

最新方案目标策划一般包括哪些(模板6篇)

无论是在个人生活中还是在组织管理中，方案都是一种重要的工具和方法，可以帮助我们更好地应对各种挑战和问题，实现个人和组织的发展目标。我们应该重视方案的制定和执行，不断提升方案制定的能力和水平，以更好地应对未来的挑战和机遇。以下是我给大家收集整理方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

方案目标策划一般包括哪些篇一

为切实加强今冬明春火灾防控工作，坚决预防和遏制重特大尤其是群死群伤火灾事故发生，确保全县卫生系统消防安全，根据__卫生局《20__15年度冬春火灾防控工作方案》的通知，决定从即日起至20__16年3月25日，在我院开展冬春火灾防控工作。特制定方案如下：

一、指导思想

认真贯彻落实上级关于遏制重特大火灾事故的一系列文件要求，紧紧围绕今冬明春防火工作，全面排查医院的火灾隐患，建立健全火灾隐患排查治理的长效机制，夯实消防安全基础，确保患者、职工生命财产安全。

二、工作目标

根据上级统一部署，全面排查整治火灾隐患，广泛开展消防宣传培训，全力做好灭火救援准备工作，确保今冬明春，尤其是全国、不发生火灾。

三、组织机构

为组织好今冬明春防火工作，院委会决定成立__中心卫生院今冬明春火灾防控工作领导小组。

组长：

副组长：

成员：

领导小组下设办公室：

办公室主任：

成员：

办公室负责组织协调、联络沟通、信息传递、情况汇总、安全检查等工作。

四、工作时间

从即日起至20__15年3月25日。

五、隐患排查治理内容

全面排查医院消防安全责任制、消防安全管理、建筑防火、消防安全疏散，建筑消防设施、室内外装修装饰材料、电气线路设备等方面存在的火灾隐患，打击假冒伪劣消防产品。

具体包括：

（一）是否贯彻执行消防法律、法规、规章、制度；

（二）消防安全责任制、消防安全制度、消防安全操作规程是否建立并落实；

- （三）是否组织职工消防安全教育培训；
- （四）是否制定灭火和应急疏散预案，并组织演练；
- （六）电器线路敷设是否规范；
- （七）建筑室内外装修装饰材料是否合格；
- （八）建筑门窗是否设置有影响逃生和灭火救援的广告牌；

六、方法步骤

（一）第一阶段（20__15年11月9日至20__15年12月6日）分析医院消防安全形势，落实消防安全责任，进一步完善消防安全制度，及时采取预防整改措施。

（二）第二阶段（20__15年12月至至20__16年3月）

医院对突出重点时段，突出重点部位，逐一开展火灾隐患排查，切实消防火灾隐患。对医院内食堂、病房楼、门诊楼、职工宿舍等进行火灾隐患排查，确保消防安全。

（三）第三阶段查找漏洞，总结经验。医院对各科室的今冬明春火灾防控工作进行督查。

七、工作要求

（一）加强领导，严密组织。

医院充分认识做好今冬明春灾防控工作的'重要性、必要性和紧迫性、切实加强组织领导。确定工作重点，细化工作要求，明确职责分工，健全工作机制，周密部署，全力抓好火灾防控工作，严防火灾事故发生。

（二）全面排查，严格整治。

医院要组织人员对医院内的病房楼、门诊楼、职工宿舍和食堂等场所进行拉网式排查，做到底数清、情况明。对检查发现的火灾隐患，进行及时有效的整治。

（三）强化督导，狠抓落实。

严格落实责任倒查追究制度，对排查治理责任不落实、工作不到位，导致发生重特大火灾事故的，一律追究有关责任人的责任。

（四）跟踪统计，加强信息报送工作。

医院工作开展情况要及时报局安全生产办公室，20__15年11月6日前报冬春火灾防控工作方案及动员部署情况；20__15年11月起每月25日前上报当月工作开展情况。

