

# 借调个人鉴定表自我鉴定 财务人员自我 鉴定(优秀10篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

## 借调个人鉴定表自我鉴定篇一

20xx年很快要过去了，一年来财务工作在局领导的正确指导和各职能部门的精诚合作及全体财务人员的共同努力，紧紧围绕全局工作，与上级业务部门密切配合下，回顾一年来本部门所做的工作；很多资金收付业务，繁杂的日常报销工作，日常财务，会计记账审核工作，食堂，洗衣房成本核算，各种财务票据的规范使用，内部与部门间的协调，会计人员的业务学习和指导等等。

如下，不足之处望领导和相关人士多多包涵的基础上不吝指正。

为了确保财务核算在单位的各项工作中发挥准确的指导作用，我们在遵守财务制度的前提下，认真履行财务工作要求，正确地发挥会计工作的重要性。评价各方面工作的特点，制定岗位职责制，扎实地做好财务基础工作，一年来，我们把会计基础学习及各项计划、制度相结合，真实有效地把会计核算、会计档案管理等多项重要基础工作放到了重要工作日程上来，并按照每月份工作计划，组织本部门人员按月对会计凭证进行了装订归档，按时完成了凭证的装订工作。严格按照会计基础工作达标的要求，认真登记各类账簿及台帐，部门内部、部门之间及时对帐，做到帐帐相符、帐实相符。

食堂的成本核算，食堂是本年五月份正式开始运行，我是六

月下旬来的，根据本单位工作性质，该单位属于财政补贴单位，而领导为了更好的经营与管理食堂的运行，专设食堂会计，进行成本核算，所以，我很快进入工作主角，与食堂会计马桂芳协同合作，开始理顺食堂账目，我来之前马会计已经统计好了食堂原材料购入与出库数据，做的十分准确细致，但与会计规范要求还有必须的差距，为了按着会计制度建立健全食堂的账目。从今年五月份做起，由于本人在从事会计工作中从未接触过餐饮方面的账，再加上合做伙伴都是业务新手，供给相关数据难度很大，白天和相关人员收集、整理资料、处理日常的工作，晚上自我学习有关业务方便的书，或是在网上查找相关方便的资料。就这样收集食堂的固定资产、低值易耗品购入凭证，合同及所有的原始票据。按着会计制度设置，审核原始票据、填制记账凭证、登记账簿、装订凭证、食堂成本核算、员工工资核算、资产负债表的填制等一系列工作，用两个多月的时间放弃节假日的休息加班加点，把五至八月共四个月的账，到八月末全部做完，到目前共审核原始凭证5千多笔，填制记账凭证530多张，装订凭证25册。建立了总账，各类明细分类帐，如：固定资产、收入、成本、应收、应付等10多个账簿。食堂的账已经进入了会计核算正规化，并做到了帐目健全，帐目清楚，帐帐相符，为领导决策供给了真实的决策信息。为此，在建账过程中我要感激的人有马桂芳、李晓波，张志刚等等相关人员的鼎力相助，尤其是马桂芳同志虽然不是专业会计出身，但刻苦钻研会计工作，不怕苦，不怕累。在较短的时间内掌握了必须的会计基础工作。

1. 食堂截止到十一月末收支情景：收入631, 370元，总支出1, 878, 310元，其中，原材料899, 369. 89元，物料用品与低值易耗品42, 564. 43元，累计折旧228, 693. 15元，水电费86, 319. 53元，人员工资591, 563元，洗涤费29, 845元，结余-1, 249, 940元。

2. 洗衣房是从本年九月分开始单独核算的，到目前收支情景：收入32, 568元，其中100元是对外洗涤收入(现金)其余的'是

内部洗涤费，支出20，元，其中物料用品1，301.50元，人员工资13，090元，累计折旧6，919.67元，结余2，723元。

3. 行政库房运行情景，本年四月至十一月份购入日用品41，343.50元，已领用34，464.75元，库存6，878.75元；办公用品购入xx□411.30元，已领用11，861.05元，结余5，550.25元，洗涤用品购入93，407.70元，已领用71，915.45元，结余21，4920.25元，购入水茶23，956元，已领用19，639元，结余4□3xx元. 还有部分没有单价无法统计。

4、固定资产的登记情景，为了加强固定资产的管理，督促经办人员及时进行固定资产登记，并与固定资产管理人员核对，确保帐实相符。现已登记入册：洗涤设备6项74，300元；食堂107项335，010元；音响146项2，019，316.32元。其他资产正在核实登记中。

