

2023年企业偿债能力分析论文(精选8篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

企业偿债能力分析论文篇一

目前，对成本信息的反馈不及时，成本控制水平低。此外，多数电子商务企业对成本的定义很狭隘，往往只是注重表面的成本，如认为物流成本只是简单的配送费用而已，而对于风险和法律成本等更是未加考虑。除此之外，忽视成本管理的关键点也是我国多数电子商务企业成本管理的重要缺陷之一。明确并重视成本管理的关键点可以帮助企业更好的实施成本管理，达到事半功倍的目的。然而许多企业并未意识到这一点，他们了解成本的情况只是简单的想计算实际成本费用，并未加以分析，因此也就不能达到成本控制的目的。

1.2很难制定合理的制度

虽然近年来国家也颁布了部分法规，但是关于电子商务的特别法规却很少，在诸如天猫商城事件等问题上的协调机制仍不完善。此外，没有统一的关于电子商务的标准也阻碍了我国电子商务企业的发展规划。电子商务在信息技术不断进步的推动下在我国也取得了巨大的发展，但是因电子商务涉及的领域广、范围大，故想制定统一的标准就很困难。相比于西方发达国家，电子商务在我国的发展时间较短，在技术等方面还不够成熟，适应性也不是很强。

1.3物流成本管理薄弱

当前我国电子商务企业普遍存在显性物流成本过高，且忽视对隐性物流成本的管理。与传统企业的物流区别很大，电子

商务企业的物流每次的批量较小，周期很短而且批次相当的多，因此想要考查物流成本的规模经济就显得很困难，进而造成企业的显性物流成本很高。电子商务企业当前仍然以第三方物流为主，物流显性成本偏高。此外，由于电子商务企业的无边界性决定了其客户必然也是很分散的，不便集中管理，分散配送也是导致物流显性成本偏高的主要原因之一。所谓物流隐性成本，顾名思义就是那些不易为人所知的、且很难使用定量分析计算的那部分成本，但是它在物流的总成本中却占很大一部分比例。它既包括物流自身的隐性成本也包含其他系统因物流原因而导致的成本。因此，若电子商务企业仅仅关注显性成本，也许会造成隐性成本的增加，最终导致总成本的上升。

1.4 外部价值链成本管理欠缺

任何企业与其客户和供应商关系的好坏都直接影响到企业整体的效益，电子商务企业也不例外。企业在经营过程中都会留有一定的安全库存，以备不时之需，电子商务企业也不是在需要销售时才将商品送至企业，他们也需要留有一定数量的存货。然而存货过多就会导致资金占用量的增加，存货不足时就会产生缺货成本，且急需要求供应商供货也不能保证物品的数量和质量。因此，电子商务企业也应该处理好其与供应商的关系，保证适当的库存量，在需要供应商供货时也能够保证供货的速度和质量等。同样，处理好与销售商的关系也尤为重要，只有好的关系才能保证高的服务品质，进而扩大销售范围。此外，我国许多电子商务企业对客户成本不够重视，客户成本过高，对客户的不够了解也会影响到企业的业绩。

1.5 成本信息获取不足

导致企业成本信息获取不足的原因一方面是因为企业的信息系统建设不全面，另一方面是因为企业自身对成本的核算方法不准确等原因造成的。企业建立一套适合自身情况的信息

处理系统才能够帮助企业提供准确、及时的信息，提高本企业的运营效率及市场竞争能力。电子商务企业建立一套好的信息系统显得尤为重要，但是我国许多电子商务企业并没有意识到这一点，在实际经营过程中没有好的系统支撑，导致企业的整体管理水平不高，效率很低。此外，企业自身对成本的核算制度不健全、不合理，普遍存在如乱摊成本、成本的核算对象不明确等问题，导致产品成本信息不准确。然而成本信息核算不准确又会造成企业无法制定目标成本，甚至导致企业管理混乱，决策失误等后果。

企业偿债能力分析论文篇二

摘要：企业人力资源诊断分析是对企业健康持续发展有着至关重要的作用，首先明确分析思路和目标，通过对不同口径人力资源现状分析，对劳动组织、用工管理、绩效考核、教育培训、信息化运用、中长期规划等大量有价值数据分析，穿越数据时空透视企业未来人力资源状况，预测人力资源不利环境和有利因素，提前做好人力资源储备工作，为企业未来更好发展做出超前人力资源保障。

关键词：企业人力资源诊断分析

一、企业人力资源诊断分析的重要性

企业健康持续发展的核心保障是人力资源资本，根据企业人力资源组织机构现状、员工技能等级结构水平、年龄文化结构层次等，开展切合企业当下经营实际需要和未来发展规划的有价值的人力资源诊断分析，对解决企业目前存在人力资源问题和长远规划瓶颈有着至关重要的作用。

通过对企业开展立体式企业人力资源诊断分析，不仅能发现目前存在问题的根本原因，找到更为有效的解决方法，更能通过大量有价值数据分析，穿越数据时空透视企业未来人力资源状况，预测人力资源不利环境和有利因素，提前做好人

力资源储备工作，为企业未来更好发展做出超前人力资源保障。

二、人力资源诊断分析的思路和目标

人力资源诊断分析的工作思路要以“控制员工总量、调整优化结构、健全标准机制、提升工作效能”为导向，遵循“综合分析诊断、重点专项突破、统一决策部署、分步有效实施”的原则，按照动员部署、自查整改、调研攻坚、总结提升四个阶段进行，依据国家企业行业有关政策规定和制度标准，采用全方位、深层次、多角度立体式方法查找企业人力资源管理中存在的现实问题和薄弱环节，研究对策，破解难题，改革创新，加快构建规划科学、标准先进、配置高效、管控有力的企业人力资源管理体系。

人力资源诊断分析的工作目标是，要通过开展诊断分析，实现摸清企业人力资源家底、梳理人力资源目前问题，找出管理中的“盲点”、难点和风险点，明确下一步工作的出发点和着力点；总结每次诊断分析工作经验，形成长效机制，每年定期或按专题组织开展企业人力资源诊断分析工作；推进企业体制机制改革创新，建立完善企业组织体系、制度体系和计划指标体系，深化人力资源管理水平。

明确劳动用工策略和人力资源统计新口径，降本增效；提高企业负责人对人力资源管理工作的高度重视程度，解放思想，转变观念，加大人才培养开发力度，促进人力资源管理队伍自身素质提高，建设结构优化、竞争力强的人才队伍。

