

2023年单位员工离职证明样本图(精选7篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

单位员工离职证明样本图篇一

某某先生/女士/小姐自20xx年01月01日入职我公司担任人力资源部人力资源助理职务，至20xx年01月01日因个人原因申请离职，在此间无不良表现，经公司研究决定，同意其离职，已办理离职手续。

因未签订相关保密协议，遵从择业自由。

特此证明

公司名称(加盖公章)

xxxx年xx月xx日

单位员工离职证明样本图篇二

优秀作文推荐！_____自_____年____月____日入职我司担任_____部门_____岗位，至_____年____月____日因个人原因申请离职，在此_____年间无不良表现，工作良好期间曾被授予“_____”称号(荣誉)。

经公司慎重考虑准予离职，已办理交接手续。

因未签订相关保密协议，遵从择业自由。

特此证明。

公司盖章

日期：____年____月____日

单位员工离职证明样本图篇三

____于____年____月x____日至____年____月____日任职于____公司，于____年____月____日正式与我公司解除劳动关系，特此证明。

____公司（或人力资源部人事处）盖章

____年____月____日

单位员工离职证明样本图篇四

____先生/女士/小姐，自____年____月____日至____年____月____日在我公司担任____（部门）的____职务，由于____原因提出辞职，与公司解除劳动关系。以资证明！

公司名称(加盖公章)

日期：年月日

单位员工离职证明样本图篇五

兹证明____自____年____月____日入职我公司担任____部门____岗位，至____年____月____日因____原因申请离职，在此工作期间无不良表现，工作良

好，同事关系融洽，期间曾被授予“_____”称号(荣誉)！。
经公司慎重考虑准予离职，已办理交接手续。

因未签订相关保密协议，遵从择业自由。

特此证明

公司盖章_____

日期：_____年_____月_____日

单位员工离职证明样本图篇六

兹证明_____自_____年__月__日入职我公司担任__部
门__岗位，至20__年__月__日因__原因申请离职，在此
工作期间无不良表现，工作良好，同事关系融洽，期间曾被
授予“__”称号(荣誉)。经公司慎重考虑准予离职，已办理
交接手续。

因未签订相关保密协议，遵从择业自由。

特此证明

公司盖章：_____

日期：_____年_____月_____日

单位员工离职证明样本图篇七

赵明先生，自20_____年_____月_____日
至20_____年__月_____日在我公司担任公关部担
任经理职务，由个人原因提出辞职，与公司解除劳动关系。
特此证明！

爱尚广告服务有限责任公司

20_____年___月_____日