

最新学历表自我鉴定(模板5篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。相信许多人会觉得范文很难写？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

学历表自我鉴定篇一

20__年很快过去了，在过去的一年里，在院领导、护士长及科主任的正确领导下。坚持“以病人为中心”的临床服务理念，发扬救死扶伤的革命人道主义精神，立足本职岗位，善于鉴定工作中的经验教训，踏踏实实做好医疗护理工作。在获得病员广泛好评的同时，也得到各级领导、护士长的认可。较好的完成了20__年度的工作任务。具体情景鉴定如下：

一、尽心尽责，搞好本职工作

我本着“把工作做的更好”这样一个目标，开拓创新意识，进取圆满的完成了以下本职工作：协助护士长做好病房的管理工作及医疗文书的整理工作。认真接待每一位病人，把每一位病人都当成自我的朋友，亲人，经常换位思考别人的苦处。认真做好医疗文书的书写工作，医疗文书的书写需要认真负责，态度端正、头脑清晰。我认真学习科室文件书写规范，认真书写一般护理记录，危重护理记录及抢救记录。遵守规章制度，牢记三基(基础理论、基本知识和基本技能)三严(严肃的态度、严格的要求、严密的方法)。

二、思想道德、政治品质方面：

三、发挥作用，做好帮带工作

对于病人来说，护理工作不是一个护士能够主管负责的，而

是一个需要团队轮值配合的工作。近年来，医院为护理队伍补充了新生力量，工作中，自我能够充分发挥自我的优势，主动搞好帮带工作，为部分年轻护士讲解业务技术、与病人沟通等方面的知识，解决护理业务上的疑难问题，指导落实护理措施，帮忙她人尽快成长，为整体护理水平的提高做出了自我的贡献。

四、不断学习，提高思想业务水平

在过去的一年里，我能够认真学习党的方针政策，学习上级的各项指示精神和规章制度，经过学习，提高了自我的政治理论水平，进一步端正了服务态度，增强了做好本职工作、自觉维护医院良好形象的进取性。同时，自我进取主动地参加医院和科室组织的业务学习和技能培训，并坚持自学了相关的业务书籍，经过不停地学习新知识，更新自我的知识积累，较好地提高了自我的专业修养和业务本事，适应了不断提高的医疗专业发展的需要。

护理部为了提高每位护士的理论和操作水平，每月进行理论及操作考试，对于自我的工作要高要求严标准。工作态度要端正，“医者父母心”，本人以千方百计解除病人的疾苦为己任。我期望所有的患者都能尽快的康复，于是每次当我进入病房时，我都利用有限的时间不遗余力的鼓励他们，耐心的帮他们了解疾病、建立战胜疾病的信心，当看到病人康复时，觉得是十分幸福的事情。

护理事业是一项崇高而神圣的事业，我为自我是护士队伍中的一员而自豪。在今后工作中，我将加倍努力，为人类的护理事业作出自我应有的贡献！在即将迎来的20__年，我会继续发扬我在过去的一年中的精神，做好我自我的工作，急病人之所急，为病人负责，绝对不要发生因为我的原因而使病人的病情恶化，我对自我的工作要做到绝对负责，这才是一名救死扶伤的好护士应当做的最起码的工作。

随着社会的发展提高，病人对护理质量的要求也越来越高。在今后的工作中，我将进一步牢固树立“为病人服务、树医院形象”的思想，立足岗位，勤奋工作，履职尽责，为提升社区医务人员整体形象增光添彩。作为一名护士，我时刻的意识到我担子上的重任，我不会为医院抹黑，我只会来激励我更加努力的工作。在生活中我也是会严格要求自我，我相信我会做到！

学历表自我鉴定篇二

紧张而有序的一年又要过去了，忙碌的一年里，在领导及各部门各同事的帮忙下，我顺利的完成了本年度的工作。为了今后更好的工作，鉴定经验、完善不足，本人就本年度的工作鉴定如下：

