

2023年学校消防演练方案及流程(精选8篇)

为确保事情或工作顺利开展，常常要根据具体情况预先制定方案，方案是综合考量事情或问题相关的因素后所制定的书面计划。优秀的方案都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是小编精心整理的方案策划范文，仅供参考，欢迎大家阅读。

学校消防演练方案及流程篇一

为了总结回顾2019年度各项工作，对2019年工作做出安排和部署，并表彰年度各项先进，迎接2019年新春佳节的到来，增进学院内部员工的交流和沟通，促进财金学院的文化建设，表达学院领导全体教职工的关怀与问候，经学院领导研究，决定于节前举办年会。我们现将年会的策划方案暂定两套，一是规范性的召开年度总结会议接着进行员工聚餐游戏；二是全体教职工来到宁海泡温泉洗去一年会活动策划方案的疲惫，借以激扬士气、部署战略、制定目标，走向新一年度工作的序曲基于“年会”活动所应考虑和彰显的严肃程度与正统模式，此方案突破了以往的设计惯例，将正统严肃的年终大会与现代流行的聚餐休闲两类活动进行了统筹策划，现本着“易行从简”的原则，将本次年会活动方案策划如下：

(一)大会地点：可订于宁波城市学院红色报告厅

(二)宴会地点：可订于四季瑞丽大酒店

(三)休闲地点：可订于四季瑞丽大酒店

(一)大会时间：15：00—16：20

(二)宴会时间：16：50—21：30

全体教职工(参会人员暂按40计，包括校领导书记、院长、副书记、副院长;原则上不邀请员工家属)。

(一)成立学院年会筹备小组

本次年会的总统筹为学院办公室。

总负责人：邵一鸣、叶海玲

(1)节目组 江乐平 陆益

任务:a□完成节目收集、筛选及后期的排练、彩排工作

节目预演时间表

12月13日进行第一次节目预审(初步筛选节目，严格把关节目质量)

12月15日进行第二次节目预审(落实表演节目名单)

01月05日进行第一次彩排

01月12日进行第二次彩排(演出前彩排)

d□准备好晚会所需的一切服装道具;

(2)宣传组 金挺 简明

任务:a□制作年会背景版、横幅、及各种宣传影像制作

b□准备好摄影人员，现场摄影及dv摄像

(3)外联及礼仪组 汪照君 叶绿美

任务:a□确定晚会邀请的嘉宾并且及时送出请柬;

b□确定礼仪人员(颁奖用)

c□物品购买(年会小礼品及请柬、抽奖礼品等)

(二)会场布置

(1)会议会场布置

1、在红色报告厅的台上挂上横幅;

文字内容: 2019年财金学院全体教职工年度总结大会

2、在门口设置好签到处, 负责人: 汪照君 金挺

3、布置好主席台及会场座位安排

准备事项: 名牌、横幅、音响设备、礼仪人员、水、纸杯、鲜花、

文件材料、签到表、笔

(2)宴会休闲会场布置

1、舞台背景用酒店原有背景板, 在背景板的中心安装背景喷画;

2、舞台上方便悬挂红布横幅:

文字内容: 2019年财金学院年度总结大会

3、舞台悬挂烘托气氛的红灯笼;

4、舞台两侧放置易拉宝各2个；

1、酒店入口处挂红布幅；

2、酒店内放置指示牌；

本次年会的流程安排分别包括以下三个部分：

(一) 教职工大会议程安排

14: 50 全体参会教职工提前到达指定会堂，按指定排座就座，等候教职工大会开始。（会堂播放入场背景音乐）

15: 00—15: 30大会进行第一项。音乐停，鞭炮响(背景鞭炮声)。主持人宣布教职工大会开始，向参会的全体教职工介绍出席大会的主要领导同志，并领掌欢迎；(员工欢迎礼毕)请财金学院院长致《开幕辞》、城市学院书记致《祝贺辞》。

主持人请获得工作先进个人荣誉的优秀教职工上台领奖，同时请校书记、校长、校副书记、副校长、院长、书记、副院长、副书记为其颁发荣誉证书及奖金红包，先进个人与领导们合影留念，主持人领掌祝贺。主持人请先进个人的代表在现场发表简短获奖感言。（摄影师拍照）（会堂播放颁奖背景音乐）

