

# 最新自我鉴定成正式员工(优质10篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

## 自我鉴定成正式员工篇一

我要感谢感谢公司能给我展示才能、年11月3日自身价值的机会。我于200x月试公司的试用员工，担任出纳一职，转眼间用期已接近尾声，现将我的工作及学习生活情况作如下自我鉴定。

### 1、协助计划财务

工作角色，我自觉内了公司的工作环境。为尽快、本岗位的工作。并业余学习本公司、本制度、规则，公司里制定的工作制度和理论素养都，向、同自学理论知识，谦虚谨慎、虚心求教的。工作中我事们请教，向实践学习，把所学的知识运用于检验所学知识，查找，工作中，在实践中，防止和克服浅尝辄止、一知半解的倾向。近两个月的工作，培养了我乐观、自信、诚实、坦率的生活；、谨慎、、的工作作风。

和饱我非常珍惜此次工作机会，在以后的工作中，我会用谦虚的满的热情我的本职工作，和公司一同成长，同公司一起展望美好的未来！

## 自我鉴定成正式员工篇二

20xx年即将过去了，作为车间技术人员的我，在车间和同志们关心和支持下，通过努力，为企业做出了应有贡献。在过去一年中，我在工作和生活中高标准应求自己，做了很多工

作，现将一年来工作做以下个人鉴定：

一、过去一年的工作中，在很多前辈的关心帮助下，不管是技术方面还是质检与管理，使我工作上有了很大的进步，当然成绩已经成为过去，在以后的工作中我会加倍努力，争取做的更好。

技术含量较高，这就要求我对待工作不能人浮于事，做老好人，而要以踏实、严谨的态度对待工作，不懂的东西要善于，已懂的东西更要精益求精，因为技术在不断进步更新，只有通过不断地学习，辅以求精务实，脚踏实地的作风，方能胜任自己的工作岗位。一切工作过程中，技术和质检工作贯穿始终，在工作经验的积累中，逐步培养自己的预见性。

二、在平时工作中，首先做好日常工作，我与车间其他技术员既有分工又有合作，坚持经常和其他技术员进行工作交流，充分发扬民主，杜绝独断专行，统一思想统一步骤，从而圆满完成车间各项生产任务。

三、每月将车间生产情况进行一次，及时将总结上交到技术处；将车间主材消耗进行总结，及时上交处。做好统计技术分析工作，将车间生产中出现的异常情况，进行分析采取纠正措施，写出纠正措施。

四、由于五长丝车间长期纺木浆，导丝轮废丝多，可纺性差，我经常和原液车间技术员沟通，反映车间可纺性情况，并与职能处室技术员多联系沟通，希望能够改变浆粕配比来提高可纺性，今年企业采取了使用多种浆粕混用办法，大大提高了可纺性。

总之，在今后的工作与学习当中，我将不断的总结与反省，不断地鞭策自己并充实能量，努力提高自身素质与业务水平，以适应时代和的发展，与公司共同进步、共同成长。

## 自我鉴定成正式员工篇三

本人叫xxx□性别男，汉族，198\*年5月4日出生于xxx省xx市xx区一个普通的工人家庭。现在是武警xxx省总队第三支队七中队的战士。

200\*年12月我应征入伍，十八岁的我是一个充满青春朝气、奋发向上的我；是一个永远不知疲倦、事事争先的我；是一个对事物有着无穷无尽的好奇心和求知欲的我；是一个对未来有着各种各样的憧憬和希望的我。也正是在这两年的军旅生涯中，我开始阅读了大量的书籍，这让我渐渐的确立起了正确的世界观和人生观。在这期间，我表现突出，曾经当过副班长，积极参与中队党支部的各类活动，受到首长的好评。通过尽几年去\*\*\*\*事件后这使我深深感受到了祖国的强大，人民的团结。也更加了坚定的我一定要加入中国共产党的决心。

在我刚入伍的时候，我就向党组织递交了我的入党申请书，党组织在对我进行了长时间的考察和我不断的学习后，终于将我列为入党观察对象，并在前一段时间正式将我列为入党积极分子，我十分的欣慰，我的努力终于于得到了党组织的认可！

相信只要我们在中国共产党的英明领导下，和中国共产党领导的人民解放军的存在，我们会战胜一切困难，将我们国家内部的矛盾一一解决，在外部中也会通过协商取得圆满成功。如果实在对方欺人太甚，那么我们绝对不会手软，我作为一名军人，已经抱定了时刻为国捐躯，要为祖国的独立领土大业付出自己生命的决心了。如果中华民族面临着危难时刻，我们中国军人绝对不会让敌人占到任何便宜！

