

2023年餐厅复工疫情防控工作方案(优秀5篇)

方案在各个领域都有着重要的作用，无论是在个人生活中还是在组织管理中，都扮演着至关重要的角色。方案能够帮助到我们很多，所以方案到底该怎么写才好呢？接下来小编就给大家介绍一下方案应该怎么去写，我们一起来了解一下吧。

餐厅复工疫情防控工作方案篇一

为指导区内科技企业落实好新冠肺炎疫情防控工作要求，做到稳步有序复工复产，根据国务院应对新型冠状病毒肺炎疫情联防联控机制印发的《关于依法科学精准做好新冠肺炎疫情防控工作的通知》和《企事业单位复工复产疫情防控措施指南》，制定本方案。

一、加强疫情防控组织领导

(一)成立疫情防控机构。企业主要负责人是疫情防控第一责任人，要成立疫情防控组织机构，建立内部疫情防控体系，制定疫情防控工作方案，明确疫情防控应急措施和处置流程。

(二)落实疫情防控责任。企业要将防控责任落实到部门、岗位和个人，做好疫情防控、物资储备、生活保障、治安保卫等工作。配备专人负责体温检测、通风消毒、个人防护用品发放、宣传教育等工作，指定专人负责本单位疫情防控情况的收集和报送工作。

二、加强员工管理和健康监测

(三)有序组织员工返岗。提前调度掌握返岗员工健康情况，对符合疫情防控要求的员工，合理组织分批次返岗。

(四)严格返岗员工管理。建立员工健康台账，按照要求进行报备和分区分类进行健康管理。设立可疑症状报告电话，员工出现可疑症状时，要及时向泸灞生态区新型冠状病毒肺炎疫情防控指挥部如实报告。

(五)做好日常体温检测。每天在员工上下班时进行体温检测，并做好记录。指定专人每天汇总员工健康状况，向当地疾控部门报告，发现异常情况要立即报告并采取相应防控措施。

三、工作场所疫情防控和管理

(六)出入口登记与管理。对进出单位的员工进行体温检测，发现体温异常人员立即将其转移至临时隔离区域，并按相关规定进行处置。加强外来人员登记与管理，尽可能减少不必要的外来人员进入；确需进入单位的，需询问所属单位、健康状况、接触疫情发生地区人员等情况，体温检测符合要求并佩戴口罩，方可进入。

(七)工作场所清洁和消毒。保持工作环境整洁卫生，定期消毒。做好工作场所物体表面的清洁消毒。

(八)工作场所通风换气。工作场所应当加强通风换气，保持室内空气流通，使用中央空调通风时，要按照《新型冠状病毒肺炎流行期间办公场所和公共场所空调通风系统运行管理指南》对空调系统进行管理，定期对空调系统进行清洗，对空调回风口过滤网进行消毒。采用全新风模式时关闭回风系统。

四、公共区域疫情防控和管理

(九)会议管理。控制会议频次和规模，尽量缩短会议时间。提倡采用视频、电话等线上会议。必须集中召开的会议，参会人员需做好个人防护。

(十)就餐管理。采取分餐、错峰用餐等措施，减少人员聚集，用餐时避免面对面就坐，不与他人交谈。

(十一)清洁消毒。安排专人对办公区域、会议场所、生活设施及其他人员活动场所和相关物品定时消毒，电梯按钮、门把手等频繁接触部位应当适当增加消毒次数。

(十二)做好医务服务。设立医务室的企业要调配必要的药物和防护物资，配合疾控部门规范开展隔离观察和追踪管理。未设立医务室的企业要与就近医疗机构建立联系，确保员工及时得到救治或医疗服务。关心关爱员工心理健康，及时疏解员工心理压力。

(十三)垃圾收集处理。在公共区域设置口罩专用回收箱，加强垃圾箱清洁，定期进行消毒处理。加强垃圾分类管理，及时收集并清运。

五、指导员工做好个人防护

(十四)强化宣传教育。企业应当对员工进行疫情防控教育，让员工掌握正确佩戴口罩、清洁消毒等防护知识，增强自我防护意识。在单位和生活区显著位置张贴卫生防疫宣传海报挂图等宣传品。

(十五)加强个人防护。员工在进入单位或施工现场后应当全程佩戴符合要求的口罩。在宿舍、食堂、澡堂、地面值班室、办公室、休息室等区域可佩戴一次性医用口罩。

(十六)保持良好卫生习惯。加强手部卫生，尤其是在佩戴和摘除口罩/面具、更换滤棉后，应当及时洗手。现场没有洗手设施时，可使用免洗消毒用品进行消毒。打喷嚏或咳嗽时要用纸巾、手绢、衣袖等遮挡，倡导合理膳食、适量运动、规律作息等健康生活方式。

