

展会活动策划方案(优质10篇)

为有力保证事情或工作开展的水平质量，预先制定方案是必不可少的，方案是有很强可操作性的书面计划。通过制定方案，我们可以有计划地推进工作，逐步实现目标，提高工作效率和质量。以下是小编为大家收集的方案范文，欢迎大家分享阅读。

展会活动策划方案篇一

活动主题：记忆历史，把握今天，规划未来

活动时间□20xx年x月x日晚上七点

活动地点：音乐楼三楼

策划人□xx

主持人：

活动背景□x年前的今天，一群血气方刚，热血沸腾的青年喊出了“停止内战，一致对外”的呼声，那金戈铁马的呼声震荡了整个山河，他们的激情在空中回荡。而如今，我们似乎充满着太多的迷茫与彷徨，不知自己的未来何去何从。80，90后的写手描写的青春都是灰暗与脆弱的。我们的阳光灿烂的日子去哪了呢?让我们呼唤他们的回来。

活动对象□20xx级音本班

活动内容：一.分四组组;提问关于“一二·九”运动知识问答，准备这一方面的知识小纸条，由小组派同学抽取，答对一题记一分。

二. 准备一系列的朗诵诗歌，现场抽取同学朗诵，再从小盒子里抽出要朗诵的诗歌，现场朗诵，同学呼声高的记一分。

三. 鼓励同学上前，分别唱含有“一.二.九”的歌曲，每首至少唱五句(合唱的.类推)，顺利唱出者，记2分。

四. 默记下面一段文字(两分钟之内)，能迅速记起者，记一分。

斗酒纵横话天下——名山风雨在心间——燕赵慷慨歌英烈——英雄自古出少年

蒋朝弱汉奸弹冠——倭寇凶山海沦陷——莘莘学子报国情——漫漫长街碧血染

一二九睡狮觉醒——七七后苍龙现田——旬内克敌平东寇——纪满日出启新天

活动器材：纸条若干

活动准备：一. 团支书准备一下关于“一二·九”运动知识问答的一些资料的器材

活动流程：一. 主持人宣布活动开始，并讲述“一二·九”运动的大体内容。

二. 宣读活动的内容与意义

三. 活动开始

四. 班长对得分高的小组颁发奖品

五. 团支书对活动总结

活动意义：只有了解历史，才能懂得今天的不容易；只有记忆先辈的
二. 生活委员及其他班干负责买所需的东西，租借所需

要教诲，才能走好今天的路。今天我们不需要做出惊天动地的事情来，但我们必须要把我们手上的事情做好，把身边的事情做好。我们今天是幸福的，但我们应该时刻铭记这幸福是怎么来的，时刻记住历史，把握自己的今天，规划我们的未来。

经费预算：20元

展会活动策划方案篇二

为积极响应团中央开展大学生“三走”活动号召，帮助同学们“走出宿舍、走下网络、走向操场”，更好地融入校园生活，给即将离开校园的大四的同学们留下了一个尤为深刻的美好回忆，特在5月举办车辆与交通工程学院“三走”活动之“送大四篮球赛”；参与本次活动的有教工、研究生、大一学生、大二学生、大三学生、大四学生，将在全院掀起篮球运动热潮。

一、比赛时间

5月___日开始

二、比赛地点

河南科技大学西苑校区篮球场

三、参赛代表队

20___级学生联队；20___级学生联队；院团委代表队；院学生会代表队；

院研究生代表队；院教工代表队；

四、比赛办法

预赛采用小组循环赛。分a□b两个小组进行循环比赛，胜一场得两分，负场得零分。每小组出二支队伍进入半决赛。半决赛胜者进行决赛，负者进行第三名争夺。

五、比赛规则

比赛采用国家体育总局最新竞赛规则并执行以下特殊规定：

- 1、参赛队至少有5名队员，另外还需替补队员若干名；
- 2、比赛分上、下两个半时，每半时15分钟；
- 3、每半时各队只允许暂停一次（中场休息5分钟）
- 5、各队要遵守比赛时间安排，按场次准时入场参赛，迟到10分钟视为弃权；
- 7、若两队比分相同，则进入加时赛，加时赛为5分钟；
- 8、如遇下雨天气，比赛顺延。

