

2023年大学毕业计划书 大学生毕业实习计划(精选5篇)

做任何工作都应改有个计划，以明确目的，避免盲目性，使工作循序渐进，有条不紊。计划为我们提供了一个清晰的方向，帮助我们更好地组织和管理时间、资源和任务。下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来了解一下吧。

大学毕业计划书篇一

一、毕业实习的目的和地位

毕业实习是大学专业人才培养方案中根据人才培养需要设置的、各专业学生必修的集中实践性教学环节，是学生在教师指导下通过其亲身体验、自己动手完成的教学过程，其目的是提高学生的学习效率、更好地培养学生的创新能力和独立工作能力，提高学生的综合素质。毕业实习环节合格者获得10学分；按xx大学规定，毕业实习不能免修。

二、实习时间

xx级各专业本科生的毕业实习均安排8周，跨学期实施，具体日期为20xx年12月18日起，至20xx年3月28日止。

三、组织办法

1、组织领导

本次毕业实习由院xx届毕业生毕业实习领导小组领导

组 长：

副组长

成员

秘书

2、毕业实习的指导

各专业方向设负责人，并指定若干有经验的教师共同指导

(1) 证券投资方向负责人

(2) 期货投资方向负责人：

(3) 保 险 学方向负责人：

(4) 投资银行方向负责人

(5) 经 纪 人方向负责人

(6) 信用管理方向负责人：

(7) 传媒经济方向负责人

3、实习学生的组织形式

(1) 本次毕业实习的xx级本科生学生共499人，按集中实习和分散实习两种办法组织。学生结合所学专业和自身条件自主选择一种实习方式。

(2) 选择分散实习的学生，由学生自己联系实习单位，但要办理相关手续，包括本人申请、对方单位的接收确认函等。

(3) 选择集中实习的学生，由学院联系实习单位；参加集中实习的学生必须服从学院统一的编组安排。

(4)学生的实习地点和单位确定以后，必须保持稳定。集中实习的学生在实习期间不准以任何理由调换实习单位；分散实习的同学确有需要可以更换一次实习单位并及时向学院报告备案。

四、工作程序

1、编制实习教学文件

20xx年12月10日前领导小组办公室完成本次实习有关文件的编制。

2、布置实习任务

20xx年11月30日前，各专业方向实习负责人向本专业方向的学生介绍本次实习教学大纲，说明实习目的、基本内容和要求。

3、确定实习地点、实习单位：

20xx年12月6日前，各专业方向实习负责人将选择分散实习方式的学生分组名单报教学部。此后，学院有关领导、部门、专业方向实习负责人和实习学生共同多方联系，确定集中实习学生的教学地点和单位。

4、动员大会

20xx年12月中旬，学院在500人报告厅召开动员大会，领导小组成员、学团办领导□xx级班主任及全体学生参加。

5、返校时间

学生实习结束后，返校时间为20xx年3月29-30日。如有特殊情况不能按时返校，必须提前请假。请假时间不超过2天的，

向班主任老师请假；超过两天的，必须向学院分管实习工作的副院长请假，并准备好有关请假原由的文字材料、证明备查。凡无故不按时返校者，一律按旷课计，不能获得实习学分，并按学校的学籍管理规定处理。

3月30日晚7：30由学院分管实习工作的副院长主持，学工部领导、班主任参加，在500人报告厅召开xx级全体学生大会，检查同学返校情况，同时布置毕业论文工作。

6、综合评定实习成绩

20xx年4月2日—4月12日由各专业方向实习负责人组织评定学生毕业实习成绩，4月13日报教学部。

五、对学生实习情况的指导、检查和考核内容

1、教师指导：对集中实习的学生，指导教师应到实习点了解学生实习情况，进行必要的检查和指导，作好考核工作；对分散实习的同学应通过书信(含email)进行联系检查和指导。领导小组分别在20xx年1月17日和20xx年3月14日召开阶段情况分析会，并形成简报报xx大学教务处。

2、学生周小结：学生在实习期间，每周必须写一份小结，自己保存；实习结束后交实习指导教师，作为成绩评定的依据之一。周小结必须结合实习专业、实习的实际情况，汇报本周实习工作的主要内容，有感而发，写出自己的体会和经验。

3、学生书面(含email)汇报：所有学生在实习期间，必须向实习指导教师分别在20xx年1月15日前和20xx年3月1日前做二次书面(含email)汇报；并由实习指导教师留存，作为成绩评定的依据之一。

4、学生实习报告：学生必须在实习的最后两周内写好实习报告。实习报告应运用所学专业的理论知识，结合在实习单位

实习的实际情况撰写。可以就3至4个在实习过程中体会深刻，或自己感兴趣的专业问题进行论述，也可以就此谈自己的体会和看法。实习报告不少于3000字。

5、学生实习鉴定：实习结束时学生应填写好《毕业实习鉴定表》中“毕业生实习自我鉴定”栏目，并要请实习单位领导或实习指导者在《毕业实习鉴定表》上签署意见及鉴定，并加盖实习单位的公章后带回。

