

企业出纳年度个人工作总结报告(汇总5篇)

在当下社会，接触并使用报告的人越来越多，不同的报告内容同样也是不同的。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

企业出纳年度个人工作总结报告篇一

2***年，自治区会计学会在中国会计学会、自治区财政厅、民政厅和社科联的领导和关怀下，以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，认真贯彻党的十六届五中全会精神，为新疆的会计改革与发展服务，开展形式多样的会计学术研究活动，深入贯彻实施《会计法》，促进我区会计事业的进一步发展，较好地完成了2018年度的各项工作任务。

会计改革与发展对学会工作提出了新的要求和任务，紧密结合会计工作的实际开展会计理论研究工作为学会工作的重点。20**年自治区会计学会针对会计改革与发展中的热点问题提出学术研究重点内容，并面向全疆广泛征集论文，主要目的是配合财政部门宣传、贯彻新的会计制度、会计准则，紧密联系广大会计实务工作者、理论工作者及会计管理工作者，促进自治区会计事业的改革与发展。根据学会2018年的工作部署，为做好会计理论研究工作，学会秘书处多次召开秘书长(扩大)会议，对会计学会科研方向进行讨论研究，于4月初公布了我区今年会计学术研究的方向并面向全疆征集研讨会论文。广大财务会计工作者投稿非常踊跃，本次研讨会共收到论文186篇，是历年来收到论文数量最多的一年，论文质量也较往年有所提高。经过专家评审小组评选，有99篇论文入选本年度论文集。有4名论文作者在年会上进行交流发言，阐明观点、介绍经验、交流工作体会，提出工作建议，这对我区开展会计理论研究、推动会计改革与发展起到了积极促进作用。

用。

(一)与自治区财政厅联合举办有奖征文活动 为纪念《会计法》颁布实施20周年，自治区会计学会与自治区财政厅联合举行了有奖征文活动。征文围绕纪念《会计法》颁布实施20周年，以“我与会计法”、“谈《会计法》实施20周年的成果”、“宣传会计工作的重要性”、“单位负责人的会计责任”等为主题。截止2018年7月30日，共收到244篇征文。征文作者从各自不同的工作岗位谈《会计法》颁布实施20周年以来的体会、感想、工作经验及取得的成就，进一步明确了单位负责人和会计人员的会计法律责任，使《会计法》的宣传更进一步地深入人心，在全区又一次掀起了学习贯彻落实《会计法》的新高潮。征文截止后，聘请专家评委对征集的文章按照评审规则，从征文主题、内容、语言表达、结构等方面进行严格的评审，评出特别奖1名，一等奖2名，二等奖5名，三等奖10名。在2018年学术研讨会上对获奖征文作者进行了表彰奖励，并邀请其中4名获奖征文作者到大会发言，同年编辑出版《我与会计法同行》——纪念《会计法》颁布实施20周年有奖征文汇集，目前出版工作已处于收尾阶段。

(二)与自治区财政厅联合举办会计知识百题竞赛 为纪念《会计法》颁布实施20周年，倡导会计界的学习风气，20**年6月，与自治区财政厅联合举办了“会计知识百题竞赛”活动。截止20**年7月30日，共收到答题卡2986份，其中有效答题卡2868份。按照竞赛规则，在公证部门的监督下，在20**年度学术研讨会上进行公开抽奖，并对抽取的一、二、三等奖进行了表彰奖励。通过开展会计知识百题竞赛活动，广大会计人员进一步掌握了《会计法》的有关内容，在全社会掀起了学习《会计法》的热潮。

(三)与自治区财政厅联合举办纪念《会计法》颁布实施二十周年板报展评与会计法规街头宣传咨询活动 为纪念《会计法》颁布实施二十周年，在全社会更加广泛深入地贯彻实施《会计法》。20**年6月26日上午，自治区会计学会与自治区财政

厅联合在乌鲁木齐市人民广场举办了会计法规街头宣传咨询活动，印发宣传册六千余份，向前来咨询的群众提供法律咨询及会计工作相关问题解答。同时，组织了自治区及乌鲁木齐地区20余家单位纪念《会计法》颁布实施二十周年板报展览活动，并根据评奖规则评选出一、二、三等奖给予奖励。通过此次活动，进一步扩大了《会计法》在全社会的影响力，在不同的行业、阶层形成了广泛学习、贯彻和实施《会计法》的良好氛围。

