

最新建筑单位个人述职报告 机关单位个人述职报告(精选7篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

建筑单位个人述职报告篇一

根据年度个人考核相关要求，现就本人一年来德行、履职及廉政工作情况作以下汇报：

一、养德修为，把好做人标准

一是要知恩。

二是要知足。

三是要知责。

二、学以致用，坚持实践检验

一是把学习政治理论和指导实践相结合。

二是把学习本职业务和担负任务相结合。

三是把工作筹划和具体实际需求相结合。

三、履职尽责，完成各项任务

四、事出公心，坚守廉洁底线

一是认真执行制度规定。

二是重视思想道德修养。

三是自觉维护良好形象。

回顾一年工作，还存在很多问题。

一是工学矛盾处理不好。

二是工作能力需要加强。

三是统筹能力有待加强。

下步打算：

一是坚持不懈地用党的创新理论武装头脑。

二是不断加强业务知识学习和实践锻炼。

三是努力提高理论思维层次和实际工作能力。

四是以实事求是的态度、扎实细致的工作。

建筑单位个人述职报告篇二

在多年工作中，我一直严格要求自己，恪尽职守，一直把“爱岗敬业，开拓进取”作为自己的座右铭，工作中尽职尽责，埋头苦干，全身心地投入到工作中，取得了良好的工作业绩。比如：今年我按照分行和县行的工作要求进行档案清理工作，城区因处所合并，存有东疏、西疏、城南、城区事后监督和南关储蓄所撤并档案，档案多、杂、乱，在时间紧、任务重、要求高的情况下，为完成档案清理工作，每天我都加班加点，

晚上九点前几乎没回过家。经过半个月的刻苦勤奋与顽强拼搏，我圆满完成了此项工作，得到了分行安行长和县行领导的肯定。我始终认为，干好事业靠的是一丝不苟的责任心，尽心尽力才能问心无愧，无论做什么都要认认真真，踏踏实实。由于自己认真努力工作，多次被评为县行级先进工作者和先进个人，20__年被评为市青年岗位能手，20__和20__年获得市行优秀会计主管荣誉称号。

二、条件突出，具有良好竞聘优势

我加强学习，努力学习经济金融理论，掌握国家经济金融政策，了解银行业的发展动态；努力学习我行的新业务，新产品，新制度，以适应不断发展的银行业务需要，使自己成为一名学习型，知识型的员工；同时在这几年中，我考过了经济师、本科，文化素质有明显提高。我在过去的几年中，在多个营业网点工作，熟悉营业管理的各方面优势和薄弱环节，具有较为丰富的工作经验。我敢于管理，善于管理，注重实效，能够做好副主任工作。我团队精神强，在具体工作中，能够团结同志，善于协调关系，增强团队的凝聚力。我始终认为，一个人的能力毕竟有限，群策群力才能充分发挥团体的主动性，提升团队的战斗力，一季度春天行动中，城区分理处在每周公布的战报中名列前茅就是一个很好的例子。

三、竞聘成功后的工作目标及措施

如果得到各位领导和同事们的信任和支持，我能够成功竞聘副主任，将在行领导的带领和支持下，在同志们的帮助下，尽快实现角色和思维方式的转变，迅速找准自己的位置，认真履行岗位职责，适应工作需要。

一是抓好自身建设，全面提高素质。我要根据副主任的岗位职责与工作任务，认真学习，努力实践，提高自己的政治思想觉悟与业务工作技能，以新时期“政治强、业务精、善管理”的标准严格要求自己，做到爱岗敬业、履行职责，清正廉

洁、无私奉献，要求别人做到的自己首先要做到，努力争当一名优秀的副主任。

二是树立全局观念，维护好领导班子的地位和权威。我要在主任的领导下开展工作，当好“一把手”的助手，工作上竭尽全力，主动配合协助，遇到问题，出主意，想办法，认真落实，不断创新工作思路和工作方法；做到抓工作不越位，不拆台，拥护好领导工作，以新的姿态适应新的工作环境，努力推进我行业务快速发展。