方案目标策划一般包括哪些篇二

为贯彻落实我局各项目标任务，按照市局2021年度考核办法，结合我局实际，制定本实施方案。

按照县委县政府对市场监管工作的要求，坚持高质量发展、实施标准化战略、规范市场秩序、强化知识产权保护、优化监管机制、加强食品、药品安全监管，加快构建更加完善的市场监管体制，激发队伍争先创优斗志，推动市场监管工作再上新台阶。

为提高工作效能，确保考核工作取得实效，特成立考核工作领导小组。

组 长：李仲虎 党组书记、局 长

成 员：闫宏斌 党组成员、四级调研员

严翰华 党组成员、副局长

贺秀强 党组成员、副局长

郝改俊 党组成员、副局长

王海兵 党组成员、副局长

刘中平 主任科员

高雪梅 副主任科员

冯 强 副主任科员

刘贵明 副主任科员

杨 满 副主任科员

冯向东 副主任科员

牛军军 县市场监管综合行政执法队副队长

领导小组办公室设在人事教育股，负责考核工作的具体组织和实施。

（一）听取汇报。各队、站负责人就全年工作做全面工作汇报，并形成书面报告。

（二）查阅资料。考核组成员对各队、站指标任务采取查阅资料的方式进行打分。

（三）实地抽查。考核组根据考核内容随机抽查1至2家，查看监管成效。

2022年1月12日—2022年1月25日

第一组

组 长：严翰华

组 员：刘 丽 白爱斌 宋维利

第二组

组 长：王海兵

组 员：高瑞强 王二小 贺 楠 王姣姣

考核内容（基层站）：食品生产、流通、餐饮、抽检

第三组

组 长：郝改俊

组 员：牛福英 蔡转转 高杰英

考核内容（基层站）：药械安全监管、化妆品监管、不良反应监测

第四组

组 长：贺秀强

组 员：王 苗 强海勇 武建安

考核内容（执法队）：机关党建、质量、认证监督工作、计量、非公党建、综合工作

第五组

组 长：刘中平

组 员：刘晋春 车永亮 冀东光

（一）年度总结。各队、站要对年度工作进行全面总结。

（二）股室评分。各股室根据报表，总结报送等日常掌握情况进行十分制评分，并于2022年1月12日前将考核细则中需由股室提供的数据及评分结果报回人教股。

（三）现场考核。考核组根据实际情况确定考核顺序，根据现场考核结果进行排名。

（四）综合评价。局领导班子对合理缺项和考核组的评分情况进行汇总，综合评价后，形成考核结果。因失责或渎职导致重大责任事故的或在工作中发生违纪行为并受到党纪、政纪处分的或被新闻媒体曝光造成不良影响的将予一票否决。

（一）高度重视。要深刻认识考核工作的重要性和必要性，把开展考核考评工作作为我局推动工作落实，加强纪律建设的重要抓手，进一步明确职责、落实责任、提高效率。

（二）有序推进。各股队、站要对照指标，逐项逐条抓好落实，要对工作中遇到的难点和新情况，及时反映沟通，共同研究解决，密切配合，协同协作，形成强大的工作合力。

（三）注重实效。各队、站要切实担负起责任，增强日常工作的针对性和有效性，集中力量认真抓好落实。各考核组要把求真务实精神贯穿于考评工作的全过程，做到实事求是，客观公正，数据资料详实可靠，防止走过场，坚决制止弄虚作假、欺上瞒下的行为。

