

2023年读书心得公务员篇(通用5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

读书心得公务员篇篇一

意大利全国现有公务员350万人，平均每一千人就有57名公务员。其构成包括各级政府、公共行政管理、财政税务、军队、警察、司法、外交、公共科研、各级学校、医疗卫生系统及其他公共事业单位的所有工作人员。

上述各类公务员无论属于中央或地方，皆为国家雇员，其招聘需经中央政府各相关部委批准。为了便于管理和保证各系统和各地区公务员的特定素质和服务质量，国家不实行统一考试和招聘制度，而是由中央和地方各用人单位根据实际需要，按照法律规定程序和标准，随时举行考试招聘。

按照法律，各部门招聘公务员需经如下程序：一，由用人单位所属的中央政府部委在其官方公报上提前3至6个月发布招聘通告，说明用人单位、招聘人数、应聘条件、工资待遇、考试时间和地点、聘用程序等等。同时，直接或授权地方政府组建临时招聘委员会。二，招聘委员会依据应聘者提交的履历、学历、健康状况等具有法律效力的文件，进行初步审核和选拔。三，组织通过初审的应聘者参加考试。四，中央政府相关部委公布考试结果，用人单位启动雇佣程序。

各系统及其各级用人单位的招聘条件不尽相同，但根据国家1994年以来颁布的法律，报考各类公务员均须具备以下基本条件：意大利或其他欧盟国家公民；身体状况符合职业工作需

要;没有被国家其他公共服务部门除名的经历;具有高中3年以上学历(意高中学制为5年);会使用电脑和普遍应用的软件;掌握至少一门外语。报考司法、警治、政府等部门,还必须提交无犯罪历史和品行良好的证明。

按照法律规定,应聘各类公务员都必须参加笔试和口试。笔试包括基础文化知识、法律知识和应聘岗位的专业基础知识;口试则主要考察反应能力、沟通能力、组织才能,以及适应有关领域革新和发展的职业潜能。在实际操作中,不同部门和不同级别的公务员考试内容和难度是不同的。如最近教育部招聘一批中学校长,应聘者除参加基础知识笔试外,还被要求在6小时内当场完成一篇完整的教育专业论文;口试也进行了两次,一次是就新形势下的教育革新分组讨论,一次是单独面试。再如宪兵部队最近招聘后勤技术人员时,首先进行的是长跑、跳高等体育技能考试。完成千米长跑的时间,男子必须少于5分40秒,女子少于6分10秒;男子跳高须达105厘米,女子须达85厘米,否则不能进入笔试和口试。

国家法律还规定,普通公务员队伍中应有一定数量的残疾人;在公共和私人服务领域作出突出贡献者,为国捐躯、立过战功或因公致残者的子女,在公务员考试中予以加分。在同等条件和考试成绩相同的情况下,年纪小者或年纪偏大但育有较多子女者优先录用。

被录用的公务员一般要有3个月的试用期,尔后才能签订正式工作合同。这种合同属于公务员个人与国家间的契约。一般说来,若非严重违纪违法,合同将定期延续,直至退休。

各类公务员之间的工资待遇差别较大,但总体上说,公务员的平均工资超出私营企事业雇员工资30%以上。因此,报考国家公务员者相当踊跃,想要谋得一个公务员位置并非易事。

读书心得公务员篇篇二

自改革开放以来，我国的政府职能日益扩大，公务员队伍也逐渐壮大。然而，随着社会发展的要求越来越高，公务员队伍在某些方面还存在一些短板。补齐这些短板，提升公务员队伍的能力和素质，成为当前迫切的任务之一。本文将分享一些补短板的心得体会。

第二段：增强法律法规素养

作为公务员，扎实的法律法规素养是必不可少的。在工作中，我们常常需要处理各种案件和问题，因此了解和掌握相关法律知识非常重要。补充法律法规方面的短板，需要我们不断学习和更新知识，通过参加培训班、阅读法律法规书籍等方式，提升自己在法律方面的素养。同时，我们还需要加强实践锻炼，通过参与审理案件、解答法律问题等方式，提高自己在处理法律事务上的能力。

