

# 中专会计毕业自我鉴定(优秀5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看看吧。

## 中专会计毕业自我鉴定篇一

根据学校的实习计划安排，我从三月底到六月中旬，到嵊泗县市场局实习。嵊泗县市场局共有干部职工75名，下设办公室、财务科、市场管理部和菜园、嵊山、黄龙市场管理所。主要职责是担负全县菜市场的管理工作。

一、实习岗位：三月底到五月底在财务科实习，六月初到六月中旬在市场管理部实习。

二、实习过程：

1. 市场局财务科仅有两个人，一个科长，一个出纳，而教导我的是科长刘阿姨，刚到财务科，科长叫我先看她们以往所做的会计凭证，还教我记账。虽说记账看上去象小学生都会做的事，可重复如此大的工作，如果没有必须的耐心和细心是很难胜任的，因为一出错并不是随便使用笔涂了，或是用橡皮擦涂了就算了。每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。例如写错数字就要用红笔划横线，再盖上职责人的章，才能作废。对于数字书写也有严格要求，字迹必须要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪。并且记账时要清楚每一明细分录及总账名称，不能乱写，如此繁琐的程序让我不敢有丁点马虎，这并不是做作业或考试时出错了就扣而已，这是关系到一个单位的账务，是每一个单位以后制定计划的依据。

所有的账记好了，接下来就是结账，每一账页要结一次，每个月也要结一次，所谓日清月结就是这个意思，结账最麻烦

的就是结算期间费用和税费了，按计算器都按到手酸，并且一不留神就会出错，要复查两三次才行，一开始我掌握了计算公式就以为按计算器这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，好在科长刘阿姨教我先用铅笔写数据，否则真不明白要将账本涂改成什么样貌。

除了做好会计的本职工作，其余时间有空的话我也会和出纳学学知识。别人一提出纳就想到是跑银行的。其实跑银行只是出纳的其中一项重要工作。在和出纳聊天的时候得知原先跑银行也不是件容易的事，除熟知每项业务要怎样和银行联系以外还要有吃苦的精神。想想寒冷的冬天或酷暑，谁不想呆在办公室舒舒服服的，可出纳就要每隔一两天的就往银行跑，那就不是件容易的事。

随着会计制度的日益完善，社会对会计人员的高度重视和严格要求，我们作为未来社会的会计专业人员，为了顺应社会的要求，加强社会竞争力，也应当严于自身的素质，培养较强的会计工作操作本事。

作为学习了差不多三年会计的我，能够说对会计已经是耳目能熟了，所以有关会计的专业基础知识，基本理论，基本方法和结构体系，我都基本掌握。但这些似乎只是纸上谈兵。倘若将这些理论极强的东西搬上实际上应用，那我也会是无从下手，一窍不通。

下头是我经过这次会计实习中领悟到的很多书本上所不能学到的会计的特点和积累，以及题外的很多道理。

以前，我总以为自我的会计理论知识还能够，正如象所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，那么，当一名会计人员，应当总没事了，此刻才发现会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性，离开操作和实践，其他一切都为零。

其次，就是会计的规范性。每一笔业务的发生，都要根据其

原始凭证，一一登记入账凭证，记明细账、日记账、总账等。漏账、错账的更正都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序，步骤都得以会计制度为前提、为基础，体现了会计的规范性。

登账的方法：首先要根据业务的发生，取得原始凭证，将其登记记账凭证。然后，根据记账凭证，登记其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最终才把它登记入总账。结转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表、利润表、损益表等年度报表。这就是会计操作的一般顺序和基本流程。

会计本来就是烦琐的工作，实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。越错越烦，越烦越错，这只会导致雪上加霜。反之，只要你用心去做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具趣味味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生，所以，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸。

2. 市场管理部是市场部的一个重要部门，它有正式职工15名，市场协管人员20名，我跟着市场管理部的方经理了解熟悉整个市场服务、管理的一些基本做法和过程。并对市场周围非法摊位进行撤消。可是往往情景却不尽人意，比如说经营者的物品摆放情景，有些经营者东西往往乱摆乱放，多次劝说也没什么效果，其中有2点原因：(1)经营者往往研究自身利益，而不重视市场管理整体的需要，有一种只顾自我，不顾全局的思想。(2)我们市场部能够供给的摊位数量不能满足经营户的实际需要。在市场局实习期间，经常能看到我们管理部门与经营户之间发生矛盾的事情，一方面说明经营户有自身方面存在的问题，另一方面也提醒我们如何采取有效的手段避免这些情景的出现，应当多动动脑筋。

### 三、几点体会

1. 经过实习，我感受到自我所学的知识是远远不够的，在财务科实习的时候，是刘阿姨带着我做报表算账的，让我明白自我所掌握的知识是如此的少，所懂得的知识往往都是一知半解。在市场管理部所做的一些工作，虽然说跟我所学的专业不对口，可是在里面我还是学到了很多，如何正确处理管理与服务的关系，应当说是大有学问，大有文章可做。

2. 深刻的明白花钱易，赚钱难的道理。那些经营者，每一天起早摸黑，疲惫不堪，再加上每个摊位的摊位费这么高，还要看生意好坏，让我体验到，赚钱是多么的不容易，不仅仅经营者如此，连我们的市场协管员，每一天也是很早上班，很晚才回家，并且只能照顾下岗失业职工，收入也很低。

3. 此刻就业很难，就比方说：摊位竞标，有一次参加竞标的经营户有120家，而实际摊位只能够供给80个；在市场局工作的几个大学生，每个月也就几百块钱的收入，只能够勉强解决自我的吃饭问题，可见此刻的就业实在是太难、太难了。

4. 中专即将毕业，应对以后的道路，我该何去何从经过这次的实习，应对面的接触社会，使我清醒得认识到，仅有加倍的学习，不断提高自身的文化知识，养成良好的行为规范，掌握更多的知识，才能在社会上有立足之地，才能成为社会有用人才。

## 中专会计毕业自我鉴定篇二

会计是一门实践性很强的学科，经过三年的专业学习后，在掌握了一定的会计基础知识的前提下，为了进一步巩固理论知识，将理论与实践有机地结合起来，本人于20xx年3-4月在电缆有限公司财务部进行了一个月的专业实习。

会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段。

在实习期间，我主要学习一些会计日常业务处理、银行及税务相关工作处理。公司财务部主要有材料会计、成本会计、销售会计、总账会计、税务会计以及出纳。在日常会计业务处理中，公司主要利用用友财务软件进行会计处理，同时也借助单位网上银行进行收付款业务查询及处理，在税务处理工作方面，只要利用税务局相关软件进行纳税管理，如登录网上办税大厅□abc3000等税务软件进行纳税申报以及税收抵扣等业务。

