2023年事业人员年度考核表个人总结(精选6篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

事业人员年度考核表个人总结篇一

事业单位年度考核表个人总结1

过去的一年，本人在局领导和部门领导的正确带领，和同事们的齐心协力、共同努力、大力支持与密切配合下，我的工作取得了一定的成绩。

本人一直秉持“对于不利于团结的话不说，不力于工作的事不做，对于违法的事坚决不干”的原则，现将一年来的工作总结如下：

一、学习方面

过去的一年里，本人深入学习科学发展观，并且认真学习重要思想及精神，全面提高了自己的思想道德素质和科学文化素质。

本人全心全意为局里的大事小事服务、处处事事以集体利益为重，增强了责任感和自觉性。

在工作中，通过学习和实践科学发展观，以及相关业务知识，不断提高自己的综合素质。

二、工作方面

1、电话方面：对待上级部门的来电，问清什么事，什么要求，及时向领导汇报。对待北京的来电，问清什么事，都是让他们通过qq号发邮箱给我，节约了传真纸。对待其他单位或个人来电，问清什么事，礼貌回答，和单位相关的事情及时向部门领导汇报。通知开会，每次都是按照领导的要求及时准确地通知。通知各县（市）上报材料，每次都是先把文件看清楚，准确地回答各县（市）的凝问。

2、接待方面：始终坚持文明礼貌待客，做到来有迎声、问有答声、走有送声，为单位树立了良好形象。积极做好接待客人的后勤工作，确保客人的食宿和考察等。

3、协助方面：服从局领导和部门领导安排，积极协助文秘、人事等相关工作；

其他单位每次使用我们单位的大厅，按照部门领导的安排积极协助，保障了卫生环境，安全等。

4、外出方面：注意自身安全，礼貌问事，仔细听别人讲文件的要求和目的，不知道的.事情，及时给相关负责人打电话问清，有效地落实了工作任务。

5、其它方面：本人实事求是，从不乱说话，乱造谣。始终坚持以人为本的原则。

三、下一步工作计划

（一）积极及时落实局领导和部门领导安排的工作任务。

（二）全力协助部门领导的工作。

（三）继续加强学习和实践，提高办事效率，加强沟通能力。

（四）维护社会稳定，加强民族团结。

（五）严格遵守单位规章制度。

事业单位年度考核表个人总结2

在单位的日子已经不短了，至今差不多也有一年多了。我是去年一月份来到单位的，现在已经到了下半年了，时间真的过得太快了，一路上颠颠簸簸，最终我们也走到了如今。尤其是在今年，我们更是面对了很大的问题，虽然这条路还是走到了光明之处，但是这段回忆仍是非常令人印象深刻的，在此我想对此年度进行一次总结。

一、提高个人思想，重视纪律

在一份工作当中，一个人的思想是很重要的，就像我们在学习当中，如果学习的态度不好，成绩又怎么提的上去呢？所以工作也是一样的，没有一个正确的工作态度，那么这份工作的漏洞也会越来越多，自己也无法尽职，会出现一些难以收拾的场面。因此这一年，我首先是提高了自己的个人思想，紧跟单位的标准和路线前进，重视纪律，维护好员工形象，塑造良好的公共形象，为单位增添光彩。

二、确定前方路线，提高效率

做一件事情，从事一份工作，首先要自己的方向，确定好前方的方向，把握好这一条路线，才有可能真正抵达目的地。有目标是工作当中一件很重要的事情，就像我们生活里的柴米油盐一样，是不可或缺的。整年下来，我为自己制定了大大小小的目标，也在一直跟着去实现。慢慢的我发现自己的工作效率也提升上来了，前方也越来越明亮了，这一切都在往好的方面发展，我也在往更好的未来去前进。

三、改良不足之处，完善自我通过这一年的历练和成长，我

发现了自己的闪光点，同时我也看到了自己的不足之处，比如说在工作中很粗心，还记得有一次领导让我处理一个图片，结果我一粗心把电话号码写错了，这个后果是很严重的。其实有时候我也发现自己的注意力无法很好的集中起来，很容易被其他的事情影响，这也是我粗心的主要原因。以后我会把这些不足的地方弥补起来，让自己养成一个良好的习惯，防止一些没必要事情的发生。