(四) 召开纪念《会计法》实施二十周年座谈会 20**年5月14日和7月16日分别组织各地区及部分县(区)财政部门有关人员召开了座谈会。座谈会上总结财政部门贯彻实施《会计法》取得的成就和经验，认真研究如何进一步贯彻实施《会计法》，深化会计改革，推进依法行政，提高执政能力和公共服务水平。

为规范和加强分支机构的管理，对各专业分会在组织建设、工作安排等方面进行全方位指导，使各专业分会发挥应有的作用，在自治区民政厅办 办理了社团分支机构证书，促进了分支机构的良性健康发展。为庆祝自治区会计学会成立25周年，进一步促进我区的会计学会工作，自治区会计学会首次开展了评选先进分支机构活动，评出先进分支机构四家。在20**年度学术研讨会上对评选出的先进分支机构进行了表彰奖励。

为加强民间组织自律与诚信建设，扩大民间组织在全社会的影响，自治区民政厅2018年在全疆民间组织开展自律与诚信建设活动。自治区会计学会积极响应，在各地、州、市会计学会、自治区会计学会各专业分会开展了自律与诚信建设活动。要求各地、州、市会计学会、各专业分会要以服务国家、服务社会、服务人民为己任，加强自身建设，努力做优做强，不断提升综合能力。增强遵纪守法意识，自觉遵守各项法律、法规和规章制度，主动接受业务主管单位和登记管理机关的指导与监督。建立健全以章程为核心的各项规章制

度，健全会员代表大会和理事会制度，推进民主选举、民主决策、民主管理和民主监督，完善法人治理结构。加强会计学会的能力建设，提高理事会的核心领导能力，不断提高会计学会的社会公信力。

(一)开展联合办学，举办会计人员继续教育，提高继续教育质量。自治区会计学会与新疆会计干部培训中心、新疆广播电视大学及新疆会计师事务所民办培训中心联合举办会计人员继续教育，针对不同层次、不同行业的会计人员根据其工作实际的需要分别培训，在培训中理论联系实际，坚持学以致用，讲求实效。全年对12209名会计人员进行了培训。

(二)在厦门国家会计学院举办会计人员继续教育培训班。为促进我区会计人员思维的转变和观念的更新，使我区会计人员能及时了解当前会计动态，不断提高会计人员的专业技能，自治区会计学会于2018年7月25至28日在厦门国家会计学院举办了自治区2018年度会计人员继续教育培训班。来自全疆的229名会计人员参加了学习。通过培训学习，提高了技能，开拓了视野。

(三)积极组织会员参加中国注册会计师协会举办的财务管理高级论坛会。为总结交流注册会计师工作经验,提高注册会计师队伍的综合素质,充分发挥注册会计师在现代企业管理中的作用,努力开创企业财务管理工作的新局面,组织了全疆12名注册会计师参加中国注册会计师协会在大连举办的财务管理高级论坛会,这是近年来一种组织高级会计管理人员培训的新的形式,取得了积极效果。

(四)积极参加中国注册会计师协会注册会计师岗位培训。为加强我区注册会计师队伍建设,全面提高注册会计师的职业道德水准和专业水平。组织全区42名注册会计师参加了中国注册会计师协会在海南举办的注册会计师岗位培训。通过学习,提高了我区注册会计师的职业素养、工作水平和履职能力。

(五)积极参加总会计师论文征集评选活动。通过评选向中国总会计师协会推荐新疆塔里木水泥有限责任公司财务总监撰写的《浅议强化企业内部机制》等10篇论文参加2018年度中国总会计师协会优秀论文评选。

一是编辑出版《新疆维吾尔自治区会计学会2018年度会计理论研究优秀论文选》。将2018年度学术研讨会入选的优秀论文整理汇集成册，经专家评审小组对论文再审并修改后，由新疆人民出版社出版发行。

