

最新舞蹈室消防应急预案方案 消防应急预案方案(大全9篇)

方案是从目的、要求、方式、方法、进度等都部署具体、周密，并有很强可操作性的计划。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的方案吗？以下是小编精心整理的方案策划范文，仅供参考，欢迎大家阅读。

舞蹈室消防应急预案方案篇一

应急预案编制后必须经过演练的检验方可确定，基本的检验标准是能否实现制定预案的预期目标。各消防安全重点单位要根据单位的实际情况定期进行演练，使参加演练的每一位员工明确自己的任务和职责，通过定期培训使全体员工能熟练掌握“三懂、四会”等消防基础知识。

应急预案演练的目的包括以下五个方面：

（一）检验预案。通过开展应急预案演练，查找应急预案中存在的问题，进而完善应急预案，提高应急预案的实用性和可操作性。

（二）完善准备。通过开展应急预案演练，检查对突发火灾事故所需应急队伍、物资、装备、技术等方面的准备情况，发现不足及时予以调整补充，做好应急准备工作。

（三）锻炼队伍。通过开展应急预案演练，增强演练组织单位、参与单位和人员等对应急预案的熟悉程度，提高其应急处置能力。

（四）磨合机制。通过开展应急预案演练，进一步明确相关单位和人员的职责任务，理顺工作关系，完善应急机制。

（五）科普宣教。通过开展应急预案演练，普及应急知识，提高公众风险防范意识和自救互救等灾害应对能力。

应急预案演练的原则包括以下四个方面：

（一）结合实际，合理定位。紧密结合应急管理工作实际，明确演练目的，根据资源条件确定演练方式和规模。

（二）着眼实战，讲求实效。以提高应急救援指挥人员的指挥协调能力、应急队伍的实战能力为着眼点。重视对演练效果及组织工作的评估、考核，总结推广好经验，及时整改存在的问题。

（三）精心组织，确保安全。围绕演练目的，精心策划演练内容，科学设计演练方案，周密组织演练活动，制订并严格遵守有关安全措施，确保演练参与人员及演练装备设施的安全。

（四）统筹规划，厉行节约。统筹规划应急演练活动，适当开展综合性演练，充分利用现有资源，努力提高应急演练效益。

根据组织形式、演练内容、演练目的与作用等不同分类方法划分，应急预案演练分为不同种类。

（一）按组织形式划分，分为桌面演练和实战演练。

1、桌面演练。桌面演练是指参演人员利用地图、沙盘、流程图、计算机模拟、视频会议等辅助手段，针对事先假定的演练情景，讨论和推演应急决策及现场处置的过程，从而促进相关人员掌握应急预案中所规定的职责和程序，提高指挥决策和协同配合能力。桌面演练通常在室内完成。

2、实战演练。实战演练是指参演人员利用应急处置涉及的设

备和物资，针对事先设置的突发火灾事故情景及其后续的发展情景，通过实际决策、行动和操作，完成真实应急响应的过程，从而检验和提高相关人员的临场组织指挥、队伍调动、应急处置技能和后勤保障等应急能力。实战演练通常要在特定场所完成。

（二）按演练内容划分，分为单项演练和综合演练。

1、单项演练。单项演练是指只涉及应急预案中特定应急响应功能或现场处置方案中一系列应急响应功能的演练活动。注重针对一个或少数几个参与单位（岗位）的特定环节和功能进行检验。

2、综合演练。综合演练是指涉及应急预案中多项或全部应急响应功能的演练活动。注重对多个环节和功能进行检验，特别是对不同单位（部门）之间应急机制和联合应对能力的检验。

（三）按演练目的与作用划分，分为检验性演练、示范性演练和研究性演练。

1、检验性演练。检验性演练是指为检验应急预案的可行性、应急准备的充分性、应急机制的协调性及相关人员的应急处置能力而组织的演练。

2、示范性演练。示范性演练是指为向观摩人员展示应急能力或提供示范教学，严格按照应急预案规定开展的表演性演练。

3、研究性演练。研究性演练是指为研究和解决突发火灾事故应急处置的重点、难点问题，试验新方案、新技术、新装备而组织的演练。

不同类型的演练相互结合，可以形成单项桌面演练、综合桌面演练、单项实战演练、综合实战演练、示范性单项演练、

示范性综合演练等。

演练组织单位要根据实际情况，并依据相关法律法规和应急预案的规定，制订年度应急演练规划，按照“先单项后综合、先桌面后实战、循序渐进、时空有序”等原则，合理规划应急演练的频次、规模、形式、时间、地点等。按照有关法律法规要求，消防安全重点单位应当每半年开展一次灭火和应急疏散预案的演练，其他单位应当每年开展一次灭火和应急疏散预案的演练。

演练应在相关预案确定的应急领导机构或指挥机构领导下组织开展。演练组织单位要成立由相关单位领导组成的演练领导小组，通常下设策划部、保障部和评估组；对于不同类型和规模的演练活动，其组织机构和职能可以适当调整。根据需要，可成立现场指挥部。

（一）演练领导小组

演练领导小组负责应急演练活动全过程的组织领导，审批决定演练的重大事项。演练领导小组组长一般由演练组织单位或其上级单位的负责人担任；副组长一般由演练组织单位或主要协办单位负责人担任；小组其他成员一般由各演练参与单位相关负责人担任。在演练实施阶段，演练领导小组组长、副组长通常分别担任演练总指挥、副总指挥。

（二）策划部

策划部负责应急演练策划、演练方案设计、演练实施的组织协调、演练评估总结等工作。策划部设总策划、副总策划，下设文案组、协调组、控制组、宣传组等。

1、总策划：总策划是演练准备、演练实施、演练总结等阶段各项工作的主要组织者，一般由演练组织单位具有应急演练组织经验和突发火灾事故应急处置经验的人员担任；副总策

划协助总策划开展工作，一般由演练组织单位或参与单位的有关人员担任。

2、文案组：在总策划的直接领导下，负责制定演练计划、设计演练方案、编写演练总结报告以及演练文档归档与备案等；其成员应具有一定的演练组织经验和突发火灾事故应急处置经验。

3、协调组：负责与演练涉及的相关单位以及本单位有关部门之间的沟通协调，其成员一般为演练组织单位及参与单位的行政、外事等部门人员。

4、控制组：在演练实施过程中，在总策划的直接指挥下，负责向演练人员传送各类控制消息，引导应急演练进程按计划进行。其成员最好有一定的。演练经验，也可以从文案组和协调组抽调，常称为演练控制人员。

5、宣传组：负责编制演练宣传方案、整理演练信息、组织新闻媒体和开展新闻发布等。其成员一般是演练组织单位及参与单位宣传部门的人员。

（三）保障部

保障部负责调集演练所需物资装备，购置和制作演练模型、道具、场景，准备演练场地，维持演练现场秩序，保障运输车辆，保障人员生活和安全保卫等。其成员一般是演练组织单位及参与单位后勤、财务、办公等部门人员，常称为后勤保障人员。

（四）评估组

评估组负责设计演练评估方案和编写演练评估报告，对演练准备、组织、实施及其安全事项等进行全过程、全方位评估，及时向演练领导小组、策划部和保障部提出意见、建议。其

成员一般是应急管理专家、具有一定演练评估经验和突发火灾事故应急处置经验专业人员，常称为演练评估人员。评估组可由上级或专业部门组织，也可由演练组织单位自行组织。

（五）参演队伍和人员

参演人员包括应急预案规定的有关应急管理部门（单位）工作人员、各类专兼职应急救援队伍以及志愿者队伍等。

参演人员承担具体演练任务，针对模拟火灾事故场景作出应急响应行动。有时也可使用模拟人员替代未到现场参加演练的单位人员，或模拟事故的发生过程，如释放烟雾、模拟顾客等。

单位在开展应急预案演练之前，应当做好下列四项准备工作：

（一）制定演练计划

演练计划由文案组编制，经策划部审查后报演练领导小组批准。主要内容包括：

- 1、确定演练目的，明确举办应急演练的原因、演练要解决的问题和期望达到的效果等。
- 2、分析演练需求，在对事先设定火灾事件风险及应急预案进行认真分析的基础上，确定需调整的演练人员、需锻炼的技能、需检验的设备、需完善的应急处置流程和需进一步明确职责等。
- 3、确定演练范围，根据演练需求、经费、资源和时间等条件的限制，确定演练事件类型、等级、地域、参演机构及人数、演练方式等。演练需求和演练范围往往互为影响。
- 4、安排演练准备与实施的日程计划。包括各种演练文件编写

与审定的期限、物资器材准备的期限、演练实施的日期等。

5、编制演练经费预算，明确演练经费筹措渠道。

（二）设计演练方案

演练方案由文案组编写，通过评审后由演练领导小组批准，必要时还需报有关主管单位同意并备案。主要包括：

1、确定演练目标

演练目标是需完成的主要演练任务及其达到的效果，一般说明“由谁在什么条件下完成什么任务，依据什么标准，取得什么效果”。演练目标应简单、具体、可量化、可实现。一次演练一般有若干项演练目标，每项演练目标都要在演练方案中有相应的事件和演练活动予以实现，并在演练评估中有相应的评估项目判断该目标的实现情况。

2、设计演练情景与实施步骤

演练情景要为演练活动提供初始条件，还要通过一系列的情景事件引导演练活动继续，直至演练完成。演练情景包括演练场景概述和演练场景清单。

（1）演练场景概述：要对每一处演练场景的概要说明，主要说明火灾事故类别、发生的时间地点、发展速度、强度与危险性、受影响范围、人员和物资分布、可能造成的损失、后续发展预测、气象及其他环境条件等。