1、及时响应了各部门的电脑软件、硬件、邮件、网络、打印机的维护。

尽可能的降低设备使用故障率，在其出现故障的时候，并做到了能在当地解决就当地解决，不能当地解决的也在最短的时间内给予了解决。

2、对中心每台电脑安装防病毒软件，避免了病毒在公司局域网内自我复制相互传播，占用局域网的网络资源，甚至使得系统崩溃，丢失硬盘的重要资料等各种危害，并及时的对软件进行升级，定期的清除隔离病毒的文件夹。

3、及时的对系统补丁进行更新，防止了病毒和黑客经过系统漏洞进行的破坏和攻击。

对ie□outlook□office等应用程序也打上最新的补丁，另外还关掉了一些不需要的服务，关掉guset帐号等。

4、项目机房系统更新，系统从原有的20xx更新到win8□重新

安装了所有软件，解决了一部分原无法解决的问题，并重新部署杀毒软件解决方案。

5、交换机、路由等网络硬件设备的维护，屏蔽中心不用的端口，安全设置等，保证公司所有电脑的安全正常工作，优化路由运行速度，节俭带宽，提高上网的速度化和稳定化，使我们上网的速度大大提高，保证网络顺畅。

6、针对服务器，3次被黑客攻击采取相应的解决方案。

重新部署服务器。

7、学校服务器，硬件的安装、维修、调试，投影仪设备的定期清理，维护。

8、电话交换机部属置，电话线调整，电话录音设备的安装调试。

9、rtx服务器、邮件服务器、web服务器、搭建、优化、信息整理和测试。

用户数据导入和备份。

10、为了最大的'节俭成本，并针对学校所有计算机设置系统自动休眠，有效地节省了相当一部分资源。

11、加强了对网络设备的维护，对经常出故障的设备采取了相应的解决办法。

公司目前一共近80多台电脑，由于机器较多，日常出现故障的情景较为常见，主要的电脑故障有：系统故障，网络故障，软件故障等，很多机器由于长期使用，导致系统中存在很多垃圾文件，系统文件也有部分受到损坏，从而导致系统崩溃，重装系统，另外有一些属网络故障，线路问题等。

近一年来，我始终坚持严格要求自我，勤奋努力，在自我平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作，从不把情绪带到工作中。在具体工作中，我努力做好服务工作。回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的提高。但我也认识到自我的不足之处：

- 1、因为简单的问题重复出现重复解决，可能到位不及时。
- 2、自我的思路还很窄对现代网络技术的发展认识的不够全面，自我对新技术掌握速度还不够快。
- 3、有时出现问题我并不明白而领导先知。

其实从咱们公司的结构来看这些都是正常的，但我以网管的身份感到惭愧。

鉴定了过去，方能展望未来！最终说说明年的工作计划，辞旧迎新，在鉴定本年度工作的同时，针对自我不足之处，我对明年工作也提出了初步设想：

- 1、在继续完善公司网络的同时，加强理论和业务知识学习，不断提高自身综合素质水平。

把工作做到更好。

- 2、对公司所有电脑设备进行统一计算机名称，和ip实现远程管理，维护。

提升工作效率。

- 3、领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

- 4、在硬件条件允许的情景下安装，网络流量检测软件，对局

域网进行监测，及时发现网络故障和排错，使网络快速高效的运行。

在我入职的近一年，我在公司学到了很多，学会了如何处事，如何与他人更好的交流等等。我在做好自我本职的同时，也学习了公司的一些相关的文化，在我觉得，公司在茁壮的成长，像雨后的春笋；发展速度飞快，犹如刚发射的火箭直冲云霄。这些新的现象是因为共同的努力而创造的，我也期望用自我的这份微薄的力为公司和为自我创造一个更好的未来。

