

# 2023年有创意的公司年会活动策划案 企业年会活动方案(汇总9篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

## 有创意的公司年会活动策划案篇一

为了加强企业员工的凝聚力，丰富企业文化生活;表达企业对员工节日的关怀与问候，使员工开开心心、快快乐乐过好20xx年春节。

企业卡拉ok室

活动分为三大部分

2首先请董事长致词

3节目表演：节目在征集中，节目以健康、欢快的小品、歌舞、相声等不同的内容;

4节目表演设奖进行评定，设集体一等奖1名现金1200元、集体二等奖1名现现金800元、集体三等奖1名现金400元;个人一等奖1名现金100元/人、二等奖1名现金80元/人、三等奖1名现金60元/人;凡参加节目的人均设参与奖：食用油一瓶。

5节目评定评委组成：

6礼品派送：由企业统一购买礼品，所有到场的人员都有一只金猴公仔。

8有奖游戏：促进春节晚会的娱乐性及员工的参与性，特设有奖游戏活动。在节目中穿插进行。获胜者奖：高档组合毛巾一盒，参与者奖：精美相册一个以及闪光胸章一枚。

9幸运大抽奖：特等奖1名价值1500元一条的金项链；一等奖3名24k金戒指一枚；二等奖2名格兰仕微波炉一台或美的电磁炉一台；三等奖9名金正复读机、美的电饭煲、高级蒸锅；鼓励奖40名5升金龙食用油一桶在节目中穿插进行。

## 有创意的公司年会活动策划案篇二

礼堂

感动有你，一路成长——xx企业集团20xx年会

1、新年餐会

2、董事长新年致辞

3、文艺演出+抽奖+互动游戏

3.1文艺演出、抽奖、互动游戏穿插进行

3.2文艺演出由8个子公司自编、自导、自演，暂定每个公司表演1个节目，共8个节目。

3.3抽奖设置三个奖项，其中，一等奖5个，奖品为(价值800元)二等奖15个，奖品为(价值500元)三等奖40个，奖品为(价值100元)3.4暂定3个，参加互动游戏的.胜利方每人获得优胜奖一份(价值50元)，其余人均可获得纪念品一份(价值20元)。

简洁、喜气、欢快

整个会场布置将实现舞台、舞台两侧、会场两侧各企业形象

展示及会场后方背板相互呼应，营造大气、红火、热烈的氛围。

详见效果图

集团本部、所属子企业全体领导及员工

待定

第一阶段：新年餐会(11□30—xx□30)

1.1以公司为单位，由董办统一安排座次1.2参会员工提前半小时入场，领导准时入座

1.3参会人员入场时，在会场入口抽取抽奖号码，（此号码一式两份，参会人员人手一份，抽奖箱内放一份）

第二阶段：集团董事长新年致辞(xx□40—13□00)第三阶段：文艺演出+抽奖+互动游戏(13：05—14：30)

1、文艺节目

2、抽取三等奖第一组(20名)

3、互动游戏

4、文艺节目

5、抽取三等奖第二组(20名)