方案目标策划一般包括哪些篇三

1.2、为公司制定相应的政策提供客观依据，同时促进公司各项管理工作的开展，确保公司总体目标的实现。

2.1、公司各职能部门管理人员及员工。

2.2、另有下列情况人员不在考核范围内：

2.2.1、试用期内，尚未转正员工

2.2.2、连续出勤不满六个月或考核前休假、停职六个月以上

2.2.3、兼职、特约人员

3.2、以员工考核制度规定的内容、程序和方法为操作准则；

3.3、以全面、客观、公正、公开、规范为核心考核理念。

考核的一般操作程序：

4.1、员工自评：按照“考核权限表”，员工选择适当的考核量表进行自我评估

4.2、直接主管复评：直接主管对员工的表现进行复评。

4.3、间接主管复核：间接主管（高于员工二级）对考核结果评估，并最后认定。

5.1、部门绩效分数：《部门负责人本月工作计划完成情况得分统计表》（总裁董事长助理，总经理助理提供）

5.2、员工考核分数：《部门员工月度绩效考核评分表》（各部门提供）

6.4、每月22日前，绩效考核部将统计汇总后的《月度绩效考核评分表》进行报批；

7.1、公司实行两级考核制，即先对部门进行考核，再对员工进行考核。

7.2、考核等级比例控制：

8.1、薪酬计算方法

被考评人考评成绩汇总后，即根据本次考评分数计算考评当期被考评人的实得绩效工资。

被考评人从月度工资总额中提取15%作为当月品绩考评的绩效工资基数 z_0 当月实得绩效工资 z 按下表方法计算。

8.2、各级管理人员胜任能力评估，全年月度品绩考评平均分数作为加薪、晋升、年终奖或培养的依据。

8.3、连续三个月实得绩效工资为零的，视具体情况作降级、降职处理。

8.4、对于不按规定和要求配合工作，违反规定提供虚假资料信息，及其他不良行为的，将按公司奖惩制度相关规定惩处。

9.1公司将根据绩效实施过程中的具体情况，进行方案的适当调整。

9.2新招聘人员在试用期内不参与考核；

9.3考核期内工作岗位发生异动人员，异动当月按工作天数多的岗位所在部门进行考核；

9.4当月因病（含工伤假）或因事请假出勤不满15个工作日的员工，不参与考核。

10.1、考核申诉是为了使考核制度完善化和在考核过程中真正做到公开、公正、合理而设定的特殊程序。

10.2、部属与直接主管讨论考核内容和结果后，如有异议，

可先向部门主管提出申诉，由部门主管进行协调；如部门主管协调后仍有异议，可向人力资源部提出申诉，由人力资源部专员进行调查协调。

10.3、考核申诉的同时必须提供具体的事实依据。

11.1、公司可根据实施的具体情况及时进行调整，本办法由人力资源部负责解释，并受理员工申诉事宜。

11.2、本办法于x年x月正式执行。

方案目标策划一般包括哪些篇四

为继续做好新形势下我县的双拥工作，进一步促进军政、军民团结，巩固和发展我县多年来双拥工作成果，结合我县双拥工作实际，特制定我县庆“八一”活动实施方案。

一、指导思想

认真贯彻党的十-大精神，以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，按照“与时俱进，突出特色，求真务实，全面提高”的双拥工作新方针，通过宣传教育、走访慰问等形式，为部队解决实际问题，弘扬双拥光荣传统，加强全民国防教育，巩固和发展“同呼吸，共命运，心连心”的大好局面，实现国防建设、经济发展和社会稳定共同发展，为新时期新型军政军民关系奠定良好基础。

二、活动内容

(一)深入开展“情系军队，关注国防”为主要内容的国家安全形势教育活动。

7月下旬，由县委宣传部牵头负责，积极邀请县武装部领导为全县各族干部群众进行国家安全形势教育。

(二)积极开展青少年学生国防教育活动。

8月下旬，由县教育局牵头，县民政局配合，邀请县武装部官兵在全县中小学开展国防教育活动，通过国防知识教育，让学生切实感受到遵纪守法、热爱祖国、保卫祖国的神圣使命和重要职责。

(三)配合做好--国防教育宣讲团巡回宣传活动。

由县委宣传部牵头负责，县教育局、民政局配合，积极组织全县广大干部职工、中小學生等社会各界人士参加宣传报告会，认真做好自治州国防教育宣讲团在我县的宣传工作。

(四)认真做好重大节日宣传教育活动。

由县委宣传部牵头，县民政局、文体局组织实施，在“八·一”建军节期间，开展慰问、走访活动，组织举办军民联谊、文艺晚会等活动。

(五)积极开设国防教育专栏节目。

由县委宣传部牵头，县广播电视局负责，在县广播、电视自办频道开设国防教育宣传专栏，每日按时播发国防教育有关法律法规，滚动播出宣传标语；县广播电视局积极组织记者深入基层、深入军营、深入官兵，大力宣传驻县人民军队的丰功伟绩、光荣传统，大力宣传驻县解放军、武警官兵参与地方建设、抗洪抢险的先进事迹，激发广大干部群众关心国防、支持国防、建设国防的热情。

