

# 试用期自我鉴定(通用7篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

## 试用期自我鉴定篇一

转眼间2个月试用期已接近尾声，首先感谢公司能给我展示才能、实现自身价值的机会。我于2020年成为公司的出纳试用员工，担任销售出纳一职，现将我的工作及学习生活情况作自我鉴定。

进公司以来，本人尊敬领导，与同事关系融洽，在较短的时间内适应了公司的工作环境。为尽快进入工作角色，我自觉认真学习本公司、本部门、本岗位的各项制度、规则以及出纳知识，严格按照公司里制定的工作制度开展工作。并利用业余时间进行自学理论知识，业务水平和理论素养都有所提高，工作中我始终保持谦虚谨慎、虚心求教的态度，主动向领导、同事们请教，向实践学习，把所学的知识运用于实际工作中，在实践中检验所学知识，查找不足，提高自己，防止和克服浅尝辄止、一知半解的倾向。近两个月的工作，培养了我乐观、自信、诚实、坦率的生活态度；认真、谨慎、积极、主动的工作作风。

1、协助部门同事为公司员工办理工资卡。

为了保护公司资金的安全使用，听从主管领导的安排，协助同事为公司员工办理工资卡，使员工工资及时发放。

2、协助部门同事认真审核各部门报销的费用原始单证。

计划财务部门是公司的监管及服务的窗口，为了更好地为公

司员工服务及合理地利用公司资金，我积极、认真地学习了公司的管理体系，在审核报销单证时，坚持贯彻执行公司财务管理制度。对手续不全，费用项目不明确的单证，退回经办人重新填制。

3、严格履行岗位职责，努力做好本职工作，对上级安排工作任务做到及时、细致、周全完成。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己严以律己，拾遗补漏，不断地发现问题，解决问题，积累经验，从而完善和提升公司的管理机制，能认真执行保密制度，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧，帮助同事做一些自己力所能及的事情。

## 试用期自我鉴定篇二

每一个鉴定都会成为成功的因素，你们会写了吗?下面是由本站小编为大家整理的“试用期自我鉴定范例”，欢迎大家阅读，仅供大家参考，希望对您有所帮助。

### 试用期自我鉴定范例(一)

时光匆匆转走，此刻的工作已经渐渐变得顺其自然了，这或许就应是一种庆幸，是让我值得留恋的一段经历。一个多月的试用期下来，自我努力了，也进步了不少，学到了很多以前没有的东西，我想这不仅仅是工作，更重要的是给了我一个学习和锻炼的机会。

在各部门的帮忙和支持下，我做好统筹及上传下达工作，把工作想在前，做在前，无论是工作潜力，还是思想素质都有了进一步的提高，较好地完成了公司宣传、人事管理、职工培训、档案管理、后勤服务及公司保卫等多方面的任务。为了加强对人、财、物的管理，我完善了过去的各种管理制度，

突出制度管理，严格照章办事，进一步明确了工作职责，完善了公章使用、纸张使用、电脑使用、请假、值班等各种常规管理，充分体现了对事不对人的管理思想，各项工作井然有序。

做好办公室工作，有较高的理论素质和分析解决问题的潜力。透过各种途径进行学习，为此各办公室都配备了电脑，利用网上资源学习与工作有关的知识，不断开阔视野，丰富头脑，增强潜力，以便跟上形势的发展，适应工作的需要。提高了理论水平、业务素质和工作潜力。

工作上我认真、细心且具有较强的职责心和进取心，勤勉不懈，具有工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，有很强的团队协作潜力；职责感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作。

在xx上班的日子里，我渐渐喜欢上了这个地方，喜欢上了这份工作，想在那里慢慢成长成材，成为一名合格的正式xx里的职工，一个月的学习与工作，让我成长了很多，今后我会继续努力，一如既往地持续着优良的作风，不断地完善自我，作出一番成绩。

