

最新个人半年工作总结(汇总6篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

个人半年工作总结篇一

20xx年下半年药剂科在院领导的正确领导和支持下，紧紧围绕医院的工作重点和要求，科室成员以团结协作、求真务实、认真负责的精神状态开展工作，现将工作情况总结如下：

一、药品质量管理工作 药品质量不仅关系到患者的生命安全，也关系到医院的医疗安全与信誉， 严把药品购进质量关。

(1) 药品购进管理，制定了一套从计划、审核、采购 到验收的完整相关程序，对购进药品名称、批准文号、生产日期、失效期等基本信息认真审核、记录，有质量问题的一律不予入库，从而保证了购进药品的质量。对药品效期实行动态管理，以先进先出为原则，近效期药品及时报告并通知临床科室，从而保证临床用药安全，减少医院损失。

(2) 对于购进药品，严格执行药品验收入库制定，对于验收入库药品做到“近期先出”“先进先出。

(3) 对供货商的管理，整理供货商信息档案，索要三证，签订供货质量保证协议书。

二、规范科室管理 ，认真搞好科室的管理工作。

(1)对科室的制度、规范、程序进行了一次梳理，查漏补缺，

该完善的完善，制定了一套完整的科室管理文件，使大家有章可循，用制度管人。

(2)主动查找问题，排查矛盾隐患。对科室的成员多做思想工作，积极创造一个轻松快乐的工作氛围，减少差错事故的发生。

(3)做好廉洁行医、反商业 贿赂工作，树立高尚的医德医风形象，严于律己，杜绝歪风邪气，净化医疗领域空气。

三、做好药品招标采购工作，特别是在冬季到来之时，科学储存，合理减少库存，少积压，满足临床需求。

四、加强业务培训 加强业务培训，提高从药人员业务素质不仅是提升医疗质量减少差错事故的需要，也是个人发展的一项措施。我科积极搞好“三基”培训测试工作，狠抓从药人员业务素质，督促从药人员参加各种院内外培训，鼓励参加职称、执业资格考试。

个人半年工作总结篇二

纪检部在学生会各部门的帮助配合之下，已认真完成第一学期的工作！下学期即将开始，我们应秘书处要求，现将上学期工作总结及下学期工作计划说明如下：

1配合体育部，在举行的篮球赛、拔河比赛、登山比赛、越野赛中负责球员检查、拉拉队的组织、纪律的维持、服务运动员等工作，部门半年工作总结。配合学习部，在组织看电影的活动中负责维持秩序的工作。配合文艺部，在元旦联欢会中，负责后勤工作。

2在学期末进行了查课，并及时向辅导员汇报检查结果。

3召集纪检委举行会议，进行工作安排。

4及时召开例会，对工作进行总结并做出下步计划。

这学期的工作告一段落！有成绩同样也有不足。在需要我们的地方会积极配合，努力工作。但由于经验不足，存在效率低、工作不全面、沟通不够的毛病。在下学期的工作中会积极改正，争取做到更好！

1努力配合学生会其他部的工作，需要我们，我们就会及时出现。

2完善查课制度，把查课工作做好。

3和生活卫生部做好沟通，进行宿舍安全品的检查。

4按时召开例会，加强内部人员合作分工。

纪检部全体成员将本着公平、公正、公开的原则，切实做好学生会的检查工作，做好各种检查记录，纪检部的主要工作是对同学们在夜自修期间的纪律，课间纪律以及校徽佩带的检查，对出现的违纪现象和不良风气予以及时处理和纠正。