总之，感激领导对我的信任与支持，我将尽心尽责、全力以赴地把工作做好！努力工作，将以更多的努力来回大家！

学历表自我鉴定篇三

按照季度考核工作安排，在县局各级领导的高度重视和指示下，__年_月28日由安监科、生技科人员对各供电营业所第二季度安全生产情景进行了检查，此次检查历时11天，至_月14日结束，共检查了21个供电营业所，检查资料依据《__安全考核细则》以及近期安全生产工作重点，结合县局季度综合奖考核细则一并进行，检查重点以班组安全活动及个人学习情景、“爱心活动、平安工程”开展情景、“两个创立”活动开展情景、安全培训及考试情景、“安全月、查隐患、查违章、查漏洞专题月”活动情景、作业票执行情景以及第一季度安全检查提出的问题整改情景。

一、总体情景

1、经过第一季度安全考核，各所对安全软件管理高度重视，加班加点健立和完善，认真整改检查中提出的问题，并制定了相应的考核办法加大考核力度。

2、安全培训工作结合近期安全工作重点、安全知识题库、事故案例及农村电工安全知识手册认真组织培训学习，每月组

织一次考试，有试卷、有评分。

3、班组安全活动开展得较好，各所对今年国网公司发生的8起事故认真进行了事故原因分析、反思、重点资料有个人笔记、有考核。

4、各所结合本所实际，对“安措”工作按计划进行了组织落实，实施情景记录及时。

5、配电报修工作进一步加强。

6、“安全月、百日安全”两活动，各所开展得有声有色，形式多样，经过有线电视、广播、出动宣传车等大张旗鼓营造安全用电声势，处理经济田私接乱接、线路通道的工作力度进一步加大，对保证电力线路的安全稳定运行，防止农村人身触电事故的发生起到了根本性作用。

二、存在的问题

1、个人学习笔记记录的不好，有的学习资料没有主题、有的学习主要精神、重点资料不明确，所长没有具体工作安排和要求，有的对事故通报的学习，以传代教，敷衍了事，未起到防微杜渐、警示教育的目的。

2、“查隐患、查违章、查漏洞”专题月活动与“7.3事故自查整改”工作落实不到位，流于形式，绝大多数所没有开展有针对性的自查和整改或自查出的问题没有相关数据、不明确，没有说服力。

3、绝大多数所“爱心活动、平安工程”、“两个创立”工作开展得不好，活动方案不明确、对“无违章个人”考核未落实标准。

4、经过这次安全检查，发现各所抓不住近期安全工作重点开

展工作，无法应对上级安全检查，造成这样局面主要原因是各级安全管理人员对近期重点工作心中无数，所以要求不到、督促不到。

学历表自我鉴定篇四

时光飞逝，很快，一年的工作就又结束了。今年，是我参加会计财务工作的第三年。按照正常的规矩来说，每一年我们都会提高，我们都会对自己这一年的工作做一个鉴定，鉴定自我一年的优点和缺点。我也不例外，我也期望经过鉴定来勉励自我。首先在我的领导的带领下，在我的所有的同事的帮忙下，我很好的完成了一年的任务。这些提高，即在工作方面，又在思想方面取得了提高，这些都是自我的一年的获得。为了鉴定经验，更好的发扬自我的成绩，现对一年的工作鉴定如下：

今年的财务会计工作鉴定能够分以下三个方面：

一、加强财务会计工作学习，注重提升个人修养。

一是经过杂志报刊、电脑网络和电视新闻等媒体，进取参加政治学习，遵守劳动纪律，团结同志，热爱团体，服从分配，对后勤工作认真负责，在工作中努力求真、求实、求新。以进取热情的心态去完成园里安排的各项工作。进取参加园内各项活动，做好各项工作，进取要求提高加强政治思想和品德修养。

二是认真学习财经、廉政方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

三是努力钻研业务知识，进取参加相关部门组织的各种业务技能的培训，严格按照胡_锦涛同志提出的“勤于学习、善于创造、乐于奉献”的要求，坚持“讲学习、讲政治、讲正气”，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自我的准

则;始终把增强服务意识作为一切工作的基础;始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上,脚踏实地工作;四是不断改善学习方法,讲求学习效果,“在工作中学习,在学习中工作”,坚持学以致用,注重融会贯通,理论联系实际,用新的知识、新的思维和新的启示,巩固和丰富综合知识、让知识伴随年龄增长,使自身综合本事不断得到提高。

