

幼师岗位工作总结报告(优秀5篇)

在当下这个社会，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。那么什么样的报告才是有效的呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

幼师岗位工作总结报告篇一

20xx年，我顺利通过事业单位考试，有幸成为单位一员。六个月以来，在上级领导的悉心指导和各位同事热情帮助下，我在政治思想素质、业务能力水平等方面取得了明显提升和较快进步，在此表示衷心感谢！工作中，我通过不断的学习、总结和探索，使自己能够较快地融入工作角色，多方面适应岗位的需要。现将六个月的工作情况总结如下：

认真学习党的十八大和“三中全会”重要思想和科学发展观的重要理论，深刻领会其科学内涵，认真系统地学习了党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，坚持树立正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

作为一名新聘事业人员，我清醒地认识到自己在新的工作环境中缺乏工作经验，只有不断加强学习，积累充实自我，才能提高自身综合素质，才能在自己的工作岗位上做出优异的成绩，才能使自己成为工作上的能手和内行。因此，我始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。在日常工作中，多看、多问、多想，主动向领导、向同事请教问题。不断学习、不断积累，工作能力有了显著的提高。

1、在工作中，快速适应安排的工作岗位，并认真履行会计岗

位职责。认真遵守单位制定的各项规章制度，努力提高工作效率和工作质量；能够做到尊重领导、团结同事，协调好各方面的人际关系；能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真学习党和国家制定的各项方针、政策并努力贯彻到实际工作中去。

2、协助中心主任管好会计核算工作；严格遵守《会计法》和财经纪律，严格执行报销程序，把好票据审核关，确保报销凭证的真实有效。协助领导完成20xx年度乡镇卫生院国有资产清理报废工作□20xx年卫计委年终快报及年终财务决算填报□20xx年部门决算数据填报及20xx年度财务预算编制，并有序完成领导交办的其他工作。

总结这半年的工作，首先要谢谢各位领导和各位同事的支持和帮助，让我较快的融入这个大家庭中，并在其中成长和进步。我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：在工作上，经验尚浅，看待一些问题还缺乏深度，在以后的工作中，我一定会克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，努力完成好财务工作。

幼师岗位工作总结报告篇二

根据工作计划□20xx年上半年我们在公文处理和印鉴管理中，按照公司公文处理和印鉴管理工作要求做了一定工作，确保了公司公文处理和印鉴管理工作的顺利展开,现将工作情况小结如下：

一、发文24份、函件4份，其中本部门拟稿25份，协助其它部门拟稿3份。在发文前加强审核中，注重对公文文种、格式、行文质量的控制，特别是加强了公文的校对工作，保证发出文件的文种准确，格式规范，语句流畅。在发文办理过程中，我们严把发文关，实行拟办人、业务主管领导审核，总经理

签发的三级复核制度，并过渡到“今目标”上申报，做到不错发，不漏发，保证了发文的准确、严谨。

二、收文7份，涉及政府多个部门，在收文办理过程中，我们根据来文需要办理事项的紧急和重要程度，进行分送、传阅和内部催办，切实做到急事急办，特事特办，避免了文件处理的延误和丢失。

在公文处理过程中，我们严格遵守保密纪律和工作纪律，对收文处理过程中的信息实行严格保密，切实做到了知情不泄，保证了公文及时得到及时有效、有序、完整的处理。

件柜内，并在交接班时及时进行交接，做到了印信的专人专管。上半年使用印鉴195次，其中工程业务合同用印22次、销售业务用印72次、财务业务用印14次、行政事务用印87次，在印章管理使用过程中，我们严格履行审批程序，对印章使用时间、事由、经办人等进行登记，对需要外带的，严格审批程序。由于严格印鉴使用管理规定，今年以来未发生因使用印鉴的不良事件和纠纷。在印鉴管理的同时，我们对介绍信类的文书进行严格管理，签发的介绍信保证其合法性、真实性、有效性，避免发生不必要的纠纷。

