

最新办公用品合作协议书(通用8篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。相信许多人会觉得范文很难写？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

办公用品合作协议书篇一

仪器设备的使用效益，提高我院的科研水*，经甲（项目委托单位，以下简称甲方）乙（项目受委托单位，以下简称乙方）共同协商，鉴定本协议：

一、为了开展研究，甲方特以科研项目的形式委托乙方承担项目的研究。

二、本协议所立项目为横向合作项目。甲方负责提供项目研究所需经费，乙方负责项目的研究和管理，其管理方式按乙方科研管理方式，必要时应向甲方通报某些重大事项的办理情况。

三、本协议所立项目的研究时间为：自 年 月 日至 年 月 日止。

四、甲方在本协议签字生效后 年/日内，保证及时将上述项目所需研究经费 万元、中试经费____万元、技术成果转让经费 万元及 经费万元拨入乙方财务帐户。

五、乙方在本协议生效后，应按甲方所提供的《项目委托任务书》或其他相关要求及时组织、协调课题组开展项目研究，并保证按时完成研究任务。

六、本协议所立项目取得的各类成果的知识产权属甲、乙双方共同所有。一方如需转让或变更知识产权的归属须经另一

方同意，否则无效，由此引起的责任由责任方承担。

七、本协议所立项目取得的各类成果所产生的经济效益按如下两种方式办理：

（一）如甲方已支付乙方成果转让经费，则后续经济收入全部归甲方所有。

（二）如甲方未支付乙方成果转让经费，则甲方获得后续经济收入的 %，乙方获得 %。

八、本协议未尽事宜由甲、乙双方届时另行商定。

九、本协议自甲方将各类经费拨入乙方财务账户之日起生效，有效期至项目完成之日止。

十、本协议正本一式两份（共四页），甲、乙双方各保存一份。

甲方： 乙方：

日期：

办公用品合作协议书篇二

乙方： _____

甲乙双方根据《民法典》及相关的法律法规之规定，本着友好合作、协商一致、共同发展的原则，就乙方向甲方采购办公用品及耗材事宜达成协议，自愿签定本合同且共同遵守。

一、规格、数量、单位、单价、金额

二、合作方式

乙方向甲方购买办公用品及耗材，乙方可以任意选择订单或传真订购方式，甲方应向乙方免费提供产品的送货及售后退换等服务。

三、价格条款

- 1、甲方应根据报价单(标书)价格提供产品给乙方，按照相同型号产品享受市场最低优惠价格执行。
- 2、每个月甲方可对采购清单根据市场情况进行一次价格更新，价格调整以书面方式通知，预期通知将计为下一个月。
- 3、乙方在接到甲方的价格调整通知后五个工作日内，给予最终确认(以书面确认单为准)，如在规定时间内未接到确认单将视为已确认，更新价格确认即日起执行新的价格。
- 4、本合同货款单价已包括货物移交至乙方所需的一切税费。

四、支付方式

- 1、货到乙方指定地点，甲、乙双方共同进行验收，每个月结束前____个工作日内，甲方需提供乙方本月所需产品对帐清单及发票，经乙方核实后，按实际货款付清。
- 2、乙方可选择用现金、支票或转帐的方式来支付甲方的货款，甲方结算人员需持加盖甲方公章的结算委托书进行结算，乙方在未确认上门收款人员身份之前可拒绝付款。

五、交货方式

- 1、自本合同生效之日起，一般送货时间为两个工作日或以订单中乙方要求时间为准，如遇采购方有急用商品订单，则当日以最短时间针对乙方所订货物送到指定地点。
- 2、货到乙方后，乙方按送货单内容收货，确认产品符合要求

后乙方在验收单上签字确认，月末结款时以验收单上产品数量价格为准，对于更换的产品需在验收单上注明，对于增加产品或价格有变动的产品，需另外填写验收单。

3、甲方应保证所提供产品为报价单中所规定之原厂产品，质量要符合报价单中规定的标准，如乙方发现甲方所售产品存在任何瑕疵，有权要求甲方进行换货。

六、违约责任

1、甲、乙双方如有一方违约，由违约方承担由此给守约方造成的经济损失，且守约方有权解除本合同。

2、甲方未按合同规定时间交货，每延期一日应向乙方支付总货款千分之_____的违约金，但总计不超过总价的百分之_____。

3、甲方未按规定送货，乙方有权退货。

七、合同附则

1、本合同的任何修改或补充，只有在双方授权代表签字后生效，并成为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2、除非遇到不可抗力因素导致本合同不能履行，未经甲、乙双方一致书面同意，任何单方无权变更合同内容。

