

# 部门档案整理自查报告 大学档案自我鉴定 定大学档案自我鉴定(精选8篇)

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。那么什么样的报告才是有效的呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

## 部门档案整理自查报告篇一

。在即将毕业之时，我对自己这四年来收获和感受作一个小结，并以此为我今后行动的指南。

思想方面，我追求上进，思想觉悟有了很大的提高。我热爱祖国，热爱人民，坚决拥护共产党领导和社会主义制度。我觉得一个人的价值是由他对社会对别人所做的贡献来衡量的，我加入中国共产党的原因也是要努力实现自我价值。我认真学习党的各种理论，并努力把他们的付之于实践，对党有了更加清晰的认识。

学习方面，我觉得大学生的首要任务还是学好文化知识，所以在学习上我踏踏实实，一点也不放松。我认为好的学习方法对学好知识很有帮助，所以在每次考试后，我都会总结一下学习经验。一份耕耘一分收获，每每看到自己可喜的成绩，我就会感叹只要你有决心，没有什么事是不可能的。对于我们计算机相关专业的学生来说，光光学好书本上的知识是远远不够的。我利用课余时间经常浏览计算机类的书籍，并参加了一些计算机水平的资格考试，取得了不错的成绩。我认为学习是学生的职业，这份职业同样需要有智慧、毅力和恒心。在当今这个快速发展的信息时代，我们只有不断汲取新知识，才不会落后。

《大学档案自我鉴定》()。机会来临时，我们就要好好地

握住。

大学校园就是一个大家庭。在这个大家庭中，我们扮演着被培养对象的角色。老师是我们的长辈，所以我对他们尊敬有加。同学们就像兄弟姐妹，我们一起学习，一起娱乐，互帮互助，和睦的相处。集体生活使我懂得了要主动去体谅别人和关心别人，也使我变得更加坚强和独立。我觉得自己的事情就应该由自己负责，别人最多只能给你一些建议。遇到事情要冷静地思考，不要急躁。不轻易的承诺，承诺了就要努力去兑现。生活需要自己来勾画，不一样的方式就有不一样的人生。

四年的大学生活是我人生中美好的回忆，我迈步向前时候不会忘记回首凝望曾经的岁月。

## 部门档案整理自查报告篇二

xxxx年来在公司领导下，我团结、带领工程部全体工程人员，按照公司的统一布署和要求，紧紧围绕以x小区如期交付为目标，在工程管理工作中认真负责，协调配合，真扎实干千方百计确保全年各项即定目标的实现，较好地完成了公司下达的各项任务，下头扼要把我工程部一年来的工作成绩向公司领导做以下汇报：

本项目由地上9幢12~18层高层、地下2个地下车库及自行车库组成，地上规划面积82380平米，实际地上竣工实测面积82887.64平米，超出规划面积507.64平米。工程总投资约2.7亿，09年度工程实现投资约0.6亿。到目前为止整个小区已顺利超过了90%的交房率，应当说在整个业内也是到达了比较高交房率。整个项目顺利完成了公司既定的目标，并且得到了广大业主的好评，异常是在小区景观绿化、外围效果及施工材料的使用质量是得到了业主的一致认同。

以年初x小区的工程现场状况来说，当时土建项目基本完成了

建筑施工但仍有大部分的细节施工未完成，安装项目大部分电线电缆未穿，景观绿化及室外配套工程全面进入施工阶段，整个项目的施工进度是严重滞后。由其是景观绿化及室外配套工程全面进入后给整个现场的施工带来了严重影响，当时由于为我项目景观绿化施工的单位为外地企业，与在杭的各个如电力、自来水及电信等配套单位未有合作的经验，所以在施工过程中协调困难造成经常性的工序打架相互影响工程的进度。异常是由于电力公司进行了内部改革，小区电力施工队伍有原先的电托施工改成统一由电力公司进行施工队伍的招标。虽然在成本上给我司节省了约100万元的造价，但所招的队伍为非本地单位，所以在施工送电等环节上给我项目在施工及后续验收上带来了电梯无法使用、各个系统无法调试等诸多不便，严重打乱整个项目的进度时间计划。但在公司领导的带领下我们工程部人员坚定信心，排除各种不利因素针对当时的现场状况，根据工程部人员的特性适时调整了各工程人员的岗位职责，让各工程人员进取参与各施工单位的协调沟通在其中穿针引线尽量使各配套单位能相互配合让项目得以进展顺利。经过我工程部人员的努力，x项目最终在xx年7月初全部完成了施工项目，为后续的综合竣工验收铺平了道路。