三、开展人力资源诊断分析的内容和途径

1. 成立领导小组，明确工作职责

成立的人力资源诊断分析领导小组，负责贯彻落实企业上级主管单位工作要求，负责人力资源诊断分析工作的总体协调

与指导，研究实施中的重大事项和问题，审核人力资源诊断分析研究报告，负责人力资源诊断分析工作的推进，组织制定实施方案和有关措施，对公司人力资源诊断分析工作的实施情况进行总结，针对关键问题，研究提出整改措施和工作计划，编制完成人力资源诊断分析报告。

2. 确定人力资源诊断分析的主要内容

(1) 修订制定企业人力资源规划。

许多大中型企业在深入开展人力资源集约化管理。

这就要求更要做好企业人力资源需求预测和用工计划编制的工作情况摸底调研；做好“十二五”人力资源规划的编制和实施；规划目标值要做到及时滚动修订；分析企业组织机构设置和人员编制；配备人员的来源、素质条件；专业技能与人资岗位的匹配等情况。

特别要做好企业人力资源用工总量现状分析，分别按用工形式、年龄结构、文化程度、技能等级、技术水平、收入水平等多口径多维度进行数据分析，计算当前人工成本和劳动生产率，预测未来人力资源相应数据指标。

(2) 分析优化企业劳动组织。

首先应从优化组织机构编制管理入手，根据企业上级主管部门组织结构要求，进一步规范企业内部组织机构的设立和调整程序；检查企业员工编制、级别、职数是否符合规定标准等情况；再核检员工岗位管理情况，包括岗位管理制度建设；岗位设立程序；工作标准体系建设；信息系统中岗位信息规范；岗位职责是否明确；上岗人员是否符合岗位任职条件等情况；再检测企业员工定员管理。

包括定员管理制度建设和落实；建立劳动定员设备台账；按新

定员标准是否存在超员、结构性缺员，制定消纳超员措施、解决结构性缺员等情况。

(3) 分析劳动用工管理现状。

一是对近2-3年的新员工综合能力进行全面分析，分析分配培训、使用、流失、培养情况；是否做到人岗匹配；检查一线岗位工作年限落实情况。

梳理劳动用工合同管理情况，包括劳动合同管理制度的建立，合同订立、变更、解除、终止是否规范，签订合同用工与其他用工之间的结构关系等情况。

二是对劳务派遣用工管理进行分析诊断，梳理检查是否存在计划外使用劳务派遣用工，派遣岗位分布情况，适用岗位分析，派遣机构依法合规情况等；规范用工做法、是否建立统一的劳务派遣机构准入条件、下一步规范劳务派遣用工的措施等现状。

三是对其它用工形式的用工情况也要进行全盘摸底分析。

特别是有主业支援集体的大中型企业，要对集体企业进行适时整合重组，强化日常用工管理。

(4) 分析修订绩效管理考核办法指标。

绩效管理办法有效性和考核指标的适用性，对提升企业各级管理人员和员工的效能有着至关重要的作用。

一是对根据企业发展实际和上级主管单位有关绩效管理的部署要求，分析修订企业绩效管理办法，修订企业负责人业绩考核指标。

检测企业绩效管理组织体系建立和运转效能，加强企业负责

人业绩考核制度建设，完善关键业绩指标体系完善、业绩考核责任书签订、业绩考核看板监控、考核结果分级和各级别比例。

二是企业全员绩效考核指标。

在分析修订企业全员绩效管理实施办法的基础上，进一步落实宣贯新内容新办法，应着重根据岗位变化和人员业务流转变化，修订岗位绩效合约考核具体指标，签订全员绩效合约，加强管理机关“目标任务制”考核、一线班组“工作积分制”考核、建立各级绩效看板监控、考核结果分级和各级别比例、员工年度绩效等级积分制度执行，以及考核结果应用等情况。

三是分析以往考勤管理数据及应用情况。

修订企业考勤管理办法，开展考勤管理专项检查落实工作，严格日常考勤执行、强化考勤结果应用、建立考勤工作定期检查督导制度，以及对在册不在岗、不在岗领薪等人员的排查排除情况。

(5)分析诊断员工教育培训。

首先应从评估员工教育培训工作效果入手，评估工作也要分别从员工受训第一反应评估和员工所在岗位负责人对受训员工岗位能力表现实践评估两个角度分别开展，才能全面反映培训效果，分析找出效果偏差原因，制定改进措施，修订相应制约培训效果的制度条款，完善培训管理制度和各项考核机制，整合优化培训资源，改善培训设施建设，进一步严格培训班和学员的管理，优化提升内部培训师队伍结构和能力水平，充足培训经费的来源等情况。

加快企业人才队伍培训、培养和使用。

(6)分析人力资源信息化运用效率。

目前，许多大中型企业人力资源工作均上线为集约化、自动化和信息化，在线监测功能日益强大，为推进企业人力资源管理起到了强大的助推作用，其中自动化系统运行维护应用检测工作则显得特别重要和繁重。

分析人力资源信息化运用效率则要全面分析检测企业员工是否全部纳入信息系统管控，数据信息维护现状是否及时、准确、完整，统计分析人力资源信息统计结果应用效果等情况。

根据未来企业人力资源全面数值指标，提前完善人力资源信息化系统，做好人力资源全面保障工作，提升人力资源工作效能。

参考文献

[1]刘俊振.企业跨边界人力资源管理系统性整合与思考[j].中国人力资源开发，(19)

[2]李书玲.中国企业当前常见的核心管理命题[j].中国人力资源开发，2013(12)

[3]周雪.中国企业集团构建人力资源管控模式的有效路径研究[j].中国人力资源开发，(4)

企业偿债能力分析论文篇三

2、外购件出入库管理；

3、进行有关成本管理工作，主要做好收集项目有关信息和数据，进行项目有关盈亏预测。

4、负责项目核算单元成本的汇总、决算工作；

- 5、评估项目成本方案，及时改进成本核算方法和管理制度；
- 6、完成公司领导安排的其他与财务相关工作内容。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

企业偿债能力分析论文篇四

提要：本文首先构建了以价值流为要素的系统观的成本框架，从要素构成、结构方式等角度分析了成本形成的动因。探讨了基于企业系统观的成本分析的意义，在此基础上，分析了降低成本的途径。

关键词：成本管理，价值流，企业系统观

企业管理的一项基本任务是不断地降低成本，因为企业的价值增值直接取决于企业成本的高低。彼得·德鲁克指出：“企业内部只有成本”。传统的成本管理只着重于企业内部的产品生产制造过程，没有涉及企业成本发生的全过程，仅以成本本身控制为主，较少从整个企业系统的角度分析成本形成的动因及降低成本的途径，从而限制了管理者的视野，束缚了各种潜在的、可能的管理创新和更有效的成本管理的

