

户口协议有法律效力吗(模板6篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。相信许多人会觉得范文很难写？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

户口协议有法律效力吗篇一

本文目录

1. 户口协议书
2. 应届毕业生委托学校保管其户口和档案协议书
3. 户口挂靠协议书范本

甲方：_____（_____届_____专业毕业生）

乙方：_____大学

甲方因毕业时未落实工作单位，委托乙方保管其户口和档案，甲、乙双方就有关事项商定如下：

一、甲方承担的责任与义务

1. 甲方毕业时必须按有关规定及时办理离校手续。
2. 甲方毕业后没有学籍，不再隶属于乙方，不能享受在校生的权利和待遇，因刑事案件、民事纠纷等引起的法律责任、经济责任及后果完全由甲方本人承担。
3. 甲方在签订本协议之前，须办理_____年医疗保险和人身意外伤害保险。
4. 甲方在户口和档案保管在乙方期间，每隔_____个月须

与乙方保管档案的毕业生就业指导中心联系一次，告知就业进展情况。

5. 甲方若在毕业后_____年内落实工作单位的，须及时与乙方毕业生就业指导中心约定时间，来校办理派遣及户口、档案迁移手续。

6. 甲方若_____年到期（至_____年_____月_____日）仍未落实工作单位，必须来校办理户口，档案迁移手续。否则，如果户口、档案迁移中出现问题，责任由甲方承担。

二、乙方承担的责任与义务

1. 乙方接受甲方委托，在甲方毕业后_____年内保管甲方的户口和档案，乙方免收档案保管服务费用。

2. 乙方可为甲方提供就业指导和服务。甲方可参加乙方举办的招聘活动，查询用人单位需求信息、咨询有关就业方面的问题。

3. 乙方可为甲方开具与就业有关的证明。与户籍有关的证明，由乙方保卫处或辖区派出所按有关规定办理；与档案有关的证明，由乙方保管档案的学院办理，必要时由乙方相关职能部门认证签章。办理相关证明的，乙方可按有关文件规定收费，乙方不为甲方开具与就业无关的证明。

4. 若甲方在毕业后_____年内落实工作单位或本人要求回户籍所在地就业，乙方在上级有关部门规定的时间内为其办理《就业报到证》及户口，档案迁移手续。

5. 若甲方在毕业后_____年到期（至_____年_____月_____日）仍未落实工作单位，乙方按上级有关部门的规定，为甲方办理户口和档案迁回其入学前户

籍所在地的手续。

本协议一式_____份，甲、乙双方各执_____份。

甲方（签）：_____乙方（盖章）：_____大学

通信地址：_____毕业生就业指导中心（盖章）：_____

联系电话：_____联系电话：_____

_____年____月____日_____年____月____日

户口协议书（2） | 返回目录

甲方：_____（_____届_____专业毕业生）

乙方：_____大学

甲方因毕业时未落实工作单位，委托乙方保管其户口和档案，甲、乙双方就有关事项商定如下：

一、甲方承担的责任与义务

1. 甲方毕业时必须按有关规定及时办理离校手续。
2. 甲方毕业后没有学籍，不再隶属于乙方，不能享受在校生的权利和待遇，因刑事案件、民事纠纷等引起的法律责任、经济责任及后果完全由甲方本人承担。
3. 甲方在签订本协议之前，须办理_____年医疗保险和人身意外伤害保险。
4. 甲方在户口和档案保管在乙方期间，每隔_____个月须与乙方保管档案的毕业生就业指导中心联系一次，告知就业

进展情况。

5. 甲方若在毕业后_____年内落实工作单位的，须及时与乙方毕业生就业指导中心约定时间，来校办理派遣及户口、档案迁移手续。

6. 甲方若_____年到期(至_____年_____月_____日)仍未落实工作单位，必须来校办理户口，档案迁移手续。否则，如果户口、档案迁移中出现问题，责任由甲方承担。