四年的大学学习，学到的更多的是专业基础知识再就是一种自学潜力，而实践经验、社会经验则十分匮乏。作为一个应届毕业生，初来公司，以前很担心不知该怎样与人共处，该如何做好工作，但是公司宽松融洽的工作氛围、良好的学习发展机遇，让我很快完成了从学生到职员转变。能够正确应对挫折，辩证的看待问题。工作中能够始终持续一种用心向上的心态，努力开展工作。

过去的一年，是不断学习、不断充实的一年，是用心探索、逐步成长的一年。当然，初入职场，难免经验不足，在业务知识上，与自我本职工作要求还存在有必须的差距。但这些

经历也让我不断成熟，在处理各种问题时思考得更全面，专业技能也得到了加强。在此，我要个性感谢公司领导的悉心栽培以及同事对我的入职指引和帮忙，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。我也深知，毕业只是求学的一小步，社会才是一所真正的大学。在今后的工作中，我将努力找准自我的定位，尽自我的所能为公司作出贡献，为公司创造真正的财富，同时也为自身谋求一个更大的进步。

## 试用期自我鉴定范例(二)

1、在对待自己的业绩上，我会为自己的目标或每一阶段的目标，设好一个较易完成的量，当然是以前期高点为目标，哪怕在这个月我是增长了几块钱的销售额，我也会觉得我在增长中，因为是这样，我一向持续着一种乐观的态度去对待工作。

2、我定的目标是在第二次的接触中，让那些在第一次接触中只认同我服务少的客户，多认同我两点服务资料而以，因为这是我在第一次中，所判定的一些可容易再次切入的点。我相信一次又一次的认同，将带来我最终的成功。

3、工作期间我学习了《公司管理制度》、《岗位职责》等各项规章制度，并将其牢记于心，时刻提醒自我要严格遵守公司的各项规章制度，维护公司形象。坚持每一天上班提早到公司，打扫卫生，为同事创造一个干净的工作环境。

思想上，自觉遵守公司的的规章制度，坚持参加公司的每次的培训。要求用心上进，一向严谨的态度和用心的热情投身于学习和工作中，虽然有成功的泪水，也有失败的辛酸，然而日益激烈的社会竞争也使我认识到，成为一名德智体全面发展的优秀销售员的重要性。

在学习上，严格要求自我，端正工作态度，作到了理论联理实际；从而提高了自身的一专多能的长处及思想文化素质，

包括生活中也学到了养成良好的生活习惯，生活充实而有条理，有严谨的生活态度和良好的生活作风，为人热情大方，诚实守信，乐于助人，拥有自我的良好做事原则，能与同事们和睦相处。

在做好本职工作的同时，认真完成领导交代的其他工作。由于这个工作岗位的重要性，我在今后工作时光中会倍加努力，虚心学习，严格要求自我，在今后的工作中，我将努力提高自身素质，克服不足。

### 试用期自我鉴定范例(三)

在xx试用期这段时光里，公司领导、同事给予了我足够的支持和帮忙，尤其是部门经理的耐心、宽容与支持使我的本职工作得以顺利开展。我为即将正式成为公司的一份子而深感荣幸。

现就我试用期间的状况做如下总结汇报：

一、思想方面：热爱xxx□与公司持续一致思想；牢记xxx“四高”方针、严守“六不”做人底线，对公司忠诚；待事待人持续良好的心态。

二、工作方面：认真、负责做好本职工作，及时、高效地完成领导交办的工作任务，并及时向领导汇报完成状况；做到同一件事不让领导吩咐两次；外出办事注意公司形象；适时利用闲暇时光做工作总结，不断学习，为更好的做好本职工作积累知识。

三、纪律方面：严守xxx□《员工守则》，公司机密绝不外泄；不迟到、早退；工作时光不串岗，不做与本职工作无关之事。

我认为在试用期内我的工作完成圆满，完全具备一个合格员工的素质，特申请转正，请公司领导给予批准。

## 试用期自我鉴定范例(四)

不知不觉中在xx公司已经过了x个月的试用期。在这段时间里，我感悟颇多，虽然这并不是我的第一份工作，但是在此期间，我对于工作一贯谦虚谨慎、认真负责的工作态度，从来没有改变过。

