

2023年国家对爆破器材的管理原则 委托 服务管理合同(优质7篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

国家对爆破器材的管理原则篇一

(1) 受托方接受委托方委托承担本项目建设期法人，代表委托方对本工程项目组织实施进行全过程管理及服务，承担本项目建设过程中建设单位管理责任与权利。

(2) 按项目立项批复，组织项目方案论证，可行性研究，充分考虑委托方使用需要、建设功能和有关规划设计要求，编制工程初步设计及概算报委托方批准。

(3) 负责按照批准的初步设计和概算，组织编制施工图设计和预算。

(4) 编制适合本工程实际的资金及进度计划，报委托方批准。

(5) 负责协助委托方申报规划、建管、投资等有关手续，取得投资许可证、施工许可证等开工所需相关证照。

(6) 在公开招标原则下，受委托方委托选择确定勘测、监理、设计、施工等相关单位。

(7) 负责设立本工程建设所需项目资金专户，根据审批的年度计划和工程进度领取建设资金，并按规定使用。

(8) 严格按批准和审定的建设规模、功能、标准和概算组织建

设，如有超出“三控制”范围的高速意见和重大设计变更，报委托方审批执行。

(9) 严格按批准的进度组织实施，保证项目按合同规定的期限建成，并确保工程质量。

(10) 定期向委托方汇报工程进度，接受委托方的监督和管理。

(11) 组织各单项工程的质量验收，申报项目竣工验收。工程验收合格后，向委托方及时送交竣工结算资料和竣工财务决算报表，经审批后办理资产登记。办理工程移交事宜，同时向有关部门移交完整的建设档案资料。

(12) 负责工程后保修事宜。

2. 委托方权力与义务

(1) 委托方作为本工程基本建设程序的管理部门，对该项目行使业主职责。

(2) 合同签订后，及时向受托方移交前期工作手续，协助受托方做好工程建设过程中涉及有关工作，为受托方的工作创造良好的外部条件。

(3) 审核受托方项目建设书、可行性研究、初步设计(概算)、施工图设计(预算)、工程进度计划、资金使用计划并给予及时回复。

(4) 负责按批准后的工程进度计划、资金使用计划安排建设资金，并督促建设资金按期支付运载受托方项目资金专户。

(5) 参与项目建设过程中招投标、设备、材料选定及质量验收等有关工作。

(6) 按照建设进度计划，稽查工程质量、进度规模、标准及资

金使用情况，及时审核实施过程中重大设计变更及资金调整计划。

(7) 协调解决工程中重大问题，为受托方提供必要的现场办公场所，帮助受托方办理施工用水、用电等有关手续。

(8) 负责组织竣工结算验收，在竣工验收后及时与受托方办理接收手续。

国家对爆破器材的管理原则篇二

乙方（受委托方）_____物业管理公司

为加强_____小区（大厦）的物业管理，保障房屋和公用设施的正常使用，为业主创造优美、整洁、安全、方便、舒适、文明的居住环境，根据_____市物业管理方面的法规和政策，经双方友好协商，达成如下协议，以便共同遵守。

国家对爆破器材的管理原则篇三

根据《中华人民共和国合同法》、《物业管理条例》、《重庆市物业管理条例》等有关法律、法规的规定和本物业区域《业主临时公约》的约定，在自愿、平等、协商一致的基础上，就甲方选聘乙方对_____（物业名称）实施前期物业管理服务的事宜，订立本合同。