三是履行工作职责，交出满意答卷。作为一名副主任，我要服从服务于县行的中心工作，围绕自身工作职能，认真执行县行的方针、政策和法律、法规、规章，牢记自己庄严使命，忠实履行自己职责，创新工作思路、工作内容、工作方式，认真努力工作，创造优良工作业绩，交出一份满意的答卷。

有竞争就有压力，有压力才有动力，通过竞聘，若能如愿以偿，我会深感岗位来之不易，格外珍惜；如果落选，说明我还有差距，我会认真总结，勤奋学习，不断提高自己；今天做个成功的参与者，下次一定会成为参与的成功者。

各位领导，各位同事，以上是我的竞聘报告，借此机会，感谢农行多年来对我的关爱和培养，感谢评委对我做出的评判！

谢谢！

建筑单位个人述职报告篇三

时间过的好快，转眼间一年的时间又要过去了，真是时不我待。一年中的点点滴滴，让我回味无穷，有喜有悲，有成功的喜悦，有失败时的泪水，让我的工作不曾乏味。又是一年的工作。时间并不算太长，但我得到大家的帮助实在是太多，相比之下自己所付出的实在太少，深感汗颜。现在我将本年度的工作情况述职如下，请予评议。

赔款善治岗位是一个工作非常较为繁琐的岗位。它在理赔的整个流程上算是最后一道关口。没有未决岗的紧张，也没有理算组的精算，但是这是一项非常需要耐心和细心的工作岗位。对于我的工作，我有得有失，做的并不够完善。

一、理赔案件结案

从客户出现报案后，现场查勘完毕，客户交起索赔材料，定损后录入新系统，转到核价岗，做完理算，领导审批签字，方可打电话通知客户领取赔款。每天的结案数据都会以电子表格做成结案日报表发给总经理室。截止11月份，已结6438已决赔案。通知客户需要大量时间，在告诉客户一共赔付多少的情况下，多数都需要讲清楚具体的赔偿项目，告知需要哪些手续，还缺少什么材料。因为每一个案件不同，每一个客户也不同，不同意赔付价格的客户不在少数，客户的庞然大怒和不理解是常有之事，只能耐心的一一向客户解释和客户做好沟通，避免不必要的麻烦，解决不了得问题也会存在，只能安抚客户情绪，等客户来后在领导同事的帮助下再做协调工作。就这样，客户同意每一个案子价格之后，在录入系统核赔结案。因此现在的价格纠纷已经逐渐减少。

二、客户领取赔款，收据开单

三、案件整理归档

开单的赔款收据是白、绿、红三联。当客户领走钱或是打卡后，红单子需要送回来粘贴留存。拿到红单子后，需要按照案卷页码整理排序，把需要粘贴的单证靠左上角的粘贴线仔细粘贴好，填写好名称。每个案子材料不同，薄厚程度也不同，需要的时间更是不同。每一个案子排完顺序后，用装订机打孔，打好孔之后，用装订线把每个案子穿逢好，之后再交棒把案子的后案卷皮粘贴好。把案子搬到四楼，按要求把险种分类，然后按赔案号排序，分别装入档案盒，在档案号标注清楚，然后归档档案橱内。以便以后的检查和档案查

找。但曾因档案整理不及时，挤压案件，在检查时出现问题，做过书面检查，罚款处分，让自己牢记在心，知错就改，做错事，不是每个人都有机会该过的，我有幸得到这个机会，所以我加班加点，及时把档案完善。

