2023年金钱保管合同(通用10篇)

生活当中，合同是出现频率很高的，那么还是应该要准备好一份劳动合同。那么一般合同是怎么起草的呢？下面是小编帮大家整理的最新合同模板，仅供参考，希望能够帮助到大家。

金钱保管合同篇一

乙方：_____，性别_____，毕业学校：_____，专业：_____。

一、乙方因未落实就业单位，将人事档案委托甲方保管。乙方从毕业离校时至就业前两年免缴档案保管费，超过两年乙方应向甲方一次性缴纳毕业生档案保管费_____元。

二、乙方如落实了就业单位，应凭市人事局签章的“报到证”或《毕业生就业申报表》、户口迁移证的复印件、接收单位调档函及时到甲方办理档案转移手续。

三、甲方可为乙方出具人事档案中的有关证明，办理因私出国（境）探亲、旅游、自费留学等政审。根据省、市物价部门规定，出具各种证明材料每次_____元；办理出国政审每次_____元。

四、上述收费项目与收费标准皆依据省、市物价部门现行规定。在本协议期间，如遇上述部门重新核定收费项目与收费标准，则从变更之月起执行新的规定。

五、本协议一式两份，甲乙双方各执一份，自签字盖章后生效。

甲方（盖章）：_____乙方（签字）：_____

代表人（签字）：_____家庭地址：_____

地址：_____邮编：_____

邮编：_____电话：_____

电话：_____

签订地点：_____签订地点：_____

保管协议书范文锦集九篇

安全协议书模板合集六篇

合同协议书模板合集八篇

学校档案保管制度

培训服务协议书模板合集五篇

运输协议书模板合集十篇

金钱保管合同篇二

保管人：_____

存货人：_____

签订地点：_____

签订时间：_____

第一条仓储物

仓储物名称：_____;品种规格：_____;性

质：_____;数量：_____;质量：_____;包装：_____;件数：_____;标记：_____;仓储费：_____;合计人民币金额(大写)：_____。

第二条储存场所、储存物占用仓库位置及面积：_____。

第三条仓储物(是/否)有瑕疵。瑕疵是：_____。

第四条仓储物(是/否)需要采取特殊保管措施。特殊保管措施是：_____。

第五条仓储物入库检验的方法、时间与地点：_____。

第六条存货人交付仓储物后，保管当给付仓单。

第七条储存期限：从_____年_____月_____日至_____年_____月_____日。

第八条仓储物的损耗标准及计算方法：_____。

第九条保管人发现仓储物有变质或损坏的，应及时通知存货人或仓单持有人。

第十一条仓储物出库检验的方法与时间：_____。

第十二条结算方式与时间及期限：_____。

第十三条储存期间届满，存货人或者仓单持有人应当凭仓单提取仓储物。存货人或者仓单持有人逾期提取的，应当加收仓储费具体如下：_____提前提取的，不减收仓储费。

第十四条存货人未向保管人支付仓储费的，保管人(是/否)可以留置仓储物。

第十五条违约责任：_____;违约损失赔偿额计算方

法：_____。

第十六条本协议解除的条件：

(一)_____。

(二)_____。

第十七条协议争议的解决方式：本协议项下发生的争议，由双方当事人协商解决，也可以由当地工商行政管理部门调解;协商或调解不成的，按下列第_____种方式解决：

(一)提交_____仲裁委员会仲裁。

(二)依法向_____人民法院起诉。

第十八条其他约定事项：_____。

法定代表人(签字)：_____法定代表人(签字)：_____

委托代理人(签字)：_____委托代理人(签字)：_____

金钱保管合同篇三

甲方：_____人才服务中心乙方（姓名）：身份证号：家庭住址：联系电话：邮政编码：根据乙方申请，现就甲方委托乙方保管人事档案事宜协议如下：

一、委托保管时间：自_年_月_日起至_年_月_日止（不少于半年）。

二、甲方保管责任：

1、负责办理有关调转手续

2、依据有关规定，管理甲方人事档案，办理相关业务；

3、依据档案办理出国审核、职称申报盖章及出具有关证明；

4、存档人员退休申报；

5、在委托保管档案期间，乙方不负责其他非档案管理责任。

三、乙方责任

1、交付甲方档案管理费为每月五元，按存档期限一次结清；

2、一次性交费不少于半年，存档费一经交纳，存档期内转档存档费不予退还；

3、档案保管到期前一周，应及时与乙方办理续存手续。

4、保存好协议和交费凭证。

四、本协议一式二份，甲、乙双方各执一份，双方签字盖章后生效。

五、乙方可凭此协议在保税区社会保险机构个人缴纳社会保险。

甲方（盖章）：乙方（签字）：

_年_月_日_年_月_日

交款人：

金钱保管合同篇四

甲方：

乙方：

甲乙双方经过友好协商，达成如下协议：

序号：

模具名称：

单位：

数量：

模具规格：

模具制作费用：

自模具交接之日起，至甲方拿回模具或本协议终止之日止。

1、甲方将该模具交给乙方保管期间，乙方只有接到甲方订单后方可按单生产，交予甲方。乙方不得私自使用该模具生产交予其它客户，否则，每生产一次罚款拾万元人民币。

2、该模具所有权归甲方，乙方未经甲方同意不得将该模具转让、转租、复制交予第三者生产或作为其它任何之使用。如有上述情况一经甲方发现，乙方必须赔偿甲方因此而导致的一切损失费用。

