

# 2023年教师个人年度工作总结报告 个人年度思想工作总结集锦(精选8篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

## 教师个人年度工作总结报告篇一

20xx年，我办思想政治工作在县委、县政府的正确领导和县委宣传部的精心指导下，以“三个代表”重要思想为指导，深入学习贯彻党的十八大精神，把提高队伍整体素质放在工作的首位，坚持改善作风、搞好服务、提高工作水平，围绕全县农业农村中心工作，坚持以提高思想素质、完善工作机制、转变工作作风、强化潜力建设为目标，使思想政治工作和中心工作有机结合，互为促进，共同协调发展，取得了明显效果。现将20xx年思想政治工作总结如下：

### 一、提高认识，加强领导，把思想政治工作摆上重要位置

思想政治工作是做好本职工作、促进各项工作健康、有序发展的生命线。县委农办党支部充分认识政治对促进全县农业农村各项工作的重要性，不断增强政治意识、大局意识、职责意识，将思想政治工作摆到重要议事日程，贯穿于各项工作中，纳入目标管理职责书，与各项业务工作同安排、同检查、同落实、同考核，确保了工作的有效落实。一是成立了专门的领导机构，建立了思想政治建设工作职责制，构成思想政治工作由主要领导亲自抓，班子成员分工抓，专门人员具体抓的良好局面。二是做到思想政治工作与各项业务工作有机结合，坚持抓业务从抓干部职工的思想入手，抓思想从抓业务工作需要出发的原则，通过思想政治工作有力推动各项工作的不断发展，不断促进思想政治工作与国土资源管

理工作的内在统一。

## 二、强化学习，丰富载体，不断提高干部队伍整体素质

学习是提升潜力的唯一途径，县委农办领导干部高度重视学习工作，用心采取措施狠抓干部职工的政治理论和业务知识学习，务求学有所获、学有所成。一是不断建立健全学习制度。在已有学习制度的基础上，结合业务工作特点进行了完善与补充，在一、五政治学习的基础上，增加了对干部个人学习效果的检验，每月召开专题会议讨论学习资料与效果，交流经验，到达共同进步的目的。二是用心组织参加上级有关部门举办的各类业务培训班，通过集中学习和培训，使领导干部充分吸收先进经验和方法，做到与时俱进，保证各项工作任务顺利完成。三是用心参加各种体育文化活。按要求完成党报党刊和业务报刊征订任务，充分满足干部职工的学习需要，要求所有领导干部用心参加各类体育文化活动。深入推进“双联”行动、创先争优活动、“基层组织建设年”活动、民主评议政风行风工作，切实加强领导班子建设、思想政治建设、反腐倡廉建设和机制制度建设，充分激发了干部职工的工作热情，进一步增强了凝聚力。

## 三、健全制度，提升效能、努力提高管理和服务水平

结合效能风暴行动的开展，办领导班子和党支部坚持以教育和制度约束相结合的方法，始终注重培养干部职工的宗旨意识、岗位意识、职责意识、法制意识，引导干部职工认真履行岗位职责，保证工作的质量与效率，为全县广大农牧民群众做好服务工作。先后健全完善财务管理制度、考勤制度、车辆管理制度、来人接待制度等制度18项。健全政务公开和党务公开制度，严格实行岗位职责制、服务承诺制、首问职责制和限时办结制，切实转变工作作风，树立良好形象，用心投身全县农业农村发展的`重大工作中。