（2）演练场景清单：要明确演练过程中各场景的时间顺序列表和空间分布情况。演练场景之间的逻辑关联依赖于火灾事故发展规律、控制消息和演练人员收到控制消息后应采取的行动。

3、设计评估标准与方法

演练评估是通过观察、体验和记录演练活动，比较演练实际效果与目标之间的差异，总结演练成效和不足的过程。演练评估应以演练目标为基础。每项演练目标都要设计合理的评估项目方法、标准。根据演练目标的不同，可以用选择项（如：是/否判断，多项选择）、主观评分（如：1—差、3—合格、5—优秀）、定量测量（如：响应时间、被困人数、获救人数）等方法进行评估。

为便于演练评估操作，通常事先设计好评估表格，包括演练目标、评估方法、评价标准和相关记录项等。有条件时还可以采用专业评估软件等工具。

4、编写演练方案文件

演练方案文件是指导演练实施的详细工作文件。根据演练类别和规模的不同，演练方案可以编为一个或多个文件。编为多个文件时可包括演练人员手册、演练控制指南、演练评估指南、演练宣传方案、演练脚本等，分别发给相关人员。对涉密应急预案的演练或不宜公开的演练内容，还要制订保密措施。

（1）演练人员手册：内容主要包括演练概述、组织机构、时间、地点、参演单位、演练目的、演练情景概述、演练现场标识、演练后勤保障、演练规则、安全注意事项、通信联系方式等，但不包括演练细节。演练人员手册可发放给所有参加演练的人员。

（2）演练控制指南：内容主要包括演练情景概述、演练事件清单、演练场景说明、参演人员及其位置、演练控制规则、控制人员组织结构与职责、通信联系方式等。演练控制指南主要供演练控制人员使用。

(3) 演练评估指南：内容主要包括演练情况概述、演练事件清单、演练目标、演练场景说明、参演人员及其位置、评估人员组织结构与职责、评估人员位置、评估表格及相关工具通信联系方式等。演练评估指南主要供演练评估人员使用。

(4) 演练宣传方案：内容主要包括宣传目标、宣传方式、传播途径、主要任务及分工、技术支持、通信联系方式等。

(5) 演练脚本：对于重大综合性示范演练，演练组织单位要编写演练脚本，描述演练事件场景、处置行动、执行人员、指令与对白、视频背景与字幕、解说词等。

5、演练方案评审

对综合性较强、风险较大的应急演练，评估组要对文案组制订的演练方案进行评审，确保演练方案科学可行，以确保应急演练工作的顺利进行。

(三) 演练动员与培训

在演练开始前要进行演练动员和培训，确保所有演练参与人员掌握演练规则、演练情景和各自在演练中的任务。

所有演练参与人员都要经过应急基本知识、演练基本概念、演练现场规则等方面的培训。对控制人员要进行岗位职责、演练过程控制和管理等方面的培训；对评估人员要进行岗位职责、演练评估方法、工具使用等方面的培训；对参演人员要进行应急预案、应急技能及个体防护装备使用等方面的培训。

(四) 应急演练保障

1、人员保障

演练参与人员一般包括演练领导小组、演练总指挥、总策划、文案人员、控制人员、评估人员、保障人员、参演人员、模拟人员等，有时还会有观摩人员等其他人员。在演练的准备过程中，演练组织单位和参与单位应合理安排工作，保证相关人员参与演练活动的时间；通过组织观摩学习和培训，提高演练人员素质和技能。

2、经费保障

演练组织单位每年要根据应急演练规划编制应急演练经费预算，纳入该单位的年度财政（财务）预算，并按照演练需要及时拨付经费。对经费使用情况进行监督检查，确保演练经费专款专用、节约高效。

3、场地保障

根据演练方式和内容，经现场勘察后选择合适的演练场地。桌面演练一般可选择会议室或应急指挥中心等；实战演练应选择与实际情况相似的地点，并根据需要设置指挥部、集结点、接待站、供应站、救护站、停车场等设施。演练场地应有足够的空间，良好的交通、生活、卫生和安全条件，尽量避免干扰公众生产生活。

4、物资和器材保障

根据需要，准备必要的演练材料、物资和器材，制作必要的模型设施等，主要包括：

（1）信息材料：主要包括应急预案和演练方案的纸质文本、演示文档、图表、地图、软件等。

（2）物资设备：主要包括各种应急抢险物资、特种装备、办公设备、录音摄像设备、信息显示设备等。

(3) 通信器材：主要包括固定电话、移动电话、对讲机、海事电话、传真机、计算机、无线局域网、视频通信器材和其他配套器材，尽可能使用已有通信器材。

(4) 演练情景模型：搭建必要的模拟场景及装置设施。

5、通信保障

应急演练过程中应急指挥机构、总策划、控制人员、参演人员、模拟人员等之间要有及时可靠的信息传递渠道。根据演练需要，可以采用多种公用或专用通信系统，必要时可组建演练专用通信与信息网络，确保演练控制信息的快速传递。

6、安全保障

演练组织单位要高度重视演练组织与实施全过程的安全保障工作。大型或高风险演练活动要按规定制定专门应急预案，采取预防措施，并对关键部位和环节可能出现的突发事件进行针对性演练。根据需要为演练人员配备个体防护装备，购买商业保险。对可能影响公众生活、易于引起公众误解和恐慌的应急演练，应提前向社会发布公告，告示演练内容、时间、地点和组织单位，并做好应对方案，避免造成负面影响。

演练现场要有必要的安保措施，必要时对演练现场进行封闭或管制，保证演练安全进行。演练出现意外情况时，演练总指挥与其他领导小组成员会商后可提前终止演练。

应急预案的演练一般包括以下三个步骤：

(一) 演练启动

演练正式启动前一般要举行简短仪式，由演练总指挥宣布演练开始并启动演练活动。

（二）演练执行

1. 演练指挥与行动

（1）演练总指挥负责演练实施全过程的指挥控制。当演练总指挥不兼任总策划时，一般由总指挥授权总策划对演练过程进行控制。

（2）按照演练方案要求，应急指挥机构指挥各参演队伍和人员，开展对模拟演练事件的应急处置行动，完成各项演练活动。

（3）演练控制人员应充分掌握演练方案，按总策划的要求，熟练发布控制信息，协调参演人员完成各项演练任务。

（4）参演人员根据控制消息和指令，按照演练方案规定的程序开展应急处置行动，完成各项演练活动。

（5）模拟人员按照演练方案要求，模拟未参加演练的单位或人员的行动，并作出信息反馈。

2. 演练过程控制

总策划负责按演练方案控制演练过程。

（1）桌面演练过程控制

在讨论桌面演练中，演练活动主要是围绕对所提出问题进行讨论。由总策划以口头或书面形式，部署引入一个或若干个问题。参演人员根据应急预案及有关规定，讨论应采取的行动。

在角色扮演或推演式桌面演练中，由总策划按照演练方案发出控制消息，参演人员接收到事件信息后，通过角色扮演或模拟操作，完成应急处置活动。

（2）实战演练过程控制

在实战演练中，要通过传递控制消息来控制演练进程。总策划按照演练方案发出控制消息，控制人员向参演人员和模拟人员传递控制消息。参演人员和模拟人员接收到信息后，按照发生真实事件时的应急处置程序，或根据应急行动方案，采取相应的应急处置行动。

控制消息可由人工传递，也可以用对讲机、电话、手机、传真机、网络等方式传送，或者通过特定的声音、标志、视频等呈现。演练过程中，控制人员应随时掌握演练进展情况，并向总策划报告演练中出现的各种问题。

3. 演练解说

在演练实施过程中，演练组织单位可以安排专人对演练过程进行解说。解说内容一般包括演练背景描述、进程讲解、案例介绍、环境渲染等。对于有演练脚本的大型综合性示范演练，可按照脚本中的解说词进行讲解。

4. 演练记录

演练实施过程中，一般要安排专门人员，采用文字、照片和音像等手段记录演练过程。文字记录一般可由评估人员完成，主要包括演练实际开始与结束时间、演练过程控制情况各项演练活动中参演人员的表现、意外情况及其处置等内容，尤其是要详细记录可能出现的人员“伤亡”（如进入“危险”场所而无安全防护，在规定的时间内不能完成疏散等）及财产“损失”等情况。

照片和音像记录可安排专业人员和宣传人员在不同现场、不同角度进行拍摄，尽可能全方位反映演练实施过程。

5. 演练宣传报道

演练宣传组按照演练宣传方案作好演练宣传报道工作。认真做好信息采集、媒体组织、广播电视节目现场采编和播报等工作，扩大演练的宣传教育效果。对涉密应急演练要做好相关保密工作。

（三）演练结束与终止

演练完毕，由总策划发出结束信号，演练总指挥宣布演练结束。演练结束后所有人员停止演练活动，按预定方案集合进行现场总结讲评或者组织疏散。保障部负责组织人员对演练现场进行清理和恢复。

演练实施过程中出现下列情况，经演练领导小组决定，由演练总指挥按照事先规定的程序和指令终止演练：

2、出现特殊或意外情况，短时间内不能妥善处理或解决时，可提前终止演练。

应急预案演练结束后，单位还应当对演练工作进行评估、总结，根据演练工作的经验和教训，制定完善改进措施，提高演练和实战能力。

（一）演练评估

演练评估是在全面分析演练记录及相关资料的基础上，对参演人员表现与演练目标要求，对演练活动及其组织过程作出客观评价，并编写演练评估报告的过程。所有应急演练活动都应进行演练评估。