15: 50—15: 55请优秀教师获奖代表发言。（主持人领掌） 15: 55—16: 00请优秀职工代表发言。（主持人领掌）

16: 00—16: 10大会进行第三项。财金学院院长宣读《2019年学院发展目标及各项要求》。

(二) 宴会时间安排

16: 30—16: 50全体员工陆续抵达指定酒店，并在宴会主持人引导下到指定席位就座，等候开宴。（酒店播放入席背景音乐）

乐)

16: 50—17: 00学校及学院领导到达酒店。燃放室内小烟花，挥舞荧光棒，宴会主持人领掌欢迎领导们的到来。

17: 10—17: 20宴会主持人示意酒店对接负责人可以开始上果品、酒水、凉菜等。

17: 30-18: 00宴会主持人请领导到宴会主席台向大家致《祝酒词》。而后，领导们亲自向大家送《致员工家属的感谢信》(可以由宴会主持人助其派发)。请领导们入席就座。

18: 00—19: 00进行节目表演可以安排五六个节目

19: 00—19: 20宴会主持人组织大家做一个名字叫《踩气球》的小活动，以活跃宴会气氛。(酒店播放活动背景音乐)

所需道具：气球若干、细线。游戏说明：分几个小组，每个小组一个代表，在他们的脚踝处绑上5个气球，在中央站定，全场灯光关闭，开始互踩对方的气球，30秒内，留下气球最多的人为胜出者获奖。(可根据情况，组织大家做2-3次，奖品为：纸巾及冬季保温用品等)

19: 20—19: 40进行第二个游戏《夹乒乓球》

19: 40—19: 50进行第三个游戏《寻宝大行动》

道具：“宝物”(一般为字条) 游戏规则：先准备好“宝物”(即字条上可以写“表演节目、获得奖品等)，然后把宝物分布在各各隐蔽的地方，接着，各寻宝者开始找寻“宝物”，找到“宝物”的寻宝者不得随意打开“宝物”，由主持人对奖。主持人根据“宝物”的内容给“宝物”的主人对奖。比如：宝物里写着“学猫叫三声，奖励苹果两个”那么“宝物”的主人就得按“宝物”的内容去做，然后，主持

人给予相应的奖励。

19: 50—20: 10进行抽奖，由各个领导抽取年度幸运大奖，共十名。

20: 10—20: 20宴会主持人宣布晚宴正式开始，引导大家共同举杯，祝福大家新年快乐，祝愿学院的明天更加美好。（碰杯）

20: 20—21: 30用餐时段。学院领导及主要管理人员可以到各餐桌向同事们敬酒，主动与同事交流和沟通，拉近彼此的心距。

21: 30宴会主持人配合财务出纳做好酒店相关的费用结算工作。视情况宣布宴会结束。提醒大家在回去的路上注意安全。

冷盘：姜丝拌百叶，番茄块拌芦荟，凉拌海蜇，烤鳗寿司，芦笋刺身，蜜汁山药

素菜：泡菜豆腐汤，芙蓉菜心，耗油鲜菇

甜点：黄金玉米烙，全蛋大吐司，宁波汤圆

（注：此菜单为每桌菜单）

（一）年会的通知与宣传：办公室于近期内向各部门发出书面的《关于做好2019年度年终工作总结的通知》，对学院本次年会活动进行公示和宣传，达到全员知悉。

（二）条幅的制作：提前联系制作员工大会及宴会专用横向条幅：红底黄字条幅两条，条幅具体尺寸视具体情况进行量制；具体文字可参照“财金学院 2019年度工作总结表彰大会”（大会专用）及“辞旧迎新 情系财金”、“2019年度财金学院教职工答谢宴会”（晚宴专用）。（条幅规格：长xx米、

宽80公分)。

(三)发言稿的撰写：起草教职工大会院长上专用的《开幕辞》和宴会上专用的《祝酒词》及《教职工家属感谢信》。年会前，与领导及各有关人员最后确定讲话的具体时间及内容。

(四)物品的采购：提前采购教职工大会及答谢晚宴上所需的物品。(准备教职工大会主席台上主要领导同志的姓名台卡、纸、笔及矿泉水等;准备答谢晚宴上专用的领导席位卡、员工席位卡以及游戏专用的气球、细线等道具用品。)具体物品见预算表。