3、本合同一式_____份，甲、乙双方各执_____份，双方签字盖章之日起生效，有效期_____年，到期后若双方未书面提出终止则合同顺延，继续生效。

4、本合同在履行中产生的各种争议，甲乙双方应协商解决，如协商不成，双方均可依法向甲乙双方所在地人民法院起诉。

5、对于本合同未尽事宜，双方可签订补充协议，补充协议与本合同有同等法律效力。

日期：_____年____月____日日期：_____年____月____日

办公用品合作协议书篇三

合同编号：

甲方：

地址： 邮编：

法定代表人：

乙方：

地址： 邮编：

法定代表人(负责人)：

根据^v有关法律、法规，经甲方与乙方协商一致，就乙方向甲方购置计算机耗材事宜，双方达成协议如下：

第一条供货方选择

乙方每季根据实际需要最终确定当季购买耗材数量。

第二条买卖标的

乙方同意向甲方购买、甲方同意向乙方出售本合同附件一中所列的计算机耗材(以下简称“货物”)，但合同执行期间乙方有对所需货物的品牌、种类、数量调整的权利。

第三条质量标准

本合同项下货物的质量标准按下列第2、3项执行：

1. 本合同附件一约定的标准

2. 如所购货物为乙方指定厂商所生产的货物，则甲方保证向乙方所提供的货物为甲方所要求订购的原厂商生产的全新的、未曾使用过的货物，货物品质与原厂商提供的货物内附说明书一致，并保证本合同项下的货物在按照货物内附说明书安装、使用、维护的情况下运转良好。

3. 按该种货物的国家标准执行；无国家标准而有部颁标准的，按部颁标准执行；无国家和部颁标准的，按同类企业质量标准执行；没有上述标准的则应达到该种货物通常所应当具备的使用功能和质量标准。虽有上述标准乙方对货物另有特殊要求的，除执行上述标准外，还应按乙方的要求执行。

第四条 货物的运输及交货

办公用品合作协议书篇四

出租人□xxx □以下简称甲方）。电话：

承租人□xxx □以下简称乙方）电话：

根据《中华人民共和国合同法》有关规定，甲方愿意将位于咸阳渭城区朝阳路长庆石化小区新区第53号楼4单元6楼601的私有楼房以每月租金 元租给乙方仅为单位办公 之用。租期 年， 年 月 日至 年 月 日。经甲乙双方共同协商一致签订此合同以资共同自律遵守，不得反悔违约。

一、物业管理费（包括水。电，暖。卫生费，电视闭路费）全部由乙方承担，并与租金同时付给甲方。

二、乙方在租住期间必须遵守本小区有关消防安全，综合治

理。环境卫生等其他管理规定，不得从事非办公等其他包括“黄赌毒”在内的一切有碍邻居正常生活的违法违规违约活动，否则一切后果有乙方承担。

三、乙方在租住期间不得私自将现租住房以任何名义方式出售。转租，转借他人，否则甲方有权立即终止合同并追究乙方法律责任的权利。

四、甲方同意乙方因为办公需要对该租住房进行适当装修装饰，其费用由乙方承担，装修时不得随意对房屋进行建筑结构改造，乱接水电，暖线路，不得破坏房屋内外原有设施。造成损失由乙方负责。

五、甲方应尊重乙方合法权利，不得随意追加租金

六、合同到期后除甲乙双方共同协商续租续签《租房合同外》。乙方必须在合同到期最后一天搬出非甲方的一切物品。否则甲方在十日之后将对房内滞留物品按乙方自动放弃物品处理。后果由乙方负责。

七、合同到期后乙方不再续租该房时，原屋内由乙方装修部分不得拆卸故意破坏或者折价要求甲方付费，应作为双方诚信守诺愉快合作乙方友情赠与甲方行为。

八、本合同由甲乙双方认真协商。逐字逐句慎重认可签订。合同内容甲乙双方均不得随意增减，修改，涂抹，伪造。因此甲乙双方违反以上任何一条均属违约，违约方付对方违约金 五千元，并承担相关法律责任。

九、合同签订立即生效时乙方必须向甲方一次性付清租期全部租金 元及物业管理费（包括水。电，暖。卫生费，电视闭路费 元，共计 元，大写 元，甲方同时向乙方签写收款收据。

十、合同签订生效日期： 年 月 日 .

