

方案成本系数算(通用5篇)

方案是指为解决问题或实现目标而制定的一系列步骤和措施。那么方案应该怎么制定才合适呢？下面是小编为大家收集的方案策划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

方案成本系数算篇一

食堂成本控制办法主要是：

一、严格控制进货费用。一是要减少流通环节，也就是要直接到生产厂家、农户或一手批发商处进货，以减免多层盘剥。二是找准供货商。在市场经济条件下，相同货物不同价格是司空见惯的事情。这就要求采购人员做到腿勤眼亮，“货比三家”，在质量相同的前提下，设法寻找价格适宜的供货商。三是在同等条件下（质量、价格相同），就近进货。这样可以减少运输费用。

二、杜绝生产过程的浪费。要求员工做到不浪费一粒米、一滴油、一根菜。采购人员要有计划进货，避免计划不周造成浪费。仓库要加强管理，食品、原料坚持“先进先出”，杜绝食品过期变质造成浪费。厨房内部有些员工由于节约观念淡薄，或工作安排不合理（如配菜失误、菜谱安排不当等）都可能造成浪费。因此，从原料加工、成品生产到窗口售卖，在每一个环节，班组都要跟进，结合自身实际情况，制订出具体的防止浪费的措施。

三、改进食品制作工艺。工艺也是一种生产力。食品制作工艺改进、提高后，不仅可以增加产量，而且产品能够顺利销售，这将大大节约成本，增加收入，其经营收效是显而易见的。

四、合理购置和使用设备、设施。在这方面，首先要求工具

设备、设施的购置要注意控制。可买可不买的工具、设备，买回来后闲置不用，却要提取折旧，这就无形中增加了食堂的经营成本。其次，有些工具、设备，要想方设法提高使用效率。

五、合理使用人力。人浮于事也是一种浪费。食堂工作繁杂琐碎，时间性强。管理人员要学会“弹钢琴”的工作方法，从全盘工作着眼，抓住主要矛盾，合理调度人力，做到事事有人做，人人有事做。提倡一人多用，充分发挥员工的聪明才智。通过控制人力编制，也能有效控制成本费用。

菜价是按主材料成本+调料成本+人工燃料等费用+一定的利润定的。

要搞好食堂管理，主要从以下方面入手：

- 1、采购进来一定要验收复秤，防止作弊，采购验收单要公布。
- 2、建立库存、消耗、收入、成本、费用等账目，核算盈亏，编制报表公布。
- 3、领导的家属不要在食堂工作。
- 4、用于招待的开支要从公司划帐给食堂。
- 5、成立伙食管理委员会进行监督，代表员工反映问题，提出建议。
- 6、也可考虑进行招投标实行承包经营（包括外聘）。

方案成本系数算篇二

目前全国许多建筑施工企业结合税务制度的改革，正在进行成本控制管理措施的探索。一些先进建筑施工企业结合自身

在施工成本控制方面的经验和工作方法，提出了一些企业成本控制的措施和方法，但总的来说，由于我国建筑施工企业推行施工企业管理尚处于初级阶段，因此在施工成本管理的方法上还很不完善。随着市场经济的发展，施工成本控制方面存在的问题，极大地阻碍了施工企业的发展。本文分析施工企业在成本控制中存在的问题并提出了改进措施。

建筑施工；成本控制；成本管理

目前建筑施工企业在成本控制中，许多建筑企业成本核算工作没有系统开展，主要是由于企业短期行为造成的。现在行业发展到了成熟期，建筑企业发展的战略重点转向内部管理，向管理要企业竞争力。施工企业主要以施工项目为主，企业管理的好坏也决定着企业竞争力的强弱。我国施工企业在推广项目管理方法的过程中取得了一定成效，但由于在多年的工程管理中，一向重进度和质量管理，轻视成本管理，从而造成企业的成本控制只停留在理论研究上，在工程施工实践中却未能真正有效地运用。