一、纪检部将对各班的纪律情况定期进行总结和汇报，向全校公开，以便大家核对，增加工作的透明度。

二、每学期结束前做一次对纪检部工作的反馈调查，半年工作总结《部门半年工作总结》。

三、受理各班报告，对检查过程中出现的纠纷进行第一时间处理。

四、组织纪检部干部维持活动场所的秩序，劝阻或纠正学生中的不文明、不安全的行为。

五、积极参与校组织的各项活动，努力做好学生会工作。

六、及时了解同学们的意见和建议，通过与同学的交流加强部门的管理，对合理的意见主动接纳，对不良情况的反映要及时进行调查和处理。

七、每月开一次部内例会，定于每月的最后一个星期五。

八、协助学校抓好日常纪律和集会纪律。

九、积极组织广大学生自我维护正常的学习、生活和活动的秩序；

十、贯彻执行学校文明礼仪规范中的有关规定。

（一）基本素质

1 热爱学生会工作，积极为全体同学服务。

2 乐于奉献，敢于作出牺牲。

3 能团结协作，富有开拓创新意识。

4 严于律己，处处以身作则。

（二）主要职责

部长：对主席团负责。主要职责是制定部门一年的工作计划，具体落实开展。对本部干部合理分工，并指导他们开展工作。及时总结本部的工作情况，并向主席汇报。关心本部门学生干事，在工作中注意发现和培养人才。了解广大同学对本部的工作意见和要求，并及时改进。

4 副部长：对部长负责。职责是配合部长工作。认真做好部长安排的各项工作。对本部工作出谋划策。部长不在时，可受委托负责本部工作。关心部门干事，认真做好干事培养工作。

5 干事：对部长、副部长负责。主要职责是遵从各项工作安排，具体地完成各项工作任务。开展工作要有服务意识，对工作要积极热情，认真负责。在做好本部工作的同时，积极协助其他部门搞好学生会的各项活动。

1、招才纳贤，补充纪检部后备力量，纪检部将以公开招聘的形式选拔一批学习优良、拥有较强工作能力和服务意识的新生，以补充纪检部的力量。并在初期有意识的组织对新生进行培养，让他们尽快熟悉工作，转变角色，融入到纪检部团队之中。一个成功的部门，与拥有一个优秀的团队是分不开的。

2、严格规范纪检部的检查制度，提高检查的效率，特别是针对夜自修纪律的检查，让同学们明白扣分并不是简单的处罚，而是把扣分作为一种手段来督促同学们养成良好的学习习惯，这点将是新学期工作的重点之一。希望恢复夜自修检查打分的制度，如果单单实行扣分会严重打击检查人员的工作积极性，因为在夜自修检查过程当中，不可能会出现很多的扣分情况，虽然打分制度存在一定的主观性，但只要是人为检查都会存在一定的主观性，这是无法避免的，而且打分后的结果是根据一星期检查下来的分数，取平均分而得到的，不会出现各个班级之间分数拉得很开的现象，所以还是应该相信检查人员的能力，会对自己的工作负责，进行公平、公正地认真打分，反映各个班级夜自修的真实情况。

3、配合其它兄弟部门组织学校的大型活动并维持活动的秩序。纪检部作为学校专门检查纪律的部门，并不意味着在学校活动方面就没有投入，相反在学生会中起着重要作用的纪检部应该积极参与到其中，改掉纪检部在同学们心目中呆板、沉闷、缺乏激情的形象，要以一个充满阳光、动感的新形象呈现在广大师生面前。

4、积极举办校第二届辩论赛，争取使辩论赛举办得新颖精彩。

5加强邮箱管理，及时了解同学意见，服务好同学。

新的学期纪检部会以新的面貌，积极应对工作中的挑战，严格要求自己，做好本职工作，服务同学，服务信管！

个人半年工作总结篇三

一是加强组织领导，明确工作责任。由局党组成员对10个县市土地调查工作进行分片包干，定点负责，分类督导，并明确要求各县市局把土地调查工作作为“一把手工程”来抓，县市土地调查工作由县市国土资源局局长负主要责任，具体工作由分管副局长负责，对在规定时间内完不成任务的县市，将追究主要领导的责任。各县市再抽调3名专职土地调查人员充实到土地调查办公室，保证土地调查必须的人员力量，确保按照自治区确定的时间进度和质量要求加快推进。

二是采取“倒计时”的方式，制订完善了每一个县市第二次土地调查各项任务的完成时间表，并将各个阶段的工作任务和时间要求进行了分解量化。今年2月中旬以来，根据时间紧、任务重的情况，取消了土地调查人员的节假日，全力以赴确保完成各项工作任务。

三是制定补充协议，将州、县市、承担单位列为合同的三方，确定了三方权利和义务、工作时限、奖惩办法。同时，按照县市和作业单位确定的各阶段工作完成的时间，每半个月下发一次州直土地调查各阶段工作进度和主要工作任务，敦促各作业单位进行人员调配，集中力量保证工作进度。

