

# 本周工作总结及下周工作计划(汇总6篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，成绩已属于过去，新一轮的工作即将来临，写好计划才不会让我们努力的时候迷失方向哦。怎样写计划才更能起到其作用呢？计划应该怎么制定呢？以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 本周工作总结及下周工作计划篇一

第十七周值周组的教师是：汪xx(组长) 李富文张宝萍高敏芳董国萍赵有，在全校师生的大力支持下，在全体值周老师共同努力下，总体情况良好，学校教育教学秩序良好，同学们遵规守纪，校园处处呈现出文明、和谐、积极进取的景象。值周老师、各班卫生班长工作认真负责，学校卫生情况总体来说还是不错的。圆满地完成了学校的值周工作，我代表值周组现将值周工作总结如下：

- 1、上周虽然天气较热，但是校园学习氛围浓厚，早自习书声朗朗，晚自习静心学习，大部分同学能紧张、认真地投入于期末迎考复习之中。
- 2、食堂的就餐秩序良好，尽管就餐队伍排的很长，但同学们都能自觉排队，不高声喧哗，节约粮食，文明就餐，体现了海上学校学生的良好素养。
- 3、各班卫生区域基本明确，打扫卫生积极负责，特别是打扫食堂、厕所的同学，不怕脏、不怕苦，兢兢业业做好本职工作，为学校有一个整洁优美的环境作出了贡献。
- 4、晚上就寝纪律和早上起床动作有明显改进，早出操情况良好，晚自习人数与出操人数基本一致。

5、晚自习值班教师全部到位，学生请假人数比较少，（基本没有）同学们能认真、安静地进行学习。

6、本周开始下午第四节进行健美操的教练，由于学校领导的重视，组织得力，加上教的老师认真负责，同学们掌握的比较快。

当然，在取得成绩的同时，也还存在着一些问题和不足，下面我提出值得同学们注意的几点：

1、注意遵守学校的各项规章制度。少数通校学生出入学校不拿出通行证，造成少数住校生蒙混过关混出校门，并且对门卫或老师态度不够好，放学时小学的低年级的同学能积极主动站队而小学高年级和初中的同学不排队出校门，散学是自由散漫。学校的门卫制度是为了确保全校师生的安全和学校的正常教育教学秩序，敬请全校师生遵守。部分寝室熄灯后纪律不够好，需生活教师、值周教师警告几次才能安静下来。还有个别八年级男女生入睡后谎称肚子疼请假上厕所而偷偷约会。以上现象虽然少数，但是严重影响学校的校风，希望全体同学都能严格遵守学校规章制度，为树立海上学校良好的新形象而努力。

2、注意文明的课间休息。有些同学在课间休息时间，在教室内或者在教室走廊上玩耍，没有注意文明休息，甚至在玩耍中，由于没有控制好分寸，导致了同学间矛盾的产生，后果严重的还造成了打架事件的发生，如个别九年级的学生中考回来后约会跑到七年级学生宿舍打架，这是十分不应该的，希望同学们要注意课间文明休息，万一发生了矛盾也要心平气和，千万不要升级到打架事件的发生。

3、卫生意识有待加强，随手乱扔垃圾现象还时有发生，特别是有少数学生卫生习惯很差，与整个校园整洁优美的环境很不协调，希望同学们要增强卫生意识，自觉抵制不良的卫生习惯。建议把喝完了的牛奶袋不要扔掉二次回收，因为这是

可回收垃圾，这样就不是减少了垃圾数量吗？还有部分班级教室后面的卫生以及布置不整洁，看上去很乱，表现在垃圾未即使清倒、扫把、托把摆放不整齐、杂物太多等，影响了班级的形象。

同学们，时间过得很快，转眼已经是第18周了，一学期马上就要结束了，距离期末考试时间也只有二十天。希望同学们要有强烈的时间观念，讲究科学的学习方法，调整出良好的心态，要善于挤时间，要抓紧一切时间，充分利用一切时间，努力提高学习效率，力争期末考试中取得好成绩。经过值周组检查评比五年级（2）班获得文明优胜红旗、六年级（2）班获得学习优胜红旗、二年级为纪律红旗、八年级（1）班获得卫生流动红旗。

最后，感谢全校师生对我们值周工作的大力支持和配合。谢谢！

## 本周工作总结及下周工作计划篇二

这周已经开始进入工作状态，总体情况还可以，在这一周里，我收获最大的就是，突破了打电话跟陌生人沟通这一障碍。从中我也知道了自己的不足之处，就是我们打电话的水平还不够专业，不是很懂得与人沟通。对博研、对mtt还不是很了解。在有客户打电话过来的时候，我们还不是很有把握能说好。所以我们还要对我们公司进行更详细的了解。下面我来总结一下本周的工作情况。

