

# 售后轻量化管理方案(精选5篇)

为了保障事情或工作顺利、圆满进行，就不得不需要事先制定方案，方案是在案前得出的方法计划。通过制定方案，我们可以有计划地推进工作，逐步实现目标，提高工作效率和质量。下面是小编为大家收集的方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 售后轻量化管理方案篇一

班级是学校的基层单位，学校的一切工作，主要是通过班级进行，学生的学习、交往和参加各种活动也主要是在班级进行的，班集体建设的好坏直接影响到学校的德育工作乃至学校的全局工作，科学地评价班级管理水平，关系到班集体建设的优劣和教育质量的提高，关系到学校的发展和生存。为此，我们根据学校实际，综合广大教职员工的建议特修订如下管理方案：

1、组长：吴雪荣 副组长：王红妹

组员：计爱民、沈国琴、庞平平、顾凤英。

2、具体班级管理责任人：全体正副班主任，任教老师有协助管理的责任。

3、全体校行政人员都是班级管理联系人（每学期由德育处安排分工）

（一）、班级常规管理考核（80分）

具体见《金家坝中心小学班级各项常规考评表》

（二）、班级写字特色常规考核（30分）

保证学生每天有一定的写字训练时间，正常中午习字课，作到学生练字有时间、有计划、有内容、有成效（8分：学生书写质量高，看学生的各科作业字迹。）。

1、重视学生正确写字“两姿”习惯的养成，班级学生“两姿”正确率高（8分：进行定期和不定期抽查。）。

2、各班应该选拔优秀的写字苗子成立写字兴趣组（有活动计划，活动开展正常，每月按时上交活动材料的得基本分4分），一般由语文老师承担指导任务，并且有成效（通过班级写字比赛、写字等级考评、学生作品发表获奖等形式体现。）。（封顶10分）

### （三）、班级教学质量考评（30分）

1、学科考核以语、数、英的成绩为主（看各科的两项总值）（15分）

2、积极组织推荐学生参加各类比赛并获得好成绩（封顶15分）（期末抽考的班级和无竞赛活动均得基本分5分）

### （四）、物品使用管理考价（10分）

1、要教育学生人人爱护公共财物，人为损坏的要及时上报（总务处），及时维修，同时要照价赔偿，根据物品的价值和损坏程度进行考评（每起扣1~5分）。

2、班级常用易耗物品采用包干制，物品的种类、数量在期初由总务处在征求学校各科室建议的基础上确定，节省部分可充入班费使用，如果在物品的使用上超过包干制的规定，按超过的价值考评（扣1~5分）。

### （五）、班级违纪管理考评（10分）

1、班级参加大型的集会，由组织直对各班级的纪律进行评价（优得4~5分，良得2~3分，中得1分，差不得分）。

2、班内有学生违反校纪校规的每人次扣1~2分（如打架、无故旷课等）。

#### （六）、班主任常规教育活动管理（40分）

1、班主任常规教育重视礼仪方面的内容，每周晨会安排不得少于2次，缺一次扣1分。

2、每月要有一次班会或主题班会是围绕礼仪方面开展活动，有过程记录。缺一次扣2分。

3、校行政随机督察，打分；期末班级考评汇总时，学生做礼仪常规测试卷，作为文明班级评比的一个重要依据。

4、礼仪教育基本分为10分，班级有突出表现，适当加1—3分。

5、班级管理远、中、近期目标明确，班风优良，班级参与与优秀班级体的创建活动，有创建计划，阶段实施活动及效果、记录齐全。（10分：远、中、近期目标，班风期初上墙，创建资料期末上交德育处）

6、晨会活动开展正常，每次晨会有记录（少一次0.5分），每次班会须有正规班会教案、记录（少一次扣1分）。主题班会必须以爱国主义教育为主线，围绕“六爱”开展各类教育活动，每月及时上交活动教案。否则一次扣2分。

7、《班主任手册》记载齐全，缺记或漏记扣1~10分，每月至少上门家访一次并有记录上交，否责一次扣2分，每学期召开家长会一次，并有详细记录，未交记录或无记录扣5分。

8、中午正、副班主任到位管理，无故缺席每发现一次扣0.5

分。

9、使用好家校路路通，根据开通率和平时使用率进行平价，优得5~6分，良得3~4分，中得2~1分，差不得分（民工学校不参与得基本分3分。）

### （七）、奖励

1、根据（一）至（六）项的得分评定若干个文明班级，并给予正副班主任发放考评奖。

2、基本奖为每月每班150元（正班主任60%，副班主任40%。）。

3、根据考评得分评出优、良、中、差四个等第，优上浮50~100元/月，良上浮30~50元/月，中得基本奖，差下降50~100元/月。

4、此考核成绩将与教师的评先、职务晋升等挂钩。

注：

1、比赛获奖加分：校级一等奖加1.5分，二等奖加1分，三等奖加0.5分；市级一等奖加3分，二等奖加2分，三等奖加1分；大市级一等奖加4分，二等奖加3分，三等奖加2分；省级一等奖加5分，二等奖加4分，三等奖加3分；国家级一等奖加8分，二等奖加6分，三等奖加4分。（通讯赛视情况降等处理。）