第三段：加强沟通和协调能力

在公务员的工作中，与人沟通和协调是非常重要的。然而，由于某些历史原因和工作环境的特殊性，我们在这方面可能存在一些短板。要补齐这方面的短板，首先需要我们提高自己的沟通能力和表达能力，学会准确而适当地表达自己的观点和看法。其次，我们还需要学会倾听和理解他人的观点，善于与他人进行有效的沟通。另外，加强协调能力也是非常重要的，我们要能够处理好与不同部门和同事之间的关系，避免因沟通不畅而引发冲突和矛盾。

第四段：提升综合能力素质

作为公务员，我们需要具备较强的综合能力，才能够胜任各类工作。综合能力的提升包括个人知识和技能的提高，以及综合素质和能力的培养。在个人知识和技能方面，我们可

以通过参加培训班、进修学习等方式，不断提升专业知识和技术水平。在综合素质和能力的培养方面，我们需要加强自身的思维能力、创新能力、领导能力等，还需要提高自己的团队协作能力和组织管理能力。

第五段：践行廉洁自律

公务员是政府工作的中坚力量，廉洁自律是公务员应有的基本要求。要补齐廉洁自律方面的短板，我们首先要牢固树立廉洁自律意识，明确自己的岗位职责和要求，严格遵守工作规范和纪律。其次，我们要加强监督和自我监督，建立健全的监督机制，自觉接受监督并且时刻保持高度的自我约束。同时，我们还需要注重培养正确的价值观和道德观，坚持对人民群众负责、维护社会公平正义的原则。

总结：

补短板是公务员队伍建设的一项重要任务。在提升公务员能力和素质的过程中，我们需要加强法律法规素养、沟通和协调能力、综合能力素质，并且践行廉洁自律的修养。只有通过不断学习和实践，才能够不断提升自己，更好地为人民服务，为国家的发展贡献自己的力量。公务员队伍的补短板任务任重而道远，但只要我们坚持不懈，相信一定能够取得更好的成绩。

读书心得公务员篇篇三

一、面试着装要领

对于公务员面试的着装，不论是男士还是女士，我们在挑选衣服是都应秉持着大方、自然、得体的原则。

(1) 男士着装

在选择服饰的选择上务必选择正装西服，不要选择修身的或韩版的西装，体现出作为考生的庄重感。而对于服装颜色的选择上应以主流颜色为主，如深蓝色、咖啡色、黑色、灰色等。同时要注意不要选择高档的品牌西装，要显得朴素得体，庄重，大方，从而给考官留下良好的印象。

如果穿的西装有三颗扣子，可以只扣上面的两颗，不扣最下面的一颗，更不可能全部都不扣，给考官留下随意的印象；如果考试当天天气热，可以不穿西服外套，但同时也不用系领带；如果选择的衬衣是带有条格的暗纹，则领带以选择纯色的为佳。

(2) 女士着装

相对于男士的服装，女士在服装的选择上较为宽泛，可以选择深蓝色，藏青色，米色，驼色等正装，颜色上不特别刺目即可。款式的选择也很自由，不一定要职业的套装，只要不花哨，较为正式即可。对于女生来讲，服饰的颜色，款式，花纹是三个要素。有两个要素选择经典的风格，另一个可以自由发挥，整体上的效果是衣服衬托人，不是展示服饰之美。有了这种感觉就可以任意的搭配而不显单调。短裤长靴丝袜这样的时尚元素，以及亮闪闪的装饰不宜出现，过于紧身和牛仔风格的服饰也应尽量避免。女士的职业套装一定要多试，肥大臃肿的套装，外翻的衣领在加上有点笨拙的礼仪很容易让人心中想到“欢迎光临”这几个字。

二、面试仪容要领

面试当中要时刻向考官展示出来你自信，干练，阳光的一面，所以仪容的整洁是对别人最起码的尊重。要注意头发的修正，不要蓬松散乱，如果稍嫌过长，应在考前修剪一下。考试当天要保证头发干净，女士应将头发扎起来或者盘起来，已显出自己的干练，可以稍画点淡妆。男士要将胡须刮干净，并且在刮的时候注意不要刮伤皮肤。

三、面试举止仪表注意事项

(1) 表情

这场考试中可以始终带有淡淡的微笑，不要眉头紧锁，尤其是很多考生在碰到不会的问题的时候，往往就会无意识的出现摇头，皱眉的微表情，所以在没开始答题之前就先给考官留下了不会这道题的影响，那么即使考生回答的出色，考官也已在大脑中对考生有了定论。