二是出版发行自治区会计学会副会长胡志江同志编写的《创业精于勤 实践成于思 - 财政财务会计论文集》。本书收集的近60篇文章真实反映了一个会计人的工作和求索经历，是其人生经历和事业发展的总结，并对如何振兴新疆财政，发展新疆会计事业等问题进行探讨。

三是做好《新疆会计信息》的编辑工作。作为自治区会计学会主办的期刊，2018年，编辑出版了7期《新疆会计信息》，其中以纪念《会计法》颁布实施二十周年为主题出版了2期专刊。目前每期发行量为680余份。

为进一步做好学会工作，自治区会计学会在加强自身组织建设和内部管理方面做了大量工作，完善了内部控制制度和相关的工作规程，使工作效率有了进一步提高。

(一)按照章程规定的程序，以通讯方式召开了第八届理事会第三次理事会会议。增补郭瑛同志为自治区会计学会第八届理事会理事、常务理事，改选郭瑛同志担任自治区会计学会第八届理事会秘书长。

(二)增强了工作力量，2018年通过自治区人才交流中心聘用了一名专职工作人员。通过加强对秘书处工作人员的业务培训，提高了工作水平，确保了工作质量。

(一)根据中国会计学会《关于组织2017年度会计学优秀论文评选活动的通知》(会秘[2018]2号),经过评选,我区推荐新疆大学张新吉撰写的《关于在市场经济环境下诚信缺失和诚信重建的几点思考》,新疆化工集团哈密双合碱业有限责任公司闫代友撰写的《现代企业经营过程中的财务管理》和博州精河县财政局刘宏斌撰写《精河县农村税费改革初见成效》3篇论文参加评选。

(二)组织征订2017年卷《中国会计年鉴》。《中国会计年鉴》是由中国财政杂志社出版发行,系统、全面汇集了上一年度全国财务会计工作重要信息,逐年编辑、连续出版的大型资料性工具书。自治区会计学会组织各级学会和会员单位共征订200册。

(三)2018年9月25至28日自治区会计学会参加了在天津市召开的第二十三次北方省(市、自治区)会计学会学术研讨会,向研讨会推荐了新疆屯河集团有限责任公司沈丽萍所撰写的《对集团企业全面预算管理的探讨》和昌吉州会计服务中心陈伟撰写的《浅谈单位负责人对构建和谐会计的作用》两篇论文参加大会交流。

自治区民政厅于5月17日给荣获全国先进民间组织光荣称号的9个单位和受表彰的自治区先进社会团体70个社会团体、23个民办非企业单位授牌。这次表彰的自治区先进民间组织是从全区4000多个各类民间组织中评选出来的,自治区会计学会被评为自治区先进社会团体。

在今后的工作中,自治区会计学会将继续从实际出发,求真务实,开拓进取,以更加饱满的工作热情和扎实的工作态度,研究工作的新思路和新方法,与广大会员同心协力,共同奋斗,使学会工作更上一个台阶。

企业出纳年度个人工作总结报告篇二

出纳工作是施工项目财会机构的重要岗位之一。要做好出纳工作特别是施工项目现场的出纳工作不仅要具有扎实的理论基础和实务技能,还要具备严谨的工作作风和良好的职业道德修养。今天本站小编给大家整理了企业出纳个人工作总结,希望对大家有所帮助。

转眼之间20xx年又将过去,回顾20xx年来的工作,本人在市政府和办公室的正确领导下,在各兄弟处室和同志们的大力支持和积极配合下,我与本科室人员团结奋进,开拓创新,为政府的后勤(财务)工作提供了优质的服务,较好地完成了各项工作任务。现将个人一年工作总结如下:

一、爱岗敬业、坚持原则,树立良好的职业道德

在工作中,自己按照发展要有新思路,改革要有新突破,开放要有新局面,各项工作要有新举措的要求,在工作中要能够坚持原则、秉公办事、顾全大局,以新为依据,遵纪守法,遵守财经纪律。认真履行会计岗位职责,一丝不苟,忠于职守,尽职尽责的工作,工作上踏实肯干,服从组织安排,努力钻研业务,提高业务技能,尽管平时工作繁忙,不管怎样都能保质、保量按时完成岗位任务,主动利用会计的优势和特长,给领导当好参谋,合理合法处理好一切财会业务,对办公室所有需要报销的单据进行认真审核,为领导审批把好第一关,对不合理的票据一律不予报销,发现问题及时向领导汇报,认真做好会计基础工作,认真审核原始凭证,会计凭证手续齐全、装订整洁符合要求,科目设置准确、帐目清楚,会计报表准确、及时、完整,定期向领导汇报财会业务执行情况,并能协调好会计中心与各单位之间的关系,除按时完成本职工作之外还能完成一些临时性工作任务。