(五)所需协助的注意事项：与会堂、酒店、负责人沟通有关费用

用时，应提前向对方说明我们需要对方协助办理的注意事项。(如对方向我们报送主席台挂条幅的长度、尺寸数据及请对方帮助我们悬挂条幅等等)

(六)时间的控制：大会及宴会主持人应注意好时间的把控，避免时间控制节点远远超出原计划的预定时间。

(七)现场录像机拍照：提前安排好相关人员携带录像机或数码相机，做好大会、晚宴等活动现场的录像或拍照工作。活动后存档，可作为历史资料在学院内部局域网上共享。

(八)会务人员的工作安排：年会的具体工作应细化分解到相关责任人，确定每一项工作的负责人;各个会务支持人员应主动向总协调人进行汇报。最重要的是不要忘记确定年会当天的现场各项工作的负责人。例如：现场灯光及音响的调试、主席台及场地的布置、物品的采购与运输、酒店餐普的提前预定等等，一定要有专人负责。

(九)资金的请批与支持：本次年会活动所需支持的费用预算，

一定要有领导的明确批复。整个年会活动的安排，最主要的是费用支持，只有这样，我们才有把握办好。

(一)教职工无特殊情况必须参加公司年会，年会进行当中有急事需要离开现场的，需报经办公室主任批准同意后方可离开。

(二)晚宴及活动中，教职工可着休闲装或运动装等；但在教职工大会上，建议主持人及参加述职的人员着正装出席。

(三)每位员工在大会、晚宴，都要注意人身安全及个人财物的保管。

(四)本次活动由办公室内负责组织，学工办协助，教职工在活动现场可就任何问题和办公室、学工办负责人取得联系。

年会筹办及任务分工明细表

年会经费预算统计表

待确认

学校消防演练方案及流程篇二

为了培养幼儿爱读书，乐读书，会读书的习惯，营造“书香校园”、“书香家庭”的环境氛围。结合世界图书日，幼儿园将4月定为幼儿园阅读月。通过开展阅读月活动，旨在引导师生与经典好书为伴，激发师生阅读的兴趣，提高我园教师的师德修养和综合能力，让书籍为幼儿打开一扇扇窗，开启一道道门，丰富他们的知识，开阔他们的视野，活跃他们的思维，陶冶他们的情操，真正使他们体验读书的快乐。

二、活动主题：快乐阅读茁壮成长

三、活动时间□20xx年4月1日—30日

四、活动对象：全体教师、幼儿及家长。

五、活动内容及安排

（一）第一阶段：启动阶段

1、宣传发动，营造氛围，让全体师生、家长关注并能参与活动。

2、幼儿园出宣传海报，各班制定阅读方案，做好环境布置。

（二）第二阶段：活动阶段

一是教师读书活动：“我读书、我成功、我奉献”

1、倡导教师与好书为伴。要求教师认真阅读至少1本教育专著和经典图书等，不断充实自己。

2、做好读书笔记。要求教师把自己阅读过程中某些印象深刻或深受启发的语段摘录下来，撰写读书笔记不少于10页。

3、开展读书沙龙：根据所学联系实际每人撰写一篇心得体会或感受，进行交流展示；要求，必须真情感受，杜绝抄袭下载；年级组组织沙龙活动，全员参与，安全课教师跟随年级组参与活动；活动结束后，资料、照片归档。

二是班级读书活动：“我读书，我快乐，我成长”

1、好书分享活动。引导幼儿参与“我的图书大家读”活动，每人准备一至两本绘本充实班级图书角。运用“讨论分享”方式组织幼儿开展“我最喜欢的图书”评选活动，班中区角中设置记录和评选统计角落。

2、“快乐十分钟”活动。各班利用午间、离园前等开展每日阅读活动。午班教师每天午睡前十分钟给全体幼儿讲一个经典小故事。

3、各班级开展“图书推介会”活动。

4、各班在走廊内创设“阅读”专栏，可进行阅读方法指导、读书心得交流、亲子阅读经验分享、阅读掠影展出、读书趣事、推荐书目等。

三是亲子共读活动：“我与孩子同读书、共成长”