第一章 物业管理区域概况

第一条 物业基本情况

其他：_____。

第二条 具体物业构成明细及所配置的共用设备设施明细详见附件一和附件二。

第二章物业服务事项

第三条乙方提供的公共性物业服务的主要内容为：

- 1、物业共用部位的维修、养护和管理。物业共有部位具体包括：房屋的承重结构(包括：基础、承重墙体、梁柱、楼盖等)，非承重结构的分户墙外墙面，屋盖、屋面、大堂、公共门厅、走廊、过道、楼梯间、电梯井、楼内化粪池、垃圾通道、污水管、雨水管、楼道灯、避雷装置。
- 2、物业共用设施、设备的维修、养护、运行和管理。具体包括：共用的上下水管道、落水管、污水管、垃圾道、共用照明、天线、中央空调、高压水泵房、楼内消防设施设备、电梯、_____。
- 3、市政共用设施和附属建筑物、构筑物的维修、养护和管理，包括道路、室外上下水管道、化粪池、沟渠、水池、井、停车场、路灯、_____。
- 4、公用绿地、花木、建筑小品等的养护与管理。
- 5、附属配套建筑和设施的维修、养护和管理，包括商业网点、文化体育娱乐场所、_____。
- 6、公共场所、房屋共用部位的清洁卫生，垃圾的收集、清运，排水管道、污水管道的疏通。
- 7、交通与车辆停放秩序的管理。
- 8、公共秩序、安全、消防等事项的协助管理和服务，包括安全监控、巡视、门岗执勤。前款约定的事项不含业主、非业主使用人的人身、财产保险和财产保管责任。双方另行签订人身、财产保险和财产保管专项合同的，按合同约定执行。

9、物业档案资料管理。

10、物业专项维修资金的使用。

11、装修管理。

12、接受业主委托，对其物业的专有部分进行维修养护(服务价格由双方另行商定)。

13、物业服务费和本合同规定的其他费用的收取。

14、法律政策规定应由乙方管理服务的其它服务事项。

第四条在物业管理区域内，本合同特别约定的物业管理事项为：

1□_____

2□_____

3□_____

第三章物业服务质量

第五条乙方提供的物业管理服务应达到约定的标准(具体服务标准见附件三)。

第四章物业服务费用

第六条本物业管理区域的物业服务收费

物业服务收费选择以下第_____种方式：

1、包干制(物业服务费用的构成包括物业服务成本、法定税费和物业管理企业的利润)根据本物业管理区域物业服务收费

指导价格，双方约定物业服务费用标准如下(按建筑面积计算)：

(1)住宅：_____元/月平方米

(2)写字楼：_____元/月平方米

(3)商业物业：_____元/月平方米

(4)其他物业：_____元/月平方米业主向乙方交纳物业服务费后，乙方按本合同约定的服务内容和标准提供服务，盈余或亏损由乙方享有或承担。

2、酬金制(酬金制是指在预收的物业服务资金中按约定比例或者约定数额提取酬金支付给物业管理企业，其余全部用于物业服务合同约定的支出，结余或者不足均由业主享有或者承担的物业服务计费方式。物业服务资金的构成包括物业服务支出和物业管理企业的酬金)本物业管理区域的物业服务资金预收标准如下(按建筑面积计算)：

(1)住宅：_____元/月平方米

(2)写字楼：_____元/月平方米

(3)商业物业：_____元/月平方米

(4)其他物业：_____元/月平方米

乙方选择以下第_____种方式对物业服务资金提取酬金：

(1)乙方每月/每年按_____元的标准从物业服务资金中提取；

(2)乙方每月/每年按预收物业服务资金数额_____%的比例提取。预收的物业服务支出为所交纳的业主所有，由乙方

代管，并由乙方按已公示的预算方案主要用于以下开支：

a□管理服务人员的工资、社会保险和按规定提取的福利费等；

b□物业共用部位、共用设施设备的日常运行、维护费用；

c□物业管理区域清洁卫生费用；

d□物业管理区域绿化养护费用；

e□物业管理区域秩序维护费用；

f□办公费用；

g□物业管理企业固定资产折旧；

h□物业共用部位、共用设施设备及公众责任保险费用；

i□_____□

预收的物业服务支出应当全部用于本合同约定的支出。物业服务支出年度结算后结余部分，转入下一年度继续使用，物业服务支出年度结算后不足部分，由业主承担。

第七条共用的专项设备运行的能源消耗，应独立计量核算，合理向业主分摊计收。

第八条业主应于之日起交纳物业服务费用或物业服务资金。纳入物业管理范围的已竣工但尚未出售，或者因甲方原因未能按时交给物业买受人的物业，其物业服务费用或物业服务资金由甲方全额交纳。业主与物业使用人约定由物业使用人交纳物业服务费用或物业服务资金的，从其约定，物业使用人不按照约定交纳的，业主负连带交纳责任。业主与物业使用人之间的缴费约定，业主应当自约定之日起告知乙方。物

