

# 事业单位个人年度总结表格 事业单位个人年度总结(模板9篇)

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了吧。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

## 事业单位个人年度总结表格篇一

我很荣幸的成为了市事业单位人员中的一员，开始了自己人生的新征程。这既是一个机遇，也是一个挑战。在\_\_年9月25日到9月29日，我参加了市人事局组织的为期五天的新录用事业单位人员岗前培训。

从人社局张伟骏副局长对我们提出三个“立足于”：对培训的认识要立足于身，对培训的效果要立足于好，做人民公仆要立足于实，到\_\_老师在《\_\_》的讲座中论述了学习、工作、为人的重要性，\_\_老师以生动而沉重的实例讲了《\_\_》一课，警示我们要自律自省，恪尽职守，再加上\_\_老师的《\_\_》和\_\_老师的《\_\_》，这些课程各尽千秋，都让人一时难忘。

在培训中，长辈们以自己多年来积累的工作经验，让我们得到了启发。往届学员的演讲更让我认识到，不管学历有多高都要端正态度，放低姿态，多向前辈们学习，把理论的东西提升为实践能力；因为只有经历这样一个千锤百炼百炼成钢的过程，再踏实的走下去成功就是顺理成章的事了。在今后的工作中，我们要以优秀员工的标准严格要求自己，为单位尽心尽力。没有规矩，不成方圆，规章制度与规程，规范我们的行为。通过此次岗前培训，我还认识到建立良好的工作与人脉关系对我们个人专业素质的提高和服务质量，服务意识的提高有重要意义。

正式进入新的单位工作以后，我发现新单位的领导都对我很照顾，尤其是我的直属领导，在工作上和生活上都教会了我很多东西，让我受益匪浅。在工作中，我发现了自己的很多不足，要从多方面不断完善自己。

一是统一思想，不断提高自身素质。认真学习实践科学发展观，努力提高自己的思想素质，不断改造自己的世界观、人生观和价值观，树立坚定的共产主义信念。学习新知识，新技能，迅速适应现在的新岗位，摆正自己的位置，虚心向每一个前辈学习，加强理论知识学习，切实提高自身工作能力和水平，增强研究问题和解决问题的能力。

二是求真务实，扎实工作。在自己的工作岗位上严格要求自己，坚持原则，秉公办事，开拓进龋在公文写作方面，做到平时注意积累，多看一些与业务有关的'文章和前辈写的文章，并虚心向其他同事学习，拓宽自己的写作思路，提高自己的写作水平。帮助领导完成档案收集整理工作，做好各类条线工作台帐，并掌握了一部分人事劳资方面的工作。

三是工作中的不足。由于是刚进单位，对业务方面的知识掌握的还不熟，还需要进一步了解，公文写作方面还有待进一步加强。要养成良好的工作习惯，作为办公室人员，要记住领导交代的每一件事，平时做事要细心，不能确定的事要问领导，重要的文件一定要检查清楚，不能犯小错误，同时还要注意情商的提高。

明年工作我将更加努力，切实做到办实事、求实效，增强工作的针对性，对每一项工作都以认真负责的态度做好。

## 事业单位个人年度总结表格篇二

到年底了，很多事业单位人员都在准备着写工作总结。下

面小编就和大家分享事业单位个人年度总结，来欣赏一下吧。

时光如梭，转眼既逝□20xx年度工作即将结束，新的一年即将来临。为了更好地做好以后的工作，总结经验。吸取教训。本人特就前段时间的个人学习工作情况总结。遵纪守法，努力工作，认真完成领导交办的各项工作任务，在同志们的关心、支持和帮助下，思想、学习和工作等方面取得了新的进步。现总结如下：

政治思想方面：思想积极进步，政治觉悟高。解放思想，实事求是，与时俱进，能够辩证、理性地看待工作和问题。在当今社会教育发展的形势下，本人一直在各方面严格要求自己，努力地提高自己的各方面的能力，以便使自己更快地认清发展的形势。勇于解剖自己、分析自己、正视自己，提高自身素质。在学习“八荣八耻”时期，了解到了“八荣八耻”的内涵。

