

最新专科行政管理类论文 行政管理专科 论文(汇总5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

专科行政管理类论文篇一

学期将要结束了，学校为我们xx级公关班安排了一次文秘公关实习。我在连x市行政审批服务中心实习。在实习期间，对我影响最大的应该是作为一个社会人工作作风以及在工作过程中专业知识对工作的重要作用，因为这些都是我在校学习中不曾接触过的方面。实习是每个大学生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会，让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，受益匪浅，也打开了视野，增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。

第一天来到了行政审批服务中心，我内心又激动又紧张，因为这是我第一次踏上社会去实习。审批中心共有三个部门：综合处、督察处和协调处。我被分配到综合处实习。我们处里的x处长带我去参观了一下审批中心，给我做了一些介绍。使我了解到审批中心的工作人员的工作情况和工作环境。参观完之后x处长为我安排了一张办公桌。这是最靠门的一张桌子，在我对面的是处里的x秘书，还有两个处员。x处长的办公桌是在最里面的。坐在我自己的办公桌前，我可以看到他们每个人的工作情况。我打开桌上的电脑，在单位的内网上浏览了许多有关审批中心的办公事务。我对审批很有兴趣。今天我的工作任务是了解秘书日常工作的内容，主要是：接听电话、接待来宾、准备安排会议、帮忙档案整理工作，打印文件、发送文件、收发传真等一些文秘办公事务。

综合处是要接待来客的一个处所，对于平时在课堂上学习的公关礼仪我掌握地还是不错的，可是对于遇到实战我就手忙脚乱起来了，后来在x秘书的指导下，我协助她接待了一位来自xx日报的记者，他们是来了解情况，写报道的。在来客来了我就站起来迎接并有礼貌地问：“请问你们是？”两位记者表明了来历，我和x秘书把他们接进来，随后我就为他们搬来了两张椅子放在x处长办公桌前，倒上茶，然后就可以做自己的工作了。这几天不断地有客人来，我在不断地锻炼自己这方面的能力。现在已经可以像x秘书那样从容不迫地接待来客了。

在实习期间正巧我遇到了一次公关事件：我帮助x秘书盖章、文件装订、装信封、封信封，最后把这些信送给了专门分发信件的秘书。我做的时候很小心仔细，所以很快就完成了。还受到了处长的表扬，说我办事效率挺高的。下午的时候有个邮递员把其中的一封信送回来了，因为那个公司的地址有变动了，然后秘书就交给我一个电话号码，要我打电话去问清地址再重新打印信封最后把信寄出。我回忆起老师上课给我们讲的打电话的礼仪，打电话前要先准备好纸和笔，我拿起电话拨通了号码，用温和的声音先介绍自己：“您好，我是行政审批中心的，请问是x经理吗？”我说话时注意语速，语言也简明扼要，很快问清楚了地址。随后我来到打印机前要在信封上正确地打出x经理收，我发愁了，因为我没有用过打印机啊，这时候办公室的xx走过来，对我说：“我来交你用。”她告诉我打印信封和平时打印文件不一样，要把信封的反面向上，这样打出来的字才是正的。我又学会怎么用打印机了，心里乐滋滋的。最后我把信寄了出去，完成了秘书交给我的任务。

在实习的时候档案的整理让我充分地将理论与实际相结合，秘书告诉我档案整理就是按照一定的原则和方法，对零散和需要进一步条理化的档案进行分类、组合、排列、编目，使档案系统化的工作。我的任务是将行政审批中心的长期档案

分类来整理。整理档案的主要目的是便于档案的保管和利用。一般来说，按照文件之间的历史联系整理出来的档案，也就能便于保管和利用了，二者基本上是一致的。在整理档案时，不能机械地运用保持文件关系的原则。对于某些不同载体的档案以及机密程度、保管期限、记录方式等不同的文件，应根据情况分别整理、合理组合、在相应的范围内保持文件的历史联系，以便于保管和利用。我还对全宗进行了进一步的了解，全宗是一个独立机关、团体、企事业单位或者著名人物在社会活动中形成的档案有机整体，是档案馆对档案进行科学管理的基本单位，也是国家档案全宗的基本分类单位。在整理档案的过程中，有时会遇到几个全宗的档案文件混在一起，这就需要判定档案所属的全宗。判定档案所属全宗，主要在于确定档案的形成者，即立档单位。一个全宗档案的构成，不外乎内部文件、发文(原稿、存本)和收文三种类型。在整理过程中我知道了档案要分别按照永久、长期和短期来分类的。