这一年，或许大家走的都比较艰难，但是我很珍惜这段日子，因为对于我来说，这是我人生的当中很有纪念意义的一段时光。很感谢领导和同事们这一年对我的关照，也很感谢这次缘分让我们相聚一起。未来的岁月，我会带着一个更好的自己出发、前行。期待自己会有更好的成绩！

事业单位年度考核表个人总结

事业单位年度考核表个人总结2021

事业单位工作人员年度考核表个人总结

2021事业单位年度考核表个人总结

事业单位考核表个人工作总结2020

事业人员年度考核表个人总结篇二

我于xx年毕业于—师范音乐大专班，毕业后任教—小学至今已有九个年头□xx年，我被评为小学一级教师，至今已有五个年头。自从xx年担任音乐教研组长至今也已有七个年头，我带领全体音乐教师认真做好学校的艺术工作。自xx年开始我报名参加了—大学的小学教育自学考试本科班，于xx年取得了本科文凭。回顾过去的5年，主要工作总结如下：

身为教师，为人师表，我深深认识到“教书育人”、“文以载道”的重要性和艰巨性。多年来，始终具有明确的政治目标，崇高的品德修养，坚持党的四项基本原则，坚持党的教育方针，认真贯彻教书育人的思想。在工作中，具有高度的职责心，严谨的工作作风和良好的思想素养，热爱、关心全体学生，对学生的教育能够动之以情，晓之以理，帮忙学生树立正确的人生观、科学的世界观。每一天坚持早到晚归，严格按照学校的要求做好各项工作，甚至还放弃节假日的休息，回校做好有关艺术工作；甘于奉献，从不计较个人得失，绝对做到个人利益服从团体利益。在学生和教师心目中，具有较高的威信和较好的教师形象。

教学是学校的中心任务，学校以教学为主，这是办好学校最基本的规律。在教学方面，能准确把握教学大纲和教材，制定合理的教学目标，把各种教学方法有机地结合起来，充分发挥教师的主导作用，以学生为主体，力求教学由简到繁、由易到难、深入浅出、通俗易懂，本人十分注重提高教学技巧，讲究教学艺术，教学语言生动，学生学得简便，教师教得自然。

首先认真备课。不但备学生并且备教材备教法，根据教材资料及学生的实际，做好教学设计，拟定采用的教学方法，并对教学过程的程序作详细的记录，认真写好教案。每堂课都在课前做好充分的准备，并根据教学资料制作趣味的教具，课后及时对该课作出总结，写好教后反思。

其次增强上课技能，提高教学质量。力求让教师的讲解做到逻辑化，教师的语言做到精炼化，教师的表情做到生动化，教师的板书做到示范化。在课堂上特别注意调动学生的进取性，加强师生交流，让学生学得容易，学得简便愉快。同时在每一堂课上都充分研究每一个层次的学生学习需求和学习本事，让各个层次的学生都得到提高。

然后虚心请教其他教师。在教学上，有疑必问。在各个章节

的学习上都进取征求其他教师的意见，学习他们的方法，同时，多听教师的课，做到边听边讲，学习别人的优点，克服自己的不足，并常常邀请其他教师来听课，征求他们的意见，改善工作。

最终自从xx年担任音乐教研组长以来，我一向都认认真真的做好本职工作，组织教师进行每周一次的集备学习。每当学校有各级比赛任务时我就带领音乐教师冲在前面，专挑最苦最累的活干，把学校的荣辱看成是自己的。我还承担了一个市级立项课题；音乐课堂教学中培养学生综合音乐本事的研究，做好课题的研究工作。