自x项目在7月份完成现场的各项施工后，项目也正式进入了综合竣工验收阶段。所以我工程部针对公司无项目前期部并且新老员工调整较大的情景下，根据工程部人员的原有工作安排结合竣工验收及办证资料作业指引的验收资料进行了内外分工的适当调整。由于我司为外来单位也是在x的第一个项目，所以在质监竣工验收、电力验收、消防验收、人防验收、规划验收、交警验收及房管测绘等验收是困难重重。异常像规划验收上我项目因在面积上超出了规划面积的1%规定，按现x市现有文件规定对超出规划面积1%的项目将进行停工处罚并重新报x市建委作项目审批手续，如按此规定我项目的交付能够说是遥遥无期。为此我工程部人员与规划、测绘的相关人员多方沟通，并于设计及测绘人员多次实测计算提出了拆

除1#2#楼顶层玻璃雨蓬及更改2#楼底层消防通道为公共通道的具体措施。虽然在上述的各种验收过程中出现了各种各样的不可预见的困难，但在各种验收过程中由公司领导的带领下我工程部群策群力晚上加班赶做资料白天跑各个验收部门，异常是公司领导以身作则利用自我的休息时间动用身边一切力量不分昼夜的与相关部门沟通做工作。最终是赶在了xx年10月22日完成了所有的交付手续工作到达了交房条件。

自x项目从xxxx年9月30日完成绿化验收后，进驻x小区的x物业按现有x市在交房过程中经常性出现的问题进行了相对的一户一验工作。针对一户一验过程中出现的阳台地漏渗水、室内空鼓及进户门表面油漆损伤等问题，组成由工程部负责人牵头施工单位负责人及物业负责人协助的专项整改小组，并分栋落实到工程部人员到职责制，进取组织施工人员力量进行加班突击。针对进户门油漆损伤的修补需要专业的家具修漆师傅进行修补，所以我工程部协调总包单位与各分包单位各自承担应负的职责，专门从外组织修复力量进行了相应的修复。从09年10月28日交房起我工程部人员进取配合物业进行交房工作，在此期间针对业主在交房过程中提出的各种各样的问题进行了专业性的回答并适时的参加现场验房工作。截止目前x小区的交付率已经超过了90%，顺利完成了公司既定的交付目标。

自x交付后，我工程部人员加班整理x置业有限公司房屋交付验收清单，将业主在清单中提出的问题加以整理归类，并立刻组织相关人员对清单中相应的问题进行了现场复验，在规定的时间内我工程部人员一对一的对所有住户进行了电话回访。针对整理后的主要问题飘窗渗水、墙面空鼓、铝合金安装损伤此三项，我工程部组织相关单位的负责人及技术人员进行现场察看召开专项碰头会议并落实职责人制度，严格督促各个整改的施工单位在限定时间内进行切实有效的整改工作。对于业主提出的如空调机位等设计缺陷等事宜，我工程部进取响应在不损害公司利益的前提下为业主着想，汇同设

计、物业部门根据现场实际情景提出相应的改造方案。截止目前x小区整改已经基本完成，1号楼的整改也定于20xx年1月底完成，空调机位的水管改造也将在20xx年1月中旬全部完成。

一年来在工程部人员的共同努力下我带领工程部取得了令人较为鼓舞的业绩，以上业绩的取得离不开公司领导的支持和帮忙，离不开兄弟部门的帮忙，离不开工程部全体工程技术人员的辛勤努力。虽然取得了一些成绩，但距领导的要求还有很多差距和不足，工程人员的素质有待提高，现场管理经验需要增强，团队合作的意识不强因加以引导。同时作为工程部负责人在管理经验上的欠缺导致了在部门管理及工程管理上的不到位，所以需改变管理思路加强部门和工程上的管理力度，鉴定项目在设计、施工及验收上的得失避免以后的管理漏洞，切实有效的控制项目进度和质量，合理的控制工程成本使项目到达效益最大化。以上是本部门一年来的工作情景，望公司领导批评指正。

## 部门档案整理自查报告篇三

回顾一下时间，从x月x日任职xxx主管开始，这已经是我来到xxx公司的第x个月了。在这几个月中，我一直在工作中努力的了解公司，并在岗位上熟悉自己的工作和团队。

几个月下来，尽管工作还不能说是做的非常出色，但也已经基本算是熟悉了新的环境了。在这次转正之后，我也即将正式的开始自己的工作。为此，针对这段时间的工作情况，我做自我鉴定如下：