六、名次录取办法

- 1、比赛取前三名；
- 2、比赛胜一场得2分，负一场得1分，弃权得零分，按得分多少决定名次；
- 3、若两队积分相等，按两队之间比赛胜负决定名次；若遇三队或三队以上积分相等的，按积分相等队间比赛的胜负场次决定名次，胜场多的名次靠前；如再相等则按累计等分决定名次，高者名次列前。

七、竞赛精神

1、比赛期间自始至终贯彻“友谊第一，比赛第二”的宗旨，遵守赛场纪律，比赛作风端正，尊重裁判、对手和观众。

2、认真对待每一场比赛，奋力拼搏，赛出成绩，赛出水平，胜不骄、败不馁。服从比赛组委会、裁判和工作人员的指挥。

八、主办

车辆与交通工程学院

九、承办

车辆与交通工程学院学生会体育部

展会活动策划方案篇三

学校将于近期启用新的校园一卡通（以下简称“校园卡”）系统。校园卡是全校师生日常生活中的重要物品，集身份识别、电子支付、门禁等多种功能于一体，同时是展示学校形象、塑造校园文化的重要载体。为进一步美化校园卡版面设计，体现以师生为本的服务理念，现开展校园卡卡面设计方案征集活动。

一、征集范围

学校全体师生。

二、活动组织

1. 主办单位：党委学工部

后勤服务集团

网络与信息中心

2. 承办单位：美术系

3. 协办单位：广州智慧电子信息产业股份有限公司

陕西金鹰信息技术有限公司

卓智网络科技有限公司

三、设计要求

1. 立意高远，内涵丰富，能够体现学校的风格和特色。
2. 创意新颖、结构简洁、色彩明快、易于识别，具有时代感和较强的艺术表现力、感染力。
3. 设计方案不得侵犯他人著作权，一经发现将取消评选资格，并进行通报处理。参评方案中的作品以打印稿的形式在校图书馆二楼大厅展示，欢迎全校师生踊跃投票。

第二阶段，对第一阶段评选出的优秀作品，由主办方和专家进行评审，最终确定各类获奖者。

八、征集评选时间

1. 宣传阶段□20xx年4月17日—4月23日
2. 征集阶段□20xx年4月24日—5月2日
3. 大众评审时间□20xx年5月5日
4. 专家评审时间□20xx年5月6日
5. 结果公布时间□20xx年5月8日

6. 领取奖品时间□20xx年5月12日—5月13日

九、活动奖励

本次一卡通卡面活动共设立：

一等奖1名：获奖证书、现金500人民币

二等奖2名：获奖证书、每名现金300人民币

三等奖3名：获奖证书、每名现金200人民币

优秀奖若干：获奖证书、纪念品

十、获奖作品的知识产权和使用权均归陕西学前师范学院和设计者共同所有，并同意陕西学前师范学院进行修改创作，设计人不得再次转让或使用。

展会活动策划方案篇四

一、活动背景：

1985年12月17日，联合国大会通过40/212号决议，确定每年12月5日作为国际志愿者日，其目的是为了在世界范围内弘扬志愿者精神，宣传志愿者在社会和经济发展中的作用。每年的这一天，世界各国都开展庆祝活动，以推动志愿者服务活动的开展。

二、活动目的：

弘扬志愿者精神，为贫困地区的中小学生的教育事业贡献一份力量。

三、活动简介：

院青协计划于xx年x月x日左右举行一次大型的宣传活动，并借助此次宣传将募书活动持久开展下去(考虑到同学们手中适合中小學生阅读的书籍较少，我们计划将第一阶段的活動延续至下学期，以保证同学们能利用放假回家的机会带来一些合适的书籍。预计第一阶段活动将持续到xxx6年3月)。如果各方面条件成熟，可以考虑将此项募书活动作为xx工程学院青协的传统逐届开展下去。

四、活动地点及负责人：

宣传活动地点：校本部饮食文化中心前□xx大学南校区食堂前

校本部负责人□xxx

南校区负责人□xx

五、活动步骤：

(一)前期准备

1. 活动申请；
2. 设计宣传板ocef组织有特制的宣传板报，可供直接使用；
3. 设计及复印海报和宣传单可参考ocef组织的特制海报和宣传单；
6. 制作书籍募集明细表供集书负责人登记捐书者个人以及所捐书籍的详细