## 自我鉴定成正式员工篇四

开展创先争优活动是推动科学发展、促进社会和谐、加强基层组织建设的需要。作为一名学生党员，我将结合自己的本

职工作，紧紧围绕创先争优活动的主题，郑重做出如下承诺：

（一）加强政治理论修养，认真学习党的指导思想和党章，了解中国的当代国情、党和国家最新政策，争做先进性党员。同时还要勇于去做同学们的思想政治工作，引导大家学习党的相关理论知识，引导大家积极向党组织靠拢，争取成为一名光荣的共产党员。

（二）学习上要更加勤奋刻苦，明确目标，善于合理利用时间，不断提升自身专业水平和综合素质。通过专著、期刊、报纸以及网络等途径掌握最新知识技能，从而适应时代发展，使党员成为优良学风的营造者和建设者。

（三）工作上勇挑重担，乐于奉献。认真对待工作，尽自己的全力完成任务；及时总结经验，努力寻找解决问题的新思路、新方法，创造新经验，进而提高工作效率；虚心学习别人的先进工作经验。

（四）积极配合支部开展的活动，积极开展班团活动，积极投身社会实践，在岗位上锻炼成长，让支部在实践中发挥作用，为营造温馨的集体而不懈努力。

（五）在日常生活中要乐于助人，真诚待人；勤俭朴素，养成良好的生活习惯；尊师重道，关心同学；遵守校规校纪，带头促进文明和谐校园建设，在各方面都要严格要求自己，切实发挥好模范带头作用。

（六）坚持全面发展，全面提升个人素质。争取在学好科学文化知识、专业技能，形成健全的知识结构的同时全面发展，形成心理素质、身体素质、社会适应能力全面健康的观念。共产党员是先进模范的代表，要从严从难要求自己，无论是思想还是工作，无论是学习还是个人修养，都要提升至更高层次，焕发出一个党员应有的党性。

以上是承诺的具体内容，欢迎党员同志以及广大群众进行监督。

承诺人：

## 自我鉴定成正式员工篇五

新年伊始，万象更新。在这辞旧迎新的喜庆时刻，我们喜气洋洋，欢聚一堂，在此，我谨代表启光集团珠海富茂三厂全体员工并以我个人的名义，向董事长、各位领导、各位项目经理及全体启光同仁致以诚挚的问候、新年的祝福、美好的祝愿！

回想我在启光成长的经历，不由得使我感慨万千，我于xx年x月步入启光集团，初来乍到，周边的人和事也很陌生，新的环境，实践经验不足，一时我有点适应不了，有过犹豫和茫然，董事长看到我这一点，及时找我谈话开导我：你刚刚接触钢结构这一块，是人生的一个重大转折点，要想尽快融入社会，不能让环境去适应你，而是让自己去适应环境，董事长就这样不厌其烦地教我方式方法，教我大胆尝试新的事物，对自己要充满自信，相信我，在生活上关心我，经过一段时间磨合，我渐渐融入到了启光这个温暖的大家庭，在技术上勤学苦练，工作上认真负责，下达的生产任务在确保质量的同时，做到完成好每一天的产量，由于集团各位领导对我工作的信任，于20xx年4月份调我到珠海富茂三厂主持全面工作，在此期间，我更加意识到自己的责任重大，为了把珠海富茂各项管理工作推上一个新的台阶，我首先加强了公司各项制度的执行力度，实行精兵简政，调整部门结构，优化人员素质，实行主管负责制，逐步提升生产产量，严格控制成本，推行部门绩效考核，并且坚持“质量第一、安全保障、服务为先”的管理理念，“抓服务、抓落实、抓管理”同时我们将想客户之所想，及客户之所及，一切为了客户，一切为好客户。

各位同仁：谁是最可爱的人？是那些吃苦耐劳、认真负责、默默无闻的员工，在集团，还有许许多多先进的典型，在三厂，我也经常会看到一些员工废寝忘食，夜以继日的忙碌在生产第一线，当时我看了很感动，先不说他们的工作方法多么可圈可点，单说这种责任感，就值得我们敬畏和学习，我想他们这就是先进，他们在激发他人、鞭策他人，让所有的员工树立起价值观，呈现出一派先进的企业文化氛围。更使我想起启光集团的企业价值观“做人用于情，做事用于心”，把工作当成自己的事业来做，在平凡的岗位上发挥主观能动性，描绘自己的职业生涯，我想企业有这样的员工就是值得我们去好好学习。