业服务费用或者物业服务资金按(年/季/月)交纳，业主或物业使用人应在(每年/每季/每月)前_____日内履行交纳义务。

第九条物业服务费用实行酬金制方式计费的，乙方应向全体业主报告物业管理年度计划和物业服务资金年度预决算，并每年次向全体业主公布物业服务资金的收支情况。对物业服务资金收支情况有争议的，甲方或乙方可以委托双方共同认可的专业审计机构对物业服务资金年度预决算和物业服务资金年度收支情况进行审计，审计费用由承担。

第十条停车收费分别采取以下方式：

3、业主自行购置车位的，应按露天车位_____元/个月、车库车位_____元/个月标准向乙方交纳停车管理服务费。

第十一条乙方应与业主或物业使用人签订书面的《停车协议》，明确双方在停车位使用及管理服务方面的权利义务关系。

第十二条本物业管理区域内的会所属全体业主/甲方所有，委托乙方经营管理，业主或物业使用人使用会所，应按下列标准支付使用费：

1□_____

2□_____

3□_____

第十三条乙方经营管理会所，可按标准提取管理服务费；乙方经营配套商业设施，可按标准提取管理服务费；乙方经营管理其他共用部位、共用设施设备，按标准提取管理服务费。

第十四条乙方利用属于全体业主所有的停车场，会所及其他共用部位、共有设备设施进行经营(如：设置商业广告招牌)，应当征得相关业主的同意，所得收益扣除乙方管理服务成本和佣金后，剩余部分用于补充专项维修资金。

第十五条乙方接受业主委托，提供专项服务的，专项服务的内容和费用按其约定执行。

第十六条其他约定_____。

第五章双方的权利义务

第十七条甲方的权利义务

甲方享有的权利：

2、检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况；

3、制订物业共用部位和共用设施设备的使用、公共秩序和环境卫生的维护方面的规章制度。

5、依据法律、法规规定享有的其他权利。

甲方应履行的义务：

1、在销售物业之前，制定《业主临时公约》，并向物业买受人明示、说明，要求物业买受人书面承诺遵守《业主临时公约》。

3、乙方承接物业时，甲方应和乙方共同对物业共用部位、共用设施设备进行查验，甲方应保证本物业管理区域具备以下条件：

(1)所有建设项目按批准的规划设计和有关专业要求全部建成，并满足使用要求；

(3) 机动车停车场、自行车库、垃圾桶、垃圾间、公告栏等可投入使用；

4、在查验过程中，甲方应对甲乙双方查验过的物业共用部位、共用设施设备存在以下问题予以确认：

(1) _____；

(2) _____；

(3) _____□

甲方确定以上问题解决办法、解决时间如下：

(1) _____；

(2) _____；

(3) _____□

甲方应就以上内容与乙方签订确认书，作为界定各自在开发建设和物业管理方面承担责任的依据。甲方应认真完善和处理本物业的遗留问题，以达到本条甲方应履行的义务中第3项的要求。

5、乙方承接物业时，甲方应向乙方移交下列资料：

(2) 规划设计资料；

(3) 设施设备的安装、使用和维护保养等技术资料；

(4) 物业质量保修文件和物业使用说明文件；

(5) 物业管理所必需的其他资料。

7、本物业交付使用后有下列情形之一的，甲方应在物业所在地的_____区、_____县(自治县、市)房地产行政主管部门或街道办事处、乡镇人民政府的指导下，在三个月内组织业主召开首次业主大会，选举产生业主委员会：