四是定期向州、县市党委、政府汇报土地调查工作进展情况，重点加强与部队、兵团等单位的协调沟通，及时解决好土地权属、工作界线划定、兵地接边等方面存在的突出问题，完成了部分现实权属确认、部队用地调绘、兵团工作界线划定等工作，确保土地调查工作顺利推进。

五是采取县市土地调查办公室一周听取一次作业单位工作进展情况汇报，州土地调查办公室半个月听取一次县市土地调查办公室工作进展情况汇报的方式，由局党组成员和州、县市土地调查办公室根据工作进度表对各作业单位工作进展情况进行督查，并及时以会议纪要和工作简报等形式逐级上报。对进度快、质量好的县市，及时总结经验、组织学习推广，并抓紧进行成果检查；对工作进展慢的县市及时研究解决问题，推进工作，决不因一个县市没有完成、进度慢或质量不合格影响州直整体，拖自治区的后腿。

通过以上措施，州直农村土地调查工作顺利完成，全面进入检查和汇交国家核查阶段，比原定工作进度提前1个月完成。其中：伊宁市、奎屯市已于4月1日提交；察布查尔县、尼勒克县、昭苏县、特克斯县、霍城县、伊宁县已于5月5日前提交；巩留县、新源县于5月19日提交；所有县市土地调查成果已交国土资源部核查。目前基本农田上图工作也已进入后期建库阶段。

在全面推进第二次土地调查工作的同时，按照州局党组制度建设年的要求，切实把土地登记作为地籍管理的中心工作来抓，继续完善基层土地登记初审、县市流转和会审等制度，规范土地登记行为和工作程序。上半年，州局受理霍尔果斯口岸、都拉塔口岸、州奶牛场土地登记审核3批次，共会审通过203宗，退回22宗未准予办理登记，保护了土地权利人的合法权益。

根据地籍管理工作的职责，对新增建设用地审批、矿业权流转审查中的地类、权属和是否符合土地利用总体规划情况全面进行了审查。为促进州直优势资源转换和城乡建设的需要，对霍城县部分乡镇规划局部调整进行了审核，提出了审查意见，并经自治区批准。同时，对重大项目和重点企业建设用地符合土地规划情况提出了调整意见或建议。

个人半年工作总结篇四

时光飞逝，这一学期所有的学习和工作都即将要告一段落，我团支部的工作也进入了总结阶段。总结自己担任团支书以来的所做所问所学所思，从工作中体会到了许多人生的哲理，也是颇有感慨。是一年多的团支书工作和学习，伴我走进了我的大学生活，认识了大学生。经过紧张的学习和工作，这学期的团支部工作终于到了总结阶段了。这学期我们团支部的计划活动开展得较顺利，不仅让支部的成员全都感受到了集体的荣誉和团结的力量，让大家为生在这样一个活跃而又有积极氛围的集体中而感到自豪和快乐。

很幸运，我在大一时担任团支书这一职务，班里优秀的同学还很多，因为这一点，所以当我担任团支书的那天起，我决定要好好干，不辜负班助和老师的信任。通过这一年多地学习工作，让我更加了解大学生活，也使我获得了很多珍贵的东西，这些无论是工作经验教训的思考总结，还是思想上的提高都使我受益匪浅。回首过去的岁月，回首整个班级在这一年的成长，回首着这一个学年当团支书的每一个活动的点点滴滴，我还是有着许多的话要去说，有着太多的经验与教训要去思考和总结。

首先，本学期系里和团委下发工作来看，我都对每项工作进行认真的准备，并力求做到最好，并且事实也说明了这一点。因为我做事的宗旨是要做就做到最好，要不就对不起那些对我信任的同学，给我机会展示才华的老师。在半年里，我积极认真地致力于本班团支部的建设工作，对上级精神积极下达，对下级建议及时上传，在各个班委的协调配合下，组织大家参加各种活动，协助班长管理班级，同时，主动承担一些工作，使班级工作能够顺利圆满地完成。一年多以来，在历次的活动与比赛中，我们自动化一班的同学逐渐加深了彼此间的了解，交到了许多好朋友，大家彼此之间的关系越来越融洽，变得成熟了许多。同时，班级凝聚力和向心力也得以增强，同学们更加关心在乎班级荣誉。一个学年地学习，

