

# 2023年家长会策划方案(汇总10篇)

方案是从目的、要求、方式、方法、进度等都部署具体、周密，并有很强可操作性的计划。那么我们该如何写一篇较为完美的方案呢？以下是小编精心整理的方案策划范文，仅供参考，欢迎大家阅读。

## 家长会策划方案篇一

- 1、以游戏、个人表演、集体表演等汇报方式，向家长展示幼儿本学期综合情况。
- 2、通过成果展示活动，让家长了解幼儿在园的生活、学习发展情况，进一步加强家园合作的力度。
- 3、在活动中让家长感受到孩子的成长、进步与变化。

数字卡、汉字卡、图形卡、魔法箱、油画棒、画纸、剪刀，奖状，大红花等

20xx年x月x日上午/下午x点

各班活动室

- 1、各班老师提前通知家长活动时间。
- 2、对家长的要求在群里提前与家长做好沟通。
- 3、因活动场地有限，每位幼儿只来一位家长参加活动。
- 4、各主班老师将本班展示活动方案在活动前两天上交于园务。要求活动准备，节目顺序，表演人员人数，表演形式等写具体。

1、向家长介绍本次活动目标。首先，感谢各位家长对本班教师工作的支持，感谢各位家长能在百忙之中抽空来参加本学期的教学成果展示活动！这次的展示，我们节选了本学期部分内容，有代表性的向家长进行展示汇报，通过展示活动，让家长了解幼儿本学期在园的一些生活情况与学习情况，在观看与参与的过程中，请家长们带着赏识的眼光，去看待孩子每一份进步，让我们达到家园协调，相互配合，为教育好孩子而共同努力！

2、幼儿入场，孩子与家长坐在一起，对孩子进行感恩教育，感谢家长来参加活动，孩子在歌声中为来的长辈揉揉肩，锤锤背等活动。

3、幼儿成果展示：以游戏为主贯穿整个活动（建议附后）

4、亲子制作：以艺术领域美术为主（绘画，剪纸，手工制作，折纸等形式），展示本学期孩子美术方面的进步与变化。

5、表彰活动：以欣赏的眼光看待每一个孩子，可评出进步宝宝，健康宝宝，勤劳宝宝，爱心宝宝等等，发现每一个孩子的闪光点，让每一个孩子都有奖可得。

1、生活领域篇章：小班孩子可以比赛穿鞋子，中班孩子可以为妈妈穿衣服，大班可以比赛使用筷子夹东西等活动。

2、健康领域篇章：看谁跳得高（家长往脚下放垫子，孩子往上跳，脚下垫子多的为胜），占圈游戏（家长跟孩子可以一起参加）等。

3、数学领域篇章：图形宝宝找妈妈游戏。数字接龙游戏（顺数接龙，倒数接龙，单数接龙，双数接龙，五个五个一数接龙）。家长与幼儿一起玩方位相反游戏等。

4、语言领域篇章：汉字宝宝找朋友游戏，击鼓传花认汉字游

戏，孩子与家长一起词语接龙游戏，儿歌你说我做游戏等等。

5、艺术领域篇章：歌曲连唱，歌表演（家长模仿秀），集体小律动等等。

## 家长会策划方案篇二

四年级1-6班教室

1、所有学生家长

2、四年级所有任课教师

流程：

1、指导家长填写签到表，更新通讯信息。

2、年段长利用广播作发言。

3、班主任汇报前期工作内容及工作成绩。

4、班主任介绍学生开学以来的表现(行为习惯、上课表现、学习反馈)

要求:学生的表现可结合具体事例，多点名表扬，尽可能的挖掘

学生身上的闪光点，要多说能鼓舞人心的语言，让家长教育孩子有信心;对解决有难度的问题可拿出来与家长共同研讨，并提出指导意见及合作方法。

5、请各课任老师谈学生的学习情况，向家长汇报并作以指导，以谋求合作。

6、学生代表讲话。(班主任指定优秀学生进行学习心得分享)