6、文艺节目

7、文艺节目

8、互动游戏

9、抽取二等奖

10、文艺节目

11、文艺节目

xx□互动游戏

13、文艺节目

14、抽取一等奖

15、文艺节目

1、成立年会筹备工作与现场调度小组

组长□xx

副组长□xx

2、分工

现场全程拍照、摄像、制作纪念光盘

撰写主持词

年会奖品、纪念品、现场物品等的准备与安排

集团员工节目组织与确认

协调年会资金

新年餐会准备

现场协调督导

预算：现场布置、表彰经费、抽奖奖品经费、餐费、车辆费用

1、自方案确定之日起，倒排工期，每2天召开一次筹备工作沟通会，由筹备小组监督、检查、协调各方准备进度。

2、提前1天，相关工作人员到现场进行彩排，对筹备工作进行查漏补缺。

3、各部门根据分工

## 有创意的公司年会活动策划案篇三

1、调动员工的积极性，使其充分感受企业的关怀与关爱、提升员工的企业归属感与认同感。

2、回顾昨天、感受今天、展望明天。

3、表彰优秀的公司内部优秀员工，通过激励作用，将全体员工的主观能动性充分调动起来，投入到未来的工作之中。

20xx收获颇丰□20xx继往开来、继续战斗，载着这份成就迈向更辉煌的明天。

20xx年1月10日（星期五）

会议时间：9：30——11：30

户外活动时间：14：30——17：30

晚宴时间：18：00——21：30

国家森林公园

公司全体员工（70人左右）

本次年会的流程与安排包括以下三部分：

### （一）年终大会议程安排

9：30—10：00大会进行第一项，各部门分管经理分别做年终报告。10：00—10：15大会进行第二项，员工畅所欲言，对公司未来发展的期许及展望，提出个人意见和建议。

10：15—10：30大会进行第三项，副经理宣读20xx年度优秀员工获得者名单；优秀员工上台领奖，总经理为优秀员工颁发荣誉证书及奖金；优秀员工与总经理合影留念；优秀员工代表发表获奖感言。

10：30—11：00大会进行第三项，总经理、副董事长发言。

11：00—11：30大会进行第四项，董事长发言。

### （二）户外活动安排：

活动1：拔河比赛

用具：拔河用绳子

参赛队伍：开投公司、水城河公司

游戏规则：

2、比赛分为三局：第一局各队分别派10名男同事参赛，第二局各队分别派10名男同事参赛，第三局各队分别派5名男同事、5名女同事参赛。

5、比赛不限制时间，一直到能判断胜负为止。

6、如遇特殊情况，每局比赛结束后可向主裁判员提出换人，每场最多可换两人，所换人员必须为本组人员。

## 活动2：50米趣味接力赛

用具：拔河用绳子

参赛队伍：开投公司、水城河公司

游戏规则：

1、两个公司分为两个参赛队，每个参赛队各10名队员分成五组。（两

两一组搭配，男女不限）

2、两个人并排站，将靠近对方的一只脚与对方的脚系在一起，两个合

并利用剩下的三只脚快走到50米终点，经过50米时将下一轮选手手

中的气球扎爆，下一轮选手方可出发。

3、以最后一组到达终点的时间来判定获胜组。

## 活动3：爬山

活动人数：公司全体员工分为5个小队

活动规则：

1、各队一起出发，爬到指定地点。

2、爬山过程中建议各队分开行动，各队之间评比爬山快慢，

最快的一组每人获得精美小礼物一份，最慢的一组要接受处罚性的节目演出。

3、爬山过程中可以开展娱乐性活动，无固定时间。（如：接歌、拉歌、成语接龙等）。

4、到达爬山目的地全体员工合影留念。

### （三）晚宴安排

18：00—19：00娱乐时段：

游戏1：筷子运钥匙链：用具：12支筷子、2个钥匙链；

游戏规则：6个人一组，分为两组，每个人嘴里叼一只筷子，将钥匙链挂在第一个人的筷子上，第一个人将钥匙链传给第二个人，必须用筷子传，不能用手，哪个组最先将筷子传到最后一个人的筷子上，为赢。

游戏2：呼啦圈传区别针：用具：呼啦圈3个、曲别针18个；

游戏3：七拼八凑：用具：托盘

游戏4：空中定格：用具：数码摄像机、三角架

游戏规则：根据人数适当分为几组，人越多越好。每组必须在指定的时间内完成一项任务：需要利用数码相机拍摄一张全组人脚全部离地的照片，每组由有连续3次拍摄的机会，最终由评委选出最有创意的照片获胜。