二、加强政治业务学习,努力提高自身素质

我深知作为财务工作人员，肩负的任务繁重，责任重大。为了不辜负领导的重托和大家的信任，更好的履行好职责，就必须不断的学习。因此我始终把学习放在重要位置。本人认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“七一”讲话和“三个代表”的重要思想，自己无论是在政治思想上，还是业务水平方面，都有了较大提高。工作中，能够认真执行有关财务管理规定，履行节约、勤俭办社；处处率先垂范，廉洁勤政，务实开拓。

三、重视日常财务收支管理

收支管理是一个单位财务管理工作的重中之重，加强收支管理，既是缓解资金供需矛盾，发展事业的需要，也是贯彻执行勤俭办一切事业方针的体现。为了加强这一管理，我们建立健全了各项财务制度，这样财务日常工作就可以做到有法可依，有章可循，实现管理的规范化、制度化。对一切开支严格按财务制度办理，对一些创收积极进行催收，使得政府办能够集中财力办事业。通过财务科认真落实执行，收效非常明显，在经费相当吃紧的形势下，既保证了政府办一系列正常业务活动和财务收支健康顺利地开展，又使各项收支的安排使用符合事业发展规划和财政政策的要求，极大地提高了资金的使用效益，达到了增收节支的目的。

四、合理安排收支预算，严格预算管理

单位预算是机关完成各项工作任务，实现计划的重要保证，也是单位财务工作的基本依据。因此，认真做好政府办的收支预算具有十分重要的意义。为搞好这项工作，根据政府办的发展实际，既要总结分析上年度预算执行情况，找出影响本期预算的各种因素，又要客观分析本年度国家有关政策对预算的影响，还要广泛征求各部门意见，并多次向领导汇报，在现有条件下，在国家政策允许范围内，挖掘潜力，多渠道积极筹措资金，本着“以收定支，量入为出，保证重点，兼顾一般”的原则，使预算更加切合实际，利于操作，发挥其

在财务管理中的积极作用。充分发挥了资金的使用效益，确保了政府办各项工作的顺利完成。

五、认真做好年终决算工作

年终决算是一项比较复杂和繁重的工作任务，主要是进行结清旧账，年终转账和记入新账，编制会计报表等。财务报表是反映单位财务状况和收支情况的书面文件，是财政部门和单位领导了解情况，掌握政策，指导本单位预算执行工作的重要资料，也是编制下年度政府办财务收支计划的基础。所以我们非常重视这项工作，放弃周末和元旦假期的休息时间，加班加点，认真细致地搞好年终决算和编制各种会计报表。同时针对报表又撰写出了详尽的财务分析报告，对一年来的收支活动进行分析和研究，做出正确的评价，通过分析，总结出管理中的经验，揭示出存在的问题，以便改进财务管理工作，提高管理水平，也为领导的决策提供了依据。

六、修订完善各项财务管理制度

本着厉行节约，保证工作需要地原则，坚持做到多请示、多汇报、不该购的不购，不该报的不报，充分利用办公室现有资源，科学调度，合理调剂，能用则用，能修则修，以最小的支出，取得最佳的效果。总之，在20xx年的工作中，自己在本科室人员的共同努力下，我们财务科做了大量卓有成效的工作，这与政府办的正确领导和同志们的艰苦奋斗是分不开的，在新的一年里，我们将更加努力工作，做好财务工作计划，发扬成绩，改正不足，以勤奋务实、开拓进取的工作态度，为我们政府办的建设和发展贡献自己的力量。

20xx年来，自觉服从组织和领导的安排，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务。由于财会工作繁事、杂事多，其工作都具有事务性和突发性的特点，因此结合具体情况，全年的个人工作总结如下：