从教9年，在较好地完成教学工作的同时，我还善于进行教学研究，积累教学经验，不断锤炼自己的教学基本功。

在教师帮带和学生辅导方面，我特别注重以下两方面工作：

一是精心组织、辅导学生参舞蹈兴趣班的学习，成绩突出。多个舞蹈参加了市区的文艺汇演，并获一二等奖的好成绩。

二就是先后和张蕾、费艳芳两位教师结为师徒，指导帮忙她们成长，她们此刻已都是学校的骨干教师了，能够得心应手的胜任学校的教学工作，并取得了很多成绩。

成绩属于过去，何况教育教学这门艺术永无止境，我将在今后的工作中虚心学习，勇于创新，再创佳绩。

事业人员年度考核表个人总结篇三

按照xx年度中医药人员培训计划，在上级领导的指导下，经过我院全体中医药工作者的努力，圆满完成了xx年度我院中医药人员培训任务，现总结如下：

xx年度，我院医药人员共有17名，其中中医药人员11名，按

计划应培训20人，实际培训20人，培训率为100%，全年参加培训学习280人天，平均每人14天/年；经过一年努力，达到了计划要求。

（一）完善中医药人员培训工作组织领导体系，保证工作顺利开展。

xx年，我院确定了由医务科对中医药培训工作进行指导和监督检查，从组织上保证了中医药人员培训工作的顺利进行。

（二）统一思想、提高认识。

我院中医工作领导小组通过各种会议反复强调中医药人员培训工作的重要性，使大家充分认识到提高中医药人员的业务素质，振兴中医、发展中医，保障广大人民群众的身体健康，是我院xx年医疗服务工作的重点，也是以后医疗服务工作的重点，在思想和认识上保证了培训工作的顺利开展。

（三）采取多形式、多渠道的培训学习方式进行业务培训，提高了中医药人员综合素质。

举办培训班和学术讲座。本年度我院举办了12次中医药人员集中培训，通过学习使大家了解了现代中医理论及技术的发展，掌握了用西医诊疗手段配合中医辩证施治进行诊疗活动，使我院中医药人员的理论知识和业务水平得到了提高。

（四）落实各种措施，保障中医药培训工作得到落实。

1.为促进我院中医药人员自觉学习、钻研业务，不断提高专业技术水平，对全院医务人员培训和考试，把考核成绩与岗位绩效挂钩，进一步促进了相关人员将压力变为动力，取得了理论水平和实践技能都有所提高的实效。

2□xx年我院加强了对中医从业人员职业资格的管理，要求各

医务人员通过自学，取得本科学历。

xx年我院中医药人员培训工作取得了一定成绩，但还存在许多问题，主要表现在：

1.工作时间与学习培训时间冲突的矛盾。通过一年的中医药人员培训工作，我们发现存在的最大问题是工作与学习冲突，常出现因单位排班上的问题没有参加学习培训。

2.部分医务人员对培训工作重视不够。参加培训学习不认真，学习流于形式，并有缺席现象；有些人员不愿意学习，不愿了解当前医学科学和中医药学术发展的趋势和中医的发展方向，对现代中医药新知识疏于学习，这些问题都有待解决。年是我院将在xx年中医药人员培训工作的基础上继续发扬成绩，总结成功经验，并针对存在问题，进一步加强广大中医药人员对培训工作的重视，合理安排好工作时间和学习培训时间，积极参加培训学习，并积极培养青年中医药技术骨干和中级职称以上中医药人员，使我院中医药人员培训工作顺利开展，从而提高我院中医药人员业务素质和综合素质，推动我县中医药事业的发展。

事业人员年度考核表个人总结篇四

本年度工作主要有以下二个方面：

今年高一的生物教学工作。能够严格按照新课程标准展开教学工作。认真完成学校的各项教学要求，教学成绩和学生满意率均收到应有的效果。在教学工作中，面向全体学生，能够利用身边的课程资源用教材教，使学生在学到知识的同时，具备应有的能力。

第一，通过开展生动有趣的教学活动，培养学生对生物学科的兴趣，指导正确消费，用所学知识观察周围事物，体验运用知识的乐趣。

第二，制作修改了每一课时的ppt增大信息量，以便于学生把短期记忆转化为长期记忆。

第三，认真备课，钻研考纲，为减轻学生负担，做好个性化笔记，以备复习时使用。第四，坚持尊重和关心学生，用专业知识帮助他们解答课内外学习和生活疑惑。

深入研究新课程理念，坚持用教材教，而不是教教材。这方面进展有四：

第一，备课做到常教常新。无论教材的组织和课件的制作都重新梳理，使之更适合这一届学生的实际情况。

第二，继续挖掘身边的课程资源。整个教学过程更加贴近学生的生活实际，使看似枯燥乏味的知识变得活灵活现，课堂气氛宽松活跃，学习积极性较高。

第三，面向全体学生。开学初绪论课便向学生做出保证：没有特殊情况，课堂上微笑到期末。实践证明，坚持这个得到学生热烈掌声的倡议，对提高学生的接受能力和教学成绩都很有帮助。

