

2023年运维管理建设方案(实用5篇)

为了确定工作或事情顺利开展，常常需要预先制定方案，方案是为某一行动所制定的具体行动实施办法细则、步骤和安排等。方案书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇方案呢？以下是小编给大家介绍的方案范文的相关内容，希望对大家有所帮助。

运维管理建设方案篇一

许多销售经理往往不注重团队建设与企业文化的关系，认为团队文化和企业文化只是宣传口号。但实际上，企业和销售经理想要建立有效率的团队，就必须着眼和着力于塑造追求卓越的团队和企业文化。

例如建立团队成员档案，记录下他们的生日、爱好等信息，定期组织团队聚会等活动。唯有如此，团队成员才能尽量释放工作压力，相互之间才能够真正取长补短，同舟共济，变阻力为助力，变助力为合力。

建立定期销售经验交流学习机制，例如每周或每半个月整个销售团队进行集中，大家各抒己见，要么交流各自这段时期的成功经验或者失败教训，要么围绕某一同仁的棘手案例进行头脑风暴，帮助寻找解决思路和方案。

(二)销售团队定位与总体目标

销售团队必须有一个一致期望实现的愿景。在团队讨论中，你越努力使整个团队朝共同的方向前进，而不是专挑那些个别成员之间的不同意见，你的团队就越团结，越有活力。在实施愿景中，就会越努力奋斗。

1、建立团队文化的四点要素

- (1) 成就的认同。
- (2) 任务圆满完成时大方的赞美。
- (3) 给应得的人真正的升迁机会。
- (4) 目标达成时的金钱奖励。

2、建立共同目标观念

- (1) 每个团队的成员必须相信，当公司获利时，他们也会得利。他们必须相信，当区域的运作顺利时，他们也是赢家。
- (2) 安排有赢家的善意竞争，但如果达成目标的话，就不要有牺牲者。
- (3) 内部竞争是健康的，不是特别指明某个业务员对抗另一个业务员。
- (4) 鼓励团队中的成员一起努力。要他们彼此帮忙，平衡优缺点。
- (5) 花时间在一起工作确是建立同胞爱的最好方法。
- (6) 销售团队中任何人的杰出表现都要让公司本部知道。

总经理营运部-商务部

团队的建设对于销售提供最基础的保障。

机构组成： 总经理运营部、商务部

部门职责：运营部主要负责各项目的管理、策划、执行。商务部负责沟通客户、联系客户，执行公司决议以及产品推广工作。

运维管理建设方案篇二

1. 完成辖区常住居民健康档案的建立和电脑信息录入。以妇女、儿童、60岁以上老年人、慢性病人、残疾人、精神病人为重点人群，逐步扩展到一般人群。建立统一、科学和规范的健康档案，并录入电脑实行微机化管理。

2. 使健康档案及电子健康档案建档率达到70%以上，健康档案合格率达到100%以上。健康档案使用率达到60%以上。

1. 组织领导：成立健康档案工作领导小组，全面负责居民健康档案建立工作的组织、实施、协调工作。领导小组定期检查如有不能达到规定的数量将列入年底绩效考核中。

2. 培训宣传：居民健康档案工作领导小组定期组织各站相关人员进行培训，培训内容包括居民健康档案的科学建立、有效使用和规范管理，同时，采用多种方式在各社区范围内进行相关宣传，取得广大群众的支持配合。

3. 建档方式：

(1) 门诊接诊：采用患者前来就诊，填写健康档案，健康档案的首页、第1页、第2页、第3页中的查体（妇科除外）接诊人员必须填写，带有*号的是选填的（如辅助检查，如果患者有化验结果就必须填写）。

(2) 在各村委会领导下，与各村委会配合，到辖区采集居民个人基本信息等，取得健康档案建立的第一手材料。其中包括居民个人基本信息。

(3) 入户调查：采用下乡到村民家中采集方法。在入户采集的时候，为了得到辖区居民的配合，应加多宣传，加深辖区居民之间的沟通了解。同时，可以在村委会的配合下，与村干部、村医一起到家中采集信息。