6、学生可提供的其它材料：如果学生在实习过程中参与了与专业有关的调研、策划、谈判、论证，在征得实习单位的同意后，可以将为所在单位撰写的各种策划书、市场调查报告、项目可行性分析、谈判纪要等有关文字材料作为实习报告的附件交回学院；如果涉及实习单位的商业秘密，可以复印其封面、目录等部分内容，并让实习单位出示你参与该项目的证明(须有单位公章、日期、实习单位领导签字)。上述材料与实习报告一起，作为实习成绩评定的依据。

7、成绩评定：学生实习结束返校后，必须上交周小结8份、《实习报告》、《毕业实习鉴定表》。专业方向负责人在4月1日—4月12日内，组织有关教师按“优秀、良好、中等、及格和不及格”等五档，做好学生毕业实习成绩评定，上报领导小组。领导小组对优秀、不及格者将严格审查。

六、工作总结

实习工作结束后，各专业方向负责人应对本专业方向学生的毕业实习做总结，写出总结报告。学院领导小组在4月20日左右召集各小组做总结，最后写出总结报告上报、存档并召开总结大会。

七、毕业实习注意事项

1、参加分散实习的同学必须把《毕业实习管理委托书》交给

所在实习单位的领导或指导者。

2、实习学生到实习单位开始实习后，应及时请实习单位填写《实习单位回函》。《实习单位回函》务必在20xx年1月5日以前(以投递时邮戳日期为准)寄给本班班主任，地址：重庆市南岸区五公里xx大学融智学院(邮编：400067)。不按时寄回者，实习成绩作不及格计。

3、每位同学必须认真阅读所在专业方向的《毕业实习大纲》的要求，领会其精神，按要求进行实习；并将《毕业实习大纲》交给所在实习单位的领导或指导者参阅。

4、请用16开本子撰写周小结，以便收回检查。

5、注意人身安全，防止意外伤害。特别要注意为实习单位保守包括商业秘密在内的各种机密。

6、同学们在实习期间，请注意收集撰写毕业论文的资料，按时确定毕业论文选题。

7、在实习过程中，遇到问题、困难或特殊情况，请及时向实习单位领导、学院领导、班主任、专业方向负责人汇报。

大学毕业计划书篇二

大学生实习作为高校实践教学的重要内容, 对学生的实践能力的培养极其重要, 那么怎么个人实习计划呢?下面是有大学毕业生个人实习计划, 欢迎参阅。

毕业实习是大学专业人才培养方案中根据人才培养需要设置的、各专业学生必修的集中实践性教学环节, 为保证实习工作的顺利进行, 根据教学计划安排和《实习教学管理规定》(院教[20xx]2号)文件精神, 特制定本计划。

一、指导思想

遵循就业是民生之本原则，实行实习就业一体化，目的在于更好地培养学生的专业能力和独立工作能力，提高学生的综合素质，满足经济社会发展对应用型商务人才的需求。

二、实习人员

参加本次毕业实习的 20xx 届本科毕业生共 1778 人，专科毕业生 761 人，合计 2539 人。

三、实习方式及时间安排

1、按集中实习和分散实习两种办法组织。学生结合所学专业 and 自身条件自主选择一种实习方式。选择分散实习的学生，由学生自己联系实习单位；选择集中实习的学生，由学院联系实习单位。参加集中实习的学生必须服从学院统一的编组安排。

2、分散实习起止时间□ 20xx 年 2 月 20 日 —— 4 月 13 日，为期 8 周。集中实习起止时间为 20xx 年 1 月 8 日 —— 4 月 13 日 □ 20xx 年 4 月 15 日 返校。

四、实习安排

(一)准备阶段(20xx 年 12 月 12 日— 20xx 年 2 月 19 日)

1、确定实习单位□ 20xx 年 12 月 23 日之前，选择分散实习的学生，本人提出申请，由辅导员组织填写分散实习统计表，由辅导员交商学院办公室□ 20xx 年 12 月 29 日之前，确定集中实习的地点并完成集中实习的学生编组及指导教师分配。

2、布置实习任务□ 20xx 年 12 月 29 日之前，各系召开毕

业实习动员会，向学生介绍本次实习目的、基本内容和要求。

3、指导教师见面□ 20xx年2月19日之前，指导教师与学生见面，给所指导的学生提出具体要求。

(二) 实习阶段(20xx年2月20日——4月13日)

1、学生必须严格遵守学校及实习单位的安排，主动积极地完成实习单位交付的各项实习任务。

2、周小结：学生在实习期间，每周必须写一份小结，实习结束后交实习指导教师，作为成绩评定的依据之一。周小结必须结合实习的实际情况，汇报本周实习工作的主要内容，有感而发，写出自己的体会和经验。

3 □实习报告：学生必须在实习结束时撰写实习报告。实习报告应运用所学专业的理论知识，结合在实习单位实习的实际情况撰写。实习报告不少于3000字。实习结束后交给指导教师。