本周最主要的工作就是师资培训的这方面，我们所要做的就是联系全国各院校电子商务、计算机、市场营销、国际贸易等，相关课专业程的老师来参加我们的全国第三届网络营销培训师研修班。

21号因为刚刚开始第一次打电话联系院校，所以总共才打了16个电话，发了3封邮件，刚开始打第一通电话之前，说实

话我还蛮紧张的，以前很少主动打电话跟陌生人沟通，在第一通电话的时候，我失败了，那时我挺难过的，但是，我见和我同一部门的都在打，我就不信我就比她们差，所以我就接着打第二通电话，在第二通电话，我成功了，那时我兴奋啊，即使不是最后的成功，但是起码没有被拒绝，所以，这给了我很大的勇气，也使得我突破了对陌生人沟通的恐惧。

22号打了44个电话，发了5个邮件，传真一个，状况不是很好，很多院校都说没有这个安排和不需要。然后就是电话跟进，有一个院校是因为招生忙，还有就是对老师出差方面管理很严。这一天几乎没有什么成绩，这也使得我该好好反省了。

23号打了57个电话，发邮件7封，传真一个，这一天虽然成绩也不是很好，但没有了之前的那么压抑，我认为，做这行的工作人员必须要有一个良好的心态，要学会自我调整，在打电话的时候必须把自己的情绪调整好，把好的心情传达给他人。

后面的这三天因为我是和陵国燕用同一个号码的电话的，而我手头上也没有院校的名单了，只是打电话跟进而已，在跟进中，现在有效的电话只剩下有5个，总体情况是有一个领导出差，过几天才知道，前面有来参加过，过几天再确认，已经把资料传给其他相关老师了在打电话过程中常遇到的问题：

通常是没人接听的，还有信号不好的，邮箱地址错误，还有可能是打的电话太多了，所以在打电话到江苏经贸职业技术学院的时候，因为罗老师给我的邮箱地址我可能记错了，所以想打电话确认一下，结果我把罗老师说成是唐老师，她说你打错了，就啪的挂电话了，然后我又打过去想要道歉，但罗老师她不接，我只能发短信过去道歉，后来罗老师也原谅我了，也把邮箱地址发给我，不过后来跟进的时候她说学校另有安排了，不过可以推荐，就把系主任的联系方式给我了，系主任说她们学校也在7月中旬举办电子商务类的师资培训，当时我就说，不打扰了之类的话，当时我还不懂这样说，“我

们这个是定期举行的，下次再跟您联系”之类的，后来还是姜老师提醒的，我觉得我的沟通语言方面还要加强联系，争取在打电话的时候更加专业一点。

## 本周工作总结及下周工作计划篇三

xx年的工作已接近尾声，一年来，在公司经理室的正确领导下，各部门同仁齐心协力，共同努力，客服工作取得了一定的成绩。

今年以来，公司经理室继续以抓业务发展及内务管理并重，实现两手抓，齐抓共管的管理模式，带领客服全体员工，团结奋进，客服管理工作取得了一定的成绩，客服水平也有了一些根本的提高。

公司通过开展集中、统一的客户服务活动，进一步整合服务资源，促进以保单为中心的服务向以客户为中心的服务转型，不断提升服务水平，创造客户价值，积极承担社会责任，为公司永续经营打下坚实的基础。

客户服务部紧紧围绕公司总体发展目标，在做好本职工作的同时做好服务创新，体现在以下几个方面。

一、在制度建设方面，继续加强客户服务基础管理工作，进一步完善相关管理制度 1、主要从“内强素质、外树形象”着手，通过狠抓公司各岗位人员素质，进一步提高客户满意度，树立公司良好的对外形象。

一个优秀的团队须有一个素质、技术过硬的服务队伍，今年以来，我部着重从完善制度着手，通过加大制度的执行力不断加大服务考核力度，以进一步提高客服人员综合素质。

针对我司部分柜员在柜面服务礼仪方面尚存在不规范现象的问题，我司客户服务部着力抓好全体客户服务人员的服务规

范性，并从加强服务意识、强化服务执行标准等几方面对客户服务人员做了一些强化训练，加大了现场监督考核力度，现场检查，现场指导，并予以相应处罚。

通过一系列的措施，使柜面人员加大了操作的规范性，服务礼仪的执行上也有了一个很大的提升，也为我司不断提高服务水平奠定了很好的基础作用。

xx年6月，总公司举行了全国柜面人员上岗资格考试，我部全体人员13人参加，合格9人，持证率达70%。

此次全国系统的柜面人员考试，加强了客服人员对专业知识的学习，也提升了客户服务部的服务质量。

二、强化业务制度学习，树立执行理念，确保制度执行力全面有效开展 为进一步强化公司业务管理制度执行力建设，从制度上为业务发展提供坚强保障，客户服务部对于分公司筛选出部分需客服员工加强学习的文件和制度，进行了认真梳理及汇集，并制定了业务管理强化制度执行力工作及学习计划，按照学习计划，定期组织客服人员通过集中学习和自学的方式全面、系统地对相关业务管理进行了学习，要求所有参加人员认真做好学习笔记、进行测试并撰写学习心得；根据测试及检查情况，要求各相关岗位撰写整改报告。