各位集团领导：今天我被评为20xx年度先进个人，但不会沉醉在今天的荣誉与掌声中，我也还存在很多不足，成绩只能说明过去，昨天，我努力了，明天，我将更加努力，在此，我代表三厂郑重承诺，我们将把过去的成绩作为新的工作起点，以更高的标准严格要求自己，虚心学习他人的长处，在工作中不断提高和完善自我，认真履行岗位职责，认真工作，爱岗敬业，始终保持着旺盛的精神风貌和饱满的工作热情，全心全意的投入到工作中，以此来回报集团领导和同事们的鼓励和期盼。

文档为doc格式

## 自我鉴定成正式员工篇六

员工自我鉴定，自我鉴定是对自身的一种评价与反省，下面是小编带来的员工自我鉴定范文，欢迎阅读！

- 1、良好的个人形象和素养，专业技能或业务水平优秀，为公司利益不计个人得失，对本职工作兢兢业业，锐意进取，为公司员工树立良好形象并起到带头作用；为公司创造出较好的企业效益或社会效益。

2、良好的个人形象和素养，专业技能或业务水平优秀，为公司业务创造更多机会和效益，受公司客户及合作企业好评，为公司创造出较好的企业效益或社会效益；工作认真负责，积极主动，服从整体安排，爱岗敬业，乐于助人，与同事相处融洽，业务知识扎实，业务水平优秀，能带动东区的给为同事积极工作，胜任东区大区经理工作；工作出色，业务熟悉，为我们成立起榜样。

3、工作认真负责，积极主动，服从整体安排，爱岗敬业，业务知识扎实，业务水平优秀，与北区各位经理相处融洽，树立榜样，胜任北区大区经理工作；人品端正、做事塌实、行为规范、对待所负责区域进行有效指导，并提出建设性意见；高度敬业，表现出色。

4、工作认真刻苦，服务态度非常好，使经理在xxxxx的时候没有后顾之忧；工作积极，热情周到，有一定的领导能力，专业技能业务水平优秀，业务水平也在不断提高，关心每一位合鑫人，是我们大家学习的榜样；能胜任本职工作，爱岗敬业、乐于助人，与同事相处融洽，服从整体安排，对本职工作兢兢业业，锐意进取，起榜样作用，为我们树立良好形象。

5、工作热情高；人品端正、德行优良、自身修养较高、对待客户诚信；对待工作严谨、处处为公司考虑，能够虚心接受同事给予的建议并改正；学习进步较快、受到大多数客户的好评。

6、工作认真负责，爱岗敬业，服从整体安排，形象良好；对本职工作兢兢业业，锐意进取，乐于助人，关心同事，与同事相处融洽，善于合作，起带头作用。

7、优秀的业务水平，为公司创造出较好的企业效益，与同事相处和谐。

8、工作认真负责，积极主动，能完全胜任本职工作，爱岗敬业，乐于助人，与同事相处融洽，善于合作。

## 9、对本职工作兢兢业业，锐意进取，起到带头作用。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，在其位，谋其职，尽其力。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。

经过这六个月，我现在已经能够独立处理公司员工从入职上岗、转档、转正、调岗、合同续签、奖励惩罚、离职等基本人事手续，整理归档员工合同，协助提供员工保险缴纳单据与名单，处理员工日常单据报销，以及协助整理提供公司各部门所需的人事相关资料和数据。在近两个月参加了各高校20xx年校园招聘，学习并参考了各位同事与领导在招聘面试方面的经验与技巧，逐渐完善自己在招贤纳士方面的知识欠缺。当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，部门协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。

xx年x月x日，我通过面试，来到中冶赛迪上海工程技术有限公司工作，不觉已经工作三个月了，在这几个月的工作中，我努力适应新的工作环境和工作岗位，虚心学习，埋头工作，履行职责，较好地完成了各项工作任务，现将我的三个月来的工作自我鉴定如下。

### 一、思想方面

在工作初期，我认真了解公司的发展情况并学习公司的管理规章制度，熟悉造价行业的日常工作事务，同时努力完善工作的方式、方法，提高自己的工作能力，以全新的姿态迎接工作的挑战。在党支部会议中，学习了党中央“深入开展争

先创优活动”，体会到一切事情重在干实事。同时积极参加公司党组织活动，走进“红色课堂”-盐城新四军纪念馆，接受“红色教育”，深切感受到了共产党人的百折不挠的斗争意志和艰苦奋斗的精神。