19：00晚宴正式开始，晚宴主持人引导大家共同举杯，祝福大家新年快乐，祝愿公司的明天更加美好。

活动策划背景：



每到一年快结束的时候，各个公司都会以“年会晚会”的形式来组织各种活动。

活动安排：

### （一）企业全体大会议程安排

12：30：全体参会员工提前到达指定会堂，按指定排座就座，等候员工大会开始。（会堂播放入场背景音乐）

13：11：大会进行第二项。各主要负责人分别作年终述职报告；（每个公司都不同，这个时间具体把握）

16：40—16：50：大会进行第三项。请总经理宣读公司《上一年度关于表彰工作先进集体和个人的决定》。

16：50—17：00：主持人请获得工作先进个人荣誉的优秀员工上台领奖，同时请总经理为其颁发荣誉证书及奖金红包，先进个人与总经理合影留念，主持人鼓掌祝贺。

主持人请先进个人的代表在现场发表简短获奖感言。（摄影师拍照）（会堂播放颁奖背景音乐）

17：00—17：10：主持人请获得工作先进集体荣誉的相关负责人上台领奖，同时请总经理为其颁发荣誉奖牌或奖杯，先进集体领奖人与总经理合影留念，主持人领掌祝贺。

主持人请先进集体负责领奖的代表发表简短获奖感言。（摄影师拍照）（会堂播放颁奖背景音乐）

### （二）宴会相关安排

18：30之前：员工到达指定场所、所有酒水、凉菜等等都准备就绪。

18: 55之前: 总经理到主席台向大家致《祝酒词》

19: 00之前: 主持人宣布晚宴开始, 并第一共同举杯庆贺新年快乐, 祝愿公司明天更美好。

19: 00—22: 30: 与会者共同用餐、活动

### (三) 活动相关安排

条件: 所有人都要参与, 不得推延, 每一个人都要表演 (哪怕你是上台说说话)。

1、全体表演节目: 演唱 (明天会更好)

3、相关部门经理 (多个人也可以) 表演节目。

4、部门全体表演节目。

5、员工自由安排表演节目。

### (四) 签到许愿安排

### (五) 游戏相关安排

一: 大型团队游戏活动: 团拜年

人数: 无限制

用具: 酒酒杯

方法: 大家相互之间进酒, 拜年, 祝福在新的一年里

二: 成语对接

参与人数: 全体

道具：无

四：喝啤酒比赛

参与人数：若干

工具：酒、奶瓶

五：30、熊来了（我爱你更有趣）

参加人员：约束8—15人，分成若干组

游戏规则：

（1）各组第一个人喊“熊来了”

（2）然后第2个人问：“是吗？”

（3）第1个人再对第2个人说：“熊来了”，此时2号再告诉3号“熊来了”

（4）3号再反问2号“是吗？”，而2号也反问1号“是吗？”

（5）前者再叫“熊来了”，2、3、4号传下去。

（6）如此每个人最初听到“熊来了”时要反问“是吗？”然后再回向前头，第二次听到“熊来了”时才传给别人，而前头的人不断的说“熊来了”

游戏吧还有很多，但是最终的目的就是让大家解除隔阂，大家可以放下工作生活的压力，尽情的挥洒自己，使自己更好的融入这个团体中，增加团队能力。大家都融入到“年会晚会”中，那么这次年会晚会活动策划就会很成功了。

（六）与会人员须知

一：员工无特殊情况必须参加公司年会，年会进行当中有急事需要离开现场的，需报经办公室主任批准同意后方可离开。

二：晚宴及活动中，员工可着休闲装或运动装等；但在员工大会上，建议主持人及参加述职的人员着正装出席。

三：解除掉一切伪装，尽情挥洒自己

### （七）预算费用

1、本次年会活动所需支持的费用预算，一定要有老板的明确批复。整个年会活动的安排，最主要的是费用支持，只有这样，我们才有把握办好。

2、各项环节都要有专人负责，各项费用也要落实到人。

3、各项支出都要有明确的票据。

### （八）各个主要点

1、时间的控制（更好的掌控，不要太晚）

2、录像拍照（丰富企业文化）

3、任务分工明确（年会晚会更加顺利进行）

4、进场、散场的接待、回家工作，落实好（要有头有尾）

5、年会预算要清晰明了（预算统计表）

预祝大家：新年快乐吃饱喝足、玩尽兴了，也该散场了，来年再见，相关负责人做好离场各项工作。

# 有创意的公司年会活动策划案篇四

## 一、活动的目的：

- 1、总结一年来的工作成绩和存在不足，展望新的一年发展目标和工作计划；
- 2、是一次表彰先进、鞭策后进的集会，进一步增强公司的集体荣誉感和凝聚力；
- 4、是一次大集会，准备丰盛的酒菜，犒赏员工，感谢员工这一年来辛勤的工作，为服饰连锁企业的发展不遗余力。