通过这段时间的适应和准备，我已经基本上完全掌握了自己的工作。在工作方面，我能认真的处理好自身的工作，仔细的做好工作的管理，并对每月的工作做好总结和计划。并做好与领导和员工的沟通，通过分析了解到工作中的不足并尝试加以改进。

同时，在工作方面的，通过接触，我也认识到了自身的一些不足，并在工作方面开始加强自身的要求，听取其他老员工对工作的建议。一边了解工作的同时，也在一边让员工们能了解和熟悉我的工作方式。

通过在工作中的经历，我才真正的感受到了自身在工作中的不足。有些东西，还是只有在真正的尝试过后才能看的更加清楚。但同时，在认识到自己的不足的情况下，我也开始了及时的改进计划。

首先是通过过去的工作的分析来了解工作，并且，通过与上级领导的请教和与其他同事们的交流，不仅让我对工作的情况有了更清晰的了解，在工作方面的人际关系也有了很好的提升。

此外，我通过其他方面让自己对工作所需的能力和知识都有了一些储备，这也大大的降低了我之后的工作压力。

回顾这x个月，尽管我的到来给xxx公司，以及xxx部门带来了很多的改变。但我自己也在接受来到xxx公司后的改变。为了适应xxx公司的经营理念，我在思想上也进行了深刻改进。这不仅加深了我对公司文化的了解，也让我渐渐的融入到了公司之中，给我工作的进行和管理都带来了很多的帮助。

回顾这几个月的的工作，尽管还没有太大的进展，但我也已经打好了基础，即将开始进行真正的工作计划！在今后的工作中，我会更加努力，更加严格！相信我的到来一定能给xxx公司带来更多的动力！

## 部门档案整理自查报告篇四

时间匆匆转走，现在的工作已经渐渐变得顺其自然了，这或

许应该是一种庆幸，是让我值得留恋的一段经历。一个多月的试用期下来，自己努力了，也进步了不少，学到了很多以前没有的东西，我想这不仅是工作，更重要的是给了我一个学习和锻炼的机会。

在各部门的帮助和支持下，我做好统筹及上传下达工作，把工作想在前，做在前，无论是工作能力，还是思想素质都有了进一步的提高，较好地完成了公司宣传、人事管理、职工培训、档案管理、后勤服务及公司保卫等多方面的任务。为了加强对人、财、物的管理，我完善了过去的各种管理制度，突出制度管理，严格照章办事，进一步明确了工作职责，完善了公章使用、纸张使用、电脑使用、请假、值班等各种常规管理，充分体现了对事不对人的管理思想，各项工作井然有序。

做好办公室工作，有较高的理论素质和分析解决问题的能力。通过各种途径进行学习，为此各办公室都配备了电脑，利用网上资源学习与工作有关的知识，不断开阔视野，丰富头脑，增强能力，以便跟上形势的发展，适应工作的需要。提高了理论水平、业务素质和工作能力。

工作上我认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，具有工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作。

在\*\*\*上班的日子里，我渐渐喜欢上了这个地方，喜欢上了这份工作，想在这里慢慢成长成材，成为一名合格的正式\*\*\*里的职工，一个月的学习与工作，让我成长了很多，今后我会继续努力，一如既往地保持着优良的作风，不断地完善自己，作出一番成绩。

到公司技术部工作已有半年时间，一开始的综合培训，让我尽快地适应了公司的企业文化，也为我以后工作的顺利进行做好了思想准备。期间，我在光伏事业部整理车间、涂布车间、维修组跟着师傅实习，通过与师傅共同工作和交流，我对在单位工作的方法和流程有了初步认识，为我以后能够自己独立处理事情打下了基础，尤其是调入锂电隔膜涂布项目部后，由于项目初期工作巨大并且复杂，我尽自己最大努力参与进来，在项目需要购置的设备上提供自己的一份力量，与厂家进行设备沟通与技术交流。

正是由于这样的锻炼，我学到了很多，也成长了很多，不仅提高了自身的技术水平，而且也加强了与周围沟通交流的能力。同时，在领导和同事的耐心指导下，我对工作各方面也有了一定的接触和了解，让我进一步熟悉了工作的方法和流程，顺利地完成了从学生到员工的角色转变。

这半年，能够在工作中快速地成长，不仅得益于领导与同事的教导，也与自己的积极努力息息相关。工作中时刻遵守公司的规章制度，服从领导的安排，严格要求自己，按时按质完成任务。对工作充满热情，勇于创新，做到多角度思考。遇到不懂的问题能够积极主动地向领导或周围同事请教，不断提高自己的工作水平。同时也能够礼待他人，与周围同事和谐相处，共同为公司的的发展做出努力。

