

2023年年终总结完成的重要工作事项(模板5篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

年终总结完成的重要工作事项篇一

时间飞逝，2019年即将结束。在这一年里，工程部全体员工在公司的质量方针指引下、在公司和项目领导正确指导下，以及同各部门的密切配合、团结一致下，圆满完成公司领导交付的各项工作任务，保证了园区所有设备的安全运行。取得了一定的好成绩，为完成公司质量目标做出贡献。

工程部全体员工严格遵守公司的各项规章制度，严格按照“五常法”的要求去做。能够认真传达、贯彻公司的各项指示精神，完成各项工作任务。认真对待公司、项目检查中提出的问题和整改意见，结合实际，认真整改和执行。在各级领导的帮助下，我们规范了各种表格、记录的填写，为日常安排工作和用电数据分析提供了有效、准确的依据。并将各种制度张贴上墙，以便每位员工及时学习、检查和要求自己。

值班工作看似轻松，但实际上，要求配电值班人员具有较高的责任心和配电值班经验，才能保证发现隐患后，及时有效的做出处理，保证系统正常运行，为设备运转、业主办公提供电力保障。因此，工程部每位配电工都能遵守配电制度，认真巡视设备，按时抄录各种表计，认真核算每日用电情况，为园区用电分析和管理工作提供了可靠依据。同时，配电室又是休息日、节假日和夜间等时间继续为业主服务及对外联系协

调的主要部门，负责这些时间内的设备巡视工作、业主报修处理、业主和外单位的各种施工跟进服务以及紧急情况处理协调等工作。如：每班2次的中水站巡视；每日夜间路灯、水泵房设备巡视和电梯维护保养跟进监督工作等，使业主得到全天的、不间断的维修服务，保证了电气设备的安全运行，为业主创造一个良好的办公环境。

我们负责园区内所有电气设备设施的维修工作，保证它们能够正常运转。我们克服了人员少，工作量大的困难，合理安排人员，本着“应修的必修，修必修好；定期保养”的原则，认真对待每项工作。为及时处理业主报修，每天安排专人负责业主报修处理和巡查工作。做到接报及时、处理及时，减少回收率。当报修工作较多时，及时调配其他员工支持。今年夏天a栋xxx公司，有一个配电箱的总空开频繁掉闸，严重影响业主的正常办公。我们及时组织人员进行彻底、仔细的排查，最终发现掉闸原因是由于业主用电过于集中，三相用电负荷严重不平衡，造成单相超负荷掉闸，需进行负荷调整。但由于业主办公期间不允许长时间停电，因此，我们在其用电高峰时测量、记录各分路负荷后，于当日下班和次日中午，分两次对其负荷重新分配、调整，使其三相负荷趋于平衡，消除了安全隐患，提高了业主用电的安全性和可靠性。

工程部在没有进行交接和资料不全的情况下，接管园区中水站后，为保证中水站的正常使用，设备正常运转，全体电工包括配电工都积极参与中水站的维修、调试和巡查工作。由于缺乏中水站设备资料，我们只能在现场逐一查设备、查线路，了解设备的工作过程和控制方式。在污水池中打捞水泵、更换电机、连接线路，全体员工都不怕脏、不怕累，克服种种困难，积极协助水工完成中水站设备的更换、维修工作。在电气调试问题上，为不影响业主使用中水，我们尽量将时间安排在晚上或周六日进行，摸索回用水泵的自控管理、查找故障原因，经过多日的努力终于将系统调整到最佳状态，保证了中水设备的正常使用。

设备巡查工作是保障电气设备安全运转和使用的重要措施，也是人员安全的保障。因此，每天都会安排专人按时巡视园区公共电气设备、设施，以便及时发现设备缺陷和异常情况，及时进行处理，如不能及时处理的，也会在采取相应的措施后，及时上报并列入维修计划。在日常工作中，员工根据检修计划、电气设备维护周期以及设备运行状况对电气设备进行定期检修保养，发现并去除潜在的设备隐患，减少设备故障率。在换季检修工作中，因维修工作量大，人员不足，从配电室抽调4人参与检修工作，致使抽出人员和值班人员的工作量都随之增大，但每个员工都没有抱怨、没有偷懒，都任劳任怨、积极投入检修工作，认真完成各项工作任务，认真填写各种记录，使得每次换季检修工作都能够顺利完成。

每个员工都非常主动、互相交流、互相学习、取长补短，不断增强自身业务知识和技术水平。为保证员工有时间进行技术交流和学学习，每周五我们都抽2-3小时作为“技术学习”时间，鼓励大家互相交流、互相讨论、互相提问、多方面解答问题，介绍自身的工作经验。很大程度上提高了员工的技术水平和自信心，进一步提高了员工的工作积极性。

我们对园区内的公共电气设备、设施进行摸底排查，找出节能降耗的方法，对需要且能够改进的设备、设施作出节电改造方案或建议，逐步进行改造：

- 1、将楼内通道照明、大厅照明、电梯厅照明及步梯间照明等分出白天和夜间照明；在保证整体照明需求和造型完整有序的前提下，尽量减少灯具使用数量，如将三管或双管灯改为单管照明，改连排灯照明为隔灯照明方式等。
- 2、对大功率机电设备加强巡查，确保电机处于良好的运行状态，提高效率。加大控制设备的维护，减少大功率设备的超停次数，降低功耗。
- 3、对e栋空调机组加装计量表，增大电量核算的准确度，减

少公用电量的分摊。

4、做好修旧利废工作，对更换出的文件、灯具、镇流器等进行维修，通过更换零件或重新拼装等方式修理旧件，减少新件的使用。

1、更换物业办公用电话交换机，重新调整号码分配和布线工作。

2、对楼内弱点竖井进行了全面清洁、整理工作。

3、配合电信公司进行设备的安装维修和保养工作。

将园区内的公共设备设施分为公共责任区和个人责任区，每个责任区都有专人负责。每日都要清洁公共区域内的卫生和设备的卫生。定期清洁个人管辖范围卫生并定期检查，保证配电室内和设备间的设备干干净净，设备无油渍、卫生无死角、保证设备正常运行。

年终总结完成的重要工作事项篇二

2019年即将过去，回顾这一年，工程机电部全体人员在主管领导的领导下，坚守岗位、努力工作，保障了各个系统设备正常运行，为公司正常工作提供了良好的环境。虽然本部门对于公司并没有什么突出的贡献，但是通过这一年的工作，大家积累了大量的工作经验，各方面都得到了相应的充实和提高。现就工程机电部全年的工作情况作以总结如下：

本部门全年来的工作大体可归结为以下几个方面：

公司在去年已经通过了iso9000质量管理体系认证，所以今年我们的工作则严格按照质量管理体系要求办事，全面贯彻和落实公司的各项规章制度。设备的运行、操作、保养，遵守文件程序的要求：设备操作程序规范化；定期对水箱水池进

行消毒清洗；定期对化粪池进行清理疏通；应该进行挂牌标识的设备进行挂牌标识；按时进行设备维护保养，并进行记录。所以今年的工作状况较之以前明显改观，工作效率显著提高。