## 二、工作方面

端正工作态度，严守组织纪律。我始终以饱满的热情迎接每一天的工作，始终以100%的状态对待工作。

### 1. 耐心细致地做好财务工作

我认真核对部门上半年的财务账簿，理清财务关系，严格财务制度，做好每一笔账，确保了收支平衡。对于每一笔进出账，我都认真核对发票、账单，根据财务的分类规则，分门别类记录在案。按照财务制度，我细化当月收支情况，搞好每月例行对账。

### 2. 积极主动地搞好文案管理

对部门环境影响评价项目资料档案的系统化、规范化的分类管理是我的一项经常性工作，我采取平时维护和定期集中整理相结合的办法，将档案进行分类存档，我认真搞好录入和编排打印，并根据工作需要，制作表格文档。

几个月来，我基本上保证了办公室日常工作的有序运转，同时积极主动地完成上级领导交办的其他事情，并参与同事的工作资料的整理等工作。面对繁杂琐碎的大量事务性工作，我强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静办理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错。在领导和同事的帮助和支持下，我基本上做到了事事有着落、件件有落实。

四个月的时间转瞬即逝，我虽然做了一些工作，但仍然存在

不少问题，主要表现在：

### 1. 缺乏创新精神。

不能积极主动地发挥认真钻研、开拓进取的精神，而是被动消极地适应工作需要。领导交办的事情基本上都能完成，但几乎都只是为了完成工作而工作。

### 2. 工作不很扎实，不能与时俱进。

忙碌于日常小事，工作没有上升到一定高度。作不能专注于工作学习，很多知识虽然了解但却不精。在今后的工作中，我将努力改正自身缺点，以更大的热情投入到工作中去。

首先，加强学习，提高政治思想素质和业务工作水平，树立良好的职业道德，以严肃的态度，饱满的热情，严格的纪律，全身心地投入学习，为我的工作积累必要的基础知识和基本技能。虽然造价的工作琐碎、繁杂，但是我将从小方面努力进一步提高自身的工作能力，以积极的心态面对每天的工作任务。其次，我也将注重锻炼自己的应变能力、协调能力、组织能力以及创造能力，不断在工作中学习、进取、完善自己，以便更好地完成自己的本职工作。

以上是我对三个月来的工作自我鉴定，在今后工作中我将努力奋斗，克服自己的缺点，弥补不足，争取做的更好。

## 自我鉴定成正式员工篇七

时光荏苒岁月如梭，不知不觉中已到了xxxx年年末，回首这一年来，不禁感慨万千，在这一年中，我在车间主任及各位同事的支持与帮忙下，严格要求自我，按照公司的要求，较好的完成了自我的本职工作。经过这一年来的学习与工作，各方面的本事都有所提高，没有辜负大家对我的信任，现将

本年度的主要工作情景鉴定如下：

爱岗敬业的职业道德素质是每一项工作顺利开展并最终取得成功的保障。遵守公司的各项规章制度、兢兢业业做好本职工作是我自我的工作原则，用满腔热情进取、认真地完成好每一项任务、并履行岗位职责。因为工作的特殊性和精确性，在工作中我严格要求自我要做到零误差，以提高准确率和工作效率。

xxxx年度在车间主任的领导下，工艺员的指导下，我带领本班组和其他同事共同参与并生产了42批丹参提取液其中包括11批石硫法中试，合格率达到100%。我除了写实际记录外还负责参与编写了45批gmp主记录及相关辅助记录。在生产以上这些批丹参提取液中，我已经熟练掌握了生产工艺流程及设备操作技能。

1、参加生产部组织学习的7s现场管理，经过对“7s管理的学习我深刻地认识到，必须努力提高自身素养，规范自身行为，在平时的的工作中，提高礼貌标准，增强团队意识，养成按规定行事的良好工作习惯，到达7s现场管理要求。

学习和考试本班组人员对gmp知识及岗位sop有了进一步的认识和提高。同时我自我也对gmp知识及、岗位sop有了更深层次的认识和提高。

在这一年里，我参加了公司组织的趣味运动会、篮球比赛、四环新厂建设奠基仪式以及此刻建造的新制剂车间和化验室的开工典礼。同时还有公司领导体恤我们职工工作辛苦，特意组织了春游，在春游中还安排了团体活动，并且在参加团体活动的游戏中取得了很好的成绩。

