

最新初任公务员自我鉴定(精选5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

初任公务员自我鉴定篇一

我的工作日志开始时间是x年7月27日，上面写着简简单单的一句话：到县委组织部报到。7月28日我到了x镇政府，如今，我已经在这里工作5个多月了□x年过去了，在这一年里，我做了哪些工作，有哪些收获，我将会在这对我的单位、我个人做个交代。

一、所做的工作

1. 每日打扫清洁卫生。清洁卫生在所有工作中，它属于最不重要的，但它也是我们刚来的年轻人必不可少的一项工作。古人云：一屋不扫何以扫天下？面对繁杂的工作，我们应该首先分清事情的轻重缓急，学会安排好时间。我每天早上早锻炼完，上班的第一件事情就是打扫办公室到大门口的清洁卫生，5个月的工作时间里几乎从未间断。有时需要到县里开会，没有时间打扫，我就请程平利帮忙。同时我也专门负责刘书记房间的清洁卫生工作，我一般会在刘书记回来之前把卫生做好，保证刘书记在的时候，房间是干净的。

2. 档案工作。自从在档案局里拿了一个档案员证，我就是这里的档案员了。10月16日县档案局对我们的档案工作进行了检查，他们指出我们档案盒排列顺序紊乱、有几盒档案找不到□20xx年的档案归档工作还没做。针对指出的问题，我首先

花了两三天的时间把已存档的档案按顺序排列好，通过问办公室邱主任、编撰镇志的杨主任把缺失的档案收集齐全。经过我的整理，按照传统手工方法整理的20xx年—xx年的档案，除了194号-210号和286号-309号在县档案局外，其余的一本不差的找了回来，并按照顺序排列好了。以后每次只要是我经手的档案借阅，我都认真的填写《借阅档案资料登记簿》和《查阅档案登记簿》，以避免以后的档案发生顺序紊乱和找不到去处的现象发生。20xx年的档案工作我也帮助了程平利分类、编号、打印目录，目前20xx年的档案只差用文件袋包装之后放进档案柜了。对我所分管的20xx年档案，我已作了部分的分类工作，将涉及科学发展观、杭瑞高速的作为专题按时间顺序分了出来，将县委、县政府、我们镇政府的文件用不同的盒子分装。根据邱主任的要求，我将我们政府20xx年发的所有文件按照文号黄政文、黄政发、黄政办发、黄文、黄办文等建立了电子档目录，以方便以后查看。

3. 文秘工作。以前的文员走了之后，绝大部分的公文打印便由我负责。由于业务不熟悉、事务较多、工作还不细致，出现过错误，导致有些文件质量不是很高，今后我一定要注意在效率与质量之间寻求最佳平衡。针对县里的文件不能及时送来的情况，我请我们政府的阮司机帮忙，每次送领导去县里开会都到文印交换中心把文件带回，至少每周去一次，他接受了我的要求。每次县里的文件，我都及时地请刘书记或石镇长批示，然后请相关人查阅、签字。每次由我负责的会议通知，我都在会议通知记录本上做好通知到否的记载，没通知到的记得再次通知，直到通知到为止。开会时我拿着签到本叫每个到会的人签字。由我负责的会议，我还做好会前、会后的清洁工作。

4. 统计工作。我共参加了三次统计会议，每次参加完会议，我都向石镇长、李主任作汇报，并认真对照会议要求协助李主任做好统计工作。统计方面，我主要完成了统计档案资料的收集整理、每次报表的发送、农业大户的统计与电子台帐

的建立这些工作。

5. 主办了“能力建设年”活动的相关内容。自从乐书记把“能力建设年”活动的相关事项交给我之后，我在同志们的帮助下完成了这方面的工作。我借开统计会议的机会，抽出时间去了县能力建设年办公室请教工作，办公室主任对照量化考核表给我一项一项地作了解释说明，我更加明确了工作方向。为了做好宣传工作，我先设计出了内容，然后请资教的美术老师和李相合帮忙办了一期宣传栏。能力建设年的工作简报、工作小结，我都是在参考报刊、杂志的基础上完全由自己原创的；每一阶段的工作，我都是在不多的豆腐块时间里一遍遍地完善；而最让我花费心血的是试图建立镇干部每月考核制度，这个制度在传承以往考核制度的基础上有很多的创新之处，然而它没有成功地转化为现实，可能可操作性欠缺。12月26日县里来检查，检查的人是我上次请教过的，他肯定了我们的工作，也指出了需要补充加强的地方。