2、文章发表：校级加1分，吴江级加2分，苏州级加4分，省级加6分，国家级加8分。

3、突出的好人好事报德育处，视具体情况加1

## 售后轻量化管理方案篇二

一、纪律（包括仪表、礼貌、行为，满分100分）：

- 1、按《小学生日常行为规范》及学校要求，学生每周星期一、三、五穿校服，仪表整洁大方，不染发，男学生不准留长头发，长发过肩的女学生要把头发全部束起。出入校园不准穿背心、拖鞋（脚伤除外）。全体学生在校期间要佩戴校章（必须有照片）、少先队员佩戴红领巾，校章、红领巾佩戴标准，保持整洁。（违纪每人次扣1分，并在校务日志公开批评）
- 2、尊重国旗、国歌，升国旗时庄严肃穆，行标准队礼或注目礼，唱国歌洪壮响亮。迟到学生不管身在何处，只要听到国歌声，立刻原地立正，面向国旗，行队礼或注目礼，安静、认真地听国旗下讲话（升国旗期间说闲话，每生扣1分；个别无法控制自身行为的特殊生除外）。
- 3、文明有礼，见到老师及到访领导、嘉宾主动问好、道别：您早！您好！再见！教育学生尊重全体教职员工，侮辱或讥笑教职员工者，每人次扣5分。违纪学生必须书面检讨、当面道歉，并在集会上公开批评。
- 4、在校园内活动主动礼让，注意安全，不在走廊追逐，上下楼梯靠右行，不在楼道内推拉、拥挤，不争先恐后。（在走廊跑、追逐每人次扣1分）
- 5、语言文明，提倡校园内使用普通话，不说脏话、下流话。团结同学、不骂人、不打架、不给同学取绰号，主动帮助有困难和身体残疾的同学。（打人、骂人每次扣5分，在社会上造成恶劣影响的每人次扣10分并公开批评）
- 6、做眼保健操时保持教室安静、有序，学生不在教室内、外玩耍，按音乐节奏，认真做眼保健操。（每天上第五节课的

教师负责管理眼保健操，值日生检查，违纪每生扣1分)

7、广播体操全体学生积极参与，动作规范、符合要求。每天早读下班教师管理各班学生做广播体操，并及时向班主任反映学生情况及领导布置的任务。广播体操集队安全有序，并按要求列队，做到快、静、齐。每次集队、早操都要先在走廊整理好队伍，做到进场快、静、齐，并全员参与。（不认真做早操、未经学校领导批准不参加早操者每人次扣1分）

8、上体育课（室内课除外）必须离开教学楼。上体育课留在教室，每生扣1分；在走廊活动影响其他班上课，每生扣5分；提早回教室或提早放学，影响教学秩序，每次扣10分。

9、注意安全，课间不在楼道、教室里起哄，不做危险游戏，不玩危险玩具。不在危险和施工区域内玩耍，不攀爬围墙、校门、楼道防盗门等。（违者每人次扣1分）

10、爱护绿化，不攀折花木。（违者每人次扣1分并视损坏程度赔偿）

12、盗窃、损坏他人财物要照价赔偿。（校内每人次扣5分，在社会上造成恶劣影响的每人次扣10分并公开批评）

13、节约用水、用电、随时做到课前课后关灯，不无故打开电源开关和水龙头。（每发现一学生用水后不关水龙头，扣1分；早操期间、放学后课室不关电源，扣5分）

14、学生进入办公室要先报告。未经允许，不得进入教师办公室或宿舍，违者每生扣5分。随便乱翻教师办公桌或打电话，每生扣10分，书面检讨并向老师道歉。

15、午休时间保持生活区安静，影响老师或同学休息者，每人次扣5分。

16、学生周末、节假日回校活动须经批准，并服从老师、校警管理，注意安全、保洁，违者每人次扣5分。

二、卫生（包括个人、教室及环境区卫生，满分100分）：

1、学生要遵守学校卫生制度，养成良好的个人卫生习惯，保持手、脸干净，不随地吐痰，不乱丢垃圾。学校少先队大队委成立卫生督查小组，每节课下课后巡查校园卫生；各班成立卫生巡逻队，每节课检查各班清洁区。发现随地吐痰、乱丢垃圾者每人次扣1分，并送交环境区所在班主任，督促该生次日协助完成清洁值日工作。