学习方面：坚持把学习作为自我完善和提高的重要途径，学以致用，既积极学习，又挤出时间来进行调研，提高自身的工作能力。

工作作风和成绩方面：能时时处处严格要求自己，树立大局观念，对工作不叫苦、不嫌累、不推诿、不扯皮，兢兢业业、脚踏实地；工作思路清晰，重大局，讲团结，严于律己，宽以待人，能正确地定位，处理好同志间的关系，充分调动工作人员的积极性；对于重点工作能创新工作思路和方法，善于抓住主要矛盾和关键环节；求真务实，能以服务群众作为工作的出发点和落脚点，强化工作措施，狠抓干部队伍建设，和全体干部职工较好的实现了以党建促经济，以稳定保经济。通过在这段时间的工作，我深感学习的重要性，加之工作业务性较强，我越感知识的重要。为了尽快充实自己，使自己能更好地搞好本职工作。我从以下几个方面学习向书本学习。

在工作中，我遵守每一项规章制度，不迟到，不早退，尊敬

领导，团结同事。回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于党组织和群众的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的人民公务员，为全面建设小康社会目标作出自己的贡献！

在局领导和部门领导的正确带领下，与同事们的齐心协力、共同努力、大力支持与密切配合下，使我的工作取得了一定的成绩。对于不利于团结的话不说，不力于工作的事不做，对于违法的事坚决不干。现将一年来的工作总结如下：

## 一、学习方面

深入学习科学发展观，并且认真学习邓小平理论和“三个代表”重要思想、“中央新疆工作座谈会”精神，全面提高了自己的思想道德素质和科学文化素质；全心全意为局里的大事小事服务、处处事事以集体利益为重，增强了责任感和自觉性。在工作中，通过学习和实践科学发展观，以及相关业务知识，不断提高自己的综合素质。

## 二、工作方面

1、电话方面：对待上级部门的来电，问清什么事，什么要求，及时向领导汇报。对待北京的来电，问清什么事，都是让他们通过qq号发邮箱给我，节约了传真纸。对待其他单位或个人来电，问清什么事，礼貌回答，和单位相关的事情及时向部门领导汇报。通知开会，每次都是按照领导的要求及时准确地通知。通知各县(市)上报材料，每次都是先把文件看清楚，准确地回答各县(市)的疑问。

2、接待方面：始终坚持文明礼貌待客，做到来有迎声、问有答声、走有送声，为单位树立了良好形象。积极做好接待客人的后勤工作，确保客人的食宿和考察等。

3、协助方面：服从局领导和部门领导安排，积极协助文秘、人事等相关工作；其他单位每次使用我们单位的大厅，按照部门领导的安排积极协助，保障了卫生环境，安全等。

4、外出方面：注意自身安全，礼貌问事，仔细听别人讲文件的要求和目的，不知道的事情，及时给相关负责人打电话问清，有效地落实了工作任务。

5、其它方面：实事求是，从不乱说话，乱造谣。始终坚持以人为本的原则。

### 三、下一步工作计划

(一)积极及时落实局领导和部门领导安排的工作任务。

(二)全力协助部门领导的工作。

(三)继续加强学习和实践，提高办事效率，加强沟通能力。

(四)维护社会稳定，加强民族团结。

(五)严格遵守单位规章制度。

#### 1、思想上，严于律己，自觉加强党性锻炼。

一直以来，我始终坚持学习邓小平同志建设中国特色的社会主义理论，关心我国的民主政治进程，在工作生活中注意摄取相关的政治经济政策，注重学习与工作有关的各经济法律法规，注重经济大环境走向。“新闻调查”、“经济半小时”等栏目都是摄取该类知识不错的途径。通过上述学习，使我坚定了中国民主政治的信念，使自身的政治经济理论素养得到了进一步的完善。

一年来，认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会其科学内涵。始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方\*，坚

持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。

工作中，认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。通过认真系统地学习党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。

2、业务上，认真学习业务知识，通过理论学习和日常工作积累使我对工作有了较为深刻的认识。

工作日变日新，时时需要学习，处处存在挑战。不懂就学，是一切进步取得的前提和基础。在这段时间里我认真学习了业务工作的相关资料，再加上日常工作积累使我对本职工作有了一定的认识，也意识到了做好本职工作的巨大作用。