7、学生家长讲话(班主任指定优秀学生的家长谈家教经验等)。

8、班主任提出下一阶段工作重点。

9、个别沟通。

1、各班主任在本周三以通知单通知家长开会时间、地点及主要议题，以便于家长安排好他们的工作家庭生活，并尽可能的让学生的监护人来参加，对有事不能来参加家长会的人应提前做到心中有数，并通过协商另约家长见面时间。

2、各班教室在会前搞好相关的内容布置，教室氛围(包括:前黑板

上主题词的书写，学生作品的展示等)。提前通知课任老师做好开会准备。

3、引导员安排:

中楼梯引导家长上二楼;老师在二楼中通道引导家长走往四年级;老师在年段室门口引导家长走往各班级;各班主任在班级等候家长到来。

4、老师的要求:

1)家长会要提前入手，准备充分，提交发言稿。

2)各教师认真准备好家长会发言稿。内容要详实、客观、公正。

3)教师着装要得体，大方。

4)语言要准确、生动、凝练。

5)态度要亲切、真诚，具有亲和力，并能体现出教师的职业

素养。

5、拍照报道:老师。

## 家长会策划方案篇三

20xx年9月xx日（星期六）8：30—10：30

四年级1—6班教室

1、所有学生家长

2、四年级所有任课教师

流程：

1、指导家长填写签到表，更新通讯信息。

2、年段长利用广播作发言。

3、班主任汇报前期工作内容及工作成绩。

4、班主任介绍学生开学以来的表现（行为习惯、上课表现、学习反馈）

要求：学生的表现可结合具体事例，多点名表扬，尽可能的挖掘

学生身上的闪光点，要多说能鼓舞人心的语言，让家长教育孩子有信心；对解决有难度的问题可拿出来与家长共同研讨，并提出指导意见及合作方法。

5、请各课任老师谈学生的学习情况，向家长汇报并作以指导，以谋求合作。

6、学生代表讲话。（班主任指定优秀学生进行学习心得分享）

7、学生家长讲话（班主任指定优秀学生的家长谈家教经验等）。

8、班主任提出下一阶段工作重点。

9、个别沟通。

1、各班主任在本周三以通知单通知家长开会时间、地点及主要议题，以便于家长安排好他们的工作家庭生活，并尽可能的让学生的监护人来参加，对有事不能来参加家长会的人应提前做到心中有数，并通过协商另约家长见面时间。

2、各班教室在会前搞好相关的内容布置，教室氛围（包括：前黑板

上主题词的书写，学生作品的展示等）。提前通知课任老师做好开会准备。

3、引导员安排：

中楼梯引导家长上二楼；老师在二楼中通道引导家长走往四年级；老师在年段室门口引导家长走往各班级；各班主任在班级等候家长到来。

4、老师的要求：

1) 家长会要提前入手，准备充分，提交发言稿。

2) 各教师认真准备好家长会发言稿。内容要详实、客观、公正。

3) 教师着装要得体，大方。

4) 语言要准确、生动、凝练。

5) 态度要亲切、真诚，具有亲和力，并能体现出教师的职业素养。

6) 拍照报道：老师。

## 家长会策划方案篇四

20x年9月17日早上8:30

各班教室

各班主任在本周三以通知单通知家长开会时间、地点及主要议题，以便于家长安排好他们的工作家庭生活，并尽可能的让学生的监护人来参加，对有事不能来参加家长会的人应提前做到心中有数，并通过协商另约家长见面时间。

开家长会之前应布置好教室，给家长以干净、整洁、明快之感，提前通知课任老师做好开会准备；安排学生做引领员，引领家长找到自己孩子的座位，并签到。

- 1、班主任宣讲本次家长会的内容，让家长提前做到心中有数。
- 2、班主任汇报前期工作及工作成绩。
- 3、班主任和任课教师汇报本班级的前几次考试情况。
- 4、班主任汇报纪律、学习及完成作业情况及常规管理状况。
- 5、请各课任老师谈近期学生的学习情况，向家长汇报并作以指导，以谋求合作。
- 6、班主任对前一阶段学生的表现做以具体讲说，多点名表扬，