4、实习鉴定：实习结束时学生应填写好《毕业实习鉴定表》，并要请实习单位领导或实习指导者在《毕业实习鉴定表》上签署意见及鉴定，并加盖实习单位的公章后带回。

5、学生可提供的其它材料：如果学生在实习过程中参与了与专业有关的调研、策划、谈判、论证，在征得实习单位的同意后，可以将为所在单位撰写的各种策划书、市场调查报告、项目可行性分析、谈判纪要等有关文字材料作为实习报告的附件交回学院；如果涉及实习单位的商业秘密，可以复印其封面、目录等部分内容，并让实习单位出示你参与该项目的证明(须有单位公章、日期、实习单位领导签字)。上述材料与实习报告一起，作为实习成绩评定的依据。

(三) 成绩评定阶段(20xx年2月20日——4月13日)

1、实习汇报□ 20xx年4月16日—4月20日由各专业方向实习指导教师组织学生进行实习汇报。

2、成绩评定：学生实习结束返校后，必须上交周小结8份、实习报告和毕业实习鉴定表。成绩评定标准：出勤20%，周小结20%，实习报告20%，实习鉴定表20%，实习汇报20%。指导教师做好学生毕业实习成绩评定，4月25日前以系为单位上报学院办公室。各系按15%的比例上报优秀实习生。毕业实习环节合格者获得8学分。毕业实习不能免修。

五、实习要求

1、指导教师负责给学生布置实习任务，提出具体要求；对集中实习的学生，指导教师应到实习点了解学生实习情况，进行必要的检查和指导，作好考核工作，对分散实习的同学应通过邮件及电话进行联系检查和指导；组织学生进行实习情况汇报，并负责收交周小结、实习报告、实习鉴定表、评定实习成绩。

2、辅导员负责通知学生各项事宜，处理学生实习过程中遇到的各种突发事件，做好学生离校、返校登记工作，协助指导教师管理学生。

3、学生的实习地点和单位确定以后，必须保持稳定。集中实习的学生在实习期间不准以任何理由调换实习单位；分散实习的同学确有需要可以更换一次实习单位并及时向学院报告备案。

4、开始实习后，应及时与指导教师联系，汇报实习情况。

5、不准占用实习时间进行与实习内容无关的活动。

6、参加实习的学生必须认真填写周小结、实习报告和实习

鉴定表。

六、注意事项

- 1、实习学生必须遵守国家法律、法规，遵守实习纪律和实习单位的有关规章制度，特别要注意为实习单位保守包括商业秘密在内的各种机密。
- 2、在实习过程中，遇到问题、困难或特殊情况，请及时向辅导员和指导教师汇报。
- 3、注意人身安全，防止意外伤害。

一、实习目的和要求

通过8周的毕业实习，使学生连续性深入接触幼儿园保教工作，将所学的学前教育基本理论、方法和技能综合地运用于保教实践，促进学生将理论与实践相结合，培养和提高学生独立从事保教工作的能力。

要求通过毕业实习，培养学生的专业思想以及对幼儿、对专业的情感，提高学生从事学前教育工作的综合素质。

二、实习内容和时间安排

(一)实习内容：

- 1、全面见习幼儿园保教工作，熟悉幼儿园与班级基本情况，了解幼儿园贯彻国家及上海市学前教育法规、政策的情况及最新教改动态，并了解与收集有关幼儿园保教工作的资料。
- 2、学习制定幼儿园保教计划，并予以实施。
- 3、全面实习保教工作，做到“四独立”：即独立设计保教方案、独立制作教玩具、独立指导开展一日活动以及独立进行

评析。

4、了解家长的育儿观念，并学习参与家园联系工作。

5、参与组织幼儿园的庆祝“中秋”、“国庆”、“重阳”等节日活动。

6、完成实习作业。

(二)时间安排：(各幼儿园根据自己的园所特点可做适当调整。)

1、起始阶段：第1周(9.7 ~9.11)

(1)了解幼儿园及班级保教计划，全面了解保育和教育工作；

(2)观察、熟悉本班幼儿的情况及特点，协助老师做活动观察记录或个案观察记录。要求在周末能点出本班所有幼儿的名字。

(3)参与幼儿园和班级的节日活动的准备工作。

(4)在了解保教计划基础上，协助指导老师做环境布置和相关保育、教育活动。

2、初步全面实习阶段：第2、3周(9.14~9.25)

(1)在教师的指导下学习组织保教活动，每人尝试独立带教一次区角活动、生活活动、户外活动，独立准备相关教玩具。

(2)参与听课和评课；观摩并旁听一次园所教研活动。

(3)继续观察、熟悉本班幼儿的情况特点，并协助参与家园联系工作；

(4) 参与策划“十一”或“中秋”节日庆祝活动。

3、全面实习过渡阶段：第4、5周(9.28 ~10.9，国庆假8天)