在处理日常经济业务方面，主要利用用友财务软件，针对实际发生经济业务性质进行会计处理，编制会计凭证，进行审核记账等。公司日常的经济业务通常不是采购就是销售，在进行采购业务处理时，需进行编制采购入库单，并核对采购数量、金额及税额；销售业务方面，主要是对于应收账款的核对，根据实际发生以及相应回款进行收款或转账凭证的编制并审核记账；在采购与销售方面的实习工作当中，在制单处理方面要特别细心，要注意核对供应商以及客户往来，以免在进行项目核算时发生串户。除了采购和销售业务，日常经济业务还包括通过单位网上银行进行付款业务，并在受到银行回单后，利用用友财务软件进行应付账款核算。日常会计业务是会计工作的基础，对于每一笔经济业务，每一个步骤，每一个程序，都必须以会计制度为基础，尊重原始凭证，考究其真实性和准确性，才能更好地发挥利用财务软件的强大功能，提高我们的工作效率。

实习期间学校曾经召开过一次简短的会议，让我们大家聚过一次，当然人数是很不齐的，因为好多人在外地实习，这让我们意识到我们大家离开学校的日子越来越近了，彼此之间的距离也越来越远了，珍惜还在一起的朋友吧。

以下是此次实习中的一些心得和体会：

(一)会计作为一门应用性的学科，是一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理

离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。

会计工作在提高经济在企业的经营管理中起着重要的作用，其发展动力来自两个方面：一是社会经济环境的变化；二是会计信息使用者信息需求的变化。前者是根本的动力，它决定了对会计信息的数量和质量的需求。本世纪中叶以来，以计算机技术为代表的信息技术革命对人类社会的发展产生了深远的影响，信息时代已经成为我们所处的时代的恰当写照。

(二)在这个与时俱进的时代里，无论是社会经济环境，还是信息使用者的信息需要，都在发生着深刻变化。会计上经历着前所未有的变化，这种变化主要体现在两个方面：一是会计技术手段与方法不断更新，会计电算化已经或正在取代手工记账，而且在企业建立内部网情况下，实时报告成为可能。二是会计的应用范围不断拓展，会计的变化源于企业制造环境的变化以及管理理论与方法的创新，而后两者又起因于外部环境的变化。

(四)会计电算化是会计史上崭新的一页。电子计算机的应用，首先带来数据处理工具的改变，也带来了信息载体的变化，电算化会计后对传统会计方法、会计理论都将发生巨大的影响，从而引起会计制度、会计工作管理体制的变革。会计电算化促进着会计的规范化、标准化，通用化促进着管理的现代化。

实习单位是以半手工、半电算化方式进行会计核算的，手工核算的主要有材料的核算、产品成本的核算。工资核算及报表的编制通过数据的汇总主要以电算化来实现。

(五)通过此次实习，不仅培养了我的实际动手能力，增加了实际的操作经验，缩短了抽象的课本知识与实际工作的距离，对实际的财务工作的有了一个新的开始。而且充分认识到自己的不足，由于电算化并不是每一个单位都可以普及，现在我国很多会计主体都是以半手工、半电算化的方式进行会计

核算，所以在实习的同时对学校没有学到的珠算知识进行自学。

处在这个与时俱进的经济大潮时代，作为一名财会专业的学员，在校学习期间应更好的学好财会专业里的专业知识，打好理论基础；在财务实习的时候按要求认真参与每一个实习的机会，总结实际操作中的经验和积累学习中自身的不足，密切关注和了解会计工作发展的最新动向，为以后即将从事的会计工作打下坚实的基础，走向工作岗位时，能够让自己成为一名名副其实的财会专业人才，在大浪淘沙中能够找到自己屹立之地，让自己的所学为社会经济做出自己应有的贡献。

会计专业感觉就是管账的，所以有很多关于细节的问题要注意。下面小编整理了关于会计专业大学生实习心得，欢迎阅读！

短短的四周实训是在我们充实、奋斗的过程中完成的！记得刚开始，实训是那样的忙碌和疲惫，甚至是不知所措，因为我们的自学能力和结合能力没有很快的结合与适应，只能依靠老师的引导和帮助，现在的我们可以称得上是一个基本会计人员了。实训不仅培养了我们的实际工作技能和技巧，而且增强了我们的实际上岗能力，实训就是我们适应社会工作的垫脚石！这次的综合实训我想简单的从几个方面来谈！

## 一、实训基本目的

通过本实训学习，让我们能够系统、全面的掌握国家的《会计法》、《税法》、《金融法》、《企业会计制度》、《企业职业道德》等有关法规。加强了我们对会计核算基本理论的理解、基本核算方法的运用和会计基本技能的训练，将会计专业知识和会计实物有机的结合在一起。使之能够真正掌握针对各种企业、事业单位所遇到的一般经济业务进行处理，并能独立完成小企业添置的凭证、等级帐簿。

## 二、基本内容

### 认知会计科目与账户

通过实训，使我们了解掌握会计科目和账户，能够区分会计科目和账户。

### 掌握借贷记账方法

通过实训，使我们了解掌握复式记账的基本方法。

### 填制原始凭证

为了熟悉经济业务，掌握填制原始凭证的程序、方法和便于审核原始凭证，需要开设填制原始凭证的单项实训。由于原始凭证非常重要，所以添置原始凭证式要特别小心，在实训中我也总结了一些小的要点：

1. 按原始凭证的基本要是填列，不得遗漏。
2. 填制在凭证上经济业务要与实际相符，数字要真实可靠。
3. 凡填有大写小写金额的凭证，大写小写金额必须相符。
4. 填制在凭证中的摘要应简明扼要，字迹要清楚，易于辨认。
5. 发生销货退回的，还必须有退货验收证明；

### 审核原始凭证

原始凭证是证明经济业务已经发生或完成，明确经济责任并用以办理业务手续的书面证明。在实际工作中，外来的和自制的原始凭证，一般都符合有关规定，既能证明发生或完成的经济业务，又能做到填制手续完备，用以办理有关业务手续。



## 基本经济业务账务处理

根据提供一套企业经济业务资料，练习掌握记账凭证编制和账簿登记的方法。通过实训，使我们掌握了所涉及的各账户性质和结构，以及常见经济业务的会计处理。

### 设置登记会计账簿

通过实训，使我们了解基本的会计处理程序，理解会计账簿登记的一般要求，掌握会计账簿启用、设置、登记、对账、结账、错账改正以及会计账簿保管的基本操作技能。

三、心得体会：在记帐过程中，可能由于种种原因会使帐簿记录发生错误，而作为会计人员应运用正确的更正方法，采用错帐更正方法，一般有划线更正法、补充登记法、红字更正法三种，而不是填补、挖改。我想这是我们在作帐时注意的一点。在实训中我们必须做的是原始凭证与证帐凭证、各明细帐与总帐核对等。这一部是非常繁琐，也是非常重要的，否则会功亏一篑，徒劳无功。

在实训中我们最能体会的是一个字-----累!不过这是一种苦尽甘来的感觉，我们会以累感到骄傲，也是我们的用心表现!不过作为一名学生，最终能够很好的掌握书本上的知识并且灵活运用，不仅仅只有自己的功劳，还应该感谢不厌其烦为我们解答每一个疑难问题的老师，感谢老师对每一位学生的热心帮助!