展会活动策划方案篇五

以“游艺”为主题，让幼儿在欢乐自由玩耍的氛围下，家长和幼儿亲子同乐参与各项游艺活动，体验节日的愉快气氛，

欢欢喜喜地享受节日的快乐。本次游艺活动，为幼儿和家长提供了进一步了解幼儿园以及亲子同乐参与活动的机会。

二、活动目标

- 1、通过活动，让幼儿和家长感受到节日的气氛，共同分享节日的快乐。
- 2、让幼儿通过游戏表现自己，体验到努力就会有成功的快乐。
- 3、通过游艺活动，感受到附小幼儿园大家庭的温暖，加深家园情、师生情、亲子情。

三、活动时间

20xx年x月x日x点（如遇雨天活动时间提前）

四、活动地点

幼儿园内操场、阴雨天场地、各班教室、功能室

五、活动准备

- 1、布置游艺场地，准备游艺材料，游艺内容；
- 2、灰太狼、喜羊羊装扮服饰各一套，心愿祝福墙；
- 3、活动邀请函，各活动区不同的宝宝印章；
- 4、非常幸运之星20份、特别幸运之星12份、超级幸运之星3份；
- 5、新年礼物、新年心愿祝福卡若干（与幼儿人数相等或超过）；

6、喜庆音乐：《踏雪寻梅》、《新年好》等若干首。

六、活动对象

全体幼儿（每位幼儿至少有一位家长陪同来园参与亲子活动）

七、人员安排

主持□x

灰太狼、喜羊羊□x音乐负责人

奖品兑换处负责人□x

门口安全负责人：当日保安

游戏组织成员□x

八、活动方法

1、各活动区域均向家长和小朋友开放，全园分成10个公共活动区域，8个活动区域是孩子参与集印章，2个活动区域是亲子游戏区域，优胜者获得新年礼品一份。

2、活动时，每个孩子有一张邀请函，任意选择自己喜欢的游艺项目和父母一起进行活动。同一项游艺活动只能参加一次，每参加完一个游艺活动后，由负责该活动的老师做标记确认。小班幼儿参加4个、中班幼儿参加5个、大班幼儿参加6个能干宝宝集印章后，到兑奖处兑换新年礼物。

3、幼儿将游艺券兑换礼物后，到抽奖处将游艺券投入抽奖箱，等待最后的“年度幸运宝宝大抽奖”。

九、注意事项（各班组织幼儿讨论制定）

- 1、参加活动不拥挤、要排队。
- 2、活动时，不高声喧哗，不乱丢垃圾。
- 3、活动时要注意安全。
- 4、活动时尽可能到人少的地方参加活动。
- 5、中大班幼儿在游戏中要能够谦让小一些的小朋友。
- 6、每个活动区设定一个排队等候区，由一名老师专门负责。
- 7、邀请函由各班老师填好幼儿姓名和班级后提前一天发给幼儿，提醒幼儿注意保管。

十、活动流程

- 1、开始，扮演灰太狼和喜羊羊的人员在门口发放新年心愿祝福卡。
- 2、幼儿和家长将填好的心愿祝福卡贴到心愿祝福墙，欣赏幼儿园球操。
- 3、幼儿和家长凭老师发的邀请函开始到各个活动区域参加游戏集宝宝印章，兑换奖品。
- 4、兑换奖品后，可以继续入园参加亲子游戏集印章，或与灰太狼和喜羊羊一起游戏、合影。
- 5、钟声敲响时，所有的家长和小朋友，一起陆续来到操场分区站好队集合，和灰太狼和喜羊羊律动《铃儿响叮当》。
- 6、园长送上新年祝福。
- 7、请家长委员会代表抽取“年度幸运宝宝大奖”。

8、各班发放“新年气球”，大家共唱《新年好》，共同许愿，迎接“新年气球”升空；燃放新年礼花，新年游艺活动结束。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