2、教室和对应走廊及栏杆干净整洁，无纸屑、杂物，并保持日常清洁。教室内桌椅摆放整齐、干净，桌箱内无杂物，门窗、墙壁干净，无灰尘、脚印和污物。保持饮水机洁净。卫生工具干净、摆放整齐、有序，垃圾桶杂物及时清理。室内外张贴规范，无残存张贴物。

3、按时晨扫、午扫，清洁区保持洁净，无纸屑、杂物。值日生每天早操及午后13:45检查各班环境区并评分，每发现一件垃圾扣1分。

4、不按学校要求到指定地点乱倒垃圾，尤其是从教学楼窗口倒垃圾者，每次扣20分、责令打扫该清洁区一星期并全通报全校。

5、爱护教室里的设施设备，爱护学校公共、公益性财产、班级财产（饮水机、桌子、椅子、清洁工具、门窗、窗帘、餐桌、餐椅等）。如有损坏，每人次扣5分，并责令及时修理，照价赔偿。攀爬餐桌、餐椅者，每人次扣5分；故意弄污餐桌、餐椅者每人次扣10分，并负责清洗一星期。

三、街队（在侧门、红绿灯处设评分点，满分100分）

1、请各班科任按时放学，并迅速在走廊整理好队伍然后送队（未经领导同意提早放学者，当天街队评0分）。每班排头学生要主动向值日生报上班别，以方便评分。教育学生有礼貌，向值日教师及送队教师说“老师，再见！”

2、注意安全，养成礼让的习惯，不能两班或多班同时出校门，更不能争先恐后。负责校门口值日的教师11:20分要到位，指挥各班按顺序离校，原则上是高年级让低年级。如果值日生因故未能及时到位，请值日教师先代替学生评分。（不服从指挥的班级，每次扣5分，次日早上待全校其它班级都出校门后方可离校）

3、一年级送队教师要将学生送到文化广场牌楼交家长带回家，不得在校门口散队。其他年级街队送到红绿灯（新水泥路）处应拐入内街继续行进（过马路者除外）。送队教师要指挥需要过马路的学生全部按交通灯的指示安全过马路后方可离开。各班按早操队的要求训练学生直线行进，并保持一定间距，不得三五成群、喧哗打闹。（不按要求行进每生扣1分，未到指定地点散队扣10分，11:40街队仍未到红绿灯处评0分）

## 一、学校组织的各项活动。

1、积极参加学校组织的社会公益性活动，活动安全有序，社会影响好。受新闻媒体表彰的加50分，获社会团体来函表彰的加20分。

2、按学校要求完成班报（黑板报）、版报（宣传栏），美观、整洁，有特色、有创意。（不依时完成每次扣5分）

3、积极参加学校各部门组织的各项活动如广播体操比赛、校运会、文艺比赛等，按要求及时完成交办任务。

4、按学校要求，按时开展主题班（队）活动或主题班（队）会，做到有计划、有目的、有效果，并做好记载，各种计划



和总结、汇报材料及时上交相关部门。（不依时完成每次扣5分）

二、班级建设（由校长不定期检查，优秀5分，合格3分，待改进0分）

1、教室洁净，布置合理、有内容、有特色。

2、班（队）干部组织健全，分工明确，有较强的组织和工作能力，能有效地协助班科任管

理好班务并组织早读、午学。

3、具有良好的班风和学风，学生学习习惯良好，学习氛围浓。学风好，班干部履行职责，晨读老师未到前班级纪律好，午学学生有明确的学习内容，能在班（队）干部的管理下认真完成。

4、各班做好考勤记录工作，学生不迟到、不早退、不旷课，有事要请假。

5、课堂纪律好，认真听讲，回答问题积极主动，及时、认真、独立完成各科课堂作业。

三、积极撰写表扬稿，参与“每周一星”宣传栏建设。

请各班每周写1篇表扬稿，内容真实、简洁，可打印，亦可手写，贴在学校宣传栏相应位置上，每周星期一上午10:00前完成（每稿奖5分，未按时完成倒扣5分）。

注：

1、班级管理方案本着公平、公正、公开的原则，考评以周为单位，每周纪律、卫生、街队总分第一的班获21分，第二名20分，第21名1分；级组考评以该周该年级所有班的每日平

均分为准则，第一名6分，第二名5分，第六名1分（以上两项评分若出现并列，取名次总和再平均）。

2、学校教导处每周根据检查记录材料进行汇总，星期一及时将原始分数统计表及分值填在各办公室的量化管理表上，学期结束后统计总成绩，并在学校宣传栏公布，欢迎全体师生及家长监督。