演练结束后可通过组织评估会议、填写演练评价表和对参演人员进行访谈等方式，也可要求参演单位提供自我评估总结材料，进一步收集演练组织实施的情况。

演练评估报告的主要内容一般包括演练执行情况、预案的合

理性与可操作性、应急指挥人员的指挥协调能力、参演人员的处置能力、演练所用设备装备的适用性、演练目标的实现情况、演练的成本效益分析、对完善预案的建议等。

（二）演练总结

演练总结可分为现场总结和事后总结。

1、现场总结。在演练的一个或所有阶段结束后，由演练总指挥、总策划、专家评估组长等在演练现场有针对性地进行讲评和总结。内容主要包括本阶段的演练目标、参演队伍及人员的表现、演练中暴露的问题、解决问题的办法等。

2、事后总结。在演练结束后，由文案组根据演练记录、演练评估报告、应急预案、现场总结等材料，对演练进行系统和全面的总结，并形成演练总结报告。演练参与单位也可对本单位的演练情况进行总结。

演练总结报告的内容包括：演练目的，时间和地点，参演单位和人员，演练方案概要，发现的问题与原因，经验和教训，以及改进有关工作的建议等。

（三）成果运用

对演练暴露出来的问题，演练单位应当及时采取措施予以改进，包括修改完善应急预案有针对性地加强应急人员的教育和培训、对应急物资装备有计划地更新等，并建立改进任务表，按规定时间对改进情况进行监督检查。

（四）文件归档与备案

演练组织单位在演练结束后应将演练计划、演练方案、演练评估报告、演练总结报告等资料归档保存。

对于由上级有关部门布置或参与组织的演练，或者法律、法规、规章要求备案的演练，演练组织单位应当将相应资料报有关部门备案。

（五）考核与奖惩

演练组织单位要注重对演练参与单位及人员进行考核。对在演练中表现突出的单位及个人，可给予表彰和奖励；对不按要求参加演练，或影响演练正常开展的，可给予相应批评。

舞蹈室消防应急预案方案篇二

平安责任，重于泰山。消防是学校平安教育和平安管理的重要内容。因此，学校常规管理中，加强消防安全管理就是切实保障师生生命财产平安的重要步伐。当学校发生消防事故时，能及时精确地回响反映，将丧失降低到最低程序，切实保障全校师生教职员工的平安与健康，特制定本预案。

1、现场指挥人员：

一）总指挥：

当学校发生消防安全事故时，应立即赶到现场进行指挥。一般情况下由第一总指挥xx负责，如果第一总指挥不在校，则由第二总指挥xx负责；如果第一及第二总指挥都不在则由第三总指挥xx负责。（三位总指挥不能都不在校）

二）消防人员：

当发生火灾时□xx组织人员灭火□xx负责切断电源。三）联络员□xx

xx负责向区消防大队报警。

四) 秩序维护: 值日教师。

- 1、火灾发生后, 出事地点的事情人员果断的将学生迅速地撤离到平安地带。
- 2、各班任课教师组织学生撤离火灾现场, 到宽敞平安的中央(后操场)去。
- 3、疏散人群, 为消防车进场做准备。
- 4、保护事故现场, 为调查事故原因做筹办。

五) 现场医护处理人员□xx

xx当有学生受伤时, 卖力现场救护, 并为医疗急救作好筹办。

- 1、定期检查。每2周对校舍危房和用电线路进行一次例行检查, 及时排除火灾隐患。
- 2、不定期检查。大风暴雨之后, 及时对用电线路进行检查。
- 3、对实验室、微机室、财政室及公共场合配置灭火器。

1、加强平安教育。学生在校期间, 经由过程集会、班队活动、晨会和板报、宣传画及手抄报、知识竞赛等形式, 加强对学生进行消防安全教育。

2、教会学生正确的火灾逃生知识, 并进行逃生训练。

3、教育学生养成不乱用火、电的好惯, 不玩火。

为了更好地贯彻落实和大力宣传消防法规、防火灭火及逃生自救常识, 积极提高全体寝室同学的消防安全意识, 培养寝室同学在遇到火灾等突发事件时的应变能力, 更好的保护学

校财产和广大学生的人身安全，依据学校消防安全管理规定，制定本预案，具体内容如下：

为确保此次活动紧张有序地开展，特成立本次消防安全演的领导机构，负责方案的制定，各项工作的组织与协调。

1、消防安全演领导小组

总指挥长：

现场指挥：十六号楼社区管理委员会全体委员2、平安疏散组

十六号楼各寝室寝室长

全体十六号住校生

5、消防演筹办事情

1、根据学校批准后的《消防安全演方案》的内容筹办消防演所需的器材：

1) 录制警报声（孙震负责）；

2) 筹办灭火器；

3) 内存有易燃物质的铁桶2只，模拟着火源（苏珊安排）；

2、学生事先熟悉宿舍内的安全通道、安全出口及逃生方法；

3、在演前各寝室长举办一次防火安全知识宣传和安全逃生教育。

1、十六号楼音响播放警报，发出逃生指令，通知并组织全体住校学生进行疏散。

- 2、听到警报后，各寝室长立即通知本寝室学生发生火警，并有组织地以最快速度有序地向楼下疏散。广播同时要播放一些缓和心理的提示语，如“听从现场老师指挥，不要慌张，按疏散路线。
- 3、靠近火源的学生寝室长负责提取灭火器灭火。
- 4、楼长和寝室长的组织下沿疏散逃生路线，撤离现场；
- 5、各寝室撤离现场后，有序到达德馨广场调集，按照各班排队；
- 6、各寝室长按寝室人员清点人数，人数不齐的寝室应立即向现场指挥报告。
- 7、当学生全部撤离完之后，搜救组分组对每个寝室仔细地搜查一遍，确认没有人员后向演总指挥长报告。
 - 1) 每个寝室在寝室外过道按2路纵队沿过道边有秩序的进行撤离现场，不抢道、不惶恐，平静、快速，绝对不要打闹、推搡（除楼梯外其他地点小跑步撤离，不要急跑、过快，以防颠仆）。
 - 2) 值班教师 and 所有社区管理睬委员要做好平安的宣传和演中的管理事情；疏散时要有秩序，保证学生的平安，特别在楼道上。
 - 3) 女生楼六层，每一个楼梯口各设引导委员1名，共16名。
 - 4) 疏散线路及顺序。

舞蹈室消防应急预案方案篇三

一、电梯应急程序：

1. 所有工程部员工只要发现电梯故障都应该立即通知值班工程师。

2. 工程部维修人员应设法了解电梯现处何楼层，及被困人数。工程部维修人员立即到达电梯所在楼层，同时确定电梯维修公司就是否应知道并给予帮助及维修服务。如果就是，致电电梯维修公司以使其采取应急措施。

3. 工程部维修人员应通知当班的大堂经理或前厅经理电梯紧急情况。大堂经理接到通知需立即前往电梯被困楼层，并确认就是否应通知总经理，此时留在附近与被困在电梯中的人交流并建议他们采取什么行动。

4. 工程部维修人员按电梯困人救援管理规定要求进行有关操作。

5. 急救工作完毕，当事员工及当班工程师应书写报告，叙述紧急状况已消除，电梯已恢复正常运转，并详述维修过程。

注意：

当确实发现有客人或其它人被困在电梯中，切勿试图只凭酒店人员去营救人员，应该在电梯维修公司及受权处理此事的人的协助下进行。

二、严重漏水及煤气泄漏应急措施

给排水：

1、漏水一般引起原因就是由于管件老化引起的管道破裂、低温、供水系统压力的变化等。在漏水事件中，首先找到供水开关，切断水源，然后打开泄水闸。

2、利用一切可用之物，防止漏水渗入电梯、强电竖井等危险

部位, 并将电梯升到最高楼层, 防止机件受损。

3、特别注意变压器、照明与动力控制柜、电气设备、电线槽附近发生漏水时。如果不能避免漏电, 关闭电闸确保员工安全及设备安全。

4、工程部员工应立刻行动抢险, 尽量减少漏水造成的财务损失, 此时并协助客房部一起将积水排出。

5、消火栓水系统破裂请立刻前往20层平台水管井关闭消火栓水系统供回水总节门, 在跑水的消火栓附近用正常的消火栓在水管井泻水, 在压力降低后设法封堵损坏的管路与节门。