展会活动策划方案篇六

物品采购：朱茜负责，吴文明协助（17日列出需采购清单，领取采购费用，开始采购，20日完成采购任务，20日下午确认所有物资到位）

音响及电脑设备、歌曲、歌词的搜集：张栋云（18日前完成，19日确认游戏操作步骤）

21日分工：

集合负责人：童国娟（确认参加人员出席情况，确保所有人员按时集合）

物资准备：吴文明、朱茜、张栋云（负责将所有物品在活动开始前运送到活动场所）

活动主持：吴文明

后勤保障：朱茜、童国娟（烧烤设备、食物、水果、饮用水、礼品等物品的分发）

设备调试、拍照：张栋云

展会活动策划方案篇七

岁末感恩，送礼酬宾

二、活动目的

2、通过促销活动，吸引目标顾客，增加店内客流量，拓展新客源；

3、加强与顾客之间的情感交流，巩固客户的忠诚度；

4、加深目标消费者对产品的认知度，加强与客户的合作交流，达到提升品牌与产品销量的目的。

三、活动对象

1、近视镜：学生等年轻群体及商务人士；

2、老花镜：退休工人、教师等年龄偏大人群；

3、有色镜：市内出租车、公交司机及有车一族，追求新潮时尚的年轻人。

四、活动时间

五、活动地点

眼镜店（四店同庆）

六、促销内容

1、在校师生超值优惠

活动期间，在校师生在本店配眼镜，凭学生证或教师资格证享受五折优惠；

2、“1”元专案，双重惊喜

普通配镜满x元就加1元送隐形，再加1元就送镜片；

3、购隐形眼镜，护理产品大派送！

活动期间，凡购买任何一款（年抛型）隐形眼镜，均可赠送护理产品一套

4、配镜感恩大回馈

配镜满1000元立减450元；或赠送同等价值礼品（品牌豆浆机一台）配镜满500元立减200元；或赠送同等价值礼品（品牌暖风机一台）配镜满300元立减100元；或赠送同等价值礼品（高档茶杯一套）

5、周年感恩大放送！

凡持往年12月25日在本店的配镜发票均可选配同等价值眼镜一副。

6、10项免费服务！

七、社区活动（可长期做）

活动期间，也可挑选1—2个小区内举办公益推广活动，获取顾客的好感，从而间接提升眼镜店的形象和培养小区顾客的忠诚度。

- 1、为小区年满50岁以上的人免费配老花镜；
- 2、为小区近视的儿童（15岁以下）免费送“润洁滴眼露”1瓶；
- 3、为小区居民提供免费验光、免费眼部检查服务；
- 4、为小区配镜的人提供免费维修服务；

八、广告宣传

- 1、活动前一周在店门口悬挂横幅，在门店周边及各高校内派发活动单张；
- 2、活动前两周在地方电视台，媒体广告做电视游字宣传；
（报纸可做可不做）
- 4、活动当天，店面门口内须进行适当布置，营造节日促销氛围，刺激顾客的购买欲望。

九、注意方面

- 1、在促销活动进行的过程中，主要是要注意活动持续与现场控制，现场管理人员要把各个环节安排清楚，要做到忙而不乱，有条不紊。遇到顾客投诉要及时处理，做到让每个顾客都满意。
- 2、在活动实施过程，应根据顾客反映，及时对促销的范围、强度、额度、重点进行调整，以保证整个方案更加完美的完成。

十、费用预算

略

十一、效果展望

- 1、活动结束后，将进一步提升眼镜在金华的知名度。
- 2、提高12月份的产品销量，最大限度的占领金华地区的市场份额。

展会活动策划方案篇八

一、活动前期（筹备阶段）

活动前期的不同阶段也有不同的工作重点，具体分析如下：活动筹备初期、活动筹备中期和活动筹备后期。活动前期的筹备工作十分重要，充分的筹备工作能促进活动的顺利开展。筹备工作对活动统筹社工的能力有较大要求，包括方案策划能力、团队沟通能力、对外沟通能力、时间管理能力等。

根据本次元旦活动的安排，活动筹备前期预留半个月时间，活动筹备中期预留1个月，活动筹备后期预留半个月时间。

（一）活动筹备初期（半个月时间）

筹备初期重点是方案书的讨论以及撰写，方案书撰写后，按照机构程序申请经费，与相关部门谈合作，链接资源。方案撰写前需要进行需求调查、收集各方意见等，需求调查是活动的前提，需结合新年的气氛从社区层面、服务对象层面考虑活动的需求；各方意见包括其他同工、社区热心居民、义工骨干、利益相关方，还有相关部门（街道办事处、民政科、居委、村委、企事业单位等）的意见。