古人云：读政治书，以养大气；读业务书，以养才气；读文学书，以陶冶情操.....授人以鱼，莫如授人以渔。人的本事不是与生俱来的而是学来的，财务人员不断加强业务学习，培养学习型的财务队伍。为了确保财务管理更好的服务于本局日常工作，财务部门组织财务人员进行业务学习，特制定了学习计划，从十一月份起每周五午时时间学习，学习资料：会计法、事业单位会计制度、事业单位会计准则、会计档案管理、固定资产管理制度、会计基础知识等。经过学习有所收获，掌握了解了财务方便的相关知识，财务人员的学习积极性很高。

过去的一年是紧张而繁忙的一年□20xx年做了很多工作，但成绩也存在着不足，现结合20xx年财务工作，将财务工作设想如下：

1. 进一步加强财务、会计核算工作，将财务基础工作进一步做实做细。

4. 进一步加强内部部门间的沟通、协调工作，严格按着部门职责做好本部门的工作，发挥财务部门应有的作用，为领导分忧，解难。

5. 加强财务人员业务学习和培训，全面提升业务水平。

6. 加强财务人员既当家又理财的财务意识，推动整体财务工作再上新的台阶。

时光飞逝，今年的工作转瞬即逝为历史，一年中，财务工作有很多成绩和不足，这些应当是20xx年财务管理重点思考和解决的主题，作为财务人员，我们要加强管理，规范经济行为，我们将不断地评价和反省，不断地鞭策自我，不断的提高单位的管理水平和经济效益。建立健全良好的工作机制而努力奋斗。

## 借调个人鉴定表自我鉴定篇二

从技术员转为生产调度这份工作已经一年有余，作为生产调度员，掌握整个工厂的生产命脉，责任重，起初并没有信心胜任这份工作。但领导认为我对产品的状态最熟，又懂技术，应该能胜任。感谢领导对我的信任，让我从中经历了很多事情，也学到了很多经验。回首这一年多工作的自己鉴定如下：

作为生产调度员首要的职责就是投料。为了保证投料的准确性以及及时性，减少车间的在制数，在投料时必须综合各类报表（投入产出报表、发货报表、仓库库存报表）及生产部下发的周计划和日计划，装车数进行投料。为了确保投入后能及时产出，在投料之前还必须检查中转仓库库存数是否能满足一日库要求，对不能满足要求的查明原因，并跟催进度。刚开始，车间在制数很多，车间到处都是零部件，总觉得场地太小，不够存放，有工人映就算一个星期不投料他们也有活干，且呆滞品也很多。通过家这一年多的努力，车间摆放整齐，多出了很多场地，工位器具也空出了很多，除非技术

更改，极少出现呆滞品。也从来没有出现过漏投和投料太迟所造成的生产脱节。

其次，就是确保生产任务的顺利完成。这需要很多的辅助工作，如对初次进行批量生产的新产品安排生产，同时对于长期不做的产品进行安排和协调。每天对生产部下发的计划及完成情况进行整理，结合产品结构及工序，调节生产先后顺序，组织召开生产会议，核对生产进度，调整并部署下一步工作，到现场查看生产情况，跟催生产进度，对生产有问题的及时进行调整。对突发的影响生产计划完成的质量和和技术问题进行协调。同时对经过多方努力仍不能完成任务的产品进行汇总，馈到生产处。当然光凭责任心还不行，还制定了相关的制度，对造成脱节的分解到责任部门并进行处罚。生产脱节频率比去年明显下降，去年最多一个月脱节55次，现在每个月不到10次。

我的还一项工作就是保证投入产出的准确性。投入产出要准确，首先台套清单要准确，所以台套清单的`维护成了我的一项重要工作。对发现有问题的台套清单进行整理，同时交给各相关人员，以保证投料及成本核算的准确性。另外，进行投入产出检查，并将出现的问题告知相关责任人，查明原因令其纠正，同时对车间馈的问题进行复查并予以纠正。以前，领料单到仓库几天后车间还未领料，现在这种现象已经不存在了。以前的投入产出表只做参考用，现在完全指导生产。

今年我厂与电镀厂合并了，为了改善电镀厂的投入产出，与生产有关的一些突发事件和领导安排的一些临时任务对影响我厂生产的因素进行分析、汇总和考核，同时对不能按时完成的产品进行汇总，馈到生产处。打印领料单，通知并催促各班组尽快领料。与相关工厂、生产处及各配套员进行协调并核对生产计划完成情况，确保生产能够顺利进行。

## 借调个人鉴定表自我鉴定篇三

20xx年是硕果累累的一年，对于我个人来说，xx年是个人专业技能全面进步的一年。在过去的一年之中，作为泸电工程汽机工程处一名具备工程施工经验的技术干部，我部分或者全程参与了汽机专业多个施工班组的技术工作。正是在这繁忙而又充实的一年之中，在泸电工程得天独厚的条件下，一方面我将自己原有的工程技术知识实行了检验并加以进一步的深化，另一方面初步构建了自己的专业知识体系。