同学们逐渐适应了大学生活，学会了自立，懂得了感恩，并逐渐树立目标，开始为自己的未来而奋斗。作为团支书我深知自己的责任与工作，所以我积极认真的做好本职工作，再日常的班级事务中，我按时召开团会，传达团组织的决议，按时收缴团费，为同学们的团员注册事项服好务，我深知这些都是自己的本职工作所以我会更加努力的完善自己今后的工作，在经过一年多的实践后，我从中汲取了许多的经验教训，以此作为自己今后的借鉴。

在活动方面，本学期我带领同学以团支部名义参加了所有要求参加的会议及其报告会等活动！响应学校号召，进行动员组织班级同学参加了“大学生职业生涯规划”活动，并有几名同学已进入了院里的复赛，提前体验一下求职过程的艰辛！在系里院里下达的团会中，我也是精心准备，积极配合！虽然这学期的活动不是非常的多，但是我还是协助了班级干部，进行运动会、大合唱等集体活动，也从中取得了较好的成绩！

在工作中，我也深深的意识到，凡事谦和，虚心，自信，有积极的工作态度，在工作或生活中必能赢得别人的尊敬和拥戴。这些经验之谈，通过一年多时间与其它同学的倾心交往合作，我有很深的体会。也受益匪浅啊！我想只有做过才能感受到这种成就于心的成功的、所带来的喜悦。一切工作的关键是要有良好的沟通，与同学们沟通好，才能保证班级工作能够倾听大家意见，满足大家要求，保证工作的顺利进行；与班委同学沟通好，才能保证班级工作有一个良好的工作团队，提高办事效率，所以，鉴于以前的经验，我会继续保持并将工作做到更好，作为班干部就要以身作则，发挥班干部的带动作用。无论是在工作、学习、生活的各个方面都要遵守学校的规章制度，并严格要求自己。所以，我会努力搞好自己的学习，并带动周围同学，努力提高自己的专业水平，提高自己的综合素质，同时，在工作中继续保持足够的热情。

当然，由于起点不高，经验还是不足因此在工作中还是存在题写缺陷的，总结有以下几点：

- 1、虽然提前准备剪报，但是还是没有有针对性的找到相关的内容；
- 2、有时候由于自己没有充分准备好，有些计划的活动的开展不起来；
- 4、有同学的学习态度错位严重，平时上课拖拖拉拉，在放假之前出现逃课现象。既然学习，就不要让时光颓废。
- 5、大家对学校安排的活动有抵触情绪，相对不喜欢的项目比较严重，很多时候，同学们需要经过较长时间的说服才愿意去参加活动。这个问题我认为主要是两个方面造成的：一方面是我们班委会教育工作做的不够好。另一方面是学校在安排某些活动时欠考虑，导致活动的进程和事前宣传的不一致，进而破坏了学生们各自的生活安排，产生抵触情绪。这个问题我想采取的方法是：自愿优先，分组轮流：即如果有人愿意主动的参与到活动中，我们鼓掌欢迎，但是如果自愿者数量不足，那采取分组轮流制：即按学号或者其他方式，轮流代表班级参加活动。

这些都是以后工作中都要注意的问题。当然真正做好团支书的工作还要付出更多的努力，要一如既往的付出。虽然我不是最好的团支书，但是我会努力的，一方面在不足中改进自己，另一方面像有经验的团支书学习，从而获得进步。

半年的工作经历也让我积累了一些小小的经验，对于下学期工作的开展我也有了小小的计划：这学期的团组织活动都是我们团支部出的策划书，下学期每月一次的团组织活动如果仍是这样，难免会让大家感到没有新鲜感，为了更加充分的调动大家的积极性，让我们的团组织活动更加的丰富多彩，我想把我们班分为四个小组，每个组出一期活动，这样也让班里的同学得到了锻炼的机会；我们班并不是每个人都交了入党申请书，明年要在动员班里同学积极向党组织靠拢这方面多下点功夫。所以在下一学期的工作中，在完善各方面工