3、学校计划拨专项经费用于班级量化管理奖励，按一、二、三等奖发给各班级相应奖金。（详见学校奖励方案）

4、各班级的考评情况是先进级组（先进班集体、优秀中队）评选、班主任考核、教师考核的主要依据。

## 售后轻量化管理方案篇三

班规

（141班）

1. 诚实守信。知错能改。积极进行批评与自我批评。
2. 恰当运用礼貌用语和体态语言（微笑/鞠躬/招手/握手/鼓掌）。
3. 积极参加班级活动（作业/体育/文娱/劳动等）加2分。
4. 参加班级活动不积极者扣3分。
5. 班委会将对各组定期评比，进行量化积分考核。
6. 积极参加各种活动加5分，受到表扬或奖励分者双倍加5分以上。

7. 各类成绩进步几个名次量化考核加几分。
8. 积极配合班干部的工作，违者扣5分/次。并交班主任处理。
9. 诚恳的向老师及班干部提出良好建议者加2分。
10. 积极帮助班干部完成任务者，加3分。
11. 班干部失职（包庇朋友等）扣3分/次，严重者交班主任处分。
12. 顶撞班干部扣3分，严重者交班主任处分。
13. 不服班干部管理要先执行后向老师反映，否则扣5分/次。并交班主任处理。
14. 多次违纪者扣5分/次，并交班主任处理。
15. 抄袭别人作业者扣3分/次，被抄袭者扣3分/次。
16. 不认真完成作业者扣3分/次，多次违反者交班主任处理。
17. 上课专心听讲，认真思考，积极回答问题。
18. 严守作息時間，不迟到，不早退，不旷课，有事履行好请假手续，在家要有家长/捎条人签字，在校有班长签字。
19. 放学后，及时回家，不得在校内校外逗留，违者扣3分/次。
20. 未经允许不得动用他人物品，借人东西要及时归还。
21. 进办公室/居室，喊报告，得到许可方可入内，周一第六节课为老师例会时间，同学不得进入办公室，有事要另找时间办理。

22. 不传，不讲，不听不利于同学的言论。

## 班干部守则

(141班)

1. 为建设优秀班集体服务，成为老师的好助手。
2. 尽职尽责。按时参加班干部会议，并且积极落实会议内容。
3. 按章办事。严以律己。公私分明。不包庇他人。徇私舞弊。
4. 班委会成员小组长课代表要互相配合，互相支持和帮助，把班级工作搞好。
5. 班级管理工作是为全体同学学习服务，不能影响正常学习。
6. 协调好师生间同学间班干部间的关系。
7. 关心大家学习，及时积极和课代表及同学商讨学习的感受方法和意见，并及时找老师商讨。
8. 各课代表及小组长要及时记录监督作业完成情况，严重者报告老师处理。
9. 团结同学。对不服从班干部管理的同学做好思想转化工作。
10. 积极组织同学帮助每一个需要帮助的同学。
11. 各课代表布置作业要与学习委员商量，布置出优质作业。
12. 随时留心、调查班中发生的大小事，同学的思想状况，及时向班主任汇报，作进一步处理。
13. 各班干部要互相监督，随时做好工作记载和汇报准备，对