在本部门工作中，我一向严格要求自我，认真及时地完成领导布置的每一项任务，并虚心向同事学习，不断改正工作中的不足；对于集团及公司的制度和规定都是认真学习并严格贯彻执行；另外，本人具有很强的团队合作精神，能很好的协调及沟通，配合各部门负责人落实及完成公司各项工作，并热心帮忙其他同事，与人相处和谐融洽。

在过去的x个月中，透过不断的学习和自我提高，已经适应了自我的本职工作，但是对于一个初入公司的新人，要全面融入企业的方方面面，可能在一些问题的思考上还不够全面，但是我相信，透过公司领导及同事的悉心指导和帮忙，我必须能在今后的工作中更好的提高自我的业务水平和综合素质，更好的完成本职工作，不断谋求与企业共同发展！

## 试用期自我鉴定范例(五)

三个月的试用期转眼就到了，在这三个月中，我较快地适应了新的工作，融入了新的团队里，也得到了同事和领导的肯定，但是也存在一些不足的地方，我想这些都值得自我去总结，去思考，去提高。在本部门工作中，我一向严格要求自我，认真及时地完成领导布置的每一项任务，并虚心向同事学习，不断改正工作中的不足；对于集团及公司的制度和规定都是认真学习并严格贯彻执行；另外，本人具有很强的团队合作精神，能很好的协调及沟通，配合各部门负责人落实及完成公司各项工作，并热心帮忙其他同事，与人相处和谐融洽。

记得刚来的时候对各方面都不是很熟悉，周围的同事和领导都给与我很大的帮忙，让我尽快地完成团队主角的定位。此刻的工作岗位是销售统计分析和结算，主要负责编制每一天的掌控表推移表，由于以前从事过相关岗位的工作，对erp系统的操作以及excel的数据处理还算比较熟练，所以上手起来比较快，仅1周的时光就能够独自担当起每日销售报表的编制工作。虽然每一天的报表编制比较机械和重复，但是我认识到了在重复工作中能够挖掘许多不重复的工作，在编制过程中能够学习到新的专有名词，学习到怎样节约时光提高工作效率等等。

在结算工作中，除了高要求地完成结算表的编制以外，还努力做好销售部和财务部之间的沟通，配合财务部的复核工作。除了本职工作以外，还用心配合其他部门的工作，例如市场部的每月销售数据包都是我帮他们更新新的数据包，其实这些工作其他部门能够独立完成，但是他们对于订交提数据，车型以及18位码都不太熟悉，花的时光更多，如果我花一个小时能为他人节约2个小时，这件事是值得做的。

同时，也清楚地认识到自我的不足，个性是对销售结算这块还不能做到100%的胸有成竹，其实每项工作都需要必须的时光去熟悉，去沉淀，这3个月中，专营店实习就占了2周，后面的销售精英大赛和新员工培训，再除去假期，真正去操作本岗位的时光其实并不多，此刻仅仅能够完成硬体折扣和简单的促销结算，我想这是我不足的地方，也是我以后要加强的地方。

总之，经过三个月的试用期，我认为我能够用心、主动、熟练地完成自我的工作，在工作中能够发现问题，并用心全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自我的水平及综合素质，以期为公司的发展尽自我的一份力量。转正不是意味着待遇上会好一些，更重要的是从此刻起自我已经是东风日产的一名正式

员工，在工作上务必对自我要求更加严格，真诚沟通，做好份内事。

### 试用期自我鉴定篇三

时间过的好快，两周的实习就快到期了，说不上有什么泪流成河的冲动，因为不是解脱，更不是深刻！来回换换药，送下血，量个血压、体温，最烦躁的是搞……抹洗，其实我也很崩溃！！！妇产科把想见的，想吐的都让我深深的感觉过了，当然也收获了感动！老师挺好的，虽然她有时候对我的记忆力很无语，不过还是很耐心的教导！很谢谢她！