在工程企业的投资上，大部分企业都突破设计概算，必须追加投资后才能完成，这里的原因很多除了企业前期研究不足，设计不合理等原因外，工程企业施工成本控制上也存在很多问题，主要表现在以下几个方面。

由于建筑行业在计划经济的时期利润比较高，所以施工企业只是需要完成指令性任务，很少考虑和核算企业投资的解节超问题，对工程企业成本也不需要太多的重视。所以在完成工程企业的时候，只管干，不管算。但是随着近几年本行业的企业不断增多，行业日益成熟，市场竞争日益激烈，好多建筑企业感觉到了危机，所以开始注重对企业成本控制的加强，然而，一种观念的转变要很长时间，以至于在具体的企业管理控制工作中仍然存在思想上的不重视现象，造成企业利润点下降的结果。

从企业的组织管理上看，成本控制存在的问题有：首先是缺少拥有权力，承担责任的成本管理部门。目前，我国施工企业通行的管理做法是把成本核算与成本控制的主要任务委托给财务部门。但是财务部门在实际工作中，更多做的是成本核算，有关成本控制方面主要是通过制度来被动的“卡”，这样有成本发生失控的时候，财务部往往不能承担失控的责任。事实上，成本是一项综合指标，它以货币形式表现，但不是纯财务问题，它涉及到企业施工的每一个阶段，涉及技术，施工组织，核算，管理等企业每种活动的各个方面，因而，仅仅依靠财务部门并不能有效的解决成本控制；其次在成本控制上，缺少系统管理和对企业施工各个阶段成本支出的系统控制。如有的注意材料费用的节约，但不注意时间利用，有的想方设法使用新材料，新工艺以降低成本，但不注意材料库损耗，材料采购成本的降低等等，这些想象都表明了对成本控制缺少系统的研究。

工程企业中标后，必须结合施工现场的实际情况，制定技术上先进可行和经济合理的施工方案。如考虑企业参加人员的素质，数量，机械设备的技术状况和特点，企业所在地的经济，自然地理条件企业的设计要求和结构特征等，拟定几种施工方法和施工程序，以进行技术经济比较，最后确定最适宜的施工方案。目前，在我国的施工企业在工程企业施工中，不少工程企业都不进行施工方案的技术经济比较，即使比较也只是在技术上进行比较或者是根据经验在局部方案上进行比较，这种情况是因为我国施工企业的人员知识结构和考虑问题的习惯有关系，因此，要有效的，系统的控制企业成本首先要从企业施工准备阶段做起，制定出最佳的施工方案。

目前，成本控制的工作主要由财务部门负责，制定出的制度是严格的，但是，实施的效果都不理想，其原因之一是缺少一套系统的成本控制方法和先进的手段。没有先进的成本控制手段，企业施工过程中大量的数据信息就难以及时地进行收集，传递，处理和储存，从而就不能及时掌握企业成本的变化情况，成本控制也就失去了依据，更不能采取有效的措

施去降低成本，保证企业的利润的最大化。

在企业经营整体目标指导下，通过成本的预测、决策和计划确定目标成本，目标成本再进一步分解到企业各层次、各部门，生产各环节，形成明确的成本目标，层层落实，保证成本管理控制的具体实施。构成了成本管理保证体系中的“计划”环节。

围绕着工程企业，企业从纵向上各层次、横向上各部门以及全体人员根据分解的成本目标，对成本形成的整个过程进行控制。即相对于施工过程对招投标过程中成本预测、决策和计划的事前控制，对施工阶段成本计划实施的事中控制和竣工验收成本结算评价的事后控制。根据各阶段、各条线上成本信息系统的反馈，对成本目标的优化控制进行监督并及时改正发生的偏差，使工程企业成本限制在计划目标范围内，以实现降低成本的目标。体现了成本管理保证体系中的“实施”环节。