专科行政管理类论文篇二

摘要:兽医是应用科学方法预防诊治动物疾病的医生，其对我国动物疾病的健康生长有重要的作用。

搞好兽医工作不仅能够为畜牧业的持续发展提供坚实后盾，还能提高我国农业与国民经济水平。

现今我国兽医行政管理体制存在较多问题，未形成健全的兽医行政管理体制。

文中先对兽医行政管理体制进行概述，分析现行兽医行政管理体制存在的问题，再对如何进行兽医行政管理体制改革提出建议措施，希望具有借鉴意义。

关键词:兽医;行政管理;体制;改革;畜牧业

兽医担任着控制动物疾病、预防人畜共患疾病、保障动物食品质量安全的重要职责，在我国畜牧业发展以及国民经济持续增长中发挥着重要作用。

兽医工作隶属于公共卫生工作，过去人畜共患病如狂犬病的发病率较高，兽医工作者在控制这些疾病中作出过重大贡献。

如今，我国兽医行政管理体制难以满足新形势的发展要求，这对动物疫病防疫工作有着消极的影响，因此，加强兽医行政管理体制改革具有必要性。

1 兽医行政管理体制

所谓兽医行政管理体制，即是动物疾病防疫工作的最高组织形式以及管理模式、人才队伍、管理疾病以及法律体系。

不同国家有不同的兽医行政管理体制，但却有共通之处。

国家兽医行政管理体制是否科学健全，关乎着该国畜牧业持续发展与公共卫生安全。

国际公认的具有高效性与实践性的兽医制度为官方兽医制度，这是《国际动物卫生法典》中确定的兽医行政管理制度，它具有垂直管理与普遍性的特点。

除此之外，还有执业兽医制度，执业兽医就是通过执业兽医考试并取得资格证、得到国家许可的兽医人员，他们不仅从事动物防疫与诊疗工作，还会担任动物保健与美容工作。

官方兽医制度与职业兽医制度共同为国家兽医行政管理与公共卫生作出贡献[1]。

2 我国现行兽医行政管理体制存在的问题

2.1 机构设置不健全

部分地区动物卫生由多部门管理、分散承担，存在职责不清且重叠、管理效率不高的实际问题，导致资源严重浪费。

2.2 基层防疫工作不到位

我国基层兽医体系薄弱，各乡镇配备的村级动物防疫员专业水平较低，大部分基层兽医条件艰苦，工资、待遇低，人才供给不足，用人机制与竞争机制显著不足，年龄断层非常厉害且被认可度较低；政府对基层兽医工作缺少关注与重视；兽医工作人员社会地位较低。