(2) 声音

在整场考试中要始终保持声音的洪亮、自信、肯定、交流感，保证要让考官听到考生答题的声音，但注意不要扯着嗓子喊，要自信，只有自信，你的声音才是发自丹田的洪亮，才会让考官觉的你的声音可以振奋人心。从而整场的考试对你留下好的印象。同时要注意语速要适中，不可太快，会使考官跟不上你的思维，也不可太慢，会让考官有种昏昏欲睡的感觉。

1. 对面部的要求

对面容最基本的要求是：时刻保持面部干净清爽，无汗渍和油污等不洁之物。修饰面部，首先要做到清洁。

2. 对手臂的要求

手臂是肢体中使用最多、动作最多的部分，要完成各种各样的手语、手势。因此，难免得到考官目光的眷顾。如果手臂的“形象”不佳，整体形象将大打折扣。因此，手要保持干净，手指甲的长度以不超过手指指尖为宜。

3. 对腿部的要求

公务员面试属于正式的面试场合，女士穿裙装不能光腿，要

穿丝袜;袜子称为腿部时装,袜子不能出现残破;不准是鞋袜不配套;袜子要高过裙子的长度,不能留个腿肚子。男士穿西装时穿的黑色棉质袜子,长及小腿中部,袜口有松紧带,不可以露出腿部肌肉。

4. 美容化妆要求

化妆是生活中的一门艺术,适度而得体的化妆,可以体现女性端庄、美丽、温柔、大方的独特气质,是女性在政务、商务、和社交生活中,以化妆品及艺术描绘手法来装扮自己,以达到振奋精神和尊重他人的目的。

另外,美容化妆对于人的仪容有画龙点睛的作用。通过运用丰富的化妆用品和工具,采取合乎规则的步骤和技巧,对面颊五官及其它部位进行预想的渲染、描画和整理,以强调和突出人所具有的自然美,遮盖和弥补面部的不足和缺陷,使容貌尽可能完美。公务员面试中,女士可适当化一些生活的淡妆,一定要看上去很清爽、自然、干净、利落,千万不要给人俗艳的感觉。化妆还应该与形体、肤色、服饰、发型、年龄、性格、身份相协调,而且要与面试的目的和要求有机结合起来,应以淡妆为宜,以自然真实为度,以协调、高雅、精神、舒适为美,以清洁健康为旨,塑造出一副淡雅清秀、健康自然、鲜明和谐、富有个性的容貌,使你焕发出青春的光彩,增强自信心,在面试的过程中增加魅力。同时化妆也是参加面试的重要礼仪要求。

5. 对头发的要求

首先,选择发型要与自己的风度、气质相一致。举止端庄、稳重的人要选择朴素、沉稳的发型活泼直爽的人要选择线条明快、造型开朗的发型潇洒奔放的人要选择豪爽浪漫发型。

其次,选择发型必须适合自己的脸型。椭圆的脸型是标准脸型,可任选发式长脸型的发式应该稍大些,设计的发型应该

两侧蓬松，顶部头发遮住前额，即采用阔轮廓的发型圆脸型的发式不宜过大，设计的发型额角和顶角部分要隆起，采取高轮廓的发型方脸型的发式宜采取弧轮廓的发型菱形脸型的发式两侧要厚些，设计的发型两侧隆起呈椭圆型。总之，发型的设计只有与你的风度、气质、脸型相一致、相协调，才能达到和谐的美。

读书心得公务员篇篇四

公务员是国家机关工作人员，是国家权力机关中非常重要的一支力量。补短板就像织网的工作，只有每个环节都牢牢地连在一起，网才能稳固。公务员作为国家权力机关的执行者，如果短板不补，就会产生运转不畅的问题。因此，公务员补短板是十分重要的任务。

第二段：了解短板，找准不足

公务员的短板主要体现在三个方面，即政治素质、业务能力和修养素质。政治素质是公务员应具备的第一要素，包括对党和国家的忠诚、政治觉悟、道德品质等。业务能力是公务员在工作中所需的专业知识和操作技能。修养素质是公务员的综合素质，包括修身、齐家、治国、平天下的文化修养。补短板的第一步就是要了解自己的短板，找准自己的不足。