我想我还会珍惜在学校的每一次的学习，而这样的实训学习更是值得我去珍惜!

不知不觉间已经实习好几个月了，这几个月学到了很多，认识到了自己很多不足，成长了许多也改变了许多。

犹记得才上班的那几天心情异常的兴奋，就是想着多干点活，

好好表现。不过作为一个还没出校门的小毛孩，我确实有很多不懂的东西，首先我承认自己的专业水平很是差劲，因为没有好好的听课，自从实习了几天之后我不得不承认我的实际操作能力，应变能力更是有很大的不足。不过还好带我的老师很耐心的和我讲清楚，我会写很规范的欠条了，会写支票了，知道如何注册个体，如何报税等等很多日常业务。

我们单位是手工记账，所以得熟悉单位的业务流程及科目设置，这样子才能更准确的记录每天发生的业务，我个人认为记账就是把实际中的东西转换成了文字形式，而经典的文字形式的理论又是反过来阐述实际的，所以理论离不开实践，实践也离不开理论，二者相辅相成。

刚到单位那会老师每天都会交给我一些比较简单的任务，让我慢慢熟悉，比如打款啊，报税啊，报养老保险啊之类的。后来开始让我接触一些比较复杂的业务，比如注册个体户。注册个体户现在看来很简单的流程，可是在当时真的是头大的很，感觉很麻烦，而且不知道下一步该做什么。首先，需要去注册公司所在地所属的工商局登记注册，需要携带好多的东西，比如：法人身份证，代办人身份证，房屋租赁合同，等等。之后需要工商局的相关人员查看场地，进行核实，之后才会允许注册。营业执照拿到之后需要在30个工作日之内办理税务登记，逾期税务局会对你进行罚款。税务登记办理好了之后需要去银行开立基本帐户然后签订三方协议，以便于以后缴税等。

支票是必不可少的一项日常业务，支票的填写很严格，这个我学习了好久，刚开始那会总是会出错。支票上的字迹要清楚整洁不允许涂改，描画，财务章与法人章也要盖得很清晰，否则这个票很有可能被作废。有的银行支票上面会打印上银行名称与账号，而有的银行则是需要自己填写的。银行每天的取款限额是50000，所以要是急需钱的话，记得要提前做准备。最初上班的时候每天都需要到处跑，很累，每天回到宿舍吃饱了饭倒头就睡，后来慢慢的调整了过来，逐渐养成

早睡早起的好习惯。每天吃饭也吃的多了，否则会没有力气的。上班之后发现一个好的身体状态是非常重要的。每天都有同校的好多人一起搭公车上班，虽然互不相识，但是大家彼此也算默契的开心吧。

每个月的月底发工资是最开心的时刻了，记得第一次发工资请好朋友们吃了一顿饭，嘿嘿，大家开心就是最重要的，不是吗？再说到同事，我们单位人员不是很多，女职员就是老师和我，其他的都是年轻的男同事，大家待我很好，可能在他们眼里我就是个小妹妹吧。听好多同学反应说所在单位的同事对他们不是很好，我觉得有点小走运了，其实，不管怎么样，我们要做好自己分内的事情，对待同事既要合作又要警惕，俗话说的好，害人之心不可有，防人之心不可无。等实习结束以后我可能会到更大的单位上班，到时候可能会有非常负责的人际关系，不管怎么样，我相信我可以应付。

实习的这几个月让我的生存能力增强了很多，比如来石家庄几乎三年了，可是还是分不清楚哪条路，哪条街，这段时间经常在外面跑，认识了很多地方，记住了很多街，以后不管在石家庄的哪个地方，至少知道该怎么回学校，该如何倒车了，如果没有这几个月的实习，恐怕我还要过几年才能弄熟这些吧。

转眼间一个多月的实习就这样轻轻松松的结束了，在这一个多月里我学到了许多实际有用的东西，现将我的实习情况总结报告如下：虽然这份工作需要的是仔细，认真，有时还需要变通，但从总体上感觉做会计工作还挺有趣味的。开始师傅让我看前几个月的凭证，他说：“我们厂小，现在也没什么活可以做的，你先看看凭证，过几天我再教你怎么样做会计。”

你可不要小瞧了这项任务，这可是做会计的基础任务，里面还有许多的学问呢！”我点了点头说：“哦！我知道了！”刚听师傅那么一说，我觉得很奇怪，凭证里怎么还有学问啊？我开

始认真的看起前几个月的凭证来了，真是不看不知道，一看吓一跳！里面有好多的资料都是我们老师在课上没有讲到的。而且感觉每个厂的凭证都是不太一样的，以前我也有看过别的厂的凭证，可那些我看到后来都是稀里糊涂的，不知道这个怎么会是借方，那个怎么又会又是贷方呢！到头来还是不懂。可师傅做的凭证就不一样了，他做的我一看就知道为什么是借，为什么是贷。

而且就连往来客户和日期也写的很清楚，这时一位同办公室的出纳对我说：“你师傅做凭证是一笔笔做过去的，有的公司为了方便是把同公司发生的同笔业务合在一起做的，可是这样的话到时总账错了就很难找到错误点。师傅这么一说的话到时候查起来就很方便了。”“哦！原来是这样啊——我说话师傅这么账目看上去那么简单啊！看来这招我得好好的向师傅学学。”连续看了几天的凭证，我才知道原来看凭证真能看出许多学问来，比如：财务费用，以前老师跟我们说过财务费用冲销是在贷方的，可这里为什么冲销要用红字登记在借方，那是因为这些凭证是在电脑上做的，如果财务费用记在贷方那么到时候资产负债表就无法显示出财务费用，最后结果两边就不能平衡了，所以要用红字登记在借方，当然用手工做冲回就在贷方。

而后的几十天里师傅开始教我实际操作，先是教我怎么把车间开出来的单子变成发票。师傅先叫我打开电脑桌面上的发票软件，然后用自己的用户名打开了发票程序，再点击开发票按钮就可以了，正当我准备做的时候，师傅说：“停，你是不是还忘了什么步骤啊？”我仔细的看了一遍：“没少啊！”“你忘了点‘含税金’，你没点这个到时候做出来的数据就不对了。”哦，原来是这样啊！我这才恍然大悟，差点就要范严重性错误了。点击完后，开始做正文了，一张发票要有收款公司，货物型号，数量，单价更重要的是要有出纳人员和财务人员，所有发票都开完后就要检查一遍，确定无误就可以用增值税专用发票打印出来。