二、爱岗敬业、扎实财务会计工作、不怕困难、勇挑重担,热情服务,在本职岗位上发挥出应有的作用。

1、任劳任怨、乐于吃苦、甘于奉献。今年以来,由于教育系统财务规范化整改工作,财务工作的力度和难度都有所加大。除了完成报账工作,本人还同时兼顾园里的后勤工作及其他业务。为了能按质按量完成各项任务,本人不计较个人得失,不讲报酬,牺牲个人利益,经常加班加点进行工作。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神,对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。在完成报账任务的同时,兼顾后勤工作,出色地完成各项工作任务。

2、顾全大局、服从安排、团结协作。今年,根据园内的工作安排,本人从原先的记账岗位上调整到报账岗位上。在岗位变动的过程中,本人能顾全大局、服从安排,虚心向有经验的同志学习,认真探索,鉴定方法,增强业务知识,掌握业务技能,并能团结同志,加强协作,很快适应了新的工作岗位,熟悉了报账业务,与全员同志一齐做好财务审核和监督工作。

3、坚持原则、客观公正、依法办事。一年以来,本人主要负责财务报账工作,在实际工作中,本着客观、严谨、细致的原则,在办理会计事务时做到实事求是、细心审核、加强监督,严格执行财务纪律,按照财务报账制度和会计基础工作规范化的要求进行财务报账工作。在审核原始凭证时,对不真实、不合规、不合法的原始凭证敢于指出,坚决不予报销;对记载不准确、不完整的原始凭证,予以退回,要求经办人

员更正、补充。经过认真的审核和监督，保证了会计凭证手续齐备、规范合法，确保了我园会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用。

4、爱岗敬业、提高效率、热情服务。在财务战线上，本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。在工作过程中，不刁难同志、不拖延报账时间：对真实、合法的凭证，及时给予报销；对不合规的凭证，指明原因，要求改正。努力提高工作效率和服务质量，以高效、优质的服务，获得了园内教职工的好评。

学历表自我鉴定篇五

紧密围绕矿区服务系统“五项职责”、“七项工作目标”和“八项重点工作”，从服务管理的“细节”抓起，树立“小题大做”的意识，全面做好服务工作。物业中心和嘉兴维修是综合队推出的两个五星级班组，他们在工作中严格管理、认真操作，个个责任心强，处处实行“星级”服务，得到了大家的认可和住户的好评。

在今年的五月份以来综合队的变化较大。我队服务的范围点多、面广，服务的对象各有不一样，不但要服务生产、生活，还要应对驻矿区各单位群众，和谐社区建设所要做的工作就是不断改善和提高服务质量，真正做到“需求无止境，服务无极限”。我们认识到：仅有认真地落实岗位职责制，严格执行物业服务标准规范，让住户百分之百满意，才是我们为和谐社区建设所要做的工作。所以，我队主要是做好规章制度的落实和标准规范的执行。

1、应对人员紧缺的状况，二站把维修和绿化工作外包，综合队对外包的嘉兴公司和绿化公司进行了一系列的兼管措施。

我队结合处、站的工作要求，开展了对标准规范的达标、对标和知识竞赛，把全队员工和食堂、水厂、嘉兴公司、绿化

公司及所有的外包、外聘员工也纳入到这次对标、达标竞赛的活动中，并给各班组发了标准规范的学习资料及答题试卷。要求每位员工必须亲自答题，并排列了竞赛考核表，对员工的现场操作进行考核，最终再闭卷考核一次。两次试卷，一次现场考核计入总分，评出“标准规范岗位服务名星”三名，进行表彰奖励，作为大家学习的榜样，宏扬正气，树立典型，推动全队各项服务工作对标、达标。

