

# 2023年职代会职工代表发言稿 职工代表 大会致辞(大全10篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

## 职代会职工代表发言稿篇一

各位代表、同志们：

职工代表大会是集团职工行使民主权利、参与集团民主管理与监督的基本制度，通过职代会形式达到民主管理、民主监督的目的。我们真诚希望各位代表认真履行自己的民主权利和义务，为实现集团“\_”奋斗目标集思广益、献计献策，把本次职工代表大会开出实效，开成一次发扬民主的会议、共谋大计的会议，使集团的服务和管理水平迈上一个新的台阶。

谢谢大家！

## 职代会职工代表发言稿篇二

（一）职工代表大会xxx实行民主管理的基本形式，是职工行使民主管理权力的机构，是基层民主政治建设的基本制度。它的主要任务是：

- 1、参与单位重大决策；
- 2、维护职工合法权益；
- 3、监督单位领导干部。

(二) 职工代表大会xxx党组织的思想政治领导，贯彻执行党和国家的方针、政策，正确处理国家、公司和职工三者利益关系，在法律规定的范围内行使职权。

(三) 职工代表大会应当积极xxx经营班子行使经营管理决策和统一指挥经营活动的职权。

(四) 职工代表大会实行民主集中制。

(一) 按照法律规定有政治权xxx职工，均可当选为职工代表。职工代表应当是拥护党的方针、政策和政府法令，作风正派，公平正义，有一定的参政议政能力，在群众中享有较高威信的职工。

(二) 职工代表的选举，以部门为单位按照分配的代表名额和比例结构，由职工直接选举产生。

(三) 职工代表实行常任制，每三年改选一次，可以连选连任。职工代xxx的职工负责，职工有权监督或者撤换职工代表。

(四) 职工代表人数视情确定比xxx总人数的10~30%，不得少于30名。

(五) 职工代表应体现代表性和群众性。职工代表的组成：基层人员占代表总数的70%，中层管理干部、党政工领导干部占代表总数的30%。专业技术人员、青年职工和女职工代表应占适当的比例。

(六) 职工代表的权利：

1、在职工代表大会上，有选举权、被选举权和表决权；

4、对职工代表行使民主权力，任何组织和个人不得压制、阻挠和打击报复，处分职工代表xxx工会委员会同意。

（七）职工代表的义务：

- 2、密切联系群众，代表职工合法权益，如实反映职工群众的意见和要求；
- 3、认真执行职工代表大会的决议，做好职工代表大会交给的各项工作；
- 4、模范遵守国家的法律、法xxx的规章制度、劳动纪律，做好本职工作。

（八）职工代表大会新建或换届，应成立职工代表资格审查小组，其成员由工会委员会提出。它的任务是：

- 1、审查代表是否依法享有政治权xxx在职职工；
- 2、审查代表的产生是否符合民主程序；
- 3、审查代表比例结构是否符合规定；
- 4、向职工代表大会预备会议报告审查结果。

（九）职工代表xxx或部门时，由代表推荐原部门补选缺额代表。

（十）工会委员会有权撤换在任期内出现下列情形之一的职工代表：

- 1、因违法乱纪受到处分的；
- 2、经常无故不参加职工代表大会活动严重失职的；
- 4、不能履行代表义务，失去原选区职工信任的。

（十一）根据需要，职工代表大会可邀请列席代表出席会议。列席代表一般是指因名额限制而未能当选代表的中层以上管理干部，人数不得超过职工代表总数的20%。列席代表、特邀代表有发表意见和提出建议的权利，无表决权和选举权。

（一）职工代表大会至少每年召开一次。每次会议必须有三分之二以上的职工代表出席。遇有重大事项，经总经理、公司工会或三分之一以上职工代表提议，可召开临时会议。

职工代表大会的召开，一般应分为组织筹备、预备会议、正式会议和贯彻落实会议精神四个阶段。

（二）职工代表大会中心议题，应当xxx发展、规范经营管理、搞好安全生产和提高经济效益为中心，针对在企业管理、体系建设、劳动人事、分配制度、劳动条件、职工教育和职工生活福利等方面的重大事项来确定。