尽可能的挖掘学生身上的闪光点。对问题讲现象，并提出指导意见及合作方法。对解决有难度的问题可拿出来与家长共同研讨。

7、 指出下一阶段工作重点，明确工作内容。

8、 个别沟通。

1、 家长会要提前入手，准备充分。

2、 各教师认真准备好家长会发言稿。内容要详实、客观、公正。

3、 教师着装要得体，大方。

4、 语言要准确、生动、凝练，切忌罗嗦。要多说能鼓舞人心的语言，让家长教育孩子有信心。

5、 态度要亲切、真诚，具有亲和力，并能体现出教师的职业素养。

6、 班级布置和教室、清洁区卫生：班主任

家长签到表、活动记录表、教师发言稿

安全负责小组：

组长：王贝贝 孙宗玲

成员：各班班主任和配班教师

## 家长会策划方案篇五

1. 通过家长会，使家长了解我园的工作情况，教师了解幼儿在家的喜好，兴趣及家长希望对孩子的希望。

2. 介绍幼儿在园一日生活的各环节，使家长与幼儿园达成共识，形成教育合力。

3. 介绍幼儿园的几大优势。介绍幼儿园优质的教学质量和服务水平。

1. 各班教师发言稿的准备，并上交办公室审查。

2. 各班老师利用家长平时接送的时间，提前把需要帮助的问题写下来。

3. 班主任负责通知到每一位家长，力争每名学生都有至少一名家长（包括生病请假幼儿的家长）持接《送卡接》参加此次活动。

4. 召开家长会时全校教职工要统一佩带《工作证》，展示我校正规的教学秩序。

5. 各班要保持教室整洁，展示用的幼儿教学用书等资料整齐摆放到桌上，黑板上有与活动相应的板书、板画。

6. 各班班主任在学校家长会召开前要协调家长签到、参加家长会，安排好学生在教室看书或者作画；学校家长会结束后，要提前召集好本班学生入场站队工作，配合做好统一的早操表演。

7. 亲子活动中，各班的分组表演、才艺展示要提前准备，互动中要耐心解答家长疑问，谨记“不要向学生家长告状，不说学校和幼儿园的不好，不说自己班级的不好，不说自己的不好”。同时，要做好收集家长意见统计和反馈等工作，反馈的信息要及时分析认真处理，该改正的改正，该补充的补充，该取消的取消，该解释的解释。

环境卫生要求

1. 活动前一天配合学校进行全校卫生大检查，学校公共操场、卫生间和其它卫生死角都要打扫干净，幼儿园要组织检查，做好查漏补缺工作。
2. 各班级活动室毛巾、杯子、被褥等卫生要逐一检查发现问题及时更换，空余场所不摆放杂物。
3. 营造温馨和谐的气氛。家长到会的时间早迟不一，因此在等待家长开会前，在观摩学校幼儿园教学成果展时请学校教务处播放一些悠扬的音乐，努力营造一种轻松愉悦的氛围。

以班级为单位召开家长会。

班级家长会内容：家长会，是“告知”与“聆听”！是与家长携手，以期做得更好！例如在家长会上，作为中小班的老师，我们要告诉家长：为了每一个孩子的全面发展，老师在做什么？我们为什么要这样做？我们希望您怎样配合？我们能为您家庭教育给予哪些帮助？……我们要聆听的是：对于我们的要求，家长有哪些困惑？在家庭教育中，家长最感困难的是什么？最希望我们在哪些方面提供帮助。

1. 介绍班级的整体情况，及班级孩子的整体发展情况（要求能每个孩子都点到一下）。孩子们入园已有一段时间了，他们在幼儿园是怎样生活游戏的呢？孩子离开了自己还在哭吗？这么多孩子老师是怎样照顾他们的呢？……我相信每位家长心中都有这样那样的担忧。

为了消除家长心中的疑惑，对幼儿在园的一日生活更加了解，同时解答家长的部分疑问，让家长理解并支持我们的工作。我们将幼儿的一日生活活动全程进行讲述，（包括：幼儿入园、盥洗、教学活动、游戏活动、离园）就这次“家长沙龙活动”的机会，通过教师讲述，向家长一一展现。