作为一名现代化大型企业的职工，作为一名新时代的工程技术人员，除了吃苦耐劳以外，我也在持续的总结，在持续的进步。常规的施工工艺早已被我牢牢的记忆在脑海深处，工程施工过程当中遇到的新问题、难点是我总结的重点。工程最繁忙的时期，每一天所有的事情不可能全部在当天解决，我就将这些事情实行分类，有计划的实行处理。

除了技术工作之外，我还在工程项目部团总支、安装团支部担任职务，同时也是汽机队青安岗岗长。参与青年活动是我一贯的安好，我用心参与到团委的每一次活动当中，在团委的活动中很好的履行了自己的职责。

天行健，君子自强以不息，我从来都以一个优秀工程技术人员的标准来要求自己，我自己也因这个要求而进步。公司的辉煌需要我们用努力去创造，个人的发展需要自己用拼搏去实现，为了这些崇高的目标，我一向都在不懈努力、奋力拼搏。在以后的工作当中，我将继续戒骄戒躁、艰苦奋斗，与大家一道紧密的团结在公司这个大家庭当中，用自己灿烂的青春去实现公司的腾飞，用无悔的热血去书写自己的篇章。

## 借调个人鉴定表自我鉴定篇四

自从我到xx银行工作以来，截止200x年x月x日营业室储蓄存款达13417万元，比年初新增4702万元，新增dai发工资

户4653户。尤其是今年1月份储蓄专柜存款突破了亿元大关，新创储蓄专柜历史最高。现将我本人在200x年一季度的工作情况做如下鉴定：

## 1、加快思想观念的转变

经过200x年的岗位调整，我本人被聘任为“8级执行会计师”，在新的岗位面前，我一再告戒自己尽快找准位置、进入角色，因为营业室不允许有无所事事的人。卸掉了部分管理方面的担子，我把精力集中到抓前台业务和产品营销上，尤其是对储蓄存款及相关新产品的营销，更是紧抓不敢松懈。进入200x年，通过认真学习领会我行的一系列职工大会、中层干部会议及我行的第一次“经营分析会议”的会议精神，新一届领导班子超常规、跳跃式发展的崭新思路，既激发了营业室全体人员的工作热情，同时也拓宽了我本人的工作思路。

“求生存”压力变成了动力。在劳动竞赛中以求生存、促发展为主题，不断加大工作力度，在充分挖掘各方面潜力的基础上，针对实际情况，站在快速发展的高度上，我和营业室主任客观分析了面对存款增量份额与其它行的差距，在会计主管的指导下详细制定了工作计划和方案，切实遵循行党总支确立的“大发展、大市场、大营销”的工作思路，在土地补偿资金归集、职工买断资金dai发、收复失去的dai发工资阵地、集团企业工资源头上及来究投资商找突破点，巩固扩大了营业室的客户群体。营业室作为核算主体行，是全行各项工作的枢纽，是全行会计核算的中心。要提高我行的会计管理水平和会计核算质量，必须从营业室的会计基础工作抓起。按照内部控制制度的要求，通过对营业室不同岗位、不同业务种类进行认真分析，重新制定和细化了岗位职责，调整了轮岗制度，严格了操作流程，制定了钱箱现金管理办法、钱箱单证管理办法、证券业务管理办法、凭证整理装订办法、会计差错考核办法等一系列管理规定。明确专人对钱箱现金、单证、重点会计科目及帐户进行实时监控，确保出现问题，及时发现，及时解决。同时通过制定二次分配办法，将营业室人员的绩

效工资与业务量、存款任务完成、核算质量、服务质量、劳动纪律等内容相结合，打破了分配上的“小锅饭”“小平均”，促进了各项任务目标的完成和服务质量、核算质量的提高。

此外我本人积极投入到吸存增储的热潮中去，班上谈存款、班下跑存款，以自身的行动启发引导前台柜员提高存款意识、指标意识。并和同志们总结了“新客户以服务吸引，老客户用感情稳固”这一经验。x月份一个200x年存入营业室1000美元的老年客户密码遗忘，我先后4次上门为其办理挂失解挂手续，该客户非常感动，将其他银行的各种存款都转存到营业室来。为了提高自身和营业室人员的业务素质，保证我行会计核算质量，我们制定了详细的培训计划和文件传阅学习制度，利用业余时间组织营业室人员进行会计业务、会计法规学习和职业道德教育，此外，我还积极参加行里举办的统一业务培训，学习中，注重实效，不走过场，使自己的业务知识趋向全面，业务操作更加熟练规范。