(十七)加强班后活动管理。休息期间，员工要减少不必要外出，避免去人群聚集尤其是空气流动性差的场所，不得聚集聊天、打牌等，降低聚集感染风险。

六、做好异常情况处置与报告

(十八)设立隔离观察区域。当员工出现可疑症状时，应当及时到该区域进行暂时隔离，并报告当地疾控部门，按照相关规范要求及时安排员工就近就医。

(十九)封闭相关区域并进行消毒。发现可疑症状员工后，立即隔离其工作岗位，并根据医学观察情况进一步封闭其所在工作场所，严禁无关人员进入，同时在专业人员指导下对其活动场所及使用物品进行消毒。配合有关方面做好密切接触者防控措施。

(二十)做好发现病例后的应对处置。企业一旦发现病例，要实施内防扩散、外防输出的防控措施，配合有关部门开展流行病学调查、密切接触者追踪管理、疫点消毒等工作。根据疫情严重程度，暂时关闭工作场所，待疫情得到控制后再恢复生产。

餐厅复工疫情防控工作方案篇二

为全面贯彻落实_关于新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控的重要指示精神，根据国务院、省、市有关文件和会议要求，认真落实新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作方案，结合我司实际，针对我司复工情况，做到防控工作有预案、有举措，有效防止疫情发生，确保全体员工生命安全和身体健康，制定本实施方案。

一、复工前防控措施

(一)严格执行“双测温”检测制度，对异常者做好登记，如

有发热状况第一时间联系医护人员采取隔离措施。

1. 所有员工从20_年2月3日起每天填报体温检测结果，上下午各一次共两次，员工回流信息监督报送小组各部门负责人以部门为单位每天下班前提交《员工春节返情况调查表》（各部门负责人检查员工返时间证明材料）以及《员工健康状况监测表》给行政与人力资源部。

2. 行政与人力资源部根据各部门提交的《员工春节返情况调查表》以及《员工健康状况监测表》，统计符合复工条件的员工名单，提交给信息部进行人脸识别系统数据处理，确保只有符合复工条件的员工才可以通过人脸识别系统进入厂区。

3. 发现体温异常者及时报告并要求其马上到医院就诊，以医院出具的健康证明为复工凭证。

(二)严格管控员工进出厂区。

(三)严格执行进出厂区所有人员必须佩戴口罩。由保安组负责检查监督。

(四)加强疫情防控物资的准备、调配和使用管理。积极寻求物资支援，尽量储备足量的个人防护物(如医用口罩、手套、洗手液)、消毒剂(含氯消毒剂、医用酒精等)、体温计等防控物资，严格防控物资使用管理，对口罩等个人防护物资的调配实施实名限量登记管理，切实保障防控物资用到有需要的地方上。由防护物资采购及管控小组负责。

(五)加强对厂区环境卫生整治和公共场所物表的消毒工作，保持厂区环境整洁，每天对电梯上下午各消毒 1次，在公共洗手池配备足够的洗手液或肥皂。由防疫消毒清洁小组负责。

(六)加强对员工宿舍的内务卫生清理和日常通风换气工作，督促员工搞好宿舍内务卫生和通风要求。由宿舍管理小组负

责。

(七)加强对食品和饮用水的安全监管。饭堂工作人员要做好个人防护，确保食品质量安全服务。由饮食供应保障小组负责。

(八)加强对员工回流情况的排查统计，每天及时了解员工的身体健康状况。由员工回流信息监督报送小组负责。

二、复工后的防控措施

在复工后，除上述防控措施外，还根据疫情情况适当调整。

1. 继续严格执行“双测温”检测制度，严控进厂人员管理。必要时组织体温监测监控小组成员在厂区大门协助进行体温检测。加强对外来人员进行防控管理、登记追踪。所有进入厂区的人员必须进行体温监测，确保体温低于37.3度，并佩戴口罩方可进入厂区。由保安组负责，其它部门协助。
2. 加强对全体员工进行体温监测制度，工作日期间以部门为单位每天进行2次(上下午各一次)体温检测和记录。由体温监测监控小组负责。
3. 严格加强宿舍管理，所有回宿舍的员工需提前到保安室进行登记及健康检查，内宿人员在检查无异常后需在保安员陪同下搬迁至外宿，并做好入住信息登记。由宿舍管理小组负责，保安员协助。
4. 疫情防控期间，禁止在饭堂用餐，统一由饭堂组根据每天的报餐人数做成单独的快餐，配送到各个部门办公区域，全体员工在各自的办公区域内用餐。由饮食供应保障小组负责。
5. 严格执行公司垃圾分类管理制度，对厂区内产生的各类垃圾进行分类处理，尤其是办公区域的餐厨垃圾，每个办公区

