

# 最新工作失误的处罚通知 参考工作粗心 失误检讨书(汇总5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 工作失误的处罚通知篇一

尊敬的领导：

您好！

于回标时，由于个人疏忽，在招标办主持人宣布回标截止后，方才进入会场回标，致使我公司此次投标未被接收，给公司造成了一定的经济损失和不良影响，同时让公司领导、业务部、技术部同仁的心血全部付之东流，在此我首先向大家说声抱歉，真的对不住大家！其次，在今后的工作中，我将加倍努力，希望能弥补此次失误给公司造成的经济损失和我愧疚的心灵！

同时这件事深深地警醒了我：做事情一定要严格要求自己，做到认真负责，有始有终，做足百分百，绝不能完成百分之九十九就松懈，放弃，而因为最后的百分之一满盘皆输，正所谓：失之毫厘，谬以千里。我同时也希望大家一起，深刻吸取此次泪的教训，引以为戒，杜绝此类事件在今后的工作中发生！

最后我要感谢这次失败的投标经历，感谢这份自我检讨书，给了我一次改正坏习惯的机会，从而使我向成功迈进了一步。

检讨人：

xx月日

## 工作失误的处罚通知篇二

尊敬的单位领导同志：

工作疏忽大意、不端正导致的工作失误，我对错误的全面认识如下：

首先，我的思想觉悟上存在严重不足。作为一名银行柜台职员，我的职位所在是占在与顾客沟通的第一线，顾客对我行的实际印象，很大程度上还是通过在日常在柜台前办理业务时候感受到的。因此银行柜台职员的工作操守如何，很大程度上影响到银行给顾客心中的形象。而导致我此次工作业务操作的不规范也是在这一点认识上存在不足。

其二，我的工作作风懒散，不够严谨。如我这样的工作业务失误，在大多数情况下，都是因为自己工作不专心才犯下的。对于我这样的“不专心，不严谨”恰恰暴露出我懒散的工作作风。而我在日常工作中又缺乏谨慎态度，没有以一个严谨、认真的态度面对自己的工作。我此等错误的发生，跟我在日常工作中存在懈怠、偷懒、怕吃苦等因素是分不开的。这暴露出了我在工作作风上的严重问题，以及在工作上的不成熟和不严谨。

然而，我的工作错误已是不争事实，我并不想说说出种种缘由来掩盖自己的错误。比较我的错误原因完全在于我主观态度方面的不到位、不端正。

此致

敬礼！

检讨人□xxx

20xx年x月x日

## 工作失误的处罚通知篇三

尊敬的xx领导：

您好！

首先我怀着愧疚和懊悔的心情为这些天犯下的错误向您表示深刻的悔过。这几天由于自己工作上的失误，给小组造成了严重的影响和不良后果，并造成您工作的困扰。对此，我深感不安。经过您及助理们的教导和自己的深刻反省，我知道了自己错误之所在，为自己的行为感到了深深地歉疚和不安。

早在我刚进入参展商制证组的时候，您就已经三令五申，一再强调，在这个小组工作，一定要细心、谨慎、用心工作，避免工作失误。然而现在，我却做错了。在工作上，有两件事情因为我自己的疏忽对您造成的困扰而向您道歉并进行深刻检讨。

首先，是在制证时，由于现场的混乱及出于赶时间的因素，我在工作上疏忽了，我把一个证件漏了结算就交了上去，导致您被客人纠缠询问是一方面的错误，更重要的是对客人造成了困扰，以致于他们在急着进场时因为证件出错的原因而不能进场。我深知，这不仅仅是表面上工作失误那么简单，也许由于我的一时疏忽而给领导以及客人带来了不必要的麻烦，甚至会直接影响到客人对我们参展商制证组或者广交会形象的信心。这是我需要深刻反省并且在以后工作中必须要避免出现的状况！

其次，是在制证过程中因为小组工作的失误而遗失了一张证件，犯下制证工作的大忌。对于此，我真的知错了！历史无法重演，我不能确认是在哪一环节的工作我们疏忽了，是过塑？滴卡？还是数证？当我xxx把所有证件过塑并滴完验证机

拿回来时，我立刻开始着手进行数证，犹如晴天霹雳、五雷轰顶，因为这时我发现证件少了一张！发现状况后我在第一时间就对我xx反映道证件少了一张！然后我们立刻对现场进行了搜寻，打印机缝隙、过塑机底下、桌子夹层、抽屉、过道、垃圾桶甚至是其他同学的证件里对于种种可能性猜测，我们都进行了仔细查找，但遗憾的是，证件还是没能够找回来。