妇产科在医院应该算是福地吧！所以家属生仔一兴奋，就会请护士站的同仁们吃东西，真好。其实不是那东西有多吸引我们，只是他们肯定我们工作了，我一点也不排斥这样的送礼方式，直接简单。从一定程度上说：它也只是一种嘉奖。

实习，很遗憾！真的和书本没对上太多号，一本母婴护理怎么就没用武之地，最想学的接生之类，可是我连那产房重地也没庄重的进去！

妇产科呆久了，大概也知道了如今重男轻女的思想还是那么严重！当然，也许每个即将调头走去，都会有莫名的心绪吧！但是喜欢新地方的新鲜感会略去些许的低沉。

这两周，在妇产科我也有了不少收获！

### 试用期自我鉴定篇四

作为一名医务工作者，为患者服务，及时责任，也是义务。所以在工作中，我努力提高自己的思想道德水平，竭尽所能为患者服务；耐心对待每一位患者。不管自己多累，都不厌其烦的做好病情及治疗的解释和沟通工作，切实将“两好一



满意”作为自己工作的标准，让每一位就诊的患者满意，同时不断积累经验，保持良好的医患关系，为以后的工作做好铺垫。

在工作中我坚持“精益求精，一丝不苟”的原则，工作中严格按照医疗操作规程进行，避免医疗事故及差错的发生；在工作中不断丰富自己的临床经验，时刻保持谦虚谨慎，遇到问题虚心向其他医生请教，努力提高自己的综合分析问题和解决问题的能力，严密观察病情，及时准确记录病情发展，努力做到对患者负责，让患者满意。

在思想上，我积极参加学习，坚持四项基本原则，拥护党的各项方针政策，自觉遵守各项法规。作为一名预备党员，我时刻以一名真正的党员严格要求自己，争取早日加入中国成为一名真正的党员。

在工作中，我严格遵守医院规章制度，认真履行职责，尊敬领导、团结同事、关心病人、不迟到、不旷工，全心全意为患者提供服务，树立良好的医德医风。

现已熟练掌握经口，经鼻气管内插管全麻，喉罩置入全麻，面罩全麻，颈丛、臂丛神经组织麻醉，硬膜外麻醉，腰硬联合穿刺麻醉等各种麻醉操作及术中管理；对老年人麻醉、小儿麻醉、无痛分娩等有特见解；对危重病病人的抢救有丰富的临床经验；有良好的团体协作精神。

当然，我还存在着经验不足，考虑问题不够全面等缺点，我将会在今后的工作中，严格要求自己，加强学习，认真总结经验教训，克服不足；我将努力找准自己的定位，尽自己的所能为医院作出贡献。

## 试用期自我鉴定篇五

自己工作快xx月了，回顾走过的xx月时光，在与我们208班的

相处过程中,我很喜欢他们,在自己的试用期满而即将晋升中学二级数学教师之即,我把我自己xx月来的鉴定归纳如下:

从xx年9月份至今参加工作近xx月的时间里,我不断学习,不断努力,怀着认真负责的态度去做好每一件事。

思想方面。作为一名党员教师,在参加工作的这xx月来,本人坚定自己的思想政治方向,定期学习党的各种文献,将自身修养与党性提高相结合,不断提高自身思想觉悟及政策水平。本人严格遵守学校各项规章制度,并积极配合学校工作,认真有效地完成学校及上级领导布置的任务,表现出极好的组织纪律性。在与同事的交往中,我以谦虚好学的态度,赢得了大家的帮助和认可。

生活方面,勤俭节约,并力所能及的帮助身边有困难的人。

工作方面,接任高一208班的数学教学工作,我倍感肩头压力 and 责任的沉重,对于这个班的学生,在面对他们的调皮和聪明并存的双重情况下,我只有审慎选择管理的方法,有针对性的进行调理。积极详细地了解每一个学生的学习和生活情况,有针对性地对出现的问题进行调节,用严爱相济的心态来对待他们。

成绩是可喜的,收获是丰硕的。在总结收获的同时,我也看到了自己的不足,比如:在处理已有的知识与传授的知识的时候,有时不能协调好两者之间的关系;对部分教材内容把握不全面、有时只求形式,忽视了内容实质;具体的教学过程中有时教学重难点处理的有偏差。

总结经验可以充实自我,反思不足可以提高自我。相信在反复的总结和反思中,我会不断的完善自我和提高自我的。

## 试用期自我鉴定篇六

到公司已经1个月了,试用期里我努力熟悉业务,对自己的自我鉴定还是比较满意的.