域设定餐厨垃圾收集点，在用餐时间结束后马上清理，保证办公区域的环境卫生；设定废弃口罩收集点，并每天清理。由防疫消毒清洁小组负责。

6. 加强健康宣传，通过邮件、电子显示屏、板报、宣传栏、新媒体推送等多种形式，定期向员工宣防治新型冠状病毒感染性肺炎的基本知识，提高全体员工的防范意识，自觉落实各项防疫措施。由防控信息宣导小组负责。

餐厅复工疫情防控工作方案篇三

对全区符合复工条件的企业(不含建筑施工企业、建设工地)实行分类分片分时段严格审批，有序复工。所有企业未经批准一律不得擅自复工。

通过互联网等信息技术开展网上办公、远程办公和居家办公的优先复工。

(一)工业企业

2月15日起，员工主要来自其他非疫情重点地区、本地产业链、供应链较为完整的企业；

2月20日起，其他工业企业。

(二)服务业企业

2月15日起，为企业生产提供投融资、科技咨询、企业管理的企业；

2月20日起，房地产开发企业、房屋网上销售、中介销售等房地产服务企业；

容易导致大规模人口集中集聚的服务业企业暂缓复工，具体

时间另行通知，包括经营性长途客运行业，批发市场(不含农产品批发市场)，家政行业，房地产开发企业售楼部，影院、剧场等娱乐场所，各类博物馆、美术馆、展览馆等，旅游景区、旅行社等文化旅游业以及经营单位等。

(一) 主体责任落实到位

企业要有强烈的责任意识，坚持稳控当头，按照法人负责和“谁用工、谁管理、谁负责”的原则切实履行主体责任，并制定承诺书；同时建立劳动关系处理机制，妥善处理劳资和稳定问题，切实承担社会责任。

(二) 防控方案制定到位

企业要制订本企业疫情防控的工作方案和复工生产方案，包括领导体系、责任分工、排查制度、日常管控、后勤保障、应急处置、安全生产等内容，落实落细各项举措。

(三) 联动防控机制到位

企业要建立企业主要负责人牵头的疫情防控领导机构，落实专门的疫情防控工作班子和管控人员，各项职责分配到人，落实专职人员，每天按时如实将职工健康状况、疫情防控措施落实等情况，向属地平台、镇街报告，实行网格化管理。

(四) 企业职工排查到位

企业要严格排查职工近期出行情况，全面掌握职工当前身体状况、假期外出情况、与疫情重点地区人员接触情况及共同生活成员健康状况。建立职工“一人一档”每日登记制度，所有职工在“杭州市企业员工健康码数字平台”申报信息并获得职工健康码，一人一码，分类管理，确保职工的健康安全。

1. 首批上岗职工须为在杭州连续待满14天以上且无相关呼吸道、消化道症状体征人员。
2. 企业对后续职工上岗须进行严格排查，其中xx等疫情重点地区人员近期一律不得返回，具体返回时间另行确定；其他地区职工返回前须上报名单，经审查通过可返回，返回后原则上须完成14天隔离医学观察（隔离时间视各地疫情变化情况动态调整），无症状后方可上岗。隔离医学观察的具体要求另行通知明确。
3. 企业必须做好分批返回职工的隔离方案，经属地平台、镇街审核通过后方可通知职工返回。

(五) 防控物资准备到位

企业要根据防控需要，配齐足够的防护口罩、消毒液、红外测温仪等疫情防控用品，并落实临时隔离点。厂区各公共场所消毒防护到位。

(六) 安全工作确认到位

企业在复工前须做好供电、供水、空调设施和电气电路、危化品储存的安全检查，做好车间、仓库等的机械设备、特种设备和作业环境的安全检查，确保无故障、无遗漏，职业卫生和劳动防护到位。

1. 组建工作专班。区级层面抽调发改、经信、商务、市场监管、卫健、公安、农业农村、三服务办等部门和邮政、人民银行、银保监、电力等单位相关人员组成区疫情防控指挥部企业复工工作专班，负责企业复工审核工作。各平台、镇街建立相应专班，并落实专人担任复工指导员、防疫指导员，指导企业做好复工和疫情防控各项工作。（名单及联系方式见附件）

2. 理顺审批权限。财税关系归属五大平台的企业由平台审批，报区复工专班备案。除此之外的规模以上工业企业根据行政区划在属地镇街审核通过后，报区复工专班审批；其他所有企业（含个体工商户）由属地镇街审批，报区复工专班备案。良渚新城、良渚街道共同组建专班，以良渚新城为主，负责审批。