四、单证管理

理赔所需的工作单证，都由我保管，做好分类，方便查找使用。做好登记工作，县区公司和定损中心领取时做好详细数据记录，没有出现过任何错误。

每个人的工作都不会那么的单一，除了自己的本职工作外，物品申请和保管，理赔资产的登记和使用情况，都由我负责。简简单单的事情，也是锻炼我细心负责的机会。

在提高自己工作效率的同事，内勤岗位体现了公司的形象是公司的对外服务窗口，所以无论是接个电话还是迎来送往，我时刻注意自己的言谈举止，不因为自己的过失而影响到整个公司的形象。

虽然是一年的工作述职，其实到今年的10月22，在理赔上已工作了整整两年，工作是完全一样的，改变的只是工作成效和工作的心态。也许是自己真的不适合那个岗位，或是因为工作的需要，11月17日我正式别调到中介办公室任职。随说是一个新的环境，可是大家都是老同事，还是那么的熟悉，并不感到陌生。现在还不能说我在中介上能担任哪项工作，做了多少事情，刚刚开始，我需要学习的东西太多。

一、代理合同的填写。

二、如何去行业协会换取资格证，展业证，如何去银行汇款，代理人考试报名表填写。

三、业务统计的查询

总而言之，我会在过失中吸取教训，总结经验，改掉不认真的坏习惯，不准自己带着情绪面对自己的工作，不论在哪个岗位，我一定做到服从领导安排，不计得失、不挑轻重。对工作上的事，只注轻重大小，不分彼此厚薄，任何工作都力求用最少的的时间，做到自己的最好。一个集体要发展，关键的因素就是要有一个团结、融洽、协作具有团队精神的集体氛围。发扬团队精神，加强各岗位间的协调、配合的整体联动，增强公司员工的协同作战能力，才能促进业务的全面发展。再次，谢谢所有的新老同事，谢谢领导对我的宽容与教导，在今后的工作中，我将努力把自己培养成一个爱岗敬业、适应性强、有独立能力、有正确人生观、充满朝气、富有理想的合格员工。“人生的价值在于奉献”在未来前进的道路上，我将凭着自己对永安保险公司的激情和热情，为我公司保险事业继续奉献我的热血、智慧和青春。

建筑单位个人述职报告篇四

202__年，我分局在市维护中心的正确领导下，以党的____届四中、五中全会精神为指导，紧紧围绕省公司“13555”的工作目标和省维护中心“12446”的工作思路，毫不动摇地坚持“以线路维护工作为主线”的指导思想以及“线路靠我维护，我__线路生存”的理念，精心组织维护力量，认真落实维护措施，稳步提高维护质量，圆满地完成了市维护中心交给我们的各项工作任务。下面就是本人的年终工作总结：

(1)继续巩固推行财务管理模块，加强财务人员的不管理意识和责任心，充分发挥财务管理的职能作用。在全面实施信息化管理的同时，要求我们财务人员要利用更多的时间和精力参与企业管理，每周必须下各核算的公司了解业务运行情况，发挥主观能动性，多为经营者提供有参考价值的信息和建议，这一要求作为____年目标考核的主要指标来考核。

一、坚持以线路维护为主线，认真贯彻落实“预防为主、防抢结合”的八字方针，“保一、平二、提高三”，取得了一、

二级光缆无障碍、无事故的好成绩。

首先，我们以市维护中心的“星级文明考核办法”为依据，通过广泛的民主讨论，制订了严格的考核办法，激发员工的主人翁责任感，提高按章办事、合规操作的主动性和自觉性，有效地激活了员工的工作积极性和创造性，使员工能够摆正自己的位置，进一步转变观念，提高认识，按照自己的岗位职责全面进入角色。同时，在绩效考核分配方面，设置a□b□c三个档次，按照员工的工作业绩、规章制度执行情况、考勤等多方面指标进行综合考核，创建了员工“比、学、赶、帮、超”的大环境，员工有了展示自己聪明才智的广阔平台。以人为本是做好各项工作的重要前提，员工的工作积极性提高了，思想进步了，爱岗敬业、努力工作，没有什么做不好的工作，只要思想不滑坡，办法总比困难多。