这个学会后，师傅就又教我怎么根据这些发票在电脑上做凭证，这时我发现师傅用的软件跟我在学校里用的软件是一样的，其实做凭证也不是很难，只要你科目不用搞错，数字对两边平行就好了。实际操作下来我发现最重要的是最后两天，因为最后两天是做几张分配表和一张资产负债表，一张利润表。可别小看这几张表，里面的学问可不小哦！比如“计提工资及附加分配表”里面的生产车间工资是等于合计的工资减去管理费用；分配率是投料数量除以总计；部门的工资是根据上月的数据……其实最难的还是“资产负债表”，师傅说：“如果我们前面输入的数据不对，那么‘资产负债表’就不会平衡的。”我发现不只是这样，在“资产负债表”中有四个往来账目，分别是应收账款；其他应收款；应付账款；其他应付款。

以上是我的实习鉴定，虽然实习的时间很短，但是自己还是学到了一些东西，知道以后应该怎样更好地学习专业知识，还有很关键的是应该多去实践，才能发现自己的不足，加以改进，这样我相信我能更好的提高自己。

刚开始来到\_\_公司入职的时候，出于对人生第一份工作的未知因素，还有环境的陌生，我当时心里紧张到说话都结巴，但是这只是暂时的，经过我自己的心理调整，一开始工作整个人精气神都变得不一样了，对于一件事情的轻重我还是分的很清楚的，工作就是工作，就要拿出自己百分之百的状态来对待，会计出纳的工作也不允许我紧张，这样细致的工作，一旦出错就会导致不堪设想的重大损失，这是在大学上课期间专业课老师多次跟我们强调的。

我对自己的在大学所学的会计专业还是十分的有信心，在大学三年的学习中，我把只要是与会计相关的课程都报名学了一遍，我不允许自己在本专业上有任何的短板，一件事要做我就要做到极致，一个东西我要学我就会学到最好，这是我为人行事的方式，当然我也会将其带入到工作中，所以我在这三个月的实习工作中一直兢兢业业，很好的完成了领导交

付给我的每一项工作任务，这三个月以来我也被公司的领导发现了我作为一个实习生远超出别人的闪光点：

1、不到一周的时间，就能十分顺畅的适应自己出纳的这个职位，公司的各项财务软件也能十分熟练的使用了，适应能力极强。

2、多次主动留下来加班，无私的为公司奉献自己的价值，对于公司遇到的复杂繁琐的工作，也会力荐自己来干，有着属于一个成功职员最难的一点，愿意吃苦耐劳。

3、不会只看眼前，目光很长远，在完成自己的工作后，会主动的去同事们请教问题，心里很明白一定，自己作为实习生，公司的每一位同事都可以成为我的老师，就工作经验这点就够我学的了。

4、交涉能力强，来公司一个月，就可以跟每个人都能聊上两句，现在的社会人脉就是最大的财富，十分的有大局观。

这短暂的三个月实习生活一眨眼就过去了，我个人对自己这期间的表现是十分满意的，唯一有遗憾的就是，觉得三个月的时间太短了，我还没有把自己在大学所学到的专业知识全部应用在工作上，这次实习完美的为我打开了我的职业生涯，我想经过实习淬炼的我，无论以后在哪工作，我都将是一名优秀的会计。

实习，虽然不是真正的工作，但却是我工作生涯的一个起点，也是从学生过渡到工作人士的一个不可或缺的必经阶段。

过的很快，到单位已经两个月了。回想起两个月我做了些什么，学了些什么，突然之间不知道该怎么说，因为自己真的就没有学到什么。

其实，以前对于出纳这份工作究竟是干什么的，以及怎样干

有过一定的了解，只是实操之后才会发现很多实际的工作和自己以往想象的是有很多不同的，这需要重新学习。当然很大一部分还是一样的。

实际的操作等于帮我全面地复习了一下会计知识，它逼着我重新打开课本看，也逼着记住了很多专业知识，尽管这个过程是系相当辛苦。别人说，出纳这份工作不好做，出了社会就知道，对此，我深有体会。不过，随着社会经济创新以及知识经济时代的逐步来临，不断地学习新的知识早已经显得十分重要。经常会听到那些会计师们说要勤于学习，提高自身素质。还告诉我们知识是浩瀚的海洋。对于还是学生但马上要走出社会的自己来说，也是一样的道理。

我们一生所能学到的知识相以于这片海洋来说，是及其的渺小。随着对财务信息处理要求的日益提高，对财务工作者的要求也越来越高。因此尽管是小小出纳一个，刚学的还是相当多的。做一行，爱一行。作为出纳，我明白身上的责任。

总而言之，只有实际操作过才会印象深刻，实习是每一个大学毕业生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会、在实践中巩固知识；实习又是对每一位大学毕业生专业知识的一种检验，它让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，既开阔了视野，又增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础，也是我们走向工作岗位的第一步。

踏上社会，我们与形形色色的人打交道。由于存在着利益关系，又工作繁忙，很多时候同事不会象同学一样对你嘘寒问暖。而有些同事表面笑脸相迎，背地里却勾心斗角不择手段，踩着别人的肩膀不断地往上爬，因此刚出校门的我们很多时候无法适应，往往会影响一个人的工作态度，有时候每天只是在等待着下班，早点回家。总觉得在生病时的轻轻一句慰问，都有助于营造一个齐乐融融的工作环境。

在学校时也学过相应的管理知识，在书本上学过很多套经典

管理理论，似乎通俗易懂，但从未付诸实践过，即使在办公室中也很难处理一些令人措手不及的事情。也许等到真正管理一个公司时，才会体会到难度有多大；我们在老师那里或书本上看到过很多精彩的谈判案例，似乎轻而易举，也许亲临其境或亲自上阵才能意识到自己能力的欠缺和知识的匮乏。

实习这几个月期间，我拓宽了视野，增长了见识，体验到社会竞争的残酷，而更多的是希望自己在工作中积累各方面的经验，为将来自己走上工作岗位做好准备。

会计工作本来就很繁琐，实习过程中我更是深有体会。在开始实习的时候，整天对着枯燥无味的账目和一大堆密密麻麻的数字，让我很头痛，以致于简单的填写凭证、记账都会错漏百出，试算不平。出错越多，越是心浮气躁，越是心浮气躁，出错就越多，形成恶性循环。到后来，指导会计师找我谈话，悉心的教导我，加上我自己的努力，我终于可以独立耐心的完成任务了，因此，我体会到，在会计行业切忌粗心大意，心浮气躁，我们要有一颗平常心。

在大学的时候，我总觉得我的理论知识已经很扎实了。主观的认为所有工作都大同小异，只要掌握其中的规律就都能应付。但是在会计实习过程中，我才发现自己真的是井底之蛙。平时所学的根本不够用，细节方面更是错漏百出，例如：书写的技能，如金额的大小写、日期书写的规范性等等。还有就是根据相关的实习数据资料，在填写原始凭证、记账、编制各种账表时屡屡受阻。想想原因，多半是因为平时的理论知识不够扎实，经不起实践的考验啊。这也是我实习过程中得到的一个教训，所以扎实的理论是前提。