工程机电部主要负责公司所有水、电、空调、电梯、消防、通讯等系统设备、设施的运行维护工作.而这些设备都是公司运行的基础、核心部分，一旦任何一部分出现故障，都会对顾客造成大的影响甚至使整个大楼一切工作瘫痪.我们工程机电部所有员工都深深地意识到这一点，明白我们责任的重大。

所以我们时刻提高警惕，不容许有半点疏忽大意，密切关注各系统的运行状况，严格按照各设备的操作规范进行操作，随时巡视各设备，发现小的问题或是故障预兆，就及时进行维修排除，尽可能防患于未然。同时我们还按照各设备的维护要求定期对各设备例行维护保养，并将保养作以详细记录，这样一方面避免了设备发生突发故障、事故。

另一方面延长了设备的使用寿命。所以通过我们共同努力辛勤工作的结果，整个大楼个设备在2019年基本运行正常，未发生任何突发停水、停电或其他大的事故，为整个大楼提供了良好的工作环境。

整个大楼的各个系统设备通过几年来运行实践，基本上还是比较完善，经得起考验。但是随着时间推移加之发生的一些问题，我们发现有些系统由于设计不周全或其他原因，还是存在着极大的隐患。一个隐患是：屋面水箱上水控制简单不足、溢流管道设计过高，这样在水泵上水控制失控的情况下，水无法排泄到屋面下水管道，而沿着电梯机房倒灌下来，而造成电梯电器损坏，几次险些造成比较大的损失。

针对这种情况我们通过研究分析，将上水水泵控制改装成多次控制，尽可能避免其失控情况出现，并给电工值班室装了水箱液位报警铃，即便是在水泵失控的情况下，值班人员听

到报警即可迅速手动关闭水泵；还有一个隐患是：地下设备间的700吨蓄水池，供水受电磁阀控制，由于受市网管道压力高低的影响，容易出现失灵现象，这样一旦出现水溢流出来而值班人员没有及时发现，即可在不长时间内流进高低压配电室，那样后将会导致整个大楼瘫痪，后果不堪设想。

就这个问题我们通过反复研究商讨后，给水池加装了2套（四路）液位报警系统，将两路引至监控室，两路引至电工值班室，于是在电磁阀失灵的情况下，电工值班室、监控室值班人员，可以预先得到预警信息及时采取必要的措施，防止意外事故发生。以上改造通过实践事实验证，确实行之有效，达到了预期的效果。

在公司的房屋销售过程中，我们也做了大量的配合工作。公司为了促进房屋的销售，继去年之后公司今年又先后对9楼、8楼进行了装修，在装修工作中，我们除了监督装修保证装修质量同时还配合装修队对部分分隔开的房间进行了线路改造并加装了电表，这样不但改变了大楼的环境而且方便了房间租售。

除了这些工作，我们全体人员对于已入住业主（租户）的服务也是尽心尽力，想业主之所想、急业主之所急，帮业主提供装修技术支持、帮助业主进行套内小工程量的改造、联系电话、宽带开通，让业主切实体会到我们比较周到的服务，及完善的物业服务体系，通过大量的工作提高公司的声誉，这样在某种程度上有力的配合、支持了公司房屋租售工作。

在今年我们除了做好工作的同时，也不放松人员的业务技能学习培训工作，我们在每周礼拜一机电例会时间除了贯彻、传达公司的一些制度、政策，还在例会时间就平时大家在工作中遇到的一些业务方面的问题进行讨论，让大家各抒己见，这样一方面使这些问题得到了解决；另一方面使大家在类似问题上有了正确的认识，增长了各自的业务知识。

还有就是在日常工作中我们尽可能安排各工种搭配协调工作，使得各工种间业务技术差别越来越小。同时全体员工在工作之余也在不断学习深造，现今已形成一种良好的比拼学习，使得自身素质及业务水平不断发展、提高。

在节约能源方面我们也采取了相应的一些措施。首先、我们对于中央空调的用气量进行人为控制，一般在使用空调的季节，天气不太热/冷的时候运行一台直燃机，在负荷量较大的时候开两台，在负荷下降时只运行一台，甚至在室外环境温度变化情况下尽可能避免开启空调，而且在业主没有要求情况下基本不烧卫生热水；还有我们加强对空调管道、冷却塔的定期清理工作，有效的提高了空调的工作效能，节约了燃气的使用。这样在住户增加的情况下使得天然气的使用量较往年明显下降。

其次，我们利用空调检修时间，在管理处领导的带领下，自购材料全力以赴对屋面水箱及管道进行了维护保养，这样在维护设施设备的同时为公司在人力、物力上节省了一定的费用开支。

还有就是，我们要求值班人员夜间对楼层过道进行巡查，在保证必要照明的情况下及时关掉不必要的灯具。

再次，对于损坏的设备或配件，我们尽可能进行维修、在不影响正常使用的情况下利用现有器材进行加工改造。当然在这一方面，我们目前还没有作出比较突出的工作，但相信通过继续努力，在以后的工作中一定会大有改观。

总之，2019年我们基本完成了公司的各项工作任务，保障了大楼系统设备的正常运行，完善了部分系统/设备，增长了工作经验、业务水平，提高了管理水平，较之往年各方面大有长进。

但同时也发现我们工作有许多不足不到之处，如人员服务意

识不强、工作中时不时有违反公司纪律的行为、而且我们目前的工作较之同行业优秀单位和模范企业要求还有一段距离等等。

但2019年即将成为过去，相信通过我们今后不断的努力、继往开来，吸取以往的经验教训，不断总结，将20xx年的工作中会做得更好，为公司的运作、发展做出我们应有的贡献。

年终总结完成的重要工作事项篇三

时间飞逝，20__年即将结束。在这一年里，工程部全体员工在公司的质量方针指引下、在公司和项目领导正确指导下，以及同各部门的密切配合、团结一致下，圆满完成公司领导交付的各项工作任务，保证了园区所有设备的安全运行。取得了一定的好成绩，为完成公司质量目标做出贡献。

一、日常工作

工程部全体员工严格遵守公司的各项规章制度，严格按照“五常法”的要求去做。能够认真传达、贯彻公司的各项指示精神，完成各项工作任务。认真对待公司、项目检查中提出的问题和整改意见，结合实际，认真整改和执行。在各级领导的帮助下，我们规范了各种表格、记录的填写，为日常安排工作和用电数据分析提供了有效、准确的依据。并将各种制度张贴上墙，以便每位员工及时学习、检查和要求自己。

二、配电值班工作

值班工作看似轻松，但实际上，要求配电值班人员具有较高的责任心和配电值班经验，才能保证发现隐患后，及时有效的做出处理，保证系统正常运行，为设备运转、业主办公提供电力保障。因此，工程部每位配电工都能遵守配电制度，认真巡视设备，按时抄录各种表计，认真核算每日用电情况，