(1)新建物业建筑面积出售达50%以上的；

(2)物业自首次出售之日起已满两年的。

8、交付已竣工但尚未出售或者尚未交给物业买受人的物业服务费用；

9、督促业主或物业使用人按时交纳物业服务费；

11、协助乙方做好物业管理工作和宣传教育、文化活动；

12、不得擅自处分业主依法享有的物业共用部分和共用设施设备的所有权和使用权。

13、法律、法规规定的其他义务。

第十八条乙方的权利义务

乙方享有的权利：

2、按照本合同和有关规定向甲方、业主或物业使用人收取物业服务费用和其他费用；

6、依照法律、法规规定和本合同约定享有的其他权利。

乙方应履行的义务：

1、履行合同、提供物业服务；

11、未经甲方同意，不得擅自在物业管理区域内从事物业管理

理相关服务以外的经营活动；

12、不得在处理物业管理事务的活动中侵犯业主的合法权益；

14、本合同终止时，应当将物业管理用房和物业管理相关资料及时如数地移交给业主委员会，业主委员会尚未成立的，移交给甲方代管。

15、法律、法规规定的其他义务。

第十九条根据《业主临时公约》的授权，在物业管理服务中授予乙方以下权利：

1、制定必要的规章制度，并以有效方式督促业主和物业使用人遵守；

3、在物业管理区域内公布违约业主的姓名及其违约情节；

4、对欠费业主停止约定服务直至其履行交费义务。

第六章专项维修资金的管理和使用

第二十条专项维修资金的缴交_____。

第二十一条专项维修资金的管理_____。

第二十二条专项维修资金的使用_____。

第二十三条专项维修资金的续筹_____。

第七章物业管理用房

第二十四条甲方应于首位业主入住前_____日内，按照有关规定向乙方提供能够直接投入使用的物业管理用房，建筑面积_____平方米，其中包括：办公用房_____平方米

(含物业管理企业和业主委员会的办公用房)、位于_____，
住宿用房_____平方米、位于_____，其他用房平方
米_____，位于_____。

第二十五条

国家对爆破器材的管理原则篇四

委托方(以下简称甲方):

受托方(以下简称乙方):

第一条根据有关法律、法规的规定，甲、乙双方在自愿、平等、协商一致的基础上，甲方将委托于乙方实行物业管理，就委托事项双方订立本合同。

第二条物业基本情况

物业类型：座落位置：；建筑面积：；

国家对爆破器材的管理原则篇五

委托方(以下简称甲方):

受托方(以下简称乙方): 有限公司

根据有关法律、法规，在自愿、平等、协商一致的基础上，甲方将平顶山市绢纺厂家属区卫生保洁委托于乙方实行物业管理，订立本合同：

一、总则：乙方提供服务的受益人为本物业的全体业主和物业使用人，本物业的全体业主和物业使用人及物业企业均应履行本合同承担相应的责任。座落位置：平顶山市体育路中兴路中段，居住人口1700户左右。

二、委托管理服务的内容及标准：

- 1、按幢设置垃圾桶，生活垃圾每天清运一次。
- 2、住宅区道路、广场、停车场、绿地等每日清扫1次；楼道每日清扫1次；楼梯扶手每周擦洗一次；共同部位玻璃每季清洁1次；及时清除小区内主要道路积水、积雪。
- 3、区内公共雨、污水井每半年检查1次，并视检查情况及时清掏；化粪池每季检查1次，每年清掏1次，发现异常及时清掏。

三、委托管理形式

委托管理形式为全权委托，统一管理服务，独立经营。

四、物业管理服务费用支付方式：

财政拨款，转账支票，支付金额：

五、委托管理期限

为年月日起至年月日止。

六、本合同自签订之日起生效。

甲方签章：

乙方签章：

国家对爆破器材的管理原则篇六

甲方（拜托方）：_____业主办理委员会

法定代表人：_____职务：_____

乙方（受拜托方）：_____物业办理公司

法定代表人：_____职务：_____

为加强_____小区（大厦）的物业办理，保障房屋和公用办法的平常利用，为业主创设美好、整齐、安定、便利、安逸、文明的栖身环境，根据_____市物业办理方面的标准和政策，经两边友爱会商，达成以下和谈。