第四，撰写教学随笔、论文和教学反思等共6篇，如：《浅谈教师素质中的“四气”》、《开拓教学新思路 追求“四主”创高效》、《挖掘潜力活化教材 不断充实校本课程》、《观念决定行动——感悟中美“灰姑娘的故事”教学区别》、《诺贝尔医学奖简介》等，都真实反映了一年来的教学感悟和新思考，为今后的教学、科研奠定了比较坚实的基础。

总之，作为一名一线生物教师，能够立足于本职尽心尽力开展教学和科研工作，并不断总结经验教训提高理论水平，以便用理论指导实践。随时把教学科研成果发表资源共享。除人教网发表外，在个人网易博客和新浪博客发表。两个博客浏览量总计16万有余，在为生物教学的资源共享方面做出了

应有的贡献。

事业人员年度考核表个人总结篇五

在计划四季度工作、拟定四季度绩效考核书时，就意味着20xx年的工作任务接近了尾声，完成了这一年的工作，也意味着自己的职业生涯只剩下了一个零头。

20xx年这一年的工作干得怎么样，相信部门同仁、公司领导都有印象和大体肯定的评价，并自信不会太差。具体做了哪些工作，可在每个季度的绩效考核中有所体会，尽管那只是条款性、还不那么细致，但可说一条自己感到自豪的事情来解读一下自己的工作，这就是对湖北办虚假连锁协议的查处。这是这么多年来对连锁这一块检查的一个突破，是我个人工作的亮点，我相信激活每一个人做出工作的亮点，最终会集合整体的工作绩效。查处这一问题的意义在于：对今后otc连锁方面的检查具有很大的启发，在工作思路上有了方向感；对此问题的查处以及大家对这一问题的讨论、评价、定性的一致性，进一步说明我们对监控对象的行为有更深的了解，以及由此辐射到连锁协议与对应（相关）商业协议是否有重复性，兑费方式与连锁性质是否匹配，这将是以后检查的又一项点。

查处otc连锁方面的问题对我个人的意义在于，对销售存在的问题基本查全了，如果今年在这方面的工作没有进展的话，我将带着遗憾离开这个岗位，且此后会感到工作的缺失或不圆满。对销售问题的查处，随时间推移过去了就过去了，它会凝固成历史，回望可一年、两年向前延展，每走过的历程都可抓取一些典型的或有代表性的问题与案例来，回味有其工作被突破后的喜悦，也有对问题感到心酸的味道；回看走过的历程20xx年出差8次共计49天，住了30来家宾馆，去到了45个市县，走访了342家药店、50家医院、44家商业和24家连锁；参与检查了12个办事处，撰写了5个涉及8个办事处的

检查报告，和2个专题文章，共提出了27条建议，累计写了24135字，最终所有的绩效都来自于这点点滴滴。除此之外，我还单独写《县级医院市场开发所要考虑的因素》和完成了《客户经营系统》修订的起稿工作，若累计这一年写的所有文字，差不多可集结成书了。

在写作方面，本人不是内行，基础也不好，但是多年来，一直对此事持比较认真的态度，由于认真对待，所以自感也有提高，文章语言虽未形成独特风格，但也是尽可能地有所讲究；对内容尽可能地覆盖工作的主体和每一个问题，注重严谨的同时，追求活泼接地气的表达；为达到沟通的效果，在文字方面会带着讲话和口语的话术，对此，这会有不同观点的评价。

在市场检查和巡视中，善于发现问题是本能，事后敢于说真话却需要底气，能做到原原本本反馈问题，开列问题清单，提出切合实际的整改建议与处理意见，才算是构筑和完成一项检查工作所必须的内容和流程。搞清问题存在于：是管理不善，还是工作作风有问题；是不严格执行规定，还是个人私心太强；是弄虚作假，还是某环节出错；取不到流向是对方不配合，还是业务人员从中作梗；诸如此类都是要搞清楚的，只有搞清楚了被检查对象存在什么问题，并且给出了合理的解决方案，检查工作才算有意义，检查方案才算得到了落实。工作中充分体现市场检查工作思路，抓住检查工作重心，这是市场检查工作努力的目标。所以，我认为明确工作重点、实践工作思路是贯穿市场检查工作的主线与主导思想。

在提升市场检查工作方面，不断地在探求新的工作方式，思考新的工作内容，为公司提升营销力方面，思考还需要做哪些工作。对此，以下可能是我们未来的工作方向和需要思考的问题：