运用。

一、基于企业系统观的成本分析框架

企业是一个为满足最终顾客需要而设计的一系列作业的集合体。新型企业观将作业作为系统的要素，企业是一系列作业[active]的集合。这些作业从产品设计、生产、再到营销，形成一个始于企业供应商、经过企业内部的活动，最后为顾客提供产品或服务的作业链[activechain]企业的每一项作业都要消耗一定的资源，即产生一定的成本，而每一项作业的完成都会产生一定的价值，并随着作业转移到下一个作业上去，作业的转移，表现为价值的逐步积累和转移，最后，价值集中凝结到最终产品上，形成提供给顾客的总价值。产品通过营销活动提供给顾客，企业正是通过作业链所创造的价值而获得增值的。

任何一个系统都是以一定的结构形式存在的，结构揭示了系统要素内在的有机联系方式。从系统的角度来成本，必须考虑企业系统的结构，或者说，企业要素联系的方式。任何一个系统的结构都是由三种要素的基本联接方式组成的：串联联接、并联联接和反馈联接，以价值流为要素组成的企业系统的结构同样也不例外。

企业系统由若干价值流组成。而价值流又是由人流、物流、资金流、信息流、知识流等组成的。根据“系统是依据‘某种性质’下定义的要素的集合”的概念，我们还可以将以价值流为要素的企业系统分解为资金流系统、信息流系统、物流系统、人流系统、知识流系统等。

二、基于企业系统观的成本动因分析

从以价值流为要素的企业系统可以看出，企业的成本是由价值流所耗费的资源所决定的。长期以来，人们对资源的认识仅仅限于资金、物资以及人力资本，实际上，忽略了一个很

重要的资源——时间。现在，人们已经开始将时间作为经营资源，而且认为时间是最关键的资源。

彼得·德鲁克认为，成本的衡量单位只能是时间。因为，惟一可变可控的因素便是一定的生产过程花去了多少时间，提高收益就是要减少这个时间。虽然在实践中仍难以采用时间来衡量成本，但发达国家的企业已经意识到通过降低资金、物料、人力资本等资源的耗费来降低成本的潜力已经不大，而在降低时间资源的耗费方面还大有潜力可控。

为此，要降低整个企业系统的成本，不仅要节约资金、物资以及人力资本等经营资源，更重要的是还要节约时间资源。节约时间包括节约从提出产品或服务概念到形成现金流的全过程中各个环节的时间。节约时间包含两层含义：其一，提高时间效率，在一定时间周期内，要最大限度、最有效地配置资本、人力资本、技术等经营资源，这里，经营资源不仅包括企业内部的经营资源，而且包括利用、整合外部的经营资源；其二，利用一定的经营资源要尽可能用最少的的时间。

从节约时间资源的角度来考察以价值流为要素的企业系统，我们可以发现，不仅企业系统的要素构成会影响企业的成本，而且，企业系统的结构也会影响企业的成本。

系统运行的时间与系统的结构有关，在串联联接、并联联接和反馈联接三种方式中，反馈联接的运行的时间最长，串联联接的运行时间次之，并联联接的运行时间最短。

对于串联联接的结构，系统运行时间取决于要素的数量以及各要素运行的时间。要想节约系统运行的时间，就要减少要素的数量，或者减少各要素运行的时间，或者取得二者。

对于并联联接的结构，系统运行时间并非取决于要素的数量，而是取决于所有各要素中运行时间最长的要素，我们将其称为关键要素。要想节约系统运行的时间，就要减少关键要素

的时间。

从系统运行的角度看，人流、物流、资金流、信息流、知识流都是通过价值流为顾客提供价值增值的。为此，要提高整个企业系统运行的效率，必须提高资金流系统、信息流系统、物流系统、人流系统、知识流系统的运行效率，任何一个流系统的迟滞和效率的低下，都将会带来价值流系统的迟滞和效率的低下，从而会增加整个企业系统的成本。

要降低整个企业系统的成本，就要做到以下几点：

- (1) 消除不必要的价值流；
- (2) 减少每项价值流的资源耗费；
- (3) 对企业系统的价值流进行再造，优选价值流；
- (4) 尽量采取并联联接的结构，减少串联联接的结构，减少反馈环节的迟滞；
- (5) 提高资金流系统、信息流系统、物流系统、人流系统、知识流系统的运行效率等。

三、基于企业系统观的成本的意义

(1) 基于企业系统观的成本分析可以从整体上思考成本。传统的成本管理只着重于企业内部的产品生产制造过程，很少涉及企业成本发生的全过程，仅以成本本身控制为主，较少从整个企业系统的角度探讨引发成本的动因。以价值流作为要素的企业系统观将满足顾客的价值需求作为分析起点，将为顾客提供价值增值的整个活动过程作为分析对象，强调消除不能带给顾客价值增值的活动。以价值流作为分析工具可以从整个企业系统的角度更清晰地理解成本构成的机理，避免头痛医头、脚痛医脚，片面割裂成本形成的动因。

(2) 基于企业系统观考虑了系统结构对成本的问题。在传统的成本分析中，没有考虑企业的结构对整个成本系统的影响，很少从改善企业系统结构的角度考虑降低成本的途径。基于以价值流为要素的企业系统观从结构分析出发，强调尽量减少企业的串联结构，代之以高效的并联结构，这也充分体现了企业再造的思想：以客户为中心，对企业的业务流程再造，改变以职能为中心的科层式组织，代之以过程为中心的组织，从而提高企业的效率，降低企业的成本。

(3) 基于企业系统观的成本分析将时间纳入成本分析框架，打破了静态的成本分析框架，从企业系统运行的角度建立了动态的成本分析框架。以价值流为要素的系统观将企业看成是一个动态系统，强调提高每一个价值流的流动速度，提高资金流系统、信息流系统、物流系统、人流系统、知识流系统的运行效率，改变效率低下的子系统对整个企业系统的制约作用，从而通过提高整个企业系统运行的效率来降低成本。

(4) 基于企业系统观的成本分析将企业视为一个开放系统，不仅考虑企业内部的要素、结构等成本因素，而且还将企业放在一个更大的环境系统中来考虑成本的构成以及降低成本的途径。强调打破企业的边界，将企业系统内部的价值流放在一个更大的系统中进行整合，这个更大的系统是一个由顾客、供应商、战略联盟者甚至竞争对手等构成的价值网络，在这个价值网络中，企业可以针对顾客的需求对自身的价值流程进行再造，通过优选价值流、淘汰成本高的价值流、对价值流的结构进行再造、再造企业间的价值流等方式来降低整个企业系统的成本。