其次，我们在全民互动、共同维护上下功夫，积极营造全社会共同关注长线工作的平台，上到县委、县政府，下到乡村普通人，都有义务为长线事业做贡献。今年，我们共回访县级护线领导组15次，积极与县级城镇改造领导组联系沟通，会同当地城建局、自来水公司就____年度有关施工计划及安排进行商谈，确保一、二级光缆在施工前有标识，施工中有保障，并且加大标识密度，有效预防外力障碍的突发。

我调任到如今财务部出纳，在财务部业务种类繁多的地方，我的职责是现金收支，现金日记账的登记和账务核对，手写支票，工资及奖金的核对和发放。回顾一年来的工作，我虚心学习新的专业知识，积极配合同事之间的工作，努力适应新的工作岗位，以最快的速度 and 最好的状态进入自己的工作状态。我的缺点也是不可掩饰的。我的述职报告请大家评议，欢迎大家提出宝贵意见。

今年以来，分局一、二级光缆巡护员，他们不辞辛劳，利用农闲时间，不失时机进行随线到户回访以及大型机械信息的跟踪采集，回访采集率达到100%，调查、跟踪、宣传、联系、

签约一步到位，按照“织网式”办法，使护线宣传的覆盖面日趋扩大，同时，适时奖励义务护线有功人员，激发他们的护线热情，为延伸护线网络，保证线路畅通做出更大的贡献。

继续做好财务基础及核算工作，同时加强财务科与各科室之间的沟通联系工作，积极参与到医院的经营活动中去，做到事前了解、事后分析，加强财务数据预测和分析工作，发现问题及差异时及时与各科室沟通并查明原因予以纠正。

第三、高度重视，预防为主，确保一、二级干线安全畅通。一级干线安全与否，既关系着年度考核指标的完成，又检验着我们的维护水平，是整个维护工作的重心所在。为此，我们牢固树立一、二级干线无小事意识，加强一、二级干线的线路维护、巡回、随线到户和外力影响监控工作，高度重视一、二级干线的重点线位，多次组织人员集体对一、二级干线线路进行了预检预修，全年共检修一、二级干线(除草培土)5942块、宣传牌608块、新增标石650块、明显化线路50公里，为线路的畅通奠定了基础。

企业所得税汇算清缴工作。自二月份，我们根据局工作统一安排，制定了详细的稽查计划与方案，分小组对所辖企业，分行业采取全封闭式调帐的方法进行全面检查。工作中注重原则性与灵活性相结合，耐心宣传税法，取得纳税人的支持与配合。历时三个月，共查补各项税款元、滞纳金及罚款元，取得了在工作中贯彻依法治税的明显成效。

第四、加强线路整治，提高本地网维护质量。牢固树立“维护就是服务”的理念，充分发挥专业化维护的优势和水平，预防和杜绝障碍的发生。利用巡检系统监控本地网巡线员，克服他们以前那种无所谓麻痹思想。由于本地网多处于煤运道路旁，给线路的安全造成很大的影响，隐患无处不有，为此，我们加大维护整治力度，本地网达标整治389公里、更换电杆75根、做吊线689处根，从而提高了本地网杆路的机械强度。另外，我们开展了“保安全、防阻断”的专项整治工

作，完善了本地网的技术资料管理，加强了本地网线路的抢修及抢修人员的技术培养，确保了线路障碍恢复及时率考核指标的完成。

第五、开展岗位大练兵，不断提高员工技术素质。实践证明，只有娴熟的技能 and 过硬的本领才能做好一切工作，要想适应企业改革发展的要求，逐步提高线务员的技术素质，首当其冲的是“练兵”，目的就是造就一支具有较高的线路技术维护技能队伍。使他们能够熟悉掌握辖区内光缆线路情况，能够熟练使用光缆接续测试仪表、机具，能够出色完成光缆抢修、割接任务，为此，我分局在年内进行了两次业务技能大练兵验收工作，员工门认真作业，精心钻研，在练兵中，不断总结和吸取经验教训，改进工作方法，充分发扬团队精神，互相帮助，互相促进，员工的技术素质得到进一步提高。