从自身出发，树立了强化风险意识，确保了此项工作的全面有效开展，切实提高了我司制度遵循和依法合规经营的自觉性。

三、以服务为本，促进销售，把日常业务处理和服务工作相结合 我司按照上级公司文件精神，面向所有客户推出国寿“1+n”服务计划。

旨在通过举办客户服务活动，不断密切公司与客户的关系，进一步提高客户满意度，树立公司良好的对外形象。

为切实有效的开展活动,公司成立领导小组和工作组,并加强了对此项工作的宣传力度,按照活动组织、宣传方案逐一落实并有效实施各相关工作。

提升了服务品质、增强了客户忠诚度,进一步提升公司服务水平,充分维护了客户权益,树立了公司良好社会形象。

并通过上门送赔款等一系列的优质服务,为业务员的展业工作提供了很好的基础,也为加强我司与代理单位间的业务合作关系起到了很好的沟通作用。

此活动的举办不仅增进了客户关系、提升了公司品牌知名度、也为巩固和带动业务增长注入了新的活力。

四、从服务的本身出发,“一切为了客户着想”,不断创新服务内容

- 1、积极配合分公司做好vip客户工作 为了进一步构建公司vip客户服务体系,为vip客户提供附加值服务工作,分公司开展了面向全区vip客户提供特约商家优惠服务的活动,通过此项活动的开展,为树立公司良好社会形象起到了一个良好的作用,在一定程度上提升了公司的知名度。

- 2、公司理赔部把“上门送赔款”工作做细做新,积极为学生险业务拓展工作做铺垫,继续加强对一些在社会上较有影响力的案件的关注程度,真正体现公司人性化的理赔服务。

繁忙的工作,有成绩也有不足,在做好总结的同时,要不断改进,现就不足与差距结合xx年的工作如何进行改进做如下安排:一、抓紧分公司下发的各类业管相关文件的落实及执行工作,继续做好客户服务部人员特别是新人的专业知识及技能的培训,提高服务人员的整体综合素质。

针对客户服务部今年以来人员调整的客观原因,客户服务部新入人员对专业知识及业务技能的缺乏,xx年,我部将继续采取多种方式及途径,对所辖员工进行定期与不定期的培训,从

本职工作做起,对于相关岗位技能进行专门培训,加强所辖人员的职业道德教育,有针对性地组织和开展业务知识及服务礼仪培训,对于分公司下发的业管文件及时进行传达及学习,真正领会其操作要领,将其运用到实际操作中。

通过培训,推行公司综合柜员制,更好的为客户服务。

二、配合公司团险、中介、个险三支销售渠道各项业务竞赛活动的开展,更好地对业务发展提供强有力的业务支持及后援保障 积极配合公司团险、中介、个险三支销售渠道开展各项业务竞赛活动,全力促进公司业务持续、健康地发展。

三、以服务为本,促进销售,把日常业务处理和服务工作紧密结合,全面诠释国寿“1+n”服务内涵 1、配合分公司在全区范围内将要实行的银行、邮政转账收费、转账付费项目实施方案,保证此项目的顺利实施。

2、保证“两鸿”满期给付、转保工作和银行、邮政转账收付费工作的顺利进行,同时为了提高销售人员活动量,挖掘积累客户,有效整合客户资源,做好客户的二次开发,努力促进转保,为xx年开门红奠定基础,以进一步提升公司服务品质,增强客户对公司的满意度。

3、进一步加强柜面管理工作,营建良好的学习氛围,组织培训与自我学习相结合,建立体系化的培训教程,鼓励员工不断提高自身综合素质。

总之,客户服务部明年的发展思路将以加强客服队伍建设为根本,以加强柜面服务质量考核为重点,以人员管理办法为后盾,以教育训练为基础,积极推进柜面职场标准化建设,不断创新服务方式,建立科学、完善、严格的品质管理方法和监督、考核机制,提高客户满意度,提升柜面运营能力,防范经营风险,树立中国人寿热情、真诚的服务形象,使柜面真正承担起中国人寿品牌载体的重任。



客户服务工作是一项长期的工作，如何在激烈的服务竞争中处于不败之地，真正把对客户的服务做“好”、做“永久”、做到“深入人心”，并非一个人一朝一夕能够完成的，而是公司每一个部门整体的工作，人人都是公司客户服务链的一个关键环节，我们只有把客户服务各项工作及活动的开展与日常业务处理和服务工作结合起来，全员服务，营造良好的服务氛围，国寿“1+n”服务需要我们每一个客户服务人员去全面诠释，良好的客户关系需要我们每一个国寿员工去共同增进，客户的满意度与国寿品牌知名度及形象的提升将是我们每一个国寿人的责任与骄傲！记得有一位实战培训专家曾说过，“简单的事情重复做，你就是专家；重复的事情快乐做，你就是赢家”。