一年来，在指导老师的带领下，多看、多问、多想，主动向领导、向群众请教问题，机关学习会、各种工作会议都是我学习的好机会。此外，认真参加各类培训，一年来参加了公务员初任培训、禁毒尿检培训、电子政务培训，均以优异的成绩通过考核，熟练掌握了业务技能。业务知识的学习使我在工作上迅速成长起来。

3、工作上，勤奋努力，认真完成工作任务。

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。我的工作主要有两大块，一是党政办工作，一是综治办工作。

(一)党政办工作。

在接待群众来访办事时，都能主动询问是否有需要办理的事，

遇到办不了的证明材料时能耐心向其解释清楚，或帮其联系驻村干部、经办人，帮其查看档案资料等，使群众能尽快办好手续，树立好政府窗口的形象；在收文发文时，总是用最短的时间把文件送达到各办公室，并及时把领导批阅文件收回归档或传阅到其他办公室，从来没有遗漏掉一份文件。

## (二) 综治办工作。

1. 统一思想、加强领导、落实责任
2. 强化基层基础、狠抓队伍建设
3. 排查不稳定因素、化解各类矛盾纠纷
4. 突出“严打”整治、保持“严打”势头不放松
5. 耐心细致做好群众思想工作、妥善处置群体性事件。

## 事业单位个人年度总结表格篇三

踏入\_\_\_\_\_学院从事教学工作已经半年了。在这半年工作中、本人主要承担计\_\_\_\_\_班级的《\_\_\_\_\_》课程的教学工作。现将工作表现总结如下：

本人在政治思想上、坚持四项基本原则、坚决贯彻执行党的方针政策、遵纪守法、思想上与党中央保持一致。积极参加学校组织的各项政治活动、认真对待每次的政治学习、并且认真执行学校的各项规章制度。团结同志、全心全意搞好教学。

1. 深入细致的备好每一节课。在备课中、我认真研究教材、力求准确把握重点、难点。并注重参阅各种杂志、书籍、网络、注重弱化难点、强调重点。为促进教学水平的提高、不

断的进行归档总结。

2. 认真上好每一节课。上课时注重培养学生的\_\_\_\_\_\*课程学习能力、通过学生交流、师生交流、学生分组答题、学生分组练习等形式、培养学生利用信息技术和概括表达的能力、解决实际问题的能力、保证每一节课的质量。

3. 认真及时批改作业、注意听取学生的反馈意见、及时了解学生的学习情况、并有目的对个别学生进行辅导。

4. 坚持听课、注重学习系里授课老师的先进教学经验、努力探索适合自己的教学模式。通过听课、不仅能学习其他老师的优势长处、也能对自己的教学方法和风格有很大的促进。

5. 注重教育理论的学习、并注重把一些先进的理论应用于课堂、做到学有所用。此外还参加教研组活动、参与了《\_\_\_\_\_》的'实践教学报告的编写和完善。

作为一名新进教师、我参加了学院人事处组织的第\_\_\_\_\_\*期新教师岗前培训班。通过学习和交流、使我明确教师岗位职责和规范、了解教育教学工作、提高了对教师教学工作的认识。此外、我还参加了在\_\_\_\_\_学院举行的教师资格认证考试培训、并圆满地完成学习。

通过学习和实践、使我在教学方法和工作方式上受益匪浅。通过不断的学习和反思、争取使自己能够成为一名优秀的高校教师。

## 事业单位个人年度总结表格篇四

在忙忙碌碌中，我顺利的完成了本年度的各项工作任务。现将一年来的工作情况总结如下：

一年来，我认真学习马列主义毛泽东思想，学习党的基本理论和重要著作，特别是认真学习邓小平理论和“三个代表”重要思想，用科学发展观不断充实和完善自我，模范地遵守教师职业道德，树立正确的世界观、人生观和价值观，坚定共产主义理想和社会主义信念，努力把自己锻炼成适应时代要求和发展的人民教师。我对待工作精益求精，对待学生有火一般的热情。我热爱所从事的教育事业，关心爱护学生。忠诚于党的教育事业。我用我的心去教诲我的学生，我用我的情去培育我的学生。我服从领导安排完成校领导给予的份内工作。我加强学习，不断提高思想业务素质。“学海无涯，教无止境”，只有不断充电，才能维持教学的青春。一年来，我广泛涉猎各种知识，形成比较完整的知识结构，严格要求学生，尊重学生，发扬教学民主，使学生学有所得，从而不断提高自己的教学水平和思想觉悟，并顺利完成教育教学任务。积极参与听课、评课，虚心向同行学习教学方法，博采众长，提高教学水平。培养多种兴趣爱好，博览群书，不断扩宽知识面，为教学内容注入新鲜血液。

