

最新员工降级说明 员工自我鉴定(模板7篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

员工降级说明篇一

今年以来，在单位领导的精心培育和教导下，通过自身的不断努力，不管是思维上、学习上仍是上，都取得了长足的发展和巨大的收成。我对自己今年的自我评价是比较满足的。

思想上，积极参加政治学习，坚持四项基本原则，拥护的各项方针政策，自觉遵守各项法规。

本人自20xx年以来，先后在某某部分、某某科室、会计科等科室过，无论走到哪里，都严格要求自己，耐劳钻研业务，争当行家里手。就是凭着这样一种坚定的信念，我已纯熟把握储蓄、会计、计划、信用卡、个贷等业务，成为xx行业务的行家里手。

记得，刚进xx行，为了尽快把握xx行业务，我天天都提前一个多小时到岗，训练点钞、打算盘、储蓄业务，固然那时住处离单位要坐车1个多小时，但我天天都风雨无阻，特别是冬天，雪窖冰天，怕挤不上车，我经常要提前两、三个小时上班，就是那时起我养成了早到单位的习惯，现在天天都是第一个到行里，先打扫卫生，再看看业务书或预备预备一天的，也是这个习惯，给了我充足的时间学习到更多的业务知识，为我几年来的顺利开展打下了良好的基础。

我过的岗位大部门在前台，为了能更好的服务，针对不同层

次、不同需求的，我给予不同的匡助和服务，记得有一位第一次到我行，当我了解到他要贷款买二手房时，因为他不知该怎么办，只是有个想法主意，我便具体地向他先容了个贷的所有手续。除了在服务上我尽心尽力，在行里组织的各项流动中我也积极响应，常常参加单位组织的各项竞赛，展示自我，并取得了优异的成绩，受到了单位的嘉奖。

学习上，自从参加以来，我从没有抛却学习理论知识和业务知识。因为我毕业财校属于中专，刚我就利用业余时间自学大专，并于xx年毕业，但我没有知足于现状，又于xx年自修东北大学金融本科，因为学习勤奋耐劳，成绩优良，学习中受到老师充分肯定，目前正在积极预备答辩。不但把握和进步了金融知识，也有了一定的理论水平，完全达到了本科生所具有的水准。学习理论的同时，更加钻研业务，把学到的金融知识融会到中去，使业务水平不断进步，并于xx年参加全国中级经济师资格考试，顺利通过同时被行里聘为中级师。在多年的业务知识考核当中，每次会计业务资格考试都达到1级水平。

最后，我想说的是，上面只是我中取得的一点成绩，这与单位的领导和同事们的匡助是分不开的。我始终坚信一句话“一根火柴再亮，也只有豆大的光。但倘若用一根火柴去点燃一堆火柴，则会熊熊燃烧”。我但愿用我亮丽的青春，去点燃附近每个人的激情，感召激励着同事们一起为我们的事业奉献、进取、立功、建业！

员工降级说明篇二

作为一名银行个人业务顾问，我意识到金融业不断发展和业务创新对银行个人业务顾问提出了更高的要求，务必认真学习，提高自我的业务水平和工作技能，才能适应工作的需要。为此，我用心参加上级组织的相关业务培训，认真学习银行业务操作流程、相关制度、资本市场知识、银行理财产品知识以及如何与客户沟通交流的技巧等等，做到在与客户的沟

通中，当客户问起营销产品和其他有关问题时，能够快速、正确地答复客户的提问，给客户带给推荐和处理方法，用自我的专业知识构架起与客户沟通的桥梁，促进银行个人业务的发展。

作为一名银行个人业务顾问，要透过对客户优质服务，扩大银行理财产品的销售。我做到在全面掌握银行业务和银行产品知识的基础上，充分了解客户的基本状况，针对不一样客户的特点，细致入微，努力做好服务工作。由于掌握了客户的基本状况，了解客户的性格特点与爱好，在银行新产品推出的时候，我会按照产品的特点第一时间给可能对该产品感兴趣的客户打电话，在营销工作上做到有的放矢，给客户带给差别化，个性化的服务。我细致入微，努力做好服务工作，不仅仅效率高，为银行争取了一大批忠诚客户，创造了可观的经济效益，并且也赢得了客户由衷的赞许。20xx年，我全年销售银行理财产品万元，其中：基金万元，保险万元，银行卡万元。

我真诚服务，努力做好大堂管理工作，一是经常提前上班，打扫和整理大堂的卫生，整理大堂的沙发、座椅，始终持续大堂的整洁，给客户一个礼貌高雅的感觉。二是对客户做到用心服务，微笑服务，用自我的音容，用自我的情感，用自我的行为，让客户感到亲切、愉悦和满意。我在日常工作中服务好每一位客户，包括单项填写，各项咨询事宜，主动和客户建立良好的感情关系。存取款过程中，有些用户不会写凭单，我主动帮忙，一项一项的教，一次不会就教几次，直到教会为止。