(1) 参与组织“十一”或“中秋”节日庆祝活动；

(3) 独立做活动记录和个案观察记录，并参与活动评析；

(4) 了解并参与在具体活动中的家、园、社区的联系工作。

4、深入全面实习阶段：第6、7周(10.12~10.23)

(2) 参与观摩和教研活动，并参与评析；

(3) 根据观察记录，能独立进行一次家园联系或沟通；

(4) 深入了解园所特色，了解幼儿园贯彻国家及上海市学前教育法规、政策的情况及最新教改动向。

(5) 根据幼儿园需要，设计并参与“重阳节”活动的准备工作。

5、实习总结阶段：第8周(10.26~10.30)

(1) 根据幼儿园需要，设计并参与组织“重阳节”相关活动。

(2) 在幼儿园老师指导下，制定一份班级一日活动计划；参与一日活动计划的实施全程，并做一日活动设计的反思。

(3) 完成实习作业，进行实习总结，召开评议会、告别会。

(4) 结清帐目，归还物品，于周五下午离园。

三、实习方法与指导

本次8周教育实习，以实习生的主动学习和教育实践为纽带，

联系园方和校方的相关指导资源。学生、园方和系里关于实习方法和指导工作具体如下：

1、实习生：

(2)每人至少每周一次上学前教育实践网络平台上交流相关实习进度情况，教育实践网络平台地址：

(3)在实习期间，每周主动和指导老师沟通，特别是在自己有带教活动的前一周，联系系里指导老师和园方指导老师，使自己的带教活动能受到双边指导。

2、幼儿园：

(2)园方指导老师在指导实习生时，尽量做到具体示范，具体讲解，具体观察，具体评析，将宏观计划和具体操作的关系结合起来指导实习生，让学生对班级工作不仅“知其然”，更“知其所以然”。

3、学前系：

(1)系里搭建并管理教育实习的网络交流平台，随时了解并跟进指导实习进度，做好学生、园方和校方的三方沟通工作。教育实习的网络交流平台地址是：.....

(2)系里实习指导老师主要督促实习生的实习态度，并随时为学生答疑解惑；下园之前事先和园方、实习生做好沟通，实现下园时三方在场、双方现场合作指导。

四、实习报告的安排和组织事宜

1，实习报告安排在实习回来后的第二周，即第10周周三下午，先分场总结，再全班总结。

2，各幼儿园实习组长负责统筹本幼儿园的实习汇报工作。

3, 自主实习的同学分上海组和外地组, 由组长统筹安排实习汇报工作。

五、作业要求和有关参考题

1、结合所学专业知识, 做每日实习纪事。兼顾四种形式: 观察记录、听课记录(10节)、带教反思(8节)、活动杂记、教育调查。每周上学前教育实践博客上交流实习进展。

3、实习报告一份, 1500~3000字, 内容上要求能体现对毕业论文的选题的初步思考。

六、实习纪律和注意事项

1. 认真学习教学实习的有关文件和各项规定, 明确教学实习的目的, 端正态度, 切实做好教学实习的各项工作。

2. 服从院系和幼儿园的领导, 接受双方教师的指导。对实习工作如有意见和建议, 应及时与院系指导教师沟通。

3. 严格遵守实习幼儿园的各项规章制度, 自觉遵守纪律。实习期间, 必须每天按时到校, 不迟到、不早退。因故不能到校, 应事先向园方、系方两方请假。

4. 要认真搞好教学工作。讲课前, 必须先写好教案, 进行试讲, 并且经指导教师审阅、签字; 要认真学习带班带教的基本方法, 了解带班老师工作的基本内容、特点, 实际感受教书育人氛围。

5. 必须以身作则, 严格要求自己, 成为幼儿学习的表率。要关心和爱护学生, 坚决反对在学校中散布违背国家法律和教师职业道德的言论。

6. 爱护公物, 节约水电, 搞好卫生, 保持住房和办公室的整

洁，在实习期间借用幼儿园的物品必须按期归还，如有丢失损坏，必须照价赔偿。

7. 实习生之间要彼此关心、互相帮助，使实习小组成为团结向上的集体。

七、成绩考核标准及办法：

2、教育实习成绩评定包括四个方面：实习态度、保教工作、团队合作和教师仪表。考核的要求是：

(1) 实习态度(占15%)

实习生必须明确教育实习的目的和意义，积极主动地做好教育实习的各项工作；服从院、系和实习学校的领导，尊重指导教师，关心爱护学生；严格要求自己、自觉遵守实习学校的各项规章制度。对严重违反实习学校校风校纪，造成恶劣影响者，实习成绩作不及格处理。

(2) 保教工作(占70%)

包括一日活动各个环节的组织与管理；家园联系；节日活动组织等。实习生在课前要认真钻研分析教材，按照教学要求和幼儿实际编写教案，进行试讲，并由幼儿园指导老师签字同意后才能上课。在一日活动中，目的明确，重点突出，内容科学，启发性强，能调幼儿的学习积极性，开展教与学的双边活动，教学组织严密，秩序活而不乱；能制作直观教具和运用其他教学手段进行教学；能讲标准的普通话，语言简洁、流畅、生动，文字规范、工整、美观；能完成教学任务，教学效果好。能认真听课，参加评议。

