

# 2023年资料员周记版本 建筑资料员周记(精选9篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

## 资料员周记版本篇一

这一周主要负责计划、统计的管理工作负责对施工部位、产值完成情况的汇总、申报，按月编制施工统计报表：在平时统计资料基础上，编制整个项目当月进度统计报表和其他信息统计资料。编报的统计报表要按现场实际完成情况严格审查核对，不得多报，早报，重报，漏报。

负责与项目有关的各类合同的档案管理：负责对签订完成的合同进行收编归档，并开列编制目录。作好借阅登记，不得擅自抽取、复制、涂改，不得遗失，不得在案卷上随意划线、抽拆。

负责向销售策划提供工程主要形象进度信息：向各专业工程师了解工程进度、随时关注工程进展情况，为销售策划提供确实、可靠的工程信息。

指导工程技术人员对施工技术资料(包括设备进场开箱资料)的保管：指导工程技术人员对施工组织设计及施工方案、技术交底记录、图纸会审记录、设计变更通知单、工程洽商记录等技术资料分类保管交资料室。指导工程技术人员对工作活动中形成的，经过办理完毕的，具有保存价值的文件材料；一项基建工程进行鉴定验收时归档的科技文件材料；已竣工验收的工程项目的工程资料分级保管交资料。

## 资料员周记版本篇二

基础完工以后就是工程主体部分了，首先，开始的就是一层的楼层平面放线记录表，要附上平面放线图。

楼层平面放线完以后就是主体钢筋的绑扎、支模板和浇筑混凝土了。首先，钢筋进场时要把钢筋的原材料送实验，每种型号的是送两根300mm的和两根500mm的。主体框架柱上的钢筋要焊接。钢筋的焊接也是要送实验。送的数量是根据每层接头的个数决定的，不超过三百个接头就送一组，一组是两根。送的时候要先送试焊，再送施工焊。

主体上填充墙砌筑时，要做钢筋拉拔实验。填充墙上砌体单独弄一个隐蔽的表格，构造柱上的隐蔽单独弄一个表格。

抹灰时单独弄一个隐蔽，外墙贴瓷砖时单独弄一个隐蔽。

做事积极，上进心强，勤奋好学。

签字：

20xx年4月17日学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记实习单位实习岗位资料员实习时间20xx年4月18日至20xx年4月24日实习内容：屋面防水、屋面保温实习收获：

这周有一个工程开始做屋面了，又得整理屋面的资料了。屋面部分的资料主要有屋面水泥找平层检验批质量验收记录、卷材防水层检验批质量验收记录、细石混凝土防水层检验批质量验收记录表、细部构造检验批质量验收记录表，还要有一个屋面隐蔽工程检验批质量验收记录表。

屋面做保温时，所用的保温材料是需要送实验的，而且还要问材料供应商要合格证。屋面做防水时，要通知质检站过来

抽检，送实验也是质检站去送，在质检站来之前，要问供应商要出质检站的检验报告和合格证，还要给质检站准备一份防水工程申请表，这个申请表需要甲方、乙方、监理和防水单位签字和盖章。

做事积极，独立性强，勤奋好学。

签字：

20xx年4月24日学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记实习单位实习岗位资料员实习时间20xx年4月25日至20xx年5月1日实习内容：开工前必备证书、塔吊资料实习收获：

- 1、建筑工程施工许可证；
- 2、山东省工程建设项目报建证；
- 3、建设工程规划许可证；
- 4、建筑安装工程中标通知书；
- 5、建筑安装工程招标确认通知书；
- 7、建设项目选址意见书；
- 8、建筑工程安全报监书。

在安装塔吊前，要整理一份塔吊安装（拆除）告知书，塔吊安装前的一些检测表和塔吊的一些验收记录表，塔吊还要整理一份塔吊施工方案，塔吊施工方案里要有塔吊的隐蔽工程方面的资料。

企业指导教师意见：

善于思考，积极提问，善于沟通。

签字：

20xx年5月1日学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记实习单位实习岗位资料员实习时间20xx年5月2日至20xx年5月8日实习内容：工程检验批表格的时间；复印件（或抄件）贴条和合格证贴条的区别实习收获：