四、降低企业成本的途径分析

1. 消除不必要的价值流

企业内部的价值流包括：市场信息收集、产品设计策划、科研、生产、采购、市场营销、产品维护、顾客服务等等，然

而并非所有的价值流都能增加产品的价值，例如库存并不能增加最终产品的价值，所以应该尽量消除不能增加价值的价值流。

2. 降低各个价值流的资源消耗

要想降低企业的总成本，必须全面降低各个价值流的资源消耗。邯鄹钢铁集团通过调查发现，企业效益差的最根本原因在于产品成本过高；而成本过高的原因又在于企业内部的二级核算计划价格低于市场价格，市场信号不能传送到企业内部，从而使企业内部的二级单位只是埋头生产，不关心成本效益。要想使企业内部供、产、销各个部门都围绕提高企业效益的总目标，为企业的总目标服务，必须使肉部各个部门感受市场的压力，将市场的风险分解到每个职工身上。为此，邯鄹钢铁集团以本单位水平和同行业先进水平为依据，以市场价格为基础，对厂内的所有生产经营单位，包括辅助单位和部门的组成成本的各项指标进行核定，在企业内部一个工序一个工序地从后向前核定全厂主要产品品种、规格的内部价格和内部利润；然后再把这些指标层层分解落实到每一个车间、职能科室、班组直到每个职工；然后将这些指标与每个责任中心签订协议书，使责、权、利相结合，指标完成情况与奖罚挂钩。邯钢通过推行“模拟市场核算，实现成本否决”的经营机制，实现了企业效益的大幅提高。

降低资源消耗尤其要注意降低时间资源的消耗。机领域的新秀戴尔公司就是通过降低库存、提高各个价值流的速度以及价值流连接的速度，实现了从生产到获得现金流的时间的最小化，大大地降低了成本。戴尔公司的顾客90%是公司、学校和政府，它只有在收到定单后再装配机器，戴尔公司在美国没有再销商，也基本上没有库存，由于计算机的零部件的价格下降得很快，因而大大地降低了库存成本。戴尔公司的成功与软件和功能强大的芯片并无关系，公司也并没有重大的技术创新，仅仅通过降低成本并将由此获得的价值让度给顾客的经营策略获得了成功。

90年代出现的先进的生产管理方式——精益生产

lean production 适时生产 just-in-time jit 和同步工程等 都力图压缩内部的时间成本，并取得了一定的成功。

3. 对企业系统的价值流进行再造

对企业系统的价值流再造是通过开放企业系统，将企业系统内部的价值流在一个更大的系统中进行整合。对企业系统价值流的再造通过将自身的价值流与企业外部系统的价值流进行交换、整合等方式，优选价值流，淘汰成本高的价值流。当企业的单个价值流不能拥有成本优势时，企业可以通过资源外包 outsourcing 战略联盟等形式，将其他企业的价值流引入到企业内部，与企业内部的价值流进行整合，降低企业内部价值流的成本；或者干脆将企业内的价值流转移到企业外部，引入外部的价值流。

当企业的生产价值流的成本水平很高时，企业可以采取如下措施：通过并购使企业生产达到规模的要求；将企业的生产价值流转移到企业外部，与企业外部的生产价值流进行整合，达到规模经济；引入外部企业的价值流；等。

值得注意的是，企业的价值流要素之间具有相关性，任何一个价值流要素改变时，会引起其他价值流的改变，所以，优选价值流要以整个企业系统的成本优化为目标。例如，通用汽车公司通过对产品设计价值流的简化，不仅可以节约设计费用，而且，还可以引起生产价值流的改进，节约生产费用；而有时单一价值流成本的降低会引起其他价值流成本的提高。例如，采购质量较次的棉花，可以降低采购价值流的成本，但却会大幅提高用棉花纺纱的生产成本，这都需要用系统的思想统筹考虑。

4. 再造企业系统的结构

企业为全面降低成本，必须进行企业结构的再造。企业结构

的再造包括多方面的：再造企业的业务流程、再造企业的组织结构以及再造企业间的价值链等等。

风靡世界的精益生产方式就是通过对企业价值流结构的再造降低了企业成本，提高了企业的经营效率。第一汽车集团全面推行精益生产方式，将成本称为精益之本。精益生产以消除不必要的工序为基础，把参与各种类型产品的开发、生产、销售和售后服务的所有步骤的员工融合在一些合作的团队中，使多项职能交叉为一体，合作的团队直接对企业和消费者负责，将原来的开发、生产和销售结合在一起，使原来松散的各个部门结合起来，有效地缩短了生产和市场之间的距离。这实际上就是价值流采取了并联联接的结构形式，从而可以大大降低信息反馈的时间。精益生产通过简化企业组织结构、简化产品开发过程、简化制造过程、简化产品结构、简化与供应商的关系等，使企业价值流程的运行时间大幅降低，从而降低了企业的成本。

被称为企业管理一场革命的企业再造，实际上也是通过对企业结构的再造来达到降低成本、提高企业经营效率的目的。企业再造的核心是对企业的业务流程进行再设计。企业再造将原来按职能划分的管理方式，转变为以业务流程和具体任务为中心来重新整合。企业再造打破了部门之间的界限，使业务流程的各个步骤按其顺序来进行，将分工过细的职务、工作，根据业务流程的性质重新组合，从而避免部门之间在衔接上的困难，减少重复劳动和大量的等待时间。

再造还对企业组织重新整合，它舍弃了根据专业化分工的需要，以职能为中心、以控制为导向的、机械式的科层制组织，代之以过程为中心、以顾客为导向的全新的组织；将在职能分工下的连续作业方式转变为在同一工作团队内进行平行作业，从而将企业要素（作业）结构转变为并联联接，而且由于员工在同一工作团队里工作，所以降低了反馈的时间迟滞；在组织结构上，企业再造将原来金字塔型的管理层次改变为扁平式的管理，将传统的决策与执行的分离转变为团队在过

程中的统一，这种扁平式的组织结构实际上就是并联联接的结构形式，同时，扁平式的组织结构降低了组织内部信息反馈的时间迟滞。

5. 再造企业间的价值流

长期以来，企业一直将降低成本的注意力放在企业内部，但是，随着企业挖掘降低内部成本的努力，向组织内部寻求成本改善的成效已经微乎其微。，美国企业平均外购费用为55%，这种现象在工业化和后工业化国家均存在。所以，更多的企业将降低成本的注意力集中到企业与外部的关系上，试图通过企业间价值流的再造来降低成本。