认真积极工作的班干部每周总结给予加分奖励。

14. 各班干部要及时汇报经常违纪的同学和失职的班干部，以及造成严重不良影响的同学和班干部，保证班级的风气。

## 卫生制度

1. 保持座位和负责区整齐干净，没有垃圾，违反者扣3分/次。

2. 破坏别人负责区整齐干净者扣5分，举报者加5分。

3. 不随地吐痰乱扔果皮纸屑塑料袋等，违者扣3分。

4. 值日生要按时值日，违者扣3分/人，并双倍处罚。

5. 积极参加义务劳动者，据情况加3分以上。

6. 擦黑板的值日生要适时及时将黑板擦干净。确保老师上课时讲台上无粉笔尘味。违者扣3分。

7. 值日教室时应提前准备水，不可干扫，违者扣3分/次。

8. 当日值日生要保持值日区内整洁，违者扣3分/次。

9. 进行大扫除时，积极完成任务者加3分/次，反之扣3分。

10. 下课后活动时，不能出了汗，违者扣2分/次。

11. 邻近窗户的同学要保持窗户整齐干净，违者扣3分/次。

12. 窗台上不能乱放东西（水杯、书包、书等）违者扣2分/次。

13. 卫生工具要排放整齐，违者扣2分/次。

14. 搞好个人卫生（刷牙、洗脸、洗头、梳头等）违者扣2分/

次。

15. 随意脱鞋或其他不卫生行为者扣3分/次。

16. 不吃零食特别是小食品，违者扣3分/次。并没收零食。

## 纪律制度

1. 课堂上不做与课堂教学无关的事，违者扣3分/次。

2. 上课前，说闲话者，扣3分/次，严重者罚打扫。

3. 秩序混乱时，警告后仍不受纪者扣5分/次，并交给班主任处理。

4. 听从老师指挥，禁止讨论后，任何人不得违反，违者扣3分/次。

5. 没宣布下课就收拾文具，准备下课者扣3分/次。

6. 对班干部管理有异议者，课后反映，当堂再次违纪者，加倍扣分。

7. 屡次违反纪律者，交班主任处理。跟着起哄者扣5分/次。

8. 擅自调座位者，扣2分/次。

9. 晨读时，不安规定自习者扣3分/次。

10. 珍惜友谊。不讲不利同学团结的话。不讲脏话，违者扣3分/次。

11. 打架者扣5分以上，并写出书面检查，交班主任处理。

## 体育制度

1. 列队时要整齐，违者扣3分/次。
2. 上操时不穿校服或不认真做体操扣2分/次。
3. 无故不上操者扣2分/次。
4. 取器材时，要经老师或体育委员同意才能去拿，违者扣2分/次。
5. 列队行进时，要保持队伍整齐，违者扣3分/次。
6. 体育活动故意推托者扣3分/次。
7. 服装不够整洁者扣2分/次。
8. 过分注重打扮者扣2分/次。
9. 随意追逐打闹者扣3分/次
10. 无故不到指定地点上课和活动者扣3分/次。
11. 在危险处逗留者扣5分/次。
12. 发生事故时及时采取适当救助措施并报告班主任者加5分/次。
13. 积极参加各种活动加5分，受到学校表扬或奖励分者双倍加5分以上。

## 财产制度

1. 要爱护公物，违者扣2分/次，并及时改正。
2. 妥善保管和维护好自己所负责的公物，对公物磨损和损坏作好记录和汇报，并及时维修，保证不对班级良好形象造成

影响。

3. 各板报区的负责人要管理好板报，违者扣3分/次。
4. 各组管理财产无问题出现加2分，连续两周加3分依次类推。
5. 班级财产要按规定放好，违者扣3分/次。
6. 损坏公物者，扣3分/次，并及时维修好。
7. 桌凳排列整齐者每检查一次加2分。
8. 桌凳排列不整齐者每查一次扣2分。
9. 放学不关窗户者/扣3分。
10. 乱摔桌凳者，扣3分/次。
11. 打碎玻璃者，扣3分/次，并及时安装好。
12. 乱摇暖气管者扣3分/次。
13. 在黑板上乱画扣3分/次。
14. 损坏黑板擦者，扣3分/次，并及时修好。
15. 捡到东西主动交还者，加3分/次。
16. 捡到东西不主动交还者扣3分/次。
17. 不偷东西，违者扣3分/次。

### 自行车管理制度

1. 要主动将自行车按顺序到指定位置，排放整齐，违者扣3



分/次。

2. 主动维护自行车者视情况加2分以上。
3. 破坏同学自行车者，扣5分/次，并及时补救。
4. 无故给同学放气者，扣5分/次。
5. 无故给同学撬锁者，扣5分/次。
6. 故意推倒同学自行车者，扣5分/次。
7. 自行车不上支架者扣3分/次。
8. 自行车不上锁者和上假锁者扣3分/次。
9. 自行车放好后，不得在车棚逗留，违者扣3分/次。
10. 放学取车子时，按顺序拿，违者扣3分/次。
11. 未经他人同意，动用他人自行车者扣5分/次。

## 宣传制度

1. 积极为出板报出谋划策者加5分/次。
2. 各板报区的负责人要管理好板报，报所负责板标语有破损的，及时修补更换，违者扣3分/次。
3. 擅自涂改板报造成不良后果者，要积极补救视情况扣4分以上。严重者交班主任处理。
4. 积极参加各种活动加5分，受到表扬或奖励分者双倍加5分以上。

5. 两周更新一次板报。保证板报内容实用/及时/准确/生动。
6. 各负责小组要用不超过1天的时间做好，违者扣负责组长3分/次组员2分/次。
7. 各小组要在出版前一天将草案向宣传委员汇报，违者扣负责组长3分/次组员2分/次。
8. 出板报时，不听指挥者扣3分/次，严重者交班主任严肃处理。
9. 能按要求及时认真完成新板报出版的小组加5分/次。
10. 间周进行手抄报比赛，参加者加3分/次优秀者加5分/次。
11. 积极为学校广播站投稿者加3分/次入选者加5分/次。