利用家委会、家长会、班级博客等，宣读阅读月活动方案以及“亲子阅读倡议书”，向家长推荐适合幼儿阅读的书目，让全体家长关注并能参与活动。

1、建议家长带幼儿参观书店，到图书馆看书，到网上购书，以拓宽读书渠道，努力丰富自己的家庭藏书柜。

2、鼓励家长开展每晚睡前30分钟“亲子共读”，促进父母与子女间的交流，共同成长，建议亲子将读书的心得、收获以图文并茂的形式记录下来，如书本的名称及宝宝的阅读心得，规格班级自定，并于4月25日前上交各班级。

3、建议利用班级博客、家园栏等开展家庭亲子阅读好书推荐，使读书真正成为家庭的温馨港湾。

4、“故事爸爸妈妈进课堂”：邀请爸爸妈妈进课堂给小朋友讲故事。

5、鼓励幼儿参加4月底的好图书推介活动。

（三）第三阶段：总结评比阶段

1、阅读节系列活动展示：全园开展好书推介活动，每班2名

幼儿参与，颁发“读书小明星”奖状。

学校消防演练方案及流程篇三

2. 学校选择多，公立学院有很多学生可以选择；
4. 加拿大是一个移民国家，包容性强，不存在种族歧视，接受多元文化；
5. 入学要求没有硕士那么高，适合想过去先过渡然后进入专业课的学生；
6. 大部分专业有带薪实习

学校消防演练方案及流程篇四

按照省委宣传部、省文明办、团省委、省教育厅、省学联以及学校的统一部署，学院结合自身的具体情况，决定在今年寒假继续开展大学生志愿者“文化”、“科技”、“卫生”的“三下乡”社会实践活动。

“三下乡”也是我校共青团的一个品牌，通过社会实践，锻炼青年学生的实践能力，提高我校学生的综合素质，为农村和社区的改革与谋求发展提供好的建议，让“三下乡”真正把先进的科技、教育和文化新颖的形式下乡。

引导和激励广大青年学生深入学习党的理论创新成果，积极投身于推动科学发展、促进社会和谐的伟大实践；帮助和引导广大青年学生深入了解省情、了解社情、了解民情，使广大青年学生在实践中经受锻炼，为社区居民送去节日的温暖，奉献了志愿者的爱心。

20xx年1月22日

金华市三江街道东莱社区

国际商务学院青年志愿者

爱心献社区 真情暖人心

丰富社区幼儿园小朋友的寒假生活，组织专业对口的英语家教巩固并提高他们的英语基础。

对浙中地区电动车防雨遮阳篷的市场需求进行调查，对这个产业作深入了解，进行分析出口前景。

3. 关爱老人。切实提高对离退休服务管理工作的认识，认真落实活动内容，努力为老同志创造宽松愉悦、健康和谐的生活环境，自上而下地积极营造尊老、敬老、爱老、助老的良好风尚。

早上所有志愿者进行幼儿英语一对一的辅导。

下午做电动车防雨遮阳调查问卷和慰问空巢老人。

1. 志愿者必须戴志愿者帽。
2. 活动过程中注意交通安全。
3. 活动过程中一切服从安排。

学校消防演练方案及流程篇五

(二) “新时代·新气象·新悦读”主题征文

(三) 第六届“读者之星”评选活动

(四) “超星杯”一站到底知识竞赛

(五) “起点杯”微书评视频大赛

(六) 传统文化讲座

(七) 中国知网系列活动(h5大赛、主题讲座)

(八)fulink文献传递大赛

(十) 各电子资源数据库展

(备注：相关活动方案另行通知)

学校消防演练方案及流程篇六

1：此活动的宣传对象和消费群体是学生。众所周知，学生是当今社会上一支较庞大的队伍，大学生带着好奇心与新鲜感去看事物与其不同的消费观念，所以其消费能力不亚于社会人士。