每个实习生在实习期间根据不同学科的特点和实习学校的实际，必须做到听讲不少于10节，教案不少于6份，上课不少于8节。

(3) 团队合作(10%)

实习生能根据教育方针和实习学校的要求，制定具体明确、切实可行的班主任工作计划；能较快地掌握和熟悉全班学生的姓名、个性特点、兴趣爱好、思想情况以及班级特点；能积极主动配合班主任处理日常事务，进行个别教育和家访工作，组织辅导主题班会、团队活动、兴趣小组等集体活动；能关心爱护学生，同学生关系融洽。

(4) 教师仪表(占5%)

指教师的姿态和风度。实习生必须注意文明礼貌，穿戴整洁，朴素大方，在服式与发型上要符合教师的身份。

3、实习生在完成保教工作的同时，可以进行教育调查。对取得显著成绩者，要给予表扬。

4、教育实习结束时，每个实习生必须认真做好书面小结，作为评定成绩的参考。5、教育实习的成绩由园方指导教师根据上述要求写出评语和评分，并把材料由园方密封，交由实习生组长带回系办公室。最后由院、系实习领导小组审定。

6. 教学实习成绩不及格者不得毕业。

毕业实习作为本科教学的重要实践环节，其目的是结合大学阶段所学的只是，对具有代表性的城市进行服饰、面料流行信息调研、分析、总结流行信息，并在家纺公司进行实习、更全面的了解家纺生产状态、生产流程、生产工艺、销售状况等企业信息。通过实习培养自己的分析问题、解决问题的能力，收集一些家纺相关的信息，为自己的专业技能打好基础，希望通过几个月的实习能够学习到以前在课堂上和书本上学习不到的知识，甚至渴望德知的知识。

根据实习计划的要求，本次实习主要是围绕家纺设计技术的

学习，通过学习了解社会，了解企业，了解家纺这个行业的发展，培养主动适应社会工作岗位需求的素质和能力。

一、实习目的

1、使自己增加感性认识，在实践中验证，巩固和深化已学的专业理论知识，进一步熟练专业技能，通过知识的运用，加深对相关课程理论与方法的理解与掌握。

2、加强对家用纺织品的了解、认识，并在此基础上，将学到的知识与实际相结合，灵活运用所学专业知 识，在实践中发现并提炼问题，提出解决问题的思路和方法，提高分析问题及解决问题的能力。

3、了解专业发展动态，锻炼并提高专业应用与开发能力。

4、了解实习单位的各项规章制度，增强组织纪律性和自觉性，使自己在思想品德、工作态度及工作作风等方面得到锻炼，在吃苦耐劳、严肃认真、严谨求实、团队协作精神、人际沟通能力等综合素质方面得到全面提高。

5、加强自我创业意识和能力的培养，挖掘发现商业机会的潜质，为毕业后迅速适应社会奠定基础。

二、实习内容

实习项目：

家纺款式设计

家用纺织品配套设计

家用纺织品图案设计

布艺设计

陈列

实习内容大体分如下几个方面：

- 1、市场调查，了解家纺的流行趋势
- 2、了解绘制家纺画的流程
- 3、锻炼并提高专业应用与开发能力
- 4、锻炼组织纪律性和自觉性，在思想品德、工作态度及作风等方面得到锻炼，在吃苦耐劳、严肃认真、严谨求实、团队协作精神、人际沟通能力等综合素质方面得到全面提高。

实习内容具体安排

5、实习的具体安排

(1) 根据要求绘制家纺图案(电脑辅助设计)，带上自己的设计作品。

(2) 准备好实习的资料、简历等。

三、实习要求

学生在实习中应做到：

- 1、能够绘制家纺图案(懂得电脑辅助设计ps□coreldraw软件设计)
- 2、了解家纺市场的流行趋势
- 3、有一定的面辅料知识(熟悉中大面辅料市场)
- 4、实习结束后，要交出实习作品给学校老师，并且坚持每天

一篇实习日志，每周一篇实习总结，实习鉴定和实习成果。

四、实习单位

地址：浙江温州童装公司

至此，以上是我的实习计划，今年2月份，能够在一个好的服装公司实习，锻炼并提高自己专业应用能力和社会阅历，为将来真正走上社会打好基础。

大学毕业计划书篇三

一、实习目的和要求

通过8周的毕业实习，使学生连续性深入接触幼儿园保教工作，将所学的学前教育基本理论、方法和技能综合地运用于保教实践，促进学生将理论与实践相结合，培养和提高学生独立从事保教工作的能力。

要求通过毕业实习，培养学生的专业思想以及对幼儿、对专业的情感，提高学生从事学前教育工作的综合素质。

二、实习内容和时间安排

(一) 实习内容：

- 1、全面见习幼儿园保教工作，熟悉幼儿园与班级基本情况，了解幼儿园贯彻国家及上海市学前教育法规、政策的情况及最新教改动态，并了解与收集有关幼儿园保教工作的资料。
- 2、学习制定幼儿园保教计划，并予以实施。
- 3、全面实习保教工作，做到“四独立”：即独立设计保教方