上半年的发文、印鉴管理中还存在一些问题，如文件下发不及时造成工作失误、用印在前领导审批在后等不合规现象，需要我们在今后的工作中不断查漏补缺，提高我们的工作水平，使公文处理和印鉴管理工作再上新台阶。

幼师岗位工作总结报告篇三

1、增强教学中心、课改科研和课堂效率三个意识。

2、狠抓师德教育，鼓励在职进修，开展岗位练兵，提高综合素质。

- 3、完善规章制度，加强教学过程监控，进一步提高教学质量。
- 4、加强教研组建设，发挥群体教研优势。
- 5、抓好毕业班和招生两项重点工作。

二、工作要求与措施

1、实施全面质量管理。各学科教师要把握好新课标精神和教学大纲对本年级学生的要求，扎实作好教学各环节的工作。对教材要反复研读、思考、领悟，并根据各类学生的实际，精心备课、精心设计好学生智能的“最近发展区”，提前一周写好教案。注意加强对练习课、作文课、复习课、活动课的备课。认真上好每一节课，学生的课堂练习作业和家庭作业要全批全改。在面向全体的同时，要抽出一定时间，加强对学困生的个别辅导转化和对好特长生的培养，力争出成果。但平时不得占用学生休息、活动时间集体补课。实施好《学生素质测评方案》，使用好《学生素质报告手册》，对所开设的学科课程、活动课程、校本课程都要运用分散与集中、平时与期末相结合的方式对学生素质进行综合考查，各学科教师要加强对学生能力的培养，加强平时考查、记载。

2、自觉加强师德修养。坚持以良好的教风带动学风，形成良好的班风。要关爱学生，特别是学习暂时困难或行为习惯有问题的学生，对学生要从心灵深处热爱，并从严要求。任何时候、如何情况下都不得体罚、变相体罚和挖苦学生，不得让学生站在教室外面听课、作业。杜绝教学安全责任事故。

3、实行依法治教。出台教学工作考评方案，加强教学常规管理，健全规章制度。平时教务处坚持实行教学巡查制度。重申，教师参加进修学习、听课、开会，需要临时调课的，必须事先到教务处登记，经同意并安排好后方可进行，任何人不得私自调课，否则视为缺课。

幼师岗位工作总结报告篇四

20xx年是实施“十二五”规划承上启下的重要一年，企业所在区局党组的正确领导下，全面贯彻市局党组提出的“喜迎十八大、争创新业绩、三年翻一番、税费过千亿，服务争最优、管理创最佳”的主题实践活动，深入推进“三型三化”目标、狠抓“六型地税”建设，以组织收入为中心，以抓好重点工作为着力点，以信息管税平台为支撑，强化征管质量和日常税源监管的力度，确保完成半年阶段性目标，为完成全年工作目标打下坚实的基础。

一、主要成绩

今年上半年，全所同志砥励奋进，创先争优，取得了可喜成绩，概括有以下四点：

(一)在税源形势不容乐观的大环境下实现了税费收入时间过半，任务过半的目标。

20xx年1月-6月，我所累积入库税款54011.11万元，为年度计划101200万元的53.37%，其中入库市级收入21003.95万元，为年度计划35200万元的59.67%，入库区级收入33007.16万元，为年度计划66000万元的50.01%，各项指标都达到了年初目标。

(二)高质量的完成了土地使用税征税等级调整、个人年所得12万元以上自行申报□20xx年度税务清结等专项工作，夯实了征管基础。

根据市局文件要求，在区局统一部署下，我所结合户管特点，以“四个到位”实现“四个确保”，圆满完成了土地使用税征税等级调整清查工作。此次清查工作实际调查企业275户，其中：自有土地企业60户，承租土地企业215户，全所管辖企业应税土地面积有589.74万平方米，调整后年应征收土地使用税2667.48万元，较调整前的20,87.26万元增加580.22万元，