突出公司经营思想。市场监控工作是公司对营销系统各单元运行状况，实施内控和规范管理的手段，目的是控制风险、

提高市场运行效率。因此在整个市场监控工作中，规范销售行为、审计资源使用情况、评价销售工作效率与效果都是基本工作。全程突出公司经营理念、贯彻经营纲要主体思想和提高运行质量才是根本。如果市场监控能代表公司对发现的问题进行问责，也许这时市场监控的监督职责就到位了，相应的责任就更明确了，监控的意义也就更深刻了。

对各大区总监、办事处经理，在任期内进行全覆盖的检查、对管理做出的审计和给出最终的评价，应纳入公司对销售中层培养与考核的工作内容，检查他们就任承诺的'兑现程度，是对整个销售工作的基础检验，市场监控在此方面的探索，是市场监控体系与经营理念的融合，所产生的结果是具有历史和现实意义的工作创新。

市场监控工作，要促进销售在提升团队建设方面下大功夫，因为销售团队才是任务完成的可靠保障，团队优于个人，所以，团队建设才是销售管理的重要问题，要破解销售难题，重在建设高效的销售团队，而要达到这一目的，需要销售团队自成为一个学习型的组织。

市场监控工作，要先去存量，再控增量。去存量重在解决流向问题上，这是销售一直存在的“存量”问题，要改变屡查屡有的现状；控增量就是防止新的问题发生。检查中发现的共同问题是什么？要阶段性的归纳，也要集中精力解决，否则会弱化市场监控的功能。在公司制度执行层面，要强化管理责任的落实，对不负责的现象要追问到底，能达到赋予监控体系实施问责的权力更好。对销售队伍的管理，规章制度的执行，资源的分配与利用，也要在检查工作实践中，不断地调查研究，查漏补缺，时时提出更新意见，真正从提高营销力方面做出努力。

多年的市场检查，并没有使违规违纪现象有所消退，检查工作依然严峻复杂。浅层的原因是检查的力度不够，深层的原因是不敢犯错、不能犯错、不想犯错的营销环境还未形成，

尚未实现阻止“破窗效应”，因此，检查也就没有形成压倒性的态势，违规的侥幸心理和心态较重，同时违规的成本也很低，一定程度上也说明了检查的威慑力未形成；对违规行为的谦让，使得监控工作变得模糊，既失去了标准，又打击了信心。销售工作固然重要，但对原则和底线的把控更是重要，这不仅是工作标准的问题，也是原则与价值观的问题。

世界在变，未来有很强的不确定性。市场在变，销售人员结构也始终变化不停，这对检查来说，一方面要应对市场不断的变化并去适应它，二方面根据检查对象和协作对象的变化，有些事情不得不重复进行，过去的人犯的错，变化了人群后，犯的是相似的错，这一错二错究竟谁之错，不妨警示性的提出：千万不要是基因出错。

对于复杂的市场和系统环境，有时我们需要用经验去工作，有时则需要我们有所创新，而培养自己的创新意识，它不仅是一种能力，更是应对复杂工作的标配。

对湖北办湖北康辉医药有限公司的虚构战略连锁协议的查处，“得益于”什么？得益于“工作方式的一贯坚持”、“同仁们的协同努力”、“领导的支持和态度的坚定”和“具体工作上的辛劳和智慧”。这四点以该案为例分别说明如下：

一、工作方式的一贯坚持。本人凡走访连锁，都会问有多少门店，直营多少、加盟多少，就是这简单的一问，该单位因没有自营的药店，所以回答不上来，此时陪访的业务人员欲解释，被我阻止了，其实心里已经有了数，这时只要对方确认该单位没有药店就行了，离开该单位后，再向业务员询问，原来是湖北办otc方面将原本属湖北省区商务的二级分销商，即该公司下游的药店客户，冠名为该公司名称，纳入该公司旗下门店，并向公司备档后，签署协议成为战略连锁客户，这种将该公司自身并无自营性药店并签署战略连锁协议的情况，说轻一点是虚构战略连锁协议，说重一点是纯属造假行为，所以，对其最轻的处理至少应该是将其所发生的相关费