以上就是我这次会计实习的心得与体会，这次实习丰富了我的阅历，让我能全面的了解这个社会。我相信，只要努力奋斗，我的未来一定会很美好。

又是新的一周，当然也有学习新的东西了。由于我们在学校



还没有学习会计电算化，所以我并不会电脑记账，今天的主要任务是了解和学习财务软件，杨姐还特意把自己的书借给我看，又是看书，不过这次是边看书，便进行电脑实际操作，觉得还是蛮有意思的，学习的速度也挺快的。

今天还是学习财务软件的运用，杨姐会时不时问我有没有觉得困难呀，什么地方不明白要记得问，不要自己瞎耗时间，那样是没有效率的。还好，我的自学能力不错，学校的基础课学德也扎实，再加上杨姐的帮助和指导，所以我学得还是挺快的。

根据会计准则的要求，编制会计报告要做到：1、按照国家统一的会计制度规定，定期编制财务报告。财务报告可分为月度、季度、半年度、年度等编制。所以我们在工作中始终贯彻这一要求，一定要按照国家的要求执行我们的工作，在执行中的确会遇到很多困难，我们会努力克服。

由于快到月末了，一些帐都改结了，我们单位很多现金都是月末才能收回来，有些款也是月末才付的，所以这连天挺忙的，一天下来，真的很累，看来会计真的是只有月末和年末才会忙。

今天终于接到通广的录用通知了，同事们都恭喜我找到工作了，不过要四号才能签约，看来国企就是效率低呀！从一面到签约整整进行了一个月，这样比起来，还是现在这个私企的实习单位效率高。

杨姐找出些时间对如何处理并汇总以上的凭证进行了指导。我还学习了记总账和明细账。

经过昨天的系统性学习今天我和杨姐一起处理并汇总以上所作的相关凭证了，学习记总帐与明细帐平衡。结出本期发生额和余额。为编制报表作准备。杨姐还说了经常会出现的问题：“帐帐不相符，帐实不相符。这可能是我们对业务了解

不够，不深，所以说明的不够准确。在以后的工作中，要尽量坚持这一原则的：帐帐相符，帐实相符。而在现在的社会，很多时候可能没有办法实现这一点，但是我们要坚持。”

日子过的可真是快啊，第二个星期也就是我在这里实习马上就要半个月了。由于以前自己的会计理论知识掌握的不够牢靠，现在工作了，一些问题就会暴露出来，那么，就要好好的全面去复习以前的知识，努力去做好工作。

而且还发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零！会计就是做账。这就是我通过半个月的会计实习，领悟到的很多读书时不能够领悟到的道理。

这是我的第一次真正的实习，怀着一份新鲜又有那么一点紧张的心情，我开始了实习的第一天。第一天做了分录。紧接着是第二天。虽然大学里从来没有正真实习过，但感觉对这样的工作也不是太陌生，但只是粗略的没有那个“氛围”，当老员工说“开始登记凭证”时，面对着实习时自己桌上的做账用品，我有种无从下手的感觉，久久不敢下笔，深怕做错一步，后来在指导人员的耐心指导下开始一笔一笔地登记。很快的，一个原本平常上课都觉得漫长的下飞速过去了，但手中的工作还远远未达到自己所期望的要求进度。晚上继续忙当天没做完的任务。不过话又说回来了，看到自己做的账单心里还是很高兴的。虽然很累，很枯燥，但是很充实！

有了前两天的经验，接下来的填制原始凭证；根据原始凭证，填记帐凭证；根据记帐凭证填总分类帐和各种明细帐，现金日记帐银行日记帐；填制资产负债表和利润表等等的工作就相对熟练多了。不过我知道我离真正意义上的会计师还很远很远，但是我不担心，因为我正在努力的学习这些知识。下来我就开始着手做“填制原始凭证，根据原始凭证，填记帐凭证，填制科目汇总表，根据科目汇总表填总分类帐，根据记帐凭证填总分类帐和各种明细帐，现金日记帐，银行日记帐

等等。往后几天又学会了如何填制支票，要求很多，所以要很仔细。这样的日子充实的过着。实习的倒数第3天老员工们教我如何订凭证以及相关注意的事项，也时通过这次学习使我对会计工作有了系统全面的认识，摒弃了以前“一叶障目不见泰山”的那种窘迫状况。

一大早怀着愉悦的心情，来到办公室。跟以往一样收拾桌子，擦地擦桌子。擦完后我坐在那边休息。王叔叫我去检查仓库。我欣喜若狂，拿着笔和纸跟着去了。来到仓库，一眼望去，让我眼花缭乱。仓库不是很大，却很整齐，干干净净。每排架子上都摆放着东西。然后附着标签(材料名称)。原来单单一个产品，竟会有这么多的材料组成。而且每样东西都有多种型号。王叔跟我说，这些每种都要数清楚，跟帐上对齐。接下来一整天，我都在查对库存。

今天我了解到公司主要涉及到的会计科目有应收帐款、现金、银行存款、其它应收款固定资产、原材料、应付工资、应付福利费、财务费用、生产成本、本年利润，利润分配、所得税、其他应付款等。

我一直都觉得很奇怪，公司登记的好多账款都直接记入其它应收款和其他应付款，而应收账款和应付账款却基本没有见到，为什么要这样设置呢?我后来好好的仔细想想，觉得可能是因为公司的业务少，科目简单。

今天装订记账凭证，把打印好的记账凭证和原始凭证汇总表按照时间顺序放好，每一天的记账凭证下面都放一张当天的原始凭证汇总表，因为记账凭证是打印出来的，两张纸刚好一般大，所以放在一起也非常整齐。

装订记账凭证时，可以先用打眼机打三个眼，然后用棉线穿起来。这穿线也是有学问的，用曲别针扭一个穿线针，把线双着从中间带过去，再分别从两边的眼中穿出来，与中间预留的双线汇合，打成结，正好可以把结压入中间的眼中，从

外观上看，平平的，根本看不出打结的痕迹。再贴上凭证封面，非常整齐好看。这些都是做会计的基本功，只有亲自作了以后才会知道其中的奥妙。

上午按照公司的业务，我开出了三张转帐支票，并且复核了五笔收款业务。

今天在和杨姐的聊天中，我明白了很多书本上无法企及的东西，使我摆脱了盲目就业心理的束缚，开始比较清醒的认识到了自己想做什么，应该做什么，以及如何去做。

实习已经过了一半了，公司中会计工作的业务我也接触了不少，也基本掌握。我对实习的新鲜感也已经过了，每每闲暇来就觉得无聊。和公司的人也渐渐熟起来了，才知道在一个公司里，人际关系坐镇得很复杂。处理好人际关系对于将来在单位中发展是很重要的。我们每个人都要学习这门课，对于自己和他人都是好处的。