技术资料的第三卷有一个表格是“建筑物垂直度、标高测量记录

（ ）”和“建筑物垂直度、标高测量记录

□□”□

（ ）上的时间是主体完工后，

（ ）上的时间是竣工验收前。

技术资料的第六卷有一个表格是“建筑物沉降观测记录”，这个表是每层完工后弄一个表，主体完工后每间隔一个月弄一次。

技术资料中的每层砌体配筋隐蔽工程检验批的日期是在每层开始砌筑之前；每层的抹灰隐蔽工程的检验批得日期也是在每层开始抹灰之前。

技术资料中墙体刮腻子所使用的检验批是涂饰涂料工程检验批质量验收记录表。

钢筋合格证前所用的是复印件（或抄件）贴条，水泥、砖、防水材料、门窗、腻子的合格证前用的是合格证贴条。

钢筋原材料要用“钢材合格证和复试报告汇总表”进行汇总。

做事积极认真负责。

签字：

20xx年5月8日学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记实习单位实习岗位资料员实习时间20xx年5月9日至20xx年5月15日实习内容：五四沂水一日游心得实习收获：

今年的五四青年节对我来说，印象深刻，意义重大。因为，这是走出校门的第一个青年节，也是我参加工作以来的第一个青年节。

五四这天，公司组织二百多名青年去沂水的天上王城游玩，这天虽然爬山爬的有点累，但是，很充实、很放松、很快乐。

在沂水，我们看到了古色古香的天上人家，感受了乡村古色小屋的淳朴，感受到了纪王当年的叱咤风云。我们自己也亲自加入到现场的活动中去，使我们自己的情绪从紧张的工作中放松下来。

最后，进入冰窟去滑雪，在零下几度的`冰窟内，人们一点冷的感觉都没有，显得更加的热血沸腾，从滑雪道上滑下时，更是刺激极了。

这次的游玩，人们得到了很大程度的放松，同时，人们对公司的认识也更深，对公司的感情也更深。我相信，这次游玩回来，人们会有更多的热情投入到工作中去，在自己的工作岗位中更加勤奋努力。

勤奋好学，做事积极。

签字：

20xx年5月15日学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记实习单位实习岗位资料员实习时间20xx年5月16日至20xx年5月22日实习内容：安全资料、技术资料实习收获：

安全资料上，施工现场的一些安全标志要记录下来并且要画安全标志平面布置图，安全资料上还有模板验收记录表和混凝土拆模申请表，安全上的质量事故月报表要每月往公司送一次。

技术资料上，做实验的每种材料都得有一个复印件贴条或合格证贴条；砖砌体有一个隐蔽验收记录表；砖砌体配筋有一个隐蔽验收记录表；钢筋工程有一个隐蔽工程验收记录表；抹灰工程有一个隐蔽验收记录表；屋面工程有一个隐蔽工程验收记录表，屋面防水时有一个屋面蓄水实验表。

技术资料第一卷里面的建筑工程质量事故报告是每个月记一次；建筑物沉降观测记录是每层记录一次，主体完工后每月记录一次，一直记录到竣工。

做事认真积极，上进心强。

签字：

20xx年5月22日学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记实习单位实习岗位资料员实习时间20xx年5月23日至20xx年5月29日实习内容：工程技术资料存档管理规定实习收获：

技术资料存档：工程备案验收后，工程技术资料由土建项目部负责将工程各项技术资料统一制作目录，装订成盒。并将《资料移交清单》报送建工公司技术科审核通过后，由技术

科向公司档案室进行移交存档。

移交流程：

1、安装资料必须在竣工验收前十天送土建资料员处，并配合填好竣工验收资料。

2、土建项目部资料员在竣工验收前七天把经分公司、项目公司检查后的完整资料（包括安装资料）报送总公司技术科审查。并附带《工程资料存档审批表》。

3、总公司技术科对接收的技术资料审查后，提出整改意见，责令项目部整改后，并在《工程资料存档审批表》上签章。

4、资料达到竣工验收条件后，由分公司、项目公司分管人员在竣工验收前报送区、市质检站。

5、备案验收七天内，由分公司、项目公司分管人员负责将完整的工程技术资料、《资料移交清单》、《工程竣工验收证明书》等（优良工程附带《优质结构档案登记表》）交总公司技术科，由技术科移交公司档案室存档。

有责任心，自信，勤奋。

签字：

20xx年5月29日学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记实习单位实习岗位资料员实习时间20xx年5月30日至20xx年6月5日实习内容：材料的取样内容及规范规定、合格证、复试试验实习收获：