3. 明确审批流程。符合上述六个“到位”的企业，提前三天通过“杭州市企业严格防控有序复工数字平台”申报复工申请或直接向属地平台、镇街提交书面申报材料，审批通过的，由审批单位发放复工通知书，企业收到后方可复工。

4. 从严控制数量。区复工专班根据疫情变化情况，按照企业数和职工数“双控”原则，分类分时段对平台、镇街审批数量进行限额管理，从严把关。

（一）强化人员管理

企业要做好职工每日健康监测。督促职工每日在平台进行健康打卡，确保每日更新基数清，并及时审核上报属地平台、镇街。指定专人落实每日对所有职工进行体温监测，一天不少于两次。

企业要做好职工上下班途中管理。对职工上班工作场所、厂区宿舍实行封闭式管理，严格访客管理，所有出入人员必须戴口罩，体温异常者未经检查排除感染不得进入。要求职工固定上下班路线，途中佩戴口罩并尽量减少在外时间。提倡单人自驾，有条件的企业提供班车接送服务并做好消毒。

企业要做好职工上岗安排。在疫情解除前，企业原则上不招录新职工。如必须招聘，一律不得到疫情重点地区开展招聘活动，一律不得从疫情重点地区新招聘职工，在其他地区招聘新职工必须严格审查。

企业要减少人员外派出差，不得安排职工到疫情重点地区出

差，也不能接受重点疫区人员来访。确因工作需要的特殊人员来访，企业要严格按照隔离医学观察办法先实施医学观察，待观察解除后，方可进入。

(二) 强化就餐管理

有食堂的企业集中供餐、独立分餐，并尽量分批错时用餐；没有食堂的企业集中订餐、独立分餐。企业应确保职工就餐时距离保持1米以上，禁止聚集用餐。餐具、饮具等使用前应当洗净、消毒，炊具、用具用后应当洗净、消毒，保持清洁，确保卫生。

企业要保持食堂食品加工、包装、贮存等场所环境整洁，确保食材及制作过程不受污染。食堂工作人员必须持有有效健康证，保持良好个人卫生。

(三) 强化卫生防护

企业要加强工作场所的全面通风，尽量开窗增加通风换气次数。安装有机机械通风设施或使用空气调节的工作场所，要加强机械通风量或空调新风量，暂停使用中央空调。厂区内所有垃圾分类处置，严格按照卫生部门要求规范处置。

企业要做好公共场所卫生防护，生产车间、办公室、食堂、宿舍等重要场所及其设备、门把手、电梯、卫生间、地面等公共部位均要定期消毒到位，每天不少于2次。

(四) 强化教育宣传

企业要密切关注职工的心理健康和心理卫生，加强防控知识宣传，消除和减少疫情带来的感染恐慌及心理伤害，避免极端事件的发生，教育引导职工不信谣、不传谣。推广健康生活方式，合理安排作息，倡导职工适当、适度活动，提高身体免疫能力。

提倡有条件的企业开展网络办公或远程办公。疫情期间，企业一律暂停召开职工大会、开展集中培训等人员密集聚集的相关活动。企业要教育职工不到人员密集场所活动，不走亲访友和聚餐，乘坐公共交通时应佩戴口罩。

(五) 强化应急预案

企业要与属地平台、镇街、行业主管部门建立疫情防控联动机制，一旦发现体温异常者(温度超过37.5℃)必须立即就地隔离并报告属地平台、镇街，并按要求第一时间落实定点医院就诊排查，对所有密切接触者按规定实施隔离，落实各项管控措施。

企业要针对重要岗位职工因疫情缺员等突发情况，做好安全生产及环保管理防控预案，因疫情导致重要岗位人员不足，达不到安全生产条件的，一律停工停产。企业须合理安排生产计划，坚决防止因赶工、抢工导致安全生产事故的发生。

(六) 强化监督管理

企业要加强对内部复工和防疫相关制度执行情况的自查，平台、镇街要加强对企业复工前的指导和复工后的`监管，区企业复工专班要加强抽检。对防疫工作不到位的企业要依法依规严肃处理，对审核把关和监管不严的平台、镇街要通报批评，造成后果的要严肃追责。

餐厅复工疫情防控工作方案篇四

疫情防控期间□xx市将坚持防疫在前、统筹兼顾、分类分时、一企一策的原则，分步推进企业安全有序复工复产。

按照严格管控、及时评估、动态掌握、先易后难的要求，在落实分区分级差异化防控策略的前提下，将复工复产的企业分为四类有序实施：

第一类企业，主要包括：涉及保障疫情防控必需(医疗器械、检验检测仪器设备、药品、防护用品、消杀用品生产销售以及原材料配套等)、公共事业运行必需(供水、供电、供热、油气、通讯、环卫医废处理等)、群众生活必需(蔬菜水果生产经营，粮油食品、肉蛋奶、水产品生产加工和销售，超市卖场、母婴用品销售、农副产品批发、快递物流、周转仓储、电商、配送制餐饮等)、农业生产必需(种子种苗生产、畜禽水产养殖和茶叶加工、饲料加工、农机生产与服务等相关企业及合作社)以及其他涉及重要国计民生的企业。对全国、全球产业链配套有重大影响的企业。春节以来未停工停业的企业。