## 售后轻量化管理方案篇四

为了强化师范生日常行为规范养成训练，进一步提高我校常规管理水平，促进优良校风的建设，特制订班级管理量化考核细则，并在今后的实践中不断改进，不断完善。

- 1、十项检查，每项十分，共计一百分。班级其它的情况记入加减分项。一周内出勤、卫生、两操、早读、写字课、仪表、公物等的累计得分为周汇总得分；一周内每次检查集会、自主管理得分的平均分为周汇总得分。十项检查得分与加减分项得分合计为周汇总得分。周汇总得分的平均分为月小结得分，月小结得分的平均分为学期评定得分。
- 2、检查采取定期和不定期相结合的方式进行，逐项分解，量化记分，做到日检查、周汇总、月小结(每四周小结一次)、学期评定。

3、每四周，学校将按照考核得分，按30%的比例分别评定出清洁区和教室较好的班级并授予流动红旗、较好的宿舍授予星级宿舍。

(一)集会(包括升旗仪式、校会、班会、运动会、文艺演出、参观等)

a.升旗仪式(包括在室外进行的其它集会)

1、学生按时参加，不得无故缺席，学生无故缺勤一人次扣1分，扣满3分为止。

2、集合或行进中队伍不整齐或秩序不好的扣1~2分。

3、着装整洁统一，着装不符合要求的每一人次扣0.5分，扣满2分为止。

4、班主任无故不跟班活动，一次扣2分。

5、活动结束后，班级所在位置发现有乱丢乱弃的一次性扣2分。

b.主题班会等在室内进行的集会

1、黑板清洁，有相关主题的布置。无相关主题布置扣2分。

2、放在桌面上的书本(与会议无关的)要合上并摆放整齐，如有违反每人扣0.5分，扣满2分为止。

3、不交头接耳，不做其它与会议无关的事。如有违反每人扣1分，扣满5分为止。

(二)出勤

1、不迟到，不早退，不旷课，在规定时间内进出学校或教室。在预备后进入学校每人次扣1分。上课后进入学校每人次扣2分，并记入违纪名单。旷课每人次扣4分并报教务处处理。

2、私自翻越校门或围栏进出学校的，每一人次扣4分，记入违纪名单并报学工处处理。

3、晚自习静校后学生逗留校园的，每一人次扣1分，并记入违纪名单。

4、晚间查宿无故缺席的，每一人次扣2分，并通知班主任及时和家长取得联系，计入违纪学生名单，视情况由学工处给予相应的处分。

### (三) 仪表

1、按学校规定统一穿着校服的时间而未按规定穿着的，每人次扣0.5分。

2、头发干净整洁，符合师范生形象。不染发、不留长指甲，不佩戴饰物。男生不留长发和怪异发型，女生不烫发、不化妆。不符合要求者每人次酌情扣0.5或1分，扣1分并记入违纪名单(认错态度好，并积极整改的可不通报)。

### (四) 卫生

每天三小扫，每周一大扫(学校统一规定大扫除时间)，清洁区、教室垃圾做到日产日清。每天早、中、晚按时打扫或保洁。

a.教室(6分)：无故未打扫扣6分，无故未在规定时间内打扫完扣2分。

1、桌椅1分，其中排列不整齐扣0.5分，桌面、桌脚、桌洞有

一处不干净扣0.5分，扣满1分为止。

2、门窗玻璃2分，其中每有一处玻璃不明亮清洁扣0.5分，门窗框台不清洁扣0.5分，走廊上的瓷砖不干净扣0.5分；门窗框台、玻璃不干净扣0.5分，门前走廊不干净的扣0.5分，有积水的扣0.5分，扣满2分为止。