客户服务工作是一项长期的、较为复杂的综合性工作，我部将要求所辖人员在平凡的工作中，不断提高服务意识，营造全员为客户服务的氛围，将简单的工作做成不简单的事，达到客户、公司、自我的三赢。

## 本周工作总结及下周工作计划篇四

俗话说：万事开头难，开学的工作千头万绪，但是在全体师生的共同努力下，整个校园秩序井然，同学们迅速的从假期状态回到了紧张有序的学习状态中，师生的工作学习显得乐观而充满生机。下面就上周情况做以下总结：

1、礼仪方面：首先，要特别表扬值日班级六（一）班，开学第一周就按时到岗，每一位执勤学生都拿出了最佳的精神面貌，使学校充满温馨。有些同学见到老师就很礼貌的打招呼，特别值得表扬，也希望其他同学向此学习。

2、学习方面：上周主要是进行常规教育，营建一个积极健康向上的学习环境。本学期开学的态势良好，学生能延续很好的学习风气，低年级的学生在班主任的带领下，努力改变

自己的不良习惯，也进入了一个较稳定的阶段。早自习，教室里传来的读书声使整个校园更有诗意！特别表扬一（1）、一（2）、二（1）、二（2）、二（3）、三（3）、四（1）、四（3）、五（1）、五（2）、六（1）、六（3）班。

3、纪律方面：同学们都能认真完成眼保健操和课间操；路队方面，大部分班级都能有序的排队出校门，特别要表扬二（3）、三（2）、四（2）、五（2）、五（3）、六（2）、六（3）班。

4、卫生方面：由于开学前期做了一系列准备工作，所以学校的卫生保持良好，但偶尔在校园的某一角会发现果皮纸屑等垃圾，希望同学们在以后的生活中能改掉乱丢的不良习惯，让校园环境更添美丽风采！

新的学期新的精彩，让我们欢聚在王家冲共创美好明天！谢谢大家！

一、值周教师评价：朱双萍

（一）上周主要大事：

1. 9月2日中午，学校召开了关于校路队整顿的全体教师会议，就有关上学放学路队提出了改进措施。

2. 9月2日进行了慈善一日捐。

3. 9月3日上午，举行了我校2015学年第一学期的开学式。贾校长在开学式上作了新学期致辞，并向全体学生提出了新学期的新希望和新要求。

（二）主要优点：

1. 开学第一周，因为那三天是阴雨天气，校园环境卫生打扫

工作任务比较重，工作困难大。但多数同学在这一周工作中，充分展示了良好的班级风采，不怕脏、不怕累，工作认真，成效明显，校园、楼道、教室的卫生一天比一天好起来，是你们的辛勤付出，给全校师生带来了干净、整洁的学习、生活环境。在此，对每位值日的同学表示感谢。

2. 开学第一周，全校同学能很快地投入到新学期的学习、生活中去，遵纪守法，尊敬老师，团结同学，爱护环境，注重安全，充分体现了我们德培小学师生的良好风采。

3. 中午就餐纪律良好，进步非常明显，能够做到迅速，安静，有秩序，同学们能自觉排队，节约粮食。其中做得比较出色的班级是403班和404班。希望同学们能继续努力，争取更大的进步。

4. 开学第一周，我们做得比较好的就是上学放学的路队，与以往相比，进步真的很大。尤其是1,2年级，放学准时，路队整齐。相比之下，希望今后5,6年级的放学能够及时些。当然，高段中也有做得出色的，比如说501班，放学很及时，路队整齐，而且安静，同学们都非常自觉，班主任只需静静地跟在队伍后面，值得其他班级学习。由于校门口是行车通道，挤在校门口容易出现安全事故，希望同学们能够与老师、家长一起努力，争取做得更好。具体包括：一，家长骑电瓶车来接送的，要按照规定停放好电瓶车，不可以骑到校门口。二，请各位家长按时接送。三，校门口200米内不买零食，当然也包括各类文具等，需要的东西在上学前做好准备。这一点，上周多数同学做得很好，希望继续保持。

### （三）需要改进的地方：

1. 上周五中午，我们值周老师与值周委员一起进行了卫生突击检查，情况不是很好，很多班级垃圾未及时清理，还有地面有垃圾，值日完成不及时，包干场地脏等情况。希望今后的一日三扫能做得更及时更彻底。

2. 早上,在校门口宣传窗处吃早餐的同学比较多,遍地是垃圾,为了校园的整洁,也为了大家的健康,请同学们注意了,今后不可以在宣传窗处或门口吃早饭。

同学们,开学以后,我们的校园变得更热闹了,校园里没有了你们就缺少了生机和活力。但是另一方面,在学校生活中,我们也要注意安全,我们要自觉做到:上下楼梯靠右走,下课时做到轻声慢步不喧哗;放学时,我们一定要排好路队出校门,一路到家不在路上逗留玩耍。我们也要做交通安全的宣传员,平时要教育家长遵守交通法规,接送时要有秩序地停放车辆,做到不影响他人出行。