是对成本形成过程中，有关成本信息（计划目标、原始数据资料）进行汇总、分析和处理的系统。企业各层次、各部门生产环节，对成本形成过程中实际成本信息的收集和反馈，用数据及时、准确地反映成本管理控制中的情况，就是成本管理保证体系的“检查”环节。反馈的成本信息经过分析处理，对企业各层次、各部门、生产各环节发出调整成本偏差的调节指令，保证降低成本目标按计划得以实现，这就是成本管理保证体系的“处理”环节。

合理施工方案的确立是建筑施工企业在成本控制方面的基础，施工方案的确立首先要以设计方案为依据，所以从设计方案开始，成本控制的内容就已经展开。

设计工作是建筑企业施工的向导。对工程的价值、质量、成本起着决定性的影响，因此确保设计的经济合理，应在以下方面加强控制。（1）与建设单位充分沟通，了解面目的功能

及特点，结合企业所在地的人文、气候等情况制订相应的主设计风格，不能盲目设计，造成多次改动或者未中标的人力及物力的浪费。（2）针对企业特点，组成专业人员小组，建立良好的合作精神，充分理解企业策划的意图和经营示，避免各环节设计的不统一造成返工修改的浪费。（3）要求设计人员充分了解施工工艺及材料特性，在不影响整体效果与风格的前提下，采用成本较低，施工工艺简便快捷的施工材料。（4）在尺寸规格导数具上充分利用成型材料的模数，求得经济合理的用材方式，避免材料的大量浪费。（5）在风格确定的前提下，紧密结合工程目标造价，避免与目标定价相离的方案出现，造成整体方案的不可行而导致的浪费。

整体施工计划的合理性直接关系到成本控制的最终效果。所以科学严格、经济合理的施工计划对于成本控制应从以下几个方面进行考虑与制订：列出整个施工的工程企业内容，并一一进行材料运输，人工等成本的核算，以及工时的数量进行确立，对以后检查与监控做好的基础工作。对总体工程进行垂直或横向分解，确立出分项工程以及相对应的人工费、材料费、机械费和其它费用等，这样可以分段来控制费用成本的发生。依据分项工程的内容确立出相对应的人员、材料、机械的配备，避免人工窝工、机械闲置等的浪费。以分项工程为基准，建立合理的施工组织计划，并确定以时间为标准或以分项企业为标准的成本计划，以便于实时监控，找出偏差，及时调整避免浪费。结合各分项工程的特点，在施工组织计划中标出各分项工程成本计划量和成本控制的技术方法，以便于在施工过程中运用相应的手段进行相应的检测与调整。

在旧的管理模式下，建筑施工成本管理的核算部门不在企业部，一般都是以工区或工程处，为企业进行成本核算，企业工程的成本很少有人过问，盈亏说不清，也无人负责。随着管理科学体制的建立，工程企业管理被提升到突出的位置。企业在管理体制上，必须以工程企业为基点，将过去成本管理的核算部门，转到以工程企业为核算部门上来，并向工程企业部转移成本管理的责任，下放成本管理的权力，逐渐形

成企业是利润中心、企业是成本中心的企业管理体制。2.3.1 施工阶段成本控制的方法工程企业成本控制方法比较多，在不同的情况下，采取不同的控制方法，将会产生不同的效果。这里，就一般的成本控制方法作如下介绍：（1）制度控制。制度控制是企业层次对企业成本实施的总体宏观控制。它规定了成本控制的方法及内容，以解决企业施工过程中成本管理有章可循的问题。这些制度是克服企业以包抗管或以包代管的有效手段。是企业层次行使监督、检查、协调及服务职能的依据和前提，也是企业内部配套改革中的制度建设的重要组成部分。（2）定额控制。为了控制企业成本，企业必须有完整的市场价格信息资料。这些市场资料，加上以往历史资料，用作为建筑安装工程基础定额。企业还应有完善的内部定额资料，结合上现行的质量标准、安全操作规程、施工条件等进行编制，并以此作为编制施工预算、工程企业部签发施工任务书、控制考核工程效绩及材料消耗的依据。企业应当编制的定额为费用指针主要：施工定额、建筑物清拆定额、材料装卸定额、周转材料维修保养定额及钢筋对焊计价单价等。（3）合同控制。在成本控制的过程中，除采取以上办法控制成本外，还经常采用合同控制的办法。合同控制是企业实施成本的一个重要方面，它与上述控制办法的主要区别在于前两者属于行政控制。而合同控制是合作双方在自愿协商的基础上，产生的具有约束力的控制办法。如与企业分包签订的分包合同、与材料供货商签定的采购合同和机械供货商签定的租赁合同等。