增幅为27.80%，实现了税政科预计的增加数额。在个人年所得12万元以上自行申报工作上，我所找准切点，攻克难点，凸显亮点，将这项常规工作做得有声有色，取得了显著成效，超额完成了区局下达的申报人数任务，并取得自行申报补报税款145.15万元的骄人成绩。年度税务清结是每年上半年的重要工作，今年的税务清结对我所在专业化改革后首次对转入重点税源企业进行清结，做好税务清结工作对了解税源情况，摸清企业经营状况有重要意义。我所在时间紧压力大的情况下，仍然坚持到户清结，切实了解企业，保证清结质量。税务清结累计查补税款3364.9万元，查补税款做到了全额入库。

(三)重点工作落实到位，取得了初步成绩。

按照市局、区局重点工作的要求，我所在将十项重点工作中涉及到我所的工作进行分解细化，保证落实到位，对不涉及到自身的工作进行学习讨论，了解全局。具体来说一是严格执行法律程序，加强压欠力度。我们对欠税410万元的青山市政公司按照法律程序进行了压欠，目前以取得初步成效，争取在规定时间内全部入库。二是细化三级绩效考核指标，切实落实到人到事，体现考核差距，让考核真正起到奖勤罚懒的作用。

(四)民评评议优化发展环境成效显著，纳税服务水平质量提升。

我所根据市局、区两级民主评议优化投资发展环境工作实施方案，狠抓落实，同时结合“地税干部进万户排万忧解万难”活动，多方面、全方位完善纳税服务体系、创新纳税服务方法，坚持全心全意为纳税人服务的宗旨，对纳税人做到有事主动给办、急事及时办、要事优先办、难事协调办、坚决杜绝不能办，方服务承诺全面落实，服务效率全面升级，切实提高了纳税遵从度。具体来说一是利用“五送四上门”活动，上门服务重点税源企业，了解企业的纳税服务需求，

做到服务具有针对性;二是开展“五比五亮”和“八有八优八无”活动,全面改善干部服务态度与服务方式,争强干部的服务意识,让纳税人感受到真真切切亲人般的关怀。

(五)业务学习成效显著,干部业务素质显著提升

(一)以组织收入为中心,一方面强化税源分析预测,做到心中有数,一方面挖掘潜在税源,努力做大税源基数。

今年上半年,我所在税源紧张的.严峻形势下,不断强化税源分析预测,做到每季度一次全面详细的税源分析,特别是对重点税源企业和税源变化较大的企业,我们要求税管员每户逐一分析,找到影响税源变化的因素并跟踪调查,做到税源分析准确性、预见性和及时性。在做好税源分析预测的同时,我们更加注重充实税源基数,俗话说得好“巧妇难为无米之炊”。一是强化政策辅导培训,提高企业纳税遵从能力,拓宽税源监控范围;二是细化政策执行,提高征管质量。主要是强化了个人所得税监管,对公积金超标、企业年金、补贴补助等行为进行清查,提高个税征管质量,同时加强对大型企业税收政策研究,不断突破房产税、印花税、车船税、土地使用税等小税种的征管;三是抓紧重大项目工程和拆迁项目税收管理,摸清政策模糊地带潜在税源情况,保证在政策明确后能及时足额的征收相关税款。

(二)以全面完善绩效管理和执法责任制为契机,实现绩效考核与个人奖惩相统一、执法考核与责任追究相统一。

1、制定三级考核方案,全面提升我所绩效考核效率。按照市局、区局绩效管理办法及考核标准,制定三级考核方案,将绩效考核细化到人、到岗、到事,拉开差距、档次,起到奖勤罚懒的作用。

2、深入开展行政执法责任制工作。根据专业化机构改革的要求,我所强化岗责监督、考核机制,做到人、岗、责一一对

应，统一标准，确保考核到位，严格过错责任追究。

(三)注重干部业务学习与业务能力的提升，为提高征管质量奠定人才基础。

1、发挥税收管理标兵的带头作用，在全所掀起了业务学习的高

潮。全所同志围绕实际工作需求为中心，开展了营业税、个人所得税、企业所得税以及新的车船税法的学习，尤其是对工作中经常遇到的业务问题以及新的法规政策，进行了集中学习与讨论，让全所干部明确了政策依据，保证执法准确性。