新的一周又开始了,祝愿大家学习顺利,每天都能取得进步。

## 二、行政值周感悟:邵亚珠

这一周是我值周,虽然只有短短三天,但感触颇多。由于是开学第一周,我们三位值周教师深感责任重大,开碰头会,指出值周重点,期待能出色完成任务。

### (一)路队问题。

第一天的放学排队,给了我们措手不及。2:50,是一、二年级学生放学的时间。学校门口已挤满了家长,他们望眼欲穿,欣喜而又迫切地等待着自己的孩子。我预定的岗位是在门卫,但不得不转移,希望能打开一条通道,让孩子顺利通过,但是越来越困难,校门外的家长越聚越多,通道越来越窄,到后来,完全堵塞了。

三位值周老师已是无能为力了,校长出动了,王老师、钱老师、周老师都出校门来维持纪律。逆向行驶接送孩子的电瓶车,出了校门还在小店买东西的家长和孩子,社会上的车辆,把窄窄的非机动车道挤得水泄不通。家长怨声载道:学校门口通道小,是政府不作为;学生到小卖部买东西,是老师想

赚钱……我们几位老师听着埋怨声，解释，疏导，劝阻，还帮着扛电瓶车，到4点半，校门口才稍微安静下来。

在校长的带领下，我们急忙召开临时会议，商量解决问题的方案，一直到6点。第二天，校长去街道寻求支持，街道政府、交-警、城-管，都给了我们极大的支持。

者抓拍不文明现象……齐心协力，众志成城，路队畅通用了。

家长对学校的工作还是看在眼里的，但也有不屑的，说“看看能维持多久”，我们有决心，也有恒心，还有毅力，会一直抓到底。

## （二）就餐问题

如果说路队的堵塞还有诸多社会问题的话，那么就餐纪律问题纯属内部矛盾了。第一天，很好，正副班主任都动了脑力，还运用了统筹学，搬菜、分汤、盛饭等工序有条不紊进行，安静，快速，吃剩的也很少，没有让校长看到以往的那道风景，尤其出现了403、404那样的可以称作标兵的班级。但接下来的两天，个别班级有点懈怠，班主任的眼睛盯得不是很紧了，学生在老师的眼皮底下也开始“活泼”起来。这让人想起了一句话：一个人做一件好事并不难，难的是一辈子做好事。活学活用，应该是，管学生一天的吃饭纪律比较容易，要长此以往就难了。老师们，能不能坚持一下，教育从细节中开始，习惯在培养中形成。

## 三、校园现象点评

视角1. 乐了小店，堵了交通，谁之过？

老师、同学们：

大家好！时间过的真快，不知不觉我们的新学期已经开学一

个月了。过去的'一周，在值勤教师和值勤同学的全力配合、共同努力下，保证了我校各项教育教学工作顺利进行。现在我就将上周工作总结如下：

1、早晨早自习和中午读报课时间，班主任老师都能按时到岗进班，班级纪律较好。学生们到校后能自主学习，无打闹、追赶情况。学生眼保健操情况有了很大的提高，除了科任老师能在第一时间进班外，班主任更是亲自进教室督促学生们做操。

2、校园卫生和班级卫生情况较好。在各班主任老师的辛勤教育，同学们的环境卫生意识不断增强。各班卫生岗的同学，不怕脏、不怕苦，认真负责，每天及时清扫教室、走廊及卫生区，确保同学们有一个整洁优美的学习环境。

3、值周班级学生岗位明确，工作认真负责，对学校的卫生、眼操、楼内秩序等方面进行有效的监督检查，为创造优美、有序学习环境尽职尽责，尤其是路队岗的同学，及时到岗，不怕辛苦，耐心维持秩序，本周的学生路队秩序有了较大的改进。大多数班级的班主任能够带队送至学校门口进行统一放学，路队整齐有序，学生无追逐现象。

通过上一周的检查发现，需要改进的问题如下：

1、在中午送路队的时候，请老师将路队送到校门口，保证学生安全出校门，并且请每一位路队长都记得拿好路队旗。

2、课间休息时间，请同学们不要跑上升旗台玩耍。中午午休时间，请同学们能按时进寝室休息，不要迟到。中午进校门时，请各位同学都能有序的走进校园，不要横冲直撞，以免撞到低年级的小朋友。