第一条物业办理内容

（一）甲方将位于_____区_____路的_____范畴内的物业拜托给乙方履行联合办理，综合办事。

（二）办理事变包括：

- 1、房屋的利用、补缀、养护。
- 2、物业范畴的公用办法、配置及场合（地）（消防、电梯、电机配置、路灯、走廊、自行车房、棚、园林绿化地、沟、渠、池、井、门路、泊车场等）的利用、补缀和办理。
- 3、干净卫生（不含废料运到中转站后的工作）。
- 4、大家糊口生涯秩序。
- 5、文娱活动场合。
- 6、便民办事网点及物业范畴内扫数交易场合。
- 7、车辆行驶及停泊。
- 8、物业档案办理。
- 9、授权由物业办理公司办理的其他事变。

第二条 拜托物业办理式样

承包策划、自负盈亏。

第三条 物业办理期限

拜托办理期限为____年，自____年____月____日起到____年____月____日止。

第四条 两边权力、任务

(一) 甲方权力、任务

- 1、根据本公约法则甲方将室第区拜托乙方履行物业办理。
- 2、监督乙方对公用办法专用基金的公道利用，并按公用办法专用基金办理方法拨付给乙方。
- 3、按市当局法则的比例供给贸易用房（总构筑面积的0、5%）____平方米给乙方，按月房钱____元租用，并当真办理利用手续。
- 4、给乙方供给办理用房____平方米（此中办公用房____平方米，员工宿舍____平方米），按月房钱____元租用。
- 5、当真向乙方供给本室第区工程构筑完工钱料一套并在乙方办理期满时予以收回。
- 6、不得干涉干涉乙方依法或依本公约法则内容所进行的办理和策划活动。
- 7、对乙方的. 办理履行监督查抄，每半年一次考核评定，如因乙方完不可第五条法则的目标和指标或办理不善造成庞大经济吃亏，有权停止公约。

8、当真肯定本室第区办理办事费收费标准。

9、拜托乙方对违背物业办理标准和规章轨制以及业主公约的行动进行处理。包括予以罚款、责令罢工、责令补偿经济吃亏，以停水、停电等办法对无端不缴有关费用或拒不改正违章功课责任人进行催交、催改。

10、帮忙乙方做好宣扬教诲、文化活动，和谐乙方与行政办理部分、业主间的干系。

11、政策法规由甲方负担的其他责任。

（二）乙方权力、任务：

1、凭占有有关法律、标准，联合实际环境，订定本室第区物业办理的各项规章轨制。

2、服从各项办理标准和公约法则的要求，根据甲方授权，对本室第区物业履行综合办理，确保实际办理目标、经济指标，并负担响应责任，自发接纳甲方查抄监督。

3、根据室第区内大、中修的必要订定补缀方案，报甲方审议通过，从公用办法专用基金中领取所需的补缀经费。

4、接纳甲方对策划办理进程中财务账目标监督并报告工作，每个月向甲方和室第区办理部分报送一次财务报表，每三个月向全部业主张榜公告一次办理费出入账目。

5、对室第区的公用办法不得擅自占用和变化其利用效用，乙方如在室第区内改扩建美满配套项目，须报甲方和有关部门承诺后方可履行。

6、乙方须本着高效、干练的原则在本室第区配置办理机会商人员。

- 7、建立本室第区物业办理档案并当真及时记录有关变动环境。
- 8、当真测算室第区办理办事费收费标准并向甲方供给测算标准与根据，严厉根据甲方审议经过议定的收费标准收取，不得擅自加价。
- 9、有权遵照甲方拜托和业主公约的法则对违背业主公约和物业办理规章轨制的行动进行处理。
- 10、在办理期满时向甲方移交扫数专用房屋及有关财产、扫数物业办理档案及有关资料。
- 11、展开卓有结果的社区文化活动和便民办事工作。
- 12、有权选聘专营公司负担室第区物业办理的专项交易并付出费用，但不得将室第区物业办理的集体责任及长处让渡给其他人或单位。