确定职工代表大会中心议题有下列工作程序：

- 1、党政工联席会议提出中心议题的意向；
- 2、工会广泛征求职工代表和职工群众的意见；
- 3、工会与行政沟通，进行协商；
- 4、提请同级党组织讨论。

（三）职工代表大会提案的内容，应围绕职工代表大会中心议题来征集。征集职工代表大会提案有下列工作程序：

- 1、在职工代表大会召开前15天，由工会下发《职工代表大会提案征集表》至各代表组；
- 5、提案工作小组对提案的落实情况应组织督促检查；

- 6、提案工作小组对未立案的提案返还提案人，并说明原因；
- 7、提案工作小组对提案的立案、督办、落实情况应形成书面材料，为在下次职工代表大会上做专题报告准备。

（四）预备会议的主要任务是：

- 1、选举大会主席团；
- 2、报告大会筹备工作情况和代表资格审查情况；
- 3、提出会议中心议题、议程和专门工作小组成员名单的建议；
- 4、通过代表资格审查情况的报告；
- 5、通过会议中心议题和议程；
- 6、通过职工代表大会专门工作小组成员的建议名单；
- 7、决定大会其他有关事项。

（五）职工代表大会正式会议的主要任务是：听取报告，组织审议，依法表决，形成决议。正式会议分为三个阶段：

1、职工代表大会开幕式的工作程序：

（3）工会或行政做关于职工代表大会决议落实、提案处理等情况的报告。

2、组织职工代表审议的工作程序：

（1）职工代表分组审议；

（2）职工代表大会秘书处汇总整理各代表小组的意见，转交行政有关部门进行修正。

### 3、职工代表大会闭幕式的工作程序：

(1) 各项议案的修正情况，分别向主席团会议和职工代表大会作说明；

(2) 确认职工代表大会闭会期间由联席会议处理的有关问题的决定；

(3) 民主评议领导干部结果的报告；

(4) 进行大会决议、决定的表决；

(5) 大会总结。

(一) 根据国家有关法律法规的规定，职工代表大会行使下列职权：

1、对重大决策事项的审议建议权；

2、对涉及职工切身利益重大事项的审查同意或否决权；

3、对职工生活福利等重大事项的审议决定权；

4、对领导干部的评议监督和奖惩建议权；

5、对行政领导人的民主推荐或选举权；

6、其他需要经职工代表大会审议或决定的事项。

(二) 审议建议权的内容，一般包括：

1、公司的经营方针；

2、发展规划和年度计划；

- 3、财务预决算；
- 4、职工培训计划；
- 5、重大项目投资；
- 6、基础设施建设。

（三）审查同意或否决权的内容，一般应包括：

- 1、经济责任制方案；
- 2、工资改革方案；
- 3、内部分配方案；
- 4、职工奖惩办法；
- 5、劳动保护措施方案；
- 6、有关职工社会保险各项改革方案；
- 7、其他重要规章制度的建立、修订和废除。

（四）审议决定权的内容，一般应包括：

- 1、职工福利资金使用方案；
- 2、职工公积金方案；
- 3、其他有关职工生活福利的重大事项。

行使以上三项权利的基本工作程序是：

- 1、行政提出重大决策的目标、措施和依据的书面方案；

4、召开职工代表大会，对方案形成决议或做出决定；

5、对重大决策方案实行预告制，经职代会联席会议审议，可作3~6个月的试行，视试行情况再做修正，提请职工代表大会审议通过后正式实施。

（五）职工代表大会进行选举和做出决议，必须经全体职工代表过半数通过。

#### （六）民主评议干部权

职工代表大会民主评议干部工作，应在同级党组织领导下由职工代表大会主席团组织实施，每年进行1次。评议的主要对象、评议的内容、评议的等次、评议的工作程序按有关规定进行操作。对经职工代表大会民主评议为优秀的和不合格的领导干部，可提出奖惩的建议。