经过竞赛活动，让每位员工包括外包、外聘员工明白，我们所做的每一项工作都有章可循，有标准可对照。标准规范就是可对照检查的一面镜子，自我工作的好坏可一目了然。在做到对标、达标的基础上，经过检查和考核，我们也能够再提升一步，做到提标、创标，不断地改善和完善提高服务质量，我们就能兑现服务承诺。“需求无止境，服务无极限”，也就是为和谐社区建设做了一份应有的贡献。实施岗位练兵，提高服务质量。在员工培训上结合工作实际，本着干什么练什么、缺什么补什么和学练结合的原则，从元月到10月，各班组以岗位技能为基础，开展互学互进、日常岗位练兵活动，员工技能素质有了明显提高。

8月16日早上，第二物业服务站综合服务队，召开了由全队员工、嘉兴公司、绿化公司等29名员工参加的“贯标对标找差距，用心服务争一流”动员大会，要求员工统一思想、提高认识，对标找差距、服务争一流，为下半年工作和全年业绩目标的完成奠定坚实的基础。

会议首先传达了处领导上半年工作调研鉴定和下半年重点工作安排的讲话精神，结合站领导对综合服务队各项工作的要求，号召全体员工从此刻开始，一要加强标准规范的学习和运用，从一点一滴的小事做起，对标找差距、服务上水平，进一步提高服务质量，真心诚意地做好优质服务，让住户满意。二要加强自身的学习和修养，提高个人综合素质，增强团体观念和团队协作精神，全心全意地为住户服务，为物业二站增光添彩。三要加强规章制度和岗位职责制度的落实，

用真心、细心和耐心对待工作和住户，力争服务争一流，满意度争一流。

会议鼓舞了士气，激发了干劲，大家纷纷表示要团结一心，共同努力，继续用心做好各项服务工作，为建设和谐社区做出我们应有的贡献。

9月1日早上，第二物业服务站召开了“百日达标争先创优服务”劳动竞赛动员大会，来自基层员工、家政维修、环卫、绿化等外包公司及外聘员工共30余人参加会议。这次竞赛结合“9月份全国质量月”活动的开展，要求员工达标服务，优质服务，进一步提升服务质量，构成标准服务常态化，创立二站服务品牌。

为使竞赛活动见到实效，促进员工达标服务，综合队结合质量月活动和星级员工的考评工作一齐开展，每周对各岗位员工的工作情景及家政维修现场、环卫、绿化职责区域检查考评一次。按照现场考核，对标检查，填写考评记录，综合评分，评选竞赛活动先进个人，为全年各项工作业绩目标的完成奠定坚实的基础。

2、第二物业服务站家政维修外包后，对承包队伍的安全管理是件头等大事。

根据站领导研讨后提出的要求，综合队对承包工队的安全教育及监管工作，并对外包员工进行了入厂三级安全教育，系统地学习了企业的. 安全生产法规和管工、电工、维修工的安全生产常识，异常突出了对总公司安全生产“反违章六条禁令”的学习和教育。

为了把安全生产落实在工作中，综合队在配备了二名教师傅监管帮带的情景下，队干部分头在各个作业点上巡查安全工作，监督是否有违章作业和违规操作现象，加强现场安全监管的力度，消除事故隐患，确保安全生产。

维修工作外包后，综合队对承包队伍的安全管理、服务质量及监督制约进行了一系列的细致工作。我们认为协调配合要做好，监督制约不可少。由于双方都是刚介入此项工作，很多专业术语和用词名称都存在差别，需要有一个沟通和磨合的过程，异常是基层的管理人员要学习一些相关的常识、掌握一点专业术语，便于工作得心应手，减少一些不必要的损失和麻烦。

综合队各班组严格制度、强化检查和考核，对物业服务规范标准进行了进一步的宣传和学习，不断实施规范服务。物业大厅和嘉兴维修的服务落实了24小时值班制度，做到急报急修、随报随修，受到了小区居民的一致好评。

