

# 最新铁路新工转正申请书(优质8篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 铁路新工转正申请书篇一

自入职以来，我在xx领导的带领下积极学习岗位知识，掌握工作技能。并在实践工作中吸取经验，培养了较好的工作意识和作为一名xx公司工作者的团队责任思想，让我做到真正从思想上加入xx□在态度上以一名xx人自立！

回顾这场入职经历，在近三个月的试用期工作中，我反复巩固经验基础，提高个人岗位上的专业能力。并认真扩展自我知识储备，使自身的工作业务能力变得更加丰富且全面。以下是我对自身试用期情况的个人鉴定：

### 一、思想态度方面

工作一开始我就一直带着严格仔细的态度展开对自我的要求，在培训上认真仔细，能清楚的认识自身的不足和态度问题。通过领导的培训和个人在实践工作中的体会后，我如今在思想上学习了xx公司的企业文化，更加树立了作为一名xx人的工作思想，端正了自身的工作态度。在工作中做到积极、热情，能主动前进，提高自身在工作岗位上的贡献和价值。

### 二、学习情况

作为新入职的公司新人，我很大一部分的基础工作能力都来源与入职的培训和教导。通过严格的学习和掌握，我较为优

秀的掌握了xx岗位的工作基础，了解了如何处理自身工作能力，提升工作效率并提高个人工作结果的质量。

期间，我也和身边的同事学习了不少经验和技巧。虽然并不一定每种方法对我都有良好的效果。但每次的虚心请教，都加深了我对xx岗位的了解，并为我提供了许多提升自我的思路。

### 三、工作情况

实际的工作上，我目前已经能较好的掌握xx公司的工作要求，并能严格要求自己，遵守纪律规定，严格处理好自身的每项工作要求，提高工作成绩。

通过这段试用期的锻炼和完善，我渐渐掌握了一些较为适合自己的工作方法，并在工作中积极实践，梳理了属于自己的工作基础。

当然，对比其他优秀同事的工作表现，我的工作知识、经验、技巧等方面都还需要不断的完善和改进。并且也有很多需要学习的地方。

来到xx公司以来，我在这个新环境中学会了很多，也借此深入的了解了自己。我相信，如今我所得到的和掌握的不过是xx这个行业的基础，我希望能真正的加入xx公司，并在这里，继续完善自我，提高自身能力，为xx公司带来更好更出色的贡献！

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

文档为doc格式

刚走出大学校门，我就很荣幸地成为\_\_工程公司中的一员，怀着自我完美的期望和从零开始的心态，开始了自我人生的新征程。

为了让我们更快地了解公司、适应工作，公司特地从7月14日开始对我们进行了为期一周的新员工入职岗前培训。这次培训的资料十分丰富，主要有公司历史沿革、公司组织机构与企业文化介绍、公司领导讲座、各部门负责人讲授相关专业知识和自身经验的传授、安全、管理体系以及档案管理等诸多方面的系统学习。经过七天的培训，使我在最短的时间里了解到本公司的基本运作流程，以及公司的发展历程与企业文化、企业现状和一些我以前从未接触过的专业知识等。经过这次培训，使我受益非浅、深有体会。

首先，了解公司历史沿革与公司机构、企业文化。

开始培训的第一天就是介绍单位的历史沿革，芮书记介绍得很详细，仿佛带领我们重走过这50多年的风雨，见证企业的进化，也了解到了其中的艰辛。这使我们更加珍惜此刻来之不易的今日，激励我们更加努力去建设辉煌的明天。

在同一天，张书记为我们介绍了公司此刻的组织机构，使我们从宏观上了解公司的各大部门及其主要职能，为以后联系工作，提高工作效率做好铺垫。张书记还为我们详细地介绍了本公司的企业文化。在我工作的3个月来，我感觉公司的工作氛围、人际交往甚至是走在公司的路上都是有活力而又放松的。有活力是因为在工作中能学习到很多的知识与技巧，放松则是心理上的，这正是“工作着并欢乐着”的感觉，让我感到无比的满足。

第二，培训使我对公司主要业务有了基本的感知与认识。

我在公司的档案室工作，在学校学习的也是专业的档案知识，能够说，对于勘察测量这方面来说，我完全是个门外汉。这一次培训，是我第一次系统接触这方面的知识，真是受益不少，学到了很多新的知识。