## 四、突出中心，抓住重点，以工作实绩检验学习效果

思想政治建设的深入推进，为做好农业农村重点工作带来了有力的思想保障，确保了各项工作任务顺利完成。一是突出扶贫项目争取实施，在提升贫困村发展后劲上实现新突破。编制完成了甘肃藏区天祝藏族自治县区域发展与扶贫攻坚10年规划和5年实施规划，一批涉及全县经济社会发展的项目初步纳入全省区域发展与扶贫攻坚规划。年内争取各类资金5606万元，组织实施了以整村推进、连片开发和社会帮扶为主的扶贫项目50余项。二是壮大特色富民产业，在搭建农牧民增收平台上实现新突破。坚持把培育壮大特色各行业作为农牧民增收的关键进行重点扶持，今年建成特色农业生产基地36.28万亩，完成日光温室3179.7万亩、养畜暖棚10079.5万亩，养殖小区60个。三是加大移民搬迁扶持力度，在拓宽农牧民发展空间上实现新突破。研究制定了移民搬迁优惠扶持政策，有效促进了“下山入川”工程的实施。对市区农林场移民人均补助1.3万元；对城镇移民，县上统一安排廉租房、经济适用房，户均补助5万元；对省外劳务移民人均补助1600元移民，县外省内的劳务移民人均补助1200元；对教育移民每生补助2500元。年内完成移民搬迁2377户10846人，占计划任务的108%。四是纵深推进“双联富民”行动，在增强贫困村发展活力上实现新突破。目前省市县乡241个单位和7312名干部联系我县176个贫困村10250户特困户，协调落实富民项目151项，规划投资1.67亿元，已完工125个，在建26个，完成投资9543万元；办实事好事1300多件，捐款捐物折合资金760万元。

## 五、存在的主要问题和不足

我办的思想政治工作尽管取得了必须的成绩，但与上级要求还有必须差距，主要表此刻：一是思想政治工作水平还不能完全适应新形势下农业农村工作发展的需要，创新力度不够；二是在选、树、学典型工作中还存在必须不足。下一步，我办将继续以学习为主抓手，进一步加强领导班子建设和干部队伍建设，充分发挥思想政治工作凝聚人心、鼓舞志气的作用，继续教育和引导干部职工树立正确的理想信念，认真贯

彻执行党的路线方针政策，全面促进全县农业农村工作发展。

## 教师个人年度工作总结报告篇二

通过三年的理论只是学习，，和一年多的工作实践，我建立了健全的人生观，树立了正确的政治方向，有一定的分析问题、解决问题的能力，并且有较强的动手能力。

课外大量猎阅图书馆中汽车类书刊资料。了解中国汽车产业发展动态方向，特别是汽车后市场服务领域。知道汽车维修行业发展现状及趋势。善于学习新的知识方法工艺，分析和解决问题的能力强，能够熟练的利用互联网查询汽车维修资料，收集本行业最新信息。

二、“老老实实为人，本本分做事”是一个立足社会的根本，也是我时刻铭记的一句话

拥有良好的职业素质和职业操守，能够忠于自己的企业，将个人的职业生涯规划与企业的发展紧密的结合。勇于创新，善于开创，能承受较高的工作压力;吃苦耐劳，注重合作，具有年轻人火一样的工作热情和活力。

为了我达到我一直努力和奋斗的目标，成为一个有技术，会管理，善经营汽车人。我一定会努力的挤身于这一优秀的行列之中。在中国的汽车业中实现自己的社会价值。

我是随叫随到。总结汽车维修工作的所谓传统诊断，就是不用任何的检测仪器设备，对车辆故障进行人工诊断的方法。在汽车维修中最常用的直接诊断方法有“看、闻、听、问、试”。现在，中国高级轿车保有量正在大幅度增加，但不少修理厂部分维修的仪器和检测设备尚不能检测到位，给车辆故障的诊断带来很大困难，以至于造成误判。所以，依靠维修人员丰富的经验进行直接诊断还是必要的。首先，说说“问”。问，固然主要，但也并不是说通过“问”就可以

完全得到正确的依据。由于驾驶员的资历、经验以及对车辆、性能的掌握处于不同层次，因此，在“问”时，要寻找关键、重要的现象进行询问，并对驾驶员的回答要能去伪存真，这就需要维修人员对车辆结构、性能有透彻的理解，对理论知识和实践经验有丰富的积累，这样才能“问”出名堂。其次，说说“闻”，通过对油液的闻，可知油液的品质及该系统的基本工作情况，通过对发动机排放系统的闻，可以感觉发动机的工作情况，从而为故障判断提供指导。最后，说说“试”，试车应该成为维修人员的基本技能。通过试车可以学到许多书本上没有的知识。如自动变速器的维修，在修竣后无负荷运转正常，有负荷时很可能挂挡后车辆不能行驶、高速熄火与换挡发闯，制动时方向发抖等，如没有切身的感觉，就会使故障的判断蒙上一层面纱，造成判断故障时的犹豫和不肯定。因此，试车可以给我们的维修工作带来灵感，加快对故障的准确判断和排除。