为园区用电分析和管理工作提供了可靠依据。同时，配电室又是休息日、节假日和夜间等时间继续为业主服务及对外联系协调的主要部门，负责这些时间内的设备巡视工作、业主报修处理、业主和外单位的各种施工跟进服务以及紧急情况处理协调等工作。如：每班2次的中水站巡视；每日夜间路灯、水泵房设备巡视和电梯维护保养跟进监督工作等，使业主得到全天的、不间断的维修服务，保证了电气设备的安全运行，为业主创造一个良好的办公环境。

三、工作方面

我们负责园区内所有电气设备设施的维修工作，保证它们能够正常运转。我们克服了人员少，工作量大的困难，合理安排人员，本着“应修的必修，修必修好；定期保养”的原则，认真对待每项工作。为及时处理业主报修，每天安排专人负责业主报修处理和巡查工作。做到接报及时、处理及时，减少回收率。当报修工作较多时，及时调配其他员工支持。今年夏天a栋x公司，有一个配电箱的总空开频繁掉闸，严重影响业主的正常办公。我们及时组织人员进行彻底、仔细的排查，最终发现掉闸原因是由于业主用电过于集中，三相用电负荷严重不平衡，造成单相超负荷掉闸，需进行负荷调整。但由于业主办公期间不允许长时间停电，因此，我们在其用电高峰时测量、记录各分路负荷后，于当日下班和次日中午，分两次对其负荷重新分配、调整，使其三相负荷趋于平衡，消除了安全隐患，提高了业主用电的安全性和可靠性。

工程部在没有进行交接和资料不全的情况下，接管园区中水站后，为保证中水站的正常使用，设备正常运转，全体电工包括配电工都积极参与中水站的维修、调试和巡查工作。由于缺乏中水站设备资料，我们只能在现场逐一查设备、查线路，了解设备的工作过程和控制方式。在污水池中打捞水泵、更换电机、连接线路，全体员工都不怕脏、不怕累，克服种种困难，积极协助水工完成中水站设备的更换、维修工作。在电气调试问题上，为不影响业主使用中水，我们尽量将时

间安排在晚上或周六日进行，摸索回用水泵的自控管理、查找故障原因，经过多日的努力终于将系统调整到最佳状态，保证了中水设备的正常使用。

设备巡查工作是保障电气设备安全运转和使用的重要措施，也是人员安全的保障。因此，每天都会安排专人按时巡视园区公共电气设备、设施，以便及时发现设备缺陷和异常情况，及时进行处理，如不能及时处理的，也会在采取相应的措施后，及时上报并列入维修计划。在日常工作中，员工根据检修计划、电气设备维护周期以及设备运行状况对电气设备进行定期检修保养，发现并去除潜在的设备隐患，减少设备故障率。在换季检修工作中，因维修工作量大，人员不足，从配电室抽调4人参与检修工作，致使抽出人员和值班人员的工作量都随之增大，但每个员工都没有抱怨、没有偷懒，都任劳任怨、积极投入检修工作，认真完成各项工作任务，认真填写各种记录，使得每次换季检修工作都能够顺利完成。

四、在技术培训方面

每个员工都非常主动、互相交流、互相学习、取长补短，不断增强自身业务知识和技术水平。为保证员工有时间进行技术交流和学习，每周五我们都抽2-3小时作为“技术学习”时间，鼓励大家互相交流、互相讨论、互相提问、多方面解答问题，介绍自身的工作经验。很大程度上提高了员工的技术水平和自信心，进一步提高了员工的工作积极性。

五、在能源管理、降低消耗方面

我们对园区内的公共电气设备、设施进行摸底排查，找出节能降耗的方法，对需要且能够改进的设备、设施作出节电改造方案或建议，逐步进行改造：

- 1、将楼内通道照明、大厅照明、电梯厅照明及步梯间照明等分出白天和夜间照明；在保证整体照明需求和造型完整有序的前提下

前提下，尽量减少灯具使用数量，如将三管或双管灯改为单管照明，改连排灯照明为隔灯照明方式等。

2、对大功率机电设备加强巡查，确保电机处于良好的运行状态，提高效率。加大控制设备的维护，减少大功率设备的超停次数，降低功耗。

3、对e栋空调机组加装计量表，增大电量核算的准确度，减少公用电量的分摊。

4、做好修旧利废工作，对更换出的文件、灯具、镇流器等进行维修，通过更换零件或重新拼装等方式修理旧件，减少新件的使用。

六、弱电设备维修工作

1、更换物业办公用电话交换机，重新调整号码分配和布线工作。

2、对楼内弱点竖井进行了全面清洁、整理工作。

3、配合电信公司进行设备的安装维修和保养工作。

七、环境卫生和设备卫生方面

将园区内的公共设备设施分为公共责任区和个人责任区，每个责任区都有专人负责。每日都要清洁公共区域内的卫生和设备的卫生。定期清洁个人管辖范围卫生并定期检查，保证配电室内和设备间的设备干干净净，设备无油渍、卫生无死角、保证设备正常运行。把工作做得更好。

年终总结完成的重要工作事项篇四

总结所要反映的是全局工作或某项工作的全貌，所以在内容安排上要考虑到方方面面，全局工作不能遗漏哪个方面，单项工作不能遗漏哪个环节，否则就会影响工作总结的客观性和全面性。以下是小编为大家准备的《机电项目年终工作总结范文》，希望对大家有帮助。

在这繁忙的工作中不知不觉又迎来了新的一年□20xx年是有意义、有价值、有收获的一年，在这不平凡的一年中，我们机电犹如一颗冉冉升起的明珠，在不断创新、极力改革产业效益再创新高。在这令人欣慰的季节，辞旧迎新的日子里我也盘点一下过去一年的收成，在公司领导和同仁的帮助下，兢兢业业，克尽职守，圆满地完成了领导布置的各项任务。现将自己的工作总结汇报如下，敬请领导及同事提供宝贵意见：

一、一年来的工作表现

1、强化形象，提高自身素质。为做好本职工作，我坚持严格要求，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。班长的的工作大多是协调小事搞好保障，因此，我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，二是锤炼自身努力提高本职业业务水平。经过一年的学习和锻炼，我在工作上取得一定的进步，利用积极工作汲取经验的同时，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自身在班组长管理水平上有所提高。

2、严于律己，不断加强作风。一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守公司各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作方法。

3、强化职能，做好服务工作。工作中，我注重把握根本，努

力提高服务水平。组里人员多，工作量大，这就需要我们团结协作。在这一年里，不管遇到上的困难，我都积极配合做好工作，同事们的心都能往一处想，劲都往一处使，不计得失，只希望把工作圆满完成。

二、工作中的不足

1、情感观念过重。在工作过程中，有好多操作没有严格按照操作规程操作，但是当时并未造成直接经济损失也没有发生安全事故，以至碍于情面大多只是口头批评，而没有采取严肃认真的态度。现在想来，安全隐患和违规操作是重中之重；如前段时间发生的人员受伤、机台故障、模具受损皆是因违章操作引起。因此在今后的工作中，凡是出现的任何违章操作的，定要严肃处理。

2、立足现有条件创新观念有待提高。以往工作中一旦遇到困难总是先想着要上级帮助解决，未能意识到去体谅公司和领导的难处。现如今工作的环境和条件已相当优越，公司也是在逐步的成长壮大完善过程中，今后定要立足现有优势，发挥集体智慧力量，协助做好工作。