在成本管理活动中，成本控制是最重要的环节，工程项目成本控制在满足合同条款要求的前提，对施工过程中发生的各种费用支出，采取了各种措施进行严格的监督，及时纠正偏差总结经验，保证工程成本目标的实现，促进企业经济效益的提高。

作者：李汲阳单位：陕西建工安装集团有限公司

方案成本系数算篇三

仅供参考！成本核算是企业管理和财务核算中最重要，也是最复杂的问题之一。

一、中小企业的管理特点决定其适用简易的成本核算方法 中小型企业一般指资产规模不大、产品的生产工艺和产品结构及所耗原材料大致相同的、管理（含财务人员）较少的企业，组织体系通常利用垂直式管理体系，管理跨度较小。中小型企业因数量众多而在国民经济中起着重要的作用。

随着知识经济时代到来，掌握先进技术和知识的人员创办新兴的科技企业将呈不断增长趋势，其中将有为数众多的小型企业。中小型企业由于受到规模、财力和人力的限制，企业内部牵制制度、稽核制度、计量验收制度、财务清查制度、成本核算制度、财务收支审批制度等基本制度一般不完整，不系统，会计基础工作薄弱，会计信息数据采集不准确。

在生产方面具体表现为：1. 没有专职的成本核算人员；2. 辅助核算部门不独立核算；3. 车间划分不明显或虽明显但传递手续不完善，经常失真；4. 车间管理人员与行政管理人员不易区分——说到这里，是否有人会说，那还能核算准，核算不准核算又有何意义？我也有这要样的疑问，也正是如此才更想通过介绍这样一种简单的方法以期能对中小企业成本核算有一定的促进作用。中小企业的这些特点决定了他们应对成本核算方法进行简化，使成本核算方法能适应其管理现实的需要；也同时决定了他们多数应使用的是实际成本法，而做不到使用标准成本法或作业成本法。

二、核算方法的选择 无论什么工业企业，无论什么生产类型的产品，也不论管理要求如何，最终都必须按照产品品种算出产品成本。按产品品种计算成本，是产品成本计算最一般、最起码的要求，品种法是最基本的成本计算方法。

若有需要或管理上是按订单生产，可使用分批法。同时因小企业一般不对外筹集资金，（待查措词）不向公共部门报送报表，所执行的也就不是严格意义上的《企业会计制度》或《小企业会计制度》，执行的是参照税法规定的一种四不像的尽量能起到一些避税效果的会计政策。

这在本文所要介绍的核算方法上也能体现出来。三、相关科目设置及核算思路 1. 不再分别设置基本生产成本和辅助生产成本两个科目，将其合并为一个生产成本科目，不按产品设明细帐，直接设原材料、工资及福利费、电力（燃料动力）、制造费用等几个二级明细科目对大项费用进行归集。

因为一般中小企业经营范围有限，产品的生产工艺和产品结构及所耗原材料大致相同，除了主要原材料能归属到具体产品外，其它项目并不能归属到具体产品，核算到产品没有实际意义。但当所用原料及所产产品区别较大，可以按产品设明细帐；也可不设，而用成本核算表代替，即所谓的以表代帐。

