

最新部门经理年终工作总结(实用5篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。相信许多人会觉得总结很难写？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

部门经理年终工作总结篇一

能作为中钢滨海镍业的一名员工，我感到很骄傲、自豪。自我进入公司的那一刻起，我就觉定好好珍惜这份神圣的工作。在考核期内，我积极参加并圆满完成了公司组织的军训，在有关老师的精明指导下我懂得了许多安全知识，同时对公司有了进一步的了解。

通过军训，我们做到了令行禁止、整齐化一，达到完全军事化管理的要求。

通过对公司的了解首先我知道啦中钢集团的0.1.2.3.管理模式。0：工亡事故为零；重大火灾、坍塌、气体泄漏事故为零；重大设备事故为零。

1：一把手责任制、一岗双责制、一票否决制。

2：两手抓(一手抓硬、一手抓软)

3:全员、全面、全过程的三全管理。

其次，对岗位要求也有了进一步的认识：负责及时从电炉出铁口放出镍铁，保证精炼转炉的需求。

负责压泥机的使用、维护，挤压黄泥。

负责开口堵眼机的使用与维护。

负责炉底风机的操作与检查，时刻监控炉底温度。

负责炉前钢包车的操作与维护。

根据技术条件，放出炉渣，保证矿热炉渣面的稳定。

负责检查使用和维护炉后开口堵眼机、溜槽、压板、等所属设备。

在工作和学习当中我以优异的考试成绩通过了各项考核

本人性格开朗，善于沟通，乐于助人，上进心强。对待工作认真负责，听从领导安排配合领导工作。

作为一名年轻工作者，“今天我因公司为荣，明天公司以我为荣。”是我工作以来的梦想，为此我将尽我所能得对我的工作进行开拓，做出成绩。为早日实现目标，我要求自己努力工作保持优点改正缺点充分体现自己的人生价值，为企业美好的明天尽一份力。

部门经理年终工作总结篇二

我叫___，在___工作，现任___职务。在过去一年里，承蒙各位领导和同事的关怀与帮助，再通过自己的不懈努力，较好地完成了各项工作任务。现将年终个人工作自我鉴定向大家汇报，共有四方面内容：

1、思想政治方面：思想积极进步，政治觉悟较高，始终保持党员的先进性和纯洁性，敢于同各种反动思想作斗争。解放思想，实事求是，与时俱进，能够辩证、理性地看待事物和问题，大事大非面前始终保持清醒的头脑。热爱祖国，热爱人民，坚持四项基本原则，坚决拥护中国共产党的领导，积极响应党的号召，对党的事业充满信心。

个人目标与企业长远规划保持方向上的一致性，时刻保持积极向上的进取心，自觉遵守公司各项规章制度。

2、学习方面：坚持把学习作为自我完善和提高的重要途径，既积极参加所在单位和支部组织的各种学习，又广泛地开展自学。学习内容除政治理论知识和党的各项方针、政策外，还涉及历史、经济、科技、计算机以及各项业务知识。学习既讲究方式方法，又注重实际效果。

3、工作方面：

工作计划

明细，服从安排，认真负责，踏实肯干，讲求实效。凡事积极主动，迎难而上，争当排头兵，不怕苦，不怕累。

4、生活方面：勤俭节约，爱护公物，讲究卫生，热爱劳动，严于律己，诚实守信，淡泊名利，助人为乐，尊敬领导，团结同事，谈吐得体，举止大方，注意保持形象。

除以上优点之外，本人也还存在一些缺点和不足，主要是学习不够深入，政治敏锐性不够强，工作方式方法欠妥，文字功底不够扎实，有待在今后的工作中进一步完善和提高。

为了更快、更好地提高管理水平，技术水平及业务能力，适应现代科学技术的发展，使自己在各方面能力都有提高和进步，这就是近几年来所做的专业技术方面工作自我鉴定。今后，我要不断地学习各方面专业知识，继续开展给__领域中的课题研究与探讨，决心在今后工作中为__事业作出更大的贡献。

劳动合同期满考核鉴定表自我小结

劳动合同期满考核表自我鉴定怎么写

部门经理年终工作总结篇三

时光荏苒，我进入绿源公司到现在，已经三年了。这期间，在公司领导和全体同事的关怀、帮助和支持下，我紧紧围绕责任这一中心努力工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，以“服从领导、团结同事、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，较好地完成了各项工作任务。这一年里始终我把学习放在重要位置，努力在提高自身综合素质上下功夫。