4. 建档要求：

(2) 坚持循序渐进，从重点人群起步，逐步扩展到一般人群；

(3) 健康档案记录内容应齐全完整、客观真实准确、书写规范、字迹工整、基础内容无缺失。

运维管理建设方案篇三

第一章 总则

第一条 根据《教育部财政部关于实施高等学校本科教学质量与教学改革工程的意见》（教高[2015]1号）、教育部《关于进一步深化本科教学改革全面提高教学质量的若干意见》（教高[2015]2号）、《关于全面提高高等职业教育教学质量的若干意见》（教高[2015]16号）和《关于开展2015年度自治区级教学团队申报工作的通知》（新教高办[2015]21号）等文件精神，为进一步提升学院教师素质和教学能力，提高教育教学质量，特制定本办法。

第二条 高等职业院校优秀教学团队是以先进的职业教育理念为指导，以教学工作为主线，以学院教学名师以及行业企业的知名技术专家作为带头人，以学院教师以及行业企业的技术专家作为骨干教师，以专业（群）建设作为开展校企合作的工作平台，研究、开发、设计和实施专业（群）人才培养方案的核心队伍。

第三条 通过建立团队合作机制和组织模式，有利于形成和发挥优秀人才的团队效应，有效提高人才培养质量；有利于进一步激发骨干教师的积极性，发挥传、帮、带作用，促进青年教师的健康成长；有利于开发教学资源，促进教学研讨和交流，提高教师的教学水平。教学团队建设既是加强师资队伍建设的途径，也是促进教学改革的广阔平台和凝聚

专兼职教师向心力的良好载体。

第四条 教学团队按照院级进行构建，重点围绕专业、课程和实践教学基地组织建设。

第二章建设目标、原则和内容

第五条 建设目标

用5年的时间建设5个院级优秀教学团队，力争有一批团队成为自治区级教学团队。具体目标为：

（一）“双师”结构的团队组成。教学团队的职称、知识、素质、能力结构和专兼比例合理。团队带头人具备先进的职业教育理念和较高的专业技术水平，能够引领职业教育教学改革与建设的方向，长期致力于本团队课程建设，坚持在教学第一线为学生授课；在本行业的技术领域有较大的影响力，具有为企业提供技术服务或技术研发的经历；整合与利用社会资源能力强，着眼大局、善于合作、甘于奉献。教学团队有相应的专业依托和支撑，专兼结合，梯次合理，结构优化。

（二）鲜明的团队精神。通过创新合作机制，完善激励机制，创造宽松而严谨的教学、技术研发与服务的环境，凝聚团队力量，激发创新能力，增加协同效益。

（三）明确的发展目标。以提高高技能人才培养质量和增强服务区域经济建设能力为核心，在专业建设、课程建设、实习实训基地建设等工作中，设定明确可行的教学改革目标和教学研究目标。工作有思路、有措施、有实效。

（四）显著的建设成效。通过不断地培育和建设，促进团队形成良好的教学建设基础，积累丰富的教学改革经验，取得标志性的人才培养和社会服务成效。能够有效利用行业企业优势资源，实现校企共育高技能人才。能够将相关行业企业

最新技术成果引入教学领域，有效促进教学内容、方法和手段的改革，推动教学质量的提高。

第六条 建设原则

（一）校企合作共同建设的原则。通过校企双方的人事分配和管理制度，激励教学水平高、技术研发与服务水平高的优秀教师进入教学团队；同时聘用企业生产一线的技术专家、能工巧匠作为兼职教师进入教学团队，充分发挥他们在高技能人才培养中的作用。

（二）依托教学基本建设的原则。紧密结合专业、课程和实训基地建设组建团队。不断改革教学内容、创新教学方法，围绕特色专业、精品课程和实训基地等质量工程建设项目开展好教学团队建设工作的。

（三）突出学生职业能力培养的原则。树立具有时代特征的教育质量观，注重学生知识、能力、素质的协调发展，培养学生的创新精神、实践能力、学习能力、交流能力、团队意识和社会适应能力。