多方意见收集完毕，就可以开始撰写方案书了。完整的活动方案包括名称、形式、时间、地点、目标对象及人数、人手编配、宣传方法、背景和理念的阐述、活动目的及目标、活动程序安排、经费预算、预计困难及方法等。

在活动时间安排方面，根据传统节日的时间，安排新年主题活动，最终明确一个具体的活动时间。元旦活动是年度服务编排的其中一个，社工需要活动提前“播种”，如提前宣传、提前编排与元旦主题相关的节目表演等。

（二）工作活动筹备中期（一个月时间）

筹备中期重点工作是宣传、资源链接、人员分工落实、方案执行等。为了避免与其他单位撞期，大型活动需要向街道相关部门和当地派出所申请备案，提前向相关部门申请场地、硬件设备、桌椅等。

活动宣传与推广。活动前一个月便要有序地开始进行宣传工作，利用宣传单张、宣传海报、舞台kt板、公众号平台等方式进行宣传，宣传工作由专人负责。活动的宣传方式要结合服务对象的特征，如活动的服务对象是长者，他们较少使用手机，对文字信息兴趣不大，故在宣传策略上，充分利用社区的特点（熟人小区）、发挥本地义工的作用、利用中心恒常服务（周二周四义诊服务）、社工入户探访等，以一传十，十传百的口语传播的方式加大宣传效果。特别注意：统筹部门内部明确对外宣传的文字材料后，细心审核宣传物料文字内容，尤其是单位名称、领导名称无误后，再让宣传部门同事制作。

链接社区资源。社工在策划活动中，需要结合社区现有和待利用的资源，寻找合作方。方案书落实后，带上宣传物品，与相关单位谈具体合作事项。其中，本次活动通过元旦募捐倡议书（募捐与元旦相关的物品，如水果、日常生活用品），发动了社会各界、社区相关部门、企事业单位、社区居民的力量，为元旦晚会的顺利开展提供必要的条件。另外，也可以以参演的方式链接资源。

人员分工落实。合理的人员分工是十分关键的，分工可以分为软件和硬件工作。软件方面一般包括宣传、义工招募、主

持人招募、对外沟通、节目彩排、音乐收集等，硬件方面包括物资管理（包括购买、借用）、场地申请、布置、检查等。人力是活动中最关键的一部分，统筹社工需要对负责社工的能力、性格等有一定的了解后，进行分工。工作分工要详细，分配给负责社工，让负责社工具体执行，给予最迟完成时间。统筹社工不需要过多执行具体工作，在计划完成任务的时间截点向负责社工了解工作的完成情况，建立追责制度，负责社工对于未能完成的工作给予解释，同时也加快速度完成任务。从活动前期的方案策划，到方案的执行，调动社区居民、本地义工的参与，而非只是在活动当天的参与。

召开工作进展会议。每周相关活动负责人开展一次工作进度的汇报，了解筹备工作的进展和及时解决筹备过程中遇到的难题。

（三）活动筹备后期（半个月时间）

筹备后期重点是每一项细节任务的跟进，包括音响设备的检查、主持人及参演团队的预演等。细节是活动中不可忽视的一部分，甚至有“牵一发而动全身”的影响。活动筹备后期，统筹社工需要明确掌握每一项细节工作的进展。

细致的分工。盘查工作的进度，检查细节工作，负责社工对负责的工作查漏补缺。统筹社工对接每一个环节负责的社工，清晰把握每一个环节如主持人、表演团队、场地布置、嘉宾邀请、物资管理等的完成情况。

物资的清点。活动涉及到的一切物品，如音响设备、桌椅、水牌、桌椅、奖品礼品（提前让义工根据一、二、三等奖分类打包整理好）、场地布置图（条件允许下，可以制作大海报场地布置图，清晰标明场地分配情况）、机构宣传物料（宣传单、横幅、展架）等。元旦活动安排抽奖环节，抽奖券制作包括正票和副票两部分，正票由居民自己保管，副票放抽奖箱，在抽奖券上写明凭券领取奖品。注意：合理预计