阳春三月雪花飘，万里江山裹素袍。突如其来的冷空气，低至零下2摄氏度，雪花纷飞，高至20度，沐浴春风。杭师大东

城小学的每一位师生没有因气温的骤变而影响工作和学习，学校教育秩序良好，同学们遵规守纪，校园处处呈现出文明、和谐、积极进取的景象。值日老师及礼仪岗同学工作认真负责，学校卫生情况总体来说非常不错，在此，给予高度表扬。现把上周值周工作总结如下：

1、校园学习氛围浓厚。早自习组织管理井然有序，书声朗朗，特别要表扬一、二、三年级段的小朋友，早读非常认真自觉，大清早为东城小学的书香校园拉开了序幕。午休时间同学们都在老师的管理下，能静静地在教室里做作业或看书，没有嬉戏吵闹现象。

2、课间休息、阳光长跑、课间活动、午间就餐、排队到指定放学点等各项工作在正副班主任的管理下，规范良好，体现了良好素养，期望同学们继续遵循良好的学习规范。

3、文明礼仪令人赞。同学们非常注重礼仪，早上一进校门，“老师好”“老师早”主动问候，0704班的一位男同学每次碰到老师都是鞠躬行礼。星期一是三八妇女节，“老师，节日快乐”的问候也是飘然而至，如0802班的胡欣同学。

4、社团活动丰富有序展开。周三是学校社团第一次活动，在上学期开展优质社团的基础上，分学校、年级二个层面全员拉开社团活动，每位同学都依据自己的特长有序规范地参加一个社团，不冲突：合唱、铜管、电子琴、男女生舞蹈、艺术体操、书法、日语口语、剪纸等等，活动组织高效而有序，同学们个个学得认真，玩得起兴，难怪结束后，有同学感叹：周三的我们真幸福！同学们，我们学校的目标是要打造一流艺术特色的学校，学校将会为同学们艺术能力的培养与展示搭建各种平台，相信浓郁的艺术氛围将充盈校园的每个角落，同学们，一定要珍惜学习机会，好好学习！

诚如人无完人，金无足金一样，我们上周依然存在着一些问题，希望我在这里提出后，同学们能注意，能改正：

1、个别同学要注意文明礼仪。刚才我表扬了东城小学整体的礼仪非常喜人，但也有个别同学存在不尽人意的现象，如早上来校时，有几位同学未佩戴红领巾，有的把红领巾藏在衣服里面，有的进校门时小跑冲进，把值日老师与礼仪岗同学当成了“真空人”，全然没有礼仪的问候，当我亲切微笑地主动问候“小朋友好！”，同学们才意识到，报以温暖的“老师好”，星期一至五每天都会有此情景发生，同学们，这种现象老师希望少之又少，不要再出现，你能做到吗？再给大家说个上周发生的事情吧，周二上午0703班的张思诚同学在上第四课时，竟将几个废纸团从窗口扔到走廊，在此提出严肃批评，同学们要注意，这种行为是我们所不允许发生的。

2、课间牛奶、午间就餐问题。课间牛奶，有二个班级出现没及时拿，导致牛奶没来得及喝现象发生，午间就餐时有班级倒菜时没有注意，较多剩菜剩饭倒在走廊地面上，餐后也做了及时的清理，在此，老师提个醒，请同学们分饭菜时要静静地排好队伍，高年级分的同学要小心小心再小心，要防止烫到人，也要防止倒在地上。

3、放学问题。大部分班级都能及时有序地在教师带领下放学，但也出现个别班级放学较晚，无教师带领现象，甚至有一个班级出现只有一位学生拿了班牌到校门口的情形，对这个班级，郑老师在这里先不点名，希望引起大家的重视，这种现象不要再发生。

同学们，虽然我们存在着一些细微的不足，但我相信，在老师的提醒与要求下，同学们肯定会做得越来越好，祝愿每位同学一天更比一天好，阳光开心地生活在东城小学！

郑君辉

老师们、同学们：



大家好，我是上周值周长张艺馨。

本周我们班进行了为期七天的值周工作，在领导和老师的支持、帮助下，顺利地完成了我们入学以来第一次值周工作。

我们发现了同学们的许多闪光点。

1. 捡到物品能及时交公。
2. 很多同学主动帮助值周生摆放体育器材。
3. 主动捡纸片。
4. 低年级同学做操比较认真。

但是我们也发现了一些美中不足的地方，

1. 有很多同学抄近道。
2. 很多同学不戴红领巾，尤其是高年级同学。
3. 有很多同学在路队中打闹。
4. 有些五六年级同学不服从值周生管理，在此提出批评，希望你们给低年级同学做好表率。
5. 损坏体育器材现象比较严重。

下面我宣布各班挂旗情况。

纪律方面：1（4）班，2（4）班，3（1）班，5（4）、5（6）班，6（3）班、以上班级均有同学损坏体育器材，行为恶劣，其班级纪律挂绿旗，其余班级均挂红旗。

两操方面：除6（1）、6（3）、6（6）班受体育老师点名批

评扣分外，其余班级均得满分，挂红旗。卫生方面：全校36个班均得满分，挂红旗。

本周共捡到现金90块六毛五分钱。无人认领的物品有：乘车卡一张、饭卡一张、电话卡一张、水卡7张、水杯3个，笔袋3个、手表一块、眼镜一副等。请丢失物品的同学到传达室认领。