第六、落实应急调度预案，提高抢修速度。线路故障业务电路恢复及时率，是对线路维护质量的一项主要考核指标，能否在规定的时限内将线路故障业务电路恢复，也是反映我们维护水平高低的一个主要标志。

为此，我们一方面强化对应急调度预案的熟悉和掌握，加强与机务部门的配合，确立每一个光系统电路调度方案和操作步骤。另一方面，增强对线路阻断的快速响应能力，年内我们组织了三次大的组织障碍抢修实战演练，着力于队伍受命出击、机线协调配合、电路应急调度、障碍测试、光缆应急抢通与现场割接、仪表机具使用等实际操作能力和速度的训练，提高障碍快速抢修水平，提高了素质，培养了能力。

二、加强外力盯守，确保线路畅通

线路畅通是我们各项工作的重中之重，随着县城改造、道路拓宽工程的增多，外力盯守工作量越来越大，巡线员的巡回频次也随之增大，今年以来，怀仁的道路建设、农田水利基本建设以及天然气管道的铺设、应县供热管道的更换先后施

工，针对这种情况。我们的盯守人员及时与当地政府及施工单位联系协调，怀仁县政府王副县长、天然气老总到现场与我们查看了施工地与光缆交越的地方，亲自叮咛施工人员，一定要确保京太西、原大光缆的安全。并要求他们凡涉及线路问题一切听从长线部门的安排。

在此后的施工中，双方都相互配合，施工与护线同时顺利进行。山阴县城的规划改造规模大、范围广，对我们护线而言，是战线长、隐患多，为此，我们重点加大了对县城的护线、盯守力度，精心组织巡线、盯守力量，积极与各施工点取得联系，宣传光缆的重要性，达成共同维护光缆的共识，确保不折不扣地贯彻“三盯、五有、四不离”的方针，严格执行市维护中心的外力监控传报制度。特别是在6-7月份丰宗喜、张玉喜二位同志顶着火一般的烈日，在35度以上的高温天气中，频繁穿梭于县城两公里长的战线上，插旗子、划白线、增加标志、详细记录盯守日志，及时与分局联系，汇报当日工地人员、机械的流动情况，并保持与施工单位的密切联系，及时掌握新情况，做到早发现、早制止，保证了线路的安全畅通。

在内部管理上，努力强化各项规章制度的贯彻落实。一是坚持总值班提前半小时到岗，及时接待、协调、处理现场出现的各种情况和问题；二是强化对服务窗口的现场管理，中心管理人员坚持做到工作在楼层，办公在现场，服务在窗口，把问题和矛盾解决在萌芽状态；认真落实现场管理员a□b角制度，确保现场管理工作不缺位；三是突出抓好劳动纪律、服务规范的考核检查，坚持做到每天至少检查一次出勤和现场情况，检查结果即时上网公布；四是坚持月度考核和双月“红旗窗口”评比，形成窗口争先进位、人人比学赶超的良好和谐工作氛围。截止12月底，中心共收回服务对象评议表5685张，不满意的1张。

建筑单位个人述职报告篇五

尊敬的领导：

在单位工作了一年又一年，自己逐渐从一个青涩的小女孩成为了一个成熟的员工，这一路上走来，需要感谢的人有很多，能够肯定的地方有很多，需要检讨的地方也有很多，今年又在各项忙碌之中度过了，其实真的很不舍岁月的.流逝，但是人是在不断长大的，我学会接纳一切的逝去和重启。在此我对过去一年的工作进行一项述职。