用退回公司。

二、同仁们的协同努力。这事前前后后，各种证据和资料的收集，少不了同事们的协作，包括第二次再到该单位去核实返利情况，此问题的查处，也体现出团队的协作精神。

三、领导的支持和态度的坚定。这事从市场监控组到部门，从部门到分管领导再到公司，对此事的认定一直没有动摇过，没有让其有打擦边球的机会，这种对原则性问题的坚持，是对检查工作的极大鼓励，更是为类似问题的查处树立了标杆。

四、具体工作上的辛劳和智慧。湖北康辉医药有限公司是一家位于湖北省沙洋市的单位，距离武汉200余公里，一半高速一半省道，在热火炎炎的夏天要去一趟还真有点辛苦，为了搞清问题，我们先后去了3人次，并在调查询问过程中，没被忽悠，此事锻炼了我们，更积累了智慧。

对此事的形容与概括，可以说是一人点燃了导火索，然后是一群人的围攻，这样说可能不好听，但比较形象，此事给我们的提示是要发挥团队的战斗力。事后我们也有总结，并相信问题查处的背后是我们对销售政策的正确理解，和对销售业务的正确判断，是对原则性问题的把控，是对不同事项的正确拿捏，以及所具有的学习能力，而且这种学习能力在后来贵州办的检查中，有更大、更明显的体现。在面对外在的持续压力之下，保持的心态平衡，是团队的一致性给予的坚持，是“明确问题内涵，厘清各方责任”的工作主体思想的引导，尽管最终处理结果还是有些差异。

20xx年市场检查工作所取得的成就，启发和提示我们对20xx年的工作定位：检查力度不减，保持节奏不变；工作思路清晰，方法仍需创新。在此基础上建立“及时发现问题及时纠正偏差”的有效监控机制，具体工作中不打无准备、无把握之仗，准确分析，带着问题下沉到市场。仍然以常规检查为主，结合实际进行必要的复查与专项检查，常规检查注重检

查内容的广泛性，复查注重突出的问题，专项检查专题要明确，紧盯重点人、重点事，精准操控。在公司销售权力下放的大背景下，实施对权力的有效监督，即使关不进笼子，也要有所牵制，要做到这一点，我们自身就要做到敢于正视现实、直面问题。

市场监控工作的未来会怎样？这似乎已与本人无太大的关系了，但作为该项工作的创建者，且在此耕耘了20年，我真切希望此岗位工作能给公司经营带来更大的价值，在为公司创造效益方面发挥更大的作用。对此要做到忠于岗位职责，心底无私天地宽，做到无私无畏。

市场监控工作是公司经营权与监督权分离的产物，市场监督体现出公司经营战略的需要，既是战略性的制度安排，又是现有经营条件下不可或缺的保障系统，因此不要低估了岗位价值，也不要贬低了它的作用，它与部门的内控内审工作一道，构筑了一个完整的、具有公司特征的完美体系，在公司治理方面发挥着不可小视的作用，内控在公司管理上、内审在分公司效益评定上、市场监控在实现集团经营价值上都在不断地发挥着利剑的作用。

20xx年，“驯化”我们的检查对象：管好钱、管好票、管好权力不乱套；明方向、明责任、明确流向来源地；要治标、要治本、要治制造高成本；讲成本、讲效益、讲讲监控啥目的。

事业人员年度考核表个人总结篇六

20x年，在局领导的关怀和支持下、在同事的关心和帮 助下，在局领导的关怀和支持下、在同事的关心和帮助下，我严格以一名国家工作人员的标准要求自己，积极加强政治 学习，对业务精益求精，认真做好领导布置的每一项任务， 同时虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，很好的适应了工作。一年来，我感觉收获颇多、感慨颇多，其中既有经 验也有教

训。为了在 20x 年更好的完成各项工作和任务， 特将 20x 年工作情况和 20x年工作计划总结如下。

一、20x 年主要工作情况

(一)政治思想方面

一年来，我始终铭记领导的教诲，思想政治清醒、坚定， 对上能够理解文件精神， 对下能够体察民情、 做好群众工作，在工作中要做到“想干事、能干事、干成事、不犯事”;珍惜机会，做好人民的公仆，同时个人修养不断增强党性，争取向组织交一份满意的答卷。

我参与到了单位组织的学习实践科学发展观活动以及学习实践科学发展观回头看活动，在工作和学习中能够认真 学习科学发展观，认真学习和贯彻党和国家制定的各项方针、政策，能够以积极的态度参加单位组织的各项活动。