6. 文章创作。我在《通山周刊》发表新闻报道3篇，在通山政务网上发表4篇。科学发展观的心得体会，我是自己创作的；“能力建设年”活动的能力提升计划是我自己写的，心得体会文章题目为《谈创造性执行》，是我通过看“能力建设年”活动的书籍并结合自身实际写的；此外，我还向刘书记主动提交过我的思想汇报。20xx年1月1日，我开通了自己的博客，并在上面发表了多篇文章，目的是想和更多志同道合的人进行思想交流。

此外，还协助做了部分科学发展观的工作，主要是写了两期简报，与乐书记、阮班顺主任下村检查督办工作两天；与程平利分工，每人一个星期的办公室电话值班等等辅助性的工作。

二、所得的收获

1. 更加注重从细节来维护公务员的良好形象。接听、打电话时注意花费合理的时间完成礼节性的对话，而不是匆忙地结

束对话;对来访的村民主动打招呼、询问、帮忙;出公差坐车时,主动说出索要的发票金额,当售票员给了多余的发票时,向他说明情况,要求少给一点(这样做很有必要,不能让人以为我们公务员虚报账务)。

2. 沟通协调能力有所增强。比较明显的是,以前的我不敢上酒桌,害怕与酒桌上的人打交道。现在,我不怕了,我可以主动地与村里支书、文书一起聊天、吃饭,主动地向县里的领导介绍工作、介绍我自己。

3. 心态更加积极、平和。生铁只有经过锻造才能成为好钢。不管外界环境怎么变化,不变的是我不懈的努力和希望。以前,觉得自己做事多、别人做事少,心理有些不平衡,现在我觉得我要做最优秀的自己,而不管别人怎么样;以前,对别人的误解、批评,我往往消极承受,现在我会试着解释说明,我想只要自己是真心的,自己所做的是有道理的,即使别人现在不理解,以后也会理解的。

共3页, 当前第2页123

初任公务员自我鉴定篇二

在县委组织部、县委党校的精心安排下,在县委党校,为我们新录用公务员、事业干部、大学生村官56人进行为期一周的集中培训。虽然时间短暂,但我受益匪浅,现将我的个人心得总结如下:

一、明确了角色,提高了认识

在开学典礼上,组织部林敏部长给我们上了一堂深动而有意义的教育课,他教我们在今后的工作中要如何做人、做事,明确提出要求:想干事,能干事,干成事,不出事,好共事。

通过学习培训,我深刻认识到作为一个国家公务员为人民服

务并不是一件简单的事情，不仅要有主观上的热情和干劲，还要有扎实的业务知识和作为公务员必须具备的能力，才能达到为人民服务的要求才不会被人民淘汰。从本质上说，公务员的行为是国家意志的体现。在我国，中国共产党是执政党，代表着中国最广大人民的利益，因此，我国的国家意志就是广大人民意志和权益的体现，我国的公务员是实实在在的“公仆”。既然国家公务员的核心是人民公仆，要成为一名合格的公务员就必须符合一些特殊的要求。

首先，公务员必须是人民的公仆，而不是凌驾于人民头上的“官”，这充分地体现了公务员的人民性，说像温说：“只有把人民放在心上，人民才能把你放大在台上。”

其次，公务员的人民性在中国集中体现为公务员的党性。大多数公务员是党员，即使非党员的公务员同志也要自觉服从党的领导。这种党性不是虚无飘渺的，而是实实在在的；不只是作用于精神层面，而是能产生出现实生产力的。一名合格的公务员不仅要学好科学发展观，更要在实践中体现科学发展观，用科学发展观来指导我们的工作。

再次，公务员队伍必须是一个高效的团队，而这种效率来源于一种能动的服从意识。在高度的服从之下的同时，也要具有一定的能动判断能力。所以一名合格的公务员必须有较强的学习能力和强劲的动力。