总之，在这一年里我的工作取得了一定的成绩，但仍然存在许多的不足。我将总结经验教训，对不足之处找到补足的途径，把握新时代的机遇，迎接新时代的挑战。

## 事业单位个人年度总结表格篇五

我于去年x月份到xx镇村就任大学生村官，成为了东镇村党支部书记助理。从上岗到现在，已经有一年的时间了。下面我就这段时期的思想动态和工作情况，向区党委和区政府汇报。

### 一、思想方面

参加工作的时间不能说长，也不能说短，长不过经验丰富在农村和农民打了一辈子交道的老前辈，短却也不能说是对农村工作仍处于懵懂状态。现在的我比起当初刚到村上的时候，

进步了很多也改变了很多。市区各级领导对我们给予厚望，希望我们能“呆得住、沉得下、干得好！”我不断的自省，是否真的做到了？结果是：我呆得住，正在继续沉，努力往好干！

20xx年的思想工作中接触最多的就是学习实践科学发展观，这不仅仅是工作，也是我们学习的过程。在工作中学习，在学习中成长是我们唯一的捷径。我认真学习党的xx大精神，深入学习实践科学发展观，将理论与实际结合起来，投入到农村工作中。农民群众在不断的学习和了解中，逐步改变了思想，从他们眼中我看到了同样渴望进步的眼睛，他们羡慕大学生能看书读报，会上网，会查农技资料……。我通过广播将一些农村生活中能够用到的知识，技能介绍，国家新闻，农村政策法规念给他们听，教有一定知识基础的人，自己学会上网查资料。他们教我做人的道理，踏踏实实，勤勤恳恳。改变农民思想意识落后的现状，是每一个基层干部都希望、都坚持的工作。“先做人，后做事，再做官”。这是组织对我们的要求，也是我们努力奋斗的目标！

## 二、工作方面

生产发展、生活富裕：农村工作最终目的是通过产业发展促进农民增收。改变我们国家现在城乡二元化的格局，改变现在农民的贫困现状。在我参加工作以来，结合本村实际情况，在国家惠农政策的大好形式下，在市、区、镇各级政府的扶持下，努力发展棚栽业，将棚栽产业做大做强，创品牌，增效益。东镇村20xx年人均收入达到5200元，仅棚栽业一项收入占到75%。农民在见到实惠以后□20xx年的下半年，在群众的强烈要求中，政府给予补助，我们村又修建了67座大弓棚，农民积极性很高，已经接受了这个产业项目，所有的大棚建设现已基本完善，预计明天春天就可以投入使用，为村民增加一笔收入。

存在问题：目前棚栽业的发展已经逐步进入轨道，面临的问题

题也是多方面的，比如，是否可以成立一个农业合作社，将所有产品进行有系统的出售，创出产业品牌。这是我们目前需要考虑并解决的问题。“户进位、村晋档”活动在开展过程中，充分体现了他的优点。让我们可以很快、很详细的了解到村民的经济收入，从而通过统计制定适合本村发展的新的计划。东镇村外出打工的农民不在少数，基本从事的是服务、营运、修建、等二三产业。真正懂技术的人不多，那么如何让他们也增加收入呢？最好的办法是让他们参加一些简单的培训学习，从而进行有规模的劳务输出，这样就会好很多，但目前因为农民的传统生活习惯，加之培训工作并不能深入的渗透。所以外出劳务工的工作效益仍未出现大的转变。