## 二、活动主题：锐意进取，继往开来

## 三、活动口号：积极主动，合群乐业，心同福共！

## 四、活动时间：

## 五、活动地点：

## 六、主办单位：

## 协办单位：

## 承办单位：

## 七、筹备工作组

## 总顾问：

总指挥：负责工作组人员的分工。

活动顾问：、负责为活动献计献策。

活动执行：负责年会活动的调度协调及活动执行。

节目统筹：负责晚会节目的统筹安排。

后勤保障：负责后勤支持及物资采购。

场务组：负责现场dj拍照。

物资组：负责饮料、酒水等物资的分发及回收。

八、活动内容：

第一部分：培训中心活动内容

第二部分：晚上年会活动流程

注：各部门各店上报的表演节目应围绕年会的主题“锐意进取，继往开来”。

九、项目分工及时间进度

## 有创意的公司年会活动策划案篇五

(1)年会策划及准备期(月日至月日)：本阶段主要完成通知、节目收集、主持人确定。

(2)年会协调及进展期(月日至月日)：本阶段主要完成节目安排表、礼仪小姐确定、音响确定、物品购买。

(3)年会倒计时期(月日)：本阶段主要完成年会全过程确定(包括节目单确定)。

(4)年会正式演出时间：年月日晚至

1.及时通报名、电话报名、现场报名2.联系人：3.联系方式：

## 1、歌曲类：

(1) 喜庆、祥和、热烈的歌曲；(2) 青春、阳光、健康、向上；(3) 与以上主题相关的原创歌曲。

## 2、舞蹈类：

(1) 积极向上、寓意深刻的艺术性舞蹈；

(2) 具有高科技时代气息的创意性舞蹈。

(3) 喜闻乐见的街舞、现代舞、健美操、武术等；

(4) 相关歌曲的伴舞。

## 3、曲艺类：

(1) 喜庆、热闹反映生活的相声、小品；

(2) 经典的传统曲艺类节目(戏曲、话剧、评书等)；

(3) 其它类型的曲艺节目(乐器类)。

4、每个单位所报节目不限；

5、提倡跨单位组合报名；

1. 参会人员入场

2. 主持人宣布年会开始

3. 总经理董事长 讲话

对年终做总结

表彰员工

#### 4. 表彰

各单位负责人做年度工作总结与计划。

对优秀员工予以表彰

为优秀员工发奖

优秀员工发言

#### 5. 联欢会节目表演

#### 6. 互动小游戏

7. 闭幕词各位来宾、各位代表[]xx企业20xx年年会即将落下帷幕，我谨代表年会组委会对本次大会的圆满成功表示热烈地祝贺!本次年会得到各地方代表莅临参会欢聚乌市积极响应和热情支持。下面我宣布[]xx企业20xx年年会胜利闭幕!谢谢大家!

注意事项： 1. 明确年会的主题和目的;2. 初步确定年会性质;3. 提交预算;4. 策划内容，分工执行;5. 年会时间按排;6. 年会地点选择;7. 年会亮点。

## 有创意的公司年会活动策划案篇六

### 一、活动背景：

xx品牌致力于对钻石文化的建立和传播，代表爱，引领潮流，已处于中国钻石行业的领航地位。爱是人类最珍贵的情感，是珍贵情感的代言，它是有关于“真爱”的信仰。它不仅仅钻石，更是同生命一样长久的承诺。就如同它的品牌主张一