由于我们是入学以来的第一次值周，工作难免有些不当之处，欢迎老师和同学们批评指正，帮助我们提高值周水平！我们一定会虚心接受大家宝贵的意见。

谢谢大家！我的总结到此结束。

## 一，营运经理梁倩的工作总结

本周主要工作内容：

了解各店日销售情况，适时掌握各店销售情况。

督促各区经理对店内人员新品知识的培训以及对店面的考核。

了解各店人员状况，协助财务做好店面租金单与缴税事宜的跟踪情况。

为做好办公室的管理，参考北京总部的考勤管理制度试行稿，拟定海盛公司的考勤制度报张总审核后执行。

为了提高办公室的工作效率，按照张总的意思已经招聘好两名文员，一名会计，一名库房管-理-员。库房管-理-员在店内实习5天考核后现已安排上岗，跟库房部熟悉日常工作流程。一名文员刘晓英在店实习三天，因其表现不错，又是周一办公司工作任务量增加，所以已安排上岗，主要工作是协助谭巧娟做好各类报表的统计。另一文员陈冬友现安排在洪湖店

实习，已经实习3天，计划是派给加盟部，具体等实习考核过后再做安排。新来应聘的会计李颖已经安排下店实习一周，目前在前进店，具体工作待实习考核后再定。

针对本次会员日总结：

这次会员日当天广东区域直营店的总销售是65256元，比上月下降金额为6062.2元。但是本月店面增加三个，所以总体来说本月会员日没能按预期的超过计划。这一点需要我们做出总结。这次会员日部分店面都有增长趋势，但是我们的大店长安店以及湛江店，南海店都在下降，我会更及时的跟各区经理沟通，分析原因，去改进不足，在剩下的十天里，更加努力，才能创造出傲人业绩。我们在会员日这一天的销售，就能足以见证各店面对会员的维护工作的用心程度。

接下来的十天，广东的同仁们定会齐心协力，努力前进，完成任务。

点评：本周的会员日中，前进8378.1，惠沃6803.2，南宁6173.7，南城5830.3，长安5352.4，晋江4851，惠吉3349，前进店未能连续冲过万元，但，其实，整体的销售也能提升起来，给我们看到区域内的绝大部分的店是有潜力可以提升的，销售之本在于人，所以，我们还是要将人的工作抓好，合理的调整，合理的激励制度，合理的管理培训，合理的销售策划，相信在本月剩下的1/3的时间里，能出色去完成本月的总销售任务。

二，东区区域经理助理曾黎的工作总结：

张总：你好！我是曾黎。给你发11月9号到11月15号的总结。

9号-10号去深圳开会。

11号回惠州。

这个月任务现以完成87%，计划在20号完成本月任务。争取做21万！

12号去了吉之岛，当天下了一天的雨，几个店业绩都好差，13号业绩明显回升。

本周与上周业绩相比，惠州店和南城业绩有所提高。吉之岛和上周差不多持平，长安和韶关有所下降，但是在这个星期一定会追回来的。

巡店员工提出申请：

1，吉之岛要2个美导工作牌，一个店长工作牌，和工衣一件。

2，长安店：顾客反映瓶子质量不好，我们都说品牌高档，但都是给塑料袋，希望申请多纸袋子。

3，南城店：招人不好招，别人一听到底薪那么低就不来了，希望把底薪提高，单提减少，这样好听，也好招人。

4，韶关：一直两人上班，也一直没有休息，也天天加班，一直也招不到人，想申请看有无补贴。

点评：从曾黎的工作中，可以看出长江后浪推前浪的势头，自从冯丽萍到北京区域代职经理后，曾黎已经能适应现在的工作，希望再接再厉，将东区的销售本月再提一个新高！各店的要求问题，请和营运经理商量后，能解决的，立刻解决，保证店员无后顾之忧。

三，西区经理助理王立燕的工作总结

本周两天会议结束后，我又于11日返回了南宁店。

这周有着本月最为重要的日子。（周日的会员日）也是各店冲销量的时刻！

西区的姐妹们也都做好了充分得准备,可成绩还是不尽人意!茂名.龙岗店始终不温不火地进行着.会员日销售和上月是差不多的.

1, 湛江店的销量本周最不理想.周五和店长进行了一次沟通,周六和会员日稍微好点!

2, 南宁店基本稳定.会员日都早早地到齐了.

经过大家的共同努力销量同上月相比有了突破!但和一些优秀店比起来还有很大差距.还得不断加强,继续前进!