6、水喷淋系统破裂后, 应立刻关闭本层的水喷淋系统节门, 并打开泄水阀门。

7、恒压给水系统

(1) 发现或接报生活水泵故障, 应停止故障水泵, 开启备用水泵。

(2) 水泵变频故障应关闭变频器, 由专人手动操控水泵, 根据管网压力控制启停。

(3) 及时报告主管工程师安排维修。

8、排水系统

1. 污水井

(1) 发现或接报污水井水位过高, 应立即手动开启污水泵抽水。

(2) 污水泵故障则立刻用备用潜水泵将水抽至污水井。

(3) 即刻报告主管工程师，由其安排维修水泵或控制电路，此时并于事后作维修报告。

2. 排污管道

(1) 排污管道漏水应立刻用布绑紧裂口。

(2) 关闭破裂管对上的用水设备。

(3) 调集沙包挡住电梯口和强电井

(4) 报告主管工程师，由其安排人员修补管道裂口或更换管道。

3. 通知相关部门

(1) 给排水系统发生故障后应马上由主管工程师与主管预计修复时间。

(3) 需超过4小时修复的故障，工程部应书面通知受影响的部门。

漏气：

1、在煤气泄漏或煤气起火事件中，首先立即通知保安部。如果泄漏严重，此时无论就是在煤气站还就是在别的地方，勿去碰触任何开关，勿去碰触任何电气设备。

2、打开排气装置，关闭煤气闸，并切断煤气来源(对煤气总挚的位置和开关方法应了解掌握)。

3、如果煤气起火，用水降温并防止爆炸。所有电源开关及闸应关闭以防止爆炸。

4、如果煤气起火发生在厨房，关闭所有闸门，同时用灭火器

或防火地毯灭火。请注意起火的原料再采用水灭火。

舞蹈室消防应急预案方案篇四

为有效防治我社区自然灾害，避免与减轻自然灾害造成的丧失，保障人民生命与财产平安，根据上级自然灾害防治方案的要求，结合我社区实际，制定本预案。

xx社区位于xx街道办事处东2公里，辖区有企事业单位8个，4个家属院落，2个物业小区及1个城中村，另有学校1所，辖区共有常驻居民2187户，4000余人。

1、应急领导小组：负责我社区自然灾害防治与应急工作指挥、组织、协调、监管。

组长：

副组长：

成员：

下设办公室，负责社区自然灾害防治与应急工作日常管理工作，办公室主任由xx兼任。

2、职责分工：

1) 组长：分管组织、指挥、协调本辖区自然灾害群测群防与突发性自然灾害各项应急处置工作；负责自然灾害灾情报告，在强降雨期间执行“零报告制度”，并负责向社区居民公布本预案。

2) 副组长负责组织抢险小分队及其人员分工；组织自然灾害临灾抢险、排险。

3) 成员负责发布本辖区地质灾害气象预警信息；负责地质灾害监测资料与地质灾害易发地段巡查资料的整理、汇总与上报工作。

4) 小组组长：负责组织本辖区居民小组范围自然灾害点监测与自然灾害易发地段巡查；负责临灾时组织受威胁群众撤离；负责及时向应急工作组组长报告自然灾害灾情。

5) 应急工作组其他成员：负责物质保障、灾民安置、救护与汛期值班等工作。

2、社区巡查小组：社区两委会、社区居民小组、社区志愿者组成社区巡查小组。

3、防灾抢险

1、自然灾害点监测、易发地段巡查防灾避险。

2、预警及抢险救灾措施。

当遇强降雨与上级自然灾害预警预报，立即加强自然灾害点监测、加强地质灾害易发地段巡查。发现险情征兆，立即组织受影响群众撤离，并及时上报。疏散安置地点必须在汛期前实际调查选点，确保安全。划定临时危险区，在危险区边界设置境界，同时明确具体监测人。在强降雨过后，根据自然灾害点具体情况，采取修建地表排水沟、埋实裂缝等简易治理措施。

3、监测、巡查要求。

旱季每月监测、巡查一次。汛期8月1日—10月15日每15天巡查一次，若发现监测自然灾害点有异常变化与暴雨天气前后，应增加观测次数，每日观测次数不少于3次，灾害体处快速异变状态的，应每1-2小时监测一次；易发地质灾害地段巡查不

少于2次，并通知受影响社区居民加强观察、巡查，发现险情立即报告。监测、巡查必须做好数据记录、归档。

4、灾后处理。

灾情发生后，社区应急工作组将与上级部门一道做好灾区群众的思想工作，安定群众情绪，并妥善安置受灾群众，及时组织灾区群众开展自救。

1、组织到位。做到机构落实、组织落实、人员落实，不断把社区天然灾害防治事情纳入规范化、制度化的管理轨道。应急领导小组、应急事情组成员、抢险小分队成员、社区巡查小组成员于每一年3月底前完成调查补充，修改本预案，并向社区居民公布。

2、宣传到位。向社区居民宣传自然灾害防治的基本知识，公布本预案，充分认识防御自然灾害工作的艰巨性、重要性，提高社区民有自我防范意识。

3、措施到位。自然灾害点监测到位、易发自然灾害地段巡查到位；汛期前组织对避险路线、临时安置点进行勘查，并向社区居民公布。

4、物质到位。每个社区居民小组购雨衣、手电、应急灯（具体数量由社区组具体实际确定）等必备物质设备，并由xxx保管。

舞蹈室消防应急预案方案篇五

俗话说：“水火无情”；“贼偷一半，火烧全光”。这一点也没有错。有多少例子可以证明。火灾大多数是在不经意的情况下就可能发生。下面小编为大家整理了学校消防应急预案方案，希望大家喜欢！

一、指导思想

牢固树立“以人为本，安全第一”的管理理念，按照“全面排查、摸清底数、落实责任、健全机制、消除隐患”的总体要求和“谁主管、谁负责”的工作原则，切实做好学校的消防安全工作，逐级落实消防安全责任制，全力排查和消除各类火灾隐患，提高学校的防控火灾的能力；全面开展消防安全专题教育，增强师生的消防安全意识和自救逃生能力，有效预防和遏制各类火灾事故的发生。

二、组织领导

学校成立以校长为组长的学校交通安全领导小组，切实加强对安全工作的领导。

组长：__（总指挥）

副组长：__

成员：__

三、消防安全工作步骤

(一) 部署发动阶段，制定详细的检查工作方案，明确组织机构，明确部门职责、检查范围，部署消防安全大检查大整治工作，落实专人组成检查组开展全面排查。

(二) 全面检查阶段，学校严格按照上级文件精神，切实履行消防安全职责，迅速开展拉网式的消防安全检查，检查消防隐患。

(三) 集中整治阶段，学校在排查检查的基础上，要及时梳理校园内消防安全状况，形成合力督改火灾隐患。对检查发现的重大火灾隐患要落实整改责任、整改期限和具体措施，要

明确主管领导加强督办，督促在最短时间内整改完成。

四、深入开展火灾隐患排查具体安排

1、在开展学校消防安全大检查工作中，学校组织力量对学校火灾隐患进行全面排查。检查的范围主要有：教学楼、宿舍楼、食堂、实验室、图书室等其他功能室。

排查要求：排查要认真落实登记制度，做到谁检查、谁签字、谁负责，绝不允许走过场、图形式。

2、控制师生使用电器

学校将对校内所用电器的分布情况统一管理使用要求。严格控制师生使用电器。

3、配齐配足消防器材

根据防火规范要求，学校配齐配足消防器材，做到每个功能室、教学楼、宿舍楼、食堂每层都配备足够的灭火器材，并且严格实行“三定”（定放置部位、定管理人员、定换药时间）管理。

4、检查更换消防设施配置

对灭火器进行定期检测，药剂失效、压力不足、破损的，要及时报修和更换。要对应急照明灯和疏散指示标志进行定期测试，保持设备完好。学校法制安全办成员定期检测消防设施，发现故障或缺损及时上报，定期检查是否存在有影响消防设施使用的遮挡物，并做好消防器材的检查维修记录。

5、保持疏散设施处于正常状态，严禁占用疏散通道，严禁在安全出口或疏散通道上安置障碍物，严禁在工作期间将安全出口上锁、遮挡或将消防安全疏散指示标志遮挡、覆盖。学

生宿舍楼、教学楼走廊、办公楼、实验楼楼梯等全部安装应急灯、安全出口和疏散指示标志。

一、演练目的

为使学生在发生火灾和突发事件中有序、及时、有效地撤离事故现场，减少、避免伤害事故发生，培养学生的自我防护能力，特举消防安全紧急疏散演练。

二、演练领导小组

总指挥：巩如山

工作组及成员：校委会成员及班主任

疏散指挥组：李朝雷

秩序导护组：刘岩及任课教师

场地队列导护组：马良、曲阳

紧急救护组：尚小明、李文敏

后勤保障组：张建新、邢士红

广播组：阎丽

三、演练时间地点

时间：20_年4月18日14:30时

地点：本校逸夫教学楼

四、参加演练人员：初一年级全体师生

五、演练假想事件和项目设计

演练假想事件：教学楼某处发生火灾危及校园师生人身安全。

演练项目设计：有关师生参演紧急疏散、预案启动时各班正在上课。

六、演练进程

1、办公室接到某老师打来电话称某处发生火灾危及师生安全，办公室向总指挥报告。

2、总指挥核实情况后，决定启动紧急疏散预案。命令各组立即到达现场进行指挥，广播组发出广播及警报信号，并要求各班停止上课，在老师指挥下有秩序的成单人单行安全撤离。

3、撤离（疏散）方法：及时打开前后门，察看学生行走路线上有无障碍物，如桌凳等，在室内将学生分成南北两路，一部分走前门，一部分走后门。撤出教室后按要求成单行下楼。从哪一侧楼梯撤离按规定执行。

4、秩序导护组任务：听到警报立即到达各自位置作好疏散导护工作。

区域划分：

院落：刘岩、马良、曲阳

5、场地列队导引组任务：指挥各班在操场的排列顺序。

6、紧急救护组任务：接办公室通知后到保卫室门口集合待命，准备好救护器材。对受到惊吓、产生心理障碍的学生进行心理辅导。

7、后勤保障组：准备好喊话器、担架等。

8、广播组成员发出信号后，指导学生在老师指挥下按顺序排好队，撤离教室时要有次序、快速，在走廊及楼梯按顺序撤出。

9、学生到达集合点看各班班牌站位，班主任要清点人数（应到数和实到数），并报总指挥。总指挥从演练开始用秒表计时，掌握整个演练过程的准确时间。

七、演练注意事项

1、所有参演的学生，应听从各楼层和区域负责人的指挥。

2、按先低层后高层的原则疏散，撤离路线及顺序：

下楼时各班成一路纵队，注意安全，步伐要小，脚步要轻，争取时间，不要被绊倒，防止拥挤和慌乱。所有一层的班级按撤离要求直接从教室疏散到操场指定的安全地带，看班级牌站位。为防队形交叉，到操场规定的安全地点，看班级牌站位。