来到工地已经很长时间了，随着新工程的开工，对资料这部分内容也慢慢熟悉起来，工程施工的过程中，会有许多材料需要送实验。送实验时，每种材料都会有一个取样标准，下

面就是在整理资料时，碰到的一些材料的取样标准。

室内外回填时所用的土需要送实验，其取样标准是这样的：每回填300mm深就取一步，每步所取的点数是这样规定的：室内是100~500m<sup>2</sup>取一点，室外是20□50m取一点。

施工过程中所用的砖是这样规定的：多孔砖是不超过5万取一组，一组是15万块；标准砖是不超过15万块取一组，一组是15块；加气混凝土砌块是不超过1万块取一组，一组是9块，这9块的规格是□100mm×100mm×mm□

还有一些材料是需要有合格证和复试实验的，钢筋进场时要有合格证，并且原材要有复试；水泥每200t复试一次，合格证和复试报告要齐全；砂、石子每400m<sup>3</sup>做实验一次。

外加剂、铝合金门窗、卫生间地面砖、瓷砖要有合格证及复试报告。

勤奋好学，善于思考。

签字：

20xx年6月5日学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记实习单位实习岗位资料员实习时间20xx年6月6日至20xx年6月12日实习内容：

竣工资料的整理、公司下发文件的整理实习收获：

这周两个楼已经竣工了，质检站、公司和监理上过来验收完后，竣工验收这部分资料就可以签字盖章了。

竣工验收这部分资料主要有工程竣工报告（第一卷）、单位工程质量竣工验收记录、单位（子单位）工程质量控制资料核查记录、安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录、



单位（子单位）工程观感质量检查记录、建设单位竣工验收报告单、建设单位竣工验收报告单续、勘察单位工程质量检查报告、设计单位工程质量检查报告、施工单位工程质量检查报告、监理单位工程质量检查报告。

其中，建设单位竣工验收报告单要建设单位盖章，质检站签字。竣工这部分资料都需要总监理工程师签字，并且要盖监理公司的公章和总监理工程师的章。

这周还整理了公司下发的一些文件，把这些文件重新整理、归档，以便于以后查找。

做事认真负责，有上进心。

签字：

20xx年6月12日学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记学生顶岗实习周记实习单位实习岗位资料员实习时间20xx年6月13日至20xx年6月19日实习内容：实习总结和实习心得实习收获：

总结这半年多来实习的经验、教训，从领导上我体会到了敬业与关怀，在同事身上我学到了勤奋与自律，可以这样说，繁忙与充实是我在实习这段时间的最好总结。

资料工作看似轻松，实则比较细碎繁琐，能够真正做好并不容易，从刚开始过来实习直到现在，资料基本上算是从基础到竣工验收整理了一遍了，刚开始整理资料时手忙脚乱、丢三落四，不知从何下手，现在，再整理资料时已经思路很清晰了。

通过这几个月的实习，我深深体会到，无论做什么事都应该认真、细致，从事工程资料员工作更需要严谨的工作态度，这个工作经常与文档打交道，要处理大量的数据，要求精确，

任何一点细小的错误都会影响到整体的结果。

在工作中，还要与同事积极沟通，因为资料并不是独立的，资料里面的任何一个数据都是有依据的，都不是无中生有的，一个数据错了，就会影响一个项目部的利益，甚至，影响到整个公司的利益。

企业指导教师意见：

勤奋努力，积极学习。

签字：

20xx年6月19日

## 资料员周记版本篇三

师傅给我讲解了如何填写监理日志。监理日志在整个工程档案中具有非常重要的位置，所以如何记、如何记好施工日记非常值得探讨和总结。

第一、要弄清填写监理日志的要求：

- 1、监理日志应按单位工程填写。
- 2、记录时间：从开工到竣工验收时止。
- 3、逐日记载不许中断。
- 4、按时、真实、详细记录，中途发生人员变动，应当办理交接手续，保持施工日记的连续性、完整性。施工日记应由栋号工长记录。

第二、要清楚施工日记应记录的内容。施工日记的内容可分

为五类：基本内容、工作内容、检验内容、检查内容、其他内容。

## 资料员周记版本篇四

第二周，师傅就给我讲解了资料员的职责和任务，让我更加了解自己的工作实质。首先要负责工程项目资料、图纸等档案的收集、管理。

1. 负责工程项目的所有图纸的接收、清点、登记、发放、归档、管理工作：在收到工程图纸并进行登记以后，按规定向有关单位和人员签发，由收件方签字确认。负责收存全部工程项目图纸，且每一项目应收存不少于两套正式图纸，其中至少一套图纸有设计单位图纸专用章。竣工图采用散装方式折叠，按资料目录的顺序，对建筑平面图、立面图、剖面图、建筑详图、结构施工图等建筑工程图纸进行分类管理。