#### （七）推荐选举权

主管机关任命或免除企业行政领导人员的职务时，必须充分考虑职工代表大会的意见。

（一）职代会与党、政、工组织之间的关系是：互相依靠、互相支持、密切合作、齐抓共管，把全心全意依靠工人阶级的指导方针，通过民主管理渠道落到实处。

（二）职工代表大会必须接受同级党组织的思想政治领导，在规定的范围内依法行使职权。职工代表大会向党组织报告的主要内容有：

1、职工代表大会的工作计划、中心议题和议程；

2、提交职工代表大会审议的各项文件；

3、职工代表大会召开期间各项活动的安排；



4、职工代表大会闭会期间民主管理工作中需要解决的重要问题；

5、民主管理日常监督检查中遇到的重要事项。

（三）职工代表大会应支持和督促行政依法行使职权：

5、开展协商恳谈活动，争取行政对职代会工作的支持和配合，依法正确行使民主决策、民主管理、民主监督权力，督促行政有关部门贯彻落实职工代表大会做出决议的实施和提案的处理，接受职工代表对决议和提案落实情况的检查。

（四）工会是职工代表大会的工作机构，负责职工代表大会的日常工作。主要承担下列任务：

1、向职工宣传民主管理知识，提高主人翁意识，依法行使民主权利；

2、组织民主选举职工代表，提出大会中心议题、议程的建议，做好大会的各项筹备工作；

3、发动群众，广泛征集提案；

4、提出大会主席团、专门工作小组成员的建议名单；

5、做好大会期间的各项组织工作和大会秘书处工作；

8、反映职工代表和群众的意见、要求与建议；

9、制订职工代表培训计划，不断提高职工代表的素质；

10、组织企业民主管理的其他工作。

## 职代会职工代表发言稿篇三

职代会制度是医院管理体制的重要组成部分，是医院党支部领导下职工依法行使民主权利，实行民主管理、民主监督的基本制度和形式，也是医院领导广泛听取教职工意见，促进决策科学化、民主化的重要渠道。

一、职工代表大会每届任期三年。

二、每年召开1~2次会议，每次大会要有三分之二以上的代表出席，大会决议或选举应有半数以上的代表透过，方为有效。召开职代会时，选举大会主席团主持会议，主席团不实行常任制。

三、职工代表大会的主要职责：

(1) 听取、审议院长的工作报告。

(2) 讨论和透过医院改革方案，职工奖惩条例、奖金分配方案、群众福利等有关医院管理和发展的重大问题。

(3) 审议透过医院财务预算、决算，或重大经济决策和医院重大基建投资，大型设备仪器购置等重大活动。

(4) 监督和评议医院中层以上干部。

(5) 其它需要职代会讨论的重大活动。

四、职代会闭会期间，遇有需临时讨论的重要问题，可由工会推荐召开职代会联席会议。并向下一次职代会报告，予以确认。

## 职代会职工代表发言稿篇四

100人以上不足1000人的企业，职工代表人数按照25人至50人确定；1000人以上不足1万人的企事业，职工代表人数按照50人至100人确定。也能够根据企业规模，按5%——20%的比例确定代表人数。

按照法律规定享有政治权利并与企业建立劳动关系的职工，能够当选为职工代表。职工代表实行常任制，能够连选连任，任期与职工代表大会届期相同。

职工代表中一线职工和科技人员的比例为70%以上。女职工代表比例一般不低于本企业女职工占全体职工人数的比例。

职工代表大会每届任期3年或者5年，每年至少召开一次会议，每次会议务必有三分之二以上的职工代表出席。选举和审议透过重大事项，务必采用无记名投票方式表决，一般事项也能够采用其他方式表决，均须经全体职工代表半数以上透过。

