

# 最新会计助理工作自评 行政助理个人实习自我鉴定(通用5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

## 会计助理工作自评篇一

这一周是本人实习的第一个星期，紧张忐忑是必然的。记得第一天我拿着简历来到公司的人事部，内心紧张的等待答复。当得知自己被录用时，可以用欣喜若狂来形容。因为此前我已经被用人单位无情地拒绝过好多次，他们的理由大多是需要有工作经验者。虽然我一再强调自己有过很多社会实践，学习能力很强，请求他们给予我一次机会，但那些人事部经理依旧无动于衷，他们似乎不愿意在我这样一个初出茅庐的小丫头身上浪费时间和精力。这使带着美好憧憬走出校园踏入社会的我倍受打击。所以□xxx公司的接纳让我感到十分温暖，当即暗下决心好好工作，报答“知遇之恩”。

作为刚进公司的新人，我知道自己应该谦虚谨慎、踏实肯干。尤其在行政助理这样的职位，对一个人综合能力的要求从来都不低。这家公司说大不大，说小也不小，业务倒是挺多。一个公司几十个人，每天都忙忙碌碌的，碰面说话的机会很少，有的只是工作上的事务性交流。呵，果然是市场经济，竞争激烈，工作生活的节奏都不由自主地加快了。

利用这一周的时间，我大致熟悉了工作环境，熟悉了需要经常打交道的同事。其实刚开始我的工作内容很简单，无非是做一些最简单的表格制作、信息录入，公司各类文件的打印、复印，公司内外相关材料的整理等。还有就是搞好办公区域的卫生，接打一些看似无关紧要的电话等等。这就是一般人

眼中的“打杂”的吧。难得的是我并没有感到委屈，并没有萌生退意。我认为如果能把这份“杂”打好的话也不失为一项本领。有志者事竟成，我会时刻保持一份良好的心态，坚持到底。

[]

## 会计助理工作自评篇二

20xx年在校党委和行政的领导下，在上级主管部门的指导帮助下，我们审计处全体同志认真学习、领会“xx”重要思想和“xx大”会议精神，一如既往地贯彻和落实《审计法》、《审计署关于内部审计工作的规定》和国家相关法律法规。以学校教育工作为中心，结合内审工作实际，紧紧围绕我校的热点、重点、难点问题开展审计工作，充分发挥内审的监督和服务职能，为学校领导及时提供决策依据。全年共开展各项审计400余项，为学校节约了大量资金。在深化学校改革，促进廉政建设，加强财务管理，提高经济效益等方面，真正起到了“经济卫士”和“参谋助手”的作用。由于工作成绩突出，我校审计处被评为20xx年度xx市内审工作先进单位，两人被评为校级优秀共产党员和“三育人”工作先进个人。

20xx年是我校各项改革迅速发展的一年，教学、科研、管理工作有条不紊的开展，为我们搞好工作提供了有力保证。我们审计处认真贯彻落实审计厅、教育厅等上级部门的指示精神，结合我校实际，在做好审计工作的同时，积极配合其它各项工作的开展。坚持“完善自我，提高认识”的原则，努力完善审计制度，健全审计机构，调整人员结构。

- 1、参与制定了学校物资采购、设备管理及相关规章制度若干项。规范了经济行为，使审计工作进一步走向法制化、制度化和规范化。

2、在学校机构改革后，进一步明确了审计工作人员的职责和权限。使内审工作的内部监督职能进一步得到体现，可以更好的为领导提供决策依据。

3、调整人员的知识和年龄结构，新增专业审计人员2名(均为应届本科毕业生)，加强了审计队伍建设，一名同志获高级会计师资格。经验丰富的老同志和积极上进的年轻人相互交流、相互学习、以老带新、新老结合，形成了一支知识结构和年龄结构较为合理的充满生机和活力的审计队伍。

