局位于江夏区纸坊街，为武汉市国家税务局的直属机构，负责江夏区的国家税收管理工作，主要职责有以下几项：

- 1、负责税收计划管理、税收会计、统计等信息数据的统计和分析工作；
- 3、负责税源资料的调查和测算，监控重点税源；
- 4、负责税收票证的管理；
- 6、负责车辆购置税的计划、征收工作；

7、承办领导交办的其它工作。

处理等，为江夏区的经济的发展、社会的稳定做出了积极贡献。

三、实习目的

作为一名税务专业的学生，我怀着一份为了实地了解我们的专业知识，为了进一步加深我对专业知识的学习能够在实践中得到一个充实，也为了进一步了解我国税务系统及工作人员的基本工作程序有一个总体上了解的心情进行了为期两周的实习。在大学期间，经过老师对我们专业知识的细心的讲解和重复的贯穿，再加上我的学习，我基本了解了我们专业的理论知识，由于我的社会经验不足，在实际应用中不知从何入手。通过本次实习达到以下两种效果，一方面，可以将我学到的理论的专业知识应用到社会实践中去，使我们在社会实践中接触与本专业相关的实际工作，增强感性认识，培养和锻炼我们综合运用所学的基础理论、基本技能和专业知识，独立分析和解决实际问题的能力，把理论和实践结合起来，提高实践能力，能尝试到一些在学校我们没有学到的知识，为我将来走入自己工作岗位和社会打下坚实的基础。另一方面，从意识上提升我对税务专业的认识，加强了对税务局及其各部门的认识，懂得了在社会工作中的基本原则，加强我的沟通能力和团队的合作能力。让我能够学到一些税务方面的相关程序，在以后的工作中，我能够尽职尽责，做一名合格的财税工作人员。

四、实习成果

刚开始上班，心里感到既新鲜又紧张。新鲜的是能够接触很多在学校看不到、学不到的东西，紧张的则是万一做不好工作会不会被收到批评，向单位带来不必要的麻烦。还好一到局里，科长就介绍一位经验丰富的师傅带我。她详细地向我介绍了他们局里的工作内容和他们办公室基本的工作以及平

时的上下班时间之后，要求我从基本入手，整体了解税务局的工作程序。于是，我很快就投入了工作中，有什么事情她都亲自给我指导。刚开始算是熟悉工作，对办公室资料的放置有了基本的了解。看似简单的工作，却需要很大的耐心，对于刚入手的我更是难以入手。整理资料需要按照装订的规范，把每个地方的资料整理好后装订好，不能出现差错。地方税务局的工作比我想象的要繁琐，需要相关工作人员的耐心对待，这样才不会影响到国家的税收。

学会如何核对和改正资料，除了将每一页的编号，内容，时间信息核对，还要保证分类正确，时间顺序正确，一切核对无误后，再将资料装订成册，一份资料才算完工。而且在自己并不太熟悉操作过程，容易犯错的情况下，去寻找前辈可能遗留下的错误并非易事。所以每一份资料厚厚的一摞，从第一页检查到最后一页，弥补缺漏，有时前前后后迂迂回回的翻看资料，连不起眼处的页码号也不能放过。偶尔看到一摞摞的资料，而自己才完成一小部分，就会产生挫败感，大量的重复性劳动也很容易失去新鲜感，但是如果调整自己的心态，从另一个角度看问题，就不会觉得无聊，而且能有所领悟。这是一个不断磨练自己的过程，一个人能够最终走向梦想的彼岸，往往不是一帆风顺的，必要经历一番痛苦的煎熬，经受风霜雨雾，甚至满身伤口，在各种逆境的打磨下，从脆弱不堪现实的一击逐渐成长，使自己的内在更强大，更豁达，有勇气接受自己曾经望而却步的一切。所以整理资料这些工作也可以当作是磨练自己的耐性和细心的品质，越是繁杂的工作，就更加一丝不苟，静下心来，有头有尾完美地完成它。

五、实习体会

1. 在专业知识方面，我并没有学到什么，也没有运用到自己的专业知识，但让我学到了在大学课本里没有涉及到的外界知识，并应用到社会之中，潜意识地提升了我的`学习能力和实践操作能力。

2. 在社会经验方面，通过在实习的阶段，我学会了怎样去处理一些简单的事情，怎样去和别人进行沟通，怎样能够站在别人的角度去考虑问题。这些都对于我来说是我步入社会的一笔财富，为我以后走入社会工作岗位打了坚实的基础。3. 培养了我的耐心和细心，在实习中，我时时刻刻都保持着一种严谨的态度，认真对待工作。实习让我看清了将来努力的方向，给了我充足的自信，在以后学习的日子里，我会不断地完善自我的专业知识。

4. 实习增强了我的社会责任感，让我对税务岗位有了更加深刻地了解，我要肩负起自己的社会责任。

六、实习心得

每天做好自己的工作，用较高的标准要求自已。不管是在此时的实习期间，还是在未来的工作中，对待工作的态度不应该是敷衍了事，而应该兢兢业业尽好自己的职责，用理智战胜自己潜在的惰性，整理好心情平静的投入到工作中。来来回回奔走的日子，我见识了一些不同的人，也不停地寻找自我，寻找一个安身立命的方法，原本不太确定的答案在心里更加清晰了，不去想未来如何，只在当下尽心尽力，不求十全十美，只求没有悔恨。

最后感谢江夏区国税局的相关工作人员，正是他们的耐心和热情让我有机会亲身体会国税局的工作，不论以后会怎样，现在的我需要不断的积累专业知识为以后的工作做好铺垫。

税务专业综合实训总结篇五

税收实务包括税收理论和税收实务两个方面。税收理论方面，主要阐述税收的本质、职能以及与税收制度建立、涉税业务运用有关的基础理论和基本知识。在税收实务方面，系统反映和介绍税收实体法和税收程序法的最新内容，包括每一税种的立法精神、征收制度、税额计算和申报缴纳方法、主要

税种的会计处理以及我国税收管理体制、征收管理法规和税务行政司法制度。

1.1 税收理论学习根据“一税一法”原则，按照各个税种相应制定的税种法是构成我国现行税法体系主体部分的税收实体法。

1.1.1 流转税，凡是以商品流转额和非商品流转额为征税对象的税就是流转税。流转税类包括增值税、消费税和营业税。主要在生产、流通或者服务业中发挥调节作用。

1.1.2 所得税，以纳税人的所得额或者收入额为征税对象，又称收益税。所得税类包括企业所得税、外商投资企业和外国企业所得税、个人所得税。主要是在国民收入形成后，对生产经营者的利润和个人的纯收入发挥调节作用。

1.1.3 财产和行为税类，是以法律规定的特定的财产为征税对象的一类税。包括房产税、城市房地产税、车船使用税、车船使用牌照税、印花税、屠宰税、契税，主要是对某些财产和行为发挥调节作用。财产税一般以土地、房屋为主要课税对象。财产税的税率一般较低，不同种类的财产可分设不同的税率。

1.2 税收实务学习该部分主要向我们介绍了纳税申报的一些具体内容，如程序和步骤等。于是我知道了纳税申报是指纳税人按照税法规定的期限和内容向税务机关提交有关纳税事项书面报告的法律行为，是纳税人履行纳税义务、承担法律责任的主要依据，是税务机关税收管理信息的主要来源和税务管理的一项重要制度。相关内容有：

1. 纳税申报应报送的证件、资料。

2. 纳税申报方式：上门申报、网上申报、电话申报、邮寄申报、其他方式。

3. 纳税申报的期限规定

4. 延期申报的具体规定等等。