车间建立车间职工代表大会。

### 二、职工代表大会的职权

3、监督企业实施劳动法律、法规和履行群众合同的状况；

4、选举、罢免职工董事、职工监事以及参加平等协商的职工方代表；

5、依照法律、法规规定，或者经企业与企业工会组织协商确定需要由职工代表大会行使的其他职权。

三、工会是职工代表大会的工作机构，负责职工代表大会的日常工作。

## 四、建立职工代表大会的六项工作制度

- 1、职工代表竞选制度。采取职工自荐、联名推荐、分会民主推荐三种报名方式;参选职工进行竞选演说,由选区职工按代表名额进行无记名投票选举。
- 2、职代会的会前预审和会后报告制度。会前一周向上级工会进行会前预审;提交职代会审议、审查、透过、决定的各项议案,提前15天发给职工代表预审;职代会结束后一周内,将职代会材料报上一级工会备案。
- 3、职代会票决制度。职代会选举和审议透过的重要事项,采用无记名投票方式解决,经全体职工代表半数以上透过方可有效。
- 4、职代会质量评估制度。建立职代会质量评估委员会,收集归纳职工代表对大会的意见和评价,构成评估报告,对职代会质量评估状况进行公开。
- 5、职工代表巡视制度。在职代会闭会期间,对职代会决定和透过的事项、涉及职工合法权益等问题,进行巡视,对巡视状况进行分析和研究,归纳整理并构成书面材料,向职工群众公开。
- 6、职工代表述职制度。在职工代表所在选区内述职,理解本选区内职工群众的评议。

## 职代会职工代表发言稿篇五

为落实科学发展观,推进公司民主管理制度化、规范化,依据《劳动法》、《工会法》及有关法律、法规,结合公司实际,制定本制度。

第一条职工代表大会(或职工大会,下同)是我公司实行民主

管理的基本形式，是职工群众审议重大决策、行使民主管理的权力机构。

第二条公司职工代表大会理解公司党支部的思想政治领导，贯彻执行党和国家的路线、方针、政策，正确处理国家、单位和职工个人三者利益关系，在法律规定的范围内正确行使自己的权力，履行自己的义务。

第三条职工代表大会务必以职工为本，以充分发扬民主、依法行使职权、促进公平正义、维护团结稳定为宗旨，保障职工的知情权、参与权、表达权、监督权。

第四条职工代表大会应用心支持行政行使经营管理决策的职权；行政要按照法律、法规规定，支持职工代表大会的工作，保障职工代表大会行使职权，执行职工代表大会依法作出的决议和决定。

第五条职工代表大会实行民主集中制。

第六条职工代表的产生和结构

(一)按照法律规定享有政治权利并与本单位建立劳动关系的职工，均可当选为本单位的职工代表。职工代表总数按职工总人数的10%调节。

(二)职工代表的产生，务必有全体职工三分之二以上参加，采取无记名投票方式进行民主选举，候选人获得应到人数半数以上赞成票方可当选。

(三)职工代表的结构应以一线职工为主体。一线职工代表一般不低于50%，领导干部代表不超过代表总数的30%，先进人物、青年职工、女职工代表应占必须比例。

第七条职工代表的权力

职工代表在职代会上有选举权、被选举权和表决权；有权参加职代会及其工作机构组织的各项活动；因参加职代会组织的有关活动而占用生产或工作时间，有权按照正常出勤享受应得的待遇；依法行使职权时，任何组织和个人不得压制、阻挠和打击报复。职工代表在劳动合同期间，除严重违反企业规章制度、因严重失职给企业利益造成重大损失外，单位不得与其解除劳动合同。确需解除劳动合同的，应当事先征求本单位工会组织的意见。

## 第八条职工代表的义务

职工代表应认真学习党和国家的方针政策、法律法规和现代企业管理知识，不断提高政治觉悟、技术业务素质和参与管理的潜力；密切联系群众，代表职工合法权益，如实反映职工群众的意见和要求；模范遵守国家的法律法规和企业的规章制度，保守公司商业秘密，做好本职工作；认真执行职代会的决议，完成职代会交付的工作任务；为企业可持续发展和不断壮大用心献计献策。