3、乙方自接管模具之日起，须负责模具的一切免费保管及维护责任。

4、该模具如甲方需要，乙方必须无条件的立即把完好无损的

模具交与甲方，乙方不得以任何理由扣留（包括多余存货要求甲方购买）。

甲方（签章）：乙方（签章）：

授权代理人：授权代理人：

年月日年月日

学校档案保管制度

中药材的保管和养护

关于保管工作计划三篇

仲裁协议书精选例文

仲裁协议书范本精选

仲裁协议书范文精选

精选实习协议书参考

写字楼物业安保管理对策论文

金钱保管合同篇五

乙方（保管方）：_____停车场；地点：_____

甲乙双方经过友好协商，签订以下车辆保管协议书。

一、甲方将其所有的汽车交由乙方保管。保管时间为_____年_____月_____日至_____年_____月_____日。

二、甲方所有的汽车的品牌是_____，型号为_____，车辆号为_____，汽车购买时间为_____年_____月_____日，汽车行走里程（订合同日计算）为_____公里。

三、甲方应将其停放在停车场的车辆上好保险锁（杆）。

四、乙方承担对乙方车辆的保管义务。

五、甲方支付的车辆保管费为每年_____元，车辆保管费每季度初3天内交一次，合同签订后交第一季度。

六、甲方如在应交保管费10天内未交清车辆保管费，合同终止，乙方不承担保管责任。

七、乙方应对甲方的车辆进行如下保管：

1.乙方应当配置专门的’管理人员，确保车辆在停放期间的安全，防止车辆被盗或被损坏。

八、乙方对甲方的车辆的被偷和被损坏承担赔偿义务。

九、如遇甲方的车辆出现被偷和被损坏的情况，甲方应在3天之内将其购车和上牌、年审等法律文件交由乙方，用于报案、赔偿、索赔、诉讼用，纠纷解决后3天内将上述证件归还给甲方。

十、乙方应为甲方的停车位购买车位保险。

十一、甲方应保证其的车辆为合法途径购买的车辆，否则，乙方不承担损失赔偿责任。

十二、补充与附件

本合同一式两份，双方各执一份。合同未尽事宜，经甲、乙

双方协商决定需要补充或修改的，书写《合同修改意见书》一式两份（经甲、乙盖章签字，各存一份），做为本合同的补充件。本合同的附件和补充合同均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

十三、争议的处理

1.本合同受中华人民共和国法律管辖并按其进行解释。

2.本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，也可由有关部门调解；协商或调解不成的，按下列
第_____种方式解决：