第三段：学习，提升政治素质

政治素质是公务员的基本素质，也是修短板的关键。学习马克思主义理论，加强思想政治理论修养是补政治短板的重要途径。要加强学习党的基本理论、基本路线、基本方略，增强党性观念，坚定对党中央的绝对忠诚。

第四段：专业能力提升

公务员必须具备扎实的业务能力，这是工作的基础。通过学

习专业知识，提高工作能力是公务员补短板的必经之路。要跟上时代的步伐，了解新的法律法规，掌握新的操作技能。培养自己的学习能力，不断学习适应新的工作内容。

第五段：修炼内功，提升修养素质

修养素质是公务员的内在素质，是公务员补短板的重要方面。要注重个人修炼，提高道德品质。要关心全局，服务大局，做到言行一致，做到止于至善。公务员要具备人文关怀，善于倾听民意，积极主动解决问题，注重和谐协作。

结尾段：总结回顾

公务员补短板是提升公务员素质的重要途径，也是实现国家建设的关键。政治素质、业务能力和修养素质是公务员的三个重要方面。通过不断学习提升政治素质，加强专业能力的培养，修炼内功提高修养素质，才能成为一名优秀的公务员。

（以上为模板内容，供参考）

读书心得公务员篇篇五

今年来，公务员管理科紧紧围绕局中心工作，充分发挥主官能动性，密切与各科室间的协调配合，各项工作稳步推进，现将工作完成情况汇报如下：

一、完成全区人事人才年报统计上报工作

做好统计工作，及时掌握第一手资料，是我们做好管理工作的基础和前提。在充分领会市人事人才年报统计工作会议精神的基础上，我科积极筹备，于20__年x月x日召开了会议，对人事人才年报统计工作进行了部署，对全区政府机关、政府序列的事业单位、乡镇人民政府和乡镇事业单位负责人事人才年报工作的业务人员进行了统计软件系统的培训，结束

了我区人事人才年报工作长期依赖纸质报表和手工填报、手工汇总的历史，大大提高了工作效率和工作质量。截至x月底，全面完成全区人事人才年报汇总工作，按照规定时间上报并通过市局的验收。截止x月底完成装订、归档工作。

二、完成上年度全区政府机关公务员信息更新和补充登记工作

全省公务员信息管理系统的建立，使公务员信息的采集、报送工作更加准确、方便、快捷。为保证该项工作的正常开展，我科对公务员信息的更新采取日常更新为主、集中更新为辅的办法(每一季度集中更新一次)。为保证信息更新的质量，在认真调研的基础上面向服务对象下发了《公务员信息更新填报说明》，对信息更新的范围、对象、注意事项提出了具体要求，保证了各单位更新信息及时上报。通过紧张细致的审核，对符合登记条件的29名政府机关公务员进行了申报，并在机构改革方案实施之前获得了批准。

三、做好全区机关、事业单位工作人员年度考核工作

按照《_省公务员考核实施办法》规定的原则、内容、标准，我科于20__年x月x日下发了《关于做好20__年度公务员考核工作的通知》，对全区机关事业单位工作人员的年度考核工作进行部署，结合《公务员奖励规定(试行)》，明确了公务员年度考核奖励工作的申报程序。截止x月上旬，全区机关、事业单位年度考核备案工作已经结束，政府机关公务员(参照管理人员)1045人参加年度考核，167名公务员(参照管理人员)被评为优秀等次并申报嘉奖或申报记三等功，占总考核人数的16%。

为保证民办非企业单位工作人员职称申报工作的顺利进行，我科根据上年度制定的《民办非企业单位年度考核办法》，及时为民办非企业单位提供相关考核服务，充分体现了工作作风的转变。

四、完成公务员对口培训任务，积极迎接公务员培训

工程检查验收于5月24日组织全区10名同志赴_参加为期11天的“_公务员对口培训”，参训人员全部通过考核，取得培训合格证书。培训期间，我区参训人员积极撰写培训信息及调研文章，参与编发培训简报2期，获得培训单位的一致好评。

根据市局《关于全面完成公务员能力培训工程和做好公务员培训总结的通知》，做好公务员能力培训工程的查缺补漏工作，为迎接检查验收做好培训资料的整理和完善。