样——“用珍稀的，为珍惜的”。

## 二、年会主题：

追求完美，创造卓越（xx公司年度年终总结会以及公司新年的发展方向）

## 三、活动目的：

- 1、增强区域员工的内部凝聚力，提升竞争力；
- 2、对20xx年区域营销工作进行总结，对区域市场业绩进行分析。制订新年度区域营销工作总体规划，明确新年度工作方向和目标。
- 3、表彰业绩优秀的公司内部优秀员工，通过激励作用，将全体员工的主观能动性充分调动起来，投入到未来的工作之中。

## 四、参加人员：

客户群，领导；

邀请业界领导；

公司工作人员；

## 五、公司年会策划方案之年会时间：

20xx年1月10日下午14点30分至22点00分

会议时间：14：30——18：00

晚宴时间：18：30——22：00

## 六、年会地点：

## xx酒店宴会厅

### 七、主办单位□xx公司

### 八、年终大会议程安排

1、13：50全体参会员工提前到达指定会堂，按指定排座就位，等待员工大会开始

14：00—15：30大会进行第一项，各部门及各项目负责人上台分别做年终述职报告。

15：30—15：45大会进行第二项，由行政人事部负责人上台宣读公司各部门及项目，主要负责人人事任命决定书。

15：45—16：00大会进行第三项，副总经理宣读20xx年度优秀员工获得者名单；优秀员工上台领奖，总经理为优秀员工颁发荣誉证书及奖金；优秀员工与总经理合影留念；优秀员工代表发表获奖感言。

16：00—17：30大会进行第四项，总经理做总结性发言。

17：30大会结束，员工散会休息，酒店布置晚宴会场

### 2、晚宴安排

18：00晚宴正式开始，晚宴主持人引导大家共同举杯，祝福大家新年快乐，祝愿公司的明天更加美好。

18：00—19：00用餐时段：公司领导及员工到各桌敬酒，同事间交流沟通，拉近彼此距离。

19：00—21：00娱乐时段：

## 九、活动内容：

### 1、文艺节目（6—8个节目）

要求：年会节目要求：

#### 1、歌曲类：

- （1）喜庆、祥和、热烈的歌曲；
- （2）青春、阳光、健康、向上；
- （3）与以上主题相关的原创歌曲。

#### 2、舞蹈类：

- （1）积极向上、寓意深刻的艺术性舞蹈；
- （2）具有高科技时代气息的创意性舞蹈。
- （3）喜闻乐见的街舞。

#### 3、游戏：

游戏1：坐气球比赛，用具：3把椅子、各装20支气球的3个箱子；

游戏2：抢凳子；用具：5把椅子，围成一圈；

文艺节目（2—3个节目）

游戏3：筷子运钥匙链；用具：12支筷子、2个钥匙链；

游戏规则：6个人一组，分为两组，每个人嘴里叼一只筷子，将钥匙链挂在第一个人的筷子上，第一个人将钥匙链传给第

二个人，必须用筷子传，不能用手，哪个组最先将筷子传到最后一个人的筷子上，为赢。

游戏4：呼啦圈传区别针；用具：呼啦圈3个、曲别针18个；

游戏5：踩气球；用具：100个气球

游戏规则：分为两组，一组5个人，每个人球上绑10个气球，主持人限定时间3分钟，互相踩对方队员腿上的气球，3分钟后，看哪个组队员总署气球省的多，就胜出。

幸运抽奖活动：用具：抽奖箱、卡片49张、乒乓球49个

每个人手里有一张带数字的卡片，将乒乓球上写上相应的数字，放进抽奖箱，指派专人分别来抽一至四等奖。

最后主持人邀请全体职工上台合影留念。

## 十、年会准备及相关注意事项

（一）年会的通知与宣传：公司办公室于今天向机关各部门及各项目部发出书面的《关于20xx年度年终总结会的通知》，对本次年会活动进行公示和宣传，达到全员知悉。

（二）条幅的制作：红底黄字字幅，具体文字内容□“xx公司xx年度年终总结会”（条幅规格：）

（三）物品的采购：抽奖礼品、生肖礼品、游戏奖品、大会席位人（会议用）、笔、纸、员工席位卡（晚宴用）、会场布置所需气球、拉花、花篮；游戏所用乒乓球拍、乒乓球；抽奖箱；会议所需矿泉水、晚宴所需酒水、各类干果小食品。