乡风文明、村容整洁：今年，东镇村将原有的村级文化站重新翻新，并面对广大村民开始书籍报刊借阅，积极开展文化娱乐活动，听广播，讲新闻，宣传国家政策，到家到户了解民情，拉近干群关系。针对村上的饮水资源紧缺的情况，对村上的水井进行了专人看护，并制定了村民饮水公约，倡导村民合理卫生的饮水。对村上街道以及家户周围的垃圾，进行大规模的整治清扫活动，在那大干的一个月里，我积极组织参加垃圾的清扫，利用油矿拉土车清理垃圾将近500方，并同时管理村上农贸市场的经营卫生，规范摆摊，严禁经营占道，影响交通安全。在一个多月的大力整治下，村上卫生旧貌换新颜，农民也时刻开始注意自己周遭的环境卫生，并互相监督制约。20xx年新修建了垃圾台2处，垃圾屋8处，设立保洁员4名，与村上签订了用工协议。村上的生产生活环境有了很大的改变，农民的思想意识也在逐渐改变，对生活质量的要求提升了。

### 三、今后发展

在不断的工作与学习中，利用自己所学帮助村上规范档案资料，并在学习实践活动中发挥自己应尽的职责，用自己的优势弥补农村工作中的薄弱环节让我有了一定的满足感。“天生我才必有用”嘛！而且我们还在不断的进步，掌握更实际一

点的农业技术、技能，是我今后发展的目标之一，真正要拉近和农民的感情，就要设身处地的为农民着想，将自己的优势进一步加强，我们年轻，学东西快，思想意识比较进步，那么我们就多学多用、活学活用。向有技术的专家、致富能手学习，并将技术进行推广传播，大范围的扩大技术知识，以点带面。

在农村工作中会时不时的遇到一些钉子户，在遭遇了这些能人之后，我感觉农村工作要在思想上坚定自己信念，“不怕人、不躲事、不亏人”秉承着这样的思想观念，才能将自己的工作扎扎实实的做好，才能不得罪人，万事以德服人，据理力争，却还要心胸宽广。“身在是非中，心在是非外”这样才能不执著于事，不执著于人，才能真正的对事不对人。才能将自己的所学发挥，才能真正的干好这份工作。这是我个人修身的领悟。

年轻人对工作、思想、对人对事的看法总是不那么成熟，希望各位领导对我的工作、心态、思想加以指正、批评。十分感谢！

## 事业单位个人年度总结表格篇六

有句话说的好“路是人走出来的”，我在院长及护理部领导的帮助下化压力为动力，分步制订切实可行的方案。首先根据科室现有的护理人员数量进行合理的分工和安排，将各班包括护士长的岗位责任制和每周、每月工作重点，汇总成表，标示明确，要求人人熟悉并按之执行，并进行不定期考核，做到奖罚分明，公平对待。另外对科室的基础设施在现有条件下作出一些合理的调整和完善。

第一，对抢救药品和器材及无菌物品作了补充，进行规范化管理。

第二，针对我科的特点和现有条件对病房管理作出了合理的

改进和规范。对环境卫生实行包干区责任制，落实到工友个人。

第三，不断深化安全管理，强化安全意识，做好安全护理工作，安全护理是精神科护理工作的重要组成部分，也是护理人员护理精神障碍病人的重要环节。精神障碍病人因受病情支配，常可出现冲动、伤人、自伤、毁物、出走等特殊行为，护理人员稍有不慎就可出现意外，乃至危及生命。因此，做好安全护理不仅能保障护患双方的安全，而且也能提高医疗护理质量。为此要求每位在岗人员必须掌握病情，尊重病人，了解病人的心理变化，重视心理护理和精神关怀，密切巡视病房，严格执行各项护理常规制度，同时对病室的各种设施、物品及家属要加强安全管理。

第四，了解科发展的新动向，定期组织护理人员进行业务学习，强化三基本训练，学习新业务、新知识、新技术，努力提高每一位护理人员的业务水平，使其跟上时代发展的需要，我在科内每月至少一次个案护理查房、加强科室业务学习，定期组织护理人员进行科内、院内业务学中国论文联盟整理习及三基理论考试和操作训练。第七，加强护患沟通，定期组织召开工休座谈会，听取患者及家属的建议，以便护理工作的开展和改进，真正做到想病人所想急病人所急。最后，护士长是科室的理财人，应发扬勤俭节约的传统美德，杜绝浪费。我要求全体医护、工勤人员，从节约每一度电、每一滴水、每一张纸开始，从我做起，严格控制科室支出，对一切浪费的现象，及时提出批评，必要时辅以经济处罚，虽然这样或许会得罪一些人，但我知道，加强经济核算，降低医疗护理成本，讲究经济效益与医疗护理效果，都是护士长必须做到的。