2、以干部能级考试为动力，探索开展了干部能级提升学习。根据市局今年的十项重点工作安排，干部能级制管理将全面启动，我所为提升干部能力水平，以实际工作为需求，借助区局统一安排的干部能力提升培训，在所内开展了干部综合能力学习。

三、存在的不足

在总结经验同时，我所也看到实际工作中存在的不足：第一，纳税服务在深度和特色上有待加强；第二，队伍综合素质有待进一步提高；第三，工作创新上有待突破。

幼师岗位工作总结报告篇五

20xx年，*****公司青安岗在我公司党委和集团公司团委的领导下，紧紧围绕公司生产经营中心工作，坚持安全第一，预防为主、综合治理?的方针，充分发挥青安岗在安全生产中监督作用，坚决杜绝团员、青工安全事故，在促进公司安全生产方面起到了积极作用。现将一年来青安岗主要工作总结如下：

一、加强青工安全教育，不断增强青工安全防护意识

我公司青安岗工作坚持以“安全第一，预防为主，综合治理”的方针为指导，筑牢安全生产第一道防线——思想防线，狠抓青工安全教育。各团支部、青安岗在独立开展安全教育的同时，积极组织青工参加班前会、学习会、安全教育例会等会议，引导他们牢固树立“隐患就是事故、容人不容三违”的安全理念，加强安全知识和操作规程、安全生产法律法规等知识的学习，结合公司、同行业生产特点，开展等安全事故案例讲座、图片展、安全签名活动，通过形式多样的活动，让“生产先要安全”“隐患不除、安全难保”等思想深深扎根在广大青工心中，不断提升“自保、互保、联保”保安意识和能力，强化安全防范意识，有效保证了安全监督工作的顺利开展。

二、加强青工技能培训，不断提升青工安全操作能力

我公司通过开展全员岗位技能学习培训活动来提升青工素质，要求全员参与，涵养每一个工种每一个岗位，各团支部书记深入生产实际，了解掌握青工的操作水平，结合实际有针对性地制定了青工培训计划，培训结束后进行闭卷考试，对不及格的青工重新补考，切实提高了青工岗位理论水平和实际操作技能。组织青安岗员认真学习了《青年安全监督岗工作条例》、设备安全操作规程等知识，进一步强化了青岗员的责任意识。组织青工积极参与公司开展的“安全生产月”、“冬春百日安全生产”、“反‘三违’、查隐患”等活动，使青工岗位操作技能和自我保安防范能力得到了很大提高，促进了青工在公司安全生产中的作用发挥。

三、加强岗员教育监督，促进青安岗作用发挥

我公司青安岗以“安全生产、青年为先”为主题，以“塑造本质安全型青工、打造本质安全型青岗”为目标，以集中上岗和分散上岗相结合的形式及时反映问题，严格落实公司《青年安

全监督岗工作条例》，促进青年安全监督岗作用的发挥。一是持续深入开展青年安全生产示范岗、青工“学、查、创、做”活动，青安岗知识竞赛、“团员个人无三违、身边无事故”等青工安全生产系列活动，不断提高广大青工安全生产水平和现场安全监督检查能力。二是扎实做好青安岗员安全信息反馈、集体上岗、动态检查等各个环节的落实工作，青年安全监督岗全年共集体上岗10次，各分岗上报安全信息52条，并及时配合相关部门及人员进行了整改，有效发挥了青安岗组织的监督检查作用，夯实了企业安全生产基础。

一年来，在集团团委的带领和公司党政的大力支持下，在全体岗员的共同努力下，我们取得了一些成绩，但还存在着许多不足，今后的工作中，我们将坚持“外树形象、内抓业务”，以创建优秀“青年安全监督岗”为目标，带领全体岗员团结合作、精益求精，扎实做好本职工作，为推动公司安全工作平稳运行做出积极贡献。

二〇xx年九月十日