（四）现场拍照：提前安排好相关人员携带数码相机，做好大会及晚宴活动现场的拍照工作。

# 有创意的公司年会活动策划案篇七

一、开场白：

男：尊敬的各位领导、各位来宾

女：亲爱的先生们、女士们

合：大家##好！

男：岁月如歌，华光如梦

女：流年似水，光阴荏苒

男：丰收的锣鼓，敲醒崭新的岁月

女：绽放的寒梅，书写春天的信息

男：2012年365个难以忘怀的日子，从飘舞的雪花里，从人们的指缝间，悄然流走。

女：一年复始，万象更新，我们即将跨入充满期待和魅力的2013年

男：在这继往开来的日子，我们欢聚一堂，举办欢乐祥和的联欢会，庆贺我们的业绩，展望我们的未来，在这里让我们向全体员工致以诚挚的问候，道一声：

合：你们辛苦了！

女：并预祝各位同仁在新的一年里：身体健康，万事如意，工作舒心！人人幸福！

男：一个人、一个单位的命运紧紧与国家的命运相连，2012年是我国极其艰难辉煌的一年。

女：喜庆党的十八大胜利召开，令举国上下欢欣鼓舞，信心满怀。

男：2012年是公司发展史上具有深远意义的一年

女：这一年我们抢抓机遇，乘胜而上，取得了骄人业绩。

女：下面让我们以热烈的掌声欢迎###致新年贺词。

## 二、致辞

不是真的用领导来致辞，找人客串(最好能反串)，尽量表现出领导的风格，以搞笑的方式完成讲话。当然讲话内容可由领导来出。考虑每年都领导出来说，没有新意。

## 三、活动项目(节目)：

### 二人手

每组由三人参加，其中两个人各带眼罩拿一个筷子，以互换的形式夹取放在桌子上的饺子喂给对方，另一个人做指挥。在规定时间内，吃的数量最多者为获胜者。

### 运筹帷幄，共建高楼

游戏目的：建高楼游戏不仅能培养团队分工合作精神，更重要的是使参加游戏的人员因从事一种完全不同于手头工作的事情而增强其创新性，开拓大家的创新思维。

游戏规则：每组各分5张报纸、一卷透明封箱胶、一把剪刀，每支队伍要求在10分钟内，利用分配给他们的纸和封箱胶，尽可能建造最高的自由耸立的高楼，当主持人宣布游戏结束，所有参加游戏人员必须离开高楼，使大数独立耸立，不要有任何支撑的。

按高楼高度评出一至三名，楼最高的为第一名，其次的为第二名，以此类推。第一名得3分，第二名得2分，第三名得1分(所有小组的得分情况将在现场的展板上显示)。评比结束后，主持人请获得第一名参赛队伍谈谈他们是如何构思、如何分工合作。

比赛过程中，主持人可作以下提示：纸张可任意裁剪，由于资源有限，所以要注意合理利用。提示比赛队伍可以先商议好，再动手，但要注意时间的掌握。对游戏剩余时间(8、5、3、1分钟)进行报时。

游戏细则：

所需要设备：30张报纸，6卷封箱胶，6把剪刀，长直尺2把，秒表1个，口哨一个；

游戏人数：每组选派3人，3组共有9人参加游戏；

工作人员：2人，做分派材料和监督游戏的进行，防止违规行为。

各尽所能，协调发展

游戏目的：团队中的每个人都各有所长，要在游戏中赢得效率和胜利就必须充分发挥、运用各自的优势。

游戏规则：游戏设有三道关卡，分别为转呼啦圈、跳绳、踢毽子。当第一个转呼啦圈的队友完成20个的时候，第二个跳绳的才能进行，此时转呼啦圈还要继续进行；当第二个跳绳的跳到20下时，第三个踢毽子的才能进行，同样转呼啦圈和跳绳的也要同时进行，当踢毽子的完成了10个的时候游戏才算完成。而在游戏过程中，如果有一个环节失败，比如呼啦圈掉下，或绳子停下，毽子掉地，游戏要从第一关卡从新开始。每组要在限定的3分钟内完成比赛，否则也算闯关失败。