## 2、以身作则，努力学习内控制度，提高工作效率。

200x年本人和营业室主任在分管行长、会计主管的要求及指导下严格按照内控制度的要求，研究不同业务量、不同业务种类的岗位设置和劳动组合形式，重新制定细化了会计岗位职责，严格了操作流程，并根据不同的营业人员经办的业务权限，确定相应的职责。同时，根据上级行的要求和我行各网点的实际情况，今年先后参与制定了钱箱现金管理办法、钱箱单证管理办法、证券业务管理办法及凭证装订管理办法、会计差错考核办法等一系列规章制度，进一步规范各网点帐务，使我行的核算手续更加严密，业务办理程序更加安全科学，做到了相互制约、职责分明。强化了内部控制，提高了工作效率。在日常工作中，通过主动观察和总结，发现问题和业务操作中不合理的地方，都能及时给主任和主管汇报，并能及时给柜员和网点提醒，起到了警示建议作用。



### 3、努力提高自身服务和业务素质。

优质文明服务是金融行业永恒的话题，但如何落实行动上，彻底改变我行社会形象，营业室全体人员确实动了一番脑筋。一是摆正位置，靠服务赢得客户，靠客户吸收存款，靠存款保住饭碗。消除了思想上的松懈和不足，彻底更新了观念，以客户满意为标准，自觉规范自己的行为，认真落实我行各项服务措施。二是把业务技术和熟练程度作为衡量服务水平尺度，苦练基本功，加快业务办理的速度，避免失误，把握质量。虽然我们营业室尽心尽力的搞服务，但是，因各种因素，营业室的服务质量仍是不尽人意。三是努力学习新业务知识大力拓展业务营业室的业务领域，创造良好的发展环境。对于我本人来讲，尽力做到了“三个服务”。一是给客户服好务，由于我主要任务是分管前台，柜员几乎每天都有不好处理的业务和客户介绍给我，本着“客户就是上帝”的意识，每次我都能圆满的让客户满意而归，有一些较难处理的事情，我都是带着礼物主动上门，最终看到的都是客户满意的笑脸。就这样，有的客户甚至已经和我交上了朋友，也成为了建行的忠实客户。二是给本营业室的柜员服好务，不论柜员业务、设备出现了问题，我都能主动解决，柜员身体不适、家庭不顺心，我都能主动关心和帮助。三是给各网点服好务，因营业室是全行业务的中心枢纽，我和各网点的业务联系也较为频繁，工作中不论网点因设备问题或业务问题找到我，我都能积极为他们联系或者亲自上门想方设法的帮助他们解决。

### 4、做好新业务学习和营销工作

今年，可以说是我行产品的营销年，今年以来我行新的金融产品层出不穷，我本人也抓紧时间在最短的时间内领会新业务，掌握新技能，把我行的产品营销作为今年的重点，大力宣传和营销我行产品，同时指导、协助其他网点开展新业务的推销活动，努力发展中间业务。截止到年底，由我主持办理的基金业务有十余种，金额近200余万元，代理记帐式和电子国债200余万元，在市行排名中名列前茅。我还在行里的安排

下对全行柜员就网上银行□callcenter系统、贷记卡业务□vip客户等新业务进行了多次授课。

## 5、身先士卒，起到党员的带头作用

200x年是建设银行重大改革的一年，在200x年中，我本人除认真学习与改革相关的文件精神，作好心理准备外，还积极主动的和营业室的同志们谈改革，探讨改革的必要性和必然性，加强同志们对我行改革的信心，端正同志们对改革的态度。日常工作中，自己身先士卒，加班加点工作多干，主动关心帮助他人，发现问题及时汇报，主动解决。尽最大的努力体现出—一个党员、—一个中层干部应起到的带头作用。

200x年是繁忙而紧张的，我本人在会计主管的指导下和同志们的帮助下，各方面有了一定的进步，但仍被许多缺点和不足所束缚，如对一些问题上强调客观困难多，没有充分发挥主观能动性；对一些新问题的解决，不能系统地考虑问题，对问题的理解和看法站的高度不够等。这都是我本人急需解决的弱点。

200x年是我行重大变革、快速发展的一年，也是金融系统竞争更加激烈的一年，机遇和挑战的共存将会进一步激发我和我们营业室全体人员的斗志和工作热情，我将一如既往的工作、团结、奉献。

xx以来，本人在党总支、分管行长、会计主管的关心指导下，配合营业室各位主任，认真执行营业室“以会计基础工作规范化—管理为中心，以提高会计核算质量，防范金融风险为重点，扎扎实实地开展工作”的这一工作主线，经过营业室全体人员的精诚合作和自身的不懈的努力，营业室各方面的工作都有了不同程度的提高，我自身也得到了更好的锻炼。今后我也将一如既往地发扬这些优良的作风，争取为下一季度创新高！

## 借调个人鉴定表自我鉴定篇五

随着新年的脚步日渐临近，一年的工作已至尾声。自入职以来，第一次全面的总结工作，客观负责的`分析自己，正视自己的不足，积极修正，努力保持成绩，并不断的寻求突破。一年的实践证明，通过这份工作，自身得到了全面的提升，我相信自己的未来肯定会比今天更精彩。