作的同时，把工作重心放在同学们身上，组织活动方面要进一步提升活动的内涵和意义。其他工作方面，要不懈怠，争取做得最好，大体的目标如此，具体的情况在面对新学期之后才有新思路。

回首大一生活，我们一路走来；一路上无论汗水还是欢乐都已成为美丽的记忆。明天还会在路上，相信我们会因为一直在努力而感到充实与无憾。我们一定会继续发扬团结拼搏的精神，共同努力，再创佳绩。展望新学期，希望同学们一起努力，将这个大家庭建设得更加和谐，更加温暖。

在工作过程中，我深深感到加强自身学习、提高自身素质的紧迫性，在新的学期里，我将坚持每天挤出一定的时间不断充实自己，端正态度，改进方法，广泛汲取各种“营养，更加努力的做好班级的工作，为班级的发展与建设做出自己的一分努力，我相信我们的明天会更加璀璨！

个人半年工作总结篇五

xx年上半年度首体项目经理部在公司技术质量部门的领导下通过严格管理、不断的科技创新及不断的积极进取，取得了一定的成绩，同时也需要总结学习、进一步提高的空间很大。

xx年4月一次通过竣工验收□xx年5月份顺利通过建筑长城杯初审阶段。尤其建筑长城杯验收中施工资料及施工组织设计、装修阶段的质量控制，工程的整体感观等得到了专家较高的评价。

在公司大力推行的项目承包管理模式下，首体技术部门先后办理了40多份洽商，总金额达到500余万，所有洽商均由技术部门策划、组织、牵头完成的。

首都体育学院奥运会训练场馆田径馆、游泳馆、大学生馆改造工程项目在xx年7月份开工到11月中旬短短的4月半的时间

内接收市08办、市建委、市质量技术监督局、市工商、市公安局、市消防局、质量监督总站、海淀区政府多个行政主管部门等大大小小30多次联合突击检查当中均得到了充分认可和表扬。尤其技术资料、施工方案、原材合格证检测报告、试验报告等基本齐全。

在首体奥运场馆建设项目中针对场馆改造工程的特点采用合理的施工方案及通过优化设计，对马道加固、屋面保温、铝合金门窗、铝板墙、房间功能改造砌筑、外墙保温涂料、满堂红内脚手架施工中均达到了合理的节省，初步测算达到35万元，节省率达到总造价的xx%□

综合楼工程结构长城杯、建筑长城杯初审顺利通过。在城建北方公司组织的安全质量流动红旗季度评比中连续三季度质量流动红旗留在了首体项目。

项目部在公司技术质量部门倡导下成立了qc质量活动小组，在实际施工当中发挥了重要作用□qc小组不仅解决了部分施工质量通病，而且为项目部创造了一定的经济效益。

在公司技术质量部门的直接领导下通过优化设计图纸、优化施工方案、使用施工设施安全技术软件和pkpm项目管理软件等，不仅是施工质量得到了保证，同时减少了不必要的安全隐患，还取得了较好的经济效益。

目前项目部技术管理人员普遍比较年轻，施工资历比较浅。另外组织、协调能力有待于提高，对装修工程不太精、沟通能力欠缺，对水电、空调、消防等非本专业知识比较陌生。

在公司技术质量部门的领导下团结一致，积极开拓进取，与时俱进，从成本管理、质量管理、安全管理、文明施工管理及人性化管理等方面入手，积极探索并努力实践管理创新、科技创新，尤其把科技创新作为未来的重点，为项目部及企业创造更多的利润。

个人半年工作总结篇六

科右中旗公司20××年3月1日员工返厂至今半年已过，经过严寒、高温、大风、和多雨，从春检到运行，人员虽有流失，骨干稳定，生产有进步，但缺点也很突出。

1、水泥产量计划9.3万吨，完成8.57万吨，占年计划24.51，没有完成任务；水泥综合电耗计划34.70度/吨，实际完成36.85度/吨；水泥综合台时计划113吨/小时，实际完成103.8吨/小时。过程控制指标合格率从不足50%提高到90%以上。原因：