3、地面2分，没有打扫干净的扣1分，其中每有一处痰迹扣0.2分，每有一处废纸果皮扣0.2分，每有一处污迹和口香糖印扣0.2分，扣满2分为止。

4、墙壁0.5分，要求张贴要整齐，无乱写乱画，无尘土蜘蛛网，无球印和脚印，灯具无尘土，有一项未达要求扣除0.5分。

5、卫生工具0.5分，要求及时清理不能使用的卫生用具，卫生用具排列不整齐，卫生角不干净垃圾未清理扣0.5分。

b.卫生区(4分)：无故未打扫扣4分，无故未在规定时间内打扫完扣1分，每有一处垃圾、砖瓦扣1分，扣满4分为止。

1、卫生区为环境场地：每有一处垃圾扣1分，每有一处废纸果皮扣0.5分，每有一处污迹和口香糖印扣0.5分，花坛、瓷砖不干净扣0.5分，扣满4分为止。

2、卫生区为路面的：做到水泥路面无尘土，地面上每有一处垃圾扣1分，每有一处废纸果皮扣1分，扣满3分为止。

c.乱扔垃圾的，每一人次扣1分并计入违纪名单(承认错误并积极整改的扣0.5分且不通告)；发现他人乱扔垃圾的。(需有违纪同学的违纪证据)，加相应分数。

d.卫生工作未做好需返工的另扣1分；返工后仍不达标的班级，当天的对应卫生成绩为0。

## (五) 宿舍

宿舍卫生及日常管理按《宿舍管理规定执行》，各班加减分一并计入班级总分。

## (六) 早操、课间操

1、每班可留2人对清洁区、教室进行保洁，因病、事假不能出操的，应有相关证明。每班每有一人旷操扣0.5分，累计扣满2分为止。旷操同学记入违纪名单。

2、进、退场时队伍不整齐或秩序不好的扣1或2分，各班应有能体现班级特色的口号，喊口号不响亮扣1分，无口号扣2分。队伍不整齐或未定点站位的扣2分。

3、以班级为单位着装不统一每一人次扣0.5分，扣满2分为止。

4、班主任无故不跟班的扣1分。

5、做操动作要规范、整齐。其中有同学动作不规范的扣0.5~3分，整体不整齐的扣0.5~2分。

6、汇总时，每天累计扣分不超过5分。

## (七) 自主管理

### a. 自习

1、应做到专心自习，不做与自习无关的事，不妨碍他人自习，违者每人次扣1分。

2、自习课有班主任或其他任课老师在的不扣分。

### b. 写字课

1、未按规定写字而做其他事情的，每人次扣0.5分。

2、有班主任或其他老师现场指导的不扣分。

#### (八) 公物

1、讲台、课桌、板凳、黑板、窗户及其他物品无损坏，凡人为损坏的每一次扣1分。

2、电灯、广播、电教器材及其他电器无损坏，凡人为损坏的每一次扣1分。

3、教室无人时(如升旗、上体育课等)，应锁好门窗、关闭所有电器，违反的每次扣1分。

4、非上课时间擅自使用电教器材，其它浪费水电的行为每次扣1分。

#### (九) 就餐

1、自觉遵守就餐秩序，按时就餐，自觉排队，禁止插队，如有违反每人次扣1分。

2、注意节约粮食，按需购买，反对浪费现象，用餐后将餐具放在指定位置，如有违反每人次扣1分。

#### (十) 课余

1、学生在课间要从事文明的的活动。凡在课间追逐打闹、污言秽语、擅自进入其它班级的每人次扣1分，此项每天最多扣2分。

2、走读学生必须在学校规定的时间方可凭证出入校门，其他所有时间出入必须持有相关部门的证明，私闯门卫强行外出的每人次扣1分，将走读证借给他人使用的没收其走读证，每

人次扣2分并通报批评。

1、在学校布置的各项阶段性工作中，参与班级加基础分0.5~3分。组织较好或有突出表现的加0.5~1分；完成不好的减0.5~2分；未作学校要求工作的减1~3分。

2、在学校组织的全校性活动、比赛或评比中，名次列年级前三分之一的班级加3分，中间三分之一的班级加2分，后三分之一的班级加1分，无故不参加学校活动的不加分。不记名次的活动参照以上标准加分。如代表学校参加市级及市级以上比赛，每次加3~5分。

3、结合本班实际组织开展特色主题活动，并书面上报活动总结和活动照片的每次加1~5分。

4、个人或集体做好人好事有突出表现者每次加0.5~3分。

5、对在检查中谎报、错报班级或姓名，逃避检查，接受老师教育态度不端正，扣4分(认错态度好、及时改正的扣2分)并通报批评，情节严重的给予一定的纪律处分。

6、班级发生意外伤害、突发性事件或学生严重违纪(如打架、吸烟、旷课、考试作弊等)，班主任应积极介入并及时上报安保处或学工处，同时做好事件的调查了解(注意保存书面材料)，学生的教育、安抚和家长的沟通协调工作，以上四项工作有一项未完成的减3~5分。班级学生因严重违纪受学校警告、严重警告、记过、记大过、留校察看、开除处分的每人次分别减1~6分；能按以上要求处理的加1~5分。

7、经学工处研究上报，学校批准，可以对某些特殊事件加、减分。

2、班主任绩效考核成绩及“优秀班主任”评选得分=班级管理量化考核得分×60%+出勤得分(10%) +计划总结得分(5%) +



班会备课得分(5%) +德育论文得分(按实际获奖得分)+临时性工作安排(按实际得分计算)+领导测评得分(20%)。

3、出勤(包括班主任例会、临时性工作安排会议、每周日晚班会、每周看早操及深入宿舍次数、各项学生集会如：升旗仪式、表彰大会、文艺演出等)满分为10分，每迟到或无故早退一次扣1分，未在校办公室备案的请假每次扣1分，每无故缺席一次扣2分。

