

# 2023年邀请领导出席开幕式邀请函(通用5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 邀请领导出席开幕式邀请函篇一

领导出席邀请函怎么写?请看小编分享的领导出席邀请函，希望能够帮助到你!

尊敬的\*经理:

首先非常感谢您对我们公司的信任与支持，为增进贵公司对我公司的了解，夯实合作的基础。

以达到贵我双方公司双赢的目标，我们诚邀对公司各位领导尽快莅临我公司，对我公司进行实地考察，已使用更直观的感受来判断我们合作的美好前景。

届时欢迎各位领导对我公司予以指导和提出宝贵意见!

衷心期待各位领导光临!

考察地址:江苏省南京市六合经济开发区时代大道60号 特此致函!

顺颂商祺!

江苏波华发电设备有限公司

二〇一四年四月十四日

我方联系人:\*\* 联系方式:xxx

请贵方提前告知时间及人数，以便我公司提前安排，谢谢。

为了全面的总结中国楼梯行业的发展经验，探讨行业的发展方向，全国工商联楼梯专委会定于20xx年1月8日在北京上东商贸大酒店召开201x中国楼梯行业年会、楼梯专委会一届三次理事会、中国楼梯行业发展论坛及第二届中国楼梯行业表彰大会。

本次论坛将邀请国务院发展研究中心、商务部、环保部、中国消费者协会、知名房地产企业、知名卖场企业和家装企业及楼梯企业等参加。

值此中国楼梯行业最为隆重的活动举办之际，特邀请您在百忙之中出席本次活动。

此致

敬礼

尊敬的. 女士/先生:

重庆是中国重要的中心城市、中国西部唯一的直辖市、长江上游的经济中心和西部地区的重要增长极，也是中国重要的现代制造业基地。

近年来重庆已经驶入快速发展轨道，对外开放步伐加快，国际交流不断扩大，已崛起为中国内陆的开放高地。

为加强同美国的经贸交流与合作，重庆市人民政府定于xx年x月x日(周四)上午xx:xx在美国洛杉矶千禧酒店举办“重庆洛

杉矶经贸合作恳谈会暨签约仪式”，会后提供午餐。

重庆市市长黄奇帆先生将在会上就重庆投资环境及中美经贸交流与合作发表演讲，并见证签约。

诚挚邀请您和您的同事届时莅临。

活动细节：

时 间:xx年x月x日周四上午xx:xx

地 点:xx

地 址:xx

主 题:xx

主办单位:xx

协办单位:xx

承办单位:xx

议程安排：

1□xx致辞；

2□xx致辞；

3□xx发表演讲；

4□xx发言并互动问答；

5、签约仪式；

6、午宴。

## 邀请领导出席开幕式邀请函篇二

尊敬的经理(总):

您好!

在您带领的`物业公司规范,科学的管理下。各小区的物业管理井然有序。为创建美丽和平小区的美好目标。社区将在月日在地举办的社区业主联谊运动会,在此我们向您致以最诚挚的邀请,请您现场参观和发言。殷切期盼您的莅临。

社区活动管理小组

20年月日

## 邀请领导出席开幕式邀请函篇三

各位领导、同志们:

经乡党委、政府研究决定,今天召开全乡20xx年度工作总结暨表彰会议,主要任务是深入贯彻县第十三次会议、经济工作会和近期召开的全县“会议”精神,总结全乡20xx年的工作,研究部署20xx年的工作,表彰奖励先进集体和个人。

出席今天会议的县领导有:县人大副主任xx同志、政府副县长xx同志、政协副主席xx同志。

(让我们以热烈的掌声对各位领导百忙之中到会指导表示感谢)

参加今天会议的人员有:乡党委、政府全体领导;乡机关全体

工作人员、全体村干部;还有乡派出所、供电所、卫生院、教委和中学的负责同志。

会议时间约为一个半小时，希望大家自觉遵守纪律，共同努力开好今天的会议。

现在会议正式开始。

第一项：请乡党委副书记xx同志宣读《关于20xx年度目标管理考核结果的通报》，大家欢迎！

第二项：请乡党委副书记、纪委书记xx同志宣读《关于表彰奖励20xx年度目标管理考核先进集体和先进个人的决定》，大家欢迎！

下面，开始颁奖。

第一组，颁发目标管理考核综合奖，(请xx□红堡、安堡行政村到前面领奖)大家欢迎！

第二组，颁发党建和精神文明建设、社会治安综合治理先进单位，(请xx□xx□xx□xx行政村到前面领奖)。

第三组，颁发人口与计划生育工作、发展特色产业先进单位，(请xx□xx□xx行政村到前面领奖)。

第四组，颁发社会养老保险和基本医疗保险工作先进单位，(请xx□xx□xx行政村到前面领奖)。

第五组，颁发目标管理考核乡属、驻乡单位单项奖，(请xx派出所□xx乡中心卫生院□xx卫生院□xx供电所□xx乡教委□xx中学□xx中学到前面领奖。

)(大家欢迎!)