为人正直,责任心强,上级交给的任务能及时很好的完成,有较强的工作能力,善于交际,能正确的处理人事关系,团结人心。非常想加入xx公司,如能有幸进入贵公司,必将努力工作,为公司的发展尽心尽力能吃苦耐劳,积极上进,有良好的团队合作精神和人际协调沟通能力,敢于面对高压力的工作环境,善于学习,能不断进行充实与完善自我知识结构体系。

我有足够的信心能够完成岗位上的工作,也请领导提出批评意见,帮助我校正错误

## 试用期自我鉴定篇七

三个月的试用期工作以来,在各级领导的教导和培养下,在同事们的关心和帮助下,自己的思想、工作、学习等各方面都取得了一定的成绩,个人综合素质也得到了一定的提高,现将这三个月以来工作总结报告如下:

在工程部工作的时间里,熟悉了项目资料管理的工作,明确了工作的程序、方向,在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路,能够顺利的开展工作并熟练圆满地完成本职工作。在这三个月中,我本着“把工作做的更好”这样一个目标,积极圆满的做好以下工作: (1)收集整理齐全工程前期的各种资料,做好领导交办的各项事情。

(2)收集保存好公司及相关部门下发的文件及会议文件,并把原来没有具体整理的文件按类别整理归类。

(3)做好各类文件、图纸,下发、传阅及传递工作并将文件原件存档。根据公司的规定,对文件进行相关单位、部门的下发、传阅、传递,接收部门在收发文登记表上进行签字确认,并将文件原件存档,登记好《收发文登记表》,督促借用人归还资料。

(4)根据公司的要求,系统整理并齐全了各项招投标文件,做到招投标的每个环节都要痕迹化。

(5)负责工程资料的保管。核实工程资料的完整情况,对折皱、破损、参差不齐的文件进行整补、裁切、折叠,使其尽量保持外观上的整齐划一。按资料内容特征对文件资料进行分类,将属于同一卷的资料用档案盒装好后入柜保存。并定期对文件资料进行核查,对遗缺文件进行追查,查明原因。

(6)配合监察(审计)部门对工程资料的定期检查工作。

(7)参加了国家档案局第六期建设项目档案暨电子文件管理培训班,学习了建设项目档案的归档范围及方式,了解了现代企业电子文件的管理方式,并把其运用到了实际的工作中。

在工作上,工作经验尚浅,业务知识不够全面,工作方式不够成熟,文字方面的锻炼仍然需要进一步加强。在今后的工作中,我将在今后的工作中努力改进提高自己,不断完善自己,克服自身不足,积累经验教训,不断调整自己的思维方式和工作方法,在实践中磨练自己,以达到与时俱进,勤奋工作,重实际,讲实效,创造性地开展工作的目标。

工作中,认真遵守公司制定的各项规章制度,努力提高工作效率和工作质量;能够做到尊重领导、团结同事;能够以正确的态度对待各项工作任务,热爱本职工作;牢固树立严谨、务实、的工作作风,对领导交办的事项迅速落实;对日常工作细心办理,时刻注意待人接物的态度,谦虚谨慎,礼貌待人。

以上是我的试用期工作总结，在此，我要特别感

谢公司领导的悉心栽培以及同事对我的指引和帮助，感谢各位领导给我一个转正的机会。在今后的工作中，我将努力找准自己的定位，尽自己的所能为公司作出贡献，努力学习充实自己，做好自己的本职工作。