3、传达和落实公司精神任务，态度不够坚决。总是考虑到个人利益和自己的小算盘，对公司和上级赋予的任务未能贯彻到底。在以后的工作中坚决提高执行力，提升思想观念认识水平。

三、今后的努力方向

1、深入精细化。从小事着手，引导班组人员严格执行、坚决落实，以点带面带动班组全面工作；当好车间主任助手，配合搞好生产一部工作。

2、以“5s”标准为建设基矗车间主任曾多次在会议中提倡并强调的“5s”标准，是一项长期而艰巨的任务，也是公司建立健

全的基础文化，我们将力争以此导向狠抓落实，逐条实施，循序完善。

3、以人为本理性管理。班组成员多，年龄距离大，性格差异尤为明显；以后定要结合班前、后会议，引导班组成员思维认识，提高思想觉悟；以端正的工作态度为中心线，以多元化性格特点为创新思路，达到共同努力、共同提高，携手建立美好的家园。

4、以六西格玛量化工具为参照。将现行工作法案，参照量化工具拟定出可行性管理制度和方案，形成强有力、标准化的章程；做到软性管理有据可查、有条可依。

5、以节流为导向。作为xx人，有必要竭力为公司的成长发展做出贡献，树立“以公司为家”的思想观念，竭尽所能为大家庭节约成本，协助领导努力提高产能效益。

在以后的工作中我还需再接再厉发扬了诺尽职守，不怕苦累，不计得失，紧密配合，积极进取，为我们一部的建设贡献自己微薄的力量。

xxxx年是我在公司工作的第一年，在这一年里随着公司在不断的发展和壮大我个人也从一个不知所谓的棱头青逐渐的变的成熟，从一个对平衡机毫无了解的门外汉变成一个熟悉平衡机原理熟悉公司各种产品的专业技术人员，而且在对部门的管理和与人沟通方面我也有了更深层次的认识，我深知我取得的这些进步和公司领导的培养是分不开的。没有他们不厌其烦的教导和一次次的给予机会我不会取得今天的进步，展望20xx年是机遇和挑战并存的一年，我将团结在公司领导核心周围，努力工作，艰苦奋斗，为公司向更高层次发展做出自己的贡献。

回首xxxx初，虽然在xx年公司取得了可喜的成果，但是公司领导并没有沾沾自喜，反而为xxxx年制定了更高的目标。我

也在经过短暂的调整之后马上进入自己的角色，当时按照领导的指示，我负责研发部管理和电气车间生产管理的工作。我首先指定的部门工作范畴细则，明确了整个部门的工作任务。又对每个部门的成员在整个部门工作中所负责的范畴做了规定并已书面的形式发放到他们手中，我制定了部门成员结构组成图，明确上下级的从属关系。

我想在完成公司交给的部门任务的同时建立一个有纪律，有向心力的团队更好的为公司服务是领导更希望我能做到的。在xxxx年初我的部门人员发生了很大的变化，首先是xx的离职按照公司领导的指示我迅速调整了部门的结构，将原来主要负责电气生产的xx接替xx的研发工作，将原来只参与电气生产的许建文安排在负责生产管理并参与生产的位置，在我整理xx的工作备份时候，我发现一体机单片机程序不能正常工作，我用其他方法找到xx要回了能用的程序，并完成当时xx负责的一东项目，4月份xx离职，影响了第一台微电机自动平衡机部分编写，为了保证设备参展，我连续加班，五一长假也不例外，最后实现了设备参展前有流畅动作的目标。

这时公司领导也不断的给我提供新的技术人员来补充部门工作。在新的人员还不能完全胜任的阶段，为了能完成生产任务，我经常是身兼多职，从电气图设计，到指导和参与配电完成再有新plc程序和触摸屏程序编写，设备厂内调试都由我一个人来完成。很多时候为了不耽误工程的进度我就利用自己的业余休息时间加班加点。加班到很晚没有车我就自己花钱打车回家。重庆自动线项目，上海自动打孔机项目，德惠大华自动机项目都是这个阶段的完成的。

我还努力培养新人，把xx掉到研发办公室，指导他使用protel制图软件，制作电气原理图，在plc编程上，我也经常把思路告诉他让他动手编写程序，但是由于我太急功尽力给他的压力太大，使得他承受不住压力提出辞职。在此事情上人身上我重新认识了培养人才的方法和观点，要想炼出好钢，就应

该找到好的材料，不管在意志品质上还是道德修养上，选中人才后再努力培养才不能造成人力和物力的浪费。在接下来的工作中我也是按照这样的思想去选材，后来公司输送的人才里也确实有比较适合的人选，只不过都因为这样和那样的原因他们中的一部分离开了公司。

xxxx年公司完成自动机7台，其中我独立完成了xx□xx□和xx三台的电气设计工作，程序设计和厂内调试工作，一东钻削的厂内调试工作和程序后期查错工作，东风车桥制动鼓厂内调试工作，我组织其中4台设备的电气配线工作。

公司完成双面机4台，其中烟台大学的曲轴平衡机的vb软件更改和厂内调试，一四环和山东凯马的厂内调试由我完成。

公司完成单面机18台，在董建军离职后电气图纸设计由我独立完成。如售后人员不在公司我也对设备进行厂内调试。

在电气设计，生产和程序上没有因为失误给公司带来损失。

在公司办公设备或办公网络出现问题时，我随时给予处理，保证公司正常办公。工控机百分之七十由我安装调试。在客服人员不在的时候，我能够协助客服部解答客户疑问和市内客户的维修。其中天合富奥维修维护数十次。

xxxx年是艰苦的一年，因世界经济大环境的影响，公司的业绩没有达到理想状态，但是我不会被这些客观条件吓倒，我坚信在公司领导的带领下，我们一定能顺利度过难关□20xx年我的工作主要安排在电气生产这方面，我准备制定更多的电气生产流程，让每一项工作都有统一的标准。目标实现每台设备厂内电气配线失误率为少于一次。建立一套合理的电气生产人员奖惩制度和记效考核制度，让工作人员都能有更好的积极性。每周组织电气生产车间业务能力培训，实现每个人员都能独立调试单面和双面设备，都能独立查线。在人才培养方面我会尽努力帮助新人，为公司输送电气方面的人才。

我对于自己的要求是更严格遵守公司规章制度。努力提高自己的管理才能，我为自己立下目标[]20xx年我要实现设备电气部分零失误。请公司领导监督我的工作。

时光如水，光阴似箭，充满挑战的20xx年即将过去，机电部在上级领导的帮助和指导下，七名同志通力合作，注重协调，在汗水和智慧的投入中，各方面工作取得了新的成就，有了新的进步。

通过一年的艰苦奋斗、锐意进取、默默奉献，经过了一年的矛盾、压力和奋发的洗礼，看到机电系统的工作成绩蒸蒸日上，战役目标逐步完成，我们内心感到无比欣慰和骄傲。

一个人只有经过不断努力，不断奋斗，才能克服自身的缺点，才能不断超越自我，实现理想和人生的价值。一个部门也是一样，只有不断努力、通力合作，才能取得成绩，圆满完成业主和领导所交办的任务。从以下几个方面总结如下：