2. 收集整理施工过程中所有技术变更、洽商记录、会议纪要等资料并归档：负责对每日收到的管理文件、技术文件进行分类、登录、归档。负责项目文件资料的登记、受控、分发、催办、签收、用英传递、立卷、归档和销毁等工作。负责做好各类资料积累、整理、处理、保管和归档立卷等工作，注意保密的原则。来往文件资料收发应及时登记台帐，文件资料的内容和性质准确及时递交项目经理批阅，并及时送有关部门办理。确保设计变更、洽商的完整性，要求各方严格执行接收手续，所接收到的设计变更、洽商，须经各方签字确认，并加盖公章。设计变更(包括图纸会审纪要)原件存档。所收存的技术资料须为原件，无法取得原件的，详细背书，并加盖公章。作好信息收集、汇编工作，确保管理目标的全面实现。

## 资料员周记版本篇五

老师您好：

我所实习的工程，由于进入冬季了，所以我们加紧施工，本月四层完工了。我们做了三层及四层的砌体工程检验批质量验收记录，柱子、梁、板、楼梯钢筋原材料、加工、连接、安装检验批质量验收记录，及混凝土原材料、配合比、施工检验批质量验收记录，及预制板结构吊装记录，同时做了各个部位的隐蔽工程，及预制板吊装记录图。最近我们这里发生了一起安全事故，一个工地上的人从四楼掉下摔死了，我们这里又开始了新一轮的安全检查和质量大检查，从12月13日—17日，由开封市质量监督站及安全监督站联合组织10队伍，对所属的五县一郊进行全面检查。做好施工技术资料的同时，我们准备了完整的安全资料。同时施工单位及项目部都很重视质量和安全，同时也严格要求所有资料同步进行。我们公司非常重视安全学习，要求各项目部在项目经理的带领下，在安全负责人的配合下，把好资料和安全两个关。工地上也做了安全教育，我们做好了安全教育记录，也进行了安全应急救援演练，我们做了详细的’演练记录，不仅对我们的工程负责，更是对我们每个人的生命安全负责。

您的学生:\*\*\*

## 资料员周记版本篇六

通过家人的介绍我来到了位天津市塘沽区的中建公司中钢响螺湾项目部，开始了为期一个月的资料员实习生活。实习第一个周，算是适应期。相信大家刚开始实习的时候，都做过类似复印打字、领导安排的整理文档等的“杂活”，因为刚开始对于公司的工作内容、流程还不了解，所以做“杂活”成了实习工作必做的工作。

虽然工作比较繁杂，但是我们也不能怠慢或者有任何的不乐意。因为很多事情都是从小事做起，慢慢的积累经验的。在做这些小事的同时我们也能从中学到不少的东西。这些事情是我们在学校的时候学不到的。我们必须认真积极的对待。所以说事情是不分大小，只要积极学习积极办事，做好份内

事，勤学、勤问、勤做，就会有意想不到的收获。

由于本工程工期较紧，项目上的资料员流动性较大，第一天师傅就带我到工地现场了解本工程的基本情况，让我对这个项目有了大概的了解。去之前师傅跟我说了实习中必说的“安全第一、预防为主”的安全方针，坚持“管生产必须管安全”的安全生产原则。重新温故了学校里老师所教的“三保、四口、五邻边”等安全知识。

最近师傅比较忙，从现场回来后，师傅开始教我工程资料软件相关知识，根据工程进度交代我接下来所要做的工作。之前的实习都是做一些打印、复印的工作，未接触过工程资料软件，因为我在学校并未学过工程相关的课程，所以听起来一头雾水，看着一脸茫然的我，师傅只好又重新给我讲解了一遍，并把接下来需要做的工作记录下来，让我参照着一项一项的做，并安慰我慢慢来，不要着急。还给我找来了工程资料管理方面的书籍，希望我能够尽快接手。

## 资料员周记版本篇七

实习内容：打印隐患整改报告、去现场打砂浆试块、资料的盖章程序

实习收获：

这周正好赶上总公司安全科的来工地检查，公司领导来现场观看后，到会议室开会，说了说现场的施工情况以及需要注意的事项，最后下达了一份隐患整改通知单，老师让我打一份隐患整改报告，我这才知道原来每份隐患整改通知单都得对应回一份隐患整改报告，并且如果通知单是安检站下达的，必须盖公司公章。