另外的因为在学校的时候我就没学好做报表，一点头绪都没，而且想到东西内容那么多我就害怕没有了信心。今天杨姐看出了我的顾虑，所以在开始做之前先讲了很多消除我们害怕心理的话，我听了之后，感觉轻松多了。于是我开始工作了：学习做报表，主要为损益表、负债表、现金流量表，并学作财务报告分析。这是个严峻的学习任务啊。

我对会计文员的工作已经有了进一步的了解，通过这一个月实习，深刻体会到我必须尽快适应新的工作岗位和工作环境。为此我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法。我对负责的事项有了基本的了解，每月负责各个现金日记账、银行日记账的核对，做好相关费用的分摊，录入销售订单和销售开单，领料单，采购收货开单等，定期盘点存货。对于上级领导的耐心教导，不胜感激。在各级领导和同事的帮助指导下，从不会到会，从不熟悉到熟悉，我逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了

工作重点和难点。对会计分录、记账、会计报表的应用也有了更进步的掌握。平时在书本上学不到的知识，通过此次实习获益匪浅，不在局限于书本，而是有了一个更全面的了解。实践暴露了我许多知识上的不足，也是对理论知识的一种补足。在这个月当中我深刻体会到只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态。

作为刚从学校走出来社会实习的我来说多多少少是有些不适应的，外面的世界或许不像我们想象中的那么美好，或许比我想象中的更加现实，又或许比我想象中好，但是正因为我会遇见这些形形色色的人和事，才可以然后让我从困难和失败中吸取教训，从教训中吸取经验。

实习的这段期间，我获益良多，不仅学到了很多书本上没有的知识，还学到了与办公室同事相处之道。比如说填制好凭证之后就进入记账程序了。因为出错并不是随使用笔涂了或是用橡皮擦涂了就算了，不像在学校，错了还可以用刀片把它刮掉，在公司里，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。比如说：

1. 写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章子，这样才能作废。而我们以前在学校模拟实习时，只要用红笔划掉，在写上“作废”两字就可以了。

2. 写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。

3. 对于数字的书写也有严格的要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记账时要清楚每一明细分录及总账名称，而不能乱写，否则总账的借贷双方就不能结平了。

如此繁琐的程序让我不敢有一丁点儿马虎，这并不是做作业或考试时出错了就扣分而已，这是关乎一个企业的账务，是一个企业以后制定发展计划的依据。

所有的账都记好了，接下来就结账，每一账页要结一次，每个月也要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结账最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，好在教我先用铅笔写数据，否则真不知道要把账本涂改成什么样子。

从制单到记账的整个过程基本上了解了个大概后，就要认真结合书本的知识总结一下手工做账到底是怎么回事。汤经理很要耐心地跟我讲解每一种银行账单的样式和填写方式以及什么时候才使用这种账单，有了基本认识以后学习起来就会更得心应手了。

经过这些天的手工记账，使我的基础会计知识在实际工作中得到了验证，并具备了一定的基本实际操作能力。在取得实效的同时，我也在操作过程中发现了自身的许多不足：

2、虽然这两个月里，每笔业务的分录都有老员工们在旁边进行指导监督，但想到毕业后在实际工作中还须自己编制会计分录，在这方面我还存在着一定的不足，今后还得加强练习。

通过这两个月来的会计实习深刻的让体会到会计的客观性原则、实质重于形式原则、相关性原则、一贯性原则、可比性原则、及时性原则、明晰性原则、权责发生制原则、配比原则、历史成本原则、划分收益支出于资本性支出原则、谨慎性原则、重要性原则，和会计工作在企业的日常运转中的重要性，以及会计工作对我们会计从业人员的严格要求。总而言之，两个月的实习让我对”填制原始凭证“并根据原始凭证，填记帐凭证等工作有了更进一步的认识，并在实际操作

过程中找出自身存在的不足，对今后的会计学习有了一个更为明确的方向和目标。在接下来的日子里，进入单位后还要努力学习虚心向前辈请教，以便我们能不断地查漏补缺，这样更能帮助我们财会专业的学生学好会计这门课，为以后走向社会奠定良好的基础。通过实习，我们对会计核算的感性认识进一步加强并进入了理性认识，这次实习使我的认识有了质的变化。我们这次实习是综合性训练，既是主管会计、审核、出纳，又是其他原始凭证的填制人，克服了分岗实习工作不到位的不完整、不系统现象。加深理解了会计核算的基本原则和方法，将所有的基础会计、财务会计和成本会计等相关课程进行综合运用，了解会计内部控制的基本要求，掌握从理论到实践的转化过程；熟练掌握了会计操作的基本技能；将会计专业理论知识和专业实践，有机的结合起来，开阔了我们的视野，增进了我们对企业实践运作情况的认识，为我们毕业走上工作岗位奠定坚实的基础。

### 中专会计毕业自我鉴定篇三

毕业实习是我将所学知识与实践相结合的最好机会，所以我在实习期间十分努力，我希望通过实践可以检验我在学习中的不足，在今后能够确定更适合的学习计划。通过3个月来实习，不仅锻炼了我实际的动手能力，增加了实际的财务工作的过程有了一个新的认识。而且充分认识到自己的不足。会计本来就是一项非常烦琐的工作，所以在实际操作过程中需百倍用心、细心。切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。这样做帐时才能感觉左右逢源，越做越有乐趣，越做越有劲。

大量的会计专业知识与社会知识相结合，既巩固了专业知识，又学到了社会知识，对我今后的就业有极大的帮助。通过这次实习我对出纳、会计岗位有了一个深层次的认识。我找到了专业知识的漏洞，对好多基础性知识还不是很肯定，需要重新回顾学习。对会计岗位人员要求的细致、耐心有了切实

的体会，明确自己需要努力的方向。在会计实务的操作过程中企业的财会人员均认真执行《会计法》进一步加强财务基础工作的指导，规范记帐凭证的编制，严格对原始凭证的合理性、合法性进行审核，强化会计档案的保管工作。

这次会计实习中，对我可说是受益匪浅，它为我步入社会奠定了基础，我会继续以朝气蓬勃、奋发有为的精神状态，努力发挥聪明才智，为单位的发展建设尽一份力量。

很多时候，我都会去思考昨天和今天，去想想我在进入中职以来的日子是怎么过的。

三年的中职生活似弹指一挥间，从刚跨入中职时的失落和迷茫，到现在即将走上工作岗位的从容、坦然，我知道，这又是我们人生中的一大挑战，角色的转换。这除了有较强的适应力和乐观的生活态度外，更重要的是得益于中职三年的学习积累和技能的培养。

我自认为无愧于中职三年，刚入学时，我曾为身为中职生而懊丧过。但很快，我选择了坦然面对。因为我深信，是金子在任何地方都会发光。所以我确信，中职生的前途也会有光明、辉煌的一天。