经过几次专业知识的培训，我大致了解了公司的主要工作任务，大概分为勘察、测量、岩土试验、测试这几大方面，并分别有对应的部门负责。比如说工程师办公室主要负责岩土工程工作，主要有勘察、设计、治理、检验、监测；测试中心主要负责原位测试、桩基检测等等。并且我对其主要工作流程以及一些术语也有了大致的了解，总算不会像刚来的时候一样，连公司的主要业务都不清不白了。

第三，学习了公司的安全管理与管理体系方面的知识

用了一天的时间，我们系统学习了安全方面的知识与公司管理体系方面的知识。我想这对于我们应届毕业生来说，还是比较陌生的知识。我认为其目的就是为了：一、保证安全生产；二、提高工作效率；三、提升企业形象。最终的目的就是使利益最大化。在这基础上有很多理论的知识与制度，这还需要我们在平时的工作中就注意，比如安全，在任何一个细小的环节中我们都要注意安全的问题，比如人走断电、防火、防盗，还有异常是在施工现场的一些用电安全、人员安全等。这些在实际工作之后可能才能注意到更多问题，并写入制度，是安全管理更加规范。

公司是本行业第一批获得管理体系三标合一的公司，并有贴合公司实际情景的管理方针。在学习中我们学习到了一个以不变应万变的管理模式，也就是pdca循环：从play(计划)到do(实施)到check(分析检查)到action(持续改善)。不管是qhsems□ems□ohsms□这一循环始终贯穿其中。仔细看，这一循环也适用于我们生活各方面，这其实也就是一个经验

积累的过程，从不会到会，从不好到好，从好到更好的一个过程。我相信，这个简单而明确的循环会伴随我一生，成为我不断提高的标尺。

#### 第四，学习了公司档案与人事方面的知识

最终一天我们首先学习了公司的档案管理制度及公司档案室的主要职能。由于我是在档案室工作，并且已经进行过2个月的实习，对这一方面比较熟悉。我认为档案的价值在于利用，在别人需要资料的时候，能快速及时地找到所需资料是档案是档案人员最主要的职责。公司的档案室已有了50几年的历史，制度健全，库房分类明确。在实习中，我就深深的体会到，我没有选错单位。有好的基本建设，有好的师傅，真正的让我能学以致用，并能经过实践体验更好地掌握理论知识。公司档案室还兼管着规范与杂志的管理，并有专门的阅览室，是专业技术人员能及时了解新规范掌握行业新动态。

人事方面，李主任主要为我们介绍了新进员工的待遇、假期、职称等问题。我想这也应当是我们很关心的一个话题。李主任介绍得很详细，分别介绍了各部门的工资情景，我也觉得越透明越公平，越公开越不敏感。我比较关心职称的问题，档案系列的职称是要上社会去考的，我想从此刻开始就应当抓住专业知识不放松，争取能早日更上一层楼。

最终，培训中领导对我们提出的要求。

这次培训中我学到了很多知识，但感触最深的是每一位领导基本上都提到一个要求，那就是学习、学习、在学习。一刻也不能放松，不仅仅要转研本专业的知识，还要了解其他专业的知识，比如说我自我，就应当多了解了解勘察、测量等方面的知识，这样有利于我了解档案资料，提高工作效率与质量。此外，就是期望能尽快地进入工作状态，做好思想意识的转变，从受者转变成施者。我认为我在这方面做得也比较到位，毕竟已经经过了2个月的实习，感觉此刻也慢慢走上

正轨了。最终就是期望我们能脚踏实地的工作，养成良好的工作与生活习惯，为自我积累资本、为公司创造利益。

到此刻为止我已经在公司工作了3个月了，这次的职前培训让我对公司有了更深的了解，增进了不少知识，更重要的是让我对自我有了新的认识与新的奋斗目标，“水不流则腐，人不进则退”，在今后的工作中，生活中我将加倍地学习，不断地提高自我的素质。在公司走“新、特、精”强企之路之际，我作为公司的一员，也要有这样的理念，发展自身的“新、特、精”，为适应公司不断发展的需求完善自我，争取做到自我对公司利益的最大化。

相信自我能行，证明自我真行！