第五条 物业办理目标和经济指标

（一）各项办理指标履行物业行政主管部门法则的各项标准，要求室第区在乙方接纳后____年内到达____标准。

（二）确保年结束各项收费指标____万元，公道付出____万元，乙方可提成所收取办理费的____%作为策划收益。

第六条 风险典质

（一）乙方在公约签订之日起3日内向甲方一次性付出人民币____元，作为风险典质金。

（二）乙方结束公约法则的办理目标和经济指标，甲方在公约期满后3日内退还扫数典质金及银行活期存款利钱。

（三）如因为甲方差错导致本公约不能践诺，由甲方双倍返还典质金并补偿乙方经济吃亏。

(四) 如因为乙方差错导致公约不能践诺，乙方无官僚求返还典质金，并应补偿甲方经济吃亏。

第七条奖罚办法

(一) 在各项办理目标、经济指标周全结束的前提下，办理费如有节余，甲方按节余额____%嘉奖乙方。

(二) 如该室第区被评为全国、省、市文明室第小区，甲方别离嘉奖乙方人民币____元（全国）、____元（省）、____元（市）。获得上级部分单项奖或有关声誉的奖金另订。如在乙方办理期间，由乙方获得的文明小区称呼被上级部分撤除，则乙方应扫数返还上述奖金及银行活期存款利钱。

(三) 如果甲方不结束应负的公约责任，由此而感化乙方的负包办理目标和经济指标，或给乙方造成直接经济吃亏，甲方该当赐与补偿或负担响应责任。

(四) 如果乙方异国结束公约责任或办理目标和经济指标，甲方该当责成乙方期限改正，情节紧张的处以人民币____至____元的罚款，直至停止公约，经济吃亏由乙方负担。

(五) 由乙方办理不善或庞大失误，造成住户经济吃亏或糊口生涯紧张不便的，该当补偿甲方或业主及利用人的经济吃亏。

第八条公约变动、补充与停止

(一) 经两边会商同等，可对本公约条目进行修订变动或补充，以书面公约为准。

(二) 公约法则的办理期满，本公约天然停止，各方如欲续订公约，须于期满前3个月向对方发起版面定见。

(三) 公约停止后，乙方可参加甲方的办理招标并在划一前

提下优先负包办理。

第九条其他事变

（一）本公约履行期间，如遇不可抗拒的天然灾祸（台风、大水、地动等），造成经济吃亏的，两边应彼此关心，互助会商、公道分摊。

（二）本公约自签订之日起见效。附件1、2、3、4……为公约的有效构成部分。

（三）本公约本来一式三份，甲、乙两边和物业办理部分各执一份，具有划一法律束厄隘力。

（四）两边如对公约产生争议，会商不可的，诉请人民法院办理。

甲方：_____

代表人：_____年___月___日

乙方：_____

代表人：_____年___月___日

国家对爆破器材的管理原则篇七

委托乙方提供物业管理服务的期限：自_____年___月___日至_____年___月___日止。

第五条甲方的权利和义务

1. 检查乙方服务管理工作实施和制度执行情况。
2. 在不破坏和影响房屋结构的条件下，对所属房屋进行装修，

但改动方案应报相关部门审批许可后及乙方知晓后方可实施，安装电话、空调，应在乙方指导下进行，确保功率不得超过原设计负荷方可实施，不能自行加大电容，以确保不造成安全隐患。