通过这三年的学习使我懂得了很多，从那天真幼稚的我，经过那人生的挫折和坎坷，到现在成熟、稳重的我。使我明白了一个道理，人生不可能存在一帆风顺的事，只有自己勇敢地面对人生中的每一个驿站。当然，三年中的我，曾也悲伤过、失落过、苦恼过，这缘由于我的不足和缺陷。但我反省了，这只是上天给予的一种考验，是不能跌倒的。中职生的我们应该善用于扬长避短的方法来促进自己，提高自己的综合水平能力。

这三年的锻炼，给我仅是初步的经验积累，对于迈向社会远远不够的。因此，面对过去，我无怨无悔，来到这里是一种



明智的选择;面对现在,我努力拼搏;面对将来,我期待更多的挑战。战胜困难,抓住每一个机遇,相信自己一定会演绎出精彩的一幕。

## 中专会计毕业自我鉴定篇四

毕业实习是我将所学知识与实践相合的最好机会,下面是小编收集的大学生财务会计实习工作自我鉴定范文,希望大家认真阅读!

眼间将跨过一个半月得试用期,在这一个月里虽没有轰轰烈烈的战果,但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。为了总结经验,发扬成绩,克服不足,以及行政部的要求,现将这一个月以来做如下简要几点:

在工作中,自己按照发展要有新思路,改革要有新突破,开放要有新局面,各项工作要有新举措的要求,在工作中要能够坚持原则、秉公办事、顾全大局,以新会计法为依据,遵纪守法,遵守财经纪律。认真履行会计岗位职责,一丝不苟,忠于职守,尽职尽责的工作,工作上踏实肯干。

进一步加强财务基础工作的指导,规范记账凭证的编制,严格对原始凭证的合理性进行审核,强化会计档案的管理等。根据部门的指示,对xx公司会计电算化情况进行了备案,使财务工作符合财政部的需要,更加规范化,为不断提高财务工作质量而努力。按规定时间编制本公司及集团公司需要的各种类型的财务报表,及时申报各项税金。

### 收支管理

收支管理是一个单位财务管理工作的重中之重,加强收支管理,既是缓解资金供需矛盾,发展事业的需要,也是贯彻执

行勤俭办一切事业方针的体现。为了加强这一管理，我们建立健全了各项财务制度，这样财务日常工作就可以做到有法可依，有章可循，实现管理的规范化、制度化。

单位预算是机关完成各项工作任务，实现计划的重要保证，也是单位财务工作的基本依据。因此，认真做好政府办的收支预算具有十分重要的意义。为搞好这项工作，根据政府办的发展实际，既要总结分析上年度预算执行情况，找出影响本期预算的各种因素，又要客观分析本年度国家有关政策对预算的影响，还要广泛征求各部门意见，并多次向领导汇报。

新的工作岗位意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼。在今后的日子里我们将向财务精细化管理进军，精细化财务管理需要“确保营运资金流转顺畅”、“确保投资效益”、“优化财务管理手段”等，这样，就足以对公司的财务管理做精做细。

财政会计实训的培植主若是为了提高我们的现实应用水平。在实训过程中，经由过程做分录，填制凭证到建造账原本巩固我们的手艺。经由过程财政会计实训，使得我们系统地操练企业会计核算的根基轨范和具体体例，增强对所学专业理论常识的理解、现实操作的脱手能力，提高运用会计根基手艺的水平，也是对所学专业常识的一个磨练。经由过程现实操作，不仅使得我们每个人把握填制和审核原始凭证与记账凭证，挂号账薄的会计工作手艺和体例，而且对所学理论有一个较系统、完整的熟悉，最终达到会计理论，会计实践相连系的目的。

我们以模拟企业的经济营业为实训资料，运用会计工作中的证、账等对会计核算的各轨范进行系统操作尝试，搜罗账薄成立、原始凭证、记账凭证的审核和填制，各类账薄的挂号、对账、结账等。在学了一个学期的基本会计之后，我们虽然把握了理论常识，但对于把这些理论运用到实践仍是有必然难度，不能够把理论和实践很好地连系起来。众所周知，作

为一个会计人员若是不会做账，若是不能够把发生的营业用账的形式浮现出来，那么就不能行为算作会计。于是在年夜二第一个学期我们开了这门会计实训课。

在实训中，我们首先把握了书写手艺，如金额巨细写，日期，收付款人等等的填写。接着填写相关的数据资料。再继续审核和填写原始凭证。然后按照各项经济营业的明细账编制记账凭证。按照有关记账凭及所附原始凭证每日逐笔的挂号现金日志账、银行存款日志账以及其他有关明细账；往后我们会编制科目汇总表，进行试算平衡。按照科目汇总表挂号总分分类账。并与有关明细账、日志账相核对；最后要编制会计报表；将有关记账凭证、账页和报表加封皮并装订成册并写实训总结。

在本次会计实训中，我们实训的内容以一个较年夜的模拟单元的会计资料为基本，连系专业教材的内容，对会计主体的需要简介，相关资料的供给，有关经济营业的提醒和声名等等。在实训中，我们充任单元的记账人员，把握了应该若何措置具体的会计营业和若何进行彼此配合，填补我们在课堂进修中实践常识不足的缺陷，把握书本中学不到的具体技巧，缩短从会计理论进修到现实操作的距离，也可经由过程实训的仿真性，使我们感应实训的真实性，增强积极介入实训的乐趣。

我们将教材的理论常识学完往后，进行此次综合模拟实训。实训重在脱手去做，把企业发生的营业能够谙练地反映出来，这样才能证实作为一个会计人员的实力。好比课本上及会计模拟尝试中有原始凭证、记帐凭证、总账、明细账、银行存款日志账等的填制，虽然此刻还有点手生，但只要细心，一步步的填制，我对自己往后谙练的填写很有抉择信念。然后就要把实训书上各类票据、凭证剪下来附到记账凭证后面，便利往后的查看，最后就是装订成册。

作为一名未来的会计人员，我们此刻刚刚起步，往后会学到更多的工具，而且良多工具需要我们去挖掘。况且会

计学科是一门实践操作性很强的学科,所以会计理论教学与会计模拟实训如同车之两轮、鸟之两翼,两者有机跟尾、慎密配合,才能显著提高我们把握所学内容的质量。还有就是作为一名未来的会计人员,我们应该具有较高的职业道德和专业素养。是以我们夤舍本着理论连系现实的思惟,让我们进修实训课使我们不仅在理论上是强的,在脱手能力更是强者。这样我们在三年结业后走出校门才能更好地投入到工作中去。