（四）注重师德建设的原则。团队教师应当具备高尚的师德风范，爱岗敬业，关爱学生，为人师表，教书育人。

（五）加强资源整合的原则。鼓励跨专业建设优秀教学团队，充分利用校内外、区内外优质教学资源，开展多种模式的教学改革实践。

（六）团队水平整体提升的原则。加强教学团队的教师培养和梯队建设工作，提升教学团队的整体教学与科研水平，发挥好示范和带头作用。

第七条 建设内容

（一）专业建设。专业建设决定着高等职业院校的人才培养质量与办学水平，专业建设应当作为教学团队建设的一个重要切入点，成为团队建设与发展的一个重要平台。

（二）课程建设。包括课程体系的建设及精品课程建设。通过团队建设，促进形成一流教学内容、一流教学方法、一流教材的示范性课程，有效发挥精品课的引导、辐射作用。

（三）实训实习基地建设。校企合作，共同进行校内外实训实习基地建设，优势资源共享，为大力开展职业教育，有效实现学生职业能力的培养和实现高质量就业提供重要的平台。

（四）教育教学研究。通过开展以校企合作为平台，以工学结合为切入点的人才培养模式、培养方案、课程体系、教学内容、教学方法、教学手段、教学管理和质量监控等方面的教学研究与应用，不断提高教学质量。

（五）“双师”结构队伍建设。“双师”结构教师的培养是教学团队人才队伍建设的重要任务。要特别重视在企业一线培育由技术专家和能工巧匠组成的兼职教师队伍；要特别重视对团队内青年教师的职教理论和职业能力的培养，通过企业实践锻炼、建立“老、中、青”传、帮、带等途径，整体提高团队教学水平。

（六）社会服务能力建设。依托团队人力资源和技术优势，开展职业培训、技能鉴定、技术研发与服务，不断提高团队服务地方经济的能力。

第三章 申报与评选

第八条 基本条件

（一）“双师”结构的团队组成。主要由学院专任教师和来自行业企业兼职教师组成，以专业（群）建设作为开展校企

合作的工作平台，开发、设计和实施专业（群）人才培养方案，人才培养和社会服务成效显著。

（二）专兼结合的制度保障。通过校企双方的人事分配和管理制度，保障行业企业兼职教师的来源、数量和质量以及学院专任教师企业实践的经常化和有效性；根据专业（群）人才培养需要，学院专任教师和行业企业兼职教师发挥各自优势，分工协作，形成公共基础课程及专业课程教学设计主要由专任教师完成、实践技能课程主要由具有相应高技能水平的兼职教师完成的机制。

（三）带头人。善于整合与利用社会资源，通过有效的团队管理，形成强大的团队凝聚力和创造力；能及时跟踪产业发展趋势和行业动态，准确把握专业（群）建设与教学改革方向，保持专业（群）建设的领先水平；能结合校企实际、针对专业（群）发展方向，制订切实可行的团队建设规划和教师职业生涯规划，实现团队的可持续发展。

（四）人才培养。在实施工学结合人才培养过程中，团队成为校企合作的纽带，通过学校文化与企业文化的融合、教学与生产劳动及社会实践的结合，将学院教学管理延伸到企业，保障学生半年顶岗实习的效果，实现高技能人才的校企共育；专业（群）毕业生职业素养好，技能水平高，深受用人单位欢迎，社会认可度高。

（五）社会服务。依托团队人力资源和技术优势，开展职业培训、技能鉴定、技术服务等社会服务，具有良好的社会声誉。

第九条 结构要求 教学团队一般由5人以上组成。其中设置团队带头人2名，一名为学院教学专家，一名为行业企业技术专家；团队中具5年以上企业经历或高级职业资格证书的副高级及以上职称教师不少于3名。

第十条 申报审批程序

（一）教学团队以系（部）为单位进行申报，申报时由申报组建教学团队的团队带头人向教务处提交书面申请，填写《新疆建设职业技术学院教学团队推荐表》。

（二）教学团队的评审采取专家评审和公开答辩相结合的方式。教务处根据申请条件，组织专家对申报材料进行资格审查。资格审查通过后，将申报材料送不少于5人的校内外专家评审。校内外专家评审之后，教务处根据评审意见，分学科类别（各专业学科、基础学科）邀请不少于5人的相关学科校内外专家组成答辩小组接受教学团队申请者的公开答辩。

（三）教学指导委员会委员列席教学团队申请者公开答辩会，在听取申请者答辩的基础上，结合申报材料、校内外专家评审意见和答辩报告情况，对教学团队申请者进行审议，采用无记名投票和差额选举方式产生候选团队名单。候选团队获得参加教学指导委员会会议委员的二分之一以上票数，方可获得正式提名；报党委会决定，并予以公示。获得资助的教学团队应与学校签订工作任务书。