通过企业间价值流的再造，企业可以重塑企业间的关系，将以往的企业间的采购关系转变为合作伙伴关系。通过建立企业间的伙伴关系，可以减少重复与浪费，可以借助彼此的核心能力，同时可以合力创造出新的机会。将产品从一端送到另一方手中的采购、实体运输、仓储以及存货管理等后勤作业，往往是两个企业间最常产生浪费的区域之一，传统的买卖关系就是在这个过程中产生了巨额的浪费和重复，而通过建立伙伴关系，企业可以减少这种重复和浪费。正如瑞克曼（1995）所指出的：“组织间伙伴关系的贡献较可能呈现出双赢的局面。就增加销售、保持更长久而持续的关系，以及防止竞争者的中途破坏等方面来看，供应商是赢家；若就反应性、品质改善、专业性提高以及更低的价格等方面而言，客户也没有输，双方都认为自己是赢家，这也就是伙伴关系欣欣向荣的原因，这种双赢的局面来自于伙伴关系的基本特质‘伙伴关系把整个利益之饼变大了’”。企业间价值流的再造突破了组织的界线，可以与其他企业内价值流的结构在一个更大系统内进行整合。

6. 提高资金流系统、信息流系统、物流系统、人流系统、知识流系统的运行效率

要提高整个系统的运行效率，降低企业的成本，必须让价值流真正流动起来。为此，必须提高资金流系统、信息流系统、物流系统、人流系统、知识流系统的运行效率，因为，任何一个流系统的迟滞都将带来整个企业系统效率的低下。对这些流系统进行再造，将企业的组织结构划分为以资金流系统、信息流系统、物流系统等为组成部分的结构，对原来相对流动效率低下的物流系统进行改造，可以极大地提高整个系统的效率，极大地降低企业成本。

以价值流为要素的系统要想真正流动起来，必须按照顾客的需求定义价值、按价值流重新设计全部的生产经营活动并让价值流动起来。如果没有让用户的需求来拉动价值流，那么这种价值流也是不可实现的价值流。

企业偿债能力分析论文篇五

无论是低碳经济还是循环经济，对企业管理的重要影响都在于直接对现行企业财务管理和会计核算产生嬗变。如果让企业自觉实现清洁生产、资源效率下的持续经营、环境生态下的科学发展，就必须解决企业核算制度财务体系问题。而现行企业财务会计制度是在过去的资源利用和既定假设基础上建立起来的，没有充分考虑企业经济活动中的环境因素和资源效率、社会责任因素。

循环经济和低碳经济的兴起，改变了企业的经济环境和经营理念，促使企业对现行的管理要素、管理模式、管理对象以及管理思维进行创新。随着企业核算事项的增加和调整，企业又面临着新的会计核算对象、会计核算要素、会计核算思路，最终催生新的会计核算模式。循环经济所倡导和推进的“3r”原则（减量化、再利用、再循环），低碳经济要求的碳要素核算和碳信息披露，都要求企业在资产负债关系、成本收益关系、投融资关系等方面做出相应调整。说循环经济和低碳经济对企业会计提出了新的挑战——这也许是本世纪以来会计面临的最主要的挑战——是没有疑义的。挑战与机

会并存，企业会计也在这种挑战中面临着新的发展，这也是毋庸置疑的。在建材企业会计领域更是如此。

在同一生产环境和工艺过程中，辅助材料的再循环利用（例如废水污水的净化处理及循环利用），既是企业生产模式（对投入、核算、产出等影响）的改变，又是对整个社会经济系统——循环经济——的承诺、担当及实现。在这个过程中，企业会计面临着既有企业内部的经济循环事项，例如水的循环利用；又面临着回收物的循环利用，例如建筑废弃物转化为水泥、玻璃、陶瓷等的原材料。这些循环利用的会计事项、核算方式，都对企业会计体系造成影响和改变。随着城市化及建筑业的发展，拆旧建新必然产生大量的建筑固体废弃物（废弃混凝土、钢材和废金属、废料、废物等），典型的再循环模式之一是建筑固体废弃物再循环利用模式。从循环利用的角度看，废金属可再冶炼、废玻璃可再成型、废木材可造纸、粘土及页岩砖再转入陶瓷企业。这种社会层面的再循环利用仅是“再循环”的一个方面。建立企业的废旧材料利用的信息制度，通过废弃材料的定价和核算机制，完善其市场化功能，显然是摆在建材企业会计工作面前的一大任务。

三是碳会计信息披露及差异化处理问题；四是碳基替代的经济技术分析和财务评价分析等等，这些都是建材企业在实施低碳经济中所必须解决的财务会计问题。以排污权会计为例，排污权交易的会计规范就是以公允价值计量为基础的。而在公允价值计量模式下，企业资产规模较大时，如果同时确认递延收入则会增加权益；如果免费获得排放额则会增加当期利润，从而形成会计处理差异。这一会计结果表明，现有的会计核算体系和方法已无法适应排放权模式，需要重新认识和构建。利用公允价值会计思想，积极进行碳会计研究，推动碳信息报告制度的建立和运行，加大碳会计信息披露，成为当前及今后一段时间建材企业会计核算所面临的主要问题。

具体而言，没有将自然生态和资源环境确认为资产或负债，

没有将企业应承担的社会效益责任、环保责任、资源节约责任确认为负债，没有将资源和环境资本确认为所有者权益，没有专门反映确认资源循环过程中再生资源产生收入和费用、利润和分配等问题。这些问题在建材企业中也照样存在。因此，解决好企业会计核算的适应性改变和适度创新，不仅对建材行业的发展有积极作用，而且对全国各行各业来说也是一个标志性的循环经济会计典范。

企业偿债能力分析论文篇六

一、对邮政企业成本管理的认识

企业成本的形成是企业内部各部门、各环节的各项要素与活动共同作用的结果，因此企业在新时期进行成本管理与控制时，应将全体员工视为成本控制主体，将成本控制意识作为企业文化的一部分，自上而下树立成本意识，让各级管理人员和每个职工认识到主观能动性和创造性对成本降低的重要作用。成本管理应该是全员行为和全员关注的焦点。企业应着力塑造一种注重细节、精打细算，讲究节俭，严格管理的成本意识，使其成为企业文化的核心，一切行动和措施都应体现这个核心。

二、如何有效控制邮政企业的成本费用

有效管理和控制企业成本费用，是任何企业在面临日益激烈的竞争中取得优势的根本前提和关键因素。邮政企业从邮电分营后，一直致力于成本管理与控制，探索发展之路。

1. 制定措施，压缩开支，源头避免

制定行之有效的成本费用管理措施，是成本费用管理的基础。近年来，邮政企业成本费用管理措施主要有如下方面：第一，划清责任单位，明确责任人。第二，制定管理办法，明确开支范围和标准及审批权限。注重审批控制，避免浪费、挪用。