一、坚决落实业主与工程经理部关于战役目标的部署，生产进度管理取得丰硕成果：

首都首都机场扩建工程是一个举世注目奥运工程，受到了国家的关注和重视，工程量之大，工程复杂程度都是十分罕见的。特别是20xx年，机电施工逐渐进入了高峰阶段，战役目标一环扣一环，每个目标的实现对于总体工程的交付使用都是非常关键的，具体目标完成情况如下：

1)20xx年4月30号之前：

室外综合管网4月底完成安装5月底达到使用条件、屋面虹吸雨水系统达到使用条件、形成排水能力、楼内机电管线全面展开，设备安装30以上，管线施工50以上。

2)20xx年6月30日之前：

6月23号提交西门子和庞巴迪中控室，保证行李和捷运系统安装施工；

6月底it系统保证地下一层主干桥架贯通apm维修站实现移交。

3)20xx年9月30日之前

9月15号完成给水外管线施工，9月底外管廊采暖管线全部施工完成。

完成40个弱电小间的环型桥架和地面线槽施工，保证it系统穿线。

4)20xx年10月30日之前：

完成开闭站和变配电室施工和送电，保证行李系统施工用电；完成给水进楼。

5)11月30日完成供暖系统施工，实现供暖。

12月份强电小间完成供货和安装120间和完成竖向桥架施工和贯通。

12月底实现机电管线全部完成安装，设备安装完成80以上。

战役目标的实现不是光有工作热情和付出辛苦的劳动就有好的结果的，它是调动有限的管理资源、严密组织生产计划、积极保证材料和设备供应、下大力气很抓关键工序协调和积极调动分部的劳动力的综合结果。

总部机电管理资源是有限的，这一点上我们跟城建集团有比较大的差距，城建集团机电部有21人的编制，而且还有专门负责机电物资采购管理的对外协调部(6人编制)；而我们机电部20xx年初只有5人的编制，到6月份人员才增加到7个人，怎

么利用有效的管理资源完成战役目标自始至终是一个比较头疼的问题。

但是作为机电部门，我们必须面对困难，本着程度上节约总部管理成本的原则来完成好工作。这就要求我们以最合理的分工、的工作效率和极高的工作热情来投入工作。

说实在的，年初的时候，我还不认为这种工作压力对每个普通员工来说都是能够承受的了，但是到现在我可以这样说，几乎每一个部门成员都经受住了这种高压下的考验。

物资供应方面也面临着极为严峻的挑战，航站楼的系统复杂、物资标准高、设计图纸和参数确定滞后，而且经常变化，是个标准的三边工程，但是业主要求和战役的目标是没有更改的可能的。

几乎所有的物资都没有生产加工的周期，经常是技术参数刚刚确定就眼看到了完工的目标时间；在这个方面我们投入了非常大的精力，有4个同志分工负责积极协调材料和设备的生产加工工作，紧张的时候，我本人也一周几次去厂家落实细部的生产和加工的环节和计划。因为我们知道目前的施工就象是一场异常艰苦的战斗，如果给养供应和子弹不能保障，对战士们来讲是很残酷的。

经过我们的不懈努力，物资供应上远远于同台竞争的兄弟单位：9月份我们完成全部40个弱电小间的桥架施工，为it系统施工创造了条件；10月份完成安装22个楼盘箱，保证了精装修的进度；11月份完成了全部石材地面的汇签工作，并完成100个强电小间的桥架供应工作，这些都为生产进度赶超兄弟单位奠定了强有力的基础。

在关键工序和关键线路的施工问题上我们实行现场紧盯、毫不放松的原则。为了保证10月底行李系统发电，我们部门盯在现场10几个日夜；供暖冲洗和调试过程中，半个多月天天都

在现场和分部管理人员一起指挥生产；供暖初期每天做到现场一组一组地检查散热器的的工作状况。这些工作虽然给身体上带来了疲惫，但是这样的日子里，心理上始终是充实的。

二、深入扎实地抓好基础管理工作，为机电系统目标的完成提供了保证

“不积跬步无以致千里，不积小流无以成江河”。任何远大目标的实现都需要一步一步扎实的工作来实现。机电系统的安装也不例外，上述各阶段性目标的顺利实现与我们机电部扎扎实实的做好各项基础工作也是分不开的。在过去的一年里，我们结合机电施工“系统复杂、任务繁重、工期紧张”的特点，狠抓了以下方面的基础工作：

做好技术协调管理工作，为机电施工提供支持。工程机电系统的复杂性是其他工程无法比拟的，仅弱电系统就有22个专业，各专业之间关系密切、错综复杂。况且由于业主各使用方对许多部位的功能要求不明确，变化较多，导致设计方案经常变化、施工图纸不断更改。

所以，机电系统施工过程中各专业之间矛盾重重、施工工序交叉严重，往往要在很狭小的空间敷设许多专业的管线，采取超常规的施工方法进行施工。

因此，协调工作对保证机电系统施工正常进行尤为重要。机电系统的协调管理工作概括而言分为两个方面：现场工序协调和施工技术协调，二者相互矛盾又密不可分，往往是你中有我、我中有你，工序问题的解决需要技术支持，而技术问题的解决又需要从工序上着手。通常是通过二者结合起来进行解决。

针对施工过程中发现的各种技术问题，机电部每周及时从各机电分部进行搜集，会同设计小组相关分部协商，看看是否可以通过调整施工工序、重新进行管线布置进行解决，对确实解

决不了问题的及时与及市政设计院的设计人员联系并进行汇总，在每周的机电监理例会上提出并加以解决，并将解决结果及时反馈相关分部。

为使问题不致遗漏，确保每一个问题均得到可靠的解决，我们对所有提出的问题实行消项，只有确实了的问题，才可以进行消项。

过去一年里整理机电技术问题五十余期，解决各种技术问题二百多项，促使设计院发放机电专业设计变更三十余份、签认图纸会审记录四十多份。有效地解决了诸如卫生洁具的定位、消火栓箱的选型确定、水泵风机参数型号的确认及各种管线的交叉矛盾等问题，有效地解决了现场施工的难题，促进了机电施工进度。

由于设计深度不够，许多细节部位管线布局矛盾现象相当普遍。针对现场出现的这类问题，我们组织相关机电分部现场查看，按照“管道让通风、有压让无压、小管让大管、电管让水管”的原则协商出可行性强、成本较低的方案。

抓好内业资料的管理，为计量索赔和工程竣工提供支持。由于本工程的特殊性，设计变更不断发生，施工图纸换版频繁。因此如何及时正确的将有关变更洽商和施工图纸发放到施工分部手中，对贯彻设计意图、指导现场施工具有重要的意义。

为此，我们机电部克服人员不足的矛盾，指定一人兼职主要进行资料发放管理工作。按照“变更文件不过夜，施工图纸不隔天”原则及时发放各种变更洽商文件，并做好记录、分类整理。同时积极配合技术部做好机电施工技术资料的管理工作、传达落实机电资料检查精神，监督检查机电资料整改情况。配合合约预算部做好变更令的发放和索赔工作量的签认工作。