第四章 项目管理

第十一条 学院对教学团队实施目标管理。教学团队建设所在系（部）负责具体监督、管理工作。教学团队建设周期一般为5年。

第十二条 教学团队建设实行项目管理，项目负责人可在团队成员内部自主调配教学安排。

第十三条 教务处将组织专家组对教学团队进行中期评估检查，对未能按既定计划建设的团队提出整改意见或取消经费

支持。

第十四条 建设期满后，教学团队需提交《教学团队总结报告》，教务处组织专家对资助团队的各项成果进行评估。

第十五条 学院将在院级教学团队中择优推荐自治区级教学团队。

第五章 管理措施

第十六条 教学团队带头人的基本职责

（一）站在专业发展建设的高度，对专业、课程建设等进行规划、设计与组织实施；协助组织、研究本专业或课程的建设，包括特色专业、精品课申报、评估检查等。

（二）研究和改革教学内容，开发教学资源，开展启发式教学、讨论式教学、案例教学和现代教学手段等教学方法改革，促进教学研讨、教学经验交流。

（三）发挥团队优势组织开发高水平的多媒体课件，研究探索本专业教学实践环节，提高课程教学质量。

（四）制定本团队青年教师（至少2名）的培养计划，在业务知识、教学水平、职业要求、个人发展上给予帮助和指导。

（五）密切跟踪国内外本学科及相关学科的学术动态和人才发展状况，每年就本专业领域的专业建设、人才队伍、学术研究、科技成果、物质保障等方面向学院提交一份专题研究报告或综合评估报告。

第十七条 团队带头人任期

（一）每届任期五年；

（二）在聘期内若不能履行岗位基本职责，教学指导委员会有权提请学院中止对团队带头人的继续聘用。

第十八条 学院每年给予教学团队2 万元经费资助，主要用于教学团队的教学研究、教学改革、学术交流、建设人员科研津贴和奖励津贴。其中，用于教学研究和学术交流经费为总经费的50%。建设人员科研津贴和奖励津贴待建设期末考核完成后发放。教学团队津贴参照校内科研项目资助管理办法进行管理。

第十九条 教学团队的建设周期为5 年，建设期间，教学团队每年末应提交年度进展报告。未交年度进展报告的教学团队将暂停资助。建设周期末，教务处组织专家对教学团队进行考核评估，重点考核评价教学团队的标志性成果，每个教学团队在建设周期内要完成2 项与教学团队研究方向相符的标志性成果。

第二十条 学院对教学团队实行期末考核制度，并公布考核结果。对建设期末考核达到第十九条要求的，足额发放建设人员岗位津贴和奖励津贴。成果显著，发展潜力大，合作氛围好的教学团队继续给予新一轮资助。每个教学团队接受资助的时间最多不超过六年；期末考核未达到第十九条要求的，停止资助，不发放建设人员津贴，且团队带头人两年内不得申请组建教学团队。

第二十一条 建设期内，教学团队带头人因故不能继续执行建设计划的，应及时向教务处通报，由学院根据具体情况提出处理意见。

第六章 附则

第十六条 本实施办法自发布之日起开始执行，由教务处负责解释。

我校学生会一共有n个部门，每个部门各有分工却又联系密切。组织学生活动，解决学生问题不仅需要每个部门内部团结一心，更需要各个部门通力合作方能实现。因此，协调好各部门内部以及部门之间的关系对提高工作效率尤为重要。

为协调部门内部关系，我校学生会各个部门会定期举行学生会干部交流会，老干事和新成员坐到一起，促膝长谈，总结近期工作，交流各自经验。除了各部门自己的例会外，学生会也会定期召开全体大会，各部门开诚布公，总结最近工作中存在的问题，取得其他各部门的谅解和配合。

在沟通与交流中，学生会成员建立协调的配合，稳固的友谊关系，提高学生会的凝聚力。除了通过例会等方式增强各部门的配合外，我校学生会在xx月xx日对全体学生会成员进行了礼仪培训，以期在日常生活中学生干部间以礼相待，不仅能成为工作上的伙伴，也能成为生活中的朋友。主讲人根据大学生的身份特点，为学生会成员具体讲述了大学生的站姿、坐姿、手势、着装要素、发型、仪表仪容、日常谈吐，以及包括接听电话、握手、会议、介绍、交谈、名片礼仪等方面内容的举止礼仪。