## 第九条职工代表的变动、罢免及补选

(一)职工代表对本公司的职工负责，职工有权监督职工代表履行职权的状况。

(二)职工代表调离、与单位解除劳动合同、退休或死亡，其代表资格自行终止。

(三)职工代表在受到纪检监察、公安、司法机关审查期间，其代表资格暂时中止。职工有权对触犯法律、受到行政或党纪处分及有其他不称职行为的职工代表提出罢免申请，罢免的民主程序由职代会或工会确定并履行。

(四)职工代表出现缺额时，应依照规定的民主程序和结构要求及时补选产生，下一次职代会上确认。

## 第十条职代会的表决方式：

职代会进行民主选举和审议透过涉及职工切身利益的重大事项时，务必采用无记名投票表决方式；一般事项也可采用其他表决方式，但须获得应到职工代表过半数赞成透过。

## 第十一条职代会的组织制度

(一) 职代会一般每届3年，每年至少召开一次会议(能够与职工大会合并召开)。每次会议务必有全体职工代表的三分之二以上出席，方可召开。

(二) 凡提交职代会审议、讨论的各类报告、方案、规定等有关事项，在不泄露商业秘密的前提下，一般应在正式会议召开前印发给职工代表。

## 第十二条职代会的日常民主管理工作制度

(一) 在职代会闭会期间，本级工会主持日常工作，就需要临时解决涉及职工切身利益的重要问题，以及对职代会审议透过的方案在实施中发生的个别需要作部分修改或补充的问题进行协商处理，履行民主程序。

(三) 职代会也能够组织部分职工代表透过向有关部门询问、查阅报表资料、提合理化推荐等形式，对本单位重大决策的执行状况、职工群众关心的热点问题等资料进行检查，督促相关部门对有关问题进行及时改善。

(四) 职工代表培训制度。要重视职工代表的培训工作，组织全体职工代表在任职期内分期分批参加法律法规、现代企业管理、民主管理等业务知识的培训，提高职工代表的综合素质。

## 第十三条职代会的文书档案管理制度

工会对职代会的各种文字材料，要组织专人，分门别类，建档归案，并加强日常管理，做到有章可循、有案可查。

第十四条各级工会委员会作为职工代表大会的工作机构承担下列工作：

(一)组织职工选举职工代表；

(二)提出职工代表大会议题的推荐；

(五)理解和处理职工代表的申诉和推荐，维护职工代表的合法权益；

## 职代会职工代表发言稿篇六

教职工代表大会是学校实行民主管理学校的基本组织形式，是教职工行使民主管理和民主监督权力的'机构。为加强教代会职能，体现民主管理，特制订本制度。

1、根据《安徽省中小学校教职工代表大会条例》规定，教职工代表大会每三年为一届，根据工作需要定期或不定期召开。

2、在教代会召开前一个月，把提案表分发给教职员工，使他们有充分的时间酝酿提案。在教代会前一个星期把提案汇总、分类。

3、要把教代会开成一个民主、团结、积极向上的大会，体现教职员主人翁的地位。

4、每次教代会，根据社会发展和学校实际确立中心议题，对中心议题广泛听取意见。

5、教代会中的提案，学校工会有权利、也有义务督促学校有关部门进行落实，并在下一次教代会中公布，对暂不能落实



的，要查清原因，向教职工说明实际情况。

6、教代会的程序必须符合有关规定。关系到教职工切身利益的重大举措必须经教代会通过。

## 职代会职工代表发言稿篇七

时间：2019年xx月xx日午时1时

地点：人文学院216党员之家

主持：...