现将这一年来的主要工作内容及情况概括如下，敬请公司领导指教：

### 一、业绩完成情况

共签单75套，其中高层12套，多层63套。天润阳22套，盛世嘉园9套，德瑞44套，完成销售额总计19249209元，销售累计提成54685元。

### 二、工作态度的转变

入职初期，面对新环境，面对一无所知的工作内容，不知道该从何处着手工作，看到同伴们不断分享签单的快乐，领取丰厚的薪金，我也曾犹豫自己是否能胜任此工作？经过领导的帮助分析和鼓励，我坚持了下来，可以说自己在这短短的一年里，走过了从一无所有到信心十足的历程。

态度决定一切。信心倍增使我更加的热爱这份工作，不仅只是因为它能给我带来相对较高的收入，更重要的是，在一定程度上，它实现了我肯定自己的愿望。工作使我在成长了起来，面对它我不只是有极大的热情，甚至有感恩之情。

### 三、存在的不足

在销售实践的过程中，经领导提醒，发现自己还有诸多的不足之处，想要成为一个金牌的销售员，需要补齐的课程还有

很多。下面是我自进入公司后，一点一点显露出来的不足之处，在公司领导的提醒下，我也努力的在修正完善。

1、没有目标，没有计划，盲目行事，结果事倍功半。入职初期，月初不知计划，不知道给自己定任务，业绩也只是撞出来的，碰上准客户就有，碰不上就没有。

2、积极收集信息，却不懂回访筛选，不注重二级市场的及时维护，结果造成大量信息流失。

3、谈判死板不灵活，不在意客户心理，只是一味的讲解房子，结果导致客户听的索然无味，销售自然也就以失败告终。

4、讲解过程中，不会运用数字来说明问题，不会算帐，造成客户对产品信心不足。

5、不会区别对待客户，谈判中待客户过于客气，唯客户是从，没有霸气，不够果断，导致前期铺垫工作失利，后期工作不好开展。

6、对自己的产品不熟悉，对周边情况以及同行业销售状况不熟悉，与其它楼盘对比失利，无法突出自己产品的优势，找不准卖点，造成乏力推销。

7、对于房产销售过程中所需的相关知识、法律法规不了解，解释不够专业，不具备强有力的说服力。

以上不足之处，通过领导和同事们的帮助，修正已初见成效。

#### 四、收获与心得体会

在销售过程中，最大的收获，我想不是金钱，而是客户对自己的肯定和赞扬。把产品推销出去，先要把自己“推销”出去，只有得到了顾客的认可，我们才会有机会进一步展开销

售。

公司领导曾要求我们去走访同行业销售部，以顾客的身份进出各个售房部，从其他售楼员身上，看到了自己与优秀推销员的差距，反思自己，结合自身缺陷，总结以下几点，以供新同事们借鉴：

- 1、在与顾客交流时，一定使用礼貌用语，要正视顾客，要面带微笑；
- 2、与顾客互相沟通，要有问有答，不能只顾自己去讲，不管顾客是否愿听；
- 3、讲解要简单明了，突出重点，切忌冗长繁琐；
- 4、解说要专业到位，切忌一问三不知；
- 5、对顾客提出的问题要全力以赴，切忌应付了事；
- 6、了解顾客的实际情况，对症下药，切忌盲目推销；
- 7、推销产品二选一，切忌推荐太多选择对象。

作为一个销售人员，我们自身的一点点一滴时刻都会影响到顾客的情绪及购买欲望。一声问候能使顾客心情愉悦，一个微笑能使顾客驻足停留，一腔热忱能激起顾客购买的热情，一段专业的讲解更能使顾客对自己倍感信任。

公司领导曾说，从事房产这个行业，必须要对自己提出高要求，要具备一定的眼光和远见，可这眼光和远见从何而来呢？我想一个连走路都不会的人肯定是不会有这种眼界的。我把所有的热忱都投入到工作中，学习伴随着我的整个工作过程，每学会一点知识，每发现一点别人的优点，能把它们都充分的运用到自己的工作当中，我都会得到极大的快乐。

经过这一年，我看到了自己并不是不适合销售工作，只是没有找到合适的方法、没有足够的经验、不具备更专业的知识，而这些只是学习和时间的问题。发现了自己的不足之处，我会继续前进，努力地使自己朝着更阳光、更真诚、更自信、更负责的目标前行，我也真心的希望大家都能共同努力，多签单，多出成绩，用一颗感恩的心去面对工作，服务于我们这个大家庭，使它能够一帆风顺！

## 借调个人鉴定表自我鉴定篇六

思想上，自觉遵守公司的规章制度，坚持参加公司的每次的培训。要求积极上进，一直严谨的态度和积极的热情投身于学习和工作中，虽然有成功的泪水，也有失败的辛酸，然而日益激烈的社会竞争也使我认识到，成为一名德智体全面发展的优秀销售员的重要性。