20xx年过去了，我虽然完成了任务，取得良好成绩，但不能以此为满足。在新的一年里，我要更加努力学习，创新银行个人业务顾问的工作方法与服务形式，争取创造优良业绩，为银行的发展作出努力与贡献。

员工降级说明篇三

在六个月的'试用期生活中，能够说是有喜也有忧。

喜的是和同事们工作相处中，自我从学生完全转变为一个社会人，自身实践经验、工作本事得到提高；忧的是自我还有许多方面有待于提高。

比以前有较大提高的方面：

- 1、从一个生活懒散的学生转为一个行之有束的社会人。
- 2、在新能源待的期间，对质检那方面有所了解，对提拉单晶硅工艺也有所感性认识。
- 3、调入到多晶硅筹备组，对个人交际本事有所提高，对多晶硅行业也有所了解。
- 4、对dcs系统有了粗略认识，对合同、协议有所认识。
- 5、在参与其它工作中，也学习、认识了解一些其它业务知识。

不足方面与改善办法：

- 1、个人交际本事有待提高(往后在交际中多想、多思)。
- 2、对一些办公软件使用有待提高(抽时间加强学习)。
- 3、对多晶硅工艺的学习还要加强(跟同事、专家学习、请教)。
- 4、主动与主管领导就其工作方面沟通少(加强这方面工作)。
- 5、要提高自我的学习本事，不懂的地方决不装着自我懂，认真向主管、同事们请教、学习。

总之，由于这个工作岗位的重要性，相信在今后工作时间内会倍加努力，不断学习、虚心学习，严格要求自我，较全面地提高自我。

员工降级说明篇四

尊敬的`各位领导，亲爱的各位同事们：

大家好！首先，感激领导在百忙中抽出宝贵时间为我们举办这样的仪式，让我们有机会说一说自己的感受、交流各自的体会。今天我站在这里，我感到很荣幸、很幸福！

十几年学生生涯结束了，我的身份也彻底发生了改变，从一名目标单纯学生转变成为了负有一份职责的员工。在这公司的这段时间，让我收获最多的就是感激。是身边的同事们不断地关心、帮助，让稍显稚嫩的我快速地融入了公司的节奏；是领导的批评与鼓励，让我逐渐进步，让我感受到了自身的价值；我也要特别感激我的父母，让父母操劳养活二十多年的女儿也终于可以用自己的劳动来回报他们了。

对于我们这些刚迈出大学校门，踏进社会的年轻人而言，如何尽快融入到全新的工作环境中，如何将在校所学的书本知识更好地发挥到工作实践中，如何将自己个人的发展公司的发展相统一，这些都是我们需要实际解决的问题。但是落实到细节上说，就是如何最大程度上发挥好自已的主观能动性，把工作干好。我很相信尼采的“时长”效应（虽然他是违心主义者），一个小时是长还是短？一个小时可以很长，也可以很短。如果抓紧好每一个小时，那么就可能完成很多不本可能完成的工作。如果总觉得一个小时的容量根本就不足以做什么，那么天长地久积累了很多零碎的时间就被时间的无涯无情的销毁了。我举个例子，只是想谈一下我对提高工作效率的感受，我觉得这是我们年轻人夯实岗位工作地基本功。

还有一点就是“与时俱进”，与时俱进是我们党提出的时代

要求，对于我个人来说，就是不断学习，尤其是我的工作岗位，计算机信息知识淘汰很快，必须不断更新自己的知识结构，对溧蓄公司了解越多，对工作中各种实际问题的出现，我就越能感觉到自己在许多方面的欠缺与不足。在今后的生活、工作中，我会给自己上一个长久的计划，就是坚持每天学习，我相信要是真的能一直坚持，就能成为我人生一份宝贵的财富。

今天上午听了领导们做的讲座，让我对公司、对工程有了更深入、饱满的认识。如果不了解工程建设，那么我们的工作也将是苍白的、浮夸的。所以，在今后的工作中，我一定会主动关注工程的动态，学习一些相关的知识，这样才能将自己的工作做到实处。在生活、工作中都真诚地对待同事，互相帮助、互相提醒，和大家一起共同努力，锻炼成为一支具有团队精神的干练队伍。

现在，我越来越热爱我的工作，我喜欢上了在公司的生活节奏，在这里，我承诺，我一定会努力做最优秀的员工，用我最大的热情投入到工作中，同时也活出一个有意义的人生。总之，我会努力学习、成长、成熟，和保持这份“野火烧不尽”般的坚持和努力。