三、积极接受新鲜事物和新技术，坚持样板指路；积极推进精

装修工作，努力开创工作新局面：

目前，在人们的日常生活中，建筑智能化已经给人们带来越来越多的舒适性和安全性，而更是一个集数字化、综合化、智能化的新型建筑群，建成后将成为全国乃至亚洲的机场。在参与现场施工管理的过程中我们碰到了一些陌生的新事物，如等，均是以前没有接触过的。

尤其是这个机电设备单元，是将通风、消防、采暖、电气等通用机电设备管道集中在一个建筑空间内安装，不仅如此，本工程中的“罗盘箱”还包括综合布线、广播、航显、时钟、广告、消防、通风等十四个弱电系统，施工难度较大，设计单位下发的图纸中也未明确各家单位设备的具体安装方式和位置。

我们积极组织相关弱电单位研讨和确定相关技术问题，并首先以样板的形式现场查验来各个系统的完善情况以及设备定位，这为整个t3航站楼的后序后序楼盘箱施工打下了良好的基础。也开拓了我们的视野，为精装修工作提供了作业面。

xx年的工作展望：

虽然xx年机电系统在进度和目标上取得阶段性的成果，但是即将到来的20xx年有更多和更细节的工作等着我们。全面开展机电工程调试工作、做好各种弱电分包的管理协调、通用机电项目收尾；进一步加强质量管理，都是我们面临的新的挑战。项目的整体竣工是我们总包对业主的郑重的承诺，作为总包的机电职能部室，我们要从宏观上考虑加强对西门子、庞巴迪it系统的管理协调与控制；保证14个弱电分包的总体施工配合与精装修同步进行；还要组织各个通用机电系统与弱电系统有效衔接、有条不紊地开始调试工作。

另外，在下一步的机电安装工程中，大部分的机电安装工程是机房内部的和装饰面上的关键性工序，对使用功能的影响

和外观的成型质量都有着极为重要的意义，并且机房内的设备安装跟土建交叉作业不是很多，在这种条件下，要求各机电分部苦练内功、严格控制施工质量、杜绝质量事故的发生。

总部机电部在质量管理方面要投入大量的精力和更多的管理力量，每周汇同各分部技术负责人对现场的机电安装工程进行例行检查、注重各种细节问题，及时发现问题，并解决问题，能做到把质量问题控制在施工过程中，从而保证验收时的，为鲁班奖的最终取得奠定基础。

年终总结完成的重要工作事项篇五

在这繁忙的工作中不知不觉又迎来了新的一年[]20xx年是有意义、有价值、有收获的一年，在这不平凡的一年中，我们机电犹如一颗冉冉升起的明珠，在不断创新、极力改革产业效益再创新高。在这令人欣慰的季节，辞旧迎新的日子里我也盘点一下过去一年的收成，在公司领导和同仁的帮助下，兢兢业业，克尽职守，圆满地完成了领导布置的各项任务。现将自己的工作总结汇报如下，敬请领导及同事提供宝贵意见：

一、一年来的工作表现

1、强化形象，提高自身素质。为做好本职工作，我坚持严格要求，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。班长的的工作大多是协调小事搞好保障，因此，我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，二是锤炼自身努力提高本职业业务水平。经过一年的学习和锻炼，我在工作上取得一定的进步，利用积极工作汲取经验的同时，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自身在班组长管理水平上有所提高。

2、严于律己，不断加强作风。一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守公司各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作方式方法。

3、强化职能，做好服务工作。工作中，我注重把握根本，努力提高服务水平。组里人员多，工作量大，这就需要我们团结协作。在这一年里，不管遇到上的困难，我都积极配合做好工作，同事们的心都能往一处想，劲都往一处使，不计得失，只希望把工作圆满完成。

二、工作中的不足

1、情感观念过重。在工作过程中，有好多操作没有严格按照操作规程操作，但是当时并未造成直接经济损失也没有发生安全事故，以至碍于情面大多只是口头批评，而没有采取严肃认真的态度。现在想来，安全隐患和违规操作是重中之重；如前段时间发生的人员受伤、机台故障、模具受损皆是因违章操作引起。因此在今后的的工作中，凡是出现的任何违章操作的，定要严肃处理。

2、立足现有条件创新观念有待提高。以往工作中一旦遇到困难总是先想着要上级帮助解决，未能意识到去体谅公司和领导的难处。现如今工作的环境和条件已相当优越，公司也是在逐步的成长壮大完善过程中，今后定要立足现有优势，发挥集体智慧力量，协助做好工作。

3、传达和落实公司精神任务，态度不够坚决。总是考虑到个人利益和自己的小算盘，对公司和上级赋予的任务未能贯彻到底。在以后的工作中坚决提高执行力，提升思想观念认识水平。

三、今后的努力方向

1、深入精细化。从小事着手，引导班组人员严格执行、坚决落实，以点带面带动班组全面工作；当好车间主任助手，配合搞好生产一部工作。

2、以“5s”标准为建设基矗车间主任曾多次在会议中提倡并强调的“5s”标准，是一项长期而艰巨的任务，也是公司建立健全的基础文化，我们将力争以此导向狠抓落实，逐条实施，循序完善。

3、以人为本理性管理。班组成员多，年龄距离大，性格差异尤为明显；以后定要结合班前、后会议，引导班组成员思维认识，提高思想觉悟；以端正的工作态度为中心线，以多元化性格特点为创新思路，达到共同努力、共同提高，携手建立美好的家园。

4、以六西格玛量化工具为参照。将现行工作法案，参照量化工具拟定出可行性管理制度和方案，形成强有力、标准化的章程；做到软性管理有据可查、有条可依。

5、以节流为导向。作为xx人，有必要竭力为公司的成长发展做出贡献，树立“以公司为家”的思想观念，竭尽所能为大家节约成本，协助领导努力提高产能效益。

在以后的工作中我还需再接再厉发扬了诺尽职守，不怕苦累，不计得失，紧密配合，积极进取，为我们一部的建设贡献自己微薄的力量。

xxxx年是我在公司工作的第一年，在这一年里随着公司在不断的发展和壮大我个人也从一个不知所谓的棱头青逐渐的变的成熟，从一个对平衡机毫无了解的门外汉变成一个熟悉平衡机原理熟悉公司各种产品的专业技术人员，而且在对部门的管理和与人沟通方面我也有了更深层次的认识，我深知我

取得的这些进步和公司领导的培养是分不开的。没有他们不厌其烦的教导和一次次的给予机会我不会取得今天的进步，展望20xx年是机遇和挑战并存的一年，我将团结在公司领导核心周围，努力工作，艰苦奋斗，为公司向更高层次发展做出自己的贡献。

