

最新出车前会议记录(优质9篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。相信许多人会觉得范文很难写？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

出车前会议记录篇一

地点:综合楼会议室

主持:x处长

一、x处长

针对近期，国内连续发生4起重大影响的火灾事故。4月14日湖北省襄阳市一酒店着火，造成14人死亡、47人受伤。5月31日，中储粮黑龙江省林甸直属库发生火灾事故，78个储粮囤表面过火，经济损失巨大。6月2日，中石油大连石化分公司发生了油渣罐爆炸事故，造成2人失踪，2人重伤。6月3日，吉林省德惠市宝源丰禽业有限公司生产车间发生火灾，已造成120人遇难，70人受伤。结合我院实际，各处室、职能部门要立即组织开展一次全面“拉网式”的消防安全大检查，重点对医院的门诊楼、急诊楼、老旧楼层、特种设备进行一次检查。

二、分管领导讲话。

(一)传达学习市政府安全生产文件。

(二)提出消防安全大检查的要求：

1、消防安全:器材是否配置到位，是否在有效期内;建筑通道;消防标志和应急照明;电器设备是否有老化。

- 2、重点岗位:锅炉房、液氧室等是否有专人管理, 配电室人员的手套、靴子是否在安全有效期内。
- 3、医疗安全:化学危险品、麻醉品的采购、使用。
- 4、应急预案:分为针对全院性的和针对特殊场所的, 医院在一年内是否进行过应急演练。
- 5、各部门立即开展安全大检查。
- 6、落实责任化, 坚持谁排查, 谁治理, 谁负责。
- 7、落实安全生产责任制, 一层抓一层。
- 8、提高处置安全生产事故的能力。
- 9、对管道、供养、老旧线路等重点部位进行专项检查。
- 10、明确6月份安全生产月计划。

三、院长提要求。

(一)高度重视、加强领导、增强责任:领导是第一责任人、分管领导是主要责任人, 以高度负责的精神把消防安全、生产安全、医疗安全落到实处。

(二)狠抓落实、查找隐患、严格整改:吸取教训, 发生事故的时间节点很短, 因此应急预案要简洁, 重点检查空气净化器、电路是否有老化等, 各医院立即开展自查, 排查隐患, 举一反三。

(三)医疗安全要落到实处, 尤其是对电工班、食堂、新大楼地下室、供应室和煤气管道修理人员的检查, 加强对放射源、实验室安全、精麻药品的管理。信息报送要实事求是、速查速报, 一旦发生事故, 一方面要有清晰的书面汇报、逐级上

报，一方面要做好安抚工作和媒体应对。

保卫处

x年6月13日

出车前会议记录篇二

主持人□xxx

会议内容：

一、安全生产科总结上季度安全工作

上季度，我们开始实施安全标准化工作，对此我们制定公司安全生产方针和目标；引入了风险管理；建立健全了公司安全生产责任制；完善了安全生产规章制度和安全操作规程；确定了公司关键装置和重点部位，实施了关键装置、重点部位安全联系点管理机制；制定了各类安全检查表，并组织进行了安全检查等。通过安全标准化建设，我们从中学习到了很多管理理念，从根本上提高了我们的安全管理水平。

按照安全标准化的要求，我们实施了关键装置、重点部位安全联系点管理机制，确定了重点部位、关键装置。对此，我们还对安全联系人到现场进行监督管理，参加安全活动进行了考核，考核结果较好，联系人均按照要求履行了承包职责，希望他们能继续坚持。

此外，未发生生产安全事故和其他伤亡事故；安全生产科定期组织人员对车间进行安全检查和巡查，未发现较大或重大隐患，发现的其他隐患已及时安排人员进行了整改，保障了公司生产正常、安全运行。