强化措施，进一步提高审计人员的业务素质和政治素质，使我校每个内审人员都真正成为“思想领先、业务过硬、技能娴熟、务实高效”的工作高手。

1、派一名同志随同教育厅考察团赴法国等国外学习考察，获取了大量审计工作信息及先进工作经验。

2、与xx大学□xx大学□xx大学等省内外高校相互交流，共同探讨审计工作新思路。

随着高校后勤管理社会化改革的深入，我校后勤集团已逐步成为独立核算、自主经营、自负盈亏的经济实体，这就要求我们必须建立健全成本核算制度。我们参与制定了一系列后勤改革的规章和措施，同财务处、后勤管理处一道，对集团每个中心进行了成本核算，并结合外校经验，根据本校实际，制定了各项定额标准，为推动学校的后勤改革和发展起到了应有的作用。

“科教兴国”和“发展高科技，实现产业化”这一战略的提出，给以高科技为特征的高校校办产业带来了新的机遇和挑战。但是由于校办企业的利益和学校的利益并不完全是一致的，企业内某些同志往往会为了个人利益或小团体利益而致学校利益于不顾，很难保证学校国有资产的保值增值。面对这一现状，我们会同财务处、企业管理处一道，参与制定了校办

产业改革工作的相关文件，对校办每个企业进行了清产核资，摸清了企业家底，改善了经营环境，明确了经济责任，提高了经济效益，为领导提供了决策依据，为学校的改革和发展做出了贡献。

随着学校改革的迅速发展，加强内部管理，强化内部监督机制就显得尤为重要。学校工程建设和物资采购是与市场紧密相联的，要实现对工程建设和物资采购工作的有效控制，就必须用各项规章制度来规范和约束。我们参与制定招投标程序及学校物资采购工作的相关规定并监督实施。在招投标工作中真正坚持公开、公正、公平的原则。对物资采购工作，审计处自始至终全过程参加，充分发挥了事前、事中、事后审计的监督作用。一年来共参与招投标项目及物资采购项目110余项，监督签订经济合同50余份，涉及金额近千万元，为学校节约资金130多万元，规范了学校物资采购行为，维护了学校的经济利益。

认真贯彻落实"xx"重要思想，进一步搞好内审工作，按照审计署提出的"积极稳妥、量力而行、提高质量、防范风险"的原则，稳步推进审计工作深入的开展。

1、开展决算审计2项，通过对20xx年度学校财务决算和工会经费决算情况进行审计，提出了相关意见和建议，进一步规范了学校预决算的编制和管理工作。

2、开展财务收支审计和专项审计调查4项，提出合理化建议20余条，查处应交未交学校资金共计162万元(其中家电公司107.6万元;机械厂29.92万元;印刷厂16.21万元;文体用品公司8.23万元)，现基本已全部追回。

3、经济责任审计是为了加强对领导干部的管理和监督，正确评价其经济责任、促进党风廉政建设、保障国有资产增值而实行的一种监督管理制度。一年来我们开展经济责任审计4项，既澄清了厂长(经理)任期内的各项经济责任，同时又为企业

和学校提出了一系列建议和措施，促进了企业的经营管理，为校领导提供了决策依据。

4、基建审计：随着我校办学规模的进一步扩大，基础建设项目资金的投入继续增加，全处同志克服人员少，任务重，审计事项跨度长的困难，以我校自身的利益为出发点，紧抓工程项目审计，从工程的招标、施工到竣工验收结算的每个环节，实行全面审计，从中发现存在虚列工程项目，多计工程量，高套定额和多结算工程款诸多问题，对查出的问题进行纠正、整改。全年共审计基建、维修、装饰工程项目340多项，审计金额5000多万元，审减金额160多万元。为学校挽回了经济损失，维护了学校合法权益，有效地规范了工程项目的管理。

5、科研工作所高校发展的一项至关重要的工作，我们集中力量加强对科研专项资金的审计监督，使这些资金充分发挥作用和效益。一年来我们开展科研经费审签11项，促进了科研工作的发展。

6、全面开展审计工作，对全校教职工关心的热点、重点问题进行审计监督。开展住宅楼工程财务决算审计25项，纠正不合理费用支出2万多元，并在《后勤通讯》上加以公告，切实维护了广大教职工的利益，开展专案审计1项，纠正违纪资金12余万元，建议并给予责任人行政处分和经济处罚。严肃了党纪国法，受到了全校教职工的好评。