回首xxxx初，虽然在xx年公司取得了可喜的成果，但是公司领导并没有沾沾自喜，反而为xxxx年制定了更高的目标。我也在经过短暂的调整之后马上进入自己的角色，当时按照领导的指示，我负责研发部管理和电气车间生产管理的工作。我首先指定的部门工作范畴细则，明确了整个部门的工作任务。又对每个部门的成员在整个部门工作中所负责的范畴做了规定并已书面的形式发放到他们手中，我制定了部门成员结构组成图，明确上下级的从属关系。

我想在完成公司交给的部门任务的同时建立一个有纪律，有向心力的团队更好的为公司服务是领导更希望我能做到的。在xxxx年初我的部门人员发生了很大的变化，首先是xx的离职按照公司领导的指示我迅速调整了部门的结构，将原来主要负责电气生产的xx接替xx的研发工作，将原来只参与电气生产的许建文安排在负责生产管理并参与生产的位置，在我整理xx的工作备份时候，我发现一体机单片机程序不能正常工作，我用其他方法找到xx要回了能用的程序，并完成当时xx负责的一东项目，4月份xx离职，影响了第一台微电机自动平衡机部分编写，为了保证设备参展，我连续加班，五一长假也不例外，最后实现了设备参展前有流畅动作的目标。

这时公司领导也不断的给我提供新的技术人员来补充部门工作。在新的人员还不能完全胜任的阶段，为了能完成生产任务，我经常是身兼多职，从电气图设计，到指导和参与配电完成再有新plc程序和触摸屏程序编写，设备厂内调试都由我一个人来完成。很多时候为了不耽误工程的进度我就利用自己的业余休息时间加班加点。加班到很晚没有车我就自己花

钱打车回家。重庆自动线项目，上海自动打孔机项目，德惠大华自动机项目都是这个阶段的完成的。

我还努力培养新人，把xx掉到研发办公室，指导他使用protel制图软件，制作电气原理图，在plc编程上，我也经常把思路告诉他让他动手编写程序，但是由于我太急功尽力给他的压力太大，使得他承受不住压力提出辞职。在此事情上人身上我重新认识了培养人才的方法和观点，要想炼出好钢，就应该找到好的材料，不管在意志品质上还是道德修养上，选中人才后再努力培养才不能造成人力和物力的浪费。在接下来的工作中我也是按照这样的思想去选材，后来公司输送的人才里也确实有比较适合的人选，只不过都因为这样和那样的原因他们中的一部分离开了公司。

xxxx年公司完成自动机7台，其中我独立完成了xx□xx□和xx三台的电气设计工作，程序设计和厂内调试工作，一东钻削的厂内调试工作和程序后期查错工作，东风车桥制动鼓厂内调试工作，我组织其中4台设备的电气配线工作。

公司完成双面机4台，其中烟台大学的曲轴平衡机的vb软件更改和厂内调试，一四环和山东凯马的厂内调试由我完成。

公司完成单面机18台，在董建军离职后电气图纸设计由我独立完成。如售后人员不在公司我也对设备进行厂内调试。

在电气设计，生产和程序上没有因为失误给公司带来损失。

在公司办公设备或办公网络出现问题时，我随时给予处理，保证公司正常办公。工控机百分之七十由我安装调试。在客服人员不在的时候，我能够协助客服部解答客户疑问和市内客户的维修。其中天合富奥维修维护数十次。

xxxx年是艰苦的一年，因世界经济大环境的影响，公司的业绩没有达到理想状态，但是我不会被这些客观条件吓倒，我

坚信在公司领导的带领下，我们一定能顺利度过难关。20xx年我的工作主要安排在电气生产这方面，我准备制定更多的电气生产流程，让每一项工作都有统一的标准。目标实现每台设备厂内电气配线失误率为少于一次。建立一套合理的电气生产人员奖惩制度和记效考核制度，让工作人员都能有更好的积极性。每周组织电气生产车间业务能力培训，实现每个人都能独立调试单面和双面设备，都能独立查线。在人才培养方面我会尽努力帮助新人，为公司输送电气方面的人才。

我对于自己的要求是更严格遵守公司规章制度。努力提高自己的管理才能，我为自己立下目标。20xx年我要实现设备电气部分零失误。请公司领导监督我的工作。

时光如水，光阴似箭，充满挑战的20xx年即将过去，机电部在上级领导的帮助和指导下，七名同志通力合作，注重协调，在汗水和智慧的投入中，各方面工作取得了新的成就，有了新的进步。

通过一年的艰苦奋斗、锐意进取、默默奉献，经过了一年的矛盾、压力和奋发的洗礼，看到机电系统的工作成绩蒸蒸日上，战役目标逐步完成，我们内心感到无比欣慰和骄傲。

一个人只有经过不断努力，不断奋斗，才能克服自身的缺点，才能不断超越自我，实现理想和人生的价值。一个部门也是一样，只有不断努力、通力合作，才能取得成绩，圆满完成业主和领导所交办的任务。从以下几个方面总结如下：

一、坚决落实业主与工程经理部关于战役目标的部署，生产进度管理取得丰硕成果：

首都首都机场扩建工程是一个举世注目奥运工程，受到了国家的关注和重视，工程量之大，工程复杂程度都是十分罕见的。特别是20xx年，机电施工逐渐进入了高峰阶段，战役目标一环扣一环，每个目标的实现对于总体工程的交付使用都

是非常关键的，具体目标完成情况如下：

1□20xx年4月30号之前：

室外综合管网4月底完成安装5月底达到使用条件、屋面虹吸雨水系统达到使用条件、形成排水能力、楼内机电管线全面展开，设备安装30以上，管线施工50以上。

2□20xx年6月30日之前：

6月23号提交西门子和庞巴迪中控室，保证行李和捷运系统安装施工；

6月底it系统保证地下一层主干桥架贯通□apm维修站实现移交。

3□20xx年9月30日之前

9月15号完成给水外管线施工，9月底外管廊采暖管线全部施工完成。

完成40个弱电小间的环型桥架和地面线槽施工，保证it系统穿线。

4□20xx年10月30日之前：

完成开闭站和变配电室施工和送电，保证行李系统施工用电；完成给水进楼。

5) 11月30日完成供暖系统施工，实现供暖。

12月份强电小间完成供货和安装120间和完成竖向桥架施工和贯通。

12月底实现机电管线全部完成安装，设备安装完成80以上。

战役目标的实现不是光有工作热情和付出辛苦的劳动就有好的结果的，它是调动有限的管理资源、严密组织生产计划、积极保证材料和设备供应、下大力气很抓关键工序协调和积极调动分部的劳动力的综合结果。

总部机电管理资源是有限的，这一点上我们跟城建集团有比较大的差距，城建集团机电部有21人的编制，而且还有专门负责机电物资采购管理的对外协调部（6人编制）；而我们机电部20xx年初只有5人的编制，到6月份人员才增加到7个人，怎么利用有效的管理资源完成战役目标自始至终是一个比较头疼的问题。

但是作为机电部门，我们必须面对困难，本着程度上节约总部管理成本的原则来完成好工作。这就要求我们以最合理的分工、的工作效率和极高的工作热情来投入工作。

说实在的，年初的时候，我还不认为这种工作压力对每个普通员工来说都是能够承受的了，但是到现在我可以这样说，几乎每一个部门成员都经受住了这种高压下的考验。

物资供应方面也面临着极为严峻的挑战，航站楼的系统复杂、物资标准高、设计图纸和参数确定滞后，而且经常变化，是个标准的三边工程，但是业主要求和战役的目标是没有更改的可能的。