这一年，我遇到了自己的低谷期。一是生活中巨大的改变，二是自己没有抓住很好的机遇，这让我感到非常遗憾和沮丧。这段低谷期大概维持了三个月，这三个月过去了之后，我就想开了，也有了一些思想上的进步。其实每个人的成长都是基于一些事物上面的，这次我能够迅速的成长起来，也是因为自己经历了很多，开拓了自己的视野，不辜负单位这些年对我的培养。

在单位里，我一直都是一个比较沉默寡言的人，所以平时我的存在感并不是很强，但是今年我还是改变了一些。我逐渐去学习开朗的和他人交流沟通，更改变了自己的心态，不要总是丧丧的，要积极向上一些。这些方面的改变给我的工作带来了一些巨大的改善，我的表现比以前更好了，工作成绩也得到了很大的提升，不仅受到了身边同事们的表扬，也得到了单位领导各方面的肯定和鼓励。

这一年下来，其实我不足的地方还是有的。首先就是自己的性格方面还是要多去调整一下，有时候开朗一点，积极一点去对待每件事情，结果会更好，这是一个永恒的定律。保持一个乐观的心态去生活，也是能够给予我们幸福感的。还有一点就是胆子还是太小了，有时候能够争取的机会就要去争取，不要畏畏缩缩，这不会给我带来更好的未来，所以未来，我会保持这样的态度，努力进取的。

明年，我想会是更好的一场经历。对于明年的计划，我想我首先要做的就是先去提升自己，然后再去实现自己的目标。先打基础，然后再去闯关，这样会让我们更加顺利的去得到自己想要的东西。接下来的一年，我会保持一个更加稳定的、积极地心态去面对每一件工作、每一天和每一次机遇。时光虽然迅速，但是每一个明天都值得期待，都值得去盼望！

此致

敬礼！

述职人□xxx

20xx年x月x日

建筑单位个人述职报告篇六

我于20__年1月份调入__街道办事处劳动保障事务所工作。一年来，在街道工委的领导下，在部门领导的指导下，坚持为人民服务的崇高理念，严格遵守办事章程，积极参加相关业务培训，提升业务水平和工作质量，较好地完成了各项工作任务。现将工作情况作以下简要汇报：

一、加强学习，端正思想，快速提高业务素质。

具备良好的政治和业务素质，是做好本职工作的前提和必要条件。在领导的带领下，我充分利用时间，积极、认真学习党的理论知识。在思想上武装自己，端正工作态度，积极向党组织靠拢，清楚地认识到所做的各项工作与“为人民服务”是紧密不分的。同时，结合工作实际需要，系统地学习了劳动保障的法律法规，为进一步提高业务水平、更好地服务人民群众打下了坚实的基础。

二、积极主动，创新思维，努力做好本职工作。

到__街道劳保所工作后，在所领导的安排下，我主要负责企业退休人员社会化管理工作。

具体如下：

1)企业退休人员社会化管理工作。

截至20__年12月底止，共接收企业退休社会化管理人员6430人，全部按要求输入计算机。向新接受退休人员发放社会化管理服务联系卡，并根据退休人员居住情况分到各个互助小组，实施互助管理，组织人员定期和不定期与退休人员联系，了解情况、提高服务质量。并协助居住在本辖区的异地退休人员的养老金资格验证。

另外，组织人员对生病住院的退管人员及时探望，全年共慰问生病退管人员235人，慰问金额5875元；对去世的76名退管人员及时送去花圈悼念，并协助家属办理丧葬补助；为6__5名退管人员每人发放一份重阳节纪念品。

2)其他工作。

积极开展文娱活动，丰富退管人员文化生活。

1、在中国共产党建党__周年来临之际，组织退管人员开展“千人绣党旗”活动，激发退休人员的荣誉感、责任感，真正做到“离休不离党”，退休不褪色，进一步坚定理想信念，在创建和谐社区中，积极发挥党员先锋模范作用，塑造新时期党员的新形象，永葆共产党员的先进性。