案、独立制作教玩具、独立指导开展一日活动以及独立进行评析。

4、了解家长的育儿观念，并学习参与家园联系工作。

5、参与组织幼儿园的庆祝“中秋”、“国庆”、“重阳”等节日活动。

6、完成实习作业。

(二)时间安排：(各幼儿园根据自己的园所特点可做适当调整。)

1、起始阶段：第1周(9、7~9、11)

(1)了解幼儿园及班级保教计划，全面了解保育和教育工作；

(2)观察、熟悉本班幼儿的情况及特点，协助老师做活动观察记录或个案观察记录。要求在周末能点出本班所有幼儿的名字。

(3)参与幼儿园和班级的节日活动的准备工作。

(4)在了解保教计划基础上，协助指导老师做环境布置和相关保育、教育活动。

2、初步全面实习阶段：第2、3周(9、14~9、25)

(1)在教师的指导下学习组织保教活动，每人尝试独立带教一次区角活动、生活活动、户外活动，独立准备相关教玩具。

(2)参与听课和评课；观摩并旁听一次园所教研活动。

(3)继续观察、熟悉本班幼儿的情况特点，并协助参与家园联系工作；

(4) 参与策划“十一”或“中秋”节日庆祝活动。

3、全面实习过渡阶段：第4、5周(9、28~10、9，国庆假8天)

(1) 参与组织“十一”或“中秋”节日庆祝活动；

(3) 独立做活动记录和个案观察记录，并参与活动评析；

(4) 了解并参与在具体活动中的家、园、社区的联系工作。

4、深入全面实习阶段：第6、7周(10、12~10、23)

(2) 参与观摩和教研活动，并参与评析；

(3) 根据观察记录，能独立进行一次家园联系或沟通；

(4) 深入了解园所特色，了解幼儿园贯彻国家及上海市学前教育法规、政策的情况及最新教改动态。

(5) 根据幼儿园需要，设计并参与“重阳节”活动的准备工作。

5、实习总结阶段：第8周(10、26~10、30)

(1) 根据幼儿园需要，设计并参与组织“重阳节”相关活动。

(2) 在幼儿园老师指导下，制定一份班级一日活动计划；参与一日活动计划的实施全程，并做一日活动设计的反思。

(3) 完成实习作业，进行实习总结，召开评议会、告别会。

(4) 结清帐目，归还物品，于周五下午离园。

三、实习方法与指导

本次8周教育实习，以实习生的主动学习和教育实践为纽带，联系园方和校方的相关指导资源。学生、园方和系里关于实习方法和指导工作具体如下：

1、实习生：

(2)每人至少每周一次上学前教育实践网络平台上交流相关实习进度情况，教育实践网络平台地址：

(3)在实习期间，每周主动和指导老师沟通，特别是在自己有带教活动的前一周，联系系里指导老师和园方指导老师，使自己的带教活动能受到双边指导。

2、幼儿园：

(2)园方指导老师在指导实习生时，尽量做到具体示范，具体讲解，具体观察，具体评析，将宏观计划和具体操作的关系结合起来指导实习生，让学生对班级工作不仅“知其然”，更“知其所以然”。

3、学前系：

(1)系里搭建并管理教育实习的网络交流平台，随时了解并跟进指导实习进度，做好学生、园方和校方的三方沟通工作。

(2)系里实习指导老师主要督促实习生的实习态度，并随时为学生答疑解惑；下园之前事先和园方、实习生做好沟通，实现下园时三方在场、双方现场合作指导。

四、实习报告的安排和组织事宜

1，实习报告安排在实习回来后的第二周，即第10周周三下午，先分场总结，再全班总结。

2，各幼儿园实习组长负责统筹本幼儿园的实习汇报工作。

3、自主实习的同学分上海组和外地组，由组长统筹安排实习汇报工作。

五、作业要求和有关参考题

1、结合所学专业知识，做每日实习纪事。兼顾四种形式：观察记录、听课记录(10节)、带教反思(8节)、活动杂记、教育调查。每周上学前教育实践博客上交流实习进展。

3、实习报告一份，1500~3000字，内容上要求能体现对毕业论文的选题的初步思考。

六、实习纪律和注意事项

1、认真学习教学实习的有关文件和各项规定，明确教学实习的目的，端正态度，切实做好教学实习的各项工作。

2、服从院系和幼儿园的领导，接受双方教师的指导。对实习工作如有意见和建议，应及时与院系指导教师沟通。

3、严格遵守实习幼儿园的各项规章制度，自觉遵守纪律。实习期间，必须每天按时到校，不迟到、不早退。因故不能到校，应事先向园方、系方两方请假。

4、要认真搞好教学工作。讲课前，必须先写好教案，进行试讲，并且经指导教师审阅、签字；要认真学习带班带教的基本方法，了解带班老师工作的基本内容、特点，实际感受教书育人氛围。