活动人数，抽奖券的数量要大于参加活动人数，尽量让参加者能有中奖的机会，减少社区居民因没有抽奖券而发生冲突现象。

排练。主持人需要对晚会的流程、社区及居民特性要熟悉，在活动开展前，主持人需要预演，熟悉主持稿内容，不断改善主持稿，尤其是在介绍领导姓名、头衔，需要与相关部门核实。其次，安排表演团队排练，清晰节目的时间安排，做好上场准备。相关工作人员检查音乐是否出现问题等。

名单落实。再次落实出席活动的嘉宾、领导、表演团队和服务对象。活动中如有领导、嘉宾出席，需要合理安排出席顺序、桌椅摆放顺序、水牌准备、邀请函制作。

工作进展会议。一周安排2个会议，会议的重点是工作执行情况汇报以及汇报遇到的困难，提出解决的方法。建议每一个负责社工对个人负责的工作，预计一个困难，并提出解决方法。

二、活动当天

“台上一分钟，台下十年功”。筹备工作告一段落，迎来了最关键的日子，即“活动当天”。当天活动的安排一般包括：

1、场地清理/场地安全检查。

如果是户外场地，需要提前让相关部门安排清洁工打扫卫生，借用垃圾桶及垃圾袋，引导居民爱护环境。最重要的是场地安全检查，负责社工需要检查场地是否存在安全隐患，在车辆往来的地方、容易出现意外的地方，张贴安全提醒。除了义工，还可以邀请社区治安人员协助当天晚会秩序。

2、场地布置。

场地布置包括灯笼悬挂、桌椅摆放（十分重要，利用水牌指明领导、嘉宾、服务对象、表演团队等位置）、音响设备的准备及调试、灯光的调试（x点左右天黑，x点前需要开灯）、水果零食的准备等。

3、物资准备、硬件检查。

活动中安排便民服务点，准备饮用水（桶装水和一次性杯子）、药箱、活动指引等，分类摆放活动所需要的物资，由专人负责管理。大型晚会活动最重要的是主持和音响设备，要保证这两个环节不能出现差错。在活动正式开始前，要先检查音响设备的质量以及备用音响设备的准备。

4、义工岗前培训。

有负责社工跟进义工岗前培训，每一个义工都需要清晰自己的工作任务。

5、参加者签到及暖场音乐播放。

合理安排签到处的位置，根据预估出席的参加者人数，可以分成老人、孩子签到处；社区居民签到处；表演团队签到处。在活动正式开始前，播放与元旦相关的暖场音乐，吸引人群。

6、活动程序执行。

晚会正式开始，节目催场人员不能忽视。统筹社工与主持人用暗语传达信息。如抽奖环节前，跟进抽奖物品是否准备好，准备好给予主持人ok手势。活动开始前，与表演团队达成共识，即从左边上舞台，从后边下舞台。

7、活动结束，收集意见表及大合照。

户外大型活动可以采用简单有趣的意见收集方法。提前准备

好满意度调查kt板，如用贴纸表示对本次活动的评价，满意请在规定位置贴纸。

8、场地清理。

活动结束后，及时安排相关人员清理场地，贵重物品先妥善保管。

9、其他。

考虑活动的时间，是否需要为工作人员、义工、领导、嘉宾、表演团队等申请餐补或零食充饥。

加强对突发事件的处理能力。根据以往开展活动的经验，以及对突发事件的了解，做出相应的解决方案。

三、活动结束后

活动结束后需要完成后续工作，如经费报销（需要备注活动中的赞助经费）、新闻稿的撰写及发布、收集相关部门对活动的建议、部门内部对活动的盘查，活动中总结经验、服务成效的评估、与合作方维持联系和探究继续合作、考虑活动的可持续性、文书资料归档等。

新闻稿、感谢信内容可以提前准备，及时发布，提高时效性。

四、总结

以上活动的经验分享是基于社区大型元旦晚会的总结反思，总体上活动取得较好的成效，也有可圈可点的地方。大型社区活动对统筹部门、社工要求能力强，统筹社工根据负责社工的能力，合理分工，避免执行具体事务，建立追责制度，提高对全局的把控。统筹社工加强时间管理的能力，社区大型活动需要2个月的时间筹备，在安排工作中，需要考虑时间