第二类企业，主要包括：金融保险、港口和货运站场、重点产业链配套企业。水利灾害防治、地质灾害防治、危房改造及其他涉及重要国计民生的省、市重点建设项目。

第三类企业，主要包括：用工和产业链配套以本地为主的工业、农业产业化企业，以室外作业为主的建筑业企业，法律会计、软件信息服务等相关服务业企业。

第四类企业，主要是除限制清单外的其他市场主体。限制清单的对象主要包括经营场所人员聚集度高、场所相对密闭的下列市场主体：影剧院、棋牌室、游艺厅、书店、网吧、舞厅、酒吧、咖啡、茶室□ktv□公共浴室、足浴店、美容店、健身房、培训机构、堂食类餐饮等。限制清单内市场主体，疫情未解除不得复工复产。

当我市处于高风险地区时，第一、二类企业可以申请复工复产或继续生产。当处于中风险地区时，第一、二、三类企业可以申请复工复产或继续生产。当处于低风险地区时，分两个阶段组织有序复工复产。第一阶段第一、二、三类企业可以申请复工复产或继续生产，超市、便利店、药店、理发店、快递、加油站、非定点医院、无接触式餐饮，在落实防控措施的前提下可恢复营业，由所在街道(乡镇)和行业主管部门

负责监督管理，第一阶段暂定为一周。第二阶段实行限制清单管理。限制清单内的市场主体，疫情未解除前不得复工复产。

拟复工复产企业可选择线下或线上方式提出申请。线下由政务服务中心设立专门审批窗口，线上在湖北政务服务网设立复工复产审批专栏(申报流程图见附件1)。申请材料包括：企业复工复产申请表(附件2)、企业疫情防控责任承诺书(附件3)。企业复工复产由市防控指挥部审批(葛店开发区辖区内企业授权葛店开发区防控指挥部审批)，审批通过的，向企业发放复工复产通知书，并开展随机实地抽查；审批未通过的，书面函告原因及改正意见。

(一)防控机制到位。成立企业疫情防控工作组，由企业主要负责人担任组长，各部门负责人任组员。落实专门的疫情防控管控人员和工作专班，各项职责落实到人。企业要制定复工复产疫情防控工作方案和应急处置预案，包括领导体系、责任分工、排查制度、日常管控、后勤保障、信息报告、异常情况处置等内容。

(二)员工排查到位。企业要建立返岗人员登记制度，对所有返回人员登记到人，详细记录职工身体状况、假期外出情况，排查确认职工假日期间密切接触者中是否有感染人员，确保复工复产职工身体健康。把好企业员工入口关，坚决杜绝“带病上岗”，凡排查发现有发热、咳嗽症状或未解除医学观察的，应阻止其返岗，并按规定及时上报所在地乡(镇)、街办防控指挥部。

(三)现场防控到位。当我市处于高、中风险地区时，企业实行全封闭管理，工作场所必须实现物理围合，要有集中的、独立的居住场所。设置临时隔离场所，安排单人单间、相对独立房间，作为突发疫情应急临时隔离场所。食堂具备分餐制、盒饭制条件，可采取分时段进餐，用餐人员之间能够保持1.5米以上距离。集体宿舍原则上每间不超过6人，人均不

少于2.5平方米，要有可开启窗户，定时通风。提前对车间、食堂、宿舍、仓库等公共场所、人员聚集场所的设施、设备进行全面消杀防疫，提前清洗空调过滤网，保证工厂空调系统或排气扇运转正常，加强室内通风换气。企业工作和生活场所要设置洗手设施和消毒用品，定时清洁。商场超市、农贸市场按照行业主管部门的要求，采取限人限时等管控措施。

(四)物资保障到位。企业在属地指挥部、行业主管部门指导下，配备防护口罩、消毒液、洗手液、红外测温仪等疫情防控用品，并储备不少于5天用量。

(五)宣传教育到位。企业要采用多种形式加强疫情防控知识科普宣传，使员工充分了解防控知识，掌握防护要点，增强防护意识，全力配合疫情防控工作。

(六)安全生产到位。企业要严格落实安全生产主体责任。复工前要组织对供电、供水、空调和电气线路等重点设施、重点设备、重点部位的安全检查，确保水、电、气、空调等设施正常。对车间、仓库等场所，做好机械设备、特种设备、工艺装备和作业环境的安全检查，确保设备正常运行。