## 教师个人年度工作总结报告篇三

今年将是连锁超市和新合作超市发展迅猛的一年，在新一年里我们全体财务人员将为业务部门服好务、把好价。主要从以下几个方面开展工作：

- 1、深层次的挖掘软件功能；虽说用新系统后，我们能够让业务运行基本正常，但还是有些方面存大不足；如进货渠道的理顺、生鲜商品及加工商品管理等等。
- 2、强化预警机制；强化对业务部门经营过程中进行监控，对经营过程中的不良状况（销售毛利过低，进货加价率达不到要求等）及时反映业务部门并检查落实情况。
- 3、加强全员效益观念，增加门店节约意识□xx年年争取将门店直观费用比同期下降15%—20%。
- 4、理顺新合作财务管理。新合作超市都是在乡镇遍布广，距

离市内有一定的路程，如何进行远程对门店进行管理将是我们工作的重点。

5、大力加强对员工财务知识培训，定期不定期组织柜长及员工进行财务知识培训，全面提高连锁超市员工的财务水平。

6、加强对便民店优扣管理。优扣的产生就是企业利润的流失，管理好优扣就是保证了企业的利润。

挖掘财务活动的潜在价值。虽然，精细化财务管理是件极为复杂的事情，其实正所谓“天下难事始于易，天下大事始于细”。

连锁超市经过二0xx年全年的快速发展，发现有些具体问题原有的业务系统软件已无法解决，如：不同门店不能制定不同的售价、同一商品不能实现不同供应商不同进价等等。根据实际现状，公司决定对超市软件进行全面升级，春节集训后迅速安排了连锁超市业务与财务以及信息部相关人员到外地进行了实地考察，对连锁超市经营模式以及超市所使用软件进行了解。在3月初对超市软件升级做了前期大量准备工作后于3月底对业务系统全面切换；思想汇报专题切换后运行到现在基本达到了我们的预期要求；原系统无法解决的问题，现已基本解决。如：不同门店可以制定不同的售价、同一商品可以实现不同供应商不同进价等。

我们利用软件的先进功能，对进销存各个环节提高了分析能力和加大了管理手段。如：通过价格带分析确定每一个价格带在销售中所占比重，这样能确定每个门店周边消费水平，为门店组织商品价格定位提供了比较有效的参考数据。（城南新区店在今年5月份时通过价格带分析后，发现6—10元销售比重占到全月销售的27.40%，门店与业务协商后，从中天街调拨一批特价为9.80元的卷提纸（中天街销售已趋于疲软），两天即抢购一空。

通过大半年的正常运行，连锁超市软件升级工作已在全体连锁超市同仁的共同努力下，取得了圆满成功。

为了使连锁超市财务管理工作更加正规化、制度化、科学化；针对超市财务管理薄弱环节及部分店长微机操作能力较弱等现象，我们规范了各门店电脑操作流程，相应出台了各种管理制度，并汇编成《关于规范东方连锁超市商品流转重点环节的管理规定》的制度来进行规范；并严格按管理规定执行，特别对以下几方面加强了控管。

单据流程更加规范、正规化；针对连锁超市业态特殊性，为使企业利润不得流失，我们相应推出了《商品新增条码审批表》、《连锁超市团购出库单》、《连锁超市价格执行审批表》、《连锁超市堆码、端头申报表》，通过用单据流程对各个环节的监管，业务部门操作不再存在随意性，如：

1) 商品条码新增必须见到手续完善单后方可录入，不存在一个电话即将条码新增；

3) 所有堆码端头按地理位置排列序号填写堆码端头申报表，在申报表上注明使用时间及扣收费用等情况，通过用堆码端头申报表近一年的管理，今年堆码端头费用收取比去年增加近45万元。

自今年6月份调入物业管理处以来，我努力适应新的工作环境和工作岗位，虚心学习，埋头工作，履行职责，文章对一年的工作进行了两方面总结，详细内容请看下文物业财务年度总结。