2：本次的活动周是丰富学生的课外生活，使其大学生生活充满着阳光。因而我们的宣传范围是很大的，其广泛性不容小觑。基于此次活动的宣传范围的广泛性，其市场份额是非常可观的。如果注重在学校的宣传力度和广度，商家的商品在学校的份额提升的空间是很大的。

3、由于此活动的巨大号召力以及极好的宣传效果，能使同学充分的了解商家的商品的的优势，使得商家的商品得到很好的销售。

4、活动期间赞助商具有很大的优势。首先它具有高性价比，同电视、报刊媒体相比，在高教区的宣传有良好的性价比。商家不需要花费太多的人力、物力与财力就能够是自己的商品得到非常好的宣传。其次它具有高效的市场拓展力，因为学校的消费领域相对集中，针对性很强，产品品牌容易深入

人心。

5、商家在其他地区内搞宣传或促销活动，一定要经过一些列的申请，而通过与我们院校的合作，贵公司可以方便快捷地获得各方批准并且得到我们院校的大力配合。再次，在以往的活动，我们学生已经积累了不少的宣传经验，在学校建有强大的宣传网，可以在很短的时间内达到很好的宣传效果，并且我们院校有足够的人力为贵公司完成宣传活动。

6、基于此活动的独特性，以及他的新生力量，对于刚刚进入大学的我们而言无疑充满着诱惑力，我们总是对新鲜事物充满着好奇，会吸引大量的学生的关注和参加。这将使得商家的宣传得到很好的效果。

学校消防演练方案及流程篇七

为了进一步推进阅读活动在幼儿园以及每个家庭的深入、持之以恒地开展，结合4月23日世界读书日的到来，开展“书香润童心好书伴成长”为主题的幼儿园读书月活动。

活动主题：

“书香润童心好书伴成长”

活动目标：

- 1、营造浓浓的“书香润童心好书伴成长”的读书氛围，促进幼儿园书香校园建设。
- 2、通过阅读活动，能使广大教师的思想道德和专业技能得到更大的提高，让书成为教师成长的伴侣。
- 3、鼓励幼儿接触优秀儿童文学作品，引发对书籍、阅读的兴趣，培养幼儿良好的阅读习惯，为幼儿的终生学习打好基础。