三、活动时间安排

(一)法律法规宣传

7月10日至7月30日，司法局出动宣传车，进行《军人抚恤优

待条例》《安置条例》《中华人民共和国兵役法》等法律法规的宣传。

(二) 走访慰问

1、7月26日至27日。

慰问县武装部(独立连)、一武警大队等单位;(县民政局负责)

2、7月28日至30日。

各乡镇要认真组织开展走访慰问优抚对象活动。走访慰问前各乡镇要对义务兵年优待金发放情况、优抚政策的落实情况进行认真自查，对工作中存在的问题及时予以纠正。走访慰问期间要详细了解各类优抚对象生活中的实际困难，着力为他们排忧解难。

(三) 过一次“军事日”活动

7月29日，9:30—10:30在县武装部，组织县四套班子领导观看部队官兵军事科目表演，此次活动由县武装部负责。

(四) 召开一县议军会议

1、7月29日，11:00—1:30在县委会议室召开一县议军会议，进一步加深军地之间的相互了解，协调工作，密切联系，增进友谊，加强军政军民团结。

2、7月25日—30日各乡镇组织召开形式多样的庆“八一”双拥座谈会。

(五) 举办专场文艺晚会

7月29日晚北京时间:9:30—11:30，县委宣传部、文体局、民政局组织开展以“同呼吸，共命运，心连心”为主题的专场

文艺晚会，此项活动由县委宣传部牵头负责。

8月1日，广电局组织为部队放映三场电影，播放军事影片《—》。

四、活动要求

(一)加强双拥宣传活动，营造“军政军民团结”的浓厚氛围。

县广播电视局要认真做好庆“八·一”活动期间宣传报道工作，同时，各乡、各成员单位要紧紧围绕庆“八·一”这一主题进行全方位的宣传。

重点突出我县在拥军优属拥政爱民活动中所取得的丰硕成果，以及我县军民共建单位在双拥工作中所取得的好经验、好做法，宣传报道我县双拥先进单位、先进个人的事迹。

同时，大力宣传复员退伍军人中的先进典型，引导广大退伍军人向先进模范学习。通过宣传在全社会营造拥军优属拥政爱民和尊重、爱护部队官兵和转业退伍复员军人的良好氛围。

(二)各乡、各成员单位要把庆“八·一”活动作为一项“军爱民、民拥军、军民团结一家亲”为构建和谐社会系统工程来抓，由党政领导亲自抓、负总责。

进一步统一认识，增强责任感，处理好各种退伍军人矛盾纠纷，排查化解工作，维护社会稳定，促进全面建设小康社会进程。

(三)各乡、各成员单位要坚持宣传国防教育知识引路，抓紧抓好专题宣传教育活动，要把庆“八·一”活动纳入到社会主义精神文明建设和公民道德建设中。

(四)在庆“八·一”活动期间，各单位要悬挂横幅，制作板报

和张贴标语，着力反映近年来驻县部队积极参与我县“两大战略、三大开发”，构建和谐——工作中所取得的成绩，大力弘扬我县“军爱民、民拥军”的优良传统和作风。

(五)县武装部、驻县一部队、县武警中队组织人员准备文艺晚会节目。

建设局、国税局、地税局、财政局、林业局、民政局、教育局、文体局、总工会、公安局等军民共建各单位节目不少于1个，要通过举办贴近生活群众喜闻乐见的文艺汇演，反映“同呼吸，共命运，心连心”为主题的节目，努力在全县唱响“五好”主旋律，讴歌驻县部队与我县各族人民群众积极参与我县经济建设，构建和谐——方面所取得的成就。

五、其它

各成员单位要根据县双拥领导小组的统一安排部署，认真落实工作任务，在活动结束后，于一年8月5日前写出书面总结上报县双拥工作领导小组办公室。

方案目标策划一般包括哪些篇五

为隆重纪念中国人民解放军建军周年，弘扬拥军优属、拥政爱民的光荣传统，加强军政军民团结，促进全镇经济社会和谐发展，现就“八一”期间开展“拥军优属、拥政爱民”活动制定如下方案。