能够体会到自己的成长，也正是说明自身还存在很大不足。

第一是对工作的流程还不是很清楚，对各个部门应该负责的事项以及负责人还不熟悉，以后需要更多接触与咨询。

第二是自己的专业技术水平有待提高，能够参与项目进展，是一个很好的学习机会，期间我能接触到更多的新术语，新技术，新工艺，新设备，不懂的要及时翻阅资料，上网查询或者请教他人。



# 部门档案整理自查报告篇五

## （一）信息化建设及应用

- 1、因为公司所用的操作系统经常遭到各种病毒和恶意软件的'攻击，操作系统需要经常进行补丁的更新。集团为解决这个问题，决定部署wsus补丁服务器，以实现系统补丁的自动更新，在经过多次的实验之后在全国大区中提前部署了该服务器，有效的保护了公司网络的安全。
- 2、在五一大忙期间，其他大区有因为病毒攻击造成网络的严重后果，为了保证天津在五一期期间避免受到病毒的攻击及病毒的大规模爆发，我进取配合总部信息安全部通宵架设新版病毒服务器，当时正值海光寺重装和进行五一大忙支援设备的安装时期，时间紧、任务重，在经过两昼夜后，顺利将服务器搭建完成并调试成功。并且在架设完成后统一将公司内电脑的防病毒软件更换为诺顿最新版本的杀毒软件。
- 3、在十一大忙期间，连续新开芥园道店、金钟河大街店、小站店、北辰瑞景店、滨海开发区店、红桥店、复康路店共7家门店，时间紧、任务重。总部支援物资也不断送达，我对支援设备进行清点、调配，进取同物流和连锁店进行联系，确保了支援设备能及时送达支援部门，保证了各部门、门店的大忙工作。
- 4、在20xx年中，我感到原有的资产记账方式与管理方法已不能满足公司发展和设备的快速增加，便和部门其他同事自行开发了固定资产管理平台，用于日常固定资产的登记、调拨转移、日常维修维护、资产报废等操作实施，使设备从开始使用到报废的整个使用周期更加具体化、各种资产数据更加准确，使业务流程化、标准化、专业化，为今后更好的管理打下了基础。
- 5、在20xx年期间，为了配合新门店系统、新分公司系

统[sap710]crm等一些新系统的上线，我主动联系相关部门，询问相关情景，加班加点为公司内所有电脑更换新的操作系统及应用软件，并在要求时间之前完成，避免了因软件版本落后造成工作的不便和对销售的影响。

## （二）日常设备维修及维护

公司信息类设备逐年增加，原有的维修流程与维修方法以不能适应当前的环境，我和其他同事在分析了当前面临的主要问题又研究了同类其他公司的流程，在提高维修维护的技术水平的基础上，改善了维修维护的流程与方法，减少了中间环节，加快了维修维护速度，做到了硬件损坏3天之内修好，非硬件损坏5小时之内修好，效率较之从前提高了1倍，维修维护质量上也有了很大提高。

在日常工作当中，我及时对店面及办公区送来的信息设备进行维修，并对其进行维修记录登记。对使用时间较长的设备进行日常维护，如除尘等，以避免所以造成设备的损坏。

对于不能维修或无维修价值的设备，进取联系财务部门一齐进行鉴定，与各相关部门沟通，提起报废流程。对公司设备正常、有序的更新换代，保证了设备性能满足公司各类业务的需要。

## （三）日常、年中及年末盘点检查工作

盘点工作是资产管理工作中重中之重，所以每年都会对整个公司进行两次大型的盘点，一是在年中，二是在年末，我和财务部门一齐对各个部门进行例行的盘点工作，对盘点出来的差异及时查找差异原因，对产生差异的第一责任人及时追究其职责，并按公司制度进行相应的处理。

## （四）新开店面及店面改造重装工作

在这一年当中，我经历了新开店面及店面重装工作。那里包括南楼店、塘沽店、海光寺店、西青道店、塘沽金街店、大港店、北辰店、六纬路店、红旗路、长安店、杨柳青店、中山路、武清店等店面的重装改造工作。