4、调动家长积极参与阅读的兴趣，增强家长的读书意识和对早期阅读重要性的认识，进一步改善家庭的阅读环境，实现培养幼儿早期阅读行为习惯。

活动时间：4月5日—4月28日

活动对象：全体教师、幼儿及家长

活动准备：流动小书包、阅读记录表、亲子阅读倡议书、

活动过程：

教师研读书目：

- 1、《3-6岁指南》
- 2、《做个幸福快乐的幼儿教师》

班级阅读活动的开展：

1、开展“好书分享”活动。

(1) 丰富班级图书，发动家长，鼓励孩子把家里的好书带到幼儿园，与同伴一起分享。

(2) 引导幼儿进行“我最喜欢的一本书”的交流。

2、班级统一阅读时间：

(1) 自由阅读：每天固定在晨间10—20分钟的幼儿阅读时间。

(2) 经典小故事：教师及幼儿每天午睡前十分钟给小朋友讲一个经典小故事。

(3) 经典诵读：《三字经》《弟子规》等

4、以班级为单位组织各项活动

中大班开展修书活动，在老师的带领下用浆糊、透明胶带修补有破损的书籍；教会幼儿用彩笔绘制图书，或将旧图书上的图案剪贴下来重新组合成“新书”。

家庭亲子共读活动：

向家长发出倡议，号召全体家长积极投身到“书香润童心好书伴成长”的活动中来，进行宣传发动。

1、建议家长带幼儿参观书店，到图书馆看书，以拓宽读书渠道，努力丰富自己的家庭藏书柜。

2、建议家长将每天睡前半小时时间定为“家庭读书时间”，开展每天晚上30分钟“亲子共读”，促进父母与子女间的交流。

幼儿园读书月活动方案，幼儿园读书月是为了培养幼儿的阅读兴趣，让幼儿热衷于从书中寻找自己所需要的知识的一种活动方法，幼儿园读书月可以让幼儿拥有一个良好的阅读习惯。

学校消防演练方案及流程篇八

为了帮助xx级的新生能更好的适应崭新的大学生活，以及更广泛的宣传我卧龙苑，提高我们在学生中的知名度。

二、活动事项

在新生入校时在我校门口设立新生接待处，帮助新生搬运行李去报到点

2、地点：在我校大门口两侧

3、活动场所布置：

小横幅；每个新生接待处各一个。用于表明接待处所代表要接待的地区。

海报：用于宣传赞助企业产品。布置在新生接待场所。

宣传单：用a4纸印刷，由相关人员拍发个新生用于宣传赞助企业的相关产品。

三、计划安排

1、活动场所的布置。活动宣传所需物料必须在9月13日上午12：00前到位。由企划部组织并且在9月13日下午1：00开始布置场所并在该天下午5点前完成。如果人手不够的话，可以调动其他部门的闲置人员前去协助。

2、新生接待人员的配置。接待人员分区接待来自不同地区的新生，其组成是由来自该地区的上一届的老生。可以在我俱乐部中的普通会员中选拔。

3、帮助搬运行李的人员。是由青年志愿者协会出人，相关联系由外联部在9月13日下午5点之前完成。

企业赞助40元/人。天*50人*3天=6000元

备用资金学校200元

企业500元

总计7700元

其中企业物料制作部分由企业自己提供。经费及物料部分由外联部在9月12日前完成。

全体卧龙的工作人员在活动期间在没有事的情况下均要到场协助本苑的工作。

大学迎新生活方案的延伸阅读——企划书的写作注意事项

企划书的一般格式大致如下：

1. 企划书名称

企划书的名称必须写得具体清楚。举例来说，《如何防盗企划书》的名称就不够完整、准确，应该修正为《北京市朝阳区1994年6月至12月防盗企划书》。

2. 企划者的姓名

企划者的姓名、工作单位、职务均应一一写明。如果是集体企划的话，所有相关的人员的姓名、工作单位、职务均应写出。

3. 企划书完成时间

依照企划书完成的年月日据实填写。如果企划书经过修正之后才定案的话，除了填写“某年某月某日完成”之处，还要加上“某年某月某日修正定案。”

4. 企划目标

企划的目标要具体明确。例如；在1994年6月至12月间，北京市朝阳区盗窃案降低10%。

5. 企划的内容

这是企划书中最重要的部分。包括企划缘由、前景资料、问题点，创意关键等方面内容。具体内容因企划种类的不同而

有所变化，但必须以让读者一目了然为原则。切忌过分详尽、拉杂，否则会令读者感到枯燥无味。此外，还要注意避免强词夺理的内容。

6. 预算表和进度表

企划是一项复杂的系统工程，需要花一定的人力、物力和财力，因此，必须进行周密的预算，使用各种花费时，最好绘出表格，列出总目和分目的支出内容，既方便核算，又便于以后查对。

企划进度表则是把企划活动的全部过程拟成时间表，何月何日要做什么，加以标示清楚，以便日后检查。

7. 企划实施所需场地

在企划案实施过程中，需要提供哪些场地、何种场地，需提供何种方式的协助等，均要加以说明。

8. 预测效果

根据掌握的情报，预测企划案实施后的效果。一个好的企划案，其效果是可期待的、可预测的，而且结果经常与事先预测的效果相当接近。

9. 参考的文献资料

有助于完成本企划案的各种参考文献资料，包括报纸、杂志、书籍、演讲稿、企业内部资料、政府统计资料、调查报告等，均应一一列出。一来表明企划者负责的态度，二是则可增加企划案的可信度。

10. 其他注意事项

为使本企划顺利进行，其他重要的注意事项应附在企划案上，

诸如：

执行本企业划案应具备的条件。

必须取得其他部门的支持协作。

希望企业领导向全体员工说明本案的重要意义，借以达成共识，通力使用。

现将上述企划书的一般格式归纳如下：

企划书的一般格式

封面

(1) 企划书名称

(2) 企划者的姓名要求具体、清楚

(3) 企划书完成时间

正文 (4) 企划的目标

(5) 企划的内容本企划书的主要内容

(6) 预算表与进度表

细化内容 (7) 企划场地

(8) 预测效果

附件 (9) 参考的文献资料

(10) 其他注意事项