此外，我知道在目前竞争激烈的形势下，只有不断的学习、学习、再学习，才能使自己适应这竞争、改革的大潮，在这任职的几个月中我做到不断提高自己的业务水平和政治素质，参加了xx年护理专升本考试，并被xx医大护理专业录取。

虽然工作是平凡而辛劳的，放弃了不少与家人、孩子团聚的时间，一旦病房里有了危重病人时即使在家心理也总觉的有点不踏实。但可喜的是在医院、护理部领导的帮助与支持下工作逐渐的显露出了成效，得到了患者及其家属的称赞，得到了领导和同事的认可。我知道这只是一个起步，以后的路还很长，“路遥知马力”，我坚信只要通过不断的努力，只要把满腔的热血奉献给医院，把爱心播撒到每一位患者的心里，我就一定会把综合病房的工作开展的更好。

## 事业单位个人年度总结表格篇七

20\_\_年是我校二级学院体制实行的第一年，也是我院成立的第一年，我们建立了一个新的团体，在新领导班子的带领下，经过全院师生的共同努力，我们取得了很大的成绩，我本人也在工作中得到了锻炼，现把我个人在本年度的情景总结如下：

### 一、职业道德方面

作为一个党员积极参加支部组织的党内民主生活学习。我一向以一名大学教师而自豪，热爱工作，关爱学生，在工作中认真负责，严格要求自我，时刻提醒自我无愧于“灵魂的工程师”这样一个称号。

### 二、教学和科研方面

本年度我教授《管理学》、《消费者行为学》等课程，虽然有的课程我已经带过多遍，但我并不因循守旧，而是不断进行教学改革，包括教学资料、教学形式方法、考核方法等方面，受到学生的欢迎和得到同行的认可。

今年，在前期积累的基础上，我申报了校级教研项目《工商管理类专业实践教学平台建设的研究》，并公开发表了3篇论文（包括一篇教研论文），和自我上一年度相比，取得了不错

的成绩，但和一些科研本事较强的教师相比还有不小的差距，对此我有清醒的认识，今后会不断努力。

“台上三分钟，台下十年功”，作为一名大学教师，要不断加强专业学习，才能给学生供给高水平的授课，所以我一方面加强专业理论和社会理论的学习，另外一方面坚持在实践中积累专业知识，理论联系实际，适应专业发展的趋势和新时代对教师的新要求。

### 三、管理和服务方面

作为市场营销教研室副主任，我积极地完成领导安排的任务，为教师们认真服务。今年，在院领导的安排下，我全程负责市场营销本科专业合格评估工作，从“两表”的填报、专业档案支撑材料准备、专业技能培训安排、到《专业自评报告》的撰写以及评估专家进校后的服务，我都全程参与，为专业评估顺利经过贡献了自我的力量。

对常规工作我也一丝不苟，包括x届市场营销毕业生毕业论文安排、毕业生毕业实习动员、教研室教师教学工作量的审核、期中教学检查等工作。

### 四、工作中的不足

本年度在各项工作中还是暴露出了自我不少干问题，如科研的质量不高档次不够，在班主任的工作上还处在摸索阶段和学生见面太少。对于这些问题我在假期中会好好思考，争取在下一年度有根本性的扭转。

“路漫漫其修远，吾将上下而求索”，对于下一年度我充满信心！我相信，今后在领导的帮忙和自我的努力之下，我必须能做到更好！

## 事业单位个人年度总结表格篇八

工作以来，我严格要求自己，端正工作态度，在领导的关心和同事们的帮助下，认真学习、提高自我、勤奋工作、履行职责。现将学习、工作情况简要总结如下：

认真学习“三个代表”重要思想和科学发展观的重要理论，深刻领会其科学内涵，认真系统地学习了党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