重装期间，我将开店所需要的电脑提前准备好，安装好操作系统，并调试完毕。开业当天，对门店内的信息设备实时保障，确保开业期间无故障发生。

### （五）节假日的电脑支援工作

在过去的一年中，我经历了元旦、五一、十一、这三个大型节日的促销阶段，在此时节当中，我对三十家店面支援了三百多套电脑设备和三百多台打印机，主要包括支援设备的发放、调试、以及后期设备的撤回。

在大忙支援前，我提前对用于支援的设备的完好进行检查，以避免在支援期间出现问题，对有问题的设备及时联系相关维修单位进行维修，以保证大忙支援需要。对支援设备我按照用途的不一样提前安装好相应的业务软件，以减少后期的工作压力，也能够提前发现问题、解决问题。

在大忙支援期间，我根据各店的实际需求，将提前准备好的电脑发放到各店面，并做好交接手续。然后对支援设备进行安装，对于中小型店面采用远程监控的方式进行调试，对于大型店面，我到店面和店面销售人员一齐调试，以保证设备的正常运转和各种销售软件的正常运行，并保证在短时间内完成二十多家店面的大规模安装调试工作。

在大忙支援过后，我对支援设备进行清点、封装，确保其配件及附属设备完好齐全，然后撤回设备并入库保管。

20xx年期间，我鉴定零九年在工作中取得的成果，并分析了自身在工作方法上、工作的完成标准等方面存在的不足，进

而确定了20xx年的初步要求。在这一年间，我不断强化自身业务水平、提升技术实力、提高管理本事，从而到达公司、部门对我的要求。在信息化建设当中，我全心投入，对工作一丝不苟，按时的保质保量的完成领导交予的各项任务。

在部门内部，注重团队协作，吸收其他员工的工作经验，及时把自我鉴定的经验与他人分享，共同提高，在工作当中，在独立完成工作的同时，协助他人工作并且把自我所了解的经验知识分享给大家。

在领导的带领下，我坚持良好的工作作风和奋斗士气，确实把工作目标落实到实际工作中去，行动迅速，纪律严明，管理严格，进取落实个人任务清单与计划实施，进取推进工作，提高效率量化结果，圆满实现了本年度工作目标。

在明年的工作中，我要不断地鉴定自身的工作经验，对自身工作进行剖析，找出不足加以改善。紧跟企业发展的大方向，增强自身的技术水平。严格要求自我，提升工作标准，学习先进技术，加强团队建设和思想高度。在业务工作上，加强维护管理，防范故障发生，为公司做好服务保障工作。

在20xx年的工作中，要继续加强资产方面的管理，要从以前被动的对资产从事管理转变为主动的进行管理，将和财务部联合对各部门的信息资产进行不定期的抽查，对于发现的不规范的地方要严格按照公司的制度进行处理，并对发现问题的职责人进行教育已加强其对资产管理重要性的理解。加强对信息设备的巡检力度，力求把可能出现的问题提前预防、提前发现、提前解决，这样不仅仅能够保障各部门的正常工作和店面的正常销售，也能够节俭维修费用和人力成本。对于大忙支援的设备平时要注意维护保养，对与支援方式与方法上还要做更多的思考以提高工作效率，支援设备上安装的业务软件要尽量整合到一齐以提高通用性，尽可能的做到一机多用以缩短大忙支援时的调试时间。在工作方法上在部门内要明确个人分工，使每个人明确自身的工作资料，安排工

作要根据工作的资料和每个人的特点，使每个人都能够在部门中找到自身的位置。要加强团队的合作意识，使每一个人都充分的融入到团队中。

在新的一年期待自我的更大提高。

## 部门档案整理自查报告篇六

一、积极工作，努力完成学校的后勤工作。后勤工作将影响到学校的一切工作，学校制定了财务制度和上报审批程序，财会人员要做到账目清楚，下账要字迹工整下账时，对学校血口要做到细致明了，为学校要节约每一分钱，本学期积极配合学校完成了年度收支计划，为学校做好强有力的保障。

二、努力学习，提高财会人员的政治素质。财务人员能自学的参加学校的一切政治学习，认真作好学习笔记，不断的提高财会知识和政策水平，能认真贯彻执行执行财务政策，方针、制度，使学校的财会工作能按照国家的政策、法令进行，从而保证财会工作顺利完成学校下达的各项工作。

三、查找差距，努力做好后勤工作。本年度虽然完成学校的各项工作，但还存在一定差距，如：上缴财政各项款项后，申请却很困难，一时半晌申请不回来，耽误了学校的正常工作，使学校工作受到一定的影响，要想工作做得好，要手勤、眼勤、多动脑筋，要替领导分担一些困难，把后勤工作做好。