一、广泛宣传，营造良好氛围

各村(社区)、相关单位要充分利用“村村响”广播、短信平台、微信公众号等宣传媒体，围绕纪念建军周年主题，广泛开展双拥宣传教育，大力宣传党的十-大以来关于巩固和发展军政军民团结的新要求，大力宣传人民军队为民族独立、人民解放、新中国的诞生和国家改革、发展及稳定作出的巨大

贡献，大力宣传广大退役军人在国防和军队现代化建设、经济社会建设中取得的成功经验和典型事迹，不断增强人民群众的国防观念和拥军意识，激发广大人民群众热爱军队、情系官兵、支持国防的政治热情，形成“军爱民、民拥军、军民团结一家亲”的浓厚氛围。

二、明确责任，强化组织保障

为确保我镇建军周年庆祝活动隆重、热烈、有序进行，经研究决定，成立一镇建军周年庆祝活动领导小组，其组成人员如下：

顾问：

组长：

领导小组下设办公室(设民政办)，由一同志兼任办公室主任。

三、精心组织，扎实推进工作

7月28日-29日，为镇、村干部集中走访日，走访对象主要为全镇复退军人、烈士家属等。走访采取“三个一”方式，即一名镇干部、一名村干部、一张慰问信，做到走到、送到、问到，将党委、政府的关心和问候及时传达到位，引导他们自强自立，积极投身新农村建设，发展生产生活，实现共同富裕。

四、工作要求

- 1、把握正确导向。严格按上级统一部署和指示精神，组织各项纪念活动，大力弘扬主旋律，努力营造科学发展、共创和谐的浓厚氛围。

- 2、讲求实际效果。各村(社区)要认真对待，根据实际情况组

组织开展各类庆祝活动，深入复退军人家庭走访慰问，对有特殊困难的复、退军人家庭要尽量给予支持帮助，达到交流感情、增进团结的目的。

3、落实优抚政策。全面了解优抚对象在医疗、住房、生活等方面存在的问题，切实做好送温情、送温暖、解难题等工作。

社区八一双拥活动方案

方案目标策划一般包括哪些篇六

政府绩效审计兴起于二十世纪40年代，它代表了现代审计的发展方向，是审计发展史上的一座里程碑。下面是有目标绩效管理实施方案，欢迎参阅。

为认真贯彻落实长治市人民政府办公厅《关于印发政府绩效管理试点工作实施方案的通知》(长政办发[20xx]101号)精神，全面做好政府绩效管理试点工作，结合实际，特制定本方案。

一、指导思想

以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，深入贯彻落实科学发展观，紧紧围绕以改善行政管理、增强政府执行力和公信力为核心，积极探索开展政府绩效管理的有效途径和方式方法，构建科学的政府绩效考评体系和考评结果运用机制，进一步规范行政管理，提高行政效能，倡行“一争天下无难事”的武乡精神，优化发展环境，努力建设服务政府、责任政府、法治政府和廉洁政府，为我县率先转型跨越、实现脱贫翻番建设目标提供服务保障。

二、基本原则

(二)坚持公开、公正、公平和群众公认的原则；

(三)坚持定性考评与定量考评相结合；坚持奖优、治庸、罚劣；坚持科学性、合理性、导向性和可操作性相结合，持续改进工作的原则。

三、总体目标

通过开展政府绩效管理试点工作，建立横向到边、纵向到底的政府绩效管理基本框架，初步形成绩效管理工作的领导体制、工作机制，建立完善政府绩效管理制度，构建政府整体绩效管理体系，积累绩效管理经验，推动政府行政效能提升，促进经济社会跨越式发展。