1. 优质完成家政服务xx项、公用维修1xx项，为南、北小区供应甜水xx立方。

2、机关食堂用餐人次：早餐xx人 / 次、午餐xx人 / 次、晚餐xx人 / 次、合计共xx人 / 次。

3、公寓住宿人员情景：公寓常住xx间，xx人。

4、对嘉兴公司、绿化公司和机关食堂根据标准规范进行现场检查，签单整改通知协议，不定期检查，出现的问题令其按时整改，取得了明显的效果。

5、精心组织，顺畅有序的进行了“春检”和冬防保温工作。

6、完成了凤祥苑南区和北区的楼房外粉，美化了环境，丰富了小区人们的生活。

1、对小区三个配电室定期进行卫生吹扫和清理，认真检查高低压箱线路的紧固状况、绝缘接地线是否牢固有效、周边有无安全警示牌、灭火器是否正常等，以求消除安全隐患，确保供电正常。

2、检查甜水水源井和供水系统各流程运行情景，对设备进行了维护保养，安排了专人打水及应急抢修人员，保证甜水能正常有序供应给住户。

3、凤源纯净水厂保养了设备，更换了5个滤芯，擦拭了门窗，清扫了环境卫生，并加强纯净水生产过程的卫生监管，24小时值班看护水厂，节日期间也在正常生产、送水。

4、机关食堂经常按时打扫卫生，清理卫生死角，就餐环境更加干净舒适，并制订了每日食谱，以丰盛美味的桌饭形式，给工作人员供给可口的饭菜。

5、家政维修工作人员在节日期间和之后都能自觉自愿的正常工作，电工、管工由我方高级技术人员监管代班，保证了家政维修和公用维修的正常进行。

6、服务大厅、办公楼、公寓楼、门岗房等各岗位安排了保洁和值班人员，加强夜间重点部位的值班，队干部分工负责，监管环卫、绿化、家政维修，协调各部门岗位搞好各项保障服务工作。

1、在越冬前夕，全体员工在思想上高度重视，逐步完善冬季生产、生活及服务保障运行规程，越冬物资的储备、机具的维修及保养、维修人员的技能操作及安全培训，以确保近期灌水试压和供暖工作安全顺利进行。

2、天气逐渐变冷，综合队逐步按照冬季安全生产操作规程操作，各场点在加强宣传及自查自改工作，严格执行石油总公司“反违章六条禁令”，做好安全防范工作，防火、防滑、防冻、防人身伤害等。

3、灌水试压期间，服务大厅、维修班员工24小时待命，协作配合，全力保证灌水试压期间小区住户生产、生活平稳正常。

4、维修人员对冬防保温过的各种闸阀和管网又认真巡检熟练一次，确保开关灵活，安全有效，手轮、阀体刷漆，标识明显，各区段职责落实到人，严防跑漏水事件的发生。

综合队的各班组人员在立冬前提高思想认识，努力做好材料及应急物资的准备工作，加强排查、消除安全隐患，确保换季安全生产及服务保障工作正常有序进行。

第二物业服务站综合服务队按照站上的安排，成立了防洪防汛应急小分队，准备了应急物资和应急预案，随时做好防洪应急抢险。

在雨季到来之时，组合队各班组组织人员成立了排查小组，坚持雨前、雨中、雨后对庆城基地住宅小区防范区域进行巡回检查，及时检查和疏通了处办公楼和公寓楼及北大门周边的下水道地漏42个，以及绿化带里的泄水管道23处，检查了办公楼和公寓楼楼顶的下水通道畅通无阻，保证了处办公楼和公寓楼周边排水道的畅通。

以后的工作任重而道远，还需要我们团结一致，共同努力圆满完成全年业绩目标，我们将重点做好以下几个方面的重点工作：

1、员工的技能素质还待进一步提高、服务质量还待进一步提高。

我们要从居民维修服务、安全稳定、社区文化等方面入手，创立一流服务队伍。

2、各班组继续加强日常岗位练兵，以规范服务为主要资料，多层次开展群众性的岗位操作练兵活动，不断提高岗位职工的技能操作水平，以及应对和处置各类复杂问题的综合本事。

新的一年即将到来，综合服务队将以“质量求生存以信誉求

发展”，为把二站的各小区创立为处里的星级礼貌小区努力奋斗！