

# 2023年路演费用预算 活动费用分配方案(通用5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 路演费用预算篇一

组长：

副组长：

组员：

根据学校的实际情况和学生年龄特点，一、二年级安排教师免费看护学生写作业，三至六年级本着“充分发挥学生的积极性主动性，课堂教学和课外活动互相配合，互相促进，照顾学生的兴趣和特长，因地、因校制宜”的原则，以切实减轻学生学习负担，在活动中学习，在活动中进步为目的，开展课后服务活动。

1、作业辅导安排：

一、二年级进行语文和数学的作业辅导；

三一六年级语文、数学、英语教师进行作业辅导。

2、以班为单位开展兴趣小组活动。根据学生的年龄特征、心理特征及兴趣爱好，兴趣小组课程设置如下：

三年级：面塑

四年级：国际象棋

五年级：书法

六年级：自主阅读

3、除了开展班级兴趣小组活动外，学校还将成立各学科社团，以更好地延伸课堂学习知识，培养学生的学习兴趣，更好地服务于教育教学。比如：兴趣阅读社团、合唱社团、美术社团、英语课本剧社团、乐器社团、足球社团等，通过社团活动培养学生广泛的兴趣爱好、扩大学生求知领域、激发学生创造能力，使他们在快乐中成长。

课后服务分学校和班级两种活动方式。

1、班级活动：

组织活动必须由教师分工负责，学生有组织、有计划的活动，不得随意活动，活动内容以班为单位做好计划，由班主任每周填写活动记录，期末上交学校存档，作为教导处和学校检查落实情况的依据。

活动时间要求：周一至周四下午第三节课。

2、学校活动：

学校组织的各社团或兴趣小组活动由学校统一安排时间，并认真安排好活动内容，及时地做好相关记录，整理好兴趣小组档案。根据学校实际情况，保证每次活动质量。教导处将根据学校的课后辅导活动计划表采取定期普查与不定时抽查的方式，进行督导检查。检查成绩将记入年度考核。

活动时间要求：周二、周四下午第三节课。

## 路演费用预算篇二

□

2. 联系指定广告公司投放喷绘广告
3. 寻求小区物管索取所有小区业主，群发短信广告
4. 联系重点装饰公司联合宣传
5. 联系小区物管投放楼层广告
6. 针对装饰公司和水电工进行渠道宣传
7. 巷外公路处进行三雄极光摆展，达到广告和引导顾客进店的作用
8. 利用样板工程拍照宣传

## 路演费用预算篇三

（一）制定方案，加强组织领导。

按照省行旺季营销活动方案，结合我行实际，制定细化我行的营销活动方案。组织召开旺季营销动员会，提前预热，早谋划、早部署、早落实。各网点要成立旺季营销活动领导小组，营造浓厚的全员旺季营销氛围，力争取得优异成绩。

（二）加大营销宣传力度。

1. 加大广告宣传力度。

围绕旺季营销重点产品，市行统一在晚报、交通台、街道路牌、高档社区及商业闹市区大屏幕□4s店展架等载体宣传个人

银行产品。

## 2. 发挥营业网点宣传主阵地作用。

市行将统一购置中国结、对联、窗花、福字等物品，用于网点装饰及馈赠客户，各网点要加强网点布置，增强节日氛围，充分利用宣传折页、宣传单、海报等，营造营销声势。

## 3. 开展形式多样的营销活动。

统一组织开展刷卡营销活动，组织黄金投资报告会、黄金展销会；各网点要开展“走出去”营销活动，深入网点周边社区、机关、企事业单位、商业店铺等，宣传产品，发展客户。特别要重点针对收入分配市场、批发市场、教育市场等开展深入营销和开发。加强中小企业关系营销，抓好工资、奖金归集；对经商的中高端客户，关注现金流变化，争取年终结算资金回流我行；加强动迁、楼盘出售等信息捕捉，及早跟进营销，拉动存款增长。

### （三）开展客户回馈活动。

1. 市行统一购置aum100万以上客户新春礼品，用于客户答谢，各网点要将礼品按客户名单赠送到位，不得挪作他用。对aum100万以下客户，各网点也要安排一些费用，购置礼品，回馈客户，促进关系维护。

2. 对aum300万观察关注类客户，由市行统一组织举办理财讲座。

3. 保证重点客户回访率。各网点应发挥个人客户经理作用，拓展行外目标客户群体，开展多种形式的主题沙龙、新春年会、座谈会等。还可以通过主动上门、寄送新年贺卡、赠送鲜花、电话、邮件、短信等开展形式多样的拜年活动，各网点负责人要按客户分层管理实施细则要求，做好节日期间的