四、绩效管理范围

各乡镇人民政府，县政府各委、局、办，直属事业单位，条管单位和乡镇、县政府部门单位、条管单位所属科室、站所(队)及其在职公务员、事业编制工作人员。

五、绩效管理内容

(一)完善绩效管理体系。完善“四级”绩效管理体系。“一级”绩效管理，即：县人民政府自我管理考核，由县人民政府制定副县长管理考核办法，并抓好组织实施；“二级”绩效管理，即：县人民政府对乡镇人民政府和县政府所属部门单位、条管单位管理考核，年度绩效考核管理办法和考评细则的制定和组织实施由县考核办负责。“三级”绩效管理，即：乡镇人民政府和县政府所属部门单位、条管单位对其下属科室、局(二级局)、所、队、处、办管理考核，由乡镇人民政府和县政府所属部门单位、条管单位分别研究制定本单位科室、局(二级局)、所、队、处、办的绩效考核管理办法和考评细则，并抓好组织实施。“四级”绩效管理，即：乡镇人民政府和县政府所属部门单位、条管单位对本单位和下属单

位干部职工的管理考核，由乡镇人民政府和县政府所属部门单位、条管单位按照人事部门的要求，分别研究制定本单位干部职工的绩效考核管理办法和考评细则，抓好组织实施。

(二)建立部门联动机制。成立县政府绩效管理工作会议，充分发挥纪检监察、考核办、组织、发改、编办、人社、财政、审计、统计、法制等部门的职能作用，做到绩效管理工作机构统筹协调和各责任单位各负其责相结合，在建立绩效制度、确定绩效目标、加强过程管理与监督检查、采集绩效数据、运用绩效结果等方面形成合力，确保试点工作取得明显成效。

为认真贯彻落实自治区人民政府《关于印发政府绩效管理试点工作实施方案的通知》(新政办发〔20xx〕173号)精神，全面做好政府绩效管理试点工作，结合实际，特制定本方案。

一、指导思想

以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，深入贯彻落实科学发展观，紧紧围绕推进新疆跨越式发展和长治久安两大战略任务，以改善行政管理、增强政府执行力和公信力为核心，积极探索开展政府绩效管理的有效途径和方式方法，构建科学的政府绩效考评体系和考评结果运用机制，进一步规范行政管理，提高行政效能，倡行“新疆效率”和“新疆精神”，优化发展环境，努力建设服务政府、责任政府、法治政府和廉洁政府，为把我县建设“五中心、两基地、一名城”，率先实现“三化”目标提供服务保障。

二、基本原则

(二)坚持公开、公正、公平和群众公认的原则；

(三)坚持定性考评与定量考评相结合；坚持奖优、治庸、罚劣；坚持科学性、合理性、导向性和可操作性相结合，持续改

进工作的原则。

三、总体目标

通过开展政府绩效管理试点工作，建立横向到边、纵向到点的政府绩效管理基本框架，初步形成绩效管理工作的领导体制、工作机制，建立完善政府绩效管理制度，构建政府整体绩效管理体系，积累绩效管理经验，推动政府行政效能提升，促进经济社会跨越式发展。

四、绩效管理范围

各乡镇人民政府，县政府各委、办、局，直属事业单位，区州驻县单位、金融机构和乡镇、县政府部门单位、区州驻县单位、金融机构所属科室、站所(队)及其在职公务员、事业编制工作人员。

五、绩效管理内容

(一)完善绩效管理体系

1. 完善“四级”绩效管理体系。“一级”绩效管理，即：县人民政府自我管理考核，由县人民政府制定副县长管理考核办法，并抓好组织实施；“二级”绩效管理，即：县人民政府对乡镇人民政府和县政府所属部门单位、区州驻县单位、金融机构管理考核，其中，乡镇年度绩效考核管理办法和考评细则的制定和组织实施由县督查室负责；县政府所属部门单位、区州驻县单位、金融机构年度考核管理办法和考评细则的制定和组织实施由县监察局负责。“三级”绩效管理，即：乡镇人民政府和县政府所属部门单位、区州驻县单位、金融机构对其下属科室、局(二级局)、所、队、处、办管理考核，由乡镇人民政府和县政府所属部门单位、区州驻县单位、金融机构和乡镇人民政府分别研究制定本单位科室、局(二级局)、所、队、处、办的绩效考核管理办法和考评细则，并抓