二、厂长做工作指示

上季度，我们的生产取得了喜人的成绩，但是，我们的安全标准化创建工作进展有点缓慢，请各班组、部门积极开展我们的安全标准化工作，争取年前通过考评，完成本年工作目标。

更多相关热门文章推荐阅读：

1. 党小组安全生产会议记录内容
2. 2016最新的安全生产会议记录
3. 2016工厂安全生产会议记录内容
4. 2016企业安全生产会议记录内容

出车前会议记录篇三

活动时间：

活动主题：火灾来了怎么办？

教学过程：

同学们你们喜欢猜谜语吗？老师这里有一个字谜你们来猜猜看？

- 1、“人多了一点点”想一想是什么字？“火”
- 2、完全正确，谁想说一说你对火有哪些了解？

学生说火

师：看来火有他的两面性有好的一面，也有坏的一面，坏的一面就形成了火灾。

3、出示图片：

(1) 吉林省吉林市中百商厦发生特大火灾，火灾造成53人死亡，71人受伤，其中重伤13人。初步调查结果为电路漏电引起火灾。

(2) 上海一幢28层的教师公寓楼发生特大火灾，火灾造成了65人死亡，事故原因是有无证电焊工违章操作所引起的。

3、看到这里，你想说什么？

生：交流

师指导：是啊，火灾令人恐惧，损失让人痛心。以上案例确实让人们触目惊心，惨不忍睹！

出车前会议记录篇四

会议地点：办公室

会议主持人：董小三

会议记录人：陈晨

出席人：公司各部门人员

缺席：2人（赵姣群、周盼盼因家中有事，不能及时上班）

会议主题：春节回来后，各种工作（岗位职责、安全、卫生）的安排

会议资料：

厂长发言维修员岗位职责及安全管理措施具体总结如下：

- 1、认真贯彻和执行国家和交通主管部门有关安全生产的方针、政策、法律、法规、规程和标准。在本维修厂安全生产领导小组和安办的领导下，负责本维修厂的安全监督管理工作。
- 2、按规定参加国家有关部门或行业协会举办的有关安全生产管理知识的教育培训活动，并经考核合格取得安全员证书，而后按时参加复训。自觉学习研究有关安全生产的法律法规和规章制度，用心参与安全生产文化建设。
- 3、参与编制并落实维修厂长远规划，年度安全措施计划，参与制定并落实安全生产目标和计划、安全生产责任制、安全操作规程、安全管理制度等工作。
- 4、会同有关部门做好维修厂安全生产宣传教育和培训，总结和推广安全生产的先进经验。每月按时报送本维修厂的《安全生产工作状况统计表》。做好总结的报送。
- 5、对维修厂重大危险源进行监督管理，参与制定各类事故应急救援预案。
- 6、参加或组织伤亡事故的调查和处理，做好安全生产事故的统计、分析和报告，协助有关部门、人员制定防止事故重复发生的措施，并检查落实。
- 7、经常对工作现场（包重要的生产岗位和部门）进行安全检查，及时发现各种不安全因素，督促整改，消除事故隐患。发现违反安全生产规章制度和安全操作规程的行为，或可能造成重大伤亡的事故隐患，状况危急时，有权下令停止生产，并且立即报告上级领导处理。对严重违反安全生产管理制度的维修厂职工有权进行批评教育并向上级汇报，或向上级提来源罚推荐。
- 8、会同有关部门做好本维修厂防火防爆、防尘、防毒、防暑降温和女职工保护工作。