客户维护工作，确保网点aum列前100位的客户回访率100%。

#### 4. 代发工资单位联谊

活动期间，以在我行开立结算户或有贷款但尚未实现代发工资的单位为重点客户，组织公私联动的营销团队，深入到企业机构，开展系列理财沙龙、讲座、论坛等形式的服务宣传活动；开展银企联谊活动，量身定制产品团购优惠套餐、特殊增值服务等政策，实现批量发卡、批量代发工资和奖金等，带动个人存款增长。

#### 5. 举办保险产品说明会，开展保险优惠活动

活动期间，市行将组织举办保险产品说明会，邀请保险公司专业培训师做理财讲座，为客户介绍我行热销的保险产品，为客户分析计算投资类保险产品的每档收益。通过讲座和互动环节，让客户了解产品特点和风险收益情况，将保险和其他理财产品做组合营销。加强与保险公司的谈判，调动公司合作的积极性，对内开展保险销售竞赛活动，调动网点出大单的热情。

#### （四）继续深入开展“赛服务、创佳绩”活动。

目前，“赛服务、创佳绩”活动正在有序开展，旺季营销要与这项活动有机结合起来。充分挖掘行内潜力客户，锁定行外目标客户，通过了解客户信息和需求，建立客户资信库，为后续客户营销服务工作打下坚实基础。通过对“承包”客户的深度营销和服务，促进aum提升。各网点要重视营销服务案例的编写，及时上报市行，市行将形成案例汇编，并对优秀案例给予奖励。对走进社区、单位的信息要及时上报，省、市行将评选优秀案例。

#### （五）开展员工关爱活动。

经营工作要坚持以人为本的原则。针对一线员工工作时间长、劳动强度大、心理压力大的情况，各级领导要加强对员工工作、生活、学习、家庭等多维度的关爱，开展层层表扬活动。市行将结合省行要求，制定我行的实施细则，提高员工的归属感、主人翁意识，以促进各项工作更好地发展。

## 路演费用预算篇四

工会活动经费预算方案 工会经费是保证工会开展活动必要的物质基础，做好拨缴工会经费工作对于工会工作大局具有极其重要的意义。下面是有工会活动经费预算方案，欢迎参阅。

工会活动经费预算方案范文1 为认真贯彻落实《\_工会法》和《江苏省实施〈\_工会法〉方案》，保障各级工会工作的正常经费，依法规范工会经费的征收工作，经研究决定，自20xx年1月1日起，南京市企业、事业单位应缴工会经费由南京市地方税务局代征。

### 一、代征工会经费意义

工会经费由地税机关代征，一是为了更好地贯彻《\_工会法》，强化全社会依法缴纳工会经费的意识，加强工会组织建设和维权工作；二是有利于工会经费征收的规范运作，提高工会经费征缴透明度，接受社会监督；三是方便各缴费单位在向地税部门申报缴纳税款的同时一并缴纳工会经费，简化程序，提高效率；四是通过税务部门征收工会经费，有利于各级工会组织开展的活动，从而较好地发挥工会在改革、发展、稳定中的重要作用。

### 二、代征工会经费范围

根据《\_工会法》和《江苏省实施〈\_工会法〉方案》及有关规定，结合我市实际情况，凡在南京市地方税务局办理税务登记且已建立工会组织，应按规定缴纳工会经费的各类企

业(包括外商投资的合资,合作企业和外商独资企业)和事业单位(财政拨款单位除外);开业或设立已满一年仍未依法建立工会组织,但应上交工会筹备金的企业、事业单位,应上缴市总工会(包括按规定比例上解省总工会、全国总工会的部分)的工会经费由南京市地方税务局负责代征。

### 三、征缴经费缴纳依据

(一)《\_工会法》第五章第四十二条:“建立工会组织的企业、事业单位、机关按每月全部职工工资总额的百分之二向工会拨缴经费。”

(二)《江苏省实施〈\_工会法〉方案》第二十八条:“建立工会的企业、事业单位、机关应当于每月十五日前,按上月全部职工工资总额的百分之二向工会拨缴经费。企业、事业单位、机关开业或者设立之日起一年内仍未依法建立工会的,从期满后的第一个月起,应当按全部职工工资总额的百分之二向上级工会拨缴工会筹备金。上级工会应当督促企业、事业单位、机关依法建立工会,工会建立后,按照规定比例将筹备金返还该单位工会。”

(三)江苏省财政厅〔苏财厅(79)10号〕和江苏省总工会〔苏工发(79)3号〕文件规定:“行政拨缴的工会经费的分成比例,基层工会留用百分之六十;省、市、县总工会百分之三十五;全总百分之五。”