注意：

1、楼层导护老师要在前一个班撤完后向下一个班下达撤离指令，不出现间隔，并控制合理密度，防止在走廊楼梯口等部位发生拥挤现象。

2、参加演练的学生不准乱跑、乱喊，不准打闹拥挤，以免造成恐慌和混乱局面。

3、疏散组织人员应了解参加演习的学生可能存在的逃生本能心理反应，及时采取措施，防止意外发生。

4、男生要照顾女生；高楼层学生下楼时不要冲撞低楼层学生。所有师生离开教学楼之后，迅速到操场集中。

八、演练准备

- 1、参演人员预案学习（李朝雷负责）；
- 2、向有关单位领导汇报并获得批准（黄光岩负责）；
- 3、学校准备相应的物资（李忠负责）；
- 4、学生自救、逃生知识培训（班主任负责）；
- 5、预设场景导演；
- 6、演练预演（指挥部负责）；
- 7、演练活动音响、广播系统调试（闫丽）。
- 8、图片及资料收集：马良

九、安全疏散演练总结

十、宣布安全演练结束

为了认真贯彻和落实“预防为主，防消结合”的消防工作方针，确保消防安全，根据《中华人民共和国消防法》结合本单位实际，特制定消防安全管理制度：

一、消防安全教育培训制度

- 1、本驾校对新入校职工进行消防安全的职前教育培训，培训内容包括：消防安全基本常识，灭火器及消防栓和操作使用等。
- 2、对员工每年至少进行一次消防安全教育，培训情况记录存档。

- 3、本校每个季度对全体职工进行疏散演习，对义务消防员进行灭火演习专门培训，使每个员工都能熟练，会使用灭火器材。
- 4、本校的消防安全责任人，消防安全管理人，专兼职消防管理人员，消防及职工应接受消防安全专门培训。
- 5、各工作人员应经常展开消防安全教育，培训工作应根据各工作部门的特点，进行针对性的教育。
- 6、通过多种形式开展经常性的消防安全宣传教育。

二、防火巡查检查制度

- 1、建立健全消防安全责任制和消防岗位消防安全责任制，明确各自职责，落实巡查检查制度。
- 2、检查中发现火灾隐患，检查人员应填写记录，并按照规定，要求有关有人签名，上报整改，消除隐患。
- 3、对检查中发现的火灾隐患未按规定时间及时整改的，根据驾校规定给予处罚。

三、安全疏散设施管理制度

- 1、驾校内的车库、仓库、宿舍、食堂的安全道口，疏散楼梯，疏散走道的宽度必须按规范设置。
- 2、所有的疏散道口，楼梯，走道必须配置相应照明和疏散标志。
- 3、上班时应保证安全道口畅通，安全出口不得上锁。
- 4、车库、仓库应按规定存放物品不得堵塞通道。

5、负责人应按规定定期检查疏散标志和应急照明设施是否完好，发现损坏及时维修。

四、消防设施器材维护管理制度

1、本校的消防设施器材由相关责任人直接管理定期检查检测消防设施器材。

2、消防设施：消防器材应定点存放，定人保养，定期检查。

3、对全校职工进行教育，要求职工爱护消防器材设施，对刻意破坏损坏消防设施、器材的行为，将要求赔偿，并提出惩罚。

4、按照《机关团体企业事业单位消防安全管理规定》的要求设置符合国家规定的消防安全疏散标志和应急照明等消防设施及器材，并保持处于正常使用状态。

五、用火用电安全管理制度

1、严格实行用水用电的消防安全管理制度

2、严禁随意拉设电线，严禁超负荷用电、电气线路设备安装应由专门电工负责。

3、工作人员下班后，该关闭的电源，应予关闭，否则下部将对责任人进行惩罚。

4、禁止使用电热棒，电磁炉等大功率电器。

六、易燃和易爆油料的管理制度

1、易燃和易爆危险物品应有专用的库房，配备，必要的消防器材设施，仓库人员必须由消防安全培训合格的人员担任。

- 2、易燃和易爆品应分类，分项，分隔存放。
- 3、易燃和易爆应在检验部门检验后方可入库，出入库应进行登记。
- 4、易燃和易爆品存取应按安全操作规程执行，仓库工作人员坚守岗位，非工作人员不可随意入内。
- 5、易燃和易爆品场所应根据消防要求采取防火防爆措施并做好防火防爆设施的维护保养。

为加强和规范消防安全管理，提高员工快速反应和应急处置能力，保障员工人身和财产安全，特制定本应急预案。

一、指导思想和目的

为认真贯彻落实“预防为主、防消结合”的消防工作方针，加强本单位的消防安全管理，让单位员工熟悉单位内部消防设施，熟练使用消防器材，提高处置初起火灾的能力，确保发生火灾时能做到及时有效扑救，最大限度地保护员工人身与财产安全，消除不良社会影响。

二、演练时间和地点：6月17日下班后，支行后院内

三、演练人员：支行全体员工

四、演练内容和应急处置：

(一)出现火情，迅速通报，组织扑救。

任何员工若发现火情等十分紧急的情况，在迅速确认后，应立即向办公场所的人员发出紧急信号(如：按下手动报警器)。同时，利用通信工具向消防值班室、相关部门和领导报警。消防应急指挥部接到报警后立即安排现场工作并进行指挥。一是迅速通过广播喇叭和通信工具发出火警通报，告知着火点

(具体的楼层和房号)，并通知志愿消防队员立即赶往着火点。二是通知相关部门加强对金库、凭证库、财务室、档案室等重要部位的看管守护。

(二)判明火情，实施扑救，组织疏散。

现场指挥灭火的领导要及时判明情况，视着火程度能否控制和有无发展蔓延的可能，决定是否向消防队报警，并根据火情按如下步骤开展工作：

1、火灾初起时，要沉着冷静，机警快速，就近就便，就地取材，利用身边或附近的灭火器(工具)灭火，力争以最快的速度(起火后3分钟之内)将初燃火灾扑灭。

2、火势严重(利用灭火器不能扑灭)时，打开楼道的消火栓，采用消防水带灭火。电器设备着火，切勿用水，应首先切断电源，而后再组织灭火。

3、火势呈蔓延趋势，志愿消防队难以控制时，应果断采取如下措施：

(1)通讯联络组立即向119报警，准确报告发生火灾的单位、地址、着火部位、火灾种类等。

(2)疏散引导组负责指挥本单位人员做好重要文件、物资、现金、有价证券的抢救和转移，并组织人员进行疏散逃生。疏散逃生应遵循以下要求和方法：

一是逃生离开时，应及时关闭门窗，延缓火势的追逼，赢得更多的逃生时间。

二是如果暂时不能逃生离开房间，应先开窗将室内的烟气放走，防止逃生不成而窒息死亡。

三是如果是外面着火，应赶紧把门窗关上，并拉掉窗帘以切断火势蔓延途径。有条件时可向门窗浇水以延缓火势蔓延速度。

四是当无法向楼下一层逃生时，就高层楼宇而言，可根据发生火情的楼层，向一层或设有浴室、空调机房、裙楼平台顶、设备转换层、楼顶塔楼平台离火源较远的阳台、厕所、浴室等处躲避。到楼顶平台一定躲避在上风处，同时紧急向楼下发出呼救信号。

五是当无法向楼下一层逃生时，就一般楼房而言，可用绳子、衣服、皮带、床单、窗帘、被面等连接起来当作救生绳，一端紧系在牢固的门框上或其它固定物上，再顺绳子或带子下滑。当滑到下面没有起火的楼层时，可以破窗而入逃生。也可以利用建筑物外墙上的落水管、避雷针等，逐层滑降至地面或无火的楼层逃生。

六是逃生时，可以披上用水浸湿的衣被，快速冲下楼梯或进入疏散楼梯再撤至安全地带。沿楼梯向下逃生时，要弓着腰，紧贴墙壁，头部尽可能贴近地面，并用湿毛巾捂嘴鼻，以降低浓烟的侵害。

(3) 在疏散期间，营业单位要将出纳柜台上的现金、有价证券、会计账簿、密押等迅速入大库，同时迅速组织警力，加强金库的武装守护。如形势严峻应实施转移。

(4) 疏散到楼外的人员不得擅自离现场，随时准备为消防人员提供有关情况及服务。

(三) 配合扑救，加强防范，减少损失。

积极配合消防队开展扑救，尽快将火灾扑灭，最大限度的减少财产损失。

1、通讯联络组负责迎接消防队并指引路线、介绍楼内详细情况。

2、安全救护组负责现场环境清理、人员救护及现场秩序维护。具体负责：

(1)安排人员清除办公楼周围的路障(车辆等)，为消防车辆的到来扫除障碍。

(2)组织伤员的运送和抢救，负责贵重物品及机要文件档案的转移。

(3)按照消防应急指挥部的指示，安排值班人员切断某路电源或保障某路电源供电、供水。

(4)安排力量增设哨卡，封闭路口，必要时请求公安、武警支持，加强楼区外围的警戒，维护秩序，防止不法分子趁机破坏。

3、疏散引导组对疏散人员进行清理，并向消防应急指挥部报告。

(四)结束扑救，调查清整，恢复办公。

火灾扑灭后，要按照公安消防的指令对相关部位(现场)进行保护，未经批准，不得清理和破坏火灾现场，更不得随意破坏中心现场。同时，及时请有关部门协助调查火灾起因。接到公安消防部门警报解除指令后，按照消防应急指挥部要求，清理现场，完善设施，恢复办公。