2.3 缺少完善的法律体系保障

我国现行动物检疫防疫与动物食品质量安全法律法规还不完善，某些环节存在空白，很容易被不法分子为赢得私利而钻法律空子，不利于动物食品安全的发展。

虽然我国颁布了动物防疫法、进出境动植物检疫法等，但与发达国家相比差异很大。

2.4 政府部门对兽医工作缺少财政支持

我国中央政府与国家赔偿制度缺少足够支持，一旦有重大疫情，基层兽医无论是技术、机械还是人力与资金都很不足，无法达到扑灭疫情的目的。

我国还未建立完善的兽医专业实验室，兽医行政体制与技术水平难以满足企业化、规模化的畜牧业。

3 我国兽医行政管理体制改革建议措施

3.1 要健全兽医行政管理机构

我国兽医行政管理部门要转变职能，深化行政审批制度，减少对微观经济活动的干预，加强宏观调控。

改进市场监管并重视社会管理与公共服务。

政府要建立健全的兽医行政管理机构，明确兽医行政管理机构主要责任，建立体制机制并落实监管责任。

上级兽医行政管理机构要为下级机构负责，为他们提供技术指导与监督。

政府要提高兽医技术水平并健全各级兽医支持体系，增加国家兽医实验室建设力度，对地方实验室统筹规划。

3.2 加强基层兽医人才培养

要加强兽医高等教育与职业教育，为人力资源储备提供保障。

要提升从业人员素质、加强兽医科研力度、完善动物疫病控制手段，健全风险评估机制，提高科学防治水平。

从培养临床兽医技术人才来看，学校要建立兽医实验室、教师要将理论与实践相结合，国家要给予足够的硬件与软件支持。

政府要增加对兽医工作的经费投入，不仅保障财政支持，还能增加青年人才投身兽医行业的积极性。

3.3 推行执业兽医制度

兽医管理部门必须推行官方兽医制度，普及执业制度。

根据国家规定加强业务培训，提高兽医从业人员的综合素质与业务水平，要经过资格认证或者政府任命等程序，对于进入兽医队伍的工作人员必须经过培训与考核。

兽医行政管理机构可效仿美国等国家的做法，通过相关法律，将官方兽医与执业兽医联系起来，让他们联系起来共同工作。

4总结

农业是国家经济之根本，畜牧业是农业之重要内容，兽医师是畜牧业健康发展的保障。

我国必须加强兽医行政管理体制改革，健全兽医行政管理机构；加强基层兽医建设、培养合格兽医人才；推行执业兽医制度，健全兽医管理与法律制度，增加兽医工作经费，为我国畜牧业持续发展、食品安全以及人畜健康带来坚实保障。

参考文献：

[1]佚名.我国将推行官方兽医和执业兽医制度[j].中国畜牧兽医文摘,2006,129(3):63.

[4]高丽欣.基层畜牧兽医技术管理体制改革的创新策略[j].山西农经,2014(5):57,62.

专科行政管理类论文篇三

(男,33岁)

最高学历:大专|工作经验:5-|专业:工商管理类

婚姻状况:已婚|身高□170cm

籍贯:江西新余|现居住地:南昌

求职状态:我目前在职,但考虑换个新环境

能出差能加班会开车会应酬

求职意向

期望月薪：3000~5000 | 工作性质：全职

期望岗位：人力资源经理, 人力资源主管, 行政经理/主管

自我描述

八年以上中型企业人力资源及行政管理工作，在近期就职的两家公司里，扮演的基本上是拓荒者角色，在艰苦和充满挑战的环境里不断探索，为自己的职业生涯累积了宝贵经验，现期待寻求更大、更广的职业发展平台，力求在人力资源及行政的管理道路上做得更加系统，更加专业。

教育经历

9月-7月 | 江西师范大学 | 工商管理 | 大专

工作经历

1月-1月 | 人事行政主管 | 佛山市昌桦房地产开发有限公司

- 1、负责项目人员招聘、职前培训及劳务关系建立与管理；
- 2、负责项目人员考勤、纪律管理，工作评价及员工关系处理，并建立相关管理制度；
- 3、负责项目宿舍饭堂，安保、环卫、办公用品及设备采购、资产管理等行政保障；
- 4、负责项目车辆用车安排调度，日常用车统计以及维护保养等工作；
- 5、活跃项目文化氛围，提高团队凝聚力，调节项目各部门之间的关系，促进团队和谐；
- 7、负责与行政人

10月-201月 | 人事行政专员，稽核专员 | 佛山市康莉鞋业有限公司

2、主管公司培训工作：主导新进员工的职前培训工作，组织并协助各部门管理开展对在职员工的技能提升培训，组织公司管理层参加相关机构的管理培训课程。

3、负责公司绩效考核工作：制定部分岗位的绩效考核细则，收集考核数据并加以统计，掌握相关岗位人员的工作业绩并使之与工资体系挂钩，建立岗位竞争与激励机制。

4、负责公司劳动关系管

208月-年8月 | 人事行政助理 | 肇庆乐华陶瓷洁具有限公司

人事方面：协助行政人事经理进行招聘，培训，企业文化宣传(活动的组织与开展)等具体工作的开展与实施。

专科行政管理类论文篇四

以下选题供参考：

- 1、行政生态环境与公共政策的方向研究
- 2、公共行政中的生态因素研究
- 3、当代中国行政环境的特点及其对行政管理的制约和影响研究
- 4、行政管理中的民主化理论研究
- 5、政府与人民代表大会关系研究
- 6、中外政府经济职能比较研究

- 7、当前我国政府职能转变的动因和内容研究
- 8、转变职能在我国政府机构改革中的地位研究
- 9、行政系统与行政环境研究
- 10、政府职能发展趋势研究
- 11、系统政治理论的原则与运用研究
- 12、行政组织中非正式组织的作用研究
- 13、行政机关的组织气候研究
- 14、不同层级政府组织的比较研究
- 15、中外行政组织体制较研究
- 16、政府机构改革研究
- 17、我国编制管理的现状与改革研究
- 18、生态组织与我国当今行政组织体制的关系研究
- 19、行政组织与其他社会组织比较研究
- 20、西方文官制度研究
- 21、我国国家公务员制度的基本特点研究
- 22、人力资源开发研究
- 23、公务员考绩研究
- 24、我国国家公务员培训研究