的衔接性，即不同的时间段可以安排不同的工作任务。团队沟通十分重要，定期开展工作进展会议，了解工作进度。活动的主题要清晰，鲜明，如借助元旦活动传达关爱老年人，则节目的编排、场地布置、气氛营造与关爱老年人有关。最后，社区活动要取得成效，必须发动社区相关部门的参与。

总之，细节决定成败。做好细节，才能赢得口碑。在此也感谢对本次活动大力支持的伙伴们。

展会活动策划方案篇九

一、活动时间：

12月27日（星期二）——28日（星期三）；下午办公时间

二、活动地点：

南操场

三、活动分组：

1——6年级和音乐、美术和英语组共七组

四、活动内容：

一分钟跳绳

五、活动方法：

每个组出参赛选手十名，一分钟跳绳。以哨音开始和结束。

六、活动规则：

每组选手在一分钟之内，所跳次数之和为本组最终跳绳次数，参加最后评选。如有选手弃权，则按照实有参加人数所跳次

数进行计数，并参加最后评选。

七、活动安排：

周二下午：一年级；三年级；五年级；音乐、美术和英语组。

周三下午：二年级；四年级；六年级

八、人员安排：

本次活动由校工会主办，各教研组、年级组协办；

活动组委会成员名单：

组长：朱玉坤

组员：张书学、张喜成、张慧茹、樊贤君、张向东

席红霞、姚永胜、赫书林、李双琴、李辉

九、裁判员安排：

李辉、王永琴、冯超伟、魏霞、张海亮

陈俊颖、姚永胜、张铁来、朱书怀、辛建军

十、具体要求：

请全体教职工按时到达活动场地

展会活动策划方案篇十

良辰美景共赏，佳节游园齐乐。

二、活动目标

2. 知道元宵节有赏灯猜谜的习俗，初步了解灯谜的结构。
3. 积极参加猜谜活动，体验猜想和推测的快乐。

三、活动准备

（一）物品准备：

自制灯笼、米奇、奖品、易拉罐、玩具筐、气球、条幅、音乐、桌椅、灯谜、答题卡、铅笔、笑脸、哭脸、元宵、碗、牙签、活动广告、活动宣传页等等。

（二）人员安排：

- 1、咨询接待□xx
- 2、灯笼展示□xx□（家长可以为喜欢的灯笼贴贴画、准备售带、贴画或便利贴）
- 3、中班教室展示元宵节动画片□xx□
- 4、催场□xx老师
- 5、吃元宵——碗、勺子□xx□
- 6、音乐播放□xx□
- 7、元宵节故事讲述□xx
- 8、米奇扮演□xx
- 9、场外布置：全体老师

四、活动流程

1、主持人致开场词

2、故事讲述：元宵节的由来（老师提前准备故事生动的讲述）

3、唱唱跳跳——米奇和我闹元宵（米奇和老师领小朋友跳舞庆祝）

4、亲子游戏：看你笑不笑

规则：“米奇”和“开心老师”作出搞笑的动作或者表情来逗家长和孩子，家长用上唇和鼻子夹住一支铅笔尽量保持不要掉落，老师宣布开始后家长铅笔掉落或者孩子发笑，都视为失败，坚持到最后的家庭为获胜家庭，发放礼物。

5、欢乐元宵——蒙眼画灯笼

规则：老师给参赛家庭展示一幅灯笼的图画，参赛家长在规定时间内蒙上眼睛凭记忆内容作画，规定时间内灯笼画的多的家庭获胜。

6、欢乐元宵——提灯笼游戏

规则：爸爸妈妈在规定时间内，用提灯杆在指定路线往返运送灯笼（旺仔易拉罐），规定时间内宝宝筐里瓶数最多者获胜，赢得奖品。

7、欢乐元宵——猜灯谜

规则：老师将家庭分组，每组5-10道谜题，答对题数最多者获胜，获胜者可以扎“幸运气球”赢大礼。

8、欢乐元宵——和我一起吃元宵（后勤人员提前做好糕点及元宵和大家分享）