企业服务组各专班联系方式：

综合协调专班：

工业企业专班：

商贸流通企业专班：

农业生产专班：

重点项目专班：

附件：

- 1、企业复工复产申报流程图
- 2、企业复工复产申请表
- 3、企业疫情防控责任承诺书

餐厅复工复产疫情防控工作方案篇五

以__市公司企业复工要求为指导，严格按照要求规定办理复工审批手续，切实做好我司新型冠状病毒感染的肺炎防控工作，及时有序地开展疫情发生时的应急处理工作，最大程度地减少新型冠状病毒感染的肺炎对公司职工造成的危害，维护社会稳定。

二、工作原则

（一）预防为主，防治结合。

坚持“预防为主，防治结合”的工作方针，按照“早预防、早发现、早报告、早隔离、早治疗”的防治原则，提高警惕，加强监测，及时发现病例，采取有效的预防与治疗措施，切断传播途径，迅速控制疫情在公司的传播和蔓延。

（二）依法防控，依靠科学。严格执行国家有关法律法规，坚持“早、小、严、实”的方针，对疑似病例及确诊病例的员工，要做到“及时发现、及时报告、及时治疗、及时控制”，同时，对与疑似病例及确诊病例的员工密切接触者要及时采取隔离控制措施，做到统一、有序、快速、高效。

（三）统一领导、分级负责。建立由公司总经理领导，由办公室牵头负责，各部门、各分支机构及子公司（以下简称各部门）行政负责人分级部署的疫情领导小组，在疫情发生时，制定专项的防控方案，统一领导，分级部署，齐心协力做好此项工作。

三、成立复工复产领导小组：

____任组长，____任副组长，各部门主管为组员。领导小组下设5个工作机构，分别为：综合工作组、应急救援组、宣传报告组、后勤保障组、生产指导组，具体负责疫情传播期间的防控工作，主要职责分工如下：

（一）综合工作组：

组长：____，副组长：____，成员：____。职责：负责新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作综合协调工作，疫情防控应急问题和突发事件处理；负责传达、落实领导小组的指示意见，及对省教育厅、市委、市政府的信息报送；负责落实公司的值班制度，做到值班人员在岗、值班电话畅通，如有异常情况及时处理上报；负责做好公司疫情信息的搜集统计与分析工作，每日统计信息并报送。做好“一人一档”建档工作并及时上报各级政府。

（二）应急救援组：

组长：____，副组长：____，成员：____。职责：负责制定疫情防控救治知识培训手册和工作指南；联络地方卫生部门、医疗机构和社保单位，掌握就近救治医院信息，提前做好救治、转诊和社保等工作；负责疫情监测报告，对呼吸道传染病等事件信息进行汇总、上报、通报。

（三）宣传报告组：

组长：____，副组长：____，成员：____。职责：负责疫情传播期间的新闻宣传报道和舆论引导工作，向职工群众宣传新型冠状病毒感染肺炎的防护知识，疫情的特征和后果。以及正确使用个人防护用品的方法。利用媒体做好疫情的信息发布和防控知识宣传教育。负责组织检查职工全天口罩佩戴情况，并对违反规定的职工进行防疫知识宣传教育。

（四）后勤保障组：

组长：___，副组长：_____，成员：_____。职责：负责有关疫情防控物资的采购、储备，特别是消毒、隔离防护、救治药品等物资的应急保障；对公司各个办公区域进行定期消毒；安排人员进行体温监测，每日早、中、晚各一次进行测量登记；落实调配疫情防控专用车辆，保证防控工作顺利进行，保障广大员工身体健康。加强食堂、饮用水等安全监管，严格落实食堂从业人员持有效健康证明上岗，做好食堂从业人员的健康体检。在公司进出口处设置红外线体温监测仪或体温测量设备，必要时设置进入车辆消毒设施；在公司内部需制作废旧口单回收箱(专人负责)定点存放消毒；在洗手间放置洗手液、消毒液，要求公司人员进公司时进行洗手、消毒。负责员工就餐的安排管理，所有员工采用分批次就餐，排队时请保持一定距离不要拥挤，就餐座位采取两人一桌(保持1米以上距离，注意入座后方可摘下口单就餐)，职工11:30就餐，所有管理层12:00就餐。所有人员就餐前就餐后进行洗手(由专人负责)

（五）生产指导组：

组长：___，副组长：_____，成员：_____。职责：负责疫情传播期间各项目施工生产的协调指导，加强对工程项目部疫情的监控和信息汇总。负责各项目人员的安排、调动，在有人员确诊为新型冠状病毒肺炎时项目能顺利按时完工。其他部门根据疫情防控工作需要，随时纳入。