鉴定一年的工作，虽然有了必须的提高和提高，但在一些方面也存在着不足和需要改善，有些工作做的还不够完善、不够完美。期望领导能够给予外派学习的机会，以便提高个人

本身素质及更好的创新。

在以后的工作中，我将努力提高工作质量和效率，进一步提高自身的素质、寻找差距、克服不足、在今后的的工作中取得更大的提高。我会带领本班组做好公司领导和车间主任交给的每一项工作任务，同时对本班组人员加强管理和学习《gmp药品生产质量管理规范》、洁净区相关知识及车间相关文件的培训。

## 自我鉴定成正式员工篇八

各领导好：

我很荣幸能够通过面试，得到地铁集团建设公司实习的机会，通过两个多月的工作实践，我感触颇多。在这段时间内，我参加了新员工入职培训；参与和主持了水电报装、园林迁改、施工图设计管理等工作。接下来，我就针对各项具体事宜，结合我的工作经验谈一谈我在工作中的体会，发现的不足以及一点建议。

通过4天的新员工入职培训，让我们初步认知了地铁集团的企业文化、办事流程、职能分工、晋升渠道等内容。培训内容全面而广泛，包含了公司的各类事项，通过之后的实习期的进一步学习和亲自实践，现在已经基本熟悉各项业务流程。入职培训美中不足的是，形式过于单一，大家大部分时间在被动接受，建议可以采用部分更加形象生动的方式进行入职体验。

在试用期内，我参与了洪山广场、梅苑小区的自来水报装。由于地铁建设任务紧张，线路建设时采用了很多非常规程序和手段，收尾工作很多没有完善，仓促收工撤场，导致有一些遗留问题，在物业开发时就体现了出来，如水电欠费，水电产权单位的设施遭到破坏，未能修复，水表井压埋，电缆损坏等。这些问题不得到解决的话，我们的后续工作往往就

难以开展，这是难点。

在解决类似此类问题的过程中，我们渐渐熟悉了产权单位的工作流程及相关负责人员，这就为以后类似问题的解决提供了便利，我们可以在物业开发项目开展之初，就同相关方主动联系沟通，看是否有线路建设的遗留问题，会影响后续工作开展的，如果有，我们就提前介入，予以解决，不能及时解决的，也争取得到产权单位的谅解，争取各项工作的同步推进，不致影响我们建设工作的进展。

在这段时间内，我根据各项目的目标节点，同相应项目业主代表沟通，确定了个项目施工图出图时间，然后将其反馈至设计院，要求其按要求时间节点提供相关图纸及技术文件，分析排查过程中如发现前期规划、环评、安评等工作会影响出图的，则督促相关部门人员完成相关工作。我在管理过程中发现，目前急需公司大力解决的是相关土地转性以及后续规划的办理，这是所有工作的前提，目前没有土地证及规划证导致当前所有工作基本都在按非常规流程进行，但这终究不应该作为一个长久的制度流程。

我在施工图设计管理过程中发现的另外一个大问题是，设计合同良莠不齐，存在很多未明确的事项，导致了一些投资的浪费，设计服务不到位的情况，例如约定的设计文件份数不足，未规定设计现场服务，未规定设计限额等问题。对此，我建议我们要加强设计合同管理，首先，要进行限额设计，这对投资控制是非常重要的；其次，要对设计服务加以明确，如设计人员的现场服务时间内容；第三，限定设计变更率，加强施工图设计的成熟度。

另外，建设公司应该尽快成立档案室，进行包含设计文件在内的各类档案的建档存储管理。

在实习期内，我认真学习了集团公司的相关规定，对于工程管理，规定涉及到的面比较广，为我们管理提供了一个框架，

我建议的细节上应该进行补充，编制一些具体的规则文件进行支撑，这样可以做到按章管理，避免混乱。比如质量管理方面，应该编制质量控制点计划，细化到工程中的各项，明确质量目标，根据相关规范确定质量合格/不合格标准，规定不合格项的整改流程，制定奖惩措施，按不同项目及问题大小设路不同的奖惩金额标准等。对于安全、进度同样可以编制具体的文件来支撑纲领性的文件，用于指导对监理及施工单位的管理。这样做的好处在于，让管理有据可依，让新员工快速熟悉工程管理，让监理及施工单位提前知道违规的后果而进行提前预防，避免工程管理出现混乱。