本次培训让成员们充分地意识到文明礼仪在工作生活中的重要性，让成员们在工作中注意自己的行为举止，有效避免在部门合作中产生不必要的误会，促进了部门之间和谐关系的建立。

一、学生处加强对学生队伍的指导

1、指导学生科学规划工作内容，围绕学校工作中心开展工作。

指导学生唱响学生组织的“务实创新，沟通服务”的工作理念和“用我万分的努力，换您十分的满意”的工作口号，以“自我教育”、“自我管理”、“自我服务”、“自我监督”为工作原则，

围绕学校中心工作和培养学生自觉成才意识开展活动。

2、指导学生会不断完善各项制度和机制，加强自身建设。

健全组织机构，营造民-主氛围，定期召开学生代表大会，不断增强凝聚力和战斗力；定期对学生干部进行工作培训，提高学生干部的整体素质，确保学生会干部具有典型示范作用。

3、做好学生干部的任用和管理工作的，建设一支高素质的学生干部队伍。

在学生干部的任用上，严格按照民-主程序选拔，学生会主席团成员的产生必须有该学生所在班级班委会的推荐，全班同学的认可，或有学生会的一致推荐。对那些思想素质好，具有较高的思想觉悟和较强的责任心，学习成绩优良，有开拓创新意识，工作上善于思考，有独到见解，有宏观上驾驭工作能力，肯吃苦、甘于奉献、有较好的群众基础的学生优先录用。

学生处和团委加强对学生干部的管理，对新到岗的学生干部要进行岗前培训，明确岗位职责和工作程序；按照学生干部考评细则对学生干部进行认真考核，抓好学生干部素质的培养和提高。

4. 合理安排学生干部任职时间，增强学生干部工作动力。

以往学生干部的起用时间在一年级，这些同学经过培养，往往到了一年后才能负责工作。但学生面临的学业负担很重，很多学生干部不得不将大部分精力投入到学业上去，工作上相对投入则较少，开展学生工作对他们而言总有些力不从心的感觉。针对这种情况，一是适当调整学生干部任职时间，把学生干部挑大梁的时间放到一年级。为此，对优秀学生，可考虑在一年级上学期进行培训，一年级下学期选拔有工作能力、表现突出的学生骨干担任学生主要干部，在二年级时

可放手让他们开展工作。二是吸收普通学生参与管理，增强学生工作的公开性和透明度，对一些辅助性、事务性的工作，可通过推荐、选举等方式吸收普通学生参与进来，成为学生干部的主要助手。

5. 落实“推优”制度，加大考核力度，增强学生工作吸引力。

对于培养的学生骨干在工作中要放手使用，支持他们开展各项活动，同时要悉心指导他们，协助他们做好各种协调工作，为他们迅速培养各方面能力积极创造条件使他们能各司其职、各负其责又互相理解、互相支持并帮助他们处理好工作与学习、干部与群众之间关系，能迅速成才。另外要加大激励机制，鼓励他们争先创优，并表彰先进，及时将他们中的优秀分子积极推荐入党并能在就业方面加大推荐力度。同时做到严格要求、认真管理、定期考核，对他们中要求不严、工作不力、作风不硬、表现不好的要热心帮助，批评教育，并要求限期改正，对确实考察不合格的要果断撤换，这样进一步激发他们的工作热情，加大学生工作的吸引力。

人类已经进入21世纪，世界正在发生翻天覆地的变化，而学生工作更具有鲜明的时代特征，新形势下的学生工作就象逆水行舟一样不进则退，只要我们坚定信心，不断探索，锐意进取，敢于创新，就一定能确保学生工作在新的世纪更有生机，更有活力。