按游戏完成的时间评出一至三名，时间最短的为第一名，其次的为第二名，以此类推。第一名得3分，第二名得2分，第三名得1分。闯关失败只得1分。

游戏细则：

所需要设备：呼啦圈(若干个)、跳绳(若干个)、毽子(若干个)；

游戏时间：30分钟，(5分钟派发材料及宣读比赛规则，每组分别进行游戏，共需要18分钟，5分钟评比结果并对游戏做出总结)

团队合作，张弛有道

游戏目的：通过这个游戏，让大家认识到团队合作的重要性。一个团队若想成功必须运用恰当的方法，而这个方法不仅包括要善于利用有效资源，还要求学会倾听他人的意见，以沟通寻求彼此间的默契。

游戏规则：游戏开始时，将麻绳围在各自腰间位置，所有队员带上眼罩，在2分钟内将绳索围成指定的图形(如正方形、长方形、平行四边形、梯形、菱形、三角形)，在这过程中，参加队员不能手牵手，只能通过麻绳互相维系，最后围出图形的队伍将绳索不变形的平放置地上让大家看图形是否形似，最快围出图形且图形形似的队伍胜出。游戏以组为单位分别进行，抽签决定游戏顺序的先后和所要摆的图形。

按游戏完成的形似和时间评出一至三名，最形似且时间最短的为第一名，其次的为第二名，以此类推。第一名得3分，第二名得2分，第三名得1分。

游戏细则：



所需要设备：眼罩10个、大绳索一条、秒表1个、口哨一个。

游戏人数：每组派出10人，6组共有60人参加游戏，每组选派的10人必须先选择没有参加过游戏的组员。

游戏时间：25分钟(5分钟派发材料及宣读比赛规则，每组分别进行游戏，共需要15分钟，5分钟评比结果并对游戏做出总结)

合理统筹，一个不少

游戏目的：游戏可以锻炼各团队的协作能力和组织统筹能力。

游戏规则：(1)在赛前让参赛人员和观众先看15秒团徽的原图，再进行比赛。将团徽图案的拼图拼好，用时最短者胜。最后由主持人拿着团徽的原图，解说团徽的组成及其象征意义。(中国共产主义青年团团徽的内容为团旗，齿轮，麦穗，初升的太阳及其光芒，写有“中国共青团”五字的绶带。它象征着共青团在马克思列宁主义、毛泽东思想的光辉照耀下，团结各族青年，朝着党所指引的方向奋勇前进。)按游戏完成的时间评出一至三名，时间最短的为第一名，其次的为第二名，以此类推。第一名得3分，第二名得2分，第三名得1分。

(2)在最短的时间内将企业文化理念排列出来。按游戏完成的时间评出一至三名，时间最短的为第一名，其次的为第二名，以此类推。第一名得3分，第二名得2分，第六名得1分。

游戏细则：

所需要设备：已分割好的团徽拼图6幅，每幅面积约120cm#120cm(即四个地板砖左右)，每幅拼图分割成64块，每块面积15#15cm(平均每人拼16块)；六份已经准备好的企业文化理念文字。秒表6-7个，计算完成时间。