- 25、当前人才流动中的问题与对策研究
- 26、建立社和我国国情的公务员职位分类制度研究
- 27、中国公务员管理体制研究
- 28、社会主义行政领导的角色研究
- 29、公务员聘用制度研究
- 30、公务员辞职、辞退理论与实践研究
- 31、行政领导者的素质与影响力的关系研究
- 32、民治型领导与专制型领导的比较研究
- 33、论社会主义国家政民关系的本质研究
- 34、试论政府公关与企业公关之异同研究
- 35、社会主义国家开展政府公关的必要性研究
- 36、政府公关对搞好政民关系的意义研究
- 37、论县(市)宏观决策中党政关系研究
- 38、浅析乡(镇)行政决策的特点研究
- 39、试论行政决策冲突的表现、原因和解决方式研究
- 40、改革过程中的渐进决策研究
- 41、中西行政决策观念之异同研究
- 42、我国传统决策文化对当代行政决策的影响研究

- 43、行政沟通中的障碍与对策研究
- 44、论地方政府的政策执行行为研究
- 45、“上有政策、下有对策”之动因与对策研究
- 46、行政授权理论与实践研究
- 47、行政监察在行政监督中的地位研究
- 48、当前我国腐败现象滋生蔓延的原因研究
- 49、当前我国权力腐败的特点研究
- 50、标本兼治反腐倡廉的对策研究
- 51、舆论监督研究
- 52、各国行政监督比较研究
- 53、行政决策的民主化、科学化研究
- 54、我国当前依法行政的现状与改革研究
- 55、行政诉讼法对加强行政管理的作用研究
- 56、行政道德与行政法制的关系研究
- 57、政府机关后勤服务管理社会化改革研究
- 58、“会议”与行政决策研究
- 59、我国乡(镇)行政管理的特点、现状与改革研究
- 60、行政文化研究

- 61、 事业单位分类与管理研究
- 62、 事业单位编制管理的现状与改革研究
- 63、 企业人事管理研究
- 64、 我国民族区域自治地方政府行政管理研究
- 65、 国民政府五院制与孙中山五院制思想之比较研究
- 66、 香港廉政公署研究
- 67、 新加坡行政监察的组织机构与运行机制研究
- 68、 英国地方政府组织体制的发展与演变
- 69、 美国各州独立管理机构的地位、组织和职能研究
- 70、 法国省长地位的演变研究
- 71、 论印度联邦制的特点研究
- 72、 德国、加拿大联邦制比较研究
- 73、 我国共产党领导下的多党合作制度研究
- 74、 西方国家行政改革的研究
- 75、 论地方人大的职权范围及其实施办法研究
- 76、 电子政务问题研究
- 77、 改革和完善人民代表大会制度的途径研究
- 78、 论社会主义国家的首要职能是组织和领导经济建设研究

- 79、中国传统行政管理中可资借鉴的本土化资源研究
- 80、我国村民自治的现状与当代中国行政发展的关系研究
- 81、制度建设与反腐倡廉研究
- 82、国有企业领导干部管理体制的改革完善研究
- 83、我国国有企业监管制度研究
- 84、我国地方政府机构改革研究
- 85、我国公民参政议政制度研究
- 86、行政管理法制化研究
- 87、我国法院与政府关系的研究
- 88、公务员考试评价机制研究
- 89、人才资源开发与管理研究
- 90、公务员绩效评估体系研究
- 91、地方政府机构改革研究
- 92、乡镇行政管理研究
- 93、县级政府改革的理论与实践研究
- 94、政府行政执法研究
- 95、地方人民代表大会对政府的法制监督研究
- 96、政府“法制”研究

- 97、社会中介组织的管理研究
- 98、政府与第三部门关系研究
- 99、公务员保障机制研究
- 100、政府社会保障体制研究
- 101、当前我国社会保障体制中存在的问题与对策研究
- 102、我国中等学校的人事改革与激励机制
- 103、我国高等学校的人事制度改革研究
- 104、我国医院的管理体制改革研究
- 105、我国地方科研机构管理体制变革研究
- 106、wto与中国地方政府行政管理的模式变革
- 107、wto对中国行政管理的影响及对策研究
- 108、经济全球化对中国行政管理的影响及对策研究
- 109、经济全球化与中国地方政府行政管理模式变革
- 110、地方政府的政策制定程序研究
- 111、地方政策执行不到位的原因与对策研究
- 112、农民负担过重的原因与对策研究
- 113、村民自治制度中存在的问题与对策研究
- 114、村民自治制度与村务公开制度