我是初次接触物业管理工作，对综合管理员的职责任务不甚了解，为了尽快适应新的工作岗位和工作环境，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，现已基本胜任本职。一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习

提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地进入了工作情况。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮助指导下，从不会到会，从不熟悉到熟悉，我逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

### （一）耐心细致地做好财务工作。

自接手\*\*\*\*管理处财务工作的半年来，我认真核对上半年的财务账簿，理清财务关系，严格财务制度，做好每一笔账，确保了年度收支平衡和盈利目标的实现。一是做好每一笔进出账。对于每一笔进出账，我都根据财务的分类规则，分门别类记录在案，登记造册。同时认真核对发票、账单，搞好票据管理。二是搞好每月例行对账。按照财务制度，我细化当月收支情况，定期编制财务报表，按公司的要求及时进行对账，没有出现漏报、错报的情况。三是及时收缴服务费。结合\*\*\*\*的实际，在进一步了解掌握服务费协议收缴办法的基础上，我认真搞好区分，按照鸿亚公司、业主和我方协定的服务费，定期予以收缴、催收□xx年全年的服务费已全额到账。四是合理控制开支。合理控制开支是实现盈利的重要环节，我坚持从公司的利益出发，积极协助管理处主任当家理财。特别在经常性开支方面，严格把好采购关、消耗关和监督关，防止铺张浪费，同时提出了一些合理化建议。

### （二）积极主动地搞好文案管理。

半年来，我主要从事办公室的工作，\*\*\*\*的文案管理上手比较快，主要做好了以下2个方面的工作：一是资料录入和文档编排工作。对管理处涉及的资料文档和有关，我认真搞好录入和编排打印，根据工作需要，制作表格文档，草拟报表等。二是档案管理工作。到管理处后，对档案的系统化、规范化的分类管理是我的一项经常性工作。



## 教师个人年度工作总结报告篇四

回顾从事财务出纳工作这一年以来，在总经理的正确领导下，在总部财务部门的业务指导下，在公司同事的共同学习与帮忙下，我能够较为顺利地完成本职工作。以年初公司提出的工作思路为指导，以提高企业效益为核心，以增强企业综合竞争力为目标，以财务管理和资金管理为重点，加强基础管理，抓规范，实现了全年财务制度规范化，财务管理系统化，企业效益最大化，有力地推动了公司财务工作水平的进一步提高，充分发挥了其在企业管理中的核心作用。现将20xx年财务工作开展状况总结如下：

透过对各连锁门店、各销售部门的账目核算，各项指标与年初所签订职责状的比较，分析差异，查找原因，做到指标有针对，落实有监管。为总经理的决策带给可靠数字依据。

近年来，随着企业精细化管理水平的不断强化，对财务管理也提出了更高的要求。我们以此为契机，根据财务管理的特点以及财务管理的需要，零星购置先审批等一系列相关制度，从而使每项工作有计划、有落实、有监督、有考核。在费用控制方面，采取定额以外的费用、没有审批发生的费用，一律不予报销。

在现金预算方面，为提高现金预算的准确性，在实际支付时做到，没有现金预算项目的不予支付，超预算支付标准的不予支付。在职工借款还款方面，规定了借款务必于发生当月还款，确实起到了降低借款数额，减少资金占用，避免呆帐发生的用心作用。

随着我公司业务量的增大，工作的侧重点和基本点也在改变，所以财务工作不能停留在简单的算账、报账等会计核算上，应不断更新知识，不断提高理论水平。结合本行业财务工作的特点，认真总结经验、查找不足，保证财务基础工作的准确、及时、完整，为领导及时、准确、完整的带给财务信息。

透过学习，职称考试，进一步了解财务各项管理制度，懂得了企业财会人员的工作要求，进一步激发了干好财务工作的主动性与用心性。

随着企业管理的进一步深入，财务的管理职能逐渐增强。今年，公司为加大职责制考核力度，保证职责制的贯彻落实，制定了职责状考核办法，细化了各项指标和日常工作的考核。在此基础上，我们也加大了财务基础工作建设，从粘贴票据、装订凭证、签字齐全、印章保管等最基础的工作抓起，认真审核原始票据，细化财务报账流程。详细制定了《货币资金管理辦法》等，将内控与内审相结合。