一、工作基本介绍(一)在政治学习方面，通过学习邓-小-平理论及“三个代表”、胡-总-书-记的“科学发展观”的重要思想，尤其是学习的讲话及精神，进一步增强了党性，提高了自己政治洞察力，牢固树立了自己正确的世界观、人生观、价值观。(二)在自身素质提高方面，经过两年的锅炉装置学习，已经基本能掌握司炉应该掌握的知识。取得了锅炉装置高级工证和司炉证。在调度岗位的学习过程中遇到了很多的困难，自己努力克服专业知识的薄弱点，努力提高自身的综合素质。(三)在工作作风建设方面我把严于律己，加强作风建设作为重点。始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的`准则，严谨、细致、扎实、求实脚踏实地完成一项又一项工作。以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守公司各项规章制度，尊重他人，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进；坚持做到不利于公司形象的事不做，不利于公司形象的话不说，积极维护公司的良好形象。

二、工作中的不足一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，主要是思想解放程度还不够，学习、服务上还不够，和有经验的同事比较还有一定差距，工作形式还在基本格式上徘徊，工作内容上缺少纵深挖掘的延伸，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。

部门经理年终工作总结篇四

在过去的五个月中，在工程服务部领导的带领下，经过了和同事的共同奋斗，经过了自己的努力，做了以下工作。

工作态度，我非常热爱本职工作，能够严以律己，遵守工程部的各项制度，保持对工作负责的工作态度，谦逊学习，积极进取，不断提高自己的技术水平，力争把领导分配的每一项任务做的最好。指导安装工作。

在金立永磁安装实战的工作中，通过对设备各管路接口、整流柜和控制柜接线放线的安装，加深了我对设备工艺流程和线路供配电的理解。也培养了我看懂电器接线原理图、管路连接安装图纸的能力。同时也学习到了设备零配件认知的技巧。安装过程的每个环节都做到了仔细认真。发现碱液过滤器安装错误及时提出并正确安装。虽然指导工作顺利的完成，但是通过工作发现了在控制柜里plc型号配置和配件详细名称、功能作用的理解不够深刻。今后重点看些技术图纸，工作时间之余到物资保障部认知配件。不懂的问题及时向同事和领导请教。设备试验调试工作。

在车间对沙特设备试验调试时，对电厂cndq—10制氢设备的开机顺序pid参数设定，都有了一定的了解。同时也对整流的工作原理由浅入深的理解。试车之前确定直通气缸是90度，三通180度。直通球阀调制关闭状态。乔丹的气动薄膜调节阀应对其做初始化调整，调试过程中像设备达不到系统压力，实际液位与上位机不符，电泵损坏故障时有发生，应根据实际情况正确地排查。

四

下月重点放在调试阶段的学习。培养自己查找故障的能力。将现场发现的问题反馈给领导，多请教。在以后的工作中弥补不足，发奋把工作做的更好。

部门经理年终工作总结篇五

一年来，本人在局领导的关心指导下，在同事们的支持帮助下，认真履行工作职责，全面提升政治理论修养和文字工作能力，较好的完成了各项目标任务，现将工作情况总结如下：

一、加强理论学习，提升个人修养。在认真加强思想政治学习，不断提高自己的政治理论水平的同时，认真加强专业知识学习，不断提高自己的工作能力和综合素质。

二、认真履行职责，积极开展工作。由于岗位的特殊性，除了做好本职工作，写好文字材料外，还要服务于前来询问办理业务相关事宜的群众。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手：一是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

坚持做到不利于民政形象的事不做，不利于民政形象的话不说，积极维护民政部门的良好形象。

一年来，在领导和同志们的关心支持下，我在工作中取得了一定的成绩，但也存在很多不足之处，对民政业务工作理解的不够全面，对某些办事程序掌握的不够详细。在新的一年里，我将努力提高自己的思想觉悟和业务工作水平，扎扎实实工作、诚诚恳恳做人，更进一步完成好各项工作。

劳动合同期满考核鉴定表自我小结

劳动合同期满考核表自我鉴定怎么写