7、积极开展对外联系，经常性的和省内外高校合作，继续保持与兄弟院校的友好往来，共与兄弟院校合作开展审计项目2项，既查清了问题，又达到了相互学习，相互交流的目的。树立了我校形象，提高了我校知名度。

1、领导的重视与支持是搞好内审工作的关键。领导的重视程度越高，内审工作就越有依靠，发挥的作用也就越大。我们在认真做好工作的同时，注重同上级领导的交流，不定期汇

报工作情况，争取领导的信任，取得了领导对内审工作的高度重视和大力支持。校领导对审计工作倍加关注，对审计的组织、人员的调配予以大力支持，对重大问题的定性处理亲自过问，对审计报告认真批阅，及时提出了整改意见和具体要求，为审计工作的顺利实施提供了有力保证。

2、健全的审计机构，合理的人员结构及知识结构是做好审计工作的基础条件。在校领导的高度重视和帮助下，审计机构不断得到完善，办公环境大大改观，工作效率明显提高。审计工作是一项政策性强、涉及面广、专业技术要求高、工作难度大的工作。现在我们审计处共有专业审计人员6名，其中高级会计师1名，高级审计师1名，会计师和工程师2名，今年又新引进应届本科毕业生2名。合理的人员配置和人员结构便于工作的顺利开展，为我校审计事业的长远发展奠定了坚实基础。

3、内审要树立服务意识。内审工作的性质决定了审计工作必须坚持监督与服务并重，寓监督与服务之中。内部审计归根到底是一种内部管理行为，它的目标是为了加强内部管理，为管理者服务。结合学校实际，内审工作的监督、评价、控制职能都必须着眼于为学校经济发展服务，把服务意识融于整个审计过程中，在做好监督的同时为领导提供可靠的决策依据。

总之，经过全处同志的共同努力，虽然我们取得了一定的经济效益和社会效益，为自己赢得了很多荣誉，审计处的工作也受到了领导的认可和支持，取得了全校职工的信任。但是随着中国wto的成功加入和教育事业的蓬勃发展，随着我校改革的进一步深入，我们将面临许多新问题：审计工作急需与国际接轨，审计制度有待进一步完善，审计方法需进一步改进，审计力度需进一步加强。面对这些挑战，在以后的工作中，我们将在“xx大”精神指导下，努力工作、抓住机遇、总结经验、查找不足，结合十六大报告提出的“发展要有新思路、改革要有新突破、开放要有新局面、各项工作要有新举措”的

重要思想，联系本单位的实际情况，努力使工作再上新台阶！

## 会计助理工作自评篇三

我在xx公司实习的一年中，在财务部门积累了丰富的`会计知识和工作能力，熟知各项准则，能熟练操作各项财务软件；及办公软件，录入迅速。负责日常费用报销过程中的单据审核、现金收支。销售业务发票的领取和使用，管理银行印鉴、现金库存及银行支票，及时登记现金和银行日记帐，编制银行往来调节表。银行汇票的管理。登记、核对、清理往来账目和应付、应收账款。登录会计凭证。对各种财会资料进行归档管理。

本人热爱工作，积极进取，实习期间兢兢业业，认真负责，细心认真，与部门的同事一起努力圆满地完成领导、公司交付的各项工作，并多次获得领导好评！

## 会计助理工作自评篇四

我是大学经济学院经济管理（财务会计专业）专业的一名应届毕业生，在投身社会之际，欣闻贵公司声誉卓著、前景广阔，是一个能充分展现自己价值与能力的良好舞台。故现慎重将我个人有关资料呈上，恳切得到贵公司的亲睐，成为贵公司的荣幸一员，为贵公司进一步繁荣尽自己绵薄之力。

四年的大学生活，培养了我熟练的专业技能。在能熟练掌握会计学原理、财务会计、成本会计、预算会计、管理会计、会计电算化、用友□excel在公司财务管理中的运用等重要的会计理论知识的同时，通过学校组织的会计模拟实验，利用寒暑假到企事业单位了解学习，进一步丰富了自己的实践经验。此外，为充实自己专业技能，利用业余时间学习操作金碟，速达等财务软件和office系列办公软件。