### 四、征缴工会经费方案

(一)征缴基数。企业、事业单位应拨缴工会的工会经费、工会筹备金,按单位全部职工工资总额作为征缴基数。根据全国总工会工财字(95)11号文件和国家\_有关文件精神,职工范围包括:固定职工、合同制职工、长期临时工、临时工、季节性用工等;工资总额包括:计时工资、计件工资、奖金、津贴和补贴、加班加点工资、特殊情况下支付的工资等。

(二)征缴比例。缴费单位应按《\_工会法》规定的工资总额的2%比例提取工会经费，并将其中的百分之四十部分上缴上级工会，税务部门征缴数额为缴费单位应上缴的工会经费部分，即指按征缴基数的百分之二提取工会经费总额的百分之四十部分；不按上述比例上交的部分金融、全国垂直管理的企业、事业单位，由市总工会审核认定，并凭市总工会出具的证明向税务部门申报缴纳；未建立工会组织的企业、事业单位应缴纳的工会筹备金，按工资总额的百分之二计算，暂按其百分之四十的比例向税务部门申报缴纳。

(三)征缴方式。根据我市实际情况，市税务部门每年分两次征缴工会经费和工会筹备金，征缴期为每年的六月份和十二月份。工会经费月上缴额=上月全部职工工资总额×2%×40%。各单位按半年应上缴的工会经费，在规定的时间内到主管地税机关办理申报缴纳手续，由税务部门从缴费单位的涉税账户扣缴款项。少数工会经费数额较大的企业，可向市总工会申请核准后，按季度申报缴纳。

(四)征缴票据和财务处理税务部门代征工会经费、工会筹备金统一使用由省财政部门监制的专用票据，行政拨给基层工会的百分之六十部分，由工会出具“工会经费拨缴款专用收据”，工会经费凭上述票据在税前扣除。

(五)处罚规定。企业、事业单位无正当理由不得拖延或者拒不拨缴工会经费，企业、事业单位少拨缴或者拖延拨缴工会经费或工会筹备金的，由税务部门和工会负责催报、催缴。经催缴无效，地税机关按《江苏省实施〈\_工会法〉方案》第二十九条规定：“从欠缴之日起加收滞纳金。滞纳金按照中国人民银行规定的金融机构计收逾期贷款利息的标准计算。”；对拒不拨缴工会经费的，工会可以依据最高人民法院法释[20xx]11号司法解释规定，向当地人民法院申请支付令，拒不执行支付令的，工会可以依法申请人民法院强制执行。

## 五、代征工会经费的划解以及拨缴



税务部门在每个征收期结束后的次月，将各单位征收情况报市总工会，并同时代征的款项划解至市总工会的经费专户。基层工会留用百分之六十部分，仍由企业、事业行政直接拨款至本单位工会账户。

六、高淳县、溧水县、江宁区、六合区(沿江工业开发区除外)、浦口区的工会经费代征事宜，参照本通知精神执行。

七、原工会经费收缴方案与本通知规定不符的，以本通知为准。本通知的解释权属南京市总工会和南京市地方税务局。

工会活动经费预算方案范文2 为提升工会经审工作水平，确保县级工会经费审查工作规范化建设标准的贯彻落实，提出如下实施方案。

## 一、充分认识开展规范化建设的重要意义

一是贯彻落实《工会法》、《中国工会章程》的需要是工会组织完善监督制约机制的需要，也是广大职工和会员的共同愿望。二是贯彻落实《中华全国总工会关于加强工会经费审查监督工作的意见》的需要。全国总工会主席\_同志在接见出席全总十四届四次经审会议全体代表时强调，“各级工会经审组织要按照‘组织起来、切实维权’的工作方针，围绕工会工作的大局，抓好工会经费收、管、用三个环节，促进工会经费的增收，促进工会经费和资产管理的加强，促进各级工会经费更加合理的使用，保证工会重点工作的经费需求。

要加强审查审计工作，创新工作思路与方法，不断提高经审工作的水平。”因此，各级工会组织，一定要提高对新形势下工会经审工作重要性的认识，自觉增强民主监督意识，全力支持经审组织按照《中华全国总工会关于加强工会经费审查监督工作的意见》履行审查审计监督职权。三是加强本级工会经费审查工作的需要。随着市场经济的深刻变化，工会经费审查工作面临着许多新情况、新问题，我县工会经审工