十一。此合同共 页甲乙双方各执壹份。

办公用品合作协议书篇五

需方：（以下称甲方）

地址：

法定代表人：

开 户 行：

账号：

电话：

供方：（以下称乙方）

地址：

法定代表人：

开 户 行：

账号：

电话：

按照《中华人民共和国合同法》及相关规定，本着平等互利、协商一致的原则，甲方为满足办公用品需要，需从乙方购买办公用品，乙方承诺保证甲方的正常使用，兹订立合同条款如下：

- 一、采购办公用品名称、数量及金额（人民币）、具体要求
- 二、交货日期及地点

交货日期：

交货地点：

三、合同价款（人民币）：

合同总价：。总价中包括人工费、运输等费用。

四、付款条件及方式

办公用品预定后先支付该批货物货款的50%，全部送达到甲方并经甲方验收合格后经双方认可盖章，支付剩余总价的50%。

乙方在申请每笔款时，应及时向甲方提出申请并提交合法的正式发票。第一次付款时若乙方暂不能开票，甲方可暂扣当次款额之20%，待乙方^{^v^}完善时再付，后续付款需发票齐全。

五、包装和储放

采购办公用品采用厂家标准包装，且必须满足运输安全要求和规范规定，由于包装和运输过程中造成办公用品损坏，一切责任由乙方承担。乙方有义务保证货物包装的完好无损，甲方有权拒收乙方交付的已损坏的包装物以及其中的货物。

办公用品出厂并运抵甲方指定交货地点后，由甲方签字验收，一切办公用品储放和保管事宜均由甲方负责。

六、交货方式

由乙方送货到甲方指定地点，相关费用（包括运费、装卸费等）由乙方承担，乙方负责免费卸货。在运输过程中应注意不得超载超高，危险品运输应按照有关规定执行，并准时^{□^v^}《道路交通安全法》的有关规定，做到安全运输。乙方承担货物运抵交货地点前的风险、费用及责任。

八、违约和索赔

任何一方单方面解除本合同，应向对方赔偿相当于本合同30%的违约金，并承担由此引起的一切法律责任。

若乙方提供的产品与约定不符或不能验收合格，乙方予以更换，更换后仍不满足甲方要求的，乙方按报价的三倍给予甲方经济补偿。

乙方未能在约定日期到货，每延误一天扣罚合同总款的3%，延误超过10天以上除按天扣罚外，另扣罚总价款的5%作为违约金，且甲方有权单方面书面解除合同，由乙方承担合同总价款30%的违约金。

除不可抗力原因外，甲方未能按合同规定付款，甲方每逾期一周付款，按应支付额的3%支付违约金。延期超过10天以上除按天支付3%违约金外，还需支付总价5%作为违约金。因乙方原因导致甲方付款迟延的除外。

十、争议与仲裁

所有因本合同或与本合同有关的争议应由甲、乙双方通过友好协商解决。甲、乙双方因合同发生争议并协商不成时，可向合同签订地人民法院起诉。

十一、文本和生效

本协议壹式贰份，甲方执壹份，乙方执壹份。本协议自双方盖章后生效。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

法人代表（签字、盖章）： 法人代表（签字、盖章）： 授权代理人： 授权代理人：

合同签订地：

日期： 年月 日

办公用品合作协议书篇六

出租方（甲方[lessor][party a][]）

承租方（乙方[lessee][party b][]）

根据国家有关法律、法规和有关规定，甲、乙双方在平等自愿的基础上，经友好协商一致，就甲方将其合法拥有的房屋出租给乙方使用，乙方承租使用甲方房屋事宜，订立本合同。

一、物业地址1

甲方将其所有的位于上海市_____区_____的房屋及其附属设施在良好状态下出租给乙方_____使用。

二、房屋面积sizeofthepremises

出租房屋的登记面积为_____平方米（建筑面积）。

三、租赁期限leaseterm

租赁期限自_____年___月___日起至_____年___月___日止，为期___年，甲方应于_____年___月___日将房屋腾空并交付乙方使用。

四、租金rental

1. 数额：双方商定租金为每月人民币_____元整，乙方以_____形式支付给甲方。

2. 租金按____月为壹期支付；第一期租金于____年____月____日以前付清；以后每期租金于每月的____日以前缴纳，先付后住（若乙方以汇款形式支付租金，则以汇出日为支付日，汇费由汇出方承担）。甲方收到租金后予书面签收。

3. 如乙方逾期支付租金超过十天，则每天以月租金的支付滞纳金；如乙方逾期支付租金超过十五天，则视为乙方自动退租，构成违约，甲方有权收回房屋，并追究乙方违约责任。

五、保证金deposit

1. 为确保房屋及其附属设施之安全与完好，及租赁期内相关费用之如期结算，乙方同意于____年____月____日前支付给甲方保证金人民币____元整，甲方在收到保证金后予以书面签收。