2. 因中小企业车间划分不明显或虽明显但传递手续不完善，制造费用科目不按车间设明细帐，直接设机物料、修理费、折旧等几个二级明细科目对车间费用进行归集。同时因中小企业管理人员多参加生产管理，对这种由管理人员参与且发生不会太多、金额不会太大的与生产有关的差旅费、办公费没必要再设制造费用-办公旨同。

差旅费什么的二类科目。而是直接记入管理费用。

制造费用月底不先进行分配，而是转到生产成本科目后统一分配。3. 原材料范围。

在满足需要的前提下，只把产品构成比例较大的几种做为原材料，这样即能减少工作量，又因非主要原材料提前进入了成本，可起到一点避税作用。4. 对车间月末已领未用的原材

料，酌情处理：若价值较低，归入当月即可；若价值较高，算入下月（假退料）。

5. 废品损失只在管理上做处理，不单独做成本核算。6. 若管理上或生产工艺上非常有必要，设自制半成品科目。

否则不设。7. 不设在产品科目。

生产成本科目月末余额即为其成本（分配方法见下）。8. 不设低值易耗品科目，直接记入制造费用——机物料或修理费明细科目，同时设备查帐以备管理需要；若需要设，亦采用一次摊销法，入帐同时即进行分配。

9. 关于折旧，建议按税法规定的年限计算，可省去纳税调整的辛苦。税法没有明确规定的，再参考财务制度的规定。

10. 对于在产品构成中所占比重较小且数量众多的存货建议采用实地盘存制计算每月实际消耗量。四、日常工作及成本资料的取得（一）、日常1、成本计算离不开仓库和车间等单据的传递、归集、整理等，这就需要企业起码有相应的管理制度。

如库房管理制度，生产2、生产过程中的各种记录、生产通知单、领料单、入库单等资料要及时转交会计部门。3、.日常发生的与生产有关的费用归入生产成本或制造费用科目。

（二）月底1. 计提折旧，结转制造费用科目到生产成本科目。2. 取得原材料库月报表，先比对已入财务帐原材料与库房所报购入数量是否有出入，若有应属发票未到者，要估价入帐。

原材料发出采用加权平均法。3. 取得工资相关资料，计提工资及福利费。

4. 由生产车间相关部门提供各工序在产品数量及完工程度。

五、成本费用分配方法（一）、原则：1. 分配方法要符合企业自身的生产技术条件，要能体现受益原则。

2. 分配标准的选择原则强调所选择的标准与待分配的费用之间有一定联系，并且容易取得。3. 能分清受益对象的直接记。

方案成本系数算篇四

一、成本控制思路：

1、原材料成本控制

在制造业中原材料费用占了总成本的很大比重，一般在60%以上，高的可达90%，是成本控制的主要对象。影响原材料成本的因素有采购、库存费用、生产消耗、回收利用等，所以控制活动可从采购、库存管理和消耗三个环节着手。

2、工资费用控制

工资在成本中占有一定的比重，增加工资又被认为是不可逆转的。控制工资与效益同步增长，减少单位产品中工资的比重，对于降低成本有重要意义。控制工资成本的关键在于提高劳动生产率，它与劳动定额、工时消耗、工时利用率、工作效率、工人出勤率等因素有关。

3、制造费用控制

制造费用开支项目很多，主要包括折旧费、修理费、辅助生产费用、车间管理人员工资等，虽然它在成本中所占比重不大，但因不引人注意，浪费现象十分普遍，是不可忽视的一项内容。

4、企业管理费控制

企业管理费指为管理和组织生产所发生的各项费用，开支项目非常多，也是成本控制中不可忽视的内容。上述这些都是绝对量的控制，即在产量固定的假设条件下使各种成本开支得到控制。在现实系统中还要达到控制单位成品成本的目标。

力图增加有效作业，提高有效作业的效率，同时尽量减少以至于消除无效作业，

二、成本控制的基本程序和方法对成本形成的各种因素，按照事先拟定的标准严格加以监督，发现偏差就及时采取措施加以纠正。

1、制定分析指标

(1) 计划指标分解法。即将大指标分解为小指标。分解时，可以按部门、单位分解，也可以按不同产品和各种产品的工艺阶段或零部件进行分解，若更细致一点，还可以按工序进行分解。