2. 本学期的主题活动介绍及家长配合的情况（可举例说明）。

3. 分享家长的教育经验。

4. 探讨与商议。

### 亲子活动主要安排

1. 可组织问卷调查

2. 可组织本班同学进行分组表演；

3. 介绍班级的整体情况，及班级孩子的整体发展情况（要求能点到每个孩子）。

4. 本学期的主题活动介绍及家长配合的情况（可举例说明）。在行为习惯养成方面，需要家长配合，介绍情况要既力求全面，又重点突出；既讲成绩，又谈不足；既有事例分析，又有理论阐述。

5. 征求家长意见和建议。对家长要既有鼓励，又有要求；既有商讨，又要指导。

6. 可安排家长互相交流教育经验。也让家长说一说孩子们在家里的表现，说一说家长在家里通常采取什么方式教育孩子，从而更全面地了解学生和家，也可重点请有经验的家长来进行经验交流，使家庭教育资源得到最有效的共享。

## 家长会策划方案篇六

1、通过活动，展示学校良好形象，宣传教育教学工作。

2、加强家校交流，丰富家长的育儿知识，引领和帮助家长学习优秀的家教经验。

3、充分调动起家长的育儿积极性，努力配合教育工作。

1、活动时间□20xx年3月30日

8:00——11:00

2、活动地点：各班教室。

1、请教导处印制发放家长会开会通知，提前一周告知家长召开会议的时间。（让家长做好充足的会前准备，以便能及时参加会议。）

2、请王英主任根据家长教材拟制各年级的家长学校授课内容，家长人手一份；家长到会考勤签到，每班一套。

3、各班教室在会前搞好相关的内容布置。班级布置（包括：前黑板上主题词的书写，后黑板内容的补充，学生作品的展示等）

4、班主任和任课教师回顾半学期来在教育教学的得失，各班老师根据本班的实际情况在“家长会”上作具体指导。撰写发言稿并存学校档案室。

5、班主任老师做好“亲子教育”讲课准备，讲稿存留档案室。

6、请高树本老师提前做好各班教室的设备设施的保障准备。

1、请班主任老师根据本班级的情况做“亲子教育”主题交流活动报告。

2、班主任介绍学生本学期来的表现（行为习惯、上课表现、学习反馈）

3、时间流程：

8:00-8:10家长在家长学校考勤表上签到。

8:20-9:00校长讲话、家长委员会主任发言。

9:10-10:00班主任向家长作亲子主题课程报告并进行授课，任课老师向学生家长反馈学生在校表现情况、学习态度等内容，与家长一起讨论交流教育学生的好方法。

10:40-11:20家长填写家校联系卡，班主任收集整理家长对学校工作的意见和建议。家长根据学校学习内容，做好学习笔记，完成相应的家长学校学习作业。

1、各班班主任和任课老师：组织本班家长会、对本班家长进行授课、

2、音体美教师：安排家长车辆停放

3、家长会现场拍摄：刘xx

## 家长会策划方案篇七

xx年9月17日早上8：30

各班教室

各班主任在本周三以通知单通知家长开会时间、地点及主要议题，以便于家长安排好他们的工作家庭生活，并尽可能的让学生的监护人来参加，对有事不能来参加家长会的人应提前做到心中有数，并通过协商另约家长见面时间。

开家长会之前应布置好教室，给家长以干净、整洁、明快之感，提前通知课任老师做好开会准备；安排学生做引领员，引领家长找到自己孩子的座位，并签到。

1、班主任宣讲本次家长会的内容，让家长提前做到心中有数。

- 2、班主任汇报前期工作及工作成绩。
  - 3、班主任和任课教师汇报本班级的前几次考试情况。
  - 4、班主任汇报纪律、学习及完成作业情况及常规管理状况。
  - 5、请各课任老师谈近期学生的学习情况，向家长汇报并作以指导，以谋求合作。
  - 6、班主任对前一阶段学生的表现做以具体讲说，多点名表扬，尽可能的挖掘学生身上的闪光点。对问题讲现象，并提出指导意见及合作方法。对解决有难度的问题可拿出来与家长共同研讨。
  - 7、指出下一阶段工作重点，明确工作内容。
  - 8、个别沟通。
- 1、家长会要提前入手，准备充分。
  - 2、各教师认真准备好家长会发言稿。内容要详实、客观、公正。
  - 3、教师着装要得体，大方。
  - 4、语言要准确、生动、凝练，切忌罗嗦。要多说能鼓舞人心的语言，让家长教育孩子有信心。
  - 5、态度要亲切、真诚，具有亲和力，并能体现出教师的职业素养。
  - 6、班级布置和教室、清洁区卫生：班主任
- 家长签到表、活动记录表、教师发言稿