在学习上，严格要求自己，端正工作态度，作到了理论联系实际；从而提高了自身的一专多能的长处及思想文化素质，包括生活中也学到了养成良好的生活习惯，生活充实而有条理，有严谨的生活态度和良好的生活作风，为人热情大方，诚实守信，乐于助人，拥有自己的良好做事原则，能与同事们和睦相处。

在做好本职工作的同时，认真完成领导交代的其他工作。由于这个工作岗位的重要性，我在今后工作时间内会倍加努力，虚心学习，严格要求自己，在今后的工作中，我将努力提高自身素质，克服不足。

## 借调个人鉴定表自我鉴定篇七

时间过得真快，大学生生活过去了。我从x年进入某学校就读以来，一直严谨的态度和积极的热情投身于学习和工作中，虽然有成功的泪水，也有失败的辛酸，然而日益激烈的社会竞争也使我充分地认识到成为一名德智体全面发展的优秀大学

生的重要性。无论如何，过去的是我不断奋斗、不断完善自我的一年。

在思想上，要求积极上进，热爱祖国、热爱人民，拥护中国共产党的领导、拥护党的各项方针政策，遵守国家的法律法规及各项规章制度积极向党组织靠拢，于上期向党递交入党申请书，并在党校学习结业时被评为“优秀学员”；有很强的上进心，勇于批评与自我批评，树立了正确的人生观和价值观。

在学习上，严格要求自己，凭着对考研目标和知识的强烈追求，刻苦钻研，勤奋好学，态度端正，目标明确，基本上牢固的掌握了一些专业知识和技能，作到了理论联系实际；除了专业知识的学习外，还注意各方面知识的扩展，广泛的涉猎其他学科的知识，从而提高了自身的思想文化素质，为成为一名优秀的大学生而不懈奋斗。通过我的刻苦努力，在上期荣获院设一等奖学金，并被院列为了冒尖生培养对象。

在工作上，认真负责，有较好的组织能力，在担任分团委宣传部委员期间，工作塌实，任劳任怨，责任心强，多次、配合部长出色的完成了院团委的宣传活动和系内的各项宣传活动。我结合自身的特长，积极为系增光，曾在院团委举办的海报制作大赛及手抄报比赛中多次获奖。由于工作积极努力，成绩突出，被评为院“优秀共青团员”，得到老师和同学们的一致好评。

在生活上，养成了良好的生活习惯，生活充实而有条理，有严谨的生活态度和良好的生活态度和生活作风，为人热情大方，诚实守信，乐于助人，拥有自己的良好出事原则，能与同学们和睦相处；积极参加各项课外活动，从而不断的丰富自己的阅历，曾在寒假社会实践中被评为“先进个人”的称号，并在各项文娱体育活动中多次获奖。

不足之处就是人际交往能力较差，我在今后的学习生活中一

定会不断的锻炼完善自己，争取作一名优秀的大学生。

## 借调个人鉴定表自我鉴定篇八

一、由销售基层成长的历练，积累了极强的`行业市场拓展能力及市场洞察经验，具有丰富的谈判技巧，良好的沟通与协调能力。但不喜欢也不擅长套用高深的理论知识。

二、反应力与自信心超强，敢作敢当，敢于挑战，能承受高强度的工作压力。但性格急，自我表现欲望强。

三、勇于废除传统、敢于创新，敢想敢做，直言不讳，勇往直前。但总让上司恼火、难堪、头疼，但结果总能让上司满意。

四、善用“棒子与苹果”管理，在销售团队的建设与管理上得心应手，但容易使团队充满个人管理色彩。

## 借调个人鉴定表自我鉴定篇九

在这两个月的时间里，我从理论到实践，围绕着这个转变，我始终保持良好的心态，不管是思想上、学习上还是工作上都在实践中得到了锻炼和提高，取得了长足的发展和巨大的收获。

作为一名民政工作上的新兵，面对各种不同特点的义务，在领导的帮助和精心栽培下，较快的了解了部门工作的内容、性质及要求和相关义务，顺利的完成了从志愿者到机关工作人员的角色转变，很快融入了这个大家庭，适应了当地的民风，了解了本乡的基本乡情，通过多次和领导下村同时也了解了一些村的村情，这为我以后工作的顺利开展奠定了基础。

xx年是不平凡的一年，在公司领导的引领下，在同事们的支



持和帮助下，较好地履行了自己工作职责，按时按质完成了工作任务，现将本年度工作情况作以简要的自我鉴定：

### 1. 恪尽职守，认真履行本职工作。

一年来，我认真履行岗位职责，较好地完成了各项工作任务。一是坚持完成领导办公室的卫生清洁和物品管理工作。一如既往，坚持不懈，除极特殊原因外（时间变更、气候原因），基本完成了工作任务，尽量做到让领导满意。二是协助主任做好办公室的日常事务、工作。