在今年的财务管理工作中，最重要的一点就是借助公司的考核体系，将管理的要求与重点，纳入工作质量与方针目标考核。将费用预算透过月份考核与工资挂钩，全面提高了财务核算质量。遵纪守法，实事求是的体现财务经营成果，做到诚信纳税。并荣获赤峰市地税局颁发的所得税“百佳诚信纳税人”奖。

随着财务管理职能的日益显现，财务管理参与到企业管理的方方面面，这其中包括存货的盘点等，加强对公司财产物资的管理。规范了库存管理基础工作，确保库存物资的帐帐、帐实相符。

## **教师个人年度工作总结报告篇五**

本职工作。现将学习和工作总结如下：

一、立足本职，扎实学习，严格要求自己，遵纪守法，始终把学习业务、提高工作本领为第一要务，坚持做到三点：

1、扎实学习基本业务，充分利用一切可利用的时间，加强自学。

2、每当遇到学习中不懂的知识，虚心像同事和领导们请教。在相互的交流中。

既增长了知识，丰富了知识储备，同时增进了同事之间的友谊，搞好了团结。

3、积极参与实践，努力完成上级交给的各项工作任务。

二、恪尽职守，爱岗敬业，一心扑在事业上

三、身先士卒，勇挑重担，关键时刻挺身而出

在领导和同事的帮助下，在工作中取得了一些成绩，受到了大家的认可。今后我将继续严格要求自己，扎扎实实、无怨无悔、全身心的投入到我热爱的卫生事业中，为卫生事业做出更大的贡献。

## 教师个人年度工作总结报告篇六

回顾这半年来的工作，我在公司领导及各位同事的支持与帮助下，严格要求自己，按照公司的要求，较好地完成了自己的本职工作。通过半年来的学习与工作，工作模式上有了新的突破，工作方式有了较大的改变，现将半年来的工作情况总结如下：

客户服务部对我来说是一个全新的工作领域。作为一个处理客户关系的工作者，自己清醒地认识到，客户服务部的工作在整个公司中是承上启下、沟通内外、协调左右、联系四面八方的枢纽，推动各项工作朝着既定目标前进的中心。工作千头万绪，有文书处理、档案管理、文件批转、受理客户投诉、退换房屋、交房等。面对繁杂琐碎的大量事务性工作，自我强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静办理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错，至今基本做到了事事有着落。

1、理顺关系，创建部门工作流程。部门成立伊始，各项工作几乎都是从头开始，这半年的时间里，达到了部门熟、人际关系较融洽的目的，积极为日后协调充分发挥各部门能力解决工作难题而做出准备。

2、及时了解准备交付的房屋情况，为领导决策提供依据。作为一个房地产开发业内知名企业，房屋交付是重中之重。公司成立房屋交付工作小组。我作为小组成员之一，利用一切有利资源，采取有效措施，到案场和施工现场积极与有关人员交流、沟通，及时将所了解的房屋信息、工作进度、问题反馈到领导及总经理室，使公司领导在最短时间内掌握了房屋交付工作的进展，并在此基础上进一步安排交付工作。

3、受理客户投诉并及时协调相关部门妥善处理，积极响应集团员工五种精神的号召。充分发挥自身部门优势，在工作态度上一是急，高度的客户意识，把客户的事当自己的事，高度负责高度敏感。二是逼，强大的资源整合能力，强大的推动能力，推动整个公司的资源倾斜于客户，来解决客户的问题。对业主行为和诉求进行预测，充分考虑成本和营销并进行适当的引导和控制。最大限度的降低其不合理的期望值，提高了客户满意度。

4、认真做好公司的文字工作，草拟文件和报告等文字工作。认真做好部门有关文件的收发、登记、分递工作；部门文件、审批表、协议书整理归档入册，做好资料归档工作，做好客户资料管理工作。

由于感到自己身上的担子很重，而自己的学识、能力和阅历与其任职都有一定的距离，所以总不敢掉以轻心，总在学习，向书本学习、向周围的领导学习，向同事学习，这样下来感觉自己半年来还是有了一定的进步。经过不断学习、不断积累，已具备了本部门工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力和文字言语表达能力等方面，经过半年的锻炼都