二、乙方承担的责任与义务

1. 乙方接受甲方委托，在甲方毕业后_____年内保管甲方的户口和档案，乙方免收档案保管服务费用。

2. 乙方可为甲方提供就业指导和服务。甲方可参加乙方举办的招聘活动，查询用人单位需求信息、咨询有关就业方面的问题。

3. 乙方可为甲方开具与就业有关的证明。与户籍有关的证明，由乙方保卫处或辖区派出所按有关规定办理；与档案有关的证明，由乙方保管档案的学院办理，必要时由乙方相关职能部门认证签章。办理相关证明的，乙方可按有关文件规定收费，乙方不为甲方开具与就业无关的证明。

4. 若甲方在毕业后_____年内落实工作单位或本人要求回户籍所在地就业，乙方在上级有关部门规定的时间内为其办理《就业报到证》及户口，档案迁移手续。

5. 若甲方在毕业后_____年到期(至_____年_____月_____日)仍未落实工作单位，乙方按上级有关部门的规定，为甲方办理户口和档案迁回其入学前户籍所在地的手续。

本协议一式_____份，甲、乙双方各执_____份。

甲方(签)：_____乙方(盖章)：_____大学

通信地址：_____毕业生就业指导中心(盖章)：_____

联系电话：_____联系电话：_____

_____年____月____日_____年____月____日

户口协议书(3) | 返回目录

(个人代理人员)

甲方：苏州市人才服务中心

乙方：(姓名)

(身份证号码)

经甲、乙双方协商同意，达成如下协议：

一、户口挂靠的条件：

凡因市内工作变动、应届毕业生先落户再就业等原因，经批准已落实苏州户口但暂无落户地，在本中心办理个人委托人事代理手续的未婚人员可办理户口挂靠。

二、甲方根据乙方需要提供以下服务：

1、办理户口迁入、迁出手续。

2、办理身份证换、补手续。

3、提供相关户口证明(乙方需出具《个人委托人事代理协议书》及《户口挂靠协议书》)。

三、乙方承担以下责任:

1、乙方户口挂靠期间应自觉遵守国家的法律、法规,遵守计划生育条例及户籍管理规定,并配合甲方做好户籍管理相关事宜。

2、乙方需向甲方提供正确的联系方式(如有变动,需及时通知甲方)。

联系电话 手机

联系地址 邮编

3、乙方在发生以下情况时,需及时至甲方办理户口迁出手续。

1)乙方户口挂靠期满1年(自 年 月起)。

2)乙方在办理结婚登记相关手续时。

3)乙方已购置住房或已有新的落户地。

4、乙方遇特殊情况暂不能办理户口迁出手续的,须同甲方另行协商解决。

四、由于乙方未能遵守本协议的条款,甲方有权中止协议。

五、自本协议中止日起一月内,乙方未与甲方联系且未办理相关手续的,甲方将不再出具任何证明材料。

六、根据苏州市物价局价服(1998)205号文件规定,乙方须向甲方缴纳:挂靠户口管理费120元/次。

七、本协议一式两份，双方各执一份。

甲方：苏州市人才服务中心(盖章)