(2) 预算法。就是用制订预算的办法来制订控制标准。有的企业基本上是根据季度的生产销售计划来制订较短期的（如月份）的费用开支预算，并把它作为成本控制的标准。采用这种方法特别要注意从实际出发来制订预算。

(3) 定额法。就是建立起定额和费用开支限额，并将这些定额和限额作为控制标准来进行控制。在企业里，凡是能建立定额的地方，都应把定额建立起来，如材料消耗定额、工时定额等等。实行定额控制的办法有利于成本控制的具体化和经常化。在采用上述方法确定成本控制标准时，一定要进行充分的调查研究和科学计算。同时还要正确处理成本指标与其他技术经济指标的关系（如和质量、生产效率等关系），从完成企业的总体目标出发，经过综合平衡，防止片面性。必要时。还应搞多种方案的择优选用。

2、形成监督成本指标

对成本形成的各个项目，经常地进行检查、评比和监督

(1) 材料费用的日常控制。车间施工员和技术检查员要监督按图纸、工艺、工装要求进行操作，实行首件检查，防止成批报废。车间设备员要按工艺规程规定的要求监督设备维修和使用情况，不合要求不能开工生产。供应部门材料员要按规定的品种、规格、材质实行限额发料，监督领料、补料、退料等制度的执行。生产调度人员要控制生产批量，合理下料，合理投料，监督期量标准的执行。车间材料费的日常控制，一般由车间材料核算员负责，它要经常收集材料，分析对比，追踪原因，并会同有关部门和人员提出改进措施。材料成本控制方法：

限额法，就是采用限额领料单实行限额领料，若发生超限额的领料需另填超额领料凭证，这些超额领料数就是不利差异，若限额领料单有余额，说明实际消耗低于定额是有利差异。整批分割法，就是把分隔后产品毛坯数量乘上消耗定额求出定额耗用量，再与实际耗用量相比较得出定额差异。

定期盘存法，就是隔一定日期，对生产中存余材料进行盘点，根据材料领用数和盘存数计算出一定日期材料的实际消耗，再与定额相比较得出定额差异。直接材料的定额差异只包括耗用数量上的差异，不包括价格差异，价格差异另外单独列示。

(2) 工资费用的日常控制。主要是车间劳资员对生产现场的工时定额、出勤率、工时利用率、劳动组织的调整等的监督和控制。生产调度人员要监督车间内部作业计划的合理安排，要合理投产、合理派工、控制窝工、停工、加班、加点等。车间劳资员（或定额员）对上述有关指标负责控制和核算，分析偏差，寻找原因。

各个部门、车间、班组分别由有关人员负责控制和监督，并提出改进意见。上述各生产费用的日常控制，不仅要有专人负责和监督，而且要使费用发生的执行者实行自我控制。还应当在责任制中加以规定。这样才能调动全体职工的积极性，使成本的日常控制有群众基础。

3、及时纠正偏差

针对成本差异发生的原因，查明责任者，分别情况，分别轻重缓急，提出改进措施，加以贯彻执行。对于重大差异项目的纠正，一般采用下列程序：

（1）提出课题。从各种成本超支的原因中提出降低成本的课题。这些课题首先应当是那些成本降低潜力大、各方关心、可能实行的项目。提出课题的要求，包括课题的目的、内容、理由、根据和预期达到的经济效益。

（2）讨论和决策。课题选定以后，应发动有关部门和人员进行广泛的研究和讨论。对重大课题，可能要提出多种解决方案，然后进行各种方案的对比分析，从中选出最优方案。

（3）确定方案实施的方法步骤及负责执行的部门和人员。

（4）贯彻执行确定的方案。在执行过程中也要及时加以监督检查。方案实现以后，还要检查方案实现后的经济效益，衡量是否达到了预期的目标。定额管理是指利用定额来合理安排和使用人力、物力、财力的一种管理方法。