市场需要的是一专多能的复合性人才。为了更好适应社会和

迎接挑战，我在业余尽力完善各方面能力，英语已达国家英语四级水平，具备良好的读、写和一定听、说能力；计算机达国家二级水平。在业余时间里，通过发传单，推销牛奶，卖运动鞋，做青年志愿者锻炼自己胆识和处事能力，增强自信和丰富阅历。

我来自于贫穷的农民家庭，但是农民那朴素和宽厚的胸怀培养了我诚实、细心、谦让、随和的待人作风和踏实、稳重、谨慎、不怕吃苦的办事态度。我为此感到庆幸和自豪。

诚信乃立职之本。上面所言均乃真心之言。我相信贵公司看中的不是学历，而是应聘者的能力和发展潜力而对我的关注。真心希望获得一个与贵公司同甘共苦、共创未来的机会！

下页附个人简历表，最后，真心感谢您在白忙之中给予我的关注。祝愿贵公司事业蒸蒸日上，再创辉煌！

## 会计助理工作自评篇五

20xx年中，在领导及同事们的帮忙指导下，经过自身的努力，我个人无论是在敬业精神、思想境界还是在业务素质、工作本事上都得到进一步提高，并取得了必须的工作成绩，现将本人一年以来的工作、学习情景鉴定如下：

一是经过杂志报刊、电脑网络和电视新闻等媒体，认真学习贯彻党的路线、方针、政策，深入学习领会党的重要思想，不断提高了政治理论水平。加强政治思想和品德修养。

二是认真学习财经、廉政方面的各项规定自觉按照国家的财经政策和程序办事。

四是不断改善学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合



知识、让知识伴随年龄增长，使自身综合本事不断得到提高。

一年来，本人以高度的职责感和事业心，自觉服从组织和领导的安排，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务。由于财会工作繁事、杂事多，其工作都具有事务性和突发性的特点，所以结合具体情景，按时间性，全年的工作一季度，完成年财务决算收尾工作，办好相关事宜，办理事业年检。认真鉴定去年的财务工作，并为年订下了财务工作设想。对各类会计档案，进行了分类、装订、归档。对财务专用软件进行了清理、杀毒和备份。完成年新增固定资产的建账、建卡、年检工作；二季度，按照财务制度及预算收支科目建立年新账，处理日常发生的经济业务。按工资报表要求建立工资统计账目，以便于分项目统计，准时向主管部门报送财务、统计月报季报；充分发挥了会计核算、监督职能。及时向相关单位、站领导供给相关信息、资料，以便正确决策。

主动与局计财科及时坚持联系，提出用款申请计划，以到达资金的正常周转。在对外付款方面，严格把关，严格执行和遵守国家财经制度，账务做到日清月结、账实相符、账账相符。办理行政事业性收费年度审验，为贯彻落实行政许可法，及时报送“收费项目、标准、依据、金额”、等自查清理情景表，报送上半年医保软盘、按医保规定缴纳上半年保费、三季度，根据甘人财号文精神的要求，用近一个月时间对年以来的账目按《中华人民共和国会计法》及[]xx省会计管理条例》进行对照自查，完善了财务手续，写出了自查情景、经验体会、内部控制制度建设情景及会计制度执行情景，进一步规范了会计行为。办理职工增资事项。四季度，为审核认定免交残疾金报送了劳资表、残废证、工资领取单。申报缴纳合同工养老保险、失业保险，下半年医保，住房公积。按规定录报财政供养人员信息。办理人事工资审核等。

作为一名财务工作者，我在工作中能认真履行岗位职责，坚守工作岗位，遵守工作制度和职业道德，乐于理解安排的常规和临时任务，如为执法人员考试报到、做考前准备工作，

完成廉政专项治理自查自纠情景报告及党风廉政工鉴定等材料的撰写。

在这一系列的工作中，我深知：作为一名合格的财务工作者，不仅仅要具备相关的知识和技能，并且还要有严谨细致耐心的工作作风，同时体会到，无论在什么岗位，哪怕是毫不起眼的工作，都应当用心做到，哪怕是在别人眼中是一份枯燥的工作，也要善于从中寻找乐趣，做到日新月异，从改变中找到创新。