3. 根据乙方所提供服务的的项目，应交纳费用的要按时按约交纳。

4. 由甲方交纳的水电费用要按时交给乙方，如因甲方原因逾期的，按供水供电部门规定甲方自行承担滞纳金。

5. 对乙方违反法规及制度的行为，经协调无效时，可提请有关部门处理。

6. 物业使用人房屋自用部位、自用设施及设备的维修、养护，在当事人提出委托时，乙方应接受委托并合理收费。

第六条乙方的权利和义务

1. 按下列目标实施服务管理：

1.1按时代收、代付水电费，如因乙方原因造成逾期的，由乙方承担按供水供电部门规定交纳滞纳金。

1.2房屋外观：无破损、无污垢。

1.3设备运行：保证甲方物业房屋内水通、电明、电梯正常运行。

1.4如遇特殊情况停水停电，提前通知厂区内租赁户，正常维修4小时内完成。供水、供电部门检修、维修设备除外。

1.5公共环境卫生：消防楼道清洁，有照明，垃圾井道畅通。

1.6根据建设部房屋装饰装修管理规定，有权对物业使用人违

反装修管理规定及有可能引发安全事故的行为进行制止。

- 1.7安全：见附件(安全协议书)。
2. 根据所提供的服务和本合同的规定，向甲方或物业使用人收取服务管理费。
3. 对甲方违反法规及相关条例的行为，经协调无效时，可提请有关部门处理。
4. 对物业使用人有违法律法规及物业管理条例的行为的，针对具体行为并根据情节轻重，采取批评、规劝、警告、制止等措施，并报有关执法部门处理。

第六条 服务管理费

1. 服务管理费由乙方直接与物业使用人另行签订物业管理服务合同来约定物业管理费用的相关事项。
2. 甲方提出的特约服务，经双方协商后另行收费。
3. 说明：
 - 3.1房屋公用设备和设施中大修及更换费用，由甲方按有关法律法规及实际发生额承担，乙方不负责费用。
 - 3.2外墙、玻璃幕墙清洗费用不属物管费收取范围，发生时由甲方(或物业使用人)按实际情况承担。
4. 服务管理费用主要用于以下开支：
 - 4.1管理服务人员的工资、社会保险和按规定提取的福利费等；
 - 4.2物业共用部位、共用设备的日常运行、维护费用；

4.3 物业管____区域清洁卫生费用;

4.4 物业管____区域及甲方办公区区域的水电费代收代付服务费。

4.5 物业管____区域大型维修时的接洽、监督、检查、验收安排服务费用。

第七条违约责任

1. 甲方违反本合同的约定,致使乙方无法完成管理目标所规定的服务,乙方有权要求甲方在一定期限内解决。逾期未予解决,乙方有权终止合同;造成乙方经济损失的,甲方应给予乙方全部经济赔偿并承担相关的法律责任。

2. 乙方违反本合同的约定,未能达到管理目标所规定的服务,甲方有权要求乙方限期整改。逾期未整改的,甲方有权终止合同;造成甲方经济损失的,乙方应给予甲方全部经济赔偿并承担相关的法律责任。

3. 甲、乙任何一方无正当理由提前终止合同的应向对方赔付一定的违约金;给对方造成的经济损失超过违约金的,还应给予对方赔偿。

第八条双方可对本合同的条款进行补充,并以书面形式签订补充协议。补充协议与本合同具同等效力。本合同及补充协议中未规定的事宜,均遵照国家有关法律法规执行。

第九条合同执行期间,如遇不可抗力,致使合同无法履行时,双方应按有关法律规定及时协商处理。

第十条合同期满,本合同自行终止。双方如愿续订合同,应在本合同期满前30天向对方提出书面意见。

第十一条本合同在履行中发生争议，由甲、乙双方协商解决。协商不成时，经申、乙双方同意可向人民起诉。

第十二条合同自双方签字盖章之日起生效。

第十三条合同一式贰份，甲、乙双方各执壹份，均具同等效力。

甲方： 乙方：

负责人： 负责人：

联系电话： 联系电话：

_____年___月___日