定额是企业生产经营活动中，对人力、物力、财力的配备、利用和消耗以及获得的成果等方面所应遵守的标准或应达到的水平。

三、定额成本控制制度的责任划分

在生产经营过程中，各类人员在成本控制体系中都负有责任。

班组工人在提高产品产量和质量的前提下以定额为依据，对原材料、工具、工时等消耗进行控制，不断提高劳动生产率和设备利用率，降低和节约原材料消耗；技术人员探讨产品功能与成本间的关系，力求以最低成本达到产品功能标准；生产管理人员协调和组织均衡生产，提高生产效率和降低生产资金的占用；经营管理人员控制材料采购成本和储备资金占用以及管理费和销售费等的支出。

原因，并会同有关部门和人员提出改进措施。

如果发现定额有显著的不合理情况，现行定额也可在月份内修订。

四、针对各部门实行成本控制的职责范围

（一）成本控制部领域控制

1、提高资金运作水平

首先要开源节流，增收节支；其次要对资金实施跟踪管理，加强资金调度与使用，做到专款专用，防止资金被挪用；第三要加大应收账款的催收力度，降低应付款比例，加速货款回笼，降低存货比例，加强存货管理。通过以上措施减少资金占用，优化资金结构，合理分配资金，加速资金周转，降低筹资成本。

2、成本控制人员要抓好成本事前、事中、事后工作

工作事前要抓好成本预测、决策和成本计划工作；事中要抓好成本控制和核算工作；事后要抓好成本的考核和分析工作。应从管理的高度去挖掘成本降低和获取效益的潜力。

3、严格控制、节约费用开支

可以控制的费用应尽量少开支，节约开支，如材料费、差旅费等。企业应遵守财务管理制度，坚持勤俭办厂，反对铺张浪费，尽量降低制造费用，节约生产费用，严格控制期间费用，压缩非生产费用。

（二）采购领域控制

1、控制采购成本

因为现在市场竞争非常激烈，原材料以次充好的现象很多，劣质材料充斥市场以及材料采购人员不得力，致使原材料价格偏高或材料运杂费增加等，都使原材料价格不稳定。

第一、利用科学的决策分析方法，合理决定经济订货量或经济批量、决定采购项目、选择供应单位、决定采购时间；第二、进一步推进集中采购制，建立原材料、辅料、低值易耗品、办公用品、对外服务的统一采购平台，实现价格、供应商等资源共享；第三、推进直供制，逐步取消中间供应商；第四、建立采购责任制，强化采购人员、审价人员的责任意识；第五、整顿辅料、零星物资采购价格，采购价格要在前一次采购销售价格的基础上逐步下降；第六、探索建立采购奖罚制度，奖罚要与领导、个人挂钩；第七、加强技术攻关力量，降低采购成本。

1、提高设备的利用程度

设备在进行综合利用下，要充分发挥设备的效能，不断提高利用效率。合理组织安排生产，避免设备忙闲不均；加强设备的维修保养，提高设备的完好率。合理安排班次，增加设备实际工作时间，实行专业化协作等等，这样可以减少单位产品的固定资产折旧费用。

2、优化工作流程

从原材料采购开始，到最终产品或服务为止，每一个流程中增值后再送到下一个流程，合理制定原材料、燃料、辅助材料等物资费用的定额；严格健全计量、检验和物资收发领退制度；健全产品、产量、品种、质量、原材料消耗、工时考勤和设备使用等原始记录；方能为财务统计部门提供有效、系统、准确的信息。

3、减少库存

应加大对库存的管理力度，缩短生产线、减少在产品，科学预算销售数量，决定库存数量和结构，正确计算取得成本、储存成本、缺货成本，把存货量和库存金额控制在最佳的范围之内。防止库存积压导致材料废弃。