谢谢大家！

员工降级说明篇五

市电：高压柜运行正常，五台变压器运行良好，无出现异常情况，各出线柜开关完好损坏，双电源箱完好无损无故障现象。

给排水：三组冷水泵运行正常，变频器运行正常，热水循环泵。回水泵正常，总体上能适应运行需求。地下室6只集水井的排水泵排水正常，水泵无生锈不转的情况，平时巡查也在点动运行中，雨水管排水通畅无破损渗漏情况。

锅炉房：三台锅炉运行基本正常，控制器上次厂家维修后也无出现大的故障，空调一号锅炉有时会出现超温现象，介质过热停机。

冷冻机组：今年开机前对螺杆机进行保养清洗，趋近值控制在2.0以内。为本年度冷空调节能降耗打好基础。

工程部本年度共完成各项维修任务15480多项。（该数字是根据电脑保修系统统计的，紧急维修不包括在内）。全年共抢修管道漏水故障20多处。维修更换各种阀门300多只，更换各种灯泡灯管1200余支。维修各种木制品和家私500多件，更换各种管件200多个□ppr热熔管100多米□pvc管250多米。更换下水软管50根。卫生间漏水40余间，修补外围花岗岩路面100多平方。

在通常情况下工程部的维修工作任务主要都是围绕着一线营业部门的需求而定的。但是由于种种原因，一些突发事件还是时有发生□20xx年共发生曝管8次，6月份把中区水管部分换铜管情况有所好转。针对系统存在的问题我们从10月份开始，对冷热水系统管道进行了全面检查，该维修的维修，该更换的更换。对中区水压适当减压。因此加强设备维修，提高设备的使用寿命，制定科学合理完备的运行方案，对保证工程部正常运行是非常重要的。

三、

x大楼总费用461.6万元，减轻去不返租及外包区域144.57万元，实际酒店费用317.03万元。其中总用电量为334.2万度，空调用电量为116.25万度，外包区域用电49.79万度，停车库用电量为5.32万度，用水量总的为7.35万吨，其中不反租，外包区用水量28.6万元，用气量26.13万立方。最高平均每个房间能耗费为40.02元，最低平均每个房间能耗费为18.73元。

本部门在编职工为21，外聘人员1名（油漆工），其中电工4

名，管道工4名，万能工5名，网管4名。外派安徽项目1名。

1、员工的酒店意识不强、缺乏团队精神、工作热情不高、和其他部门沟通较少。

2、技术水平参差不齐、个别员工技术较差、缺乏独立工作能力、工作依赖性较强。

3、工作主动性不够、工作效率较低、缺乏主人翁精神、节能意识需要加强。

酒店工程管理是一门艺术，除了具备对各种设备设施、各工种技术上的了解和精通外，还需要具备和上下级沟通协调的能力，发扬团队精神，加强爱岗敬业和职业道德的教育，努力提高管理水平。

现代酒店的竞争，已经从前台比硬件、比销售、比服务，发展到了后台加强工程、采保、能耗等方面的管理上。工程部在酒店属于后勤部门，在人们的眼中是一个花钱的部门。我们将努力学习先进酒店的工程管理经验，完善预防性维修保养制度，使设备始终处于高效的工作状态，彻底降低能源消耗，使维修费用的增长速度减缓，延长设备的使用寿命，从而节省开支。工程部节约的每一分钱，都将成为酒店的纯利润。把工程部建设成为酒店一个新的创利润部门，为酒店创造更高的经济效益，是我们为之努力奋斗的目标！使设备设施能在最佳状态运行。

员工降级说明篇六

转眼间在信用社上班已经有好几个月的时间了，几个月的.时候一晃就过去了，但这几个月我所经历的，所学到的到，我想我一辈子也不会忘记，每天对我来说既是忙碌的一天更是充实得一天，既是辛苦的一天，可是这辛苦中却不知道藏了多少快乐！

师傅，我学的特别快，没过多久我就差不多学会了储蓄基本业务的办理。

紧接着就是省联社组织的新入职员工培训，一个月的时间里，学到了很多的东西，包括信用社的发展史，信用社核心业务系统，信贷，银行卡业务，银行安全风险防范，还有八天的上机练习，礼仪，心理等等；同时也结交了一些新朋友，新同事，我们一起度过了这难忘的三十三天。

龄如今对我来说仍然是个谜，不管怎样我始终相信强哥永远活在十七岁；蓓姐永远能给我带来欢笑，是我们永远的开心果；哪里有疑问，鑫哥保证第一时间出现在那里帮我们解决问题；柳洋姐和玲玲姐是我们的重点保护对象；凯哥最擅长冷幽默，总是让我们阵阵发抖，还有工作认真负责的月姐以及我们的新郎官赵哥！每当想起我们一起共事的时光，就连心里也笑开了花！总之，我很爱这份工作，很爱这个地方，很爱这里的人，在今后的时光里，我将更爱这份工作，更爱这个地方，更爱这里的人！