四、主要工作流程

1) 疫情收集、汇总各部门要指定专人负责全面排查节后准备上班职工1月8日以来是否有湖北、广东、浙江等重点疫区居住、旅行、经过史，是否有与新型冠状病毒肺炎确诊者、疑似者或与重点疫区回来者密切接触史，近日是否出现发热、干咳、乏力等症状。凡从重点防控地区返回的职员，严格执

行集中隔离14天的要求，从其他地区返回的职员严格执行居家隔离14天的要求。隔离期结束后，如无感染症状，方可正常上班。负责收集本部门员工发生新型冠状病毒肺炎疑似病例、确诊病例和医学观察情况，准确掌握上述人员的姓名、性别、年龄、发病时间、主要症状、主要体征、检查结果、就诊医院、主要诊断、确认时间、治疗方案、病情变化等信息，汇总本部门的上述资料。对所有职工进行健康监测，如发现有发热、干咳、呼吸困难等不适症状者，及时报告领导小组并提醒做好防护措施。

2) 疫情上报、通报各部门要做好“一人一档”建档工作并及时向公司领导小组报告本部门发生疫情的情况。有疫情的立即电话报告公司办公室，随后2小时内上报详细书面情况，无情况的也必须于每日17:00前向公司办公室零报告。综合工作组定期发布公司新型肺炎疫情情况公告。

3) 疫情应对

1. 病例发现。员工出现不明原因发热、咳嗽等症状应及时到当地发热门诊就医，向医生说明发病前14天内的有无赴新型冠状病毒感染的肺炎疫情发生地区的旅行史，有无哺乳动物、禽类等接触史，尤其是野生动物接触史，以及有无与类似病例的密切接触史，按医嘱进行相关的检查，确定是否存在患病的可能。各部门从非本人报告渠道得知疫情线索时，应立即指定专人落实有关情况和信息，确认后马上向公司办公室报告。

2. 病例报告。上述人员被医疗机构发现为新型冠状病毒感染的肺炎疑似病例、确诊病例时，由该医疗机构立即向当地县(区)级疾控机构报告。上述人员或家属或同事应立即将上述情况报告给本部门主要负责人，部门负责人确认后马上向公司办公室报告。

3. 医疗救治。协调医疗机构及时将确认病人送新型冠状病毒

感染的肺炎定点医院治疗，对疑似病例、确诊病例实行隔离治疗，疑似病例应当进行单间隔离治疗。属于异地就医的，要及时通过本单位社会保险部门办理异地就医备案手续。

4. 追踪管理。对本单位确诊病例的密切接触者实行居家或集中隔离医学观察，每日至少进行2次体温测定，并询问是否出现急性呼吸道症状或其他相关症状及病情进展。密切接触者医学观察期为与病例末次接触后14天。

五、职员日常预防

1) 上班途中。正确佩戴一次性医用口罩。尽量不乘坐公共交通工具，建议步行、骑行或乘坐私家车、班车上班。如必须乘坐公共交通工具时，务必全程佩戴口罩。途中尽量避免用手触摸车上物品。

2) 入楼工作。进入办公楼前自觉接受体温检测，体温正常可入楼工作，并到卫生间洗手。若体温超过 37.3°C ，勿入楼工作，并回家观察休息，必要时到医院就诊。

3) 入室办公。保持办公区环境清洁，建议每日通风3次，每次20-30分钟，通风时注意保暖。人与人之间保持1米以上距离，多人办公时佩戴口罩。保持勤洗手、多饮水，坚持在进食前、如厕后按照六步法严格洗手。接待外来人员双方佩戴口罩。

4) 参加会议。佩戴口罩，进入会议室前洗手消毒。开会人员间隔1米以上。减少集中开会，控制会议时间，会议时间过长时，开窗通风1次。会议结束后场地、家具须进行消毒。茶具用品建议开水浸泡消毒。

5) 食堂进餐。食堂提供餐盒，避免集中进餐。进餐时少说话，不交流。餐厅每日消毒1次，餐桌椅使用后进行消毒。餐具用品须高温消毒。操作间保持清洁干燥，严禁生食和熟食品