议程

1. 指导教师... 作“不忘初心、牢记使命”领学导读
2. 听取正式党员... 同志“不忘初心、牢记使命”学习体会交流
3. 听取正式党员... 同志作服役期间的思想汇报
4. 听取预备党员... 同志讲微党课
5. 听取预备党员... 同志讲微党课
6. 听取... 同志的预备期半年思想汇报
7. 听取... 同志的预备期半年思想汇报
8. 听取... 同志的预备斯半年思想汇报
9. 听取... 同志的预备期半年思想汇报
10. 听取... 同志的预备期半年思想汇报

11. 听取入党进取分子蔡玉同志的思想汇报
12. 听取入党进取分子陈炫铭同志的思想汇报
13. 表决经过三位同志为发展对象
14. 布置对于10名发展对象和7名转正人员的考察工作安排  
文档为doc格式

## 职代会职工代表发言稿篇八

时间：2019年xx月xx日午时1时

地点：人文学院216党员之家

主持：...

### 议程

1. 指导教师...作“不忘初心、牢记使命”领学导读
2. 听取正式党员...同志“不忘初心、牢记使命”学习体会交流
3. 听取正式党员...同志作服役期间的思想汇报
4. 听取预备党员...同志讲微党课
5. 听取预备党员...同志讲微党课
6. 听取...同志的预备期半年思想汇报
7. 听取...同志的预备期半年思想汇报

8. 听取... 同志的预备半年思想汇报
9. 听取... 同志的预备期半年思想汇报
10. 听取... 同志的预备期半年思想汇报
11. 听取入党进取分子蔡玉同志的思想汇报
12. 听取入党进取分子陈炫铭同志的思想汇报
13. 表决经过三位同志为发展对象
14. 布置对于10名发展对象和7名转正人员的考察工作安排

## 职代会职工代表发言稿篇九

第一条根据《教育法》、《工会法》和《湖南省教职工代表大会工作规程》相关规定，结合校园实际，特制定本校教职工代表大会制度。

第二条长沙麓山国际实验校园教职工代表大会是在校园党总支领导下的教职工民主管理校园的权力机构。

第三条教职工代表大会以科学发展观思想为指导，贯彻执行党的方针、政策，正确处理国家、群众、个人三者的关系，充分调动广大教职工的用心性。

第四条教职工代表大会的组织原则是民主集中制。

## 职代会职工代表发言稿篇十

2019年4月3日下午17时30分，淄博师专附属幼儿园三届一次教代会暨工会会员代表大会在多功能教室隆重举行，41名正式代表、3名列席代表参加会议。此次会议是在幼儿园党支部

研究决定和精心筹备下召开的。

党支部书记张学香同志主持了会议。首先，园长李卫东同志作了题为《不忘初心继续前进为建设全省一流幼儿园而努力奋斗》的幼儿园工作报告。报告从党建工作、文明单位创建、廉政建设、专业技术岗位竞聘、教师队伍建设、品牌形象、社会影响力提升等几个方面回顾了幼儿园自2016年以来的各项工作，并指出了我园今后工作的总体思路，希望全体教职工以更加饱满的热情，更加积极的态度，更加扎实的作风，为实现建设全省一流幼儿园的目标而努力奋斗！

随后，张学香书记向大会作了题为《促进依法治园保障群众利益努力提升员工幸福指数》的工会工作报告，报告从思想方面、师德方面、制度方面、群众权益与活动等五大方面汇报了一年以来的工会工作情况，报告温暖贴心，活动丰富多彩，切实维护了教职工的权益。

杜金烽同志和王云霞同志还分别作了《幼儿园财务工作报告》和《提案征集情况工作报告》。

报告结束后，各代表团分组对各项报告展开了热烈讨论，大会主席团听取了各代表团对讨论情况的汇报，表决通过了对各项草案的决议，最后选举产生了第三届工会委员会委员。

此次教代会的顺利召开，是全体教职工民主参与幼儿园管理的重要体现，凝聚了教职工的向心力，进一步调动了全体教师的工作热情和积极性，有力地推动了幼儿园的民主管理进程，本次教代会的召开将为幼儿园的发展谱写新的壮丽篇章！