实训的第一天做了分录,虽然之前从来没有实训过,但感受对这样的工作也不是太目生,但只是粗略的没有阿谁“空气”,而且仍是和同窗们在底下自己做。教员在上边简单的提点一下!当教员说起头挂号凭证时,面临实在训时自己桌上的做账用品,我有种无从下手的感受,久久不敢下笔,深怕做一步错一步,后来在教员的耐心指导下起头一笔一笔地挂号。很快的,一个原本泛泛上课都感受漫长的下飞速曩昔了,但手中的工作还远远未达到自己所期望的要求进度。晚上继续忙当天没做完的使命。不外话又说回来了,看到自己做的账单心里仍是很欢快的。虽然很累,可是很充实!有了前两天的经验,接下来的填制原始凭证;按照原始凭证,填记帐凭证,再按照记帐凭证填总分类帐和各类明细帐,现金日志帐银行日志帐:填制资产欠债表和利润表等等的工作就相对谙练多了。不外我知道我离真正意义上的会计师还很远很远,可是我不担忧,因为我正在全力的进修这些常识。

经由这些天的手工记账,使我的基本会计常识在现实工作中获得了验证,并具备了必然的根基现实操作能力。在取得实效的同时,我也在操作过程中发现了自身的良多不足:好比自己不够心细,经常看错数字或是漏失踪营业,导致核算功效犯错,引起不需要的麻烦;在实训中几乎每一笔营业的分录都是教员讲解但现实工作中还须自己编制会计分录,在这方面我还存在着必然的不足,此后还得增强操练。

会计专业理论常识和专业实践,有机的连系起来,坦荡了我们的视野,增进了我们对企业实践运作情形的熟悉,为我们

结业走上工作岗位奠基坚实的基本。

## 中专会计毕业自我鉴定篇五

财政会计实训的培植主若是为了提高我们的现实应用水平。在实训过程中，经由过程做分录，填制凭证到建造账原本巩固我们的手艺。经由过程财政会计实训，使得我们系统地操练企业会计核算的根基轨范和具体体例，增强对所学专业理论常识的理解、现实操作的脱手能力，提高运用会计根基手艺的水平，也是对所学专业常识的一个磨练。经由过程现实操作，不仅使得我们每个人把握填制和审核原始凭证与记账凭证，挂号账薄的会计工作手艺和体例，而且对所学理论有一个较系统、完整的熟悉，最终达到会计理论，会计实践相连系的目的。

我们以模拟企业的经济营业为实训资料，运用会计工作中的证、账等对会计核算的各轨范进行系统操作尝试，搜罗账簿成立、原始凭证、记账凭证的审核和填制，各类账簿的挂号、对账、结账等。在学了一个学期的基本会计之后，我们虽然把握了理论常识，但对于把这些理论运用到实践仍是有必然难度，不能够把理论和实践很好地连系起来。众所周知，作为一个会计人员若是不会做账，若是不能够把发生的营业用账的形式浮现出来，那么就不能行为算作会计。于是在年夜二第一个学期我们开了这门会计实训课。

在实训中，我们首先把握了书写手艺，如金额巨细写，日期，收付款人等等的填写。接着填写相关的数据资料。再继续审核和填写原始凭证。然后按照各项经济营业的明细账编制记账凭证。按照有关记账凭及所附原始凭证每日逐笔的挂号现金日志账、银行存款日志账以及其他有关明细账；往后我们会编制科目汇总表，进行试算平衡。按照科目汇总表挂号总分分类账。并与有关明细账、日志账相核对；最后要编制会计报表；将有关记账凭证、账页和报表加封皮并装订成册并写实训

总结。

在本次会计实训中,我们实训的内容以一个较年夜的模拟单元的会计资料为基本,连系专业教材的内容,对会计主体的需要简介,相关资料的供给,有关经济营业的提醒和声名等等。在实训中,我们充任单元的记账人员,把握了应该若何措置具体的会计营业和若何进行彼此配合,填补我们在课堂进修中实践常识不足的缺陷,把握书本中学不到的具体技巧,缩短从会计理论进修到现实操作的距离,也可经由过程实训的仿真性,使我们感应实训的真实性,增强积极介入实训的乐趣。

我们将教材的理论常识学完往后,进行此次综合模拟实训。实训重在脱手去做,把企业发生的营业能够谙练地反映出来,这样才能证实作为一个会计人员的实力。好比课本上及会计模拟尝试中有原始凭证、记帐凭证、总账、明细账、银行存款日志账等的填制,虽然此刻还有点手生,但只要细心,一步步的填制,我对自己往后谙练的填写很有抉择信念。然后就要把实训书上各类票据、凭证剪下来附到记账凭证后面,便利往后的查看,最后就是装订成册。

作为一名未来的会计人员,我们此刻刚刚起步,往后会学到更多的工具,而且良多工具需要我们去挖掘。况且会计学科是一门实践操作性很强的学科,所以会计理论教学与会计模拟实训如同车之两轮、鸟之两翼,两者有机跟尾、慎密配合,才能显著提高我们把握所学内容的质量。还有就是作为一名未来的会计人员,我们应该具有较高的职业道德和专业素养。是以我们黉舍本着理论连系现实的思惟,让我们进修实训课使我们不仅在理论上是强的,在脱手能力更是强者。这样我们在三年结业后走出校门才能更好地投入到工作中去。

实训的第一天做了分录,虽然之前从来没有实训过,但感受对这样的工作也不是太目生,但只是粗略的没有阿谁“空气”,而且仍是和同窗们在底下自己做。教员在上边简单的提点一下!当教员说起头挂号凭证时,面临实在训时自己桌上

的做账用品，我有种无从下手的感受，久久不敢下笔，深怕做一步错一步，后来在教员的耐心指导下起头一笔一笔地挂号。很快的，一个原本泛泛上课都感受漫长的下飞速曩昔了，但手中的工作还远远未达到自己所期望的要求进度。晚上继续忙当天没做完的使命。不外话又说回来了，看到自己做的账单心里仍是很欢快的。虽然很累，可是很充实！有了前两天的经验，接下来的填制原始凭证；按照原始凭证，填记帐凭证，再按照记帐凭证填总分类帐和各类明细帐，现金日志帐银行日志帐：填制资产欠债表和利润表等等的工作就相对谙练多了。不外我知道我离真正意义上的会计师还很远很远，可是我不担忧，因为我正在全力的进修这些常识。

经由这些天的手工记账，使我的基本会计常识在现实工作中获得了验证，并具备了必然的根基现实操作能力。在取得实效的同时，我也在操作过程中发现了自身的良多不足：好比自己不够心细，经常看错数字或是漏失踪营业，导致核算功效犯错，引起不需要的麻烦；在实训中几乎每一笔营业的分录都是教员讲解但现实工作中还须自己编制会计分录，在这方面我还存在着必然的不足，此后还得增强操练。

会计专业理论常识和专业实践，有机的连系起来，坦荡了我们的视野，增进了我们对企业实践运作情形的熟悉，为我们结业走上工作岗位奠基坚实的基本。