5、必须以身作则，严格要求自己，成为幼儿学习的表率。要关心和爱护学生，坚决反对在学校中散布违背国家法律和教师职业道德的言论。

6、爱护公物，节约水电，搞好卫生，保持住房和办公室的整

洁，在实习期间借用幼儿园的物品必须按期归还，如有丢失损坏，必须照价赔偿。

7、实习生之间要彼此关心、互相帮助，使实习小组成为团结向上的集体。

七、成绩考核标准及办法

2、教育实习成绩评定包括四个方面：实习态度、保教工作、团队合作和教师仪表。考核的要求是：

(1) 实习态度(占15%)

实习生必须明确教育实习的目的和意义，积极主动地做好教育实习的各项工作；服从院、系和实习学校的领导，尊重指导教师，关心爱护学生；严格要求自己、自觉遵守实习学校的各项规章制度。对严重违反实习学校校风校纪，造成恶劣影响者，实习成绩作不及格处理。

(2) 保教工作(占70%)

包括一日活动各个环节的组织与管理；家园联系；节日活动组织等。实习生在课前要认真钻研分析教材，按照教学要求和幼儿实际编写教案，进行试讲，并由幼儿园指导老师签字同意后才能上课。在一日活动中，目的明确，重点突出，内容科学，启发性强，能调幼儿的学习积极性，开展教与学的双边活动，教学组织严密，秩序活而不乱；能制作直观教具和运用其他教学手段进行教学；能讲标准的普通话，语言简洁、流畅、生动，文字规范、工整、美观；能完成教学任务，教学效果良好。能认真听课，参加评议。

每个实习生在实习期间根据不同学科的特点和实习学校的实际，必须做到听讲不少于10节，教案不少于6份，上课不少于8节。

(3) 团队合作(10%)

实习生能根据教育方针和实习学校的要求，制定具体明确、切实可行的班主任工作计划；能较快地掌握和熟悉全班学生的姓名、个性特点、兴趣爱好、思想情况以及班级特点；能积极主动配合班主任处理日常事务，进行个别教育和家访工作，组织辅导主题班会、团队活动、兴趣小组等集体活动；能关心爱护学生，同学生关系融洽。

(4) 教师仪表(占5%)

指教师的姿态和风度。实习生必须注意文明礼貌，穿戴整洁，朴素大方，在服式与发型上要符合教师的身份。

共2页，当前第2页12

大学毕业计划书篇四

一、班级基本情况：

我班现有学生37人，其中男生16人，女生21人，是全校的男、女生合班，在管理方面存在一定的困难，在学习团结互助方面来还需要一个过渡阶段。做为一个新的班集体，在各个方面还存在不足，我们力求把任何问题在它的萌芽阶段处理好，不让其扩大化或恶性发展下去。

二、工作措施：

1、对学生的校纪校规教育，尤其是卫生、纪律教育。

(1)开学期间利用班会给学生介绍学校的各项校纪校规，要严格遵守校纪校规，需要个别同学必然改掉以前留下的坏习惯。

(2)利用班会课、自习期间对全班学生进行一次全面的学做人

教育及学生对班集体的荣誉感教育。我们班的口号是“学会求知，学会做人”。

(3)制订班级制度，完善班级的一日常规，大力搞好寝室内务、卫生值日制度，使每个学生都明确班级工作是每个人该做的事，责任到人。

(4)找个别同学谈话，让学生自我控制能力有所提高，了解学生团结问题并及时解决。

(5)检查班级当中的存在的不良现象，如课堂、休息时间玩弄手机，长头发、长指甲、带首饰、穿牛仔裤等，要求在短期内纠正过来。

(6)功修方面，杜绝迟到、早退、旷到等，并做为毕业班，要提前进大殿并在第一排做功课，起到带头作用。

2、健全班干部队伍建设，使班级工作有一个新的突破。班干部是班主任的得力助手，最终目的是把班级各项工作搞得，为大家营造一个良好舒适的学习及生活环境。

3、建立学生不定期抽查考核制度，便于更好地开展班主任工作。

(1)充分利用点名册，以便让班主任随时了解各个学生在各堂课的出勤情况并及时处理。

(2)结合每周值周老师的各项检查，第一时间解决各个方面存在的问题和不足。

4、配合学校加强校园文化建设，使学生真正能够感到“校兴我荣、校衰我耻”的主人翁体验。

(1)精心组织学校运动会(如打篮球、羽毛球、拔河比赛等)和

校园文艺活动、中阿双语演讲等大型活动。根据新时期学生特点，努力配合学校探索新的校园文化教育载体，使校园文化建设对学生的影响力与时俱增。

(2) 严格执行三周一次的班级活动制度，做到精心组织、有目的性、针对性，力求活动内容丰富多彩，学生乐于接受。使班级课活动规范化，持久化，成为德育教育的主阵地。

(3) 组织安排本学期一次有意义的班级课外活动，活跃班级气氛，增强班级的凝聚力，使每个学生都有较强的班集体荣誉感。来缓冲平时的学习时间紧张的气氛，充分发挥学生学习的积极性。