作为一名转业军人，我清醒地看到人生舞台已发生转变，在新的工作环境，自己又缺乏工作经验，所以只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼自己，提高自身综合素质水平。因此，我始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。平时，多看、多问、多想，主动向领导、向同事请教问题。重点学习公文写作及公文处理。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。

我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为人民服务的宗旨，努力实践“三个代表”重要思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手：一是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺；其次，在工作上，经验尚浅，情况了解不细，给工作带来一定的影响，也不利于尽快成长；再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。

在以后的工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，努力完成好各项工作。

## 事业单位个人年度总结表格篇九

时间一晃而过，弹指之间，2019年已接近尾声，过去的一年在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但也存在了诸多不足。回顾过去的一年，现将工作总结如下：

积极上进，端正工作态度，认真学习领会组织文化，认真学习组织有关管理制度规程和文件，学习组织有关会议精神、领导讲话。通过学习，理解了组织对做好建筑质量、安全生产、开展经营管理、进行队伍建设等方方面面都提出了非常简练而又精辟的要求。明确了组织今后的发展思路和现阶段的重点工作及要求。把整个组织文化的思想和思路自觉地、主动地贯彻到实际工作中去，指导我更好的完成每一项任务。

社会不断地发展，我所学的仅有知识已远远满足不了组织对我们的要求。对此我利用业务时间来学习建筑造价经济管理、建筑法律法规、建筑施工合同管理规范等多方面专业知识，

来提高自己的专业知识和业务技术能力。

正确认识自己，找出差距和不足。

在这工作时间一年里，我的思想认识和觉悟及工作能力还有待进一步提高，在某些问题的认识和理解上存在片面性，不够客观，导致在工作和生活产生一些消极思想，今后我将加强学习，提高思想认识，积极乐观面对工作和生活。

在工作方面，思路不够清晰，存在想做好事情而又做不好的现象。对自己所在岗位所需的知识、应该从事的业务认识不够深刻，遇到有些问题不能较全面的去考虑，有时候对事情存在片面性看法和做法，导致工作出现怠后的现象。对组织规章制度的学习不够全面，理解不够透彻，还不能较好的把组织规章制度体现在自己工作的每一个细节中去。要进一步加强组织规章制度的再学习、再认识、再领会。

在学习方面，学习过的知识没有得到有效的巩固。对学习和培训后没有立即运用和操作，导致今天学明天忘得现象。今后我将对学习的知识点内容，按记忆周期进行再学习，再巩固。

近几年的工作中，我通过实践学到了许多有关建筑的相关知识，通过不断的学习逐步提高了自己的业务水平。但是作为新人，我深深知道，自己经验还是相对欠缺的，需要不断的学习和磨练。因此，在新的一年里，我将再接再厉，奋发图强。

自进入单位近一年来，在领导的关心、指导和同事们的帮助下，我迅速的融入集体，进入工作角色，基本掌握了各项工作要领，较好的完成了各项工作任务。工作之余通过自学，丰富了理论学识，并在工作过程中将所学理论付诸实践，通过理论知识与实践经验相结合，进一步提高了解决实际问题的能力。现将一年来的工作、学习情况简要总结如下：

工作中坚持以党的各项重要思想为指导，认真贯彻执行党的路线、方针和政策。通过对xx大精神的学习，进一步夯实了理论基础，提高了思想认识水平。

平常主动向领导、同事请教，积极参加各种形式的学习，特别是参加了xxxx培训，切实提高了业务知识和技能，并在实际工作中不断总结经验，进一步提高办事效率。

日常具体担任报表统计、证照办理和资料整理等工作，在工作中，勤勤恳恳，严格要求：一是认真校对数据，确保汇总报表数据的真实有效性；二是高效办理证照，确保100%在承诺时限内办结，且无因疏忽返工；三是仔细整理办公室资料，合理归档，提高办公效率。

回顾一年来的工作，我虽然在各方面都取得了一定的进步，但同时也深刻认识到自身还存在诸多不足，主要是思想认识较浅，业务理论深度不够，实践经验不足，今后一定加强学习，努力提高思想认识水平和业务知识，注意总结实践经验，全面提高工作能力，力争更好的为人民服务。