几乎所有的物资都没有生产加工的周期，经常是技术参数刚刚确定就眼看到了完工的目标时间；在这个方面我们投入了非常大的精力，有4个同志分工负责积极协调材料和设备的生产加工工作，紧张的时候，我本人也一周几次去厂家落实细部的生产和加工的环节和计划。因为我们知道目前的施工就象是一场异常艰苦的战斗，如果给养供应和子弹不能保障，对战士们来讲是很残酷的。

经过我们的不懈努力，物资供应上远远于同台竞争的兄弟单

位：9月份我们完成全部40个弱电小间的桥架施工，为it系统施工创造了条件；10月份完成安装22个楼盘箱，保证了精装修的进度；11月份完成了全部石材地面的汇签工作，并完成100个强电小间的桥架供应工作，这些都为生产进度赶超兄弟单位奠定了强有力的基础。

在关键工序和关键线路的施工问题上我们实行现场紧盯、毫不放松的原则。为了保证10月底行李系统发电，我们部门盯在现场10几个日夜；供暖冲洗和调试过程中，半个多月天天都在现场和分部管理人员一起指挥生产；供暖初期每天做到现场一组一组地检查散热器的的工作状况。这些工作虽然给身体上带来了疲惫，但是这样的日子里，心理上始终是充实的。

二、深入扎实地抓好基础管理工作，为机电系统目标的完成提供了保证

“不积跬步无以致千里，不积小流无以成江河”。任何远大目标的实现都需要一步一步扎实的工作来实现。机电系统的安装也不例外，上述各阶段性目标的顺利实现与我们机电部扎扎实实的做好各项基础工作也是分不开的。在过去的一年里，我们结合机电施工“系统复杂、任务繁重、工期紧张”的特点，狠抓了以下方面的基础工作：

做好技术协调管理工作，为机电施工提供支持。工程机电系统的复杂性是其他工程无法比拟的，仅弱电系统就有22个专业，各专业之间关系密切、错综复杂。况且由于业主各使用方对许多部位的功能要求不明确，变化较多，导致设计方案经常变化、施工图纸不断更改。

所以，机电系统施工过程中各专业之间矛盾重重、施工工序交叉严重，往往要在很狭小的空间敷设许多专业的管线，采取超常规的施工方法进行施工。

因此，协调工作对保证机电系统施工正常进行尤为重要。机

电系统的协调管理工作概括而言分为两个方面：现场工序协调和施工技术协调，二者相互矛盾又密不可分，往往是你中有我、我中有你，工序问题的解决需要技术支持，而技术问题的解决又需要从工序上着手。通常是通过二者结合起来进行解决。

针对施工过程中发现的各种技术问题，机电部每周及时从各机电分部进行搜集，会同设计小组相关分部协商，看看是否可以通过调整施工工序、重新进行管线布置进行解决，对确实解决不了问题的及时与及市政设计院的设计人员联系并进行汇总，在每周的机电监理例会上提出并加以解决，并将解决结果及时反馈相关分部。

为使问题不致遗漏，确保每一个问题均得到可靠的解决，我们对所有提出的问题实行消项，只有确实了的问题，才可以进行消项。

过去一年里整理机电技术问题五十余期，解决各种技术问题二百多项，促使设计院发放机电专业设计变更三十余份、签认图纸会审记录四十多份。有效地解决了诸如卫生洁具的定位、消火栓箱的选型确定、水泵风机参数型号の確認及各种管线的交叉矛盾等问题，有效地解决了现场施工的难题，促进了机电施工进度。

由于设计深度不够，许多细节部位管线布局矛盾现象相当普遍。针对现场出现的这类问题，我们组织相关机电分部现场查看，按照“管道让通风、有压让无压、小管让大管、电管让水管”的原则协商出可行性强、成本较低的方案。

抓好内业资料的管理，为计量索赔和工程竣工提供支持。由于本工程的特殊性，设计变更不断发生，施工图纸换版频繁。因此如何及时正确的将有关变更洽商和施工图纸发放到施工分部手中，对贯彻设计意图、指导现场施工具有重要的意义。

为此，我们机电部克服人员不足的矛盾，指定一人兼职主要进行资料发放管理工作。按照“变更文件不过夜，施工图纸不隔天”原则及时发放各种变更洽商文件，并做好记录、分类整理。同时积极配合技术部做好机电施工技术资料的管理工作、传达落实机电资料检查精神，监督检查机电资料整改情况。配合合约预算部做好变更令的发放和索赔工作量的签认工作。

三、积极接受新鲜事物和新技术，坚持样板指路；积极推进精装修工作，努力开创工作新局面：

目前，在人们的日常生活中，建筑智能化已经给人们带来越来越多的舒适性和安全性，而更是一个集数字化、综合化、智能化的新型建筑群，建成后将成为全国乃至亚洲的机场。在参与现场施工管理的过程中我们碰到了一些陌生的新事物，如等，均是以前没有接触过的。

尤其是这个机电设备单元，是将通风、消防、采暖、电气等通用机电设备管道集中在一个建筑空间内安装，不仅如此，本工程中的“罗盘箱”还包括综合布线、广播、航显、时钟、广告、消防、通风等十四个弱电系统，施工难度较大，设计单位下发的图纸中也未明确各家单位设备的具体安装方式和位置。

我们积极组织相关弱电单位研讨和确定相关技术问题，并首先以样板的形式现场查验来各个系统的完善情况以及设备定位，这为整个t3航站楼的后续后续楼盘箱施工打下了良好的基础。也开拓了我们的视野，为精装修工作提供了作业面。

xx年的工作展望：

虽然xx年机电系统在进度和目标上取得阶段性的成果，但是即将到来的07年有更多和更细节的工作等着我们。全面开展机电工程调试工作、做好各种弱电分包的管理协调、通用机

电项目收尾；进一步加强质量管理，都是我们面临的新的挑战。项目的整体竣工是我们总包对业主的郑重的承诺，作为总包的机电职能部门，我们要从宏观上考虑加强对西门子、庞巴迪it系统的管理协调与控制；保证14个弱电分包的总体施工配合与精装修同步进行；还要组织各个通用机电系统与弱电系统有效衔接、有条不紊地开始调试工作。

另外，在下一步的机电安装工程中，大部分的机电安装工程是机房内部的和装饰面上的关键性工序，对使用功能的影响和外观的成型质量都有着极为重要的意义，并且机房内的设备安装跟土建交叉作业不是很多，在这种条件下，要求各机电分部苦练内功、严格控制施工质量、杜绝质量事故的发生。

总部机电部在质量管理方面要投入大量的精力和更多的管理力量，每周汇同各分部技术负责人对现场的机电安装工程进行例行检查、注重各种细节问题，及时发现问题，并解决问题，能做到把质量问题控制在施工过程中，从而保证验收时的，为鲁班奖的最终取得奠定基础。