1编制目的

为防止重大生产安全事故发生，完善应急管理机制，迅速有效地控制和处置可能发生的事故，保护员工人身和公司财产

安全，本着预防与应急并重的原则，制定本预案。

2危险性分析

2、1企业概况

惠州华森涂料有限公司座落于美丽的全国文明城市—惠州，总占地约24665.87平方米。厂区环境优雅、风景优美，花园式工厂，集安全环保型、功能型涂料研究开发、规模化生产和销售结合为一体的专业化工涂料企业。

华森以科技之汇、健康之汇、诚信之汇为企业使命，在专业领域取得了突飞猛进的发展，品牌效应赢得了广泛的知名度和崇高的美誉度。

三汇系列产品中不含甲醛、铅、汞等有害物质，VOC含量远远低于允许值，属于实际无毒级，并通过“CCC”认证、ISO9001国际质量管理体系认证、ISO14001国际环境管理体系认证以及SGS产品认证，连续四年被市工商局评为“守合同守信用企业”。

2、2危险性分析

本公司生产经营的危险化学品与人体皮肤和眼睛直接接触可能造成灼伤，发生泄漏容易造成人员中毒，其蒸汽与空气能够形成爆炸性混合物；生产和库存的原料、产品与高热源、强氧化剂等接触，易发生火灾爆炸。

3应急组织机构与职责

公司成立危险化学品事故应急救援指挥部和相应的应急救援工作组。

3、1指挥部组成人员和职责

总指挥： 总经理

副总指挥： 安全主管

成员： 其他相关管理人员

总经理不在的情况下由安全主管进行现场指挥。

指挥部主要职责：

- (1) 组织制定本单位安全生产规章制度；
- (2) 保证本单位安全生产投入的有效实施；
- (3) 组织安全检查，及时消除安全事故隐患；
- (4) 组织制定并实施安全事故应急预案；
- (5) 负责现场急救的指挥工作；
- (6) 及时、准确报告生产安全事故。

3、2工作组组成成员和职责

灭火组： 负责消防、抢险。

成员： 周桂好、张喜旺、彭为兵、丁建设、刘小安。

救护组： 负责现场医疗、救护。

成员： 戴正宏、阳楠、吴安。

警戒组： 负责治安、交通管理。

成员： 彭长中、唐砚红。

通讯联络组：负责通讯、供应、后勤。

组长：周金前、戴正宏。

运输组：负责运送伤员

成员：仇雪林、邓永平。

4预防与预警

4、1事故预防措施

- (1) 建立健全各种规章制度，落实安全生产责任；
- (2) 定期进行安全检查，强化安全生产教育；
- (3) 车间、库房加强通风、完善避雷设施；
- (4) 采用便捷有效的消防、治安报警措施；
- (5) 保证消防设备、设施、器材的有效使用。

4、2报警与通讯

应急电话：

火警：119

匪警：110

医疗急救：120

镇环保局：6673028

5应急响应

5、1 灭火处置方案

- (1) 发现火情，现场工作人员立即采取措施处理，防止火势蔓延并迅速报告；
- (2) 灭火组按照应急处置程序采用适当的消防器材进行扑救；
- (3) 总指挥根据事故报告立即到现场进行指挥（总指挥不在现场由副总指挥负责指挥）；
- (5) 救护组进行现场救护，如有需要立即将伤员送至医院；
- (6) 通讯组视火情拨打“119”报警求救，并到明显位置引导消防车；
- (7) 扑救人员要注意人身安全。

5、2 泄漏处理方案

泄漏处理包括泄漏源控制及泄漏物处理两大部分：

5、2。1 泄漏源控制

- (2) 包装桶发生泄漏，应迅速将包装桶移至安全区域，并更换。

5、2。2 泄漏物处理

- (2) 大量泄漏可采用围堤堵截、覆盖、收容等方法，并采取以下措施：；

- 1) 立即报警：通讯组及时向环保、公安、卫生等部门报告和报警；

- 3) 紧急疏散：警戒组建立警戒区，将与事故无关的人员疏散到安全地点；

- 5) 配合有关部门的相关工作。

(3) 泄漏处理时注意事项：

- 1) 进入现场人员必须配备必要的个人防护器具；
- 2) 严禁携带火种进入现场；
- 3) 应急处理时不要单独行动。

5、3 化学品灼伤处置方案

5、3.1 化学性皮肤烧伤

(1) 立即移离现场，迅速脱去被化学物污染的衣裤、鞋袜等；

(3) 新鲜创面上不要任意涂抹油膏或红药水；

(4) 视烧伤情况送医院治疗，如有合并骨折、出血等外伤要在现场及时处理。

5、3.2 化学性眼烧伤

(1) 迅速在现场用流动清水冲洗；

(2) 冲洗时眼皮一定要掰开；

(3) 如无冲洗设备，可把头埋入清洁盆水中，掰开眼皮，转动眼球洗涤。

5、4 中毒处置方案

(1) 发生急性中毒应立即将中毒者送医院急救，并向院方提供中毒的原因、毒物名称等；

(2) 若不能立即到达医院，可采取现场急救处理：吸入中毒者，迅速脱离中毒现场，向上风向转移至新鲜空气处，松开患者

衣领和裤带；口服中毒者，应立即用催吐的方法使毒物吐出。

6附则

(1) 定期组织安全生产培训，熟悉各种应急处置技术；

(2) 定期组织应急处置技术演练，应急预案综合演练每半年不少于1次。

舞蹈室消防应急预案方案篇六

目的：

为了落实我国消防安全第一，防消结合的消防安全方针，确保全体员工及客户的财产安全，防范消防安全事故的发生，力保消防安全事故发生时损失减少，危害降低，能快速、高效、合理有序的处置消防事故，结合社区公寓消防环境建制定本预案。

消防安全工作领导小组负责人负责定时召开消防安全工作领导小组会议，传达上级相关文件与会议精神，部署、检查落实消防安全事宜。负责组织对紧急预案的落实情况，未雨绸缪，做好准备，保证完成领导部署的各项任务。领导小组各组员具体负责火险发生时各公寓楼突发事件的处理、报告、监控及协调，保证领导小组紧急指令的通畅和顺利落实；做好宣传、教育、检查及事故原因调查落实做到四不放过，努力将火灾事故减小到最低限度。

工作职责：

总指挥：

到达现场后第一时间指挥协调现场救援救火工作，根据火情决

定是否通知人员疏散，并组织实施控制和扑救火灾。公安消防队到达后，及时向指挥员报告火场内的有关情况，按照指挥员的统一部署，协调配合消防队展开灭火救援行动。副总指挥：

辅助总指挥工作，并确定催促各小组人员到岗情况，稳定员工及客户的情绪等。救援组：

负责对受伤人员进行紧急救护，并视情转送医疗机构。疏散组：

引导人员疏散自救，确保人员安全快速撤离。警戒组：

负责控制各路口，无关人员只出不进，火灾扑灭后保护现场。灭火组：

由保安部保安组成，负责现场灭火，抢救被困人员、操作消防设施。后勤组：

负责通讯联络，车辆调配，道路通畅，供电控制，水源保障。

二、火灾模拟案例

2018年5月7日10:36社区保安：段景双在巡查时发现幸福之家f51号楼2单元401发生火灾，现场401窗口有浓烟冒出，并有人呼救，保安：段景双当即电联保安经理：尹利民，10:40保安经理到达现场并电话联系社区：宁总，在汇报过程中，宁总下达指示：立即启动消防应急预案。10:45各救援小组到达现场。

后勤组：当即拨打园区消防队电话：04，并联系水车随时准备给消防车加水，联系医院说明现场情况。切断f51号楼电源。安排一人在南山路香洲东路交界处迎接消防车及救护车。

10:45警戒组：立即封锁现场，清理无关人员并警戒。10:47

救援组、灭火组、疏散组同时进入f51楼内 疏散组：分别疏散1、2、3单元客人及员工。

灭火组、救援组：佩戴消毒面具进入401房间内，这时发现有一名女性客人晕倒在门口位置，厨房位置有明火，房间内再无其他人员。

10:50救援组：使用担架将昏倒人员抬到楼下。灭火组：用干粉灭火器灭火，但效果不大。

10:52园区消防队到达现场。10:55救护车到达现场。11：10火灾彻底扑灭。事故原因：

f51号楼2单元401客人在厨房位置用电水壶烧水，由于水壶水盛装过多，在烧开时水溅到插座位置，导致电线短路起火发生火灾。

舞蹈室消防应急预案方案篇七

成立消防应急组织机构，落实人员分工，明确职责要求。

职责：强化消防工作组织领导，制定消防工作预案，健全消防工作队伍，明确消防工作职责，落实消防工作责任，完善各项消防措施。采取一切必要手段，组织各方面力量，全面进行救护工作，把灾害造成的损失降到最低点。调动一切积极因素，恢复教育教学秩序，切实保证校园安全稳定。