完成领导每天布置的工作并努力做好，如文件的打印和复印，有关人员的来访，集体活动的安排和布置等。三是档案的管理。完成了档案的整理工作并归档。工作的同时，也发现了自己的不足，如打字速度慢、做事过于拘谨等，我已经努力克服并已初见成效。

### 2. 加强学习，努力适应工作

我是初次接触管理工作，对综合管理员的职责任务不太了解，为了尽快适应工作环境和胜任新的工作岗位，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，现已完全胜任本职。一方面，干中学、学中干，不断掌握方法以及积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地进入了工作情况。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮助指导下，从不会到会，从不熟悉到熟悉，我逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

### 3. 严于律己，不断加强作风建设。

日常工作要记录并及时上报；待人处事要有礼貌，对待同事要坦诚宽容；严肃办公室纪律，工作不懈怠，不玩游戏、不闲

聊、不做与工作内容无关的事情；思想积极向上，努力维护公司形象，以严格标准要求自己，努力使自己从学生向工作者转变。同时，要积极学习领导为人处事的方法，以领导为榜样，做一个既能为领导服务解忧的同事，又能为环球创造价值的办公室文员。

在今后的工作中，我一定加倍努力，争取创造佳绩。现在的工作生活，我已经基本适应了这里的一切，并且深深地爱上这份工作，希望领导布置新的任务，我一定不负众望，重塑辉煌，如有差错，望领导和同志们批评指正。

工作以来在单位领导的精心培育和教导下通过自身的不断努力无论是思想上、学习上还是工作上都取得了长足的发展和巨大的收获现将工作总结如下 思想上积极参加政治学习坚持四项基本原则拥护党的各项方针政策自觉遵守各项法规。

工作上本人自xxxx年工作以来先后在某某部门、某某科室、会计科等科室工作过不管走到哪里都严格要求自己刻苦钻研业务争当行家里手。就是凭着这样一种坚定的信念我已熟练掌握储蓄、会计、计划、信用卡、个贷等业务成为xx行业务的行家里手。

记得刚进xx行为了尽快掌握xx行业务我每天都提前一个多小时到岗练习点钞、打算盘、储蓄业务虽然那时住处离工作单位要坐车xxxx多小时但我每天都风雨无阻特别是冬天冰天雪地怕挤不上车我常常要提前两、三个小时上班就是那时起我养成了早到单位的习惯现在每天都是第一个到行里先打扫卫生再看看业务书或准备准备一天的工作也是这个习惯给了我充足的时间学习到更多的业务知识为我几年来工作的顺利开展打下了良好的基础。

我工作过的岗位大部分在前台为了能更好的服务客户针对不同层次、不同需求的客户我给予不同的帮助和服务记得有一位第一次到我行客户当我了解到他要贷款买二手房时由于他

不知该怎么办只是有个想法我便详细地向他介绍了个贷的所有手续。除了在服务客户上我尽心尽力在行里组织的各项活动中我也积极响应经常参加单位组织的各项竞赛展示自我并取得了优异的成绩受到了单位的嘉奖。

学习上自从参加工作以来我从没有放弃学习理论知识和业务知识。由于我毕业财校属于中专刚工作我就利用业余时间自学大专并于xx年毕业但我没有满足于现状又于xx年自修东北大学金融本科由于学习勤奋刻苦成绩优良学习中受到老师充分肯定目前正在积极准备论文答辩。

不但掌握和提高了金融知识也有了一定的理论水平完全达到了本科生所具有的水准。学习理论的同时更加钻研业务把学到的金融知识融会到工作中去使业务水平不断提高并于xx年参加全国中级经济师资格考试顺利通过同时被行里聘为中级师。

在多年的业务知识考核当中每次会计业务资格考试都达到1级水平。最后我想说的是上面只是我工作中取得的一点成绩这与单位的领导和同事们的帮助是分不开的。我始终坚信一句话“一根火柴再亮也只有豆大的光。但倘若用一根火柴去点燃一堆火柴则会熊熊燃烧”。我希望用我亮丽的青春去点燃周围每个人的激情感召激励着同事们一起为我们的事业奉献、进取、立功、建业。

## 借调个人鉴定表自我鉴定篇十

尊敬的各位领导、同事们：

大家好！

本人在安检科工作，工作的主要内容包括社会管理创新、防

邪、网评、舆情工作，同时协助开展安监工作，并完成科室安排的其他工作任务。

自从来到街道，在科室领导、同事们的关心、帮助下，本人认真熟悉相关业务知识，努力提高工作水平，认真完成了领导交办的各项工作任务。在思想、学习和工作方面都取得了新的进步。现将这半年来的思想和工作情况汇报如下：