办公地址：

邮政编码：

办公电话：

年 月 日

乙方：本人签名

年 月 日

户口协议有法律效力吗篇二

乙方：（代理手册号码：）

甲方：根据乙方申请，为其工作人员办理落户手续，按《青岛市引进人才集体户管理规定》实施管理并提供相应的服务。

乙方：委托甲方办理落户相关事宜，应愿意遵守《青岛市引进人才集体户管理规定》，承担对落户人员管理、教育的相应责任。

附：《青岛市引进人才集体户管理规定》部分规定

1、 落户单位要与人才中心积极配合,协助公安部门做好户籍管理工作，切实加强对落户人员的管理和教育，并与人才中心保持密切联系。

2、 对见习期内违反毕业生就业工作管理规定并未办理改派

手续不辞而别的毕业生，用人单位应及时通知人才中心，并按照国家有关规定将其户口、档案关系退回生源地。

3、对已落户并办理改派手续的毕业生，原单位应及时通知人才中心及毕业生本人，根据有关规定应将其户口迁出人才中心集体户。

4、落户单位终止与落户人员的劳动合同后，应及时通知人才中心及落户人员，将其户口迁出人才中心集体户。

5、集体户落户期限为叁年。落户期间落户人员如有住房或落户单位已建有集体户，应及时将户口迁出。

甲方（章）： 乙方（章）：

经办人： 经办人：

年 月 日

户口协议有法律效力吗篇三

甲方：苏州市人才服务中心乙方：（姓名）_____（身份证号码）

经甲、乙双方协商同意，达成如下协议：

一、户口挂靠的条件凡因市内工作变动、应届毕业生先落户再就业等原因，经批准已落实苏州户口但暂无落户地，在本中心办理个人委托人事代理手续的未婚人员可办理户口挂靠。

二、甲方根据乙方需要提供以下服务：

1、办理户口迁入、迁出手续。

2、办理身份证换、补手续。

3、提供相关户口证明（乙方需出具《个人委托人事代理协议书》及《户口挂靠协议书》）。

三、乙方承担以下责任：

1、乙方户口挂靠期间应自觉遵守国家的法律、法规，遵守计划生育条例及户籍管理规定，并配合甲方做好户籍管理相关事宜。

2、乙方需向甲方提供正确的联系方式（如有变动，需及时通知甲方）。

3、乙方在发生以下情况时，需及时至甲方办理户口迁出手续。

1) 乙方户口挂靠期满1 年（自____年____月起）。

2) 乙方在办理结婚登记相关手续时。

3) 乙方已购置住房或已有新的落户地。

4. 乙方遇特殊情况暂不能办理户口迁出手续的，须同甲方另行协商解决。

四、由于乙方未能遵守本协议的条款，甲方有权中止协议。

五、自本协议中止日起一月内，乙方未与甲方联系且未办理相关手续的，甲方将不再出具任何证明材料。

六、根据苏州市物价局价服字（1998）205 号文件规定，乙方须向甲方缴纳：挂靠户口管理费120 元/ 次。

七、本协议一式两份，双方各执一份。

甲方：（盖章）

办公地址：

邮政编码：

办公电话：

_____ 年_____月_____日

乙方签名：_____

_____ 年_____月_____日

户口协议有法律效力吗篇四

乙方：_____

甲方根据乙方的书面申请，在乙方已委托甲方人事档案管理的. 前提下，为解决乙方的实际困难，同意受理乙方的集体户口挂靠服务。双方协议如下：

1. 甲方根据乙方委托，负责乙方本人的集体户口挂靠服务。不受理其配偶以及子女的集体户口挂靠。
2. 甲方负责为乙方提供集体户口的日常服务，协助公安等部门做好日常事务的协调与联系。
3. 乙方的计划生育、社会治安等日常管理由乙方自负。
4. 乙方须主动向甲方提供办理相关手续的全部材料。协议期间，乙方如遇联系方法变更等，需及时通知甲方，由此产生的后果由乙方自负。
5. 乙方须按时向甲方交纳挂靠服务费每年_____元，每年

一次付清费用。

6. 协议期间，乙方因故需办理户口迁出的，可书面向甲方提出终止协议(需附本协议)，经甲方同意后办理户口迁出手续(所交费用不退)。有拖欠服务费的，必须缴清后方可迁出。

7. 本协议期限从_____年_____月_____日起
至_____年_____月_____日止。

8. 协议期满须按时迁出，如确需延长委托挂靠时间的，乙方应及时办理续签交费手续，下期的挂靠服务费交纳期限为_____年_____月_____日止。至时不办理续签手续也不办理户口迁出的，甲方将按月加收10%的滞纳金，且后果由乙方自负。