对此，我们小组成员都深感遗憾，内心的失落无法用言语形容。就是在晚上各自下班回宿舍后都不能安心，通过用短信交流，相互提醒着回忆制证过程，并对种种可能性进行推测与反驳，希望寻找到蛛丝马迹，尽量避免因为自己的错误而造成他人工作的困扰。非常遗憾，虽然我们百般无奈，千般后悔，万般痛苦且痛定思痛深刻反省努力弥补但错误已造成，虽然不愿，但事实已摆在眼前。之后，我们在xx□兰姐以及燕姐的训导下深刻认识到了自己的错误，并立志从此以后做事要三思而后行，要耐心细心用心及恒心，在你们的督导下用心工作，对所有的工作失误坚决xxx□因为，我们参展商制证组是一个精益求精的团队！

检讨人□xx

20xx年x月x日

## 工作失误的处罚通知篇四

尊敬的领导：

您好！

我在工作里头没有尽心的做好自己该做的事情，反而由于粗心导致出错了，我也是要对自己此次工作的粗心而承担责任，去把后续做好，同时也是在这检讨。

真的对不起领导的信任，我居然这么的粗心，本来这件事完全是可以做好的，但由于我的粗心而导致了出了问题，最后也是工作无法进行下去，然后解决了之后才行，而这也是耽搁了大家的时间，让大家都是加班了，我也是很懊恼，自己怎么就那么粗心，但事情发生了我也是知道，只能去弥补，而且此次的事情也是让我知道，自己在工作上是够认真的，如果认真的来做，根本不会这么的粗心，最近的状态的确不是那么好，自己可能也是工作每天重复的做，有些厌倦，但也是自己没有多去思考如何的改进，如何的来提升效率，又是有一些变化，并且其实自己也是没有怎么好好的去学习，去让自己有更多的收获，只是单纯的每天做完事情就好了，其实这样是不够的，而且也是对自己未来不负责任，我也是懊恼这个问题，以后要去作出改变。

粗心错了一个事情，也是可以反映很多的问题，自己的不够认真，对于提升自己没有太多的想法，同时我也是清楚在工作上面，自己是要作出改变的，无论如何，既然在这个岗位上了，那么就要去做好，并且我也是清楚粗心犯错是很不应该的事情，自己也不再是一个新人了，事情该如何的做也是有自己的方法，而且做好是我本该要做到的，而不是说还在犯这些小的错误，导致工作出状况，领导信任我，才把这么重要的任务交付给我来做，也是相信我的能力，可是我却并没有做好，反而还让领导您操心了，最后的结果我知道很不好，我也是不想由于这些原因而被淘汰，还是要更加的努力，去做好，让自己不断提升，不但是在岗位上去站稳一些，也是要往上走才行的，职场里优秀的人才是非常的多，如果自己总是不去进步，那么就会被取代掉的。

粗心犯错，这次事情也是让我知道，问题出现了，要去解决，同时自己也是必须以后对待工作要更加的认真，要多去改变，让自己能持续的向上走，而不是混着日子，那样也是对自己未来不负责任，我也是意识到问题所在，会去改变做好的。

此致

敬礼！

检讨人□xxx

20xx年x月x日

## 工作失误的处罚通知篇五

尊敬的xx领导：

您好！

您好，我怀着无比愧疚和遗憾的心情向您递交这份工作失职的检讨书。关于在xx超市的综合楼建设项目的监督工作中，因我个人的疏忽，我没有能够充分地对xx财务报表进行检查。没有认真核查账本，也没有在检查之后向您如实汇报。

我可以说是犯了一个最低级，最原则性的错误。我有罪啊，连这么基础的工作都没有做好，没有根据您的要求，把项目的进展情况着实地向了领导汇报。给公司造成了很大的负面影响，也导致了一些损失，同时也愧疚陈总对我的信任和关照。

但此次我通过自我反省，必须找出我工作失误的根本原因，我反思了一下。我犯错的根本原因在于，我自身这个马虎的性格，做事半心半意，敷衍了事。我知道这样的工作作风是极度危险的，这样的作风持续下去。很可能在未来造成更多更严重的错误。

针对我的错误，我反省了如下几点改正措施：

- 1，针对我的责任感不强，工作作风懒散，不实际。我深刻认识到作为一名材料部的负责人，我对很多事情应该亲自过问，不论处理的好坏，都应该给上级一个明确的汇报和交代。出

来端正态度，认真工作之外，我也要抽出空闲时间提高自己的学习和专业水平，同时保持工作的细节。

2，我今后做事情必须严格要求自己，做一个认真负责，勤奋的工作人员。我要时时认真的了解组织领导的意图，不能将领导的意思偏之千里，要将自己的工作做好做精。

通过此次深刻的检讨，请陈总信任我。我今后一定认真努力地位公司做工作，为公司的发展献上自己微薄的一份力量。

检讨人□xx

20xx年x月x日