4、计划总结满分为5分，每迟交一项扣1分，每少交一项扣2.5分。

6、德育论文为加分项，凡按学校规定及时上交德育论文的，每次加1分;在市、省、全国发表德育论文的，每篇分别加2、3、5分(在以上同等级别协作组会议上获奖的德育论文按以上标准加分)。

7、班主任考核奖与“优秀班主任”评比得分挂钩，结合班级类型从高分到低分按学校制定的考核奖发放办法发放班主任月津贴及学年绩效奖励性津贴，每学年按照一定的比例评选出优秀班主任并予以奖励，上级各类优秀班主任评选均参照以上各项得分进行评选。

## 售后轻量化管理方案篇五

为强化班级管理，规范学生行为，促进良好学风、班风的形成，使班级更具凝聚力、向心力，特制定本方案。

1、实行一天三点名制(早、中、晚饭后预备铃前)每迟到一次扣1分;早晨坚持早起，实行点名制，连续三天以上不早起者扣2分，打起床铃不及时起床者扣3分;按时就寝自觉遵守就寝规定否则视情况扣1-3分并进行一定的量化处罚。

2、有事必须先请假，经班主任批准后方可离班，否则一次视

情况扣1-3分，一般不得捎假或电话请假(有病等特殊情况下)否则一次扣1-3分，对于请假时弄虚作假者，查实一次扣5分，并在班级内通报。对于一个月内无请假者加3分。

3、课上遵守纪律、认真听讲。凡课上不认真听讲惹老师生气者一次扣3分，自习课交头接耳或假借商讨问题说话不听从管理者扣2分，顶撞班干部或教师者一次扣4分并报学校给予处分。

4、课下不得在教室或走道内追逐打闹否则一次扣2分，打架者一次扣5分并通报，骂人者一次扣3分，情况严重者通知其家长。

5、一周内无违纪者加5分，并表扬。

1、及时、按时值日，听从组长、室长安排，否则一次扣1-2分并加倍。

2、注意卫生保持，否则发现一次扣1分，多次不改者自觉值日一周，否则罚其值日一周并承担学校劳动任务。发现班级卫生责任区内有垃圾能主动清理者一次加2分。

3、注意维护卫生工具，损害赔偿并扣量化分2分。

4、讲究个人卫生，经常洗手、洗脸、洗衣服等，否则一次扣1分并暴光。

1、按时保质、保量完成作业，一次不交者扣2分，拖交者一天加扣1分，抄袭作业者一次扣2分并在班内暴光。

2、上课专心听讲、积极讨论、举手回答问题。上课一直表现较好者一周加5分，否则(经查实或调查各科教师证实)扣1-3分，屡教不改者将其调到一角。

3、连续两次以上(含两次)考试在班级前十名者加10分(第一名再加5分)，级部前20名者加20分(级部状元另加10分)。在班内每上升一个名次加2分，级部每上升一个名次加1分(级部前五名加3分)。加分以最高分为准不累加，减分累计。

4、主动利用课余时间学习，早晨坚持早起并认真学习。一直坚持者一周加5分，经常不自觉坚持者(连续两次以上)，经查实扣2分。自己不学习并扰乱他人学习者扣5分并通报。

5、主动学习，不懂就问，养成良好的学习习惯。经常问题者一周加3分，不懂装懂者一周扣2分并通报。经常帮助别人学习并使其有明显进步者一周加3分，拒绝帮助别人者一次扣1分。

6、家庭条件好，不积极买资料，而买与学习无关的东西，发现一次扣1分。

7、建立学习组，听从组长安排否则一次扣3分；学习组整体成绩上升者组长加3到10分，组员加2到8分。

1、做好事者，视情况加1-3分，为班级作贡献者视情况加1-5分。

2、班干部认真负责视情况加1-5分，工作不积极者扣1-3分并通报。

3、积极参加班级组织的活动。不积极参加者视情况扣2-4分。

4、每次交费在规定的时间内前20名者加10分，20名后仍按时交者加5分，拖交者一天加扣1分。

5、对于一贯违规、违纪者，通知家长并报学校给予处分直至开除。

6、一周量化扣分超过20分者自动调班。

1、学期末班级将据量化情况评出“文明标兵”、“学习标兵”、“班级功臣”若干名，给予奖励。

2、学校的评优(“优秀班干”、“优秀团员”、“三好学生”)与量化情况挂钩。

说明：

1、学校量化办法都适用于本班，在此不再列出，对于被学校量化者，班级将2-3倍量化且给予一定的劳动处罚。

2、方案由班委会、团支部结合本班实际制定并负责实施，班主任给予支持、指导并监督实施，终审权、解释权属班主任领导下的班委会。

3、如有特殊情况按临时规定执行。

4、本方案为试行方案。