4、控制人员成本

精减人员、合理定岗定编，控制劳动力的投入、精减人员、合理定岗定编是加强用人管理的基础，也是节约劳动、降低人工成本的基础工作。若企业冗员太多，必然造成人工成本投入不合理和人工成本的无效益增长，职工收入水平反而难以提高。

5、充分调动员工的积极性，确保成本控制有效进行

6、控制质量成本

质量是成本的基础。要打破提高质量增加成本，降低成本损害质量的旧观念，改进质量，事实上会带动成本的降低。改进质量成本，要加强工作过程中的质量，才能减少废品损失、减少工作、减少返工时间、减少资源耗用，因而才能降低运营总成本。

方案成本系数算篇五

，自治区发展改革委对全区7个地州13个调查县(市)年玉米的单产、生产成本及收益情况进行了调查。

一、每亩主产品产量较上年增加

预测**年玉米平均单产公斤左右，较上年实际单产公斤增加公斤，增幅。单产增加的主要原因：一是今年气候稳定，春耕时没有受到太大的自然灾害；二是选用优质高产良种，推广先进农业技术，采用新的耕作方法。预测本年将是玉米丰产年。

二、每亩总成本较上年上升

预测**年玉米每亩总成本元，较上年元增加元，增幅。其中：

(一) 生产成本元，较上年增加元，增幅

1. 物质与服务费用为元，较上年增加元，增幅，其中：种子费较上年增加元，增幅；化肥费、农家肥费和农药费分别为元、元和元，分别较上年增长、和；机械作业费和排灌费分别为元和元，分别较上年增长和；农膜费、畜力费和其他费用分别为元、元和元，分别较上年降低、和。从以上数据来看，受今年年初部分农资价格上涨、成品油价格上涨、水价上调等因素，影响了物质与服务费用略高于去年。

2. 人工成本为元，较上年增加元，增幅。其中：家庭用工折价较上年增长，主要是**年劳动日工价上调，增加了人工成本。

(二) 土地成本与上年基本持平

三、每亩净利润、现金收益较上年增加

预测**年玉米亩净利润、现金收益均较上年增加。每亩净利润、现金收益分别为元、元，分别较上年元、元增加元、元，增幅、。主要原因：一是玉米市场行情较好，内地需求量增加，销量较去年有所上升；二是随着当前牛、羊肉价格的回升及禽流感疫情影响的消失，部分农户已开始补栏，饲料需求将逐步恢复。同时，国内**年淀粉和燃料乙醇深加工企业发展迅速，除了酒精行业以外，目前淀粉价格居高不下，淀粉企业对玉米的需求将保持旺盛态势。这些因素都将成为拉动玉米市场价格上升的有利因素。三是随着人民生活水平的提高，人们对食用油的品质有更高的要求，玉米油满足了人民的这一需要，玉米用于榨油的需求量随之增加。

今年全区玉米总的情况是：亩单产、总成本、净利润、现金收益和平均出售价格有所上升。

四、建议

（一）政府部门应加强宏观调控。首先保证化肥的供应，稳定农资价格，控制其它涉农价格上涨，降低农业生产成本。其次工商、质检部门应进一步加强农资市场监管和检查力度，严厉打击假冒伪劣农资上市销售，避免坑农、害农现象发生。

（二）应加大科技投入力度。应加大农业科技投入力度，使乡镇农业技术部门一方面对农业生产全过程进行技术指导，另一方面对当前耕地土壤状况进行检测，准确了解各地土壤所需钾、氮、磷等元素及用量，提高农民科学施肥的能力，以降低农业生产成本，增加农民收入。

（三）加大信息服务工作。有关部门应拓宽种、养信息服务渠道，做好价格及供需形势分析及监测，减少因价格变动带来的风险。

（四）加强对农民的科技培训力度。加强对农民的科技培训力度，进一步建立和完善农村科技服务体系，大力开展农村

各种技能培训，努力提高农民的科学文化素质，增强农民的致富本领。