(4) 积极响应学校的各项活动等。

5、班主任必须深入宿舍关心、问候学生的食宿问题，检查宿舍的卫生等事项。

大学毕业计划书篇五

1. 实习目的

毕业实习是生物工程、生物技术专业的必修课，是在完成全部基础课程和专业课程的学习后所进行的实践环节。通过到企业生产环节进行实习，进一步巩固加深课堂所学过的理论和专业知识，提高实践能力、动手能力、解决问题和分析问题的能力，为后续毕业设计以及毕业论文打下坚实的基础，也为就业提供一定的机会和经验，甚至通过实习，自己的努力，有可能签订就业协议。因此毕业实习是对学生综合能力的一次全面检验和提高过程。

2. 实习要求

(1) 实习之前要认真复习专业知识，巩固实验、实践技能；

- (3) 认真接受安全教育并严格遵守，注意保守企业商业机密；
- (4) 不怕吃苦，不怕累，对每一个工艺过程都要认真操作，严格遵守实习纪律；
- (5) 认真完成实习笔记、实习报告及实习总结等内容。

1. 实习内容

- (1) 了解实习单位历史、生产现状及发展远景等；
- (2) 掌握企业的产品结构及在市场的地位；
- (3) 掌握产品的工艺流程及各生产环节操作注意事项；
- (4) 了解车间布局，掌握设备操作流程；
- (5) 了解企业的营销理念及科研开发状况；
- (6) 分析车间的质量控制点，提出产品质量提高的合理化建议；

2. 实习组织形式

采用分散方式，统一管理，学院不定期地通过电话或亲自走访了解实习情况，同时也要求实习生随时与指导教师取得联系。

1. 实习阶段(6周□xx年1月9日-3月16日)

学生可通过各种关系，联系与所学专业相关的生产企业或科研院所，如食品厂、酒厂、调味品厂、有机酸厂、味精厂、制药厂等。从事的实习岗位不限，如车间操作、化验室、市场营销均可。实习总结上面要有实习单位评语和盖章。

在实习期间，无论在哪个岗位，都要在指导老师或车间师傅的具体指导下，认真虚心学习操作技能，细致观察，开展每项工作都要征得同意方可。认真细致、实事求是地记好每天的实习日记，作为实习结束后撰写实习报告的重要参考资料。特别提醒：3月18日晚之前必须到校，班干部检查。

2. 实习总结(1周□xx年3月19日-3月23日)

实习指导教师组织同学总结，要求每个同学汇报自己的实习状况，按时上交相关表格，填写内容主要包括：

(1) 实习单位的概况；

(2) 实习部门或车间的生产流程、生产设备和产品质量控制要点的论述；

(3) 实习经过、心得体会和主要收获；

(4) 对企业的经营管理、营销、科研开发等提出自己的见解和合理化建议；

(5) 通过实习对学校开设的课程提出改进意见和建议。

成绩评定按五级分计(优、良、中、及格、不及格)，其中实习纪律、出勤等占20%；实习笔记占20%；答辩占30%；实习报告占30%。

评定标准如下：

1. 优秀 能很好地完成实习任务，达到实习大纲规定的全部要求，实习报告能对实习内容进行全面、系统的总结，并能运用学过的理论知识对某些问题加以分析，实习报告格式规范。严格遵守实习纪律，不缺勤。实习笔记很认真，内容详细而全面。实习态度积极主动、认真勤奋，答辩成绩优秀。

2. 良好 能较好地完成实习任务，达到实习大纲规定的全部要求，实习报告能对实习内容进行全面、系统的总结。实习笔记认真，内容全面。实习态度端正，实习期间无违纪行为。现场提问、口试或笔试能较好地回答问题。

3. 中等 能完成实习任务，达到实习大纲规定的主要要求，实习报告能对实习内容进行比较全面的总结，考核时能正确回答主要问题。实习笔记比较认真，内容较为全面。实习态度端正，实习期间无违纪行为。

4. 及格 实习态度基本端正，完成了实习的主要任务，达到实习大纲中规定的基本要求，能够完成实习报告，内容基本正确，但不够完整、系统。实习笔记能记录主要内容，但不够全面、系统。考核中能回答主要问题。实习中虽然有轻微的违纪行为，但能够深刻认识，并及时纠正。

5. 不及格 凡属下列情况之一者，实习成绩以“不及格”论。(必须重修)

(1) 未达到实习大纲中的基本要求，实习报告及实习笔记马虎潦草或有明显错误者；

(2) 实习期间无故旷课或参加实习不足总时间的2/3者；

(3) 严重损害学校声誉、影响企业与学校关系、打架斗殴者或严重违法乱纪，触犯刑法者。

实习学生数：生物工程0801、0802、0803、0804，生工学0801(共203人)；生物技术专业0801、0802(73人)，共计276人。