二、增长了知识，提高了能力

为了让我们尽快地掌握为履行职责所必须的基本知识，为今后的工作做好准备，本次初任培训请了有关部门的领导和专家给我们授课，内容有《新时期公务员行政伦理与职业道德建设》、《人防(民防)知识讲座》、《中国面临的机遇与挑战》、《如何正确处理突发性群体事件》、《法律知识》、《预防职务犯罪》等，通过学习，让我们明确了旗帜方向，提高了思想政治觉悟，把握了时代发展的主旋律。通过学习

新时期公务员行政伦理与职业道德，我们了解公务员职业道德建设的重要性和紧迫性；通过学习如何正确处理农村突发性群体事件，我们了解到了农村矛盾的特点和到基层的工作方式方法。

总之，我们今后应该怎么做，不应该怎么做都非常明确，就是要把所学、所知运用到工作实践当中去，理论和实践相结合，做到知行统一，学以致用。同时在今后的工作中也要孜孜不倦地学习、钻研业务知识、不断提高自己的知识素养，只有这样，才能更好地担负起我国改革开放和现代化建设重任，为广大人民群众和社会提供优质高效的服务。

三、认清了形势，看到了差距

当前我们面临的机遇和挑战，这就对国家公务员提出了更高的要求。有的公务员没有意识到提高自身素质的必要性，得过且过，毫无一点紧迫感和危机感；认为提高素质与国家公务员关系不太大。要求我们应当具备：

1、较高的理论素养，坚定的政治信念和坚强的党性。国家公务员要自觉学习科学发展观，总结历史经验，不断提高自己的理论素养。国家公务员是党的路线、方针、政策的制定者和执行者，是代表国家行使行政职权，执行国家公务的，其政治思想素质的高低直接影响到党和国家、人民的根本利益，关系到建设有中国特色的社会主义现代化事业的成败。这就要求国家公务员不断提高政治思想素质，为推进有中国特色的社会主义现代化事业的健康发展多做贡献。

2、既有深度又有广度的合理的知识结构。国家公务员要加速更新知识，树立创新意识。国家公务员只有具备创新奋进的精神，不因循守旧，不满足于现状，才能及时吸收、消化新知识，适应新情况，否则有可能被甩在时代的后面。

3、国家公务员要不断提高决策水平和管理水平。为了适应四

个现代化的要求，国家公务员应努力学习现代管理理论和方
法，使自己不但具有一定的科学技术的造诣，而且有相应的
组织能力、协调能力、决断能力以及经济核算能力，提高决
策、管理水平。

四、学员之间增进了了解，建立了深厚的友谊

这次培训安排了班会活动课，这是一次难得的沟通和交流的
机会，大家增进了解建立了深厚的友谊，为今后的沟通与交
流提供了很好的平台。

本次初任培训虽然时间很短，却有着重要的意义。学习中我
认识到要做一名合格的公务员并不是一件简单的事情，要学
要做的事情还很多。初任培训只是打下了一个理论基础，今
后工作中将遇到的各种问题和各种复杂情况这就要求我们：

1、要加强学习，坚持谦虚谨慎的作风。通过这几天的培训，
深感自己学识的不足。在今后的工作中，我们要不断加强政
治理论的学习，加强法律知识的学习和行政管理等知识的学
习，提高自己的理论素养、知识水平和实践能力。

2、要增强为人民服务的意识。公务员是人民的公仆，要时刻
牢记为人民服务的宗旨。要牢固树立“立党为公，执政为
民”的观念，树立正确的权力观，增强廉政意识，严格自律。
努力成为符合人民不断提高的要求的国家公务员，为社会主
义建设事业做出应有的贡献。