9、参与建立健全维修厂安全生产管理网络，加强安全基础建设，建立安全生产基础档案，并实施动态管理。

10、承办维修厂领导及安全生产领导组的其他安全生产管理工作事项。

出车前会议记录篇五

地点：院长办公室

参加人员：全院职工及后勤人员

9月20日在院长办公室召开安全管理会议。院长做了以下工作的安排部署

2、相关科室要切实负起责任，遇到突发事件要快速反应；

3、要加强医疗管理，做好服务与病人疏导；

6、加强窗口职工的教育，做到微笑服务，提高处理问题的应变能力；

出车前会议记录篇六

地点：后勤保障处二楼会议室

出席人：

主持人：

记录人：

会议议题：雨雪天气安全生产工作部署

具体内容：

近日受寒流影响，气温持续下降，雨雪天气较多，自星期六开始，武汉发生大规模降雪。为切实做好学校后勤保障工作，确保校园服务和生产工作正常进行，避免因恶劣天气带来的安全事故，保障处紧急召开安全生产会议，就如何做好雨雪天气的安全生产工作进行了全面部署。后勤保障处处长刘杰同志：大范围雨雪天气严重影响师生出行，对我们后勤保障服务工作提出了巨大挑战，各单位应切实做好安全防范工作和启动应急预案，确保日常生产和服务能顺利进行。针对这一问题，应做到如下几点：

1、各单位要按照“统一领导、统一协调”的要求，做好雨雪天气安全生产工作，由处办公室具体负责雨雪天气安全生产工作的领导和协调工作。

2、物业中心要及时做好学校主要道路、主要大楼门前

出车前会议记录篇七

地点：

主持人：

记录人：

参加人：全体教师

会议内容：学生上学路上的安全问题

荆诚财：学生上学、放学路上路队较乱，家长接送没有站在白线后，这样学生容易造成交通事故。分析一下原因，主要有：

1、教师安全意识淡薄，对学生的教育淡化。2、值勤教师到岗晚，到岗后没有很好地负起责任。3、送心切，素质不高。因此，下阶段要做好以下工作：

1)、在教师会议上对全体教师提出要求，值勤教师要准时到岗，并认真值勤。发现学生不守纪律，要教育。

2)、各班主任要对学生加强安全教育，强化安全意识。

3)、要求学生及家长说明学校接送要求。

荆诚财：安全是什么？安全是一种经验，每一个事故都能总结一两条教训，日积月累，就成了我们的规章，我们要树立防事故、保安全的思想，处处想在前，安全前移，真正把别人的事故当作自己的防卫事故的经验。

出车前会议记录篇八

会议地点：公司三楼会议室

主持人：×××

参加会议人员：公司主管领导、各科室及各项目部负责人

会议主要内容：年度安全生产工作及安排部署

一、会议目的：

为加强公司施工安全管理，有效防范各种安全事故的发生，确保公司20xx年各项安全工作目标任务的圆满完成，特召开此次安全生产工作会议，对20xx年安全生产工作进行安排部署。

二、会议内容：

1、公司安全工作目标要达到全年无安全事故发生、零事故。

2、全面落实安全生产责任制，层层签定安全生产目标责任书，公司要严格按管理办法的要求签订安全生产责任书，明确双方的职责和工作。坚持“管生产必须管安全”的原则，定期召开安全会议，组织安全检查。各科室、各线路、重要岗位及特殊岗位个人也要签订安全生产目标责任书。

3、要完善各项安全规章制度，做到企业安全工作有法可依，根据公司实际情况调整安全管理的重点，迎接各项上级安全检查工作，总结安全工作中的不足，积极改进。要坚决执行事故隐患整改领导责任制，实行逐级管理，车辆在运行中存在的事故隐患必须由公司分管安全领导负责，限期整改落实，做到责任明确到人、考核落实到人，日常管理要做到“五到位”，即：组织到位、职责到位、检查到位、考核到位、奖惩到位。

4、为使安全生产意识深入人心，人人树立“安全第一，预防为主”的思想，公司定期召开安全生产工作会议，每月不少于一次安全例会、安全检查；重视安全培训教育，每季度不少于一次的安全教育活动，组织各科室、各线路、驾驶人员、专职安全人员全部参加；加强安全管理人员及驾驶人员的培训、取证、复审的检查及管理，严禁无证上岗。对全体驾驶人员进行安全培训教育，并做好教育记录，经考试合格后方可上岗，教育率应达100%。

5、严格执行“安全检查”制度，公司采取定期检查与随机抽查的办法，实行安全生产工作动态管理。如季节性安全检查、雨季安全检查、特殊敏感时期安全检查、防雷电、防火、防中暑等，对查出的隐患要进行整改，复检不合格的将执行处罚，追究有关人员的责任，并强制停岗整改直至合格。