20xx年顺利完成的工作：

- 1、以认真的态度积极参加本站财政局的集中培训，做好财务软件记账及系统的维护。
- 2、及时准确的完成各日记账、结账工作，在每次报账的时候，每笔支出我都会算两遍或者三遍；每日做好结账盘库工作，每月末做好银行对账工作，及时编制银行余额调节表，并做好和会计账的对账工作；及时准确地填报各种区财政局需要的各种报表以及社区居委会的财务公开表，按时向各部门报送。

20xx年学习方面和个人修养和综合素质的提升：

- 1、认真学习财经方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。
- 2、通过杂志、电脑网络和电视新闻等媒体，加强政治思想和品德修养。
- 3、不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识，使自身综合能力不断得到提高。
- 4、努力钻研业务知识，积极参加相关部门组织的各种业务技能的培训，始终把增强服务意识作为一切工作的基础；始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作。

20xx年中仍然存在的不足：尽管我们圆满完成了今年的各项工作任务，但必须看到工作存在的不足：

- 1、只干工作，不善于总结，所以有些工作费力气大，但与收效不成比例，事倍功半的现象时有发生，今后要逐步学习用科学的方法，善总结、勤思考，逐步达到事半功倍的效果。

2、忙于应付事务性工作多，深入探讨、思考、认认真真的研究条件及财务管理办法、工作制度少，工作有广度，没深度。

3、理论水平不高，当前社会财务会计知识和业务更新换代比较快，缺乏对新的业务知识和会计法规的系统学习，导致了财务会计基础知识和财务会计基础工作缺乏，影响工作水平的提高。

20xx年严格履行财务岗位职责，扎实做好本职工作：

1、善于总结，提出自己的意见和建议，为领导决策提供准确依据，不断提高单位管理水平和经济效益。总结经验，建立健全良好的工作机制。

2、不断学习、更新知识、转变观念、完善自我，跟上时代发展的步伐。

20xx年转眼即逝，回顾过去一年的工作，我收获很多，当然我也付出了很多，正是这种收获与付出，才让我在出纳这条道路上，增长了很多工作经验，为了20xx年的工作更加出色，更加井井有条，在这里我将20xx年的工作总结如下：

一、前期财务知识

接触出纳工作时间很短，但是幸运的是，我得到了前辈们的指点和领导们的关心照顾，所以我的工作前期还算是很顺利，但是我知道，真正的出纳人，是要具备自己独立党饿工作能力的，不能依靠任何人来达到自己工作的满分。于是我下定了好好学习的决心与虚心请教的耐心，在前期工作的过程中，我是在学习和摸索中前行的。

抓紧时间对业务知识的学习和熟练。乡镇出纳工作是很繁忙的，所以如果想在工作的时间里去学习一些业务知识是不可能的，这个时候我就不得不所有的学习时间都安排在自己的

业余休息时间，经过一段时间的学习和积累，自己的业务水平有了明显的提高，可以自己独立的完成一些工作，这就是我工作的进步和提高的表现。

二、我的成就和收获

古话说得好，那就是所有的锻炼、经历还有我们的付出和挫折都是我们的收获和财富，所以在担任出纳工作期间，我每天都在收获者，得到着，在这个过程中个，我收获了很多可以提供给大家参考的一些经验，下面就把这些经验传给大家，希望对大家能有所帮助。

在工作中个，具有一个良好的心态是必不可少的，一定的团队协作精神是让工作效率翻倍的最佳方式，因为我作为一名出纳，必须要具备的就是不怕苦不怕累的全心全意为人民服务的意识。

三、工作计划

20xx年即将如期而至，在新的一年里，我们要继续努力，抓紧学习，让所有的付出都有应有的回报。继续完成市委和镇党委和政府的各项指标任务，做到报刊的征订工作。在工作的时候一定要积极主动的参加工作，不允许有拖拉现象。完成作为机关人员的基本工作职责。

企业出纳年度个人工作总结报告篇三

学习不够。当前，以信息技术为基础的会计软件的应用及理论基础、专业知识、工作方法等不能完全适应新的工作。今后应该加强理论学习，进一步提高工作效率。对业务的熟悉，必须通过相关专业知识的学习，虚心请教领导和同事增强分析问题、解决问题的能力，努力学习，争取在明年取得会计从业资格证书。