115、村民自治制度与农民的决策参与方式

116、我国计划生育政策落实的现状，问题与对策研究

117、农村义务教育政策落实的现状，问题与对策研究

118、城市社区管理中存在的问题与对策研究

119、城市社区中贫困人口的现状，原因与脱贫措施研究

120、城市社区部分居民失业的现状，问题与对策研究

行政管理开题报告范文

开题报告

论文题目_官僚制在当前行政改革中的价值

学院法政学院

专业行政管理(年级)03

学生姓名

学号

指导教师教授乙

教务处制表

二00年三月二十六日

一、选题依据

课题来源、选题依据和背景情况、课题研究目的、学术价值

或实际应用价值

选题依据：经济全球化和信息技术革命的改变不仅改变了经济运行环境，而且引起了社会、文化和政治领域的深刻变革。这种机遇和挑战相互交织的进程，对政府的管理、决策以及服务能力都提出了新的要求。为了适应这种新的变化，世界各国纷纷开始大刀阔斧地进行行政改革，西方国家兴起了以新公共管理运动为代表的政府创新活动，他们对传统的公共行政模式——韦伯的官僚制进行了猛烈抨击，一段时间以来，“摒弃官僚制”“突破官僚制”和“政府再造”等成了广泛关注的话题。那么，官僚究竟是走到了尽头，还是依然具有生命力？对于和发展中国家有着不同历史背景和改革路径的发展中国家，中国应该怎样正确合理的对待官僚制？这个问题对于正处于社会转型和改革关键时期的中国行政改革而言，无疑是具有指导和现实意义的。

理论意义：在公共行政学领域中，对官僚制的研究占有极其重要的地位。以至于可以这样说，公共行政学是无法回避对官僚制发表意见的。研究者们要么接受官僚制的理论体系并为其建构、改造和发展提供进一步的建言；要么对官僚制理论体系提出批评，并试图寻找替代性的方案。尤其是以被称为“组织理论之父”的马克斯·韦伯为代表的一大批学者对官僚制所展开的学理研究使之成为社会科学研究中的一道亮丽的风景。韦伯是无可厚非的管理学和社会学的大师级人物，他的思想博大精深，逻辑严密且内涵丰富，十分具有理论研究价值。

现实意义：研究官僚制在当前行政改革中的价值亦有其必要的现实意义。官僚制在社会实践层面的应用与理论研究交相呼应，使我们的社会生活处处都与官僚制形态及其人员联系起来，密不可分。现代官僚制是近代西方工业化发展的产物，体现了资本主义的理性精神，在现代社会具有普适性价值。而现实的中国正在经历着向工业化社会的转型，中国在行政模式的选择上应如何对待官僚制，是沿袭？是摒弃？是完善？还

是超越?成为近年来学术界争论的热点问题。怀着检视历史和理论以服务当前问题的想法,本文将选取对韦伯官僚制的分析作为论文选题,从管理学和行政学的视角入手,希望从韦伯思想中提取一些认识,在实践分析上作一点尝试。

二、文献综述

国内外研究现状、发展动态;查阅的主要文献(可另加页)

研究现状:

韦伯虽是20世纪初的人物,但越是影响深远的理论,越易受到广泛的批评和锤炼。从20世纪60年代以来,特别是随着新公共管理运动在西方的兴起,“重塑政府”、“政府再造”、“企业化政府”成为行政改革的主要方向,而长期以来指导政府构建的权威理论——官僚制理论受到了极大的冲击,对韦伯的批判几乎不绝于耳。在这方面,国内学者对于中国行政改革中应该如何对待官僚制的问题,主要有以下争论:有的学者认为应顺应西方新公共管理改革的要求,摒弃官僚制,超越官僚制才是政府未来的治理模式,尤其在电子政府时代即将到来的时刻,官僚制的理念与现实已格格不入;另一派学者则认为,官僚制在中国不是过多,而是不足,在这样的现实下,谈“超越官僚制”只是乌托邦式的理想,应着力于官僚制的完善,官僚制在中国这样的发展中国家,还具有顽强的生命力。

参考文献:

1. [澳]欧文·休斯. 公共管理导论[m].北京:中国人民大学出版社、.
2. 张康之. 寻找公共行政的伦理视角[m].北京:中国人民大学出版社、2019.