应急工作小组

(1) 灭火行动组

职责：利用校内配置的消防器材及有关设施，全力进行扑救，尽力控制火势蔓延，及时抢救被困师生脱离危险，配合119消防人员迅速灭火。

（2）通讯联络组

职责：迅速与119消防部门取得联系，引导消防人员和消防设施进入火灾现场；负责与有关部门的联络工作；及时向上级部门请示和报告现场抢救处置情况。

（3）疏散引导组

职责：第一时间疏散全体师生迅速转移到安全地带，配合公安、卫生部门施救，防止事态扩大。

（4）现场救护组

职责：对伤员进行抢救，根据现场情况拨打120请求急救，引导医务人员和设施进入救助现场，协助120医疗人员将重伤员护送到医院救治，并通知受伤学生家长、教师家属迅速赶赴医院协助救治。

（5）现场保卫组

职责：负责事故现场的警戒，人员、车辆的疏散，现场秩序的维护，阻止无关人员进入现场，并负责重要物品的转移和看守工作。

（6）后勤保障组

职责：保障抢救机动车辆、物资、消防用水、用电到位，保障抢救必需品供应。

（7）善后处置组

职责：负责师生及学生家长的思想工作，做好安抚慰问工作。妥善处理各种善后事宜，配合相关部门调查事故原因，恢复正常的教育教学秩序。联系保险公司，对伤亡学生进行理赔。

(1) 建立校园防火安全制度，明确校园各部门和每位教职员工防火安全职责，定期召开防火安全例会，定期进行防火安全检查，建立防火安全台账。

(2) 加强对全校学生与教职员工消防安全知识的宣传和教肓，增强消防安全意识，开展消防安全技能和灾害现场逃生演练，提高师生的防范意识和基本技能。

(3) 配备数量足够的消防器材、消防设施和报警装置，确保设备器材配备达标。

(4) 强化消防设备、设施和器材的日常检查，按要求及时更新，使之始终保持良好的战备状态。

(5) 公共聚集场所（学生公寓、活动中心、餐厅、图书馆、微机室等）出入口应设立明显标识，疏散路线应有明显引导标志，确保消防通道畅通。

(1) 第一发现者根据情况拨打119报警，并立即报告学校安全工作应急领导小组。报告内容必须准确全面，要包括具体时间，地点、火情等简要情况。由应急领导小组确定是否启动应急预案。

(2) 学校安全应急领导小组应在第一时间奔赴现场进行指挥，调动工作小组人员进行抢险救灾工作。

(3) 迅速发出校园火灾紧急警报，利用应急广播指挥师生有组织地疏散至安全地带。

(4) 火灾发生时，应立即切断火场电力系统，防止滋生其它灾害。

(5) 迅速开展以抢救人员为主要内容的现场救护工作，及时将受伤人员转移并送至附近正规医院救治，必要时拨打120请

求急救。

(6) 在应急行动中，各小组要密切配合、服从指挥，确保应急工作政令畅通，各项工作落实。

(7) 发生因火灾而造成的学生伤害事故，学校要及时与学生家长联系，通知家长及时赶赴医院配合救助工作。

(8) 做好舆论宣传，澄清事实，引导舆论以正视听，防止师生恐慌，扼制社会谣言，维护校园秩序稳定。

(9) 通讯联络组必须及时写出事故书面报告经应急领导小组审核后上报区教育局安全稳定管理办公室。报告内容：事故发生的时间、地点、伤亡人数、事故的简要经过、事故发生的原因、事故发生后所采取的措施；并根据事故现场、受伤人数发生变化情况，及时进行情况补报。

(10) 实施责任追究制度。事故处理后期要根据事故情况，对相关责任人进行责任追究，惩前毖后，同时建立事故处理档案并存档。

1、扑救工作应确保扑救人员安全，避免事态扩大。

2、不得组织学生参加灭火。

3、事故结束，应认真总结经验教训，查漏补缺修订应急预案，杜绝事故再次发生。

4、任何个人不得私自发布消息，未经校园应急领导小组同意，不得擅自接待媒体采访，以免报道失实，造成不良影响。

舞蹈室消防应急预案方案篇八

一、消防安全教育培训制度

- 1、本驾校对新入校职工进行消防安全的职前教育培训，培训内容包括：消防安全基本常识，灭火器及消防栓和操作使用等。
- 2、对员工每年至少进行一次消防安全教育，培训情况记录存档。
- 3、本校每个季度对全体职工进行疏散演习，对义务消防员进行灭火演习专门培训，使每个员工都能熟练，会使用灭火器材。
- 4、本校的消防安全责任人，消防安全管理人，专兼职消防管理人员，消防及职工应接受消防安全专门培训。
- 5、各工作人员应经常展开消防安全教育，培训工作应根据各工作部门的特点，进行针对性的教育。
- 6、通过多种形式开展经常性的消防安全宣传教育。

二、防火巡查检查制度

- 1、建立健全消防安全责任制和消防岗位消防安全责任制，明确各自职责，落实巡查检查制度。
- 2、检查中发现火灾隐患，检查人员应填写记录，并按照规定，要求有关有人签名，上报整改，消除隐患。
- 3、对检查中发现的火灾隐患未按规定时间及时整改的，根据驾校规定给予处罚。

三、安全疏散设施管理制度

- 1、驾校内的车库、仓库、宿舍、食堂的安全道口，疏散楼梯，疏散走道的宽度必须按规范设置。

- 2、所有的疏散道口，楼梯，走道必须配置相应照明和疏散标志。
- 3、上班时应保证安全道口畅通，安全出口不得上锁。
- 4、车库、仓库应按规定存放物品不得堵塞通道。
- 5、负责人应按规定定期检查疏散标志和应急照明设施是否完好，发现损坏及时维修。

四、消防设施器材维护管理制度

- 1、本校的消防设施器材由相关责任人直接管理定期检查检测消防设施器材。
- 2、消防设施：消防器材应定点存放，定人保养，定期检查。
- 3、对全校职工进行教育，要求职工爱护消防器材设施，对刻意破坏损坏消防设施、器材的行为，将要求赔偿，并提出惩罚。
- 4、按照《机关团体企业事业单位消防安全管理规定》的要求设置符合国家规定的消防安全疏散标志和应急照明等消防设施及器材，并保持处于正常使用状态。

五、用火用电安全管理制度

- 1、严格实行用水用电的消防安全管理制度
- 2、严禁随意拉设电线，严禁超负荷用电、电气线路设备安装应由专门电工负责。
- 3、工作人员下班后，该关闭的电源，应予关闭，否则下部将对责任人进行惩罚。

4、禁止使用电热棒，电磁炉等大功率电器。

六、易燃易爆油料的管理制度

1、易燃易爆危险物品应有专用的库房，配备，必要的消防器材设施，仓库人员必须由消防安全培训合格的人员担任。

2、易燃品应分类，分项，分隔存放。

3、易燃易爆应在检验部门检验后方可入库，出入库应进行登记。

4、易燃品存取应按安全操作规程执行，仓库工作人员坚守岗位，非工作人员不可随意入内。

5、易燃品场所应根据消防要求采取防火防爆措施并做好防火防爆设施的维护保养。

xx县顺达驾校

20xx年8月16日

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

舞蹈室消防应急预案方案篇九

1目的

消防应急预案是一整套用来预防火灾并在火灾发生时应急的策略、程序或规则。应急预案制定的主要目的是防止人员伤亡和财产损失。

2适用范围

本预案适用于公司的消防应急演习和火灾发生后的应急行动。

3紧急响应准备

3.1消防预案小组组织结构

3.1.1组织分工

1) 应急总指挥（安委办主任）负责应急演习和应急行动的组织实施。

2) 部门经理负责所在区域（楼层）的现场指挥，并参与演习。

3) 义务消防员按分工分别负责灭火、抢救、通信、医务、疏导工作，并参与演习。

4) 其他职工按预案要求采取应急行动。

3.1.2替代关系

1) 安委办主任不在时，由主管安全的副总经理替代；

2) 部门经理不在时，由部门副经理替代。

3.1.3安委办组织结构

安委办主任：公司总经理

安委办成员：公司兼职安全管理员、各部门经理

3.2消防培训与演习

3.2.1为保证在应急状态时，应急响应小组操作有效和得当，必须进行消防知识的培训和消防演习。同时，通过演习来测试应急预案的有效性。

3.2.2培训与演习内容

1、消防知识的培训。包括全体职工安全用电、安全疏散标志、安全逃生路线等方面知识的学习。

2、义务消防员使用消防器材技能培训与演习。

3、职工紧急撤离演习。消防活动中最重要的任务之一就是职工的撤离，因此必须进行紧急撤离演习，并且通过紧急撤离演习，以确保职工了解应急预案。

4、应急急救演习。

3.2.3所有培训和演习的内容、时间及参加人数由经理办和人力资源部记录。

3.3应急设备与设施

1、手提干粉灭火器

每一楼层在走廊里分别放置了手提干粉灭火器，所有的灭火器都应附有金属标签，每年至少检查一次并将检查的日期标于标签上，而且存放位置应保证在紧急情况下易于提取。

2、消火栓

每一楼层在走廊里分别放置了一个消火栓，与灭火器在同一位置。消火栓的灭火范围可以覆盖整个楼层。经常对消火栓进行检查，保证水带不渗漏，阀门不生锈，接驳口没有异常，在紧急状态下万无一失。

3、感烟火灾探测器与感温火灾探测器

在每个办公室（绝大部分）的房顶正中间都装了一个感烟火灾探测器，少数大办公室也按照一定比例安装了相应的探测器，通常是在火灾状态下，该探测器会对一定浓度的烟雾起反应，并将信息传递给自动喷水灭火器，启动灭火系统。在楼层每个过道的顶面都安装了一个感温火灾探测器，工作原理类似感烟火灾探测器。