在过去的一年中，付出过努力，也得到过回报。人到中年，用严肃认真的态度对待工作，在工作中一丝不苟的执行制度，是我们的优势。我坚持要求自己做到谨慎的对待工作，并在工作中掌握财务人员应该掌握的原则。作为财务人员特别需要在制度和人情之间把握好分寸，既不能的触犯规章制度也不能不通世故人情。只有不断的提高业务水平才能使工作更顺利的进行。在即将到来的一年，我会扬长避短，更好的完成本职工作。

企业出纳年终工作总结（二）

自公司成立以来，身为公司出纳的我便一直严格遵守国家财务会计制度、税收法规和公司的财务制度，认真履行财务部的工作职责。

以下是我今年的工作总结。

企业出纳年度个人工作总结报告篇四

首先，在领导的帮助下我了解了出纳岗位的各种制度及其日常的工作流程。在同事们的指导和帮助下使我学到了很多工作中的知识，使我最快的熟悉了这份新的工作。在工作岗位没有高低之分，一定要好好工作，来体现人生价值。同时为了提高工作效率，平时自学电脑知识和erp的出纳知识及操作，利用erp使工作更加准确和快速。

其次作为公司出纳，我在收付、反映、监督四个方面尽到了应尽的职责，过去的一年里在不断改善工作方式方法的同时，严格执行现金管理和结算制度，定期向会计核对现金与账目，发现金额不符，做到及时汇报，及时处理。及时收回公司各项收入，开出收据，及时收回现金存入银行。根据会计提供的依据，与银行相关部门联系，井然有序地完成了职工工资和其它应发放的经费发放工作。坚持财务手续，严格审核，对不符手续的凭证不付款。

企业出纳年度个人工作总结报告篇五

作为单位出纳，我在收付、反映、监督、管理四个方面尽到了应尽的职责，在不断改善工作方式方法的同时，顺利完成工作，以下是今年的工作总结。

一、现金业务

本人严格按照财务人员的相关制度和条例，实现现金管理，现金收付，凭证的审核以及现金日记帐登记等业务谨慎细致不出差错，能够确保做到现金的收支准确无误，认真复核会计主管审核的原始凭证数量，金额计算与金额是否一致，逐笔登记现金日记帐，保证了现金工作的准确性，及时性。

二、银行业务

日常与银行相关部门联系紧密，根据单位需要正确开具支票转账进账，提取现金备用，井然有序地完成了职工日常报销。在平日与银行接触的工作中，我认真复核所要求开具的银行结算凭证的台头，帐号，用途是否一致，认真填写银行结算凭证，保证金额填写准确，及时掌握银行存款余额情况，逐笔序时认真登记银行存款日记帐。

三、本职工作

对于本职工作，严格执行现金管理和结算制度，定期向财务主管核对现金与帐目，发现现金金额不符，做到及时汇报，及时处理。及时回收整理各项回单、收据，。根据财务主管提供的依据，及时发放员工报销和其它应发放的经费。在工作中坚持财务手续，严格审核算，对不符手续的发票不付款。当然还有最重要的一方面就是保管现金、票据、各种印鉴，既要有内部的保管分工，各负其责，并相互牵制的意识；也要有对外的保安措施，维护个人安全和公司的利益不受到损失的意识。

四、厉行节约，保证采购科学合理

由于领导的信任，本人还担任办公室后勤物品采购工作。本着厉行节约，保证工作需要的原则，我始终坚持做到多请示、多汇报、不该购的不购，不该报的不报，充分利用办公室现有资源，科学调度，合理调配，能用则用，能修则修，以最小的支出，取得最佳的效果。

五、廉洁自律，力树财会工作形象

财务工作是重点岗位工作，要求工作人员务必做到廉洁奉公、遵章守纪，忠于职守。我始终坚持认真学习财务相关法规，坚持以自律为本，在实际工作中严格遵守法纪，时刻以反面教材警示自己，不断强化廉洁自律意识，努力做到“自重、自省、自警、自励”，树立了财务工作者的良好形象，始终以饱满的精神状态投入到每一项工作中。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)