有了很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行，能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真努力贯彻到实际工作中去。积极提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，具备较强的专业心，责任心，努力提高工作效率和工作质量。

半年来，本人能敬业爱岗、创造性地开展工作，取得了一些成绩，但也存在一些问题，主要表现在：第一，许多工作我都是边干边摸索，以致工作起来不能游刃有余，工作效率有待进一步提高；第二，有些工作还不够过细，一些工作协调的不是十分到位。(1)(2)

## 教师个人年度工作总结报告篇七

时光飞逝，转眼间新年钟声又即将敲响，又一学期的教学工作也接近尾声，为了更好地做好以后的工作，总结以往经验、吸取过去教训，本人以这学年的工作总结如下：

### 一、思想政治方面

20xx年于国家于百姓是极不平凡的一年，作为一名教师，我在思想政治上，时刻与党与政府保持高度一致，将“稳定一切”紧密贯穿于教育教学中。积极参加系部组织的各种政治学习，收听收看国家经济政治新闻，随时了解国内国际形势。俗话说：“活到老，学到老”，在思想政治、业务素质等各方面我都尽力严格要求自己，不断提高自我的政治思想觉悟和教育教学素养，以使自我更好地适应新时期新形势下的教育教学改革。

### 二、教育教学方面

这学年上学期，我承担x工程造价专业的资产评估及其课程设计以及x法学本科专业的房地产评估等课程的教学任务，并参加了x和x工程造价专业的毕业答辩。本学期承担了20xx级工程

造价专业的工程财务和20xx级工程管理专业的会计原理等课程的教学任务。在教学中，我认真钻研课程大纲、把握教学的重点难点，进取开拓教学思路，试着把一些先进的教学理论、科学的教学方法及先进现代教学手段运用于课堂教学中，努力培养学生的合作交流、自主探究、勇于创新的本事。

我认为专业教学离不开当前行业的状况及其今后的发展态势，因而我时刻关注相关行业的动态，鼓励学生进取了解行业实际情景，使学生能将所学与实际相结合，让其有所思有所想，而不是死读书，读死书。平时进取参加教研室进行的各项教研活动，与同行共同探讨教育教学中遇到的难题，彼此交流教学经验，相互弥补工作中的不足。另外还担任x工程造价专业x人的实习实训指导教师，即时了解学生在实习单位的情景。

### 三、科研方面

在教育教学的同时，对专业领域的相关问题也进行了一些研究与探索，本年度先后在及省级等刊物上发表论文如下略。

在即将到来的x年，将再接再厉，勇攀高峰。

## 教师个人年度工作总结报告篇八

一年来，本人坚持教育方针，忠诚教育事业。思想端正、作风正派、服从学校的工作安排，进取参加各种会议。办事认真负责，热爱教育事业。把自己的精力、本事全部用于学校的教学过程，并能自觉遵守职业道德。

作为一名教学副校长，明确职责，当好助手，创造性地开展本职工作学校新的发展时期对我的要求。在工作中，根据新课改的教学要求，主动去尝试不一样的教学方式，在探讨中寻找合适自我的教学模式。在学校开展的教研评课中，能运用掌握的教学理论结合听课的实际，进取与同事交流、探讨教学中出现的问题。教学效果良好。

一学年来，我从未无故缺席、请假。都力求最早。

1、学习新课标：通过教研组组织教师认真学习新课标、考纲，以改变以往教学中穿新鞋走老路的现象，加强教学的针对性。通过学习加强教学方法与教学内容处理研究，提高课堂效率。

## 2、实行推磨听课

我校坚持实行备课组推磨听课制度要求每学期每位教师至少对本组开设公开课一次，经过几学期的坚持，教师的课堂教学水平以有一定提高。组织好课观摩讨论：在青年教师赛课的基础上，文理科各开一节全校观摩课，并组织教师开展讨论。

3、抓教学常规管理，保证教育教学工作顺畅有序。

4、自己在教学一线，所教班级学生发展稳定，提升显著。

在这些成绩取得的同时，我也清楚的认识到自身的不足和缺点，但我相信在今后的的工作中我会以此为契机，不断的去完善充实自己。为取得进一步的成就而努力奋斗。