运维管理建设方案篇四

为营造团结、有序、积极的班集体，保证班集体，保证班级各项目标的实现，根据《温三中学生常规手册》有关规定，结合班级实际制定本制度。

一、班级整体发展目标：融合各校文化，形成公正公平、以人为本、思想统一、积极努力的班集体。

二、班级宣言：努力才能成功。

三、班训：慎独、拼搏、自勉、自重

四、具体要求（暨奖惩制度）

常规

- 1、准时进校并穿校服、戴校牌，不戴首饰，男生理学生头发型，女生不染发（烫发、高跟鞋）。一次被查扣一分，并限时4小时内整改（特殊情况提前与班长或班主任联系），连续一周仪表整齐加2分。
- 2、不带手机□mp3□cd机等进校，一经发现上交学校保存至毕业，并扣5分/次。
- 3、上课（晚自修）、课外活动、开会、集合做到不迟到、早退、旷课（缺席）。迟到、早退一次各扣1分，旷课（缺席）一次扣2分，并计入政教处统计表，特殊情况事先请假，三节课以内填好请假单以书面形式向班长请假并签字。三节课以上须经班主任同意。连续一周做到不迟到、早退、旷课加2分。
- 4、不带早餐、零食（除饮料）进校，被查一次扣1分，确实肚子饿的同学可去小卖部就地就餐。校内不骑车，被发现一次扣2分。
- 5、每天上下午听到国歌响时，放下一切工作，起立、肃立，原地不动，大声跟唱国歌（切记）
- 6、尊敬师长，团结同学，遇到老师礼貌问候老师好，同学之间面带微笑，文明用语，要讲普通话，每节课提前2分钟进班，上课铃响后进班视为迟到。迟到学生在前门喊报告，待老师同意后方可进校。早上7：05分前进班的同学须在一分钟之内开始自行朗读。除把作业本放左上角由组长统一收交外不做

其它事（如确实有事应轻声交谈）。

7、上课铃响，教室保证无声，老师走进教室后，班长听到上课，大声喊起立（班长不在时副班长代行），听到同学们好后，全班同学整齐大声喊老师好并站立不动，待老师说请坐，方可坐下（切记）

8、上课过程中注意力集中，积极思维，回答问题时要踊跃举手，被点名发言的同学要快速起立，站姿端庄，发言完毕，待老师说请坐后方可坐下。

9、课堂上严守纪律，虚心接受老师教育，桌上不放与本科目无关的东西（其余东西均放入抽屉），不坐他人座位，与任课老师发生思想冲突，不顶撞老师先听从老师安排（事后再找老师商讨）。因纪律原因被任课老师点名批评一次扣2分。自习课做到两耳不闻窗外事，安静做好自己的事，做到绝对安静（切记）、不抬头看窗外、他人。因纪律原因被班干部点名批评一次扣2分。调动位置须经任课老师同意，随意调动位置被发现者扣一次10分（含晚自修）。

10、下课铃响，老师宣布下课，班长大声喊起立，听到同学们再见，全班齐声喊老师再见，待老师离开教室后学生方可离开（如碰到有学生问问题时，须经老师允许后再行离开暨打个招呼）。课间文明休息，有事离校须经班主任同意。

11、下午放学后及时离校，回家后及时完成作业，做好复习、预习工作。如有晚自修，下午第四节后不能再打球；如无晚自修，下午第四节后打球须在5：55分以前离校。

运维管理建设方案篇五

一、活动时间□20xx年4月11日(周五)—13日(周日)

二、活动地点：惠州南昆山大观园户外拓展基地

三、参与人员：协会全体会员

四、组织方式：以分会为单位，由各分会长牵头，各分会秘书处负责发动、报名和组织工作

五、活动日程及内容

4月11日(周五)

下午2：00集中出发

下午5：30到达南昆山并入住

下午6：30就餐、交流

4月12日(周六)

上午08：30早餐

上午09：00进行拓展

中午12：00午餐，稍作休息

下午2：00关于协会发展交流会

下午6：30晚餐、交流

4月13日(周日)

08：00早餐

09：00分享会(每个会员自备企业ppt进行介绍)12：00午餐

14：00返深

六、活动费用：1400元/人+会议室等(按实际报名情况再定)(协会承担所有相关费用)

七、其他事项：

1、参加活动人员原则上集中乘坐大巴车，统一前往；有特殊情况需自驾车前往的，请于当天下午6点钟前到达目的地。

2、若需要请假的会员，务必派一名公司高管代表参加活动，并做好企业介绍、分享的准备。

3、本次活动为协会集体活动，请各分会高度重视，精心组织，认真做好报名发动组织工作。