第三，实行年度财务预算，对预算外费用要上报审批方可开支。第四，实行收支两条线管理。第五，加强成本费用构成情况分析，查找异动项目原因。

成本管理不应简单地等同于降低成本，应立足于预防，从源头上控制成本的发生，集中消除无效作业和任务，能不发生的就不发生，能用更经济方式的就取代原来的方式，这样从源头上避免，比一味压缩更为科学合理，实现由传统的“节约、节省”向效益观念转变。成本费用的控制关键在于“成本避免”。

2. 注重短期成本，也要注重长期成本

短期快速的成本降低措施有可能以牺牲长期成本降低为代价。因此成本控制涉及长期成本和短期成本之间的关系问题。比如在设备技术性能的选择上，设备性能影响到长期成本与短期成本之间的抉择，设备性能高，投资大，成本的资本化程度高，需要长期分摊的成本高，但设备使用期间的变动成本会显著降低。因此，企业需要在综合考虑资金实力、营业规模、生产能力利用率和变动成本的降低幅度等因素之后，在长期成本和短期成本之间做出适当的权衡和选择。

3. 控制作业成本是突破口邮政长期以来形成“全程全网”的运作和结算模式，当前竞争压力要求邮政企业分产品提供比较合理的成本数据，而邮政产品大量的共同费用难以准确分配，使企业无法得到真实准确的单项产品成本信息，进而无法对竞争性业务进行定价，难以实现对邮政产品的战略定位，从而错过商业机会。

依据“谁受益、谁分担”的原则，邮政企业也在着力于共同费用在每个单项产品之间的分配。目前，分配的程序是，先把有明确归属的直接成本计入对应的产品成本，对不能直接计入的，主要是资产的折旧与摊销、人工成本、管理费用等项目，先按单位(部门)归集，之后再按照各单位测定的费用

分配比例在各期、对各个单项产品进行分配。但这些费用的分配不仅仅是算术问题，还是管理问题。从管理层面看，间接费用的分配隐含着效益评价与激励的问题，哪个单项业务分配的间接费用越多，效益越不理想。选择不同的分配方式，关乎市场的定位与导向。主要存在问题如下：

1. 单一成本分配标准不合理。如在邮件处理环节，目前主要是按业务量对该环节的成本进行分配，这会造成业务量大、低复杂程度的产品分配成本高，业务量小、高复杂程度产品分配成本低。

2. 成本分配无法体现区域差异。如在水、电、交通、通讯等基础设施落后的区域，承担的实际成本远大于按标准测算分配的平均成本。这也会给企业决策带来失误，使高估成本的产品失去竞争机会，使低估成本的产品产生潜在损失。

3. 原有资源配置不合理，导致产品成本信息失真。邮政企业成本费用是先按部门层层归集，之后再按比例分配到单项产品，而各个单位(部门)所拥有的资源本身是不合理的或者是不均衡的，所占资源的成本费用分摊到各个产品之上，也造成产品成本信息失真。

针对这种状况，应引入作业成本计算的方法来加以改进。邮政单项产品成本就是这项产品从“窗口收寄——邮件处理——投递——客户签收反馈”所需要的全部作业的成本总和。作业成本管理在企业管理方面有两大作用：首先，具有压缩作业的资源投入，提高作业效率，降低固定成本的作用。主要表现在一定的作业量消耗的资源费用越少，提供的产出功能越多，作业效率越高，产出价值越大。其次，具有把资源用在最有利可图的地方，优化资源配置的作用。主要表现在通过相对准确的成本对产品重新定价，根据成熟产品的实际成本采取降价策略提高获利产品的销量，从而使产品结构得以调整。

三、把握战略成本

战略成本寻求并创造企业长期竞争优势，从战略高度对企业成本结果及成本行为进行全面了解控制和改善，其目标是获取成本增值，具有前瞻性。从战略成本角度考虑邮政企业成本费用控制和管理，笔者认为主要有如下着手点。

1. 加大邮政企业资产盘活力度，对闲置资产进行出租出售，降低这部分资产占用成本对产品成本的影响，使企业更具竞争力。
2. 合理调度，优化邮政网路结构。邮运网路整体结构的调整，和与之相匹配的车辆装载量的调整，能从根本上使整个“邮件流”网路更有效率。
3. 优化城乡营业网点布局，把有限的资源投入到最有效益的地方，实现企业利益最大化。
4. 业务重组，管理流程再造。建立以关注客户需求为导向的业务流程体系，打通部门墙，使组织管理扁平化，从而降低企业管理和运营成本。
5. 推行邮政企业用工制度改革，采取多样的用工形式，如对部分季节性明显的岗位采用季节工、钟点工，节约企业人工成本。

战略成本把以往不可控的成本变为可控成本，和作业成本相辅相成，互为依托，能使成本管理起到更显著的效果。

四、抓内部成本，也要抓外部成本，注重整体控制

传统的成本管理与控制，较多关注企业自身的生产作业环节。笔者认为，更需要通过整合上游供应商和下游客户环节，全方位控制企业整个生产经营过程，使最终产品的价值(1+12)

而成本(1+12)，达到整个价值链成本最小化，这必然成为邮政企业竞争战略选择的新依据。

由此可见，企业应注重短期成本与长期成本相结合；控制作业成本，把握战略成本；内部成本与外部成本并重；以提高企业核心竞争力为目标来实施成本管理问题。

参考文献：

[1]袁天荣. 成本抉择关系分析. 财会通讯， ， (10).

[2]焦跃华，袁天荣. 论战略成本管理的基本思想和方法. 会计研究，2001，

企业偿债能力分析论文篇七

论文摘要：以编制供电企业输变电工程技术档案管理导则为例，探讨研究了如何加强供电企业技术档案管理，以更好地服务企业中心工作。

论文关键词：技术档案；管理；服务；供电企业

档案管理是企业管理不可分割的重要组成部分。在供电企业加快实现“一强三优”现代企业的进程中，如何促进档案管理水平全面提升，实现档案工作由“事务型”向“参谋型”，由“传统型”向“开拓型”、由“被动型”向“主动型”的“三个转变”，是档案工作者义不容辞的职责。笔者认为，在信息社会化和信息社会不断发展的今天，作为供电企业的档案工作者，首先应该增强档案为企业中心工作服务的意识，紧紧围绕企业的需要，各部门的需要和职工的需要，主动开发档案信息资源，并对档案信息资源进行综合加工、深度开发，为企业的科学发展和提供经过提炼、深层次高质量的档案产品，创造档案信息服务的新形势，开拓档案信息服务的新领域，实现档案信息服务的新目标，归根结底一句话，