3. 马克斯·韦伯. 韦伯文集(下)[m].北京: 中国广播出版社、2019
4. 赵景来. 新公共管理若干问题研究综述[j].国家行政学院学报、2019、(5).
5. 张成福、党秀云. 公共管理学[m].中国人民大学出版社、2019·
6. 唐皇凤. 超越官僚制_现实抑或乌托邦[j].中共浙江省委党校学报、2019(6)
7. 张璋。新公共管理：典范还是交响曲[j]人大复印资料，2019(2)
8. 唐均。西方公共行政新视野[j]人大复印资料，2019(3)
9. 唐均. 官僚制的挑战. 云南行政学院学报[j]□2019(6)
10. 黄小勇. 韦伯官僚制范畴的再认识[j].清华大学学报. 2019(4)
11. 刘中兰、师智峰. 对韦伯理性官僚制的再审视.[j]武汉理工大学学报. 2019(4)
12. 肖扬伟. 反思新公共管理.[j]中共乌鲁木齐市委党校学报. 2019(9)
13. 张定淮，黄国平：西方理性官僚制与我国公共行政的发展取向[j]□深圳大学学报、2019(3)
14. 龚咏梅：韦伯的理想与现实[j]□社会科学战线、2019(2)
15. 王强：全球行政改革浪潮与中国行政现代化[j]□江苏社会

科学，2019(2)

16. 吴镇聪：“中国官僚制”若干问题研究综述[j]甘肃行政学院学报，2019(2)

17. 郭咸刚. 西方管理思想史. 经济管理出版社[m]2019

18. 王义. 西方新公共管理概论. 中国海洋大学出版社.[m]2019

以上文献不准确

三、研究内容

1. 学术构想与思路、主要研究内容及拟解决的关键技术

全文分为四个大的部分来完成：

一、官僚制的理论介绍(简要)

二、官僚制相关概念分析及可取之处

三、如何以客观的态度对待官僚制

四、当前中国行政改革应吸取官僚制的哪些合理内核

核心观点：一味强调官僚制的过时还言之过早，在官僚制的理性精神尚未得到张扬、其合理性的一面远远没有得到充分发挥的情况下，妄谈摒弃官僚制，不仅不合时宜，误导行政改革的方向，更背离实事求是的精神。官僚制理论仍然有着顽强的生命力，对行政领域的制度建构也具有现实的指导价值。

2. 拟采取的研究方法、技术路线、实施方案及可行性分析

本文在阅读文献资料的基础上，将国内外学者有争议的观点进行对比分析，逐一进行分析，采用演绎推理的方法，力求逻辑严密。同时将理论和实际结合起来，考究官僚制这一理论与新公共管理运动的兴起，与当前中国行政改革的现实在哪些方面有所融合，最后得出结论。

四、论文进度安排

起止时间

主要研究内容

预期目标

3.5——3.31

4.1——4.15

4.16——5.15

5.16——6.5

6.6——6.15

利用网络、图书馆资源搜索尽可能多的资料

官僚制理论本身的相关基础知识

结合当前行政改革研究，完善论文格式、摘要、参考文献等后续工作

在导师指导下修改

再次修改，定稿

完成论文第一、二部分

完成论文第三、四部分，第一稿完稿

完成论文第二稿

论文第三稿，最终完成

五、审核意见

导师意见：

导师签字：

年月日

审核小组意见：

审核小组成员签字：

年月日

注：审核小组应至少由三位具有高级职称的教师组成；必要时可召集开题报告会。

专科行政管理类论文篇五

姓名：

性别：男

年龄：30岁身高□168cm

婚姻状况：未婚户籍所在：贵州省

最高学历：大专工作经验：3-5年

联系地址：贵阳市

求职意向

最近工作过的职位：

期望工作地：贵州省/贵阳市

期望岗位性质：全职

期望月薪：面议

期望从事的岗位：文员/秘书, 物流专员/助理, 仓库管理, 仓库管理员

期望从事的行业：其他行业, 无限制

技能特长

技能特长：本人对工作认真负责、爱岗敬业、品行端正、勤奋及乐观的精神，具有良好的团队精神，诚服接受上级安排工作任务，不计个人的利益以尽自己最大能力做好工作职责！希望能成为贵公司的一员，为公司效力！

教育经历

黔南民族职业技术学院(大专)

起止年月：9月至7月

学校名称：黔南民族职业技术学院

专业名称：行政管理

获得学历：大专