在 工作中，我做到了凡是到我局来的客人，无论是来开会还是来办事，都会微笑待之，对于来办事的群众，我会尽快为其办理，如果需要等待，会告诉其原因并说明办理时限，如果 来我局办事的群众在约定的时间还未过来，便主动打电话告 知。对于一些紧急情况，则利用自己休息时间加班加点来完成。

总之，我在工作中能够坚持全心全意为人民服务的宗 旨，热情接待各方面的人民群众， 耐心宣传各项政策和办法、程序，坚持为群众多办事、办实事。对于个别的提出要办一 些违反政策法规的要求给予了坚决的抵制，自觉地维护了机 关工作人员形象。

(二)工作学习方面

我所在的投资科是全局的核心业务科室，既是对外的窗口，

为企业、单位办理备案证、核准及审批文件，也是联系区直各部门、各镇办的科室，为区直部门、镇办申报项目、 争取资金，更是局领导甚至区领导的参谋，分析全区固定资 产投资运行情况、 督办重点项目建设情况。

工作头绪多而杂， 哪方面做得稍有不周，就会产生不良影响。因此工作中我始 终树立高度的责任感、紧迫感和使命感，树立政治意识、大局意识、服务意识，不断提高工作的自觉性、主动性，加强 与同事间的团结协作、互相配合。同时在工作中敢于创新、 提高效率，做到眼勤、笔勤，着力捕捉有价值的信息，及时反映社会舆情。

在工作中，我也深切地感受到，投资科工作涉及面广， 要真正做好这一工作，就要有一套过硬的功夫，要不断加强学习和更新知识，不断提高自身素质。因此，学习是永远的 选择。我参加了国家发改委和省发改委举办的多次培训。通 过这些学习和培训，使我的业务能力得到了加强。

通过一年的工作实践，我的分析处理问题的能力、公文 写作的能力、组织协调的能力都有了进步和提高，得到了领 导和同事的好评。

1、有幸参加或组织多种活动，取得良好效果 有幸参加或组织多种活动， 出于领导的信任，我拟定了全区 20x 年循环经济工作要点及循环经济宣传月活动方案。

同时于 20x 年 7 月组织 并代表x区政府参加了全市循环经济知识电视竞赛获得了 二等奖;我作为我局治理工程领域项目建设排查工作办公室主任，负责开展工程建设领域突出问题专项治理的日常工 作，并参加了由区纪委组织的对x水库除险加固□x小学教 学楼等 61 个项目的排查工作。

2、不择不扣地做好投资科日常工作 经过在工作中的锻炼，我能够比较从容地处理日常工作 中出现的各类问题，一年来

完成项目备案和核准文件起草 130余件。

协调办事能力得到了提高，能与两办研究室和督 查室、区政府办经济科、区直经济口单位、镇办经发办等在 工作中很好的协调。

同时，很好的完成了市发改委投资科、 工业科、环资科等科室交待的各项工作和任务。在组织管理 能力、综合分析能力和文字言语表达能力等方面，经过锻炼都有了很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行。

3、完成领导交待的'各项任务，为领导分忧解难 完成领导交待的各项任务， 对于领导交待的各项任务，我都认真对待，任劳任怨，无论是写材料，包括城乡一体化项目库材料、循环经济汇报 材料、十二五规划相关材料、环保产业调查材料，还是参加 会议，包括治理工程领域项目建设排查工作会议、全国矿产资源开发秩序整顿规范总结表彰会议、中央投资项目申报工 作会议，等等。

回顾我一年来的表现，虽然说取得了一定的成绩，但同 时也存在不足。首先，个别工作协调的不是十分到位，比如区重点项目是由我所在的投资科来负责协调，但是在协调各 单位上报区属重点项目情况时还不是很顺利，说明我的协调 工作做得还不是很到位;其次，开创性的工作开展的不多，大部分工作都是领导指明了方向或是列好了提纲后才开始 开展的。

面对这些问题，在今后的工作和学习中，我会进一 步严格要求自己，自觉的加强政治理论学习和业务知识的学习，虚心向老同志学习，克服自己的缺点和不足，争取在思 想、工作、学习上有更大的进步。