一、本人能够不断加强学习，锤炼自我，努力提高自身综合素质和业务能力

1、学习情况：始终坚持深入学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想和十八会议精神。学习党的理论知识、法律知识以及党的各项方针政策，努力提高理论水平和业务工作能力。

2、思想政治素质：始终坚持鲜明的政治立场，在思想上和行动上与街道党工委、办事处保持一致，严格要求自己，认真贯彻执行党的路线、方针、政策以及街道党工委、办事处的各项重大决策。

3、工作作风方面：坚持求真务实、雷厉风行的工作作风。踏实工作，认真完成街道党工委、办事处以及上级主管部门交办的各项工作任务。

二、重点工作开展情况

1、推行社区“网格化”管理：依据地域、物理空间原则，配合街道将7个社区按照300-600户进行网格化分，共划分了27个网格。按照1+5模式组织网格管理员队伍，把网格员、民警、文职人员、社区干部、居民小组长、楼栋长整合为精细化管理队伍，实现对社区事务的精确网格化管理。

2、抓好重点时期“功”人员的稳控工作。在“全国两

会”、“市第四次党代会”、“党的”这三个重点时段，采取了“二防一”、“人盯人”等措施，加强防范监控，重点抓好了辖区xx名“功”人员和xx名异地管控人员的稳控工作。目前，街道的xx名功人员和xx名异地管控人员情绪稳定，思想状态良好，全年未发生“功”等邪教组织顽固分子聚集在本区或进市、进京滋事等行为，有效防止造成严重影响国家安全和政治稳定的重大事件。

3、圆满完成网评、舆情工作。目前，我们科室20xx年度的网评、舆情任务已超额完成。

回顾这半年来的工作，虽然完成了领导交办的各项工作任务，但还有很多需要努力和加强的地方。一是业务理论知识水平有待提高；二是工作经验不够丰富，工作方法仍需不断改进。在今后的的工作中，本人将加强理论知识的学习，努力钻研相关法律、法规和业务知识，积累经验，弥补不足，努力干好工作，并创造性的发挥潜能，奋力使工作有突出的成绩和新的跨越。

各位领导、同事们，以上是我对自己工作情况的汇报，如有不妥之处，欢迎提出宝贵意见，谢谢大家。

尊敬的省公司各位领导、专家：

大家好！

首先，我代表电力局领导班子和全体员工，对各位领导、专家莅临我局检查指导工作表示热烈地和衷心地感谢！

一、更新观念，营造氛围，从思想、精神和舆论上为春检精心护航。春季安全大检查年年搞，如果不加强宣传发动和对上级决策意图的宣贯，就容易使这项工作陷于被动。因此，对省公司和市局的有关文件和会议精神，我们做到及时宣贯，层层动员，营造浓浓的春检氛围。统一思想，更新观念，使

全体干部员工充分认识到此次春检的极端重要性，确保全局上下政令畅通，全体干部员工雷厉风行，以更新的理念、更严的标准、更高的要求、更实的作风投入到春检战斗中去，为春检打下良好的思想基础，提供坚强的精神动能。

一是领导重视，广泛发动。对今年的春季安全大检查，我局早谋划，早部署，早行动。2月27日，召开全局职工大会，局长做了全面动员。3月4日下午，在市局春季安全大检查再动员电视电话会议结束后，我局组织班组长和供电所所长及以上人员进行了再次动员和总体部署，迅速启动了春季安全生产自查、整改活动。3月4日晚上，在我局的月度安全分析会上局长再次强调此次春季安全检查的重要性，并明确目标，认真开展自查自纠，消除安全隐患，为全面推进安全生产“无违童年”活动打下坚实的基础。

二是充分发挥党员和团员青年的作用。我局党总支、团支部分别向全体党员和广大团员青年发出倡议书，号召全体党员、团员青年在春检中发挥党员的先锋模范作用和主力军、生力军作用，以振奋的精神、饱满的热情、昂扬的斗志、务实的作风和“只争朝夕”的态度，全身心投入到春检工作中去。

三是充分发挥各级骨干的带头作用。我们注重强化部门负责人、班站长等骨干的执行力，确保政令畅通，将上级指示精神贯彻落实到一线员工身上，严防上紧下松、雷声大雨点小的现象，大力发扬不怕疲劳和连续作战的工作作风，弘扬特别能吃苦、特别能战斗和特别负责任的抗冰保电精神，确保春检各项工作落到实处。

四是充分发挥学习实践科学发展观活动对春检的促进作用。针对“春检”任务繁忙，又赶上开展深入学习实践科学发展观活动学习调研阶段的时间非常紧张的实际情况，我们狠抓学习实践活动与春检的有机融合，要求大家以科学发展观武装头脑，指导当前春安检查整改等各项工作，真正做到“两手抓、两不误、两促进”。