## 自我鉴定成正式员工篇九

时间一晃而过，弹指之间20bb年已接近尾声，过去的一年在领导和同事们的悉心关怀和指导下，透过自身的不懈努力，在工作上取得了必须的成果，但也存有了诸多不足。回顾过去的一年，现将工作鉴定如：

一、在20bb前三季度这段时间里，按照集团公司的决策和指导，在全体职工的不努力下，我们早出晚归，不惜牺牲休息时间，共种植苗木近七万株，当时成活率在80%左右。可是因为缺乏经验，对环境、水源等没有充足的理解，个性是水源问题，地下水含盐量严重超标，出现了不浇地旱死树，浇了地因为水含盐量高造成树木生理性缺水，后果更严重，其中连翘的大面积死亡就是典型的实例。好在集团公司领导即时选择了新的、土壤水源状况更为良好的基地，将剩余的苗木悉数移栽到新的苗圃内，减小了损失。

二、在20bb年最终一季度，虽然时间短，可是我们的工作却是最繁忙的。

貌有了很大改善，当前各项设施都已投入使用。

2、抢时节。为到达土地利用效率，在10月\_日前完成了对规划

内的80亩冬小麦的播种工作，即时组织人手灌溉封冻水。

3、将原有苗圃内的林木成功移栽到新基地。在集团统一调度下，在公司的全体同仁的协助下，将120xx余棵林木成功移植到新基地，并即时组织人手实施灌溉，业已完成。为了确保苗木的成活下一步将组织人工培土护根。

在即将到来的20bb年，我们将会按照集团领导的指导思想结合我们现有的实际状况做出如下计划：

一、利用此刻年底的空闲时机，用心联系参观周围县市的苗圃，初步掌握大宗苗木栽植的大体状况和价格。为明年即时购进适宜的苗木铺好路。

二、对预留地的栽种苗木品种做出初步打算。根据此刻城市绿化趋势和潍坊的具体地理环境，我们初步打算购进的苗木有：

乔木类：广玉兰、白蜡、柿树、女贞、银杏、法桐、樱花、海棠系列、木槿

灌木类：石楠、连翘、冬青、百日红、紫叶小檗、紫叶李、红瑞木

藤本类：花椒

## 自我鉴定成正式员工篇十

时光如梭，忙碌中又到了年末，在这辞旧迎新之际，回顾一年多的工作历程，鉴定工作中的经验、教训，有利于在以后的工作中扬长避短，更好的做好本职工作。从领导身上我体会到了敬业与关怀，在同事身上我学到了勤奋与自律，繁忙并充实是我最好鉴定：

我担任的是工程资料员工作，主要工作是对工程档案资料的收集整理及管理工作及时地与施工单位、监理单位、设计单位沟通联系，认真处理好施工中的设计图纸、施工方案、变更洽商、会议纪要和联系单、函的收发工作，收集保存好公司及相关部门下发的文件。在施工期间能够协助项目管理人员及工程相关人员，为他们供给所需的资料并做好类似工作。

在工作期间，陆续发现一些问题和不足：

一、经常记不清已归档的档案资料和发放的文件，不能及时的给领导和同事反馈信息。

二、施工单位和监理单位报的动态资料编号凌乱，经常出现重复和空缺，对整理核查资料带来不便。

三、个人管理上也比较乱，没有完整的档案目录和整体思路，影响工作效率。

针对如上问题，在以后的工作中采取以下两点克服：

一、做好各类文件、图纸的下发、传阅及传递工作并将文件原件存档。根据项目部规定，对文件进行相关部门的传阅、传递、下发，接收部门应进行签字确认，并将文件原件整理、分类、存档。

二、核实工程资料的完整情景，对折皱、破损、参差不齐的文件进行整补、裁切、折叠，使其尽量坚持外观上的整齐。根据资料规程，按资料资料特征对文件资料进行分类，将属于同一卷的资料用档案盒装订后入柜保存。定期对文件资料进行核查，对遗缺文件进行追查，查明原因。要求工程资料应认真填写，字迹工整，装订整齐，一看一目了然，以便以后检查及归档带来方便。

这次竣工验收中，在资料方面暴露出了许多需要整改的问题

和低级错误。这给我指明了改善方向，同时还需要多认真学习好规范规程及有关文件资料，掌握好专业知识，提高自我的工作本事，加强工作职责感，及时做好个人的各项工作。找出工作中的不足，以便在以后的工作中加以克服。

总之，在今后的工作中，我将不断的鉴定与反省，不断地鞭策自我并充实能量，提高自身素质与业务水平，以适应时代和企业的发展。