好组织实施。“四级”绩效管理，即：乡镇人民政府和县政府所属部门单位、区州驻县单位、金融机构对本单位和下属单位干部的管理考核。由乡镇人民政府和县政府所属部门单位、区州驻县单位、金融机构和乡镇人民政府按照人事部门的要求，分别研究制定本单位干部的绩效考核管理办法和考评细则，抓好组织实施。

2. 完善专项绩效管理体系。专项绩效管理，即：对重大项目(民生工程)和对口援疆项目建设单位绩效管理，由发改委制定专项绩效考核管理办法和考评细则，并抓好组织实施。

(二) 科学设置绩效管理的指标

1. “一级”绩效管理的指标。由县人民政府根据昌吉州人民政府绩效管理的要求确定。

2. “二级”绩效管理指标。县政府所属部门单位、区州驻县单位、金融机构绩效管理的指标，包括：年度全局性重点工作指标(30%)，即县委、县人民政府下达给本部门单位的重点工作，由被考评单位列出1-3项；年度目标任务指标(30%)，由被考评单位根据工作职责和年度工作目标具体列出1~6项；机关作风效能建设指标(20%)，主要包括依法行政、公共服务、机关效率、廉政建设、队伍建设等方面指标，由县人民政府绩效管理领导小组办公室(以下简称县绩效办)确定；公众评议(10%)；专项绩效考核(10%)。

乡镇人民政府绩效管理指标包括：年度全局性重点工作(15%)，根据县委、政府年度重点工作部署确定；经济发展指标(20%)，主要包括农畜产品基地建设、高效节水和设施农业、科技兴农、产业化经营、项目建设、招商引资、农牧民增收等方面指标；社会发展指标(15%)，主要包括安居富民和定居兴牧、全民创业就业、信息化、城镇化、人口和计划生育、环境保护等方面指标；公共管理服务指标(20%)，主要包括基本医疗与公共卫生、农村社会保障体系建设、文化体育、社会治安

综合治理与社会稳定等方面指标;机关作风效能建设指标(10%)，主要包括依法行政、机关效率、廉政建设、队伍建设等方面指标;专项绩效考核(10%);公众评议(10%)。

3. “三级”绩效考核管理指标。“二级”单位在继承过去比较成熟绩效考核做法和经验的同时，参照以下考核内容，制定对“三级”的考核指标，也可根据实际细化和量化。主要包括年度全局性重点工作指标(35%)，根据乡镇人民政府和政府所属部门单位、区州驻县单位、金融机构年度重点工作部署确定;年度目标任务指标(35%)，由被考评单位根据工作职责和年度工作目标具体列出1~6项;机关作风效能建设指标(20%)，主要包括依法行政、公正执法、工作效率、廉政建设、队伍建设等方面指标;公众评议(10%)。

4. “四级”绩效考核管理指标。“二级”单位根据人事部门要求参照以下内容设置“四级”考核指标，主要包括：综合性指标(20%)，岗位目标任务指标(40%)，作风效能建设指标(30%)，公众评议(10%)。

5. 专项绩效管理指标。主要包括：项目决策指标(5%)，项目审批许可指标(5%)，招投标指标(10%)，工程施工管理指标(10%)，工程质量监管指标(10%)，安全生产监管指标(10%)，项目资金监管指标(10%)，项目审计监督指标(10%)，廉政建设指标(10%)，工程进度指标(10%)，公众评议(10%)。

为深入贯彻落实科学发展观，加快推进政府职能转变和管理创新，确保全县各项目标任务及全省政府绩效管理试点任务圆满完成，按照我省《关于开展政府绩效管理试点工作的意见》(冀办发[20xx]53号)、市《关于建立政府绩效管理工作联席会议的通知》(石办字[20xx]71号)文件要求，结合我县实际，制定本方案。

一、指导思想

坚持以邓小平理论、“三个代表”重要思想为指导，深入贯彻落实科学发展观，紧紧围绕县委、县政府确定的目标任务，以深化管理体制改革的为标，以加快发展、提高效能为主线，深入推进政府绩效管理工作，促进部门、单位改进作风、主动作为、注重实效，不断提高执行力和公信力，为全县经济社会又好又快发展营造良好的发展环境。