游戏人数：每组派出4人，6组共有24人参加游戏。

## 有创意的公司年会活动策划案篇八

xx有限公司20xx年年终总结暨迎新年会

xxxx年1月xx日上午09点00分至18点00分

会议时间：09：10——11：10

午宴时间：12：00——14：00

迎新年会时间：14：00——18：00

会议室地点：公司

午宴地点□xx

年会娱乐地点□xxktv

公司全体员工

本次年会的流程与安排包括以下两部分：

09：00—09：10全体参会人员准时到达公司参加会议。（组织签到）

09：10—09：25大会第一项：由总经理何雄先生主持（会议），致开幕辞。

09：25—10：30大会进行第二项，各部门及各项目负责人分别做年终述职报告。

10：30—11：10大会进行第三项，总经理做总结性发言。

11: 10—14: 00大会结束，员工散会休息，然后乘车到午宴地点就餐。

14: 00—18: 00午宴结束，员工饭后稍做休息，到活动地点参加迎新会。

12: 00—12: 10午宴正式开始：午宴主持人引导大家共同举杯并致辞。

12: 10—14: 00用餐时段

14: 00—18: 00娱乐时段

18: 00—20: 00晚宴时段

（道具）：以准备好的成语名片

游戏规则：由xxx组织提前将成语标签贴在ktv里面有，入场后由员工自行抽取一份标签。答对的就与机会抽取红包一个，答案不太符合奖励一杯酒或一杯水。

1、由主持人邀请总经理xxx引领全体员工唱

2、公司总经理xxx为大家献上一曲

（道具）：100个气球

用具：新年吉祥物

游戏规则：全体员工做成一排，其中一人新年吉祥物；另有一人背着大家或蒙眼击鼓（桌子、黑板或其他能发出声音的物体），敲响时众人开始依次传花，至鼓停止为止。此时花在谁手中（或其座位前），谁就上台表演节目（有抽奖机会）或则奖励一杯酒（无抽奖机会）或一杯水（无抽奖机会）；

偶然如果花在两人手中，则两人可通过猜拳或其它方式决定胜负者。

主持人带领全体员工一起合唱一首《明天会更好》幸运抽奖活动：

用具：抽奖箱、红包

有主持人带领相聚抽奖，红包里面奖励大小不一。最后主持人邀请全体员工上台合影留念

（一）年会的通知与宣传：对本次年会活动进行公示和宣传，达到全员知悉。

物品的采购：抽奖礼品、红包礼品、笔、纸、抽奖箱。

（二）现场拍照：提前安排好相关人员携带数码相机，做好大会及午宴活动现场的拍照工作。

## 有创意的公司年会活动策划案篇九

1. 感谢企业员工一年来的辛勤工作，增进领导与员工间的互动与交流；

3. 通过年会的举办，了解员工对企业未来发展的期望；

（1）年会策划及准备期[x月x日至x月x日]：本阶段主要完成通知、节目收集、主持人确定。

（2）年会协调及进展期[x月x日至x月x日]：本阶段主要完成节目安排表、礼仪小姐确定、音响确定、物品购买。

（3）年会倒计时期[x月x日]：本阶段主要完成年会全过程确定（包括节目单确定）。

(4) 年会正式演出时间□20xx年x月x日晚

及时通报名、电话报名、现场报名

### 1、歌曲类：

- (1) 喜庆、祥和、热烈的歌曲；
- (2) 青春、阳光、健康、向上；
- (3) 与以上主题相关的原创歌曲。

### 2、舞蹈类：

- (1) 积极向上、寓意深刻的艺术性舞蹈；
- (2) 具有高科技时代气息的创意性舞蹈。
- (3) 喜闻乐见的街舞、现代舞、健美操、武术等；
- (4) 相关歌曲的伴舞。

### 3、曲艺类：

- (1) 喜庆、热闹反映生活的相声、小品；
- (2) 经典的传统曲艺类节目（戏曲、话剧、评书等）；
- (3) 其它类型的曲艺节目（乐器类）。

4、每个单位所报节目不限；

5、提倡跨单位组合报名；

### 1. 参会人员入场

2. 主持人宣布年会开始

3. 总经理董事长讲话

对年终做总结

表彰员工

4. 表彰

各单位负责人做年度工作总结与计划。

对优秀员工予以表彰

为优秀员工发奖

优秀员工发言

5. 联欢会节目表演

6. 互动小游戏

7. 闭幕词：各位来宾、各位代表[]xx企业20xx年年会即将落下帷幕，我谨代表年会组委会对本次大会的圆满成功表示热烈地祝贺！本次年会得到各地方代表莅临参会欢聚乌市积极响应和热情支持。下面我宣布[]xx企业20xx年年会胜利闭幕！谢谢大家！