就是要把技术档案管理放在首要的位置上，并以此服务企业的中心工作。

一、技术档案管理是企业档案管理的主要业务

档案最简单的定义是“直接形成的历史记录”。所谓“直接形成”说明档案继承了文件的原始性，所谓“历史记录”说明档案在继承文件原始性的同时，也继承了文件的记录性，是再现历史真实面貌的原始文献。档案具有历史再现性、知识性、信息性、政治性、法律性、文化性、社会性、教育性、价值性等特点，其中历史再现性为其本质属性。档案管理工作是一项政策性、机密性、专业性较强的工作。

企业档案的内容性质可以分为行政档案、人事档案、技术档案等等。在以往很长的一个历史阶段，企业档案管理往往被认为只是单纯的人事档案管理，由此被遮上了一层一般人不便问津的神秘色彩，而所谓的技术档案仅仅当成了资料管理。改革开放以来，特别是进入市场经济以来，由于人力资源实行了广泛流动，企业员工基本上摆脱了人事档案的束缚，技术档案越发受到企业的高度重视，并成为企业档案管理的主要业务。

一般而言，技术档案是指企业在生产经营活动中形成的，有具体事务的技术文件、图纸、图表、照片和原始记录等等。详细内容包括任务书、协议书、技术指标、审批文件、研究计划、方案大纲、技术措施、调查材料、设计资料、试验和工艺记录等等。技术档案一般为内部使用，不公开出版发行，有些有密级限制，因此在参考文献和检索工具中极少被引用。

创造最佳的经济效益，促进企业科学稳定持续发展，是市场经济条件下企业的中心工作，也就是我们常说的“经济工作是企业的中心工作”。技术档案尽管不是企业的核心经济业务，但是它对于企业的核心经济业务却有着不可或缺的促进作用，特别是在市场经济的大环境中，管好用好档案，对资

源开发的作用尤为明显。企业的档案管理工作要想更好地服务于企业的中心工作，就得把技术档案管理摆在首要的位置上。

笔者在本文中就加强技术档案管理，服务企业中心工作这一课题，并结合编制供电企业输变电工程档案管理导则的实际，做以下阐述。

二、编制供电企业输变电工程技术档案管理导则课题的提出和运用的技术手段

近年来，供电系统电力建设尤其是输变电工程项目日益增多，在供电企业技术档案管理中占据头等地位，受到国家相关部门和国家电网公司的高度重视。《国家重大建设项目档案验收办法》、国家电网公司输变电工程达标投产考核办法、国家电网公司优质工程评选办法，都将档案工作列为工程验收和评比的重要内容。同时，电网建设、生产运行以及依法维权等工作中对工程项目档案的需要也日益提高。实现工程项目档案的规划化、标准化管理是保证在项目文件的齐全、完整和及时归档，提高建设项目档案管理水平，最大限度地满足各方面需求的重要途径，归根结底还是要实现为企业经济发展这一中心工作服务的根本目的。

编制电网建设工程技术档案中包括输变电工程管理档案导则，对该导则采取以下三种技术手段。

1. 丰富完善工程项目档案文件的归档范围

一是以电力企业档案分类表为纲。《电力企业档案分类表》按工程建设的不同阶段，设列了应归档文件的类别名称和部分文件名称，虽然不完整、不详细、不全面，但结构上还是比较合理的。收集工程项目文件的归档范围和内容时，以分类表为大纲，充实相关内容，有利于编制工作的有序开展，同时避免大的漏洞。

二是以《国家重大建设项目文件归档范围》为基础。《国家重大建设项目文件归档范围》是面向全国各行各业各类建设工程的文件归档范围，具有普遍指导意义。编制技术档案中的输变电工程管理档案时，必须以此为依据，充分利用已有的成果，补充电网建设工程技术档案特有的文件材料，同时，剔除电网建设工程项目中不可能产生的文件类型，使其既具有丰富性、完整性，又具有简便性、实用性。

三是以建设部管理规定、规范和标准为依据，丰富完善电力建设工程项目文件归档范围。这些文件主要是指《电力建设施工质量验收及评定标准》、《电力建设工程质量监督检查典型大纲》、《建设工程监理规范》、《国家电网公司输变电工程达标投产考核办法》、《国家电网公司输变电优质工程评选办法》等等，依据这些文件全面收集工程建设管理、施工管理、监理、质量监督、验评等各项活动中形成的各类文件材料，确定工程项目文件的归档范围，丰富归档内容。同时在编制过程中吸收档案业务骨干、工程管理人员、施工技术人员、监理人员、兼职资料员参加，发挥其了解各类管理范围和标准，了解建设过程及需求的优势，使归档范围的制定更加符合电网建设工程项目的实际情况。

2. 明确类目设置

电力工业企业档案分类表制定于1991年，由于历史的局限有些类目设置不科学，很多文件无法判断其类属；加上随着电力建设的发展，形成很多新类型的文件，其无法归入原来的类目中，在整理建设工程项目文件时给建设、施工、监理等单位兼职档案员造成很多困扰，影响了工作效率。为解决这些问题，可以在研究电力工业企业档案分类表的类目设置情况的基础上，掌握类目设置的思想、原则、方法，根据其按工程的建设阶段为主线，结合文种进行类目设置的情况，在不违背分类方案基本原则和分类体系的基础上，依照档案分类学的原理，调整不合理的类目设置，增加个别类目，明确新增文件类型的归类方法，使新的类目设置结构更加科学合

理、内容更加完善。

3. 确定整理方式

按照尊重文件形成的规律，保持文件内在联系，保证归档文件完整、系统的原则，设计工程项目文件的整理方式，达到便于操作、便于查找利用。如工程项目质量验评文件，按照工程项目质变过验评标的结构设置单位工程、分部工程、分项工程、检验批的结构层次，设立各层次应归档文件名称，在整理案卷时，按照检验批文件、分项工程文件、分部工程文件、单位工程文件的顺序依次排列，实现结构层次清晰、排列有序、不漏文件。同时，尊重文件材料的形成规律，保持层次文件之间的有机联系，保证归档文件的完整、系统，从而使操作便利，也有利于归档文件分类检索和查找。

三、供电企业输变电工程技术档案管理的突破及其实施效果

1. 工程项目文件的归档范围

国家档案管理部门出台的相关规范是面对全国各行各业的各类工程档案的，具有普遍的指导意义。但是，所列文件归档范围不能满足电力建设工程项目特别是输变电工程的实际需要。所以我们应该编制从立项审批、前期准备、施工建设、竣工投产到验收检查各阶段产生的各类应归档文件内容和项目文件归档范围，从而解决建设项目产生哪些文件，哪些文件需要归档的问题，为项目文件的齐全、完整和系统提供保障。

2. 工程项目文件的分类方法

编制电网建设工程项目档案管理导则，明确所有应归档文件的分类号，解决《电力工业企业档案分类表》中因类目设置不规范造成的分类不统一、不明确的不足，提高电网建设工程项目文件整理的规范化、标准化水平。