2. 除合同另有约定外，甲方应于租赁关系消除且乙方迁空、点清并付清所有应付费用后的当天将保证金全额无息退还乙方。

3. 因乙方违反本合同的规定而产生的违约金、损坏赔偿金和其它相关费用，甲方可在保证金中抵扣，不足部分乙方必须在接到甲方付款通知后十日内补足。

六、甲方义务obligationsofpartya

1. 甲方须按时将房屋及附属设施（详见附件）交付乙方使用。

2. 房屋设施如因质量原因、自然损耗或灾害而受到损坏，甲方有修缮并承担相关费用的责任。

3. 甲方应确保出租的房屋享有出租的权利，反之如乙方权益因此遭受损害，甲方应负赔偿责任。

七、乙方义务obligationsofpartyb

1. 乙方应按合同的规定按时支付定金、租金及保证金。
2. 乙方经甲方同意，可在房屋内添置设备。租赁期满后，乙方将添置的设备搬走，并保证不影响房屋的完好及正常使用。
3. 未经甲方同意，乙方不得将承租的房屋转租或分租，并爱护使用该房屋如因乙方过失或过错致使房屋及设施受损，乙方应承担赔偿责任。
4. 乙方应按本合同规定合法使用该房屋，不得擅自改变使用性质。乙方不得在该房屋内存放危险物品。否则，如该房屋及附属设施因此受损，乙方应承担全部责任。
5. 乙方应承担租赁期内的水、电、煤气、电讯、收视费、等一切因实际使用而产生的费用，并按单如期缴纳。

八、合同终止及解除的规定t

1. 乙方在租赁期满后如需退租或续租，应提前两个月通知甲方，由双方另行协商退租或续租事宜。在同等条件下乙方享有优先续租权。
2. 租赁期满后，乙方应在当天将房屋交还甲方；任何滞留物，如未取得甲方谅解，均视为放弃，任凭甲方处置，乙方决无异议。
3. 本合同一经双方签字后立即生效；未经双方同意，不得任意终止，如有未尽事宜，甲、乙双方可另行协商。

九、违约及处理breachofthecontract

1. 甲、乙双方任何一方在未征得对方谅解的情况下，不履行

本合同规定条款，导致本合同中途中止，则视为该方违约，双方同意违约金为人民币_____元整，若违约金不足弥补无过错方之损失，则违约方还需就不足部分支付赔偿金。

2. 若双方在执行本合同或与本合同有关的事情时发生争议，应首先友好协商；协商不成，可向有管辖权的人民法院提起诉讼。本合同一经双方签字后立即生效；未经双方同意，不得任意终止，如有未尽事宜，甲、乙双方可另行协商。

十、其他miscellaneous

1. 本合同附件是本合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2. 本合同壹式贰份，甲、乙双方各执一份。

3. 甲、乙双方如有特殊约定，可在本款另行约定：

甲方□party a

乙方□party b

签订日期□date of signing

办公用品合作协议书篇七

根据《民法典》及其他有关法律、法规之规定，买卖双方经过协商，确认根据下列条款订立合同，以资共同遵照执行。

服装名称_____

材质_____

数量（件）_____

单价（元）_____

金额（元）_____

合计人民币（大写）：_____

1、质量与技术标准：

产品的质量技术标准及产品制造商（下称原厂商）制定的质量技术标准。

买方已知悉上述标准，并确认采用该标准的产品能满足买方对产品的要求。

2、产品包装：

（1）有原厂包装的，按原厂包装标准；

（2）没有原厂包装的，按卖方包装标准进行包装。

1、本合同设备的到货日期为：合同生效起_____个工作日内。

2、本合同实际支付金额为人民币（大写）_____。

3、甲方给乙方的付款方式：_____支票；_____电汇；_____银行汇票 _____lc _____t/t

4、本合同经双方签订后正式生效，付款方式：_____。

5、甲方未付齐货款全款（100%）之前，货物所有权归乙方所有。

6、定金：_____。

1、货物包装为制造商原包装。

2、货物的运输和运输过程中的保险由_____方负责办理，费用_____由方承担。

3、乙方负责在将货物交付给甲方。甲乙双方应对设备共同验收，随设备箱内所提供装箱单作为验收的标准件，乙方供应货物在数量、质量和包装上符合生产厂家的规定，则视为乙方交货完成。交货后的风险责任由甲方承担。