二、20x 年工作计划

1、做好投资科日常工作

扎实做好本职工作，做好项目备案和核准等项目立项批 复工作;做好与上级主管部门的服务，衔接好市发改委投资科、工业科和环资科等科室;做好与区直各单位的沟通，加 强与区委办、区政府办以及各镇办、区直各单位的联系;积 极开展招商引资工作，完善项目推进机制，加快重大项目建设步伐;高度重视新增中央投资项目建设工作。做好上级资 金争取工作。

2、不断完善和充实创建城乡一体化项目库

发改局是为项目出谋划策的最关键部门，在编制创建城 乡一体化项目库时要结合我区产业发展方向有选择性的进行策划，按照局长的说法就是“立足于大，该捆绑的就捆绑; 立足于实，‘虚实结合，无中生有‘;立足于远，长短结合;立足于内，内外结合”。另外，城乡一体化项目库建设是一 个动态的、随时增减的工作，保证做到随时能拿出项目库外 出招商。

3、做好治理工程领域项目建设排查工作

治理工程领域项目建设排查工作是区纪委组织的一项 工作，我局是此次排查工作的牵头单位之一，而我是我局治理工程领域项目建设排查工作办公室主任，负责开展工程建 设领域突出问题专项治理的日常工作。此项工作从 20x 年 底持续到20x年结束，需要排查的项目数量很多，因此是 一项长期而又艰巨的任务，不能一蹴而就。

4、查漏补缺，改进工作中的不足之处

虽然到单位工作已经快一年半了，但无论是在本职工作 方面，还是在接人待物方面都存在着很大的不足。因此，对于领导对自己提出的批评和意见要虚心接受、及时改进，自 己也要向先进看齐，多与同事交流心得、取长补短，逐步完 善自己。

参加工作以来，我热衷于本职工作，严格要求自己，摆正工

作位置，时刻保持“谦虚”、“谨慎”、“律己”的态度，在领导的关心栽培和同事们的帮助支持下，始终勤奋学习、积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责，各方面表现优异，得到了领导和群众的肯定。现将三个月来的学习、工作情况简要总结如下：

一、严于律己，自觉加强党性锻炼，政治思想觉悟得到提高。

始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质。

作为一名刚步入运政的新人，我清醒地看到人生舞台已发生转变，自己又缺乏工作经验，所以只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼好为人民服务的本领。工作以来，始终坚持一边工作一边学习，不断提高了自身综合素质水平。

一是认真学习党的各种重要思想，深刻领会其科学内涵，认真学习“创先争优”，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。

二是认真学习业务知识，始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。学习到了许多工作方法，与群众直接接触，真正做到深入到群众中去。平时，多看、多问、多想，主动向领导、向群众请教问题，机关学习会、各种工作会议都是我学习的好机会。此外，认真参加各类培训、会议，通过执法培训，熟练掌握了业务技能。业务知识的学习使我在工作上迅速成长起来。

三是认真学习法律知识。作为办公室人员需要负责处理各种文件，另外作为运政执法人员，更是直接涉及到许多法律法规的运用问题。结合自己的工作实际特点，利用业余时间，自觉加强了对法律法规知识的学习，进一步增强了法律意识和法律观念。

三、努力工作，认真完成工作任务。

我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。不管是在办公室，还是在违规处理室，工作尽职尽责、任劳任怨，努力做好服务工作，当好参谋助手。

(一)办公室工作。可以说办公室工作是完全服务性质的工作，既要对外服务，也对内服务，工作中要做到“三勤”即嘴勤、手勤、脚勤：在接待群众来访办事时，都能主动询问是否有需要办理的事，遇到办理不了的案件时能耐心向其解释清楚，或帮助其联系他人，使群众能尽快办好手续，树立好运政的形象。同时在组织会务、后勤管理、打字复印等工作上也尽职尽责，不留下任何纰漏。

(二)违章处罚室工作。在违章处罚室，先是认真学习《中华人民共和国道路运输条例》、《云南省道路运输条例》，了解法律法规，并解读大理州交通运政管理处下发的行政处罚自由裁量权基准执行标准;然后向有经验的同事请教相关问题，向他们学习操行、处理问题的的方法方式。在遇到驾驶员有疑问时，认真向他们解释相关的法律法规，使他们回顾三个月的来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺;其次，在工作上，工作经验尚浅，法律知识不足，情况了解不细，给工作带来一定的影响，也不利于尽快成长;再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。

在以后的工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，把工作做的更好，为人民群众做的更多，贡献做的最大。