3. 工程项目文件的整理方法

编制电网建设工程项目档案管理导则，按照分类号、文件顺序号的结构，详细排列所有电网建设工程项目文件，为整理项目文件提供依据，为项目文件的齐全、完整提供保障，使项目档案的分类编目更加科学合理，有利于日后的检索查找，从而提高建设、施工、监理等单位整理项目档案的效率。

电网建设工程项目档案管理导则的实施，受到各单位专职档案员、施工管理人员、监理人员、兼职档案员的欢迎。导则实施后，项目文件的收集更加齐全、完整，整理更加规范，归档更加及时，查找更加方便快捷，为档案专项验收、达标投产验收和创优检查的顺利通过提供了方便条件，为日后的查找利用奠定坚实的基础。

四、供电企业输变电工程技术档案管理的应用范围及其效益

电网建设工程项目档案管理导则适用于输变电工程项目法人单位、建设管理单位、施工单位、监理单位、设计单位、设备制造单位、试验单位等。

它为企业带来了直接、间接经济效益和社会效益：

第一，提高了劳动生产率。电网建设工程项目档案管理导则的实施，提高了项目文件归档的工作效率，以往，一个变电工程项目完成收集整理工作大约需要12人30个工作日，而现在用15个工作日即可完成，劳动生产率提高100%。

第二，丰富、完整的档案资料是日后其他工程建设和生产运行、维护的重要依据和参考。

第三，是维护企业合法权益的重要保证。随着法制建设的不断完善、社会各方面的法律意识不断增强，企业面临的法律风险也越来越多。丰富完整的档案资料可以维护企业的合法

权益。比如，土地征用手续、林木砍伐协议等文件可以在日后解决相关纠纷中起到决定性作用。再如，工程建设的立项审批及规划、环保、土地、消防许可等前期依据性文件，可以使企业规避法律风险及行政处罚风险。

企业偿债能力分析论文篇八

摘要：财务分析主要是指针对财务报表中的数据展开分析，从而为企业内部控制及经营活动提供指导，从而不断推动企业的发展。鉴于此，本文主要针对现行财务报表的局限性及改进措施展开了分析，以期促进财务报表分析真实性与准确性的提高，希望可以为相关研究提供一些参考。

关键词：财务报表分析；局限性；改进措施

财务分析主要是指通过对企业财务报表及其他资料的分析，总结企业发展过程中存在的优势和劣势，有效预测企业未来的发展趋势，更好的为企业财务管理工作的改进以及经济决策的优化提供科学依据。财务报表全面的记录了企业中的各项经济活动，是企业分析财务情况、制定决策的一项重要依据，然而近年来随着企业财务活动越来越频繁，财务报表分析的局限性逐渐体现出来，要想获取真实、全面的财务信息可谓困难重重。因此，本文以财务报表分析的局限性为切入点，并针对其改进措施展开了一系列分析。

在企业发展的过程中都会进行财务报表分析，这样才能帮助企业决策者做出科学的决策，可是纵观目前企业的财务报表分析，其中不乏存在一些局限性，企业的发展因此受到了影响，下面我们就从几个不同的角度，针对现行财务报表分析的局限性展开分析。

1. 财务报表自身的局限性。首先，在时间上存在局限性。企业财务报表反映的是过去的经营状况，都是对历史成本的计量，而企业决策时面对的是当时的'情况；其次，在内容上缺

乏真实性与完整性。现行财务报表对以货币交易发生的情况进行统计，没有对企业中的非货币事项进行计量，在形成报表的过程中，信息提供者会结合使用者的需求对会计数据进行更改，使其能够满足使用者的需要，这样报表内容的真实性就得不到保证了。

2. 财务报表分析方法的局限性。首先，比率分析法。是指企业利用报表中企业的经营情况，对数据进行指标分析，具体包括企业运营能力、偿债能力、获利能力等相关指标的分析，使用这种分析方法时对象是报表中的数据，严重忽视了产生数据实质性事物的分析，因此对领导者的分析和判断产生了影响；其次，比较分析法。是指比较分析两个及以上的财务报表，利用报表中数据的对比结果分析企业的经营情况，从而为企业管理提供有效依据，采用这种分析方法时，主要拿过去的信息进行比较，在企业会计处理方式大范围更改以后，这种数据比对的结果并不准确，存在会计信息失真的问题；最后，趋势分析方法。主要指比较分析报表之后，可以从分析结果中看出企业发展的优势劣势，从而为决策者预测企业未来的发展提供依据，利用这种方法进行分析时，依赖于比较分析法，因此在分析过程中存在数据缺乏有效性的问题，企业的合理预测受到严重影响。

1. 完善财务报表基础数据搜索。财务报表是通过计算基础数据得到的，因此首先应该收集到真实、准确的数据，并以此为基础编制出真实的财务报表，利用公允价值对其进行价值体现，改变数据在时间上的限制。与此同时，对会计附注进行使用，这样财务报表本身不能反映出来的事项就可以体现在会计附注中，以此来保证企业财务会计报表的真实性与完整性。

2. 利用科学的分析指标和财务分析方法。在进行财务比较分析的过程中，首先应对会计期间企业的运营背景是否相同进行充分考虑，利用时间比较接近的数据展开比较和分析。同时，在具体财务分析过程中应注意动态与静态、财务数据与

非财务数据、整体与个体之间的结合，对企业财务分析方法进行综合利用，保证财务分析的准确性和完整性。

3. 创新报表分析方法。财务报表分析方法得当与否直接关系到企业决策的准确性，鉴于上文中提到的财务分析方法的局限性，建议财务分析人员应结合实际情况对合适的分析方法进行选择。现行财务分析体系中严重忽视了企业的发展能力，因此可以将可持续发展财务分析方法融入到现行财务分析法中，具体来说，利用债务管理、盈利能力以及资产管理三者比率的关系，针对企业的财务状况、经营成果以及利润分配进行综合分析。

4. 加强专业会计人员的培养。企业应定期组织财务人员参加专业的技能教育培训，通过这种途径促进企业财务工作人员业务素质与工作能力的提升，从根本上控制财务工作，保证数据信息的正式性，这样才能才企业财务分析过程中更加准确。综上所述，各企业在进行财务分析时，应使用真实的、完整的财务报表，同时紧跟时代的发展步伐，不断对现有财务报表体系进行完善和改进，积极创新现有的财务报表分析方法，选择科学的方法展开财务分析，只有这样，才能对分析结果的真实性进行保证，从而为企业决策者的决策提供科学依据，实现企业经济决策的优化，最终保证企业得到持续性的发展。

参考文献：

文档为doc格式