4、甲方发现收到的货物与规定的不符，应在货物到达之后_____个工作日内向乙方提出书面异议，乙方在收到异议后应在合理期间内根据产品的具体情况协助甲方解决，直至验收合格。甲方怠慢行使该该项权利，视为产品验收合格。

1、双方约定由于水灾、火灾、地震、台风、战争、海关检查、进口手续及厂商供货延迟，等不可抗拒的原因，导致合同不能全部或部分履行（或适当履行）的，免除相应的违约责任。

2、受到上述免责事项影响的一方，应在_____天内通知另一方。

3、如果受上述免责事项的影响，使本合同主要义务之履行延迟的时间超过_____天，则任何一方均有权接触合同而不承担任何后果，也可有双方协议采取其他补救措施。

1、甲方逾期付款的，应每日向乙方支付合同标的金额_____的违约金。

2、乙方逾期交货的，应每日向甲方支付合同标的金额_____的违约金。

本合同项下发生的争议，由双方协商解决，协商不成的，双方同意交由合同签订地法院管辖，由败诉方承担律师费，交

通费等相关合理费用。

1、甲、乙双方应保守通过签订和履行本合同而获取的对方之商业及技术秘密，包括本合同文本，相关技术文件、相关数据，以及其他有关信息。

2、就本合同订立及履行过程中的问题或与本合同有关的问题，一方作出有法律效力的意思表示，应以书面形式作出，加盖本方公章，且向对方送达，对方应五个工作日内回函，否则视为无效。

3、本合同及附件经双方签字盖章后即生效，双方签署的相关文件与本合同具有同等法律效力。本合同及附件经双方以传真形式签字盖章后文件同样有效。本合同一式两份，双方各执一份，具有同等法律效力。

甲方：_____（盖章）

委托代理人：_____

乙方：_____（盖章）

委托代理人：_____

签订地点：_____

日期：_____

办公用品合作协议书篇八

甲方：地址：乙方：地址：

甲乙双方本着诚实守信、合作共赢的原则，根据《中华人民共和国合同法》及相关规定，经双方友好协商，就甲方向乙方采购办公用品

一事达成如下协议：

一、合同期限

自年月日至年月日止

二、订购产品品种和价格

1、依照乙方向甲方提供的盖有乙方公章的办公用品报价单(附件)进行确定，乙方年月日的最新报价单作为本合同的附件，为本合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2、乙方保证所提供价格为市场供货最低价，如在市场上发现相同物品更低价位时，则应按低价格结算。

3、如市场上原材料价格发生较大幅度变动，甲、乙双方应按市场行情对产品价格作出相应调整。乙方需留给甲方因价格幅度变动而上报的审批时间，并出示有效的需价格变动的书面证明。

4、如遇国家税收政策变动，双方应随着国家政策变动作出相应调整。

三、质量要求

1、乙方产品质量须达到国家标准或行业标准及甲方对个别产品的型号及颜色的特殊要求；

3、如乙方产品达不到本合同标准，则视为乙方违约，甲方有权拒绝接收乙方货物，并按本合同约定追究乙方违约责任。

1、订货：

2、发货：

乙方在接到发货通知单后应在规定期限内及时将货送到甲方规定地点。运输费及相关费用由乙方自行承担。

3、验货：

五、包装要求

乙方在向甲方提供货物时，应有相应的外包装，并在外包装上注明由甲方提供的收取人姓名、联系方式以及货物的类别、数量。在货物的运输过程中，如因乙方包装问题而导致货物破损影响使用的，乙方应当承担责任，并赔偿由此给甲方带来的一切经济损失。

六、付款方式

费用按月结算，乙方于每月内开具相应的个工作日内以

七、退换货条款

甲方在收货的过程中，仅对货物的品种、数量及包装要求进行初步检验，如发现乙方未按甲方传真要求供货，或在正常使用货物过程中发现货物存在质量问题时，甲方有权要求无偿退货，所有退换货费用(包括退货运费及二次发货运费)应由乙方自行承担。

八、违约责任

2、乙方产品质量不符合本合同约定，乙方应向甲方支付交易金额20%的违约金，造成甲方损失的，乙方应予赔偿。

九、争议解决

双方出现分歧或有合同未尽事宜时，应尽力友好协商解决，若协商不成，可诉至甲方所在地人民法院。

十、协议生效

本合同一式肆份，双方各执贰份，自双方授权代表签字盖章后生效。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

法定代表人(签字)：_____法定代表人(签字)：_____

_____年___月___日_____年___月___日