主体上填充墙砌筑也开始了，跟老师去现场打试块，我知道了，砌筑时所用的`砂浆试块是要送实验室进行检验的，每层

要打一组试块，一组就是三块，打出来之后三天之内要送到实验室进行养护28天。砌筑所用的砖也要送实验室做实验，不超过15万块送一组，一组是十二块。无论去实验室送什么样品做实验，都得写一个委托单。

由于一层砌体已经砌完需要弄资料让监理签字，我就问了问老师签字的具体程序，一般是施工方先签字、然后监理上再签，最后再让甲方签字，如果有设计和勘察单位，得勘察设计单位先签好乙方才能签字。一般，地基工程验收报告、主体验收报告都得盖公司公章。

## 资料员周记版本篇八

第十二周在资料员的工作中，我学会了互相谅解。有时同事有事要晚来一点，就要我一个人在办公室办公，偶尔我也会的，大家相处的很好，没有什么隔合。有几次要回学校办点事，去向经理请几小时的假，经理也都很体谅，直接就给批假了。这个时候心里很开心；遇到一个如此好说话的经理。所以，感觉现在的工作还是挺不错的，最重要的事就是周围的同事都很不错的。心里上没有什么额外的，不必要的压力，可以好好工作，学习。先就业，后择业。我现在要好好锻炼自己。再好好学习，之后相信自己通过努力一定会找个好工作来回报父母及其所有的老师的。别的没有什么奢求的，现在当然是把磨练自己放在第一位，更何况现在的待遇还不错。在这一个多月里，我学到了一些在学校学不到的东西，即使都明白的事，可是刚开始有时还做不好。现在做事，不仅要持有需心求教的态度，还要懂得取长补短，最重要的一点就是“忍”了也就是坚持不懈。现在，我工作的时间虽然不久，可是我发现自己真的变了点，会比以前为人处事了。

## 资料员周记版本篇九

这一周，我吃是和施工单位一起吃，每餐有三四个菜，油挺多的，米饭想吃多少打多少。比学校的好吃，来沈阳后我的

食欲明显比以前好多了。而住的是租的一间民房，三室一厅，住在那里面的有我和带我的刘工两个人。住的地方本来还可以的，只是没人打扫，显得有点脏。而我的睡得被子也不知道有多久没洗过，难闻的味道让我刚开始睡的时候很不习惯。

这一周，我下现场有六七次了，现场是隧道，在地底下20多米处。恶劣的环境让我深感干工程这行的不容易。灰蒙蒙的空气、嘈杂的机械声音、时不时有沙土往下掉，不小心就踩到沙堆或者是水坑。那里面主要是包工头和大量的民工，也有些施工单位的技术人员要下来看着，而我们监理的工作主要是来现场检查或者验收，有时候也得出些主意给施工人员。因为带我的刘工是个非常有施工经验的监理工程师，所以那些施工单位的人都很尊重和佩服他，也很乐意听他出的主意和办法。

这一周，我接触了不少人。这边的南总监，年轻有为、为人踏实、工作认真。带我的刘工，年纪六十多了，丰富的地铁施工经验、谦虚实在的为人处事、兢兢业业的工作，让我最值得学习的还是他的活到老学到老。胡总(驻地)，虽然就今天上午接触了下，但他还是给我留下了深刻的印象：他的有迫力、他的爱喝酒、他的直爽、他的干练。还有吴工、韩工、高鑫(资料员)等等我都和他们交流过，了解到了很多监理方面的事情。

这一周，我对沈阳还是熟悉了不少，我工作的地点就是沈阳站附近。沈阳站位于沈阳市和平区，而我处的位置也算是沈阳的中心位置，离我住的不远处就是沈阳一条著名的商业街—太原街。而昨天下午我一个人还去了沈阳另外一条同样很有名的商业街—中街。位于沈阳中华路太原街口上的中兴大厦，里面装修得那个气派。灯光夹杂着喷泉、时尚伴随着高贵，来这消费的肯定都是生活在沈阳的上层人士。

这也只是我来沈阳的一个开始，还有三周的实习时间，接下来的任务是得把工夫放在技术方面，多和施工方的一些人员

接触，发现存在的一些问题，写好实习报告。