9. 未尽事项，双方通过协商解决。

10. 本协议一式二份，甲乙双方各执一份。

甲方(盖章)：_____

乙方(签字)：_____

代表人(签字)：_____

_____年___月___日

_____年___月___日

签订地点：_____

签订地点：_____

户口协议有法律效力吗篇五

甲方：

乙方：

（身份证号码：）

经甲、乙双方协商同意，达成如下协议：

凡因市内工作变动、应届毕业生先落户再就业等原因，经批准已落实苏州户口但暂无落户地，在本中心办理个人委托人事代理手续的未婚人员可办理户口挂靠。

- 1、办理户口迁入、迁出手续。
- 2、办理身份证换、补手续。
- 3、提供相关户口证明（乙方需出具《个人委托人事代理协议书》及《户口挂靠协议书》）。

1、乙方户口挂靠期间应自觉遵守国家的法律、法规，遵守计划生育条例及户籍管理规定，并配合甲方做好户籍管理相关事宜。

2、乙方需向甲方提供正确的联系方式（如有变动，需及时通知甲方）。

联系电话：手机

联系地址：邮编：

3、乙方在发生以下情况时，需及时至甲方办理户口迁出手续。

1) 乙方户口挂靠期满1年（自年月起）。

2) 乙方在办理结婚登记相关手续时。

3) 乙方已购置住房或已有新的落户地。

4、乙方遇特殊情况暂不能办理户口迁出手续的，须同甲方另行协商解决。

四、由于乙方未能遵守本协议的条款，甲方有权中止协议。

五、自本协议中止日起一月内，乙方未与甲方联系且未办理相关手续的，甲方将不再出具任何证明材料。

六、根据苏州市物价局价服字文件规定，乙方须向甲方缴纳：挂靠户口管理费120元/次。

七、本协议一式两份，双方各执一份。

甲方：（盖章）

办公地址：

邮政编码：

办公电话：

年月日

乙方： 甲方：

年月日 年月日

户口协议有法律效力吗篇六

甲方：

甲方户口挂靠人员：

乙方：区人才服务中心

甲方因无集体户口，为解决员工户口挂靠问题，经与乙方友好协商，特订立户口挂靠协议书。

一、甲方将职工的'户口' 挂在乙方的集体户口内，挂靠日期从户口报入时计算。

二、甲方负责提供申报户口所需的各项资料。

三、乙方负责去公安部门办理申报户口手续。

四、甲方有督促和教育员工遵纪守法、做守法公民的义务，挂靠人员应积极配合公安等部门做好与户口相关的一系列工作。

五、乙方仅同意甲方职工的户口挂靠，有关住房等福利问题由甲方或挂靠人员自行解决。

六、为加强户口管理，户口挂靠人员的档案必须交由乙方保管（另签委托保管档案协议）。

七、户口挂靠人员需开具户籍或其它证明时，必须凭甲方的介绍信和本人身份证开乙方办理。

八、户口挂靠人员需如实提供联系地址及联系电话。如有变化，及时通知甲乙双方。

九、户口挂靠人员离开甲方时，应先将本人的户口从乙方的集体户口中迁出，然后再办理人事档案转移手续。如果户口挂靠人员离开甲方时不能迁出集体户口，由此而造成无法退工转档等后果由户口挂靠人员承担。

十、户口挂靠费每人每年 元，户口挂靠时的第一个月一次性付清首次费用，以后逐年付费，先付费后挂靠。

十一、本协议书一式三份，甲乙双方及挂靠人员各持一份，并具有同等效力。

甲方单位盖章乙方单位盖章

代表人代表人

年 月 日 年 月 日

甲方地址：乙方地址：

甲方电话：乙方电话：

户口挂靠人承诺：遵守本协议规定，承担违反本协议引发的后果，绝不反悔。

户口挂靠人签名：

户口挂靠人住址：

联系电话：