6、公司积极投入到“创安全文明线路”的活动中，并结合公司实际情况，制定达标计划。

7、加强安全防护用品及设施的监督管理，安全防护用品（安全锤、灭火器、安全带）。必须符合国家有关规范、标准的合格产品。

8、结合公司实际情况，制定安全生产应急预案，建立应急救援组织，成立了重大安全事故应急处理工作领导小组，组织相关应急演练，应急救援器材，设备准备充足，最大限度的减少人员和财产的损失。

9、根据公司安全生产会议制度，每月定期召开安全生产例会总结、解决、布置安全生产工作。

10、合理使用安全生产管理经费，严格资金落实，不得挪用，设立专门的账户或专项资金，避免安全事故的发生，切实做到专款专用。

11、安监部做好公司全年的安全管理工作，定期或不定期到各线路进行安全检查，及公司安全制度的落实。组织做好“安全月”活动，安监部长负责监督落实情况，以形成浓厚的安全生产氛围，将“安全工作”这个核心思想落实每一项工作，提高广大员工的安全意识和预防事故的能力。

12、安全经理要严格按照公司安全制度、方案的要求组织员工。在事故、上岗前做好安全教育、安全技术交底，运行中加强检查，及时纠正违章违规，督促安全隐患整改。

13、公司所有驾驶员禁止酒后驾车、超速超载，在行驶过程中一定要注意安全。

14、“五一”、“十一”、“春节”等重大节日前开展安全大检查，加强安全值班、确保节日安全。

XXXXXXXXXX

20xx年x月x日

出车前会议记录篇九

地点:综合楼会议室

主持:x处长

针对近期，国内连续发生4起重大影响的火灾事故。4月14日湖北省襄阳市一酒店着火，造成14人死亡、47人受伤。5月31日，中储粮黑龙江省林甸直属库发生火灾事故，78个储粮囤表面过火，经济损失巨大。6月2日，中石油大连石化分公司发生了油渣罐爆炸事故，造成2人失踪，2人重伤。6月3日，吉林省德惠市宝源丰禽业有限公司生产车间发生火灾，已造成120人遇难，70人受伤。结合我院实际，各处室、职能部门要立即组织开展一次全面“拉网式”的消防安全大检查，重点对医院的门诊楼、急诊楼、老旧楼层、特种设备进行一次检查。

(一)传达学习市政府安全生产文件。

(二)提出消防安全大检查的要求：

- 1、消防安全:器材是否配置到位，是否在有效期内;建筑通道;消防标志和应急照明;电器设备是否有老化。
- 2、重点岗位:锅炉房、液氧室等是否有专人管理，配电室人员的手套、靴子是否在安全有效期内。
- 3、医疗安全:化学危险品、麻醉品的采购、使用。
- 4、应急预案:分为针对全院性的和针对特殊场所的，医院在一年内是否进行过应急演练。

- 5、各部门立即开展安全大检查。
- 6、落实责任化，坚持谁排查，谁治理，谁负责。
- 7、落实安全生产责任制，一层抓一层。
- 8、提高处置安全生产事故的能力。
- 9、对管道、供养、老旧线路等重点部位进行专项检查。
- 10、明确6月份安全生产月计划。

(一)高度重视、加强领导、增强责任:领导是第一责任人、分管领导是主要责任人，以高度负责的精神把消防安全、生产安全、医疗安全落到实处。

(二)狠抓落实、查找隐患、严格整改:吸取教训，发生事故的时间节点很短，因此应急预案要简洁，重点检查空气净化器、电路是否有老化等，各医院立即开展自查，排查隐患，举一反三。

(三)医疗安全要落到实处，尤其是对电工班、食堂、新大楼地下室、供应室和煤气管道修理人员的检查，加强对放射源、实验室安全、精麻药品的管理。信息报送要实事求是、速查速报，一旦发生事故，一方面要有清晰的书面汇报、逐级上报，一方面要做好安抚工作和媒体应对。