员工降级说明篇七

担任污水处理厂行政科长以来，我就从各方面严格要求自我，一方面不断努力党的十七大、十七届三中全会和全国两会精神，学习科学发展观，增长才干，另一方面努力做好自我的工作，积累工作经验，时刻注意自身各方面的协调发展，锻炼自我各方面的本事，推进政治思想提升，作好污水处理厂行政科工作，使自我成为一名政治素质过硬的管理层干部。

1、根据岗位要求，认真履行岗位职责

我工作岗位是污水处理厂行政科长，我的工作职责是负责职工食堂、澡堂的管理及客房的管理工作，负责职工福利的发放，门卫管理，冬季供暖工作，办公楼及管辖范围相关设施的正常使用。及时维修、更换损害灯具灯泡，水管、水龙头

无跑冒滴漏现象。同时负责管辖范围有关设施的防冻工作，全厂工作蚊、蝇、虫害的防治工作，本部门的安全工作，加强安全教育，强化安全职责，杜绝发生安全事故，办公楼前广场及厂区主干道、厂门外硬化道路、大门坡道、厨房周围的环境卫生等。

今年，在污水处理厂上级领导的正确带领下，我根据岗位要求，我利用各种形式开展好行政处理工作，不管高温酷暑还是寒冷的冬天，我不辞辛苦来往于污水处理厂的每个角落。认真履行本岗位职责。

2、污水处理厂行政工作的重心认识

工作中，我深深地认识到行政工作的重心在抓质量、抓服务，抓管理、抓全盘。概括起来就是“加强管理、制定方针、查找问题、及时处理、创新思想、坚定信心、快速高效，全心投身于污水处理厂工作中去。

3、20xx年工作亮点

今年，我自从3月16号任行政科长以来，先说食堂怎样好，怎样让职工吃的好，然后再谈其他工作事项。因为我明白，民以食为天，厂里的伙食好坏直接影响到厂职工的工作与生活。在狠抓食堂卫生以及管理方面，我采取换位思考，实现转型的工作思路。职工食堂的管理工作得到了厂职工的一致肯定。

今年，3月我还经过和生产科协商，让维修人员经过更换线路、灯口此刻办公楼内的电灯全部亮，还更换了声光控开关，杜绝了整夜的长明灯。为厂企业每年节俭了一笔可观的电费支出。4月份经过对新澡堂的打扫、淋浴器的改善，就是改装为改温控阀设备，19号对职工开放，职工们乐开了花。

从5月26号开始，我要求厂职工食堂，每一天为机修人员熬一通绿豆汤，正值三伏天气，污水处理厂的机修人员在外干活

天热容易中暑，为了体恤职工的辛苦，这方面的开销是不可缺少的。

每一项工作我都要求自我监督到位，检查到位，确保把职工的利益放在第一位，在20xx年工作中，我还深深体会到：要成为一名优秀的行政科长，就必须做到一切服务从厂广大职工自身出发，设身处地为职工着想，从而赢得职工的理解和认可；在满足职工普遍需求的同时，预先研究到广大职工的潜在需求，设计切合广大职工预期的服务措施，从而为厂广大职工更好的为企业做贡献作出自我最大的努力。

3、注重自我学习提升自身素质。

与过去相比，我们污水处理厂的大环境发生了很大的变化，如何适应这一转变，才不至于被社会淘汰。我觉得关键是注重自我学习提升自身素质。为此，我积极参加厂举办的行政管理干部培训班，认真学习行政管理进修，并且以厂里开展的“做学习型管理干部”活动为契机，要及时把握时代的脉搏，转变行政管理手段，借鉴其它厂好的行政管理方法，活学活用，发扬不怕累不怕苦的工作精神来激活自我提高。

虽然工作中不可能十全十美，但重要的是能及时查找不足，找出问题、剖析问题产生的原因，才能做到有的放矢，解决根本问题，更快更好的完成工作计划和目标。下一步我制定的工作思路，从我将过去的上级下令，下级办事的工作模式，变为以自我制定目标为核心的营销运作行政管理模式，基本上做到“年有规划、季有重点、月有计划、周有安排”。由于将目标标量化细分（经营目标、服务目标、安全目标、节支目标）到个人，明确了岗位权责，有效提升了自我的整体绩效；经过建立明确的工作目标，用总目标指导分目标，用分目标保证总目标的实现。

总之在今后的工作中，争取更多的探索行政管理的新方法，带领其他同事开展好其它各项工作，为全面提升厂广大职工

的的生活质量，为了厂企业能更好的发展而尽心尽力地工作。