混用，避免肉类生食。建议营养配餐，清淡适口。

6) 下班路上。洗手后佩戴一次性医用口罩外出，回到家中摘掉口罩后首先洗手消毒。手机和钥匙使用消毒湿巾或75%酒精擦拭。居室保持通风和卫生清洁，避免多人聚会。

7) 公务采购。须佩戴口罩出行，避开密集人群。与人接触保持1米以上距离，避免在公共场所长时间停留。

8) 工间运动。建议适当、适度活动，保证身体状况良好。避免过度、过量运动，造成身体免疫能力下降。

9) 公共区域。每日须对门厅、楼道、会议室、电梯、楼梯、卫生间等公共部位进行消毒，尽量使用喷雾消毒。每个区域使用的保洁用具要分开，避免混用。

10) 公务出行。车辆内部及门把手建议每日用75%酒精擦拭1次。乘坐班车须佩戴口罩，建议班车在使用后用75%酒精对车内及门把手擦拭消毒。

11) 后勤人员。服务人员、安保人员、清洁人员工作时须佩戴口罩，并与人保持安全距离。食堂采购人员或供货人员须佩戴口罩和一次性橡胶手套，避免直接手触肉禽类生鲜材料，摘手套后及时洗手消毒。保洁人员工作时须佩戴一次性橡胶手套，工作结束后洗手消毒。安保人员须佩戴口罩工作，并认真询问和登记外来人员状况，发现异常情况及时报告。

12) 公务来访。须佩戴口罩。进入办公楼前首先进行体温检测，并介绍有无疫区接触史和发热、咳嗽、呼吸不畅等症状。无上述情况，且体温在 37.3° 以下，方可入楼公干。13) 传阅文件。传递纸质文件前后均需洗手，传阅文件时佩戴口罩。

14) 电话消毒。座机电话每日75%酒精擦拭两次，如果使用频繁可增加至四次。

15) 空调消毒。__空调系统风机盘管正常使用时，定期对送风口、回风口进行消毒。__空调新风系统正常使用时，若出现疫情，不要停止风机运行，应在人员撤离后，对排风支管封闭，运行一段时间后关断新风排风系统，同时进行消毒。带回风的全空气系统，应把回风完全封闭，保证系统全新风运行。

16) 废弃口罩处理。防疫期间，摘口罩前后做好手卫生，废弃口罩放入垃圾桶内，每天两次使用75%酒精或含氯消毒剂对垃圾桶进行消毒处理。

六、预防与预警行动

1) 办公室要与当地街道、卫生防疫部门密切联系，随时接受疫情方面的预警预报，协助政府有关职能部门做好预防、控制的安排工作。

2) 办公室收到疫情预警预报后，及时报告领导小组，并通过电子邮件、电话、微信等渠道将相关疫情信息和公司安排传达至部门；各部门要及时传达到每一位员工，做到人人知晓。

3) 办公室及其他各部门要通过各种渠道积极做好疫情防控科普知识宣传工作，使员工了解疫情传播的特点及预防知识，增强科学防范意识，提高防范保护能力。

4) 后勤保障组采购必要的防护用品，包括口罩、消毒酒精、消毒粉等，统一调配防控物资尽量做到随时应急、随时使用，并组织人员统一对办公场所、楼道、厕所等区域进行消毒处理。

5) 在疫情预警期间，全体员工做好自我保护工作，少出门、少聚集、勤洗手、勤通风、办公或外出均须佩戴口罩；各部门应采取体温检测措施，对体温超标的同事立即安排就诊或居家隔离，现场办公人员必须佩戴口罩。

6) 在解除疫情预警前，公司尽量减少现场集中开会、集中客户营销和服务活动，尽量采用电话、微信、视频等分散的、非现场方式召开各种会议；要求员工尽量以非现场的方式开发和服务客户。

七、应急响应

1) 响应程序由领导小组统一协调指挥，各部门在领导小组的统一安排下组织和实施疫情防控工作。

2) 具体措施

1. 公司内发生疫情后，领导小组要迅速启动应急预案，所有部门进入应急工作状态，全体人员手机保证24小时开通，严禁关机或不应答。

2. 领导小组组长迅速组织召开会议，制定具体措施下发至各部门，指导做好应对工作，并及时安排人员将公司疫情情况上报至监管部门、当地街道及卫生防疫部门。

3. 各部门负责人应立即组织人员隔离已感染人员，并维护好现场秩序；迅速调查了解疫情发生的现状、发展趋势等基本情况，并及时联系疾病预防控制中心，由其派专业人员和车辆来公司将已感染人员接往其处治疗。

4. 办公室及分支机构组织人员对已感染人员使用过的物品和所处办公区进行全面消毒杀菌处理，并要求与感染人员有接触的和同一办公室人员进行14天的隔离观察。

5. 各部门务必对部门内情况一日一摸排，及时将有关情况报告领导小组，有特殊紧急情况要随时上报。严禁信息瞒报、迟报、漏报。

6. 领导小组及分支机构安排专人加强与当地街道、卫生防疫

部门联系，随时接受疫情方面的预警预报以及对公司员工的确诊通知，协助有关部门全面做好预防、控制的安排工作。

3) 应急结束当疫情得到有效控制后，疫情应急响应工作结束，但此后疫情的后续观察工作，视情况由各部门自行进行。