看过2017公务员初任培训自我鉴定的人还看了：

2. 公务员转正自我鉴定

4. 2017公务员转正定级自我鉴定

初任公务员自我鉴定篇三

20xx年4月14日-26日，我有幸参加了新录用公务员初任培训。在此次培训过程中，我学习了报告、《职业道德工商礼仪》、《公务员法讲座》、《学习实践科学发展观推动经济又快又好发展》、《公文写作》、《工商行政管理概述》、《公平交易执法》、《商标管理》、《食品安全监管》、《消费维权》、《市场管理》、《内资企业登记注册》、《广告管理》、《执法办案》等与实际工作密切相关的课程。一周多的培训，我收获颇丰，感慨良多。我对“学习”二字有了更深刻的认识。台上老师绘声绘色的讲解，台下学员全神贯注的听讲。老师们生动易懂的讲解，总让我豁然开朗。“活到老，学到老”，当进入一个新的行业，总有很多知识等着去学习、去消化、去吸收，只有不断的学习，才能紧跟社会的步伐。学无止境，我会以“空杯”的心态，更加务实的态度，认真学习，不断武装自身。我对公务员有了更深入的理解。通过培训学习，我认清了这次培训的重大意义、认清了公务员岗位的重要性、认清了自身的不足和努力方向，更使我深刻地认识到，要成为一名合格的公务员，必须全方位提高自身的综合素质和能力，在创新中不断迎接新的挑战。经过一周紧张而又充实的学习和训练，我觉得自己受益匪浅。

一、明确了公务员必备的素质要求。

通过培训学习，我认识到，要适应公务员工作，首先要学会做人，学会做事。对待工作，要做到“四勤”，即：脑勤、口勤、手勤、腿勤，要做到“五多”，即：多思、多想、多写、多练、多问。其次，要加强学习，填补空白，加强理论学习和业务学历，提高自身的政治水平和业务能力。《职业道德和工商礼仪》和《公务员法》的课程学习让我明确了工商系统公务员必备的素质修养和法律知识。通过培训，我对公务员应具备的素质要求有了深入的认识。

二、深入学习了工商行政管理的业务知识。

由于刚刚步入社会，我对工商管理的一点点了解只仅仅是从日常生活中感受到的，听了各业务领导的讲课后，我对工商职能的认识，从感性到理性，从模糊到逐渐清晰，有了质的提高。过去我对工商管理的认识只停留在打击投机倒把、打击假冒伪劣上，通过学习，我认识到这些只是工商行政管理众多职能中的一小部分，审核登记、规范秩序、消费维权等等，工商还在其他许多领域中发挥着重要作用。改革开放三十多年来，社会主义商品经济逐步从弱小走向强大，市场初创期培育监管一体的模式已经不适应当前形势，工商行政管理的核心已经从培育市场完全转移到市场监管，监管的方式也由基于职能的依法监管逐步上升到信用监管和社会监管上去。当前工商监管的基本任务就是通过信息技术，构建全面通联的市场主体网络，实行信用格式的动态监管，积极发挥职能作用，为市场主体积累无形资产，推动经济发展。

三、树立了终身学习的思想意识。

在这个日新月异的时代，整个社会对公务员提出了更高的要求，尤其是对我们年青一代公务员的理论修养、业务能力和知识修养提出了新的更高的标准。如果我们停留在自我感觉良好，不思进取的状态，就跟不上时代的要求，也就适应不了工作的需要。因此，作为一名新进入公务员队伍的年轻人，更要树立终身学习的信念，坚持“活到老，学到老”不断提高我们的政治理论修养和业务能力，使我们能更好地适应公务员的工作，并努力在新的环境中取得出色的成绩。

看过初任公务员的培训自我鉴定的人还看了：

2. 公务员初任培训自我鉴定

4. 初任公务员自我鉴定

5. 人民警察初任培训自我鉴定

初任公务员自我鉴定篇四

作为初任公务员，回顾过去一年的工作，可以归纳为四句话：责任沉重，付出良多，渐入角色，收获颇丰。一年来，本人主要负责信息编写、上传和新闻宣传报道工作，在领导和各位同事的大力支持下，已圆满完成了各项工作任务。工作情况如下：

一、加强学习，努力提高政治素质。重点抓好十六届四中全会精神的学习，自觉增强公仆意识，紧密联系治国理政的实践，提高政治理论水平。

二、认真培训，努力提高业务素质。在xx年10月—11月间，本人相继参加了省局组织的文秘培训和初任公务员培训。在培训过程中，本人能认真做好课前预习和课后复习，并在听课时专心听讲、做好笔记、积极思考，力求在最短的时间内，较全面的掌握相关知识，取得了较好的成效。

