

# 教师招聘自我鉴定表(通用5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 教师招聘自我鉴定表篇一

性别：男

民族：汉族

出生日期：1987年11月

政治面貌：团员户口：徐州

婚姻状况：未婚毕业院校：矿业大学

毕业时间：07月所学专业：社会学

学历：本科工作类型：全职

外语水平：英语四级

联系电话：

e-mail□/jianli

工作地点：徐州市

期望行业：批发、零售、市场、广告、公关

期望职位： 客户服务专员/助理、市场专员助理、市场调研

## 培训经历

/7--/8： 在徐州xx人力资源发展有限公司接受人力资源师专业培训。

## 工作经验

2011/7---2012/9徐州xx人力资源发展有限公司上班，先后担任项目部专员职务,熟悉相关业务流程，能独立操作相关业务。

/10--2011/6在徐州xx建筑集团公司从事办公室文员工作

## 专业技能

熟悉spss社会统计分析软件的操作

等专业办公文件

等专业办公软件

## 工作业绩

非常热爱人事助理工作，有着十分饱满的工作激情。在往届的求职招聘公司中，积累了大量的实践经验和精干的工作能力，并拥有良好的人际关系，为公司提高良好的人力资源支持。

## 自我评价

3、为人正直，自学能力强，具备良好的人际交往能力和团队协作精神，有较强的亲和力，善于协调团体内部人际关系。

## 教师招聘自我鉴定表篇二

尊敬的各位领导，各位来宾大家好，首先感谢大家在百忙的工作能够抽出时间来到这里听我的述讲。

我叫张涛，就读于湖南师范大学，今年24岁，我是一个80后。作为一个80后，我从小就对自己的未来有一个规划，我也深知要做好每一件事，每一项工作，都必须有充分热情，充分的努力，和足够的细心，当然良好的心里素质和好的文化素质，也是必不可少的。

20xx年，我毕业了，我像每个毕业后的学生一样，面临着同样的困惑，同样的迷茫，该去哪？该怎么做？自身的梦想，该怎样去实现？满怀的期望，该怎样去释放？一切的一切，在毕业那一刹涌入我的脑海，摆在24岁的.我的面前，作为接下来，我人生道路中不能逃避的日程。

迷茫之际，妈妈的一个电话似乎给了我一个解答。怀化市自来水公司，是我出生的地方，我从小在公司大院成长，对于公司来说我再熟悉不过。

自来水公司，一个承担着全市人饮水生活，履行着为民供水，为城市发展稳定提供着重要的保障的一个公司一个行业。

有句古话，“落其实者思其树，饮其流者怀其源。”面对着养育我多年的国家，社会，公司，怎么体现自身的价值，怎么回报社会我无时无刻不思考着。如果我能加入公司，成为公司的一员，我将全[本文来自]心全意的投入进去。并且认真遵守和完成公司的规章制度和公司任务，扎实做好每件事情。将公司的发展和回报社会两者有机的结合在一起，使自己成为一个有用的人，有贡献的人，一个能更好回报社会的人。

最后我用一句我很喜欢的警句做为我的演讲的结束。“梅花

香自苦寒来，宝剑锋从磨砺出。”希望，我和我们大家能在两个月的努力中，考试中，成为一个合格的，称职的好员工。也谢谢那些为了这场考试辛苦的老师 and 领导，谢谢你们。我的介绍完毕，谢谢大家。

### 教师招聘自我鉴定表篇三

我认真学习，勤奋刻苦，努力做好本职工作，在学生会和班级工作中积累了大量的工作经验，使自己具有良好的身体素质和心理素质。几年来我努力学习专业知识，从各门课程的基础知识出发，努力掌握其基本技能技巧，深钻细研，寻求其内在规律，并取得了良好的成绩，多次获得一等奖学金。外语顺利通过国家大学日语四级、日本语能力测试一级的考试，具有一定的读、写、听、说能力。另外，在能力培养上，积极参加校、系内各项活动，努力发掘自己多方面潜质，发挥特长。

尽管在众多应聘者中，我不一定是最优秀的，但我仍然很自信，因为“诚实守信”是我的座右铭，“乐观向上，勇于进取”是我的性格，“自强不息”是我的信念。如有幸能成为贵学校的一员，我将以满腔热情、高度的责任感和敬业精神，发挥特长，为贵学校的事业腾飞贡献自己的力量。希望贵学校给我一个施展自己的天地。

### 教师招聘自我鉴定表篇四

姓名:性别:女

政治面貌:中共党员专业:英语语言文学

教育程度

20xx.9-20xx.4

.9-20xx.7

\*\*\*大学外语系（保送）（担任班长）文学学士

语言、计算机能力

日语：能力测验三级；

其他：师范生技能测试证书、国家普通话等级证书、英文打字等级证书；

获奖情况

20xx.10天津市级三好生；

20xx.12天津\*\*\*学院

## 教师招聘自我鉴定表篇五

自荐信是自我推销采用的一种形式，推荐自己适合担任某项工作或从事某种活动，以便对方接受的一种专用信件。

格式：1标题。2称谓。3正文：基本情况（姓名、性别、年龄、学历、政治面貌、职务职称等）；推荐理由（专长、特点、成果等）；个人的决心，被接受后的态度。4署名、日期、联系地址、电话。

范例

应聘自荐信

xx公司董事长：

打扰了。

我叫xx□23岁，是xx学院xx系应届毕业生。

贵公司是闻名遐尔的中外合资企业，董事长知人善用，我慕名已久。当看到贵公司的"招聘启事"，更鼓舞了我求职信心，我渴望能为贵公司服务，为董事长效力。

本人在校学习期间，注意思想品德修养，严格要求自己，积极参加社会实践活动，学习成绩优秀，3次获得优秀学生奖学金。我系统学习过秘书学、市场学、公关实务、公文处理等学科，熟悉文章写作、公文处理知识。学习过电脑操作技术，能适应现代化办公的工作需要。

本人性格开朗，热情诚实，通晓英语，去年已通过国家六级英语考试。我爱好广泛，喜欢文娱、体育活动，多次参加文艺演出，曾获大学生歌咏比赛通俗唱法二等奖；代表学校参加大学生运动会，获女子跳远第三名。我历任副班长、团支部委员、学生会宣传部总长等职。我工作热情肯干，实际广泛，还利用假期搞社会调查和兼职工作，积累了一些社会工作经验。我特别喜欢文秘和宣传工作。我是本市户口，有套二房居住，如被贵公司录用，即可上班。在公司的栽培下，我一定会做好工作。

敬请函告或电话约见，谨候回音。

即颂

大安

应聘人xxx

x年x月x日

附：简历表1份

成绩单1份

联系地址□xx路x号

邮编□xxxxxx

电话□xxxxxxxx