# 家长会策划方案篇八

1、日期□xx年9月30日

2、时间：晚上7:00—7:30报到，7:30正式开始，9:00前结束

1、主会场：学校多功能室

2、分会场：初一级1-4班教室

赖主任

主讲：黄楚江校长、管级行政郑绍忠

1、7:00—7:30家长到学校多功能室前签到（签到工作由各班主任负责）

2、7:30赖主任主持会议，宣布家长会开始

3、郑绍忠副主任介绍学校情况并向家长提出建议和要求

4、黄楚江校长讲话

5、赖主任宣布家长会主会场会议结束，各班家长到教室与班主任、科任老师交流（各班家长交流地点：初一级各班对应教室）

1、总务处：

（1）、负责多功能室卫生、音响、场地布置。

（2）、布置多功能室前灯光、办公楼过道及校园有关地方灯光。

（3）、落实家长会期间学校的卫生工作。

## 2、政教处：

- (1)、组织落实班主任的准备工作。
- (2)、落实家长会的保卫、志愿者工作。
- (3)、在电子屏上设置欢迎标语。

## 3、会场保卫组：组长：李镇钿

成员：孙奕波吴映群林卓财陈希黄奕盛舒树明职责：负责会场的秩序维持工作，并引导家长将车辆有序停放。

## 4、志愿者服务队：

## 5、教导处：

- (1)、将前段考试有关数据提供给班主任，便于班主任向家长介绍情况。
- (2)、指导各科任老师如何客观科学地介绍学生的学习情况。

## 6、初三级级长职责：

- (1)、落实各班主任家长会布置情况，确保100%学生家长参加家长会。
- (2)、负责联络初一级级长，共同落实初一级1-4班分会场布置工作，打扫好卫生，补齐并摆好桌椅。具体要求是各班讲台上摆齐3套桌椅，讲台下摆齐54套桌椅。（周日下午放学后布置，1、3班可以只摆50套桌椅）

## 7、班主任职责：

- (1)、准备家长会交流内容a.本班的基本情况[]b.本班级工作

思路□c.家长怎样配合班主任工作。

(2)、在班级布置有关家长会工作，要求学生家长100%参加家长会。

(3)、分发《家长会邀请函》，并在家长会当晚向家长收回回执。

## 8、家长会当日的工作程序

### 1、会前检查：

(1) 再次对会场所及行走路线处进行卫生清理（总务处负责）。

(2) 检查分会场准备情况（初三级长负责）。

(3) 其它方面工作的准备情况（政教处负责协调）。

### 2、会议报到：

(1) 门口设立咨询处，由志愿者负责。

(2) 车辆放置由保卫组负责。

(3) 全体行政、班主任、科任教师7:10前到岗，接待到校家长。

### 3、主会场会议：按会议议程安排

### 4、分头交流（班主任主持）：

(1) 家长与班主任、科任教师交流。

(2) 会议结束，班主任要提醒家长注意路上的安全。

## 家长会策划方案篇九

教育是一个系统工程，青少年的全面发展，健康成长需要全社会的关心、爱护、支持、配合，需要形成一个学校、家庭、社会齐抓共管合力育人的良好社会环境。通过召开本次家长会，引导家长科学教育子女，展示学校形象，宣传教育教学工作，加强家校交流，形成家庭、学校、社会教育合力，构建和谐教育。