三、团结协作，努力理顺各方面关系。在工作、生活中，我始终坚持以诚待人。对同事没有里外事非，做到祥和为上，热情待人；对上级机关和各级领导，做到谦虚谨慎，尊重服从；对基层同事，做到严于律己，宽以待人；对社会外界，做到坦荡处事，自重自爱。

四、勤奋工作，努力完成各项任务。作为办公室信息员，本人充分利用电话、电子邮件等方式联系上下，反映灵敏的信息网络，及时编报和反馈各类税收信息，当好领导的“耳目”，服务领导决策。同时，由本人策划编写及撰写的多条信息还被省局、市委市政府及总局采用。在新闻报道方面，撰写了《阳光xx□□□xx高速为xx地税贡献x个亿》等多篇报道，并顺利在报刊上发表，发挥了税收宣传外树形象，内鼓士气、促进工作、营造环境的效能。

当然，在工作中我还存在许多不足和亟待改进的地方：

一是工作深度不够。有时做工作因对实际情况不了解，没有认真调查，造成一些小失误。二是工作方法简单。工作方法过于陈旧，缺乏创新、超前意识，主要是业务能力有待提高。

总之，一年来，尽管本人做了很大努力，但离领导的要求还有一定的距离。在今后的工作中，我一定加倍努力，发挥所长、克服不足，为推进我局办公室工作做出应有的贡献。

文档为doc格式

初任公务员自我鉴定篇五

通过初任培训，我深刻认识到作为一个国家公务员为人民服务并不是一件简单的事情。通过学习科学发展观，我们了解了科学发展观的内涵，这让我们明确了旗帜方向，提高了思想政治觉悟，把握了时代发展的主旋律。做为一名合格的公务员不仅要学好科学发展观，更要在实践中体现科学发展观，用科学发展观来指导我们的工作。

在我国，中国共产党是执政党，代表着中国最广大人民的利益，因此，我国的国家意志就是广大人民-意志和权益的体现，我国的公务员是实实在在的“公仆”。公务员的人民性在中国集中体现为公务员的党性，这种党性不是虚无飘渺的，而是实实在在的；不只是作用于精神层面，而是能产生出现实生产力的。通过培训，我丰富了知识，开拓了视野，提高了能力和素质，在短时间内最大限度地充实自己，感觉收获颇丰、受益非浅。在今后的工作中，我要把所学、所知运用到实践当中去，理论和实践相结合，做到知行统一，学以致用。

此次培训重视对新录用公务员的基础培训和整体培训。课程内容十分丰富，注重基础理论的同时更强调与实际结合，与实用融合。尤其是“从和谐自我到和谐社会”、“学习、忠诚、敬业、执行、创新——成就事业的五大基本要素”等课程的设置。通过解读“和谐”、“自我”等含义，我逐渐明

晰了认知自我、重塑自我、管理自我、成功自我、创新自我、发展自我以及人文自我的深刻内涵，使我认识到要提高综合能力，一是要提高学习能力。学习能力是一项基本能力，也是公务员顺利成长、不断进步的动力源。新任公务员要向书本学习，在阅读中提高智慧能力；要向实践学习，在工作中提高适应社会的能力；要向同事学习，在沟通中提高协调能力；要向群众学习，在联系中提高调查研究的能力；要向领导学习，在观察中提高分析问题的能力；积极参加各种专业的培训，多途径提高自身能力。二是要加强反应能力。提高公务员的反应力，就是要加强应对复杂局面能力的锻炼。作为司法行政系统的公务员，首先要增强对各类破坏社会稳定的相关突发事件的应急能力。在各种错综复杂的矛盾面前，要临危不惧，要承受得起各种压力，最大限度地控制和化解矛盾。其次，要增强对不同类型重大变化的应变能力。要力求做到及时反应、准确反应，动态把握变化趋势，科学掌握变化规律，提前预见可能出现的问题，防患于未然，积极应对变化。