作如何发挥作用，值得认真研究和探讨；工会经费收缴难，监督难，工作思路滞后，缺乏创新意识，与工会组织在改革发展稳定大局中所处地位还很不适应。我们应该站在全局的高度，充分认识加强工会经审工作规范化建设的重要性，增强规范化建设的责任感和紧迫感。

## 二、指导思想

以“三个代表”重要思想为指导，全面落实中国工会十四大精神，坚持走中国特色社会主义工会发展道路，坚定不移地推动全心全意依靠工人阶级指导方针的落实，解放思想，开拓创新，着力探讨和解决县级工会经审工作在新阶段面临的新情况、新问题，以改革的精神，把我县经费审查工作提高到一个新水平，充分发挥经费审查工作在工会全局工作中的重要作用。

## 三、目标任务

规范化建设从20xx年1月开始实施，拟用两年左右时间达标。

四、规范化建设标准按照张掖市总工会关于印发《张掖市工会经费审查工作规范化建设标准》的通知实施。（一）组织建设包括：1、县级工会领导班子听取经审工作汇报；、经审会主任参加常委会和主席办公会；、经审会主任列席工会经费工会经济活动和经审有关事项会议；县级工会经费审查委员会委员人数占工会委员20%；、经审会列入机关编制；、县总经费审查委员会与工会委员会做到“三同时”产生；、经费审查委员会主任列入本级工会领导职数；、经审会主任按本级工会副职配备；、县级工会经审会举办培训班。（二）规章制度包括：1、依据《中华全国总工会关于加强经费审查监督工作的意见》制定《临泽县总工会关于加强工会经费审查监督工作的意见》；、制定有对本级经费预算执行情况的审计、对下级工会经费审查监督、计拨经费审查监督、下属事业审计监督、送温暖基金和固定资产的审计监督办法；、认真执行全总制订的八个审计规定和市总工会经审会制定的《工会审计程序和文书规

范》；、制定有工会经审会内部的议事规则；、制定经审会的工作制度(包括指会议制度、学习制度、经审干部廉洁自律制度、档案管理制度、信息工作制度等)；、制定《临泽县总工会经审工作规范化建设标准》。(三)审查审计包括：1、经审会向全委(扩大)会作经审工作报告；、经审会全委会审查本级工会经费预算及预算执行情况；、向工会全委会报告对本级预算执行的审计情况；、县总工会经审会每年对县级工会经审工作开展竞赛评比；、经审会组成审计组对本级工会上年经费预算执行情况进行审计；、对工会直属事业单位俱乐部审计；、对基本建设和1万元以上的维修改造工程项目审计；、对本级送温暖工程基金进行审计；、对本级固定资产进行审查审计；10、专项审计；11、对基层工会进行审计；12、经审会按市总经审会的审计意见督促本级工会财务进行整改；13、本级经审会开展同级审计后，按所提审计意见督促财务进行整改。(四)业务建设包括：1、及时报告重大经济案件和重大财产损失情况；、向市总经审会上报工作研究材料；、年内有1篇以上文章在《甘肃工会经审信息》、《五月花》等省级工会刊物刊登；、全年向《甘肃工会经审信息》投稿6篇并采用2篇以上；、对下级工会经审工作进行考核。

工会活动经费预算方案范文3 为确保工会经费代收工作顺利开展，推动工会经费征收管理走上规范化、制度化轨道，根据辽宁省总工会、辽宁省地方税务局《关于地方税务机关试行代收工会经费有关问题的通知》(辽工发[20xx]48号)和盘锦市人民政府《关于授权盘锦市地方税务局代征工会经费的通知》盘政[20xx]103号文件精神，制定本方案。

## 一、征缴原则

工会经费征缴按属地原则，由各级地方税务机关按现行税收管理体制实行税费共同征缴管理。工会经费级次管理分市、县两级，各城区统一入市级管理。

征缴权限。地税机关代征工会经费具有征收、管理、稽查及

处罚等权限。

## 二、代收范围

1、凡在我市境内建立工会组织的所有企业单位。、已建立工会组织，实行自收自支、企业化管理的事业单位。、开业或设立满6个月仍未依法建立工会组织的企事业单位。

## 三、户籍管理

纳费企业的户籍管理，以工会部门提供的户籍信息为主，以税务登记为辅，建立征收台帐掌握户籍变化。

## 四、计费标准

### **路演费用预算篇五**

如果我们能预知未来，我们就能够等待，如果我们不能做到，我们就必须预先准备。

经过市场调研及综观中国汽车美容市场的发展，我们有理由相信：汽车美容市场有着巨大的市场潜力。但将一个新的服务推向市场，有着诸多综合因素。所以，做好宣传营销策划，有效利用营销广告，使服务走向市场的关键所在。