二、组织领导

为确保政府绩效管理工作取得实效，成立我县政府绩效管理工作领导小组，由县委、常务副县长冯立业同志任组长，县委、组织部长钟亚辉同志，县委、县纪委书记王建华同志任副组长，县委办公室、县政府办公室、县委组织部、县监察局、县编办、县发改局、县财政局、县人社局、县工信局、县审计局、县统计局、县法制办为成员单位。领导小组下设办公室(绩效办)，办公室主任由县纪委副书记、县监察局局长刘贵锁同志兼任。绩效办承担日常工作。

三、绩效管理范围

实行政府绩效管理的对象为乡、镇政府(街道办事处)，县政府工作部门和事业单位共计48个。绩效管理对象分为承担日常工作和承担古城风貌恢复工作两类。

(一)承担日常工作的绩效管理对象(39个)

1、乡、镇政府：南牛乡、新城铺镇、西平乐乡、新安镇、南楼乡、曲阳桥乡、北早现乡等7个乡镇。

2、县政府工作部门和单位：县政府办、招商局、工信局、水务局、农牧局、畜牧水产中心、农机管理中心、林业局、商务局(粮食局)、农开办、市场办、供销总社、教育局、科技局、民政局(宗教局)、人社局、财政局、社保局、医保中心、就业局、矿管办、文广新局、卫生局、计生局、统计局、公

安局、司法局、环保局、审计局、食药监局、安监局、县行政服务中心等32个部门和单位。

(二)承担古城风貌恢复工作的绩效管理对象(9个)

规划分局、国土分局、住建局、发改局、文管局、城管局、交通局、正定镇、城区街道办事处等9个单位。

四、绩效管理内容及指标设定

(一)对承担日常工作绩效管理对象考核指标的设定。

1、乡、镇政府考核目标的设定。指标设置为三级体系，一级指标为2项：经济发展、社会民生(二、三级指标详见附件1)。

2、县政府工作部门和单位目标的设定。指标设置为三级体系，一级指标为3项：经济发展、业务工作、优化发展环境工作(二、三级指标详见附件2)。

(二)对承担古城风貌恢复工作绩效管理对象考核指标的设定。

指标设置为三级体系，一级指标为1项：古城风貌恢复工作(二、三级指标详见附件3)。

五、绩效指标评估及分值

(一)对承担日常工作乡镇的指标评估。

采用定性与定量相结合的方法，实行百分制评估，运用指标评估、领导评估两种方式进行。

1、指标评估(90分)。以量化下达的指标为标准值，达到及超过标准值的计满分，低于标准值的按实际完成比例折算计分。

2、领导评估(10分)。设定具体分值，由县委、县政府主要领

导和分包该乡镇四机关领导对绩效管理单位的考核目标完成情况进行打分评估。

指标评估和领导评估分为中期评估(7月)和年终评估(次年1月)。权重均为50%。

(二)对承担日常工作部门和单位的指标评估。

采用定性与定量相结合的方法，实行百分制评估，综合运用指标评估、公众评估、领导评估等方式进行。

1、指标评估(60分)。以量化下达的指标为标准值，达到及超过标准值的计满分，低于标准值的按实际完成比例折算计分。

2、公众评估(30分)。每个季度一评估，对不同满意度的调查结果划分档次，每个档次对应不同分值，将主观评价转化为量化得分。权重均为25%。

3、领导评估(10分)。设定具体分值，由县委、县政府主要领导和分管县领导对绩效管理单位的考核目标完成情况进行打分评估。

指标评估和领导评估分为中期评估(7月)和年终评估(次年1月)。权重均为50%。

(三)对承担古城风貌恢复工作绩效管理对象的指标评估。

采用定性与定量相结合的方法，实行百分制评估，运用指标评估、领导评估两种方式进行。

1、指标评估(70分)。以量化下达的指标为标准值，达到及超过标准值的计满分，低于标准值的按实际完成比例折算计分。

2、领导评估(30分)。设定具体分值，由县委、县政府主要领导和古城风貌恢复工作主管领导对部门完成工作情况进行打

分评估。

指标评估和领导评估每月评估一次。