a□潮湿物料使用比例大(9%~15%)，影响磨机稳定，通过改造和实践，小于10%时没有影响(物料总水分在1.5左右，折合到辊压机水分2.0左右)。

b□水泥生产从只关注产量转变为开始关注质量。

c□因钢仓修复中不能过多储存成品，造成磨机启启停停的现像。

d□人员操作水平有限经验不足。

e□对生产的细节预估不足。

2、水泥包装机台时计划77.97吨/小时，实际完成183.47吨/小时，274.24吨/小时没有完成预算。水泥包装综合电耗计划3.77度/吨，实际完成3.59度/吨。水泥输出计划8.6万吨，实际完成7.14万吨。原因：

a□包装班组和外包公司逐渐协调、熟练。

b□包装机调试同时运行时间较短，包装机分品种，减少清洗设备造成的浪费。

e□包装系统投入精力不足。

科右中旗生产部20××年3月1日进入春检，为保障春检的安全和质量制定了检修单制度、中控检修记录、电气工作票制度等。总计完成春检项目51项，技改6项，小改小革近40项。完成后，粉磨系统跑冒滴漏现象得以较大改观，也是5月以后人员短缺能够维持生产的保障。技改项目中v选引入热风项目实施后，确实确实提高了潮湿物料的使用比例，配合入磨斜槽的角度提高，潮湿物料参加比例最高达16%，磨机都能够运行。进入4月运行，为提产降耗，多次试验供配料能力，找出合适的上料速度，提高工作效率减小空耗。

20××年试生产，因设备不完善、员工操作不熟练、项目施工缺陷等因素，现场杂乱，包装车间、成品库下、地坑里跑冒的水泥和施工杂物凌乱不堪，20××年4月春检结束后利用生产间隙对现场进行平整和清理。先后从包装车间、成品库下清理出水泥70多吨，因人员缺少，斗提地坑没能及时处理，也是日后的重大隐患。

为发动员工的主观能动性，开展小改小革，并对有一定成效的改造给予经济奖励。其中大到增加50多个润滑点、10多个气动插板改造□dcs程序修改、干燥机改造、磨头负压引入dcs□空压机引入dcs□循环水加助力泵保障4楼设备冷却等，小到装车机手柄、水井引入dcs□助磨剂罐倒料泵和液位引入dcs□楼梯坡度改造、楼梯口防碰头改造、皮带秤下料口改造等等，小而实用，充分地发动了员工的积极性，也为后期的生产提供了便利条件和有力地保障。

20××年启动生产后人员流动性大，本地人员招聘较难，曾有应聘10人有意向者只有2人，次日打电话无一人回复。因人员短缺，主管级人员与员工一同负担起检修工作。整个运行班最少时岗位人员只有9人，两班两倒，上12小时休12小时。鉴于实际情况，采取以20××年的老员工带新员工，以鼓励

为主，所谓的老员工也基本没什么工作经验。巡检制度建立缓慢，至6月底，巡检制度基本建立。

1、员工缺少培训，科右中旗员工20××年入厂，基本没有工作经验，加之缺少培训，形成恶性循环。员工在实践工作过程中，操作流程十分熟悉，但是基本的电气和机械技能基本没有。更有甚者，阀门开关、螺丝正反扣、电机正反转都不知道，更不用说工具的正确使用方式，体现在中控十分明显，系统操作方法与原理很容易听懂，但设备实物有一些还不认识。

2、主观管理意识淡薄，从日常工作的管理到规章制度的建立比较缓慢，都体现了生产部的这个缺点。上述员工缺少培训，也是体现之一，包括7月份的影响输出的重大事故，都是主观不努力。因6月30停磨，7月1日开始接二连三的抢修，将粉磨系统应该检修的人员抽出抢修，导致磨机系统失查，7月8日不能启磨，启动后也因物料挂壁阻塞故障不断。等、靠、要，付出了惨痛的教训后悔之晚矣。

3、前期针对粉磨系统下了功夫和力气，对包装系统力量不足，进入输出旺季后小事故多发，严重影响输出。

1、完善培训，利用定检时间，有针对性的对岗位进行培训后再进行检修，利用检修，强化培训。

2、灵活管理，落实劳动竞赛，完善巡检制度，鼓励小改小革，立足生产成本意识，强化以人为本，发挥主观能动性。

3、利用沈阳公司人员支援的大好时机，加强包装系统的设备和管理完善，将工作重心后移。