## 本周工作总结及下周工作计划篇五

本周工作小结:

1、周一升旗仪式进行凉爽了开学典礼,商校长主持大会,刘校长进行了热情洋溢的演讲,号召全体师生做一个有知识、有智慧的人,刘校长精辟生动的语言、旁征博引的阐述,妙语连珠、感人肺腑。随后,教学处李主任对展翅部的宏志生、市级获奖学生进行表彰,颁发奖学金。我班有王芷央等同学获得奖学金,为班级争光,特此表扬,希望全体同学以他们为榜样,为自己、班级争光。

2、学部凉快了集会,学部主任周扬做了开学工作主题报告,部署新学期工作。

3、周二晚上6:30-8:30,学校组织全体师生收看了中央2台与教育部联合举办的《开学第一课》。看到喜羊羊、哪咤走进演播室,小孩们眉飞色舞;看到杨利伟叔叔、李连杰叔叔闪亮登场,小孩们欢呼雀跃;看到敢于承担责任的马鹏飞出现在屏幕上的时候,小孩们的眼泪夺眶而出这场精彩的晚会让我们深深地明白得了:爱是分享,爱是承担,爱是力量,爱是

荣耀。相信小孩子们一定会从周围的小事做起，爱同学、爱父母、爱视力故乡，成长为建设祖国的栋梁之材。

4、周三第六节课后全校性大扫除，全体师生齐心协力，把教室、包干区打扫得窗明几净，一尘不染。有下列同学被评为劳动积极分子：范晴、罗思宇、黎美琦、付钒、张佳怡、黎健。希望其他的同学以他们为榜样，争当班级小主人。

5、班级工作有条不紊地开展，本周调整了座位、进行了卫生工作轮值。老师们重点对每一位小孩的思想动态、心理方面进行了疏导，紧密关注新转来的几位新生，倾听每一位小孩新学期的心声和需求。

生活、纪律情况总结：

1总体来讲，小孩子们各方面表现出来的积极上进、勤奋好学的精神风貌值得欣赏。但在内务整理、卫生纪律方面有待加强，就寝铃响之后不能较快地安静，男生的卫生轮值、卫生保洁方面需要加油。个不小孩的劳动观念不是非常强，打扫卫生不够积极、认真。

2、本周四检查了男生寝室，有201和202寝室卫生做到较好，以下同学的被窝折叠得整齐，对邓新建、朱嘉盛、杨志康、刘良灿、刘宇轩、刘辉维、黎健、张隆安、文仔露、易宇轩、聂亚雄、李高峰、胡耀威、刘浩鑫、胡翔宇同学提出表扬。

本周作业

1、完成练习册第一课，同时背诵第一课全文。请认真搜集资料，预备参加下周的口语交际及演讲活动假期生活汇报会。能够讲讲假期中的旅游活动，能够讲讲假期读书的收获，还能够讲讲其他方面的收获、感受。

2、朗读课文a□b部分，熟记单

词cake,like,colddrink,bun,feelhungry.默写26个字母一遍。(尤其是新生一定要注意正确的书写格式，返校后要重默)

## 本周工作总结及下周工作计划篇六

对于个人自身方面的总结，我深刻知道自己的责任。在公司尽职尽责，要为客户要有贴心服务的使命，虽然说我的工作对比公司其他同事的工作都方便和简单许多，但是任何事情都需要尽心尽力的去做好，不管是大事还是小事。公司制定的制度要能够很好的遵守和执行，要有进取心的去面对自己的工作，同时加强自身的学习，不断提高自己的业务知识和工作能力，以最好的形象去接待每一位来到公司的客户，不做有损公司利益的事情。

对于工作方面的总结。通过这一段时间的学习和相关的培训，在这一周我觉得自己在工作这一方面做的挺好的，首先是面对来到公司的客户和其他人员，不再有惧怕和担心的心理，而是勇敢地用最好的微笑和最有礼貌的语言去接待他们。客人坐下之后，会立刻给客人端茶送水，其次就是每一天的`公司员工就餐的问题，每一天都是按照就餐人数统计，有多少人吃饭，有多少人没吃饭。这些都是由我来调解和控制的。在这一周出现了好多人没吃饭的情景，就是一个突破，就是有染色早餐做的不够准时，大概晚了半个小时左右，对于这个问题，还需要进一步和餐厅人员做好沟通，进而调节好时间安排。

我说经过了这一番的总结之后，我发现了自己在工作之中依然还存在着很大的不足之处，但是这也为我积累了很可观的工作经验，让我的能力获得了一定多上的提高，也为我点明了自己未来自己工作能力需要发展的方向。在以后的工作过程之中，我会以我们公司的经营理念作为自己的工作纵坐标。将自己的工作能力和公司的具体环境相互结合在一起，利用自己的优势和特点，做好自己的工作任务，努力工作。虽然

我做的是一份简单，而且是普通的工作，但是我相信在任何工作岗位上都能够出现不平凡的人，我也希望自己能够成为这样的人。