在以后的工作中，我们一定会紧跟组织的领导，努力工作，争取工作质量、工作效率更上一层楼。

## 部门档案整理自查报告篇七

我有良好的道德修养和坚定的政治方向。我热爱祖国和人民，坚决拥护党的领导和社会主义制度，遵纪守法，爱护公共财产，团结同学，乐于助人。我也本着务实求真的精神，热情

参与学校的公益宣传和爱国活动。

我一直在努力学习，努力学习，通过认真的学习掌握更扎实的基础知识，并实践自我鉴定“卫校毕业实习自我鉴定”。因其良好的学习作风和明确的学习目标，获得了“优秀团员”、“三好学生”等荣誉，得到了师生的肯定，树立了良好的学习榜样。

我提倡简单的生活，培养良好的生活习惯和正派的作风。此外，我非常重视时间的概念。因为我平易近人，待人友好，所以一直和别人相处得很融洽。我敢于努力，努力工作，迎接未来新的挑战。

卫校的第三年是我在医院实习的时间。基本上我在医院学习一年。在医院里，我熟练掌握自己的护理操作技能，理论与实践相结合，在带教老师的指导下，用我全部的耐心和爱心护理患者，让患者得到良好的护理，早日康复。在医院实习的时候，认识了很多也是学护理的同学，增加了和其他同学交流和学习的机会。我锻炼自己的沟通能力，学习别人的优点，认识自己的缺点。所以我喜欢练习。有时候我觉得很累，但是我很开心。

为了适应社会的发展，我不得不不断进步，熟悉自己的思想，完善自己，改正自己的缺点。作为一名医学生，社会压力会比其他行业更重，要学会学习，学会创新，适应社会的发展要求。

从两年前开始，我遵守学校的规章制度，尊敬老师，团结同学，要求政治进步。学习目的明确，态度端正，努力学习，成绩优异；关心同学，热爱集体，有一定的事业心。缺点是学习成绩有待进一步提高。今后，我将发扬成绩，克服缺点，争取更大的进步。两年的校园生活，让我的综合素质、修养、人际交往能力、沟通能力都有了质的飞跃。让我知道了除了学习之外个人技能的重要性和沟通能力的必要性！

## 部门档案整理自查报告篇八

光阴似箭，一晃一年的大学生生活过去了。我从xxxx年进入某学校就读以来，一直以严谨的态度和积极的热情投身于学习和工作中，虽然有成功的泪水，也有失败的辛酸，然而日益激烈的社会竞争也使我充分地认识到成为一名德智体全面发展的优秀大学生的重要性。无论如何，过去的是我不断奋斗、不断完善自我的一年。

在思想上，要求积极上进，热爱祖国、热爱人民，拥护中国共产党的领导、拥护各项方针政策，遵守国家的法律法规及各项规章制度积极向党组织靠拢，于上期向党递交入党申请书，并在党校学习结业时被评为优秀学员；有很强的上进心，勇于批评与自我批评，树立了正确的人生观和价值观。

在学习上，严格要求自己，凭着对考研目标和知识的强烈追求，刻苦钻研，勤奋好学，态度端正，目标明确，基本上牢固的掌握了一些专业知识和技能，作到了理论联系实际；除了专业知识的学习外，还注意各方面知识的扩展，广泛的涉猎其他学科的知识，从而提高了自身的思想文化素质，为成为一名优秀的大学生而不懈奋斗。通过我的刻苦努力，在上期荣获院设一等奖学金，并被院列为了冒尖生培养对象。

在工作上，认真负责，有较好的组织能力，在担任分团委宣传部委员期间，工作塌实，任劳任怨，责任心强，多次、配合部长出色的完成了院团委的宣传活动和系内的各项宣传活动。我结合自身的特长，积极为系增光，曾在院团委举办的海报制作大赛及手抄报比赛中多次获奖。由于工作积极努力，成绩突出，被评为院优秀共青团员，得到老师和同学们的一致好评。

在生活上，养成了良好的生活习惯，生活充实而有条理，有严谨的生活态度和良好的生活态度和生活作风，为人热情大方，诚实守信，乐于助人，拥有自己的良好出事原则，能与

同学们和睦相处;积极参加各项课外活动,从而不断的丰富自己的阅历,曾在寒假社会实践中被评为先进个人的称号,并在各项文娱体育活动中多次获奖。

不足之处就是人际交往能力较差,我在今后的学习生活中一定会不断的锻炼完善自己,争取作一名优秀的大学生。