第六组，颁发20xx年度先进个人奖，（请xx□xx□xx□xx同志到前面领奖）。

让我们再次以热烈的掌声向受奖单位和个人表示热烈的祝贺！

现在进行第三项：请乡党委书记、人大主席团主席xx同志总结20xx年工作，安排部署20xx年工作。

大家欢迎！

会议第四项：请副县长xx同志作重要讲话，大家欢迎。

（让让人大、政协的领导）

各位领导、同志们，刚才会上，，我们对20xx年度综合考核和单项考核的先进单位及先进工作者进行了表彰奖励。

杨县长和顾书记先后做了重要讲话，杨县长在讲话中对我乡20xx年各项工作取得的成绩给予了充分肯定，精辟地分析了当前的经济社会发展面临的形势，而且从战略高度出发，对做好20xx年各项工作提出了指导性、针对性、操作性很强的意见。

同时，也对我们20xx年工作争先进位提出了严格的要求，寄予了殷切的希望工作总结会议主持词2016工作总结会议主持词。

顾书记全面客观地总结了20xx年全县的工作，既有对成绩的肯定，也有对不足的反思，特别是明确地提出了20xx年工作的指导思想、目标任务、工作重点和保障措施。

全县各条战线都要认真学习，深刻领会杨县长和顾书记的重要讲话精神，并制定出贯彻落实的具体意见，确保20xx年各

项目标任务的圆满完成。

下面，我就贯彻落实好本次会议及杨县长、顾书记重要讲话精神，进一步做好全乡工作提五点希望和要求：

一要认真总结前头。

刚刚过去的20xx年是xx发展史上重要的一年，全乡上下在乡党委、政府的领导下，创新思路破解难题、统筹协调凝聚力量、真抓实干争优赶超，不仅圆满完成了年初确定的各项目标任务，而且经济总量不断壮大、特色产业持续做大、重点工作有序推进、社会事业协调发展，全乡的综合实力明显增强。

在县域经济观摩中我乡秋覆膜工作得到了县上领导的肯定；生态移民中我们的组织安置工作也得到了县领导的称赞；自治区统计局组织的观摩中我乡是县上被观摩单位之一；县委、政府组织的年终综合考核中，我乡列全县第七名。

这个结果用县委王书记的话说就是“总体工作中上水平，单项工作表现突出”，客观的说也符合我乡工作的实际情况。

20xx年我乡大事多、难事多，套用流行的一句话说就是——我们不仅见到了“彩虹”，也历经了“风雨”。

无论如何，这些都已变成历史，当前最重要的就是我们要很好地总结去年工作中积累的成功经验，客观地查找存在的差距不足，并深刻反思，努力做到清醒于脑，忧患于心，致力于干，确保20xx年各项目标任务的圆满完成。

## 邀请领导出席开幕式邀请函篇四

开幕式活动，我们需要领导的主持，可以以邀请函的方式进行邀请。本站小编带大家看看下面一系列开幕式领导邀请函范本，希望可以帮助到大家。

尊敬的市教育局领导：

二〇一一年广州市\*\*中学秋季定于九月三十日上午举行，敬请光临指导！

时间：九月三十日上午十点半

地点：广州大学桂花岗校区学术交流中心三楼 \*室

尊敬的领导：

为号召全体同学以积极向上的精神面貌投身到学习当中，同时进一步丰富校园体育生活，营造活跃的校园氛围，提高大学生的运动能力，我院将举办第\*界全校运动会。

此次比赛不但可以展现个人的风采，也在比赛的同时，让学生增强体质，如此精彩的比赛，将在20xx年11月10日早上9点在南海东软学院体育场隆重举行，现特邀您的光临与指导！

×××局长：

20xx年×月×日上午9时30分在深圳\*\*中学举行秋季运动会，

请您光临指导。

深圳市\*\*中学教务处

20xx年×月×日



尊敬的某经理(总):

您好!

在您带领的某物业公司规范,科学的管理下.各小区的物业管理井然有序.为创建美丽和平小区的美好目标.某社区将在某月某日在某地举办的社区业主联谊运动会,在此我们向您致以最诚挚的邀请,请您现场参观和发言.殷切期盼您的莅临.

某社区活动管理小组

20xx年 x月x日

## **邀请领导出席开幕式邀请函篇五**

为号召全体同学以积极向上的.精神面貌投身到学习当中,同时进一步丰富校园体育生活,营造活跃的校园氛围,提高大学生的运动能力,我院将举办第界全校运动会。

此次比赛不但可以展现个人的风采,也在比赛的同时,让学生增强体质,如此精彩的比赛,将在20年11月10日早上9点在南海学院体育场隆重举行,现特邀您的光临与指导!