（1）提交_____仲裁委员会仲裁；

（2）依法向人民法院起诉。

甲方（盖章）：_____乙方（盖章）：_____

甲方代表：_____乙方代表：_____

联系地址：_____联系地址：_____

电话：_____电话：_____

签订地点：_____签订地点：_____

金钱保管合同篇六

合同编号：

保管人：

寄存人：

根据《中华人民共和国民法典》的规定，双方本着平等互利的原则，经过协商，签订本

合同，共同信守。

第一条保管物

保管物名称：

性质：数量：

价值：

第二条保管场所：

第三条保管方法：

第四条保管物（是/否）有瑕疵。瑕疵是：

第五条保管物（是/否）需要采取特殊保管措施。特殊保管措施是：

第六条保管物（是/否）有货币、有价证券或者其他贵重物。

第七条保管期限自_年_月_日至_年_月_日止。

第八条寄存人交付保管物时，保管人应当验收，并给付保管凭证。

第九条寄存人（是/否）允许保管人将保管物转交他人保管。

第十条保管费（大写）元。

第十一条保管费的’支付方式及时间：

第十二条寄存人未向保管人支付保管费的，保管人（是/否）可以留置保管物。

第十三条违约责任：

第十四条合同争议的解决方式：本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商

解决；协商或调解不成的，按下列第种方式解决：

1.提交仲裁委员会仲裁；

2.依法向人民法院起诉。

第十五条本合同自时成立。

第十六条其他约定事项

保管人名称：寄存人名称（姓名）：

联系人：联系电话或联系方式：

联系电话：

合同签订时间：_年_月_日签订地点：

金钱保管合同篇七

合同编号：

保管人：

寄存人：

根据《中华人民共和国合同法》的规定，双方本着平等互利

的’原则，经过协商，签订本

合同，共同信守。

第一条保管物

保管物名称：

性质：数量：

价值：

第二条保管场所：

第三条保管方法：

第四条保管物（是/否）有瑕疵。瑕疵是：

第五条保管物（是/否）需要采取特殊保管措施。特殊保管措施是：

第六条保管物（是/否）有货币、有价证券或者其他贵重物。

第七条保管期限自年月日至年

月日止。

第八条寄存人交付保管物时，保管人应当验收，并给付保管凭证。

第九条寄存人（是/否）允许保管人将保管物转交他人保管。

第十条保管费（大写）元。

第十一条保管费的支付方式及时间：

第十二条寄存人未向保管人支付保管费的，保管人（是/否）可以留置保管物。

第十三条违约责任：

第十四条合同争议的解决方式：本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商

解决；协商或调解不成的，按下列第种方式解决：

1．提交仲裁委员会仲裁；

2．依法向人民法院起诉。

第十五条本合同自时成立。

第十六条其他约定事项

保管人名称：寄存人名称(姓名)：

联系人：联系电话或联系方式：

联系电话：

合同签订时间：年月日签订地点：

金钱保管合同篇八

甲方（注册店名称）：

乙方（顾客）：

第一条、乙方委托甲方代为保管产品。

第二条、甲方保证乙方领取的’产品为近期生产的产品。

第三条、代保管产品的保管期限暂定为一年，一年后若还需甲方代保管产品，甲乙双方另签订协议。第四条、本协议书由服务部经理、保管人（负有验货的责任）和顾客共同签字后生效。第五条、顾客须持代保管产品证明书领货，领货时在两份证明书（编号相同）上签字。第六条、本协议书一式两份，一份由顾客持有，一份由服务中心保管人持有。

保管人签名：顾客签名：

注册店名

年月日

代保管产品证明书

服务中心编号：

金钱保管合同篇九

甲方：（公司名称）

乙方：（公章保管人）

甲、乙双方本着平等互利、诚实信用的原则，在友好协商的基础上，根据相关法律法规，订立本协议。经双方确定，主要条款如下：

一、自年月日起，甲方将公章交由乙方保管。本协议所述公章，是指公司的公章、财务专用章、发票专用章等。

二、乙方应当妥善管理公章，将公章入柜加锁保管，不得私自委托他人保管。如有异常情况或者遗失，应当及时向甲方负责人报告，并将相关情况登记在印章管理档案中。

三、公司员工应当按照公司章程及规章制度在公章原有的用途范围内进行使用，仅限于与公司业务工作相关的事项，不得挪作他用，不得私自把公章带离公司，确出于工作需要的，应当书面告知甲方负责人及乙方。公章外出期间，带章人只可将公章用于申请事由，因带章人故意或者重大过失造成公章滥用给公司造成经济损失或名誉损失的，公司有权追究带章人的相关责任，乙方对此有过错的，在过错范围内承担相应的责任。

四、公司员工应严格遵守盖章流程，需盖公章的材料，应由乙方亲自盖章。因特殊原因或工作需要借用、外带公章的，应当在公章使用登记表上详细记录公章的名称、使用人、使用日期、具体事由等信息。乙方每个月应整理出印章使用情况清单和情况报告，提交至甲方负责人处备案存档。

五、公司员工违反公司规定，非公司业务或未经负责人允许，私自刻盖公章给公司造成经济损失或名誉损失的，由相应人员承担责任，乙方作为管理人承担无过错的连带责任，情节特别严重的，依法移交司法机关处理。

六、乙方工作调动或者离职必须办理移交公章手续方可调离，本协议自公章移交手续办理完毕后失效。

七、乙方及公司其他人员违反上述规定的，甲方有权通过扣除其工资、责令其缴纳赔偿金等手段要求其承担赔偿责任，并给予相关责任人员以行政处分。

八、对于未尽事宜，甲乙双方若协商不成，任何一方有权将争议提交甲方所在地的人民法院处理。

本协议自双方签字或盖章之日起生效。本协议一式二份，双方各执一份，具有同等法律效力。

甲方（盖章）：_____乙方（盖章）：_____

甲方代表：_____乙方代表：_____

联系地址：_____联系地址：_____

电话：_____电话：_____

日签订地点：_____签订地点：_____

金钱保管合同篇十

立契约人寄托者_____(以下简称甲方)兹将所属商品寄放于受寄者_____(以下简称乙方)的仓库内，双方并议定条件如下：

第一条甲方将下列商品寄放于乙方位于_____市_____路_____号的仓库内，并请乙方代为保管。

商品内容：_____。

第二条前条寄存物以寄放于乙方仓库东南角十平方米面积内可以容纳的数量为限。

第三条甲方对前条寄存物可自由进出搬运，但若因而受损，乙方概不负赔偿责任。

第四条保管费的计算及交付方式如下：不论寄存物品数量多寡，每月寄存保管费为人民币_____元整。甲方须于每月底之前将保管费送交乙方办公处所。

第五条甲、乙双方如欲解除本契约，须于一个月前通知对方。

本契约一式二份，甲、乙双方各执一份为凭。

寄托人(甲方)(签字)：_____

_____年_____月_____日

签订地点：_____

受寄人(乙方)(签字)：_____

_____年_____月_____日

签订地点：_____

保管协议书范文锦集九篇

学校档案保管制度

中药材的保管和养护

关于保管工作计划三篇

教育交流协议书模板汇总

【精品】承包协议书汇总八篇

关于代理协议书汇总五篇