4、自动喷水灭火系统

在每个办公室的房顶四个角位置分别安装了一个自动喷水灭火器，并且在每个楼层过道的顶面每隔一段距离也安装了自动喷水灭火器，在该自动喷水系统一旦收到探测器的火灾信息，立即喷水灭火，且火势都在自动喷水器的覆盖范围。

5、报警系统

在每个办公室的房顶和每个楼层的过道顶都安装了广播，以便在火灾发生时能第一时间通知职工、顾客撤离。同时，在每个楼层的墙壁上有规律的安装了手动火灾报警系统，安装的位置都是职工可以第一时间找到的位置。

6、指示标志与逃生通道

在每个楼层的所有醒目位置都安装了指示牌，包括安全出口、职工通道等，并且在指示牌旁安装了应急照明装置，引导职工、顾客逃往逃生通道。逃生通道就是逃生楼梯，是职工逃生的关键之一，所以在楼梯口都安装有多叶排风口（送风

口)，在上下楼层中间安装了应急照明灯，保证通道的空气通畅和足够的照明度。

7、通信器

每个成员都配备手机，并且熟悉一些常用电话号码，火警“119”，民警“110”、医院急救“120”，在紧急状态下能保持信息的沟通。同时，安委办所有成员、公司安管员、部门安全员手机二十四小时保持在开机状态，以便紧急状态时的联系。

8、电闸控制器

每个楼层的电闸总控制器弱电房里，一旦发生火灾应立即冲向暗门去切断电源，防止事态恶化，切断电源的同时公司所有的应急照明系统将立刻启动。

9、急救用品

公司配备了一些常规急救用品，医用绷带、医用胶带、消毒纱布、云南白药、眼药水、无菌创可贴、消毒剪刀等。

4、应急响应程序

4.1 应急行动

4.1.1 火灾发现者的行动

在白天的上班时间内，现场人员一旦发现有火情，立即呼叫。火灾发现者可根据现场火势情况进行判断：若是一般可燃物质起火，范围又不大，应立即使用就近的灭火器材施救，将火扑灭。若火势较大，个人无把握将火扑灭时，应利用就近的手动报警按钮报警，即刻向大楼监控值班室报警，并尽可能坚守现场，监视火情发展，采取一切措施，如切断火灾楼

层的电源、疏散周围的易燃、可燃物品等，力争控制火势的蔓延，待救援人员到达后，共同扑救，同时向前来救援的现场指挥报告火的种类、范围及已采取的措施等情况。

4.1.2火灾发生后，安委办主任全权负责指挥行动。协调指挥灭火与逃生工作，安委办主任随时与监控室、各部门主管联系掌握火势的最新情况、人员的疏散撤离情况，并根据火势情况判断是否向外求助。

4.1.3经办主任在接到广播后立刻与监控室、安委办主任取得联系，了解火灾最新情况，马上准备与公司义务消防员进行汇合、救援。

4.1.4各部门经理在听到火警信息后马上组织本部门的职工有秩序的进行撤离，职工、顾客按照火灾紧急逃生路线从紧急逃生通道撤离到安全地带，并且派专人守住电梯口，防止有人使用电梯逃生。各部门经理随时把职工撤离情况汇报给安委办主任。

4.1.5所有职工紧急撤离到公司大楼前的空地。人力资源部经理、总经办主任等负责大楼前的安全工作。包括清点人数、做好大楼前的交通工作、必要时引导消防车辆等外部救助力量进入的工作。

4.1.6人力资源部经理电话通知车队火灾事故，车队马上派应急事故服务车辆赶往公司大楼。

4.2灭火步骤

4.2.1探明火情。

迅速查明火源，掌握失火部位、面积，火势蔓延方向。

4.2.2控制火势，阻止蔓延。

在查明火情后，应立即进行扑救。根据具体情况，采用搬移、关闭通风门窗、切断电源等方法控制火势。用干粉灭火器或水枪灭火，若是油类、电器起火则不能用水扑灭，宜用干粉灭火器或地毯。

4.2.3 统一指挥，分工负责，协同作战。

灭火时要听从部门经理的现场指挥，统一行动才能充分发挥全体消防员和灭火器材的作用。在失火现场灭火时，义务消防员要按分工分别负责灭火、抢救、通信、医务、疏导等任务。在探明火情的同时，控制火势、抢救人员、扑打火源、疏导等工作必须一齐进行，密切配合，互相协作，才能保证灭火工作顺利进行。

4.2.4 借助外来力量灭火。

如火势严重，须外力援救时，现场指挥者向安委办报告后，安委办主任应果断地决定向外报警（119），请专业消防队灭火。消防队到场后，应主动介绍火情，配合灭火工作。

4.2.5 尽力避免扩大损失。

灭火时，要注意及时抢救危险品、贵重物品及重要文件。此外，应注意灭火人员的安全，防止触电、中毒、窒息等不必要的伤亡事故。

4.2.6 检查清理，扑灭余火，防止复燃。

火被基本扑灭后，应开始检查清理，以便及时发现和扑灭隐藏着的火和灼热的余烬。检查人员应使用视、听、摸、嗅四种感觉，对失火现场及其周围进行彻底检查，特别注意电线管路等部位。

4.3 其它注意事项

4.3.1在火灾中，被困人员应保持镇静，不要惊慌，不盲目地行动，更不能因惊慌而忘记报警，延缓报警是很危险的。

4.3.2当某一楼层失火，且火势已经开始发展时，应注意听广播通知，广播会告知着火的楼层，以及安全疏散的路线、方法等。

4.3.3先救人，后抢物。抢救物品时，应先抢救帐册、凭证及重要文件或贵重物品。

4.3.4不能盲目从窗口往下跳，当被大火困在房内无法脱身时，要用湿毛巾捂住鼻子，阻挡烟气侵袭，耐心等待救援，并想方设法报警呼救。可以采用打电话、呼叫的方式。

4.3.5在充满烟雾的房间和走廊内，逃离时最好弯腰使头部尽量接近地板，必要时匍匐前进。

4.3.6身上一旦着火，而身边又没有水或灭火器时，千万不要跑或用手拍打，必须立即脱掉衣服，或者就地打滚，压灭火苗。

4.3.7千万不要乘电梯逃生。大楼的供电系统在火灾时会随时断电，乘电梯就有可能被关在里面，直接威胁到人的生命。

4.3.8公司大楼有两条逃生楼梯（安全通道），高层着火时，要尽量往下面跑。所有撤离出来的职工统一在公司大楼前的空地集合，同时在集合地由人力资源部、总经办清点职工人数。同时做好大楼前的交通安全工作。

4.3.9若有受伤的职工，根据情况在救护车尚未到达的情况下，马上派车将伤者送往附近第三人民医院或则舟山医院。

4.4在晚上下班后，监控室一旦发现火灾情况，要求物业公司保安人员马上通知经办主任，同时由经办主任电话通知公司

安委办主任汇报火灾的最新情况。

4.4.1一听到火灾信息，由物业公司的保安人员将立刻与监控室取得联系，并马上赶往火灾点，寻找最近的灭火器材进行灭火。同时，根据现场火势情况，若是火势无法控制，就马上向外部求救，打消防电话“119”，准确告诉公司方位和火灾具体情况，并坚守现场，监视火情发展，采取一切可能措施，如切断火灾楼层的电源、疏散周围的易燃、可燃物品等，力争控制火势的蔓延。

4.4.2如若还有其他职工在公司，听到广播后则马上奔向火灾事故点，寻找最近的灭火器材，与物业公司的保安人员一起进行急救。

4.4.3安委办主任在接到火灾信息后，以最快的速度赶赴公司。

4.4.4安委办主任与经办主任赶到后，若火势大，外部消防力量已经介入，则配合好消防工作。若火情已经被扑灭，则对火灾点进行彻底检查，考虑是否值夜班，防止火灾死灰复燃。

4.4.6安委办主任与经办主任做好晚上的火灾缮后工作。

5、火灾后的计划

5.1火灾后，组成以安委办主任为组长的火灾事故调查组，对火灾事故进行分析、调查。如果是由于电气短路等非人为因素而引起的火灾事故，公司将立即对公司整个电路系统进行检查，进而对公司进行整体的消防安全自查，排除火灾隐患。如果是由于人为因素引起的火灾，公司将对事故责任人采取严厉的处罚，根据火灾损失情况，严重的将送司法部门处理。写出火灾事故调查报告，并将火灾情况上报港务局及宁波公司。同时根据情况考虑是否对外宣布。

5.2火灾后，事故调查小组联合人力资源部、总经办、工会、

财务部等有关部门对火灾损失进行评估，并将评估出的损失上报安委办主任。同时，做好火灾事故的善后工作，对在火灾事故中受伤的职工进行慰问，对在火灾中损失的物品尽快配齐。经理办将根据情况对消防器材的投入列出清单，要求物业公司在限期内对消防设备进行补充。

5.3火灾后，安委办将组织全体职工对公司进行全方面的消防安全检查。包括电器电路的检查，对老化的和已经过使用年限的将坚决予以淘汰；消防设施与设备的检查，做好测试与维护工作。同时，将开展一次针对火灾事故的消防安全教育活动，让全体职工有更深刻的认识。安委办也将总结在火灾事故中灭火与逃生工作的得失，做到“吃一堑，长一智”。

6、预案实施计划

6.1定期对应急计划进行评审和修订，以反映人员和工作场所的变动，使救援预案更有实际性。

6.2书面应急预案发给所有部门，并供所有职工参阅。部门经理和安全检查员应熟悉预案的所有内容，以确保部门内的职工清楚地了解他们在火灾发生时的作用和职责。