1、将成功传给下一代

2、加强家校联系，构建和谐教育

1、18：00——18：50学生家长到体育馆听讲座

讲座主题：将成功传给下一代——家庭教育专题报告会

主讲人：广州英豪教育研究所叶老师

2、18：50——19：10校长讲话

行半学期情况小结、学习指导及家校互动有请家长配合的要求等。

4、20：00——20：10家长完成问卷

5、20：10——20：30老师、家长互动。

6、20：30家长会结束。

1、活动地点：体育馆、教室（打扫干净、桌椅档距大一点放整齐）

2、人员分工：

张：负责活动的全面指挥，保证质量效果，家长会上介绍学校发展现状、思路、目标和近期主要工作，宣传学校教育教学工作成绩。

颜：发放告家长书，问卷调查表的发放与统计工作。

陈：家长会主持。

惠：体育馆会场安排，班级位置指示牌，环境布置，彩旗、欢迎标语。

顾：体育馆会场信息技术支撑（投影机、幕布、音响等）。

顾：家长车辆指挥管理（汽车一律停在校门外的马路上，尽量向南靠两边有序排放；

摩托车、自行车停在校门外的人行道上，请有序排放）。

王：提前把《新声》报刊发到班主任手中，当天由班主任发给本班家长。

班主任：准备班级家长会教案。树立服务家长的意识，与家长沟通，汇报班级各项工作，介绍学生状况及问题，征求家长意见及建议，取得家长的支持，保证家长的到会率。

任课教师：准备好5分钟内的发言稿，汇报学生本学期的学习情况，对学生要做到一口清。

### 3、时间安排

17日发放告家长书

17日召开教师会议和班主任会议，做相关活动动员和工作安排。

18日各班主任和任课老师对学生考试情况进行分析和统计，确保及时向家长提供客观、准确的成绩信息。

18日各班主任、语、数、外、物、化各位任课教师准备好家长会发言稿（要上交教务处）。

17—18日每位同学无记名把自己心底最想对家长说的一句话写在纸上，班主任将本班收集打印成“家长，我想对您说”，会上印发给家长人手一份。

19日下午统一5：00放学后，各同学把自己的凳子搬到体育馆以班级为单位放好。

请初一（1）班5：30吃好晚饭后，派18名同学到体育馆当向导员（6：00回教室参加夜自修）。寄宿班晚自习在初一4、5班下面一楼空教室照常进行。

19日下午各班作好一切准备工作：

1、布置教室（前面黑板写上欢迎家长光临标语、插图，主标题下方加一条友情提醒：亲爱的爸爸妈妈，为了保持我们教室的美丽环境，请勿吸烟！开会时，请把手机关闭或开到震动状态！谢谢！）。

2、在学生课桌上放好学生的作业本、试卷等。

3、准备好班主任手册上的签到表、记录本。

4、放学前，做好班级卫生工作，请学生整理好自己的物品，归放整齐。

请各位认真准备，确保家长会圆满成功！

# 家长会策划方案篇十

- 1、通过活动，展示学校良好形象，宣传教育教学工作。
- 2、加强家校交流，丰富家长的育儿知识，引领和帮助家长学习优秀的家教经验。
- 3、充分调动起家长的教育小孩的积极性，努力配合教育工作。

1、活动时间□x年5月6

19□00——21□00

2、活动地点：学校各班教室

1、请教导室印制发放家长会开会通知，提前一周告知家长召开的时间。（让家长做好充足的会前准备，以便能及时参加会议。）

2、请谢丽君老师打印家长到会考勤签到表，每班一套。

3、各班教室在会前搞好相关的内容布置。班级布置（包括：前黑板上主题词的书写，后黑板内容的补充，学生作品的展示等。

4、班主任和任课教师回顾半学期来在教育教学的得失，各班老师根据本班的实际情况在“育子”上作具体指导。

6、请陈校长布置后勤部门于6日前做好设备设施的保障准备

1、班主任介绍学生本学期来的表现（行为习惯、上课表现、学习反馈）

2、时间流程：

1、家长会到会工作人员：叶x□何x□郭x□

2、具体安排

(1) 负责照相：曾俐珊

(2) 楼层引导：

一楼大厅（负责指引家长到指定的班级参加会议和发水和宣传单）

由何x老师和李x老师负责。

三楼大门：朱x老师和刘x老师负责

校门口：叶x老师和郭小婷老师，牟x老师