2、组织策划、并主持“迎国庆，庆重阳”文艺演出，让退管老人老有所乐，欢聚一堂，充分展现了辖区退管老人“老有所乐，积极向上”的精神风貌，唱响了“最美不过夕阳红”的幸福生活。

三、团结同事，互帮互助，积极营造和谐氛围。

我们办事处是一个团结、和谐、积极向上的集体，同事之间一直秉承着“相互关心、相互帮助，相互支持，相互鼓励”的良好传统。我来到办事处工作后，进入一个新的环境。不论工作还是生活上都受到了大家的关心和帮助，我深受感触。因此我也能够尊敬领导，团结同事，与大家坦诚相待，遇事能够站在对方的角度多想一想，尽量追求合理办事，积极营造和谐的工作氛围。

回顾总结自己一年来的工作，虽然取得了一定成绩，但与领导的要求还有一些差距，在创新工作方法与退管服务质量上还存在着许多不足。在今后的工作中，我将不断增强开拓意识和创新意识，以更加扎实的工作，为办事处的工作和辖区内的各项基本建设以及社会的和谐稳定贡献自己的一份绵薄之力。

述职人：___

20__年__月__日

建筑单位个人述职报告篇七

尊敬的领导、同事们：转眼之间，20__年马上就要过去了。在过去一年的里，在公司领导们的关怀和支持下，作为物资部的一员，我同大家一起克服重重困难完成了设备及物资材料的计划、采购、验收等工作。现将我一年来的工作做如下总结：

一、建立、健全物资部门管理制度

围绕岗位职能，针对陈热项目，从物资计划、采购、验收、仓储等方面制定了标准与措施，使我部门的物资管理做到讲制度、讲标准、讲质量、讲效率，向规范化、制度化的方向

前进。

二、辅机招标及合同签订工作

参与完成7批次辅机设备的招标及合同签订工作，严格按照招标程序编制评标用表格，对个供应商信息进行对比；严格按照要求制定分项报价表，严格依据技术协议审核合同到货、付款条款，为后期物资管理工作打好基础。

三、现场物资计划管理工作

度信息，并根据物资供应执行情况及后期质量情况进行溯源管理。截止到12月20日各辅机设备均在计划生产中，设备到货及时率100%，确保现场施工进度。

四、构建物资信息化管理平台

积极配合资产部实现物资集中采购，提供采购平台规划方案，规范物资采购管理，加强物资采购信息化建设，防范招标采购工作风险，提高效益。同时进一步完善物资管理制度，加强物资采购流程化管理。

五、存在不足及今后打算

在物资供应量大、物资管理人员少的情况下，虽然完成了物资的招标、供应、管理等各项工作，但还没做到面面俱到，在一些细小工作中要求还不够到位，存在松懈、不细致及马虎的思想；一些资料归档存在滞后或不全的现象，虽然过后已补上，但总是感到不够严谨规范。我知道自己距离一个优秀的物资管理人员还有很远的差距，因为物资管理经验是靠长期不断积累的经验，要做到这一点是非常困难的，一年来，尽管我刻苦努力，用心工作，取得一些小成绩。在学习和工作中逐步成长、成熟，但我清楚自身还有很多不足的地方，深深感受到自己的工作经验、管理能力不够到位，与工作岗

位的需要、项目的要求还存在很大的差距，是今后需要强化和努力的方向。我将努力做到以下几点，希望领导和同志们对我进行批评、指导：

- 1、严格要求，认真负责作好自己的本职工作。
- 2、克服重重困难，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自己。
- 3、努力学习，提高工作能力，为公司及项目部的发展做出贡献。

总而言之，总结一年来的工作，我可以用心的说：尽心了，努力了。最后我结束今天的述职，我希望物资部在我们大家的努力下一步步强大、兴旺，因为这是我们全体人员洒过汗水的地方，我希望他的兴旺，提